

Diseño de un modelo contable para la empresa Hortalizas de calidad, del municipio de
Gualmatán

William Denix Castro Palacios, Paola Alejandra Moncayo Calderón y
Norvi Tatiana Ortega Molina

Programa de Contaduría Pública, Facultad de Ciencias Administrativas y Contables,
Universidad CESMAG

Nota de autor:

El presente Trabajo de Grado tiene como propósito cumplir el requisito exigido para optar al título de pregrado como contadores públicos en la Universidad CESMAG.

La correspondencia referente a este trabajo debe dirigirse al Programa de Contaduría Pública de la Universidad CESMAG. Correo electrónico: contaduria@unicesmag.edu.co

DISEÑO DE UN MODELO CONTABLE

Diseño de un modelo contable para la empresa hortalizas de calidad, del municipio de
Gualmatán

William Denix Castro Palacios, Paola Alejandra Moncayo Calderón y
Norvi Tatiana Ortega Molina

Programa de Contaduría Pública, Facultad de Ciencias Administrativas y Contables,
Universidad CESMAG

Asesora: Mg. Marleny Farinango Vivanco

30 de junio de 2026

Nota de aceptación

Firma de jurado

Firma de jurado

San Juan de Pasto, ____de ____2026.

“Las ideas que se expresan en esta obra
son de exclusiva responsabilidad de sus autores
y no compromete la ideología de la universidad CESMAG”

Dedicatoria

Hoy quiero agradecerle a Dios por darme la fortaleza, la resistencia y la oportunidad de llegar hasta aquí, incluso en los momentos más difíciles. Cada logro es muestra de su guía constante en mi camino y permitir que paso a paso vaya formando una persona de bien.

A mis padres, gracias por ser mi mayor inspiración y el pilar que nunca falló. Por su esfuerzo, sus consejos y su amor incondicional, que fueron el motor que me impulsó a no rendirme. Este logro también es de ustedes, por colocar toda su confianza y esperanza de salir adelante sin importar todas las dificultades que hemos tenido en todo este proceso.

Todo lo que soy y lo que he alcanzado es gracias a Dios y a ustedes.

William Denix Castro Palacios

Dedicatoria

Este trabajo de grado va dedicado a Dios, por ser la luz que ha guiado cada paso de mi camino, por darme la vida, la sabiduría y la fortaleza necesaria para superar cada uno de los retos que se presentaron durante este proceso. Gracias por sostenerme en los momentos de dificultad, por darme esperanza cuando más lo necesitaba y por recordarme que todo esfuerzo tiene su recompensa. Este logro no habría sido posible sin tu amor infinito y tus bendiciones, que han estado presentes en cada etapa de mi formación.

A mi madre Sandra Calderón, el motor de mi vida y mi mayor ejemplo de amor, esfuerzo y dedicación. Gracias por cada sacrificio que hiciste por mí, por tu apoyo incondicional, por tus palabras de aliento y por nunca dejarme rendir. Has sido mi guía, mi inspiración y mi refugio en los momentos difíciles. Todo lo que hoy soy se lo debo en gran parte a ti, a tus enseñanzas y a los valores que sembraste en mí. Este logro es también tuyo, porque en cada paso que di, siempre estuviste a mi lado, impulsándome a seguir adelante y creyendo en mí incluso cuando yo dudaba.

A ustedes, que han sido mi fuerza, mi motivación y mi mayor bendición, dedico con todo mi amor este trabajo de grado, como símbolo de gratitud, esfuerzo y fe.

Paola Alejandra Moncayo Calderón

Dedicatoria

En primer lugar, quiero agradecer a Dios, quien ha sido mi sostén en todo momento. Gracias por darme la oportunidad de llegar hasta aquí, por cada enseñanza, por cada prueba superada y por las fuerzas que me diste cuando sentía que no podía continuar. En cada logro alcanzado está tu presencia, guiando mi camino y llenándolo de propósito.

A mi madre Gladys Molina y a mi padre Luis Ortega, por ser la base de todo lo que soy y el impulso constante para seguir adelante. Más que apoyo, han sido ejemplo de vida, de lucha y de amor verdadero. Gracias por enseñarme a no rendirme, por acompañarme en cada etapa, por sus sacrificios silenciosos y por cada palabra que me dio ánimo cuando más lo necesitaba.

Este logro representa años de esfuerzo, pero también refleja todo lo que ustedes han sembrado en mí. Sin su confianza, su entrega y su respaldo incondicional, este camino habría sido mucho más difícil. Han sido mi mayor motivación para seguir adelante incluso en los momentos más retadores.

Con todo mi corazón, dedico este trabajo de grado a Dios y a mis padres, como una muestra de gratitud por su amor, su guía y por nunca soltar mi mano en este proceso.

Norvi Tatiana Ortega Molina

Agradecimientos

En primer lugar, se agradece profundamente a Dios, por brindar la vida, la sabiduría, la fortaleza y la perseverancia necesarias para culminar esta importante etapa de formación profesional. Su guía y bendición han sido fundamentales en cada paso de este proceso.

Se expresa un sincero agradecimiento a la Universidad CESMAG, institución que brindó no solo formación académica de calidad, sino también un entorno basado en principios éticos y humanos. En sus espacios se consolidaron aprendizajes significativos y valores esenciales que fortalecen el desempeño profesional y el crecimiento personal.

De manera especial, al programa de Programa de Contaduría Pública, por proporcionar los conocimientos, herramientas y principios éticos que fortalecieron el crecimiento profesional y personal.

Un agradecimiento a la asesora Marleny Cecilia Farinango Vivanco por su dedicación, orientación permanente y disposición constante durante el desarrollo de este trabajo. Sus aportes académicos, observaciones constructivas y acompañamiento comprometido fueron fundamentales para garantizar la coherencia, profundidad y rigor de la investigación.

De igual forma, se reconoce la labor de la profesora Diana Villota, quien con su profesionalismo, entrega y motivación promovió la disciplina y el compromiso necesario para alcanzar esta meta. Su ejemplo y enseñanzas dejaron una huella significativa en el proceso formativo.

Se agradece también a los jurados Diana Villota y Jhon Jairo Burbano por el tiempo dedicado, la disposición y las valiosas recomendaciones realizadas. Sus apreciaciones críticas enriquecieron el contenido del trabajo y aportaron claridad en su estructura y desarrollo.

Finalmente, manifiesto mi gratitud a la empresa Hortalizas de Calidad, por brindarme la oportunidad de desarrollar este proyecto, quienes con su confianza y colaboración facilitaron la información necesaria para la ejecución del proyecto.

Este logro es resultado del esfuerzo y la constancia, pero también del respaldo, la orientación y el apoyo brindado por todas las personas e instituciones mencionadas, a quienes se les expresa el más profundo agradecimiento.

Tabla de contenido

Introducción	16
1. Problema	19
1.1 Tema de estudio	19
1.2 Línea de investigación.....	19
1.3 Planteamiento del problema	19
1.4 Formulación del problema	20
1.5 Objetivos	20
1.5.1 Objetivo general	20
1.5.2 Objetivos específicos.....	20
1.6 Justificación.....	21
2. Marco referencial.....	24
2.1 Antecedentes	24
2.2 Marco teórico	27
2.2.1 Diagnóstico	27
2.2.2 Tipos de diagnostico	27
2.2.3 Diagnóstico Externo	29
2.2.4 La matriz DOFA.....	31
2.2.5 Contabilidad.....	32
2.2.6 NIIF para PYMES – Sección 34. Actividades especiales	32
2.2.7 Norma Internacional de Contabilidad 41- Agricultura.....	32
2.2.8 Norma Internacional de Contabilidad 2- Inventarios	32
2.2.6 Proceso contable	32
2.2.7 Reconocimiento contable	33
2.2.8 Estados financieros con propósito de información general	34
2.2.9 Hojas de cálculo.....	35
2.2.10 Ventajas de uso de hojas de cálculo en los procesos contables.....	35
3. Metodología	36
3.1 Paradigma.....	36
3.2 Enfoque	37
3.3 Método	37
3.4 Tipo de investigación	37
3.5 Población y muestra	38

3.5.1 Población	38
3.5.2 Muestra	38
3.6 Técnicas de recolección de información	38
4. Análisis de resultados	39
4.1 Diagnostico de la situación actual de la empresa hortalizas de calidad del municipio de Gualmatán.....	39
4.1.1 Matriz MEFE	49
4.1.2 MATRIZ MEFI	50
4.1.3 MATRIZ DOFA	52
4.2 Identificación de los elementos del Proceso Contable aplicables a la empresa Hortalizas de Calidad del municipio de Gualmatán.....	54
4.2.1 Elementos del Proceso Contable aplicables a la empresa Hortalizas de Calidad del municipio de Gualmatán.....	55
4.2.2 Descripción de los elementos del Proceso Contable aplicables a la empresa Hortalizas de Calidad del municipio de Gualmatán.	58
4.2.3 Soportes Contables	60
4.2.4 Estructura de Estados financieros.....	64
4.2.5 Nómina de jornales permanentes y ocasionales	67
4.2.6 Boleta de trabajo mano de obra directa	69
4.2.7 Hoja de costos de producción.....	69
4.2.8 Flujogramas de procesos contables	70
4.3 Propuesta del sistema contable utilizando hojas de cálculo para la empresa hortalizas de calidad del municipio de Gualmatán.	73
4.3.1 Instrucciones de descarga y acceso al archivo sistematizado en Excel	73
4.3.2 Ilustración practica del uso del sistema contable.....	77
Conclusiones	97
Recomendaciones	98
Referencias.....	99

Lista de tablas

Tabla 1	Análisis de la entrevista aplicada al propietario	39
Tabla 2	Matriz MEFE	49
Tabla 3	Matriz MEFI	51

Lista de figuras

Figura 1 Matriz DOFA.....	52
Figura 2 Elementos del proceso contable	54
Figura 3 Catálogo de cuentas	56
Figura 4 Comprobante de egreso	61
Figura 5 Factura de venta.....	62
Figura 6 Recibo de caja.....	63
Figura 7 Kardex	64
Figura 8 Estado de situación financiera	65
Figura 9 Estado de resultados	66
Figura 10 Estado de flujo de efectivo	67
Figura 11 Nómina de jornales permanentes.....	68
Figura 12 Nómina de jornales ocasionales	68
Figura 13 Boleta de trabajo mano de obra directa	69
Figura 14 Hoja de costos de producción.....	70
Figura 15 Flujograma de ingreso	71
Figura 16 Flujograma de gastos.....	72
Figura 17 Flujograma de nómina.....	73
Figura 18 Mostrar en carpeta	74
Figura 19 Carpeta de descargas	74
Figura 20 Propiedades del documento	74
Figura 21 Desbloquear seguridad documento.....	75
Figura 22 Pestaña archivo	75
Figura 23 Seleccionar opciones	76
Figura 24 Ingresar a complementos.....	76
Figura 25 Presentación.....	77
Figura 26 Módulos.....	77
Figura 27 Terceros	78
Figura 28 Inventarios	79
Figura 29 Plan único de cuentas	80
Figura 30 Comprobante de egreso	82
Figura 31 Lista de comprobante de egreso	83
Figura 32 Factura de venta.....	83
Figura 33 Lista factura de ventas	85
Figura 34 Recibo de caja.....	85
Figura 35 Lista de recibos de caja.....	86
Figura 36 Kardex	86
Figura 37 Comprobante de contabilidad.....	87
Figura 38 Hoja de trabajo	88
Figura 39 Estado de situación financiera	89
Figura 40 Estado de resultados	90
Figura 41 Estado de flujo de efectivo	91
Figura 42 Nómina trabajadores permanentes y ocasionales	92
Figura 43 Nómina supervisor.....	93
Figura 44 Desprendible de nómina	94

Figura 45 Boleta de trabajo mano de obra directa	94
Figura 46 Hoja de costos de producción.....	95

Lista de anexos

Anexo 1 Carta de autorización de la empresa.....	103
Anexo 2 Formato de entrevista	104

Resumen Estructurado

El presente trabajo de grado tiene como objetivo diseñar un modelo contable para la empresa Hortalizas de Calidad, ubicada en el municipio de Gualmatán, dedicada a la producción y comercialización de productos agrícolas, a partir de la problemática evidenciada en su gestión contable informal, limitada al registro básico de ventas y cuentas por cobrar mediante hojas de cálculo, lo cual dificulta conocer su situación financiera, controlar inventarios y determinar costos de producción. La investigación se desarrolla bajo un enfoque cuantitativo, paradigma positivista y método empírico-analítico de tipo descriptivo, utilizando como técnica la entrevista semiestructurada aplicada al propietario. Se realizó un diagnóstico organizacional mediante herramientas como las matrices DOFA, MEFI y MEFE, identificando fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas, así como la necesidad de implementar elementos fundamentales del proceso contable y las NIIF para PYMES. Como resultado, se propone un modelo contable basado en hojas de cálculo que permite mejorar el registro de operaciones, fortalecer el control interno y optimizar la toma de decisiones. Finalmente, se concluye que su implementación contribuirá al crecimiento, la rentabilidad y la sostenibilidad de la empresa

Palabras clave:

Control de inventarios, hojas de cálculo, modelo contable, proceso contable, PYMES agropecuarias.

Introducción

La economía global se apoya significativamente en las PYMES, que en Colombia representan una parte crucial del tejido empresarial. Sin embargo, resulta sorprendente la falta de sistemas contables adaptados a sus necesidades, una carencia persistente a nivel mundial (Delgado Cih & Gómez Chi, 2019). En este contexto, la empresa hortalizas de calidad, productora y comercializadora de hortalizas en Gualmatán con veinte años de trayectoria, enfrenta desafíos por la ausencia de un sistema contable estructurado. Su control actual, basado en hojas de cálculo para ventas y cuentas por cobrar, dificulta la comprensión financiera precisa y genera problemas en la gestión de inventarios y costos, exponiendo a la empresa a riesgos operativos y financieros.

La carencia de un sistema contable adecuado en hortalizas de calidad puede acarrear pérdidas de ventas, desperdicio de productos perecederos e incremento de costos, amenazando su rentabilidad y sostenibilidad futura. Ante esta situación, la presente investigación se enfoca en proponer un modelo contable diseñado específicamente para las características y necesidades de la empresa. Se busca ofrecer una solución que optimice sus operaciones, reduzca pérdidas y mejore la eficiencia en la gestión de sus productos, reconociendo la importancia de la información financiera precisa para la toma de decisiones estratégicas y la adopción de tecnologías que optimicen los procesos económicos.

El objetivo general de esta investigación fue diseñar un modelo contable para la empresa, teniendo como objetivos específicos el diagnóstico de su situación actual, la identificación de los elementos contables aplicables y la propuesta de un sistema contable basado en hojas de cálculo. La justificación de este estudio consistió en la necesidad de fortalecer la productividad, rentabilidad y sostenibilidad de la empresa mediante un sistema contable que optimice la gestión de recursos y mejore la toma de decisiones.

Para el desarrollo de un modelo contable adecuado para la empresa hortalizas de calidad se consideró en primer lugar la Sección 34 de las NIIF para las PYMES, la cual proporciona directrices específicas para la información financiera de entidades involucradas en actividades especiales como la agricultura, sector principal de la empresa en estudio. Asimismo, la Norma Internacional de Contabilidad 41 (NIC 41) sobre Agricultura se establece como un pilar fundamental, determinando el tratamiento contable, la presentación y la información a revelar referente a la actividad agrícola y los productos obtenidos de los activos biológicos hasta su cosecha.

En relación con la gestión de inventarios, se analizó la Norma Internacional de Contabilidad 2 (NIC 2) sobre Inventarios. Esta norma establece el tratamiento contable de los activos mantenidos para la venta, en proceso de producción para dicha venta. Comprender los lineamientos de esta norma es crucial para el diseño de un modelo contable que permita un control eficiente del inventario de hortalizas, considerando su naturaleza perecedera y la variabilidad de la demanda.

Adicionalmente, se investigaron los conceptos fundamentales del proceso contable, entendido como el conjunto de registros y procedimientos para el manejo de las transacciones financieras de una organización. Se analizaron las definiciones de diversos autores, destacando la importancia de la exactitud e integridad de estos registros para el desarrollo eficiente de las demás actividades contables, se abordó el reconocimiento contable, que implica la identificación y registro de los elementos de los estados financieros – activos, pasivos, patrimonio, ingresos y gastos, bajo los criterios establecidos por las NIIF para PYMES, asegurando una representación fiel de la situación financiera y el rendimiento de la empresa.

El diseño de un modelo contable adecuado en Hortalizas de calidad no solo implica la adopción de herramientas técnicas, sino también un cambio cultural que valore la información financiera para la toma de decisiones estratégicas. Este trabajo de grado buscó contribuir al desarrollo profesional al aplicar los conocimientos de Contaduría Pública a una realidad empresarial concreta y se alinea con los objetivos de desarrollo sostenible relacionados con el trabajo decente, el crecimiento económico y la producción y consumo responsables, buscando un equilibrio entre rentabilidad, impacto social y ambiental.

Del diagnóstico de la situación actual de la empresa se identificó que esta opera bajo una alta informalidad financiera, sin llevar un proceso contable establecido ni registrar formalmente su flujo de efectivo, lo que la expone a graves riesgos legales, sanciones y dificultad para medir su rentabilidad real. A pesar de esto, se identificaron fortalezas operativas clave, como el proceso de producción claro, enfoque en la calidad del producto y una estrategia de reinversión de utilidades. El resultado del diagnóstico (matrices MEFE, MEFI Y DOFA) confirmó la necesidad de formalizar la gestión contable para mitigar debilidades internas y aprovechar oportunidades del sector agropecuario, lo cual conduce a la identificación de los elementos del proceso contable necesarios (como el registro de transacciones, soportes contables e informes financieros) para

DISEÑO DE UN MODELO CONTABLE

proponer un sistema que mejore el control, la transparencia y la toma de decisiones para la sostenibilidad futura de la empresa.

En conclusión, el desarrollo del presente trabajo de grado permitió cumplir con el objetivo de diseñar un modelo contable adaptado a las necesidades de la empresa Hortalizas de Calidad, evidenciando la importancia de contar con un sistema estructurado que facilite el registro, control y análisis de la información financiera. A partir del diagnóstico realizado, se identificaron debilidades significativas en la gestión contable, las cuales fueron abordadas mediante la propuesta de un sistema basado en hojas de cálculo que fortalece el control interno, mejora la organización de la información y contribuye a una adecuada toma de decisiones. De esta manera, el modelo planteado no solo responde a las condiciones actuales de la empresa, sino que también se proyecta como una herramienta clave para impulsar su crecimiento, rentabilidad y sostenibilidad en el sector agropecuario.

1. Problema

1.1 Tema de estudio

Modelo contable

1.2 Línea de investigación

El presente trabajo de grado se inscribe en la línea de investigación contabilidad finanzas y control, teniendo en cuenta que, esta línea busca profundizar el estudio de la gestión financiera, la contabilidad y los sistemas de control dentro de las organizaciones. Esta área es fundamental para asegurar la sostenibilidad y el crecimiento económico de las empresas.

1.3 Planteamiento del problema

La economía en el mundo se sustenta en las pequeñas y medianas empresas, las PYMES representan el 94% de la economía de los negocios de Colombia, Constituyen el 95% del empleo en el comercio y el 74% de la producción. Resulta difícil de entender por qué las pequeñas y medianas empresas (PYMES), siendo un componente tan crucial para la economía local, carecen de sistemas contables adaptados a sus necesidades. Es aún más preocupante la ausencia de una entidad internacional reconocida, con la capacidad de movilizar esfuerzos a nivel global, que se dedique a resolver esta carencia que ha persistido durante décadas en el sistema económico mundial (Mejía Soto et al., 2008).

La empresa hortalizas de calidad, objeto de estudio de esta investigación, es una pequeña empresa que se dedica a la producción y comercialización de hortalizas, ubicada en el municipio de Gualmatán, que lleva en el mercado veinte años; actualmente esta empresa está atravesando por diferentes situaciones que vislumbran una gestión poco óptima y efectiva, teniendo en cuenta que enfrenta desafíos significativos debido a la ausencia de un sistema contable estructurado y adecuado a las características y necesidades de la empresa.

Actualmente, la empresa el único control que realiza se enfoca en el registro de las ventas y cuentas por cobrar únicamente en hojas de cálculo dificultando el conocimiento claro y preciso de la situación financiera de la empresa. Se ha podido establecer la falta de control sobre el inventario lo que genera problemas críticos como la incapacidad para determinar con precisión la rotación de productos, el riesgo de escasez o acumulación excesiva de inventario.

Aunado a lo anterior, se presenta la variabilidad en los precios de venta, ajustados semanalmente según la demanda y la competencia, complica aún más la planificación y el control de costos. Como posibles consecuencias, la empresa se expone a riesgos como la pérdida de ventas

por falta de stock, el desperdicio de productos por deterioro, y el incremento de costos de producción o de compras de emergencia a terceros. Estos problemas no solo afectan la rentabilidad y la reputación de la empresa, sino que también pueden tener un impacto ambiental negativo debido al desperdicio de productos perecederos. Todo esto se debe a que la empresa no ha estructurado un sistema contable óptimo que le permita conocer el estado actual contable de la misma y acceder a gestionar de manera adecuada estos recursos.

Si la empresa sigue presentando las deficiencias explicadas con anterioridad, a futuro esta puede dejar de percibir rentabilidad y utilidad, de tal manera que no pueda reinvertir en la misma, con el fin último de lograr crecimiento y desarrollo económico y empresarial, generando estancamiento e iliquidez.

Teniendo en cuenta lo anterior y para evitar este pronóstico el grupo de investigación propone un modelo contable que puede tomarse como una alternativa de solución a los inconvenientes presentados en la actualidad, que permita a la empresa hortícolas de calidad optimizar sus operaciones, reducir pérdidas y mejorar la eficiencia en el manejo de sus productos.

Es por esto por lo que el diseño de un adecuado modelo contable en hortícolas de calidad no solo exige la implementación de herramientas y procedimientos contables, sino también una modificación en la cultura corporativa. Es crucial y de manera pertinente, que la empresa comprenda la importancia de los datos económicos precisos y oportunos para la toma de decisiones estratégicas. Por esto al momento de postular un orden sistemático de la organización contable se puede considerar como un acierto a corto, mediano y largo plazo por la implementación de nuevas tecnologías en la empresa, logrando así optimizar varios factores económicos que se involucran.

1.4 Formulación del problema

¿Cuál es el diseño contable apropiado según las características de la empresa hortícolas de calidad del municipio de Gualmatán?

1.5 Objetivos

1.5.1 Objetivo general

Diseñar el modelo contable para la empresa hortícolas de calidad del municipio de Gualmatán.

1.5.2 Objetivos específicos

Diagnosticar la situación actual de la empresa hortícolas de calidad del municipio de Gualmatán.

Identificar los elementos del proceso contable aplicables a la empresa hortalizas de calidad del municipio de Gualmatán.

Proponer el sistema contable utilizando hojas de cálculo para la empresa hortalizas de calidad del municipio de Gualmatán.

1.6 Justificación

El diseño de un sistema contable se evidencia como un pilar para fortalecer la productividad, rentabilidad y sostenibilidad en la actividad de la empresa hortalizas de calidad. Se busca establecer un modelo que optimice la utilización de recursos económicos, físicos y humanos, permitiendo una organización y planificación efectiva de los procesos. Un sistema contable adecuado es esencial para definir los lineamientos que impulsen la productividad la cual es un requisito clave para acceder a los mercados y garantizar la calidad de los productos.

Según Mejía, los países subdesarrollados, y en particular los latinoamericanos, soportan su economía en pequeñas empresas, teniendo en cuenta esto es necesario implementar en ellas unos sistemas de gestión que se adapten a las necesidades y que les permitan generar crecimiento al interior, dentro de estos se encuentran los modelos contables.

Las pequeñas y medianas empresas (PYMES) han encontrado obstáculos para mantenerse competitivas en el mercado actual, especialmente en un entorno globalizado. Los cambios y desafíos constantes representan una amenaza para estos emprendimientos, lo que exige más que la simple innovación en productos y servicios. En este contexto, la implementación de un control contable riguroso y una planificación estratégica se vuelven cruciales para la gestión eficiente y eficaz de estas organizaciones, marcando una diferencia significativa en su desempeño (Delgado Cih & Gómez Chi, 2019). Tomando en cuenta que las PYMES enfrentan desafíos significativos en un mercado globalizado y competitivo, donde los cambios constantes exigen más que la simple innovación, se prevé la importancia de un control contable riguroso y una planificación estratégica para la supervivencia y el éxito de estas empresas.

Acorde al modelo contable propuesto se tendrá la suficiente flexibilidad para ajustarse a las características específicas del sector de productos de rápida venta. En esta industria, la administración de inventarios plantea retos singulares, tales como la fluctuación en la demanda, la corta duración de los productos y la exigencia de una rotación acelerada.

Así pues, el sistema de contabilidad debe contar con instrumentos para el monitoreo y control de la expiración de los productos, la administración de rebajas y ofertas, y la valoración de

la rentabilidad de cada serie de productos. Igualmente, es crucial tener en cuenta la incorporación de tecnologías de la información, tales como la utilización de programas de administración de inventarios y sistemas de punto de venta, con el fin de acelerar los procedimientos y aumentar la exactitud de los datos. Una de las herramientas que se utilizan en este proceso son las hojas de cálculo en Excel, las cuales facilitan los cálculos numéricos a través del uso de fórmulas; de manera fácil y rápida se pueden hacer operaciones aritméticas sobre cientos de miles de datos numéricos; por lo que se puede actualizar o corregir cualquiera de los datos y las operaciones se recalculan automáticamente sin necesidad de realizar alguna edición sobre las fórmulas (Ángeles, 2016).

Uno de los retos propios del sector de productos de consumo rápido es la administración de la obsolescencia. Un modelo de contabilidad eficaz necesita incorporar instrumentos para el monitoreo de la vida útil de los productos, la evaluación de inventarios anticuados y la aplicación de políticas de rebajas y ofertas para reducir las pérdidas. Es vital tener la habilidad de responder con rapidez a las variaciones en la demanda y la calidad de los productos para preservar la rentabilidad y prevenir el derroche.

Las ventajas de la puesta en marcha de un modelo contable son varias, para Amat la contabilidad es una herramienta fundamental para la toma de decisiones en cualquier empresa, Permite conocer la situación económica y financiera, y así poder planificar y controlar las operaciones (Amat, 2000). De igual manera para Ramírez Padilla, la contabilidad administrativa proporciona información relevante para la planificación, el control y la toma de decisiones estratégicas. Permite a las empresas adaptarse a los cambios del entorno y mejorar su competitividad (Horngren et al., 2012a). A si mismo Vélez-Pareja afirma que la valoración de empresas requiere información contable fiable y actualizada. Un modelo contable adecuado facilita la valoración y permite a los inversores y propietarios tomar decisiones informadas.

Teniendo en cuenta lo anterior el modelo contable en la empresa le permitirá la puesta en marcha de un modelo de contabilidad transparente y responsable, fortaleciendo la imagen de Hortalizas de calidad como una empresa dedicada a la sostenibilidad y la ética corporativa. La implementación de estrategias contables firmes fomenta la confianza entre clientes, proveedores y otros participantes del mercado, lo que puede derivar en nuevas posibilidades comerciales y colaboraciones estratégicas.

De otro lado, este trabajo de grado representa una oportunidad fundamental para el desarrollo profesional, ya que permite aplicar y contrastar los conocimientos adquiridos durante la

formación en la carrera de Contaduría Pública con la realidad operativa de la empresa hortalizas de calidad.

Finalmente, la investigación pretende contribuir con el logro del objetivo sostenible, trabajo decente y crecimiento económico (8) y el objetivo de producción y consumo responsable (12). El ODS 8, asegura condiciones laborales justas y un crecimiento económico sostenible, lo que mejora la productividad y la imagen de la empresa, mientras que el ODS 12 promueve prácticas de producción y consumo responsables, reduciendo el impacto ambiental, optimizando recursos y respondiendo a la creciente demanda de productos sostenibles. Se puede concluir que estos objetivos permiten analizar cómo la empresa equilibra la rentabilidad con el impacto social y ambiental, identificar áreas de mejora, medir el impacto de sus prácticas y alinear sus operaciones con estándares globales de sostenibilidad (Gámez, s. f.).

2. Marco referencial

2.1 Antecedentes

Para la presente investigación se recurrió a la consulta de tres antecedentes como sigue a continuación:

Primero, corresponde a un antecedente regional titulado Diseño del modelo contable para finca agropecuaria turística la primavera de Guitarrilla del municipio San Juan de Pasto, Nariño, Colombia. Realizado por Leiman Andrés López Cardozo egresado de la universidad Cesmag-Facultad de ciencias administrativas y contables, programa de Contaduría pública. Trabajo publicado en el año 2023 en la ciudad de Pasto. El objetivo general del trabajo se centra en el diseño de un modelo contable integral para la finca agropecuaria turística “La Primavera” de Guaitarilla. Esto implica desarrollar una herramienta que permita organizar y sistematizar de manera eficiente la información financiera y contable de la finca, lo cual es esencial para la toma de decisiones estratégicas. Los objetivos específicos se identifican de la siguiente manera: realizar un diagnóstico contable de la finca; este objetivo implica evaluar el estado actual de la gestión contable en la finca “La Primavera”, identificando debilidades, oportunidades, fortalezas y amenazas en el manejo de ingresos, costos, gastos y distribución de recursos. El siguiente objetivo específico es, determinar los requerimientos contables propios de la finca, identificando las necesidades específicas que debe cubrir un sistema contable adaptado a una empresa agroturística. Esto incluye la definición de los procesos y documentos que respalden el registro y control de operaciones, tales como la facturación, el control de inventarios, el manejo de nómina y el registro de activos fijos. El tercer objetivo específico es estructurar un modelo contable para la finca, este objetivo se orienta a la construcción de una herramienta contable integral y práctica, que incluya todos los elementos necesarios para el registro y análisis de la información financiera.

El estudio concluye que la implementación de un modelo contable es fundamental para la finca “La Primavera”, ya que la ausencia de un adecuado manejo contable afecta negativamente el control de recursos, la toma de decisiones y, en consecuencia, el crecimiento y sostenibilidad del negocio. La estructura propuesta permite identificar de manera clara los ingresos, costos y gastos, lo que fortalece la gestión y genera mayor confianza para la toma de decisiones (López Cardozo, 2024).

El aporte significativo radica en el diseño del modelo contable integral que abarca desde el diagnóstico inicial hasta la estructuración de los sistemas de control (facturación, nómina, catálogo

de cuentas, etc.). Este proceso puede adaptarse y replicarse en la empresa hortalizas de calidad, para mejorar la gestión financiera y administrativa, optimizando la toma de decisiones y el uso eficiente de los recursos.

Así mismo se acude a la consulta del antecedente nacional, titulado Modelo de sistematización contable aplicado a las unidades productivas rurales del municipio de Girardot Cundinamarca, presentado por las estudiantes Sindy Lorena Bautista Vargas y Julieth Fernanda Cárdenas Reyes, publicado en la universidad Corporación Universitaria Minuto de Dios, rectoría Cundinamarca – Sede / Centro Tutorial Girardot (Programa de Contaduría Pública). El objetivo general se centra en diseñar un modelo de sistematización contable que permita a las unidades productivas rurales de Girardot organizar, registrar y controlar de forma eficiente su información financiera. Este modelo busca facilitar la formalización de los pequeños productores, mejorar la toma de decisiones económicas y contribuir al desarrollo regional al optimizar la gestión contable en el sector agropecuario. En los objetivos específicos se encuentran conceptos clave como el proceso contable, la contabilidad y la información financiera, con especial énfasis en su aplicación en el sector agropecuario. Esto implica analizar teorías, normativas y estudios previos que aporten fundamentos sólidos sobre cómo se registra y se interpreta la actividad financiera en las unidades productivas rurales. El segundo objetivo específico es la clasificación y diseño de la estructura contable adaptada a las necesidades de las unidades productivas rurales de Girardot. Este objetivo específico contempla la elaboración de esquemas y formatos prácticos para el registro de operaciones financieras. Como último objetivo específico se tiene el análisis de la Normativa y Condiciones Legales Vigentes especialmente las establecidas por las Normas de Información Financiera (NIF) para microempresas en el sector agropecuario. Este objetivo incluye evaluar cómo estas regulaciones afectan la formalización de los pequeños productores, determinar los requerimientos necesarios para que puedan cumplir con las normativas vigentes, lo que a su vez les permitirá mejorar su gestión financiera y acceder a instrumentos de financiamiento.

El estudio concluye que la implementación de un modelo de sistematización contable en las unidades productivas rurales permite llevar un control más eficiente de la información financiera, lo cual favorece la formalización de los pequeños productores. Esto, a su vez, facilita la toma de decisiones estratégicas y contribuye al desarrollo regional, mejorando la competitividad del sector agropecuario (Bautista Vargas & Cárdenas Reyes, 2020).

El aporte significativo que se puede destacar es el modelo propuesto, que incluye el diseño de formatos específicos para el registro de ingresos, egresos, inventarios y notas de remisión. Estos formatos, adaptados a las necesidades de los pequeños productores rurales, pueden ser replicados en la empresa de estudio, lo que constituye un aporte práctico y transferible a diversas iniciativas de desarrollo rural.

Y para la investigación internacional se tomó como base el trabajo titulado Diseño de un sistema contable de direccionamiento estratégico aplicable a las pequeñas y medianas empresas latinoamericanas. Presentado por María Angélica Farfán Liévano en la Universidad de Buenos Aires, Facultad de Ciencias Económicas en el año 2016 de Buenos Aires Argentina; el objetivo general de esta investigación es diseñar un sistema contable de direccionamiento estratégico aplicable a las pequeñas y medianas empresas (PYMES) latinoamericanas. Los objetivos específicos de esta investigación es identificar un concepto de PYMES que sea aplicable a diferentes contextos, evaluar herramientas de la contabilidad de gestión que apoyen la construcción del sistema contable, explorar la vinculación entre contabilidad y administración en el diseño de sistemas contables internos y estructurar una propuesta de sistema contable de direccionamiento estratégico para PYMES latinoamericanas (Angélica & Liévano, s. f.).

Como conclusión de este estudio se obtiene que los sistemas contables desarrollados para PYMES a nivel internacional no han atendido adecuadamente sus características y necesidades específicas. Se han basado en versiones simplificadas de modelos diseñados para grandes empresas, dejando de lado la utilidad de la contabilidad como herramienta para la toma de decisiones estratégicas dentro de las PYMES.

Este trabajo refleja como las normas contables y su ejecución para las pequeñas empresas está descuidado, ahora con nuevas tecnologías se facilita la interacción de modelos contables versátiles y que se ajusten a diferentes necesidades o campos.

Se puede interpretar que la implementación de modelos contables adecuados es fundamental para la gestión eficiente de micro y pequeñas empresas en distintos sectores. Un modelo contable bien estructurado no solo optimiza el control financiero, sino que también mejora la toma de decisiones estratégicas y facilita el acceso a financiamiento. Sin embargo, para garantizar su éxito, es clave que estos modelos sean acompañados de capacitación y asesoría contable accesible para los empresarios.

2.2 Marco teórico

A continuación, se presenta las bases teóricas en función de la formulación de los objetivos específicos planteados en la presente investigación.

2.2.1 Diagnóstico

Se puede definir al diagnóstico organizacional de una empresa como un proceso analítico que permite conocer la situación real de la organización en un momento dado para descubrir problemas y áreas de oportunidad, con el fin de corregir los primeros y aprovechar las segundas. El diagnóstico es el primer paso esencial para perfeccionar el funcionamiento comunicacional de la organización. Actualmente, este proceso se puede apoyar en herramientas tecnológicas modernas, como software de análisis de datos y plataformas de colaboración, que facilitan la recolección y análisis de información, con el fin de corregir problemas y aprovechar oportunidades de manera más eficiente. Se puede dividir al diagnóstico organizacional en tres etapas principales:

1. Generación de información, la cual abarca a su vez tres aspectos:
 - La forma en que se recolecta la información, las herramientas y los procesos utilizados.
 - La metodología utilizada para recopilar la información, la cual sigue dos corrientes, los métodos usados para obtener información desde el cliente (entrevistas, cuestionarios) y los usados para obtenerla desde el consultor (observación).
 - La frecuencia con que se recolecta la información, la cual depende de la estabilidad del sistema.
2. Organización de la información, en donde es necesario considerar tres aspectos claves:
 - El diseño de procedimientos para el proceso de la información.
 - El almacenamiento apropiado de los datos.
 - El ordenamiento de la información, de modo que sea fácil de consultar.
3. Análisis e interpretación de la información, que consiste en separar los elementos básicos de la información y examinarlos con el propósito de responder a las cuestiones planteadas al inicio de la investigación (B, 2023).

2.2.2 Tipos de diagnóstico

2.2.2.1 Diagnóstico Interno. Es el proceso que conducirá a la identificación de las fortalezas y debilidades de una organización en un momento dado. La idea es encontrar áreas de mejora para diferenciarse de la competencia y optimizar la competitividad de la empresa. En última instancia: desarrollar habilidades distintivas para aprovechar los factores clave de éxito de sus

mercados. El diagnóstico interno requiere un examen cuidadoso y en profundidad de los diversos recursos de la empresa. Los factores internos del éxito, pero también de las dificultades, han sido peinados con un peine fino, y el objetivo de esta revisión es poder establecer un curso de acción eficaz para aprovechar más lo que funciona y mejorar lo que funciona menos. Para hacer el diagnóstico interno existen diferentes herramientas de las cuales se utilizará la matriz MEFI (Profi-Management.net, s. f.).

2.2.2.2 Matriz MEFI. La matriz de Evaluación de Factores Interna evalúa la información interna de la empresa. Se realiza a través de una auditoría interna con la cual se identifica las Fortalezas y Debilidades. Esta se relaciona de manera directa con la dirección, organización, control y planeación de la organización. Sirve para presentar una aproximación de cómo están afectando los factores internos el desarrollo y crecimiento de la empresa. A través de una auditoría interna se podrá tener una mejor visión de cómo se encuentra la entidad, para luego diseñar e implementar las estrategias que mejor se adecuen a cada caso. Para elaborar la matriz MEFI se deben seguir cinco (5) pasos, estos son:

- **Realizar una lista de fortalezas y debilidades:** En este paso seleccione máximo 15 factores que afecten a la empresa, organización, marca o negocio tomando en cuenta los objetivos de la empresa y el sector en el cual se desarrolle. realizar un análisis exhaustivo de todos los procesos interno y su interrelación, es fundamental para concretar este punto.
- **Asignar valores de ponderación de acuerdo con el peso o grado de influencia en el éxito de la empresa:** La ponderación conllevan subjetividad. También el valor o peso que se le dé, indica la importancia relativa que tiene cada ítem de la MEFI, en el logro de los objetivo y éxito de la empresa. Independientemente de que el factor clave represente una Fortaleza o una Debilidad la forma de valorarlo dependerá de:
 - ✓ ¿Qué tanto afecta/influye o no en el desempeño efectivo, productivo y rentable de los recursos y procesos internos?
 - ✓ Los valores que deben asignarse a cada factor deben ir desde 0.0 (sin importancia) a 1.0 (muy importante).
 - ✓ Se debe tener presente que la suma de los valores debe dar 1.0.
- **Asignación de calificaciones:** En el momento de calificar cada factor la calificación se divide en:

- ✓ Una Debilidad mayor o de mucha influencia en el proceso (muy negativa/ debilidad que se ubica muy por debajo de la competencia): calificación=1
- ✓ Una Debilidad menor o de poca influencia (negativa / perjudica a la empresa): calificación=2
- ✓ Una Fortaleza menor de poca influencia (positiva/ beneficia ligeramente a la empresa); calificación=3
- ✓ Una Fortaleza mayor de mucha influencia (muy positiva/ pone a la empresa muy por encima de la competencia): calificación=4
- **Definir la calificación ponderada:** Debe multiplicarse el peso o ponderación de cada factor por la calificación correspondiente de cada variable y así obtener el valor ponderado.
- **Determinar la sumatoria y valor total:** se debe sumar el valor final de cada factor. Teniendo que el total de ese valor está entre el 1.0 (como el valor más bajo) y 4.0 (el valor más alto). El valor promedio del valor ponderado es de 2.5(Barroeta, 2022).

2.2.3 Diagnóstico Externo

También conocido como análisis del entorno, evaluación o auditoría externas, es un análisis en donde se identifican y evalúan acontecimientos, cambios y tendencias que suceden en el entorno de una empresa, y que están más allá de su control. Realizar un análisis externo le permite a una empresa detectar oportunidades que podrían beneficiarla, y amenazas que podrían perjudicarla, y así formular estrategias que le permitan aprovechar las oportunidades, y estrategias que le permitan eludir las amenazas o, en todo caso, reducir sus efectos. Varios de los acontecimientos, cambios y tendencias que suceden en el entorno de una empresa, tales como tratados de libre comercio, migraciones o la aparición de nuevas tecnologías, la afectan en mayor o menor medida y, por tanto, le pueden significar una oportunidad o una amenaza. Las empresas que identifican y evalúan constantemente lo que sucede en su entorno anticipan mejor las oportunidades y amenazas y, como consecuencia de ello, formulan estrategias efectivas que les permiten aprovechar mejor las oportunidades y reaccionar mejor frente a las amenazas, que las que no lo hacen. Para hacer el diagnóstico externo existen diferentes herramientas de las cuales se utilizará la matriz MEFE (CN, 2023).

2.2.3.1 Matriz MEFE. La Matriz de Evaluación de los Factores Externos, es un instrumento de diagnóstico estratégico (cuantitativo-ponderado) del entorno. Permite hacer un estudio de campo, donde se pueden identificar y evaluar distintos aspectos externos que pueden

afectar o influir en la expansión y crecimiento de una marca, empresa, organización o negocio. Una Matriz MEFE permite a los estrategas resumir y evaluar la información económica, social, cultural, demográfica, ambiental, política, gubernamental, legal, tecnológica y competitiva. Esta herramienta facilita la formulación de algunas estrategias que permiten aprovechar las oportunidades y disminuir las amenazas (riesgos externos). Para elaborar la matriz MEFE se deben seguir cinco (5) pasos, estos son:

- **Realizar una lista de oportunidades y amenazas:** En este paso seleccionar unos 10 factores que afecten a la empresa, organización, marca o negocio y el sector en el cual se desarrolle. Es importante ser específicos y contar con datos que justifiquen o respalden la información. Se deben colocar porcentajes, cifras absolutas, etc., que justifiquen o respalden la información. Documentar este proceso con estadísticas, reportes económicos, etc., actualizado, es clave.
- **Asignar valores de ponderación de acuerdo con el peso o grado de influencia en el éxito de la empresa:** Aunque la valoración es un proceso subjetivo, se realiza partiendo del hecho que se conoce al sector donde está la empresa, la posición competitiva y el comportamiento sectorial o tendencias. El valor o peso que se le dé indica la importancia relativa que tiene cada ítem en el logro de los objetivo y éxito de la empresa. Independientemente de que el factor clave represente una oportunidad o una amenaza la forma de valorarlo dependerá de:
 - ✓ ¿Qué tanto afecta/influye o no en el desempeño efectivo, productivo y rentable?
 - ✓ Los valores que deben asignarse a cada factor deben ir desde 0.0 (sin importancia) a 1.0 (muy importante)
 - ✓ Se debe tener presente que la suma de los valores debe dar 1.0.
- **Asignación de calificaciones:** Es momento de calificar cada factor y la calificación se divide en:
 - ✓ Una Amenaza mayor o de mucho impacto (muy negativa / pone al negocio en alto riesgo): calificación=1
 - ✓ Una Amenaza menor o de poco impacto (negativa/ perjudicaría al negocio): calificación=2
 - ✓ Una Oportunidad menor de poco aprovechamiento (positiva / beneficia ligeramente al negocio); calificación=3 y

- ✓ Una Oportunidad mayor de mucho aprovechamiento (muy positiva/ beneficia altamente al negocio): calificación=4
- **Definir la calificación ponderada:** Debe multiplicarse el peso o ponderación de cada factor por la calificación correspondiente de cada variable y así obtener el valor ponderado.
- **Determinar la sumatoria y valor total:** Sumar el valor final de cada factor. Teniendo que el total de ese valor está entre el 1.0 (como el valor más bajo) y 4.0 (el valor más alto). El valor promedio del valor ponderado es de 2.5(Barroeta, 2022).

Posteriormente los factores internos y externos de las dos matrices MEFI Y MEFE, se consolidan en una matriz resumen llamada matriz DOFA.

2.2.4 La matriz DOFA

Es una técnica de análisis que se utiliza para identificar los factores internos y externos que pueden afectar una situación o decisión. La sigla DOFA proviene de las primeras letras de cada uno de los cuatro elementos que se analizan:

- **Debilidades:** se refieren a los aspectos internos de la situación que pueden afectar negativamente el resultado.
- **Oportunidades:** son factores externos que pueden ser beneficiosos para el resultado.
- **Fortalezas:** son aspectos internos que pueden contribuir positivamente al resultado.
- **Amenazas:** son factores externos que pueden afectar negativamente el resultado.

Para elaborar una matriz DOFA se debe:

- **Identificar el objetivo:** es necesario tener una comprensión clara de la situación o decisión que se está evaluando.
- **Listar las debilidades y fortalezas internas:** se deben identificar los aspectos internos que pueden afectar el resultado de manera positiva o negativa.
- **Listar las oportunidades y amenazas externas:** se deben identificar los factores externos que pueden afectar el resultado de manera positiva o negativa.
- **Analizar los resultados:** se debe analizar la información recopilada para identificar las oportunidades que pueden aprovecharse, las debilidades que deben ser abordadas, las fortalezas que deben ser aprovechadas y las amenazas que deben ser mitigadas (Universidad de los Andes, 2023).

El segundo objetivo hace relación a la identificación de elementos de la contabilidad, se presentan los conceptos teóricos principales de esta temática:

2.2.5 Contabilidad

La contabilidad es el arte de registrar, clasificar y resumir en forma significativa y en términos de dinero, las operaciones y los hechos que son cuando menos de carácter financiero, así como el de interpretar sus resultados. La contabilidad es el sistema que mide las actividades del negocio, procesa esa información convirtiéndola en informes y comunica estos hallazgos a los encargados de tomar las decisiones. Es decir que, la contabilidad es una técnica que se ocupa de registrar, clasificar y resumir las operaciones mercantiles de un negocio con el fin de interpretar sus resultados, para que los gerentes a través de ella puedan orientarse sobre el curso que siguen sus negocios mediante datos contables; permitiendo así conocer la estabilidad, la solvencia de la compañía y la capacidad financiera de la empresa (Josar, 2011).

2.2.6 NIIF para PYMES – Sección 34. Actividades especiales

Esta Sección proporciona una guía sobre la información financiera de las PYMES involucradas en tres tipos de actividades especiales—actividades agrícolas, actividades de extracción y concesión de servicios (*Decreto 2420 Anexo 2 de 2015 - Gestor Normativo*, s. f.).

2.2.7 Norma Internacional de Contabilidad 41- Agricultura

El objetivo de esta Norma es prescribir el tratamiento contable, la presentación en los estados financieros y la información a revelar en relación con la actividad agrícola. Esta Norma se aplica a los productos agrícolas, que son los productos obtenidos de los activos biológicos de la entidad, pero sólo hasta el punto de su cosecha o recolección (*NIIF_PYMES.pdf*, s. f.).

2.2.8 Norma Internacional de Contabilidad 2- Inventarios

El objetivo de esta Norma es prescribir el tratamiento contable de los inventarios. Estos, son activos mantenidos para ser vendidos en el curso normal de la operación; o en proceso de producción con vistas a esa venta (*NIIF_PYMES.pdf*, s. f.).

2.2.6 Proceso contable

Para Elizalde (2019), el proceso contable es el manejo de registros que constituyen una fase o procedimientos de la contabilidad. El mantenimiento de los registros conforma un proceso de extrema importancia, toda vez que el desarrollo eficiente de las otras actividades contables depende en alto grado, de la exactitud e integridad de los registros de la contabilidad.

Así mismo, para Espiñeira (2010), los procedimientos contables son una operación diaria de un sistema particular de cuentas, es decir, es un registro de operaciones realizadas en un sistema de contabilidad, los cuales están referidos a cuentas, cargos, créditos a las mismas, activos, pasivos

y capital, resumen del funcionamiento de los débitos, créditos, registro de las operaciones, cuentas por cobrar y pagar, el diario, el mayor con sus pases, determinación de las cuentas, balanza de comprobación.

Se puede inferir que, el proceso contable es el comienzo de una estructura, el cual está relacionado mediante transacciones o registros diarios que se plasman en los libros de contabilidad de una organización empresarial. Así mismo, se puede argumentar, que los procesos contables, son los pasos, instrucciones o guías, utilizados para el manejo y análisis de las cuentas de los estados financieros

2.2.7 Reconocimiento contable

La situación financiera de una entidad es la relación entre los activos, los pasivos y el patrimonio en una fecha concreta, tal como se presenta en el estado de situación financiera. La relación entre los ingresos y los gastos de una entidad durante un periodo sobre el que se informa se conoce como rendimiento. Esta NIIF permite a las entidades presentar el rendimiento en un único estado financiero (un estado del resultado integral) o en dos estados financieros (un estado de resultados y un estado del resultado integral) (*NIIF_PYMES.pdf*, s. f.). Estos se definen a continuación:

Activo: es el conjunto de bienes, derechos y otros recursos controlados económicamente por la empresa con los que esta desarrolla su actividad económica. Los activos provienen de transacciones o acontecimientos pasados y pueden ser propiedad de la empresa o simplemente ser controlados por la misma. Además, se requiere que tengan la capacidad de producir futuros ingresos (*NIIF_PYMES.pdf*, s. f.).

Pasivo: Un pasivo es una obligación presente producto de sucesos pasados para cuya cancelación, una vez vencida, la empresa espera desprenderse de recursos que incorporan beneficios económicos. Al evaluar si existe o no una obligación presente, la empresa debe tener en cuenta, con base en la información disponible al cierre de periodo, la probabilidad de tener o no la obligación; si es mayor la probabilidad de no tenerla, no hay lugar a reconocimiento de pasivo (*NIIF_PYMES.pdf*, s. f.).

Patrimonio: El patrimonio comprende el valor de los recursos públicos representados en bienes y derechos, deducidas las obligaciones, que tiene la empresa para cumplir las funciones de cometido estatal. El patrimonio se debe clasificar con el fin de presentar información que permita a los usuarios conocer las restricciones, legales o de otro tipo, que afectan la capacidad de la

empresa para distribuir o aplicar de forma diferente su patrimonio. Por tal motivo, es necesario que la empresa informe por separado, sobre conceptos como los fondos aportados por el Estado y los particulares, las ganancias acumuladas, los superávits y las reservas (NIIF_PYMES.pdf, s. f.).

Ingresos: Los ingresos son los incrementos en los beneficios económicos producidos a lo largo del periodo contable, bien en forma de entradas o incrementos de valor de los activos, o bien como decrementos de los pasivos, que dan como resultado aumentos del patrimonio y no están relacionados con las aportaciones de los propietarios a este patrimonio (NIIF_PYMES.pdf, s. f.).

Gastos: Los gastos son los decrementos en los beneficios económicos producidos a lo largo del periodo contable, bien en forma de salidas o disminuciones del valor de los activos, o bien por la generación o aumento de los pasivos, que dan como resultado decrementos en el patrimonio y no están asociados con la adquisición o producción de bienes y la prestación de servicios, vendidos, ni con las distribuciones realizadas a los propietarios de este patrimonio (NIIF_PYMES.pdf, s. f.).

2.2.8 Estados financieros con propósito de información general

Según las NIIF para PYMES el objetivo de los estados financieros es suministrar información sobre la situación financiera, el rendimiento y los flujos de efectivo de una entidad, que sea útil para esos usuarios al tomar decisiones económicas. Los estados financieros también muestran los resultados de la administración llevada a cabo por la gerencia: dan cuenta de la responsabilidad en la gestión de los recursos confiados a la misma.

2.2.8.1 Conjunto completo de estados financieros. Un conjunto completo de estados financieros de una entidad incluirá todo lo siguiente:

- Un estado de situación financiera a la fecha sobre la que se informa.
- Una u otra de las siguientes informaciones:
- ✓ Un solo estado del resultado integral para el periodo sobre el que se informa que muestre todas las partidas de ingresos y gastos reconocidas durante el periodo incluyendo aquellas partidas reconocidas al determinar el resultado (que es un subtotal en el estado del resultado integral) y las partidas de otro resultado integral.
- ✓ Un estado de resultados separado y un estado del resultado integral separado. Si una entidad elige presentar un estado de resultados y un estado del resultado integral, el estado del resultado integral comenzará con el resultado y, a continuación, mostrará las partidas de otro resultado integral. 2
- Un estado de cambios en el patrimonio del periodo sobre el que se informa.

- Un estado de flujos de efectivo del periodo sobre el que se informa.
- Notas, que comprenden un resumen de las políticas contables significativas y otra información explicativa (*NIIF_PYMES.pdf*, s. f.).

El tercer objetivo hace relación a la gestión del sistema contable mediante hojas de cálculo, se presentan los conceptos teóricos principales de esta temática:

2.2.9 Hojas de cálculo

Una hoja de cálculo es un programa informático que ayuda a organizar, analizar y almacenar datos en un formato tabular y automatizar los cálculos. Esta herramienta fue desarrollada para reemplazar las hojas de cálculo en papel ampliamente utilizadas por los contadores y llevarlas a un nivel digital más moderno. Cada usuario de la hoja de cálculo tiene la capacidad de personalizar los valores que guarda y ver cómo los cambios que realiza afectan el resultado (Adobe, s. f.).

Las hojas de cálculo están establecidas en un sistema de base de datos que contiene diferentes hojas de cálculo (también conocidas como hojas de trabajo), este tipo de archivo tiene una amplia variedad de usos en diferentes industrias. Los ejemplos más comunes de usos de las hojas de cálculo incluyen:

- Almacenamiento de datos del personal para fines de recursos humanos.
- Gestión de información financiera tanto personal como empresarial.
- Mantener y equilibrar tanto las facturas como los recibos de una organización.
- Análisis de inventario y suministro de productos.
- Representar datos almacenados en gráficos e informes de texto enriquecido a visual.
- Desarrollar e implementar fórmulas para procesar datos almacenados para obtener aún más información (Adobe, s. f.).

2.2.10 Ventajas de uso de hojas de cálculo en los procesos contables

2.2.10.1 Registro de Transacciones: Entrada de Datos. Las hojas de cálculo permiten ingresar y organizar transacciones financieras. Los contadores pueden diseñar formatos personalizados que se adapten a las necesidades específicas de la empresa. Las funciones incorporadas de estas hojas permiten realizar cálculos automáticos, sumas, restas, promedios, etc. Esto reduce los errores manuales y mejora la precisión en el registro de transacciones (Villena, 2023).

2.2.10.2 Liquidación de nómina: Uno de los métodos más prácticos y accesibles para gestionar la nómina es el uso de hojas de cálculo (Excel). Esta herramienta no solo permite organizar la información de manera clara y estructurada, sino que también automatiza cálculos, minimizando errores humanos y agilizando la gestión de pagos. Con la ayuda de fórmulas, funciones y formatos condicionales, se puede simplificar el proceso y asegurarse de que cada empleado reciba el salario correspondiente sin complicaciones (Villegas, 2025).

2.2.10.3 Preparación de Informes: Las hojas de cálculo permiten la creación de informes financieros personalizados, como el estado de resultados, el balance general y el flujo de efectivo. Los contadores pueden diseñar hojas de cálculo que se ajusten a los requisitos específicos de presentación de informes de la empresa. Tiene la capacidad de generar gráficos y tablas dinámicas que facilitan la presentación visual de la información financiera (Villena, 2023).

2.2.10.4 Herramientas de Análisis: Las hojas de cálculo proporcionan herramientas de análisis de datos que permiten a los contadores realizar análisis de tendencias, proyecciones y comparaciones. Esto es esencial para la toma de decisiones informada por parte de la dirección financiera. Los contadores pueden utilizar Excel para crear modelos financieros que evalúen diferentes escenarios y pronósticos. Esto ayuda a la planificación estratégica y a la gestión de riesgos (Villena, 2023).

2.2.10.5 Registro de ventas: permite llevar un registro ordenado de productos vendidos, de igual manera la cartera por cobrar a clientes.

3. Metodología

3.1 Paradigma

Ramos (2015), afirma que un paradigma es un conjunto de suposiciones que mantienen interrelación respecto a la interpretación del mundo, además, el paradigma sirve como una guía base para los profesionales dentro de su disciplina, ya que indica las diferentes problemáticas que se deben tratar y busca un marco referencial en el cual se aclaren las interrogantes mediante una epistemología adecuada.

La presente investigación corresponde al paradigma positivista, teniendo en cuenta que según Ramos (2015) indica que el “paradigma positivista se califica de cuantitativo, empírico-analítico, racionalista, sistemático gerencial y científico tecnológico”. Por tanto, el paradigma positivista sustentará a la investigación que tenga como objetivo comprobar una hipótesis por

medios estadísticos o determinar los parámetros de una determinada variable mediante la expresión numérica. La presente investigación asumirá la teoría relacionada con el sistema contable, desde lo que se ha realizado en anteriores investigaciones y los resultados que se han obtenido de ellos mediante la aplicación de diferentes fuentes de recolección de información.

3.2 Enfoque

Esta investigación corresponde a un enfoque cuantitativo, según Ramos (2015), la investigación de tipo cuantitativo utiliza la recopilación de información para poner a prueba o comprobar las hipótesis mediante el uso de estrategias estadísticas basadas en la medición numérica, lo cual permitiría al investigador proponer patrones de comportamiento y probar los diversos fundamentos teóricos que explicarían dichos patrones. Este enfoque está relacionado con investigaciones que buscan medir determinadas variables relacionadas con el tema de estudio. Las variables que pretender observar o medir la presente investigación están afines con las variables contables.

3.3 Método

Esta investigación se fundamenta en un método empírico-analítico, reconocido por su precisión al examinar detalladamente el problema y el objeto de estudio. Se emplearán métodos cuantitativos para garantizar la exactitud de los datos y explicar fenómenos predefinidos. El éxito de esta investigación dependerá en gran medida de la experiencia, la perspicacia y las habilidades del investigador para llevar a cabo un análisis riguroso y obtener conclusiones válidas (*El portal de la tesis*, s. f.).

3.4 Tipo de investigación

Es una investigación cuantitativa de tipo descriptivo según Horngren, la cual se enfoca en realizar un informe detallado sobre el fenómeno de estudio, sus características y configuración. No le importan ni las causas, ni las consecuencias de este, solamente quiere tener una visión clara para entender su naturaleza. se basa en un estudio de campo, los métodos de observación y análisis de la situación actual de la empresa hortaliza de calidad del municipio de Gualmatán, en donde se desarrollará el diseño de un modelo contable que permita conocer los gastos y utilidades que trae consigo un proceso productivo y de comercialización. Se tendrá una primera etapa de investigación que ayude a encontrar una estructura específica para lograr la máxima confiabilidad y rapidez en

la toma de la información, en donde esta permitirá conocer datos relevantes de la empresa; incluyendo la entrevista con el dueño.

3.5 Población y muestra

3.5.1 Población

La población objeto de estudio para la presente investigación está conformada por, el propietario de la empresa hortalizas de calidad del municipio de Gualmatán.

3.5.2 Muestra

Para esta investigación no se calcula tamaño muestral puesto que la población es finita y reducida, es así como se trabajará con un censo, es decir, con el 100% de la población que corresponde a una persona perteneciente a la empresa.

3.6 Técnicas de recolección de información

Como técnica de recolección de información se aplicará una entrevista semi-estructurada al propietario de la empresa hortalizas de calidad del municipio de Gualmatán. Con el objetivo principal de identificar el estado actual de los procesos contables que se generan en la misma, frente a la problemática que se presenta debido a la ausencia de un sistema contable.

4. Análisis de resultados

4.1 Diagnóstico de la situación actual de la empresa hortalizas de calidad del municipio de Gualmatán

Para realizar el diagnóstico de la situación actual de la empresa, se diseñó como instrumento de recolección de información, una entrevista estructurada, aplicada al propietario de la empresa, con preguntas relacionadas a la gestión contable actual de la misma. También se realizó la entrevista a la contadora, pero ella no respondió porque es contadora personal, motivo por el cual solo se adjunta la del propietario. Los resultados de esta entrevista fueron los siguientes:

Tabla 1

Análisis de la entrevista aplicada al propietario

Pregunta	Respuesta	Análisis
1. ¿Cuál es el proceso de producción y comercialización?	El proceso de producción y comercialización es en diferentes pasos: el primero es adquirir semillas a empresas reconocidas como Sáenz, Seminis, Sakata y después con una buena semilla hacemos lo que se llama la plantulacion en invernadero, en el cual se las tiene de 25 a 30 días más o menos en invernadero para sacarlas a campo luego llega la preparación del suelo, lo que hacemos es una labranza lo más mínima posible para no dañarlo y poner la planta y de ahí esperamos más o menos en lechuga 75 días para cosecharla, en el apio son cuatro meses, el repollo morado, también son cuatro meses, eso es lo que hacemos en campo para la producción. y la comercialización la hacemos directamente con los supermercados de Cali y otros a través de un intermediario.	La empresa ya tiene un proceso de trabajo claro: producción y comercialización, inicia con la compra de semillas, las cultiva y cuando el producto ya ha completado su ciclo de maduración es vendido a sus respectivos clientes, se puede ejecutar de una mejor manera si se implementa un sistema contable sólido y confiable, con el cual se podrá planear el proceso de producción y así tomar decisiones más acertadas para no desabastecer a sus clientes. Esta nueva forma de trabajar le servirá como una guía al dueño de la empresa y a todo el equipo, dándoles información útil para que el negocio siga creciendo. Hornngren, Datar y Rajan: abordan la importancia de la contabilidad de costos para la toma de decisiones. Un sistema contable es esencial para identificar los costos de producción (semillas, fertilizantes, mano de obra, etc.) y determinar la rentabilidad de cada cultivo de hortalizas (Hornngren et al., 2012b).
2. ¿Qué maquinaria y herramientas se requiere para la producción?	En cuanto a la maquinaria y herramientas para la producción de nuestros cultivos, lo primero que se utiliza es un tractor para poder labrar el suelo, unas motos bombas y también bombas de espaldas para poder fumigar, bomba para echar abono. también utilizamos los azadones para poder limpiar las plantas. Las camionetas también para poder mover los fertilizantes, las canastillas y transportar a los trabajadores.	Se puede identificar que no se tiene en cuenta todas las herramientas necesarias para la producción y comercialización como se evidencia en la respuesta solo se mencionan algunas, se debe llevar un registro de la propiedad, planta y equipo (PPE) con los que cuenta la empresa para la producción y comercialización para así evitar perdida de los mismos y saber cuándo se los debe reemplazar con maquinaria y herramienta nueva. La Norma Internacional de Información financiera (NIIF) para PYMES, sección 17, establece los criterios para el reconocimiento y la presentación

Pregunta	Respuesta	Análisis
3. ¿Para qué actividades suele contratar trabajadores permanentes y temporales?	Trabajadores permanentes, los tenemos para el mantenimiento de los cultivos, para la fumigación, para los des hierves, y así para otras cosas que requerimos. y los temporales para la plantulacion, el trasplante y para la cosecha.	de la propiedad, planta y equipo. Esta norma permite determinar cuándo se debe reconocer un activo, un bien se registra como PPE cuando la empresa obtenga beneficios económicos futuros y su costo puede ser medido de forma fiable. La norma explica cómo se debe depreciar un activo, es decir, cómo se debe distribuir su costo a lo largo de su vida útil. El cuidado y mantenimiento de los cultivos es clave para el desarrollo y funcionamiento de la empresa, por lo que es necesario contar con ayuda de trabajadores permanentes expertos en todas las etapas de producción, ya que se necesita de vigilancia y cuidado de los cultivos para una mayor productividad y eficiencia en la venta de los productos, evitando perdida de los mismos. Al contar con trabajadores temporales que se dedican a una actividad exclusiva se puede asegurar en el caso de la cosecha que los productos sean entregados en perfectas condiciones para ser comercializados a los clientes. Es fundamental tener trabajadores que cumplan con estos oficios que son de suma importancia dentro de la empresa, ya que ayuda al crecimiento y a incrementar los ingresos pues se realizaría un mejor manejo de los ingresos, costos y gastos de la misma para una toma de decisiones más acertada en la parte contable. Según (Dessler & Varela Juárez, 2011), las organizaciones complementan su personal permanente con trabajadores temporales, también conocidos como de medio tiempo, que no tienen un empleo permanente. La popularidad del personal temporal se debe a varios factores: el aumento de

Pregunta	Respuesta	Análisis
		recortes corporativos que reemplazan a los trabajadores permanentes, la necesidad de cubrir ausencias por enfermedad o vacaciones, y el deseo de incrementar la productividad. Estos trabajadores son valiosos porque solo se les paga por las horas trabajadas, a menudo no reciben prestaciones, lo que representa un ahorro para la empresa, y permiten que los empleadores se adapten fácilmente a los cambios en la demanda.
4. ¿Qué tipos de contratos maneja la empresa con sus empleados?	En este momento no tenemos tipos de contrato con ningún empleado, puesto a lo que hemos vivido anteriormente, teníamos nuestros propios conductores, nuestros propios camiones y miramos que casi no es rentable tener un propio camión por cual nosotros decidimos mejor alquilar los camiones y no tenemos ningún tipo de contrato por esa parte.	Si el dueño no establece contratos de trabajo, los empleados no tienen acceso a beneficios cruciales como la seguridad social y la pensión, además de carecer de derechos laborales básicos y protección en caso de accidentes, Aunque esta falta de formalidad le da al dueño flexibilidad y le permite reducir costos inmediatos, a largo plazo lo expone a riesgos significativos como multas y demandas legales. Adicionalmente, esta situación puede generar alta rotación de personal, lo que impacta negativamente el compromiso y eficiencia del negocio, limitando su capacidad para planificar y crecer de manera sostenible (FAO, s. f.). El Código Sustantivo del Trabajo (CST) de Colombia es la ley principal que rige la contratación laboral, definiendo el contrato como una relación de servicio personal bajo subordinación y remuneración. Aunque el CST reconoce los contratos verbales y escritos, el establecimiento de un contrato laboral formal beneficia a ambas partes. Para el empleador, el contrato formal brinda claridad legal, establece responsabilidades, fomenta la lealtad del trabajador y reduce la alta rotación, lo que se traduce en una mayor

Pregunta	Respuesta	Análisis
		productividad y estabilidad. Para el trabajador, un contrato formal garantiza la seguridad y estabilidad laboral, el acceso a prestaciones sociales (salud, pensión y riesgos laborales) y el respeto a sus derechos básicos (<i>CODIGO SUSTANTIVO DEL TRABAJO</i> , s. f.)
5. ¿Cuánto y de qué forma paga por la labor realizada por cada trabajador?	En cuanto al pago de la labor realizada por trabajador, hacemos de dos tipos, el primero las personas que trabajan permanentemente que se le paga cada fin de semana, el día son 50,000 pesos. Y a los trabajadores temporales se les paga por actividad que realicen, 600 pesos por bandeja plantulada, está bandeja es de 200 huecos. En campo se paga siete pesos por planta sembrada y para las cosechas se paga 600 pesos por canastilla cosechada, los cuales son cancelados el mismo día al terminar la actividad.	El pago diario a los trabajadores permanentes es bueno porque les asegura un ingreso constante, lo que puede motivarlos a ser más leales. Por otro lado, pagar a los trabajadores temporales por actividad también es bueno, ya que este sistema incentiva la productividad, ideal para tareas que requieren rapidez como la siembra y la cosecha. El CST establece que un jornal es el salario que se estipula por días, a diferencia del sueldo, que se estipula por periodos mayores, generalmente quincenales o mensuales. Según el artículo 134 del CST, el pago del jornal no puede ser por un periodo superior a una semana. Esta regulación busca asegurar que los trabajadores reciban su remuneración de manera regular y oportuna (<i>CODIGO SUSTANTIVO DEL TRABAJO</i>, s. f.).
6. ¿Cómo se controlan los ingresos y que se hace con la utilidad que deja la empresa?	Los ingresos se utilizan para pagar los combustibles, mantenimiento de las máquinas que se utiliza para fumigar, pago de trabajadores, pago a las casas agrícolas. Y con la utilidad se ha adquirido nueva maquinaria como un tractor, equipos nuevos para fumigación y adquirir nuevas tierras para la misma empresa.	Los ingresos se utilizan para cubrir los gastos operativos de la empresa, como el combustible, el mantenimiento de las máquinas y el pago a trabajadores y proveedores, lo que demuestra un control básico del flujo de efectivo. El control de ingresos se rige por normativas internacionales y principios contables. La norma principal es la NIIF 15, que establece un modelo de cinco pasos para reconocer los ingresos, que va desde la identificación de un contrato con el cliente. identificar las

Pregunta	Respuesta	Análisis
		obligaciones de desempeño, determinar el precio de la transacción, asignar el precio a las obligaciones de desempeño y reconocer el ingreso cuando (o a medida que) se satisfacen las obligaciones de desempeño. Además, la utilidad que se obtiene después de cubrir esos gastos se está reinvertiendo para adquirir activos fijos como un tractor, nuevos equipos de fumigación y tierras, lo que es una estrategia contable y financiera sólida para expandir el negocio y aumentar su capacidad productiva a largo plazo (NIIF15 2014, s. f.).
7. ¿Cuál es el plazo promedio de crédito a sus clientes?	El plazo promedio a nuestros clientes es de ocho, 15 días y 30 días.	Otorgar plazos de crédito de 8, 15 y 30 días es una estrategia positiva para aumentar las ventas y atraer a clientes que necesitan flexibilidad para pagar, ya que se adapta a las necesidades de su flujo de caja. Sin embargo, puede ser negativo para la empresa, ya que un alto volumen de clientes que se acogen al plazo de 30 días podría generar problemas de liquidez, dificultando el pago de los gastos operativos como salarios y combustibles. Además, existe el riesgo de que algunos clientes no paguen a tiempo, lo que afecta el flujo de efectivo y puede generar pérdidas si no se tiene un plan de cobranza efectivo. Para evitar el abuso de los plazos de pago y proteger a las pequeñas y medianas empresas (PYMES), se promulgó la Ley 2024 de 2020, conocida como la Ley de Plazos Justos. Esta ley establece plazos máximos obligatorios para las transacciones comerciales en el país: Plazo actual: Desde el 1 de enero de 2022, el plazo máximo es de 45 días calendario. Esta

Pregunta	Respuesta	Análisis
		normativa busca garantizar la liquidez de las PYMES al evitar que grandes empresas se financien a largo plazo a costa de sus pequeños proveedores (<i>Colombia Productiva - Colombia Productiva</i> , s. f.).
8. ¿Cómo se gestiona y registra el flujo de efectivo de la empresa?	La gestión del flujo de efectivo lo hacemos es entre más trabajo o más siembre, más gana para la empresa, si usted hoy puede tener más cultivos más plata le va a entrar a la empresa. Registro no se hace, digamos que se hace mentalmente, como todo entra a la empresa ya sabemos cómo manejar nuestro dinero sin nada de registros.	Aunque la empresa tiene una visión clara de que, a mayor producción, mayor ingreso, lo que es positivo para la motivación del trabajo y el crecimiento potencial, su gestión de efectivo es altamente riesgosa. El hecho de que no haya un registro formal del dinero y que se maneje "mentalmente" es muy negativo. Esta práctica expone al negocio a pérdidas, robos, errores en la contabilidad de los gastos e ingresos, y dificulta la toma de decisiones estratégicas a largo plazo. Sin registros, es imposible saber si la empresa es realmente rentable, identificar perdidas de dinero o planificar futuras inversiones (Fao.org, s. f.).
9. ¿Podría describir cualquier tipo de asesoría contable que haya recibido para el	En cuestión de tipo de asesoría contable, si, lo recibimos cuando recién estábamos organizando nuestra empresa, hubo capacitaciones que brindó el Sena.	La Norma Internacional de Información Financiera (NIIF) Sección 7: Estado de Flujos de Efectivo, exige que se clasifiquen los movimientos de efectivo en tres categorías principales: actividades de operación, actividades de inversión y actividades de financiación. Al seguir esta norma, se garantiza que el informe sea claro, transparente para la toma de decisiones (<i>07-NIIF-para-las-PYMES</i> , s. f.).
		Al recibir una asesoría contable cuando apenas se estaba organizando la empresa, solo se tuvo en cuenta los aspectos claves para la formalización y funcionamiento de la misma, pero no se tuvo en cuenta ni se ejecutó la parte de un buen manejo contable estructurado.

Pregunta	Respuesta	Análisis
manejo de la empresa?		Las PYMES tienen la necesidad de contar con servicio de asesoría contable, tributaria y financiera de calidad que se ajuste a sus requerimientos, usando herramientas tecnológicas modernas que les permita ejecutar sus procesos económicos y financieros de manera eficiente y logre el cumplimiento de las obligaciones legales de manera eficaz y oportuna (<i>UISRAEL-EC-ADME-378.242-125.pdf</i>, s. f.).
10 Describa el proceso contable que lleva en la empresa	No se lleva ningún proceso contable.	Se puede analizar que la empresa no lleva ningún proceso contable. Según (Ramos et al., 2024), "no llevar un proceso contable en una empresa agropecuaria implica riesgos significativos como la falta de control sobre ingresos y gastos, errores en la determinación de costos de producción, imposibilidad de medir la rentabilidad real de los cultivos, incumplimiento de obligaciones tributarias y pérdida de acceso a financiamiento. Además, puede generar decisiones inadecuadas por ausencia de información confiable, afectando la sostenibilidad y competitividad del negocio".
11 ¿Qué gastos tiene la empresa y como se controlan?	Para los gastos se tiene en cuenta los que están registrados en la factura electrónica, como por ejemplo el gasto de energía, celular, compra de fungicidas, impuesto predial los cuales son gastos personales y algunos de la empresa.	Se puede identificar que la empresa no reconoce ni controla sus gastos de manera eficiente, esto implica que no tiene una base estimada para destinar y puede generar problemas a futuro. Según (<i>Chacón, 2007</i>, s. f.) "llevar los gastos de una empresa de manera organizada es crucial para conocer la estructura de costos, evaluar la eficiencia en el uso de recursos, prevenir fugas financieras y establecer planes de reducción de gastos innecesarios. Además, garantiza información contable precisa para elaborar reportes financieros, cumplir con la

Pregunta	Respuesta	Análisis
812. ¿Qué pasivos tiene el negocio?	Son las deudas que se ocasionan en la parte financiera, son con el banco Davivienda entre ellos esta los créditos hipotecarios, pero esas obligaciones son del propietario	normativa fiscal y mejorar la rentabilidad a largo plazo". Se puede identificar que la empresa no reconoce sus pasivos financieros, puesto que los mencionados son deudas del propietario. No reconocer todos los pasivos es altamente perjudicial para una empresa, ya que distorsiona la información financiera, afecta la presentación razonable de los estados contables y puede generar una falsa percepción de solvencia y rentabilidad. Esto puede llevar a una mala toma de decisiones, incumplimiento de normas contables como las NIIF, sanciones fiscales y pérdida de credibilidad ante inversionistas, bancos y otros grupos de interés (Costa, 2014 et al., s. f.).

Nota. En la tabla se da a conocer las respuestas de la entrevista realizada al propietario de la empresa. Fuente: Autoría propia

Según el análisis de cada respuesta se evidencia que la empresa revela una falta de control financiero y operativo, lo que pone en grave riesgo su sostenibilidad y crecimiento. Esta no cuenta con un proceso contable establecido, lo que se convierte en una falta de capacidad para conocer su situación financiera real, incluyendo el resultado del ejercicio y cambios en el patrimonio. Esto lleva a una toma de decisiones errónea, afectando la rentabilidad y el uso eficiente de los recursos, y dificultando la elaboración de informes financieros precisos y el cumplimiento de las obligaciones fiscales. Adicionalmente, se identificó una falta de control de gastos, la ausencia de proyecciones financieras y una gestión tributaria deficiente donde la empresa se encuentra expuesta a sanciones y problemas legales debido a la ausencia de un modelo contable estructurado.

Para complementar el diagnóstico planteado en este primer objetivo, se diligencia las siguientes matrices MEFE, MEFI Y DOFA.

4.1.1 Matriz MEFE

Esta matriz evalúa el entorno externo de la empresa para identificar oportunidades que se pueden aprovechar y amenazas que se deben mitigar. Se asigna un peso a cada factor, una calificación según la respuesta de la empresa a ese factor, y se calcula una puntuación ponderada.

Oportunidades

1. **Implementación de un Sistema Contable Sólido:** Contar contable permite una mejor planificación, toma de decisiones y cálculo de la rentabilidad de los cultivos.
2. **Fortalecimiento del agro:** la estrategia Productividad + Rentabilidad = Competitividad busca fortalecer el agro colombiano mediante programas orientados a mejorar la calidad, los procesos productivos y la capacidad exportadora, también promueve la Agricultura por Contrato, que reduce la incertidumbre a través de ventas anticipadas, y la Estrategia 360° de financiamiento y riesgos agropecuarios, que amplía el acceso a servicios financieros.
3. **Ley de Plazos Justos:** Esta ley busca proteger a las PYMES al limitar los plazos de pago de los clientes, lo que puede mejorar el flujo de efectivo y la liquidez de la empresa.

Amenazas

1. **Riesgos legales por contratos informales:** La falta de contratos de trabajo formales expone al negocio a demandas legales y multas, además de generar una alta rotación de personal y baja eficiencia.
2. **Riesgo de sanciones:** No reconocer pasivos financieros, no llevar un proceso contable y no controlar eficientemente los gastos puede resultar en una alteración de la información financiera, exponiendo a la empresa a sanciones fiscales.
3. **Falta de acceso a financiamiento:** La ausencia de registros contables confiables y la imposibilidad de medir la rentabilidad real del negocio limitan el acceso a financiamiento externo para su expansión

Tabla 2
Matriz MEFE

Factores Clave del Entorno	Peso	Calificación	Puntuación Ponderada
OPORTUNIDADES			
1. Implementar sistema contable.	0.30	4	1.2
2. Fortalecimiento del agro.	0.10	3	0.3
3. Aprovechar la Ley de Plazos Justos.	0.10	3	0.3
SUBTOTAL	0.50		1.8
AMENAZAS			
1. Riesgos legales por informalidad laboral.	0.20	1	0.2
2. Riesgo de sanciones.	0.20	1	0.2
3. Falta de acceso a financiamiento.	0.10	2	0.2

SUBTOTAL	0.50	0.6
TOTAL	1.00	2.4

Nota. Esta tabla contiene tanto las oportunidades y las amenazas encontradas en la empresa Hortalizas de Calidad. Fuente: Autoría propia.

La puntuación ponderada total de 2.4 que está por debajo de 2.5, indica que las amenazas del entorno externo superan a las oportunidades, lo que sugiere que la empresa debe mejorar significativamente su respuesta a los factores externos.

4.1.2 MATRIZ MEFI

Esta matriz evalúa las fortalezas y debilidades internas de la empresa para identificar en qué áreas tiene ventajas y cuáles necesitan mejorar.

Fortalezas

1. **Proceso de producción claro:** La empresa tiene un proceso de trabajo bien definido, desde la siembra hasta la comercialización, lo que le da una base sólida para la operación.
2. **Enfoque en la calidad:** La preocupación por la calidad de los productos es un factor clave para la satisfacción y retención de los clientes.
3. **Estrategia de reinversión de utilidades:** La empresa reinvierte sus ganancias en la adquisición de activos fijos como tractores y tierras, lo que es una estrategia sólida para el crecimiento a largo plazo.
4. **Flexibilidad en la gestión laboral:** El uso de trabajadores permanentes para el mantenimiento y temporales para tareas específicas como la cosecha le permite ser más eficiente y productiva.
5. **Visión de crecimiento y productividad:** El enfoque en que "a mayor producción, mayor ingreso" motiva el trabajo y ayuda a la expansión potencial del negocio.
6. **Estrategia de venta a crédito:** Ofrecer plazos de crédito de 8, 15 y 30 días es una estrategia efectiva para atraer y mantener clientes que buscan flexibilidad.

Debilidades

1. **Falta de un proceso contable estructurado:** La empresa no lleva un proceso contable, lo que impide un control adecuado de los ingresos y gastos, y la medición de la rentabilidad real.
2. **Manejo informal del flujo de efectivo:** El manejo "mental" del dinero sin registros formales es un riesgo alto que puede llevar a pérdidas, errores y dificulta la toma de decisiones estratégicas.
3. **Falta de control de activos fijos:** No se lleva un registro de la maquinaria y herramientas (PPE), lo que puede generar pérdidas y falta de planeación para reemplazos.
4. **No reconocimiento de pasivos financieros:** No reconocer las deudas (pasivos) distorsiona la información financiera, creando una falsa percepción de solvencia y afectando la credibilidad.

5. **Falta de control de costos y gastos:** La empresa no controla sus gastos de manera eficiente, lo que impide conocer la estructura de costos y planificar una reducción de gastos innecesarios.
6. **Ausencia de contratos de trabajo formales:** No tener contratos de trabajo formales expone a la empresa a riesgos legales y genera alta rotación de personal, afectando la eficiencia.

Tabla 3*Matriz MEFI*

Factores Clave Internos	Peso	Calificación	Puntuación Ponderada
FORTALEZAS			
1. Proceso de producción claro.	0.10	3	0.3
2. Enfoque en la calidad del producto.	0.10	4	0.4
3. Reinversión de utilidades.	0.05	3	0.15
4. Visión de crecimiento.	0.05	3	0.15
5. Estrategia de venta a crédito.	0.05	3	0.15
SUBTOTAL	0.35		1.15
DEBILIDADES			
1. Ausencia de un proceso contable.	0.20	1	0.2
2. Manejo informal de efectivo.	0.15	2	0.3
3. Falta de control de activos fijos.	0.15	2	0.3
4. No reconocimiento de pasivos.	0.10	1	0.1
5. Falta de control de gastos.	0.15	2	0.3
SUBTOTAL	0.65		1.2
TOTAL	1.00		2.35

Nota. Esta tabla contiene tanto las fortalezas y debilidades encontradas en la empresa Hortalizas de Calidad. Fuente: Autoría propia.

La puntuación ponderada total de 2.35 que está por debajo de 2.5, indica que las debilidades internas de la empresa son más significativas que sus fortalezas, lo que requiere una atención inmediata a la formalización de sus procesos contables.

4.1.3 MATRIZ DOFA

Figura 1
Matriz DOFA

EXTERNAS INTERNAS	OPORTUNIDADES	AMENAZAS
	1.Existencia en el mercado de diferentes sistemas de información contable. 2.El agro como estrategia gubernamental, nacional y local. 3.Ley de Plazos Justos.	1.Riesgos legales por informalidad laboral. 2.Riesgo de sanciones laborales. 3.Falta de acceso a financiamiento.
FORTALEZAS	ESTRATEGIAS FO	ESTRATEGIAS FA
1.Proceso de producción claro 2.Enfoque en la calidad del producto 3.Reinversión de utilidades.	F1, O1- Implementar un sistema contable para mejorar la eficiencia del proceso de producción. F3, O3- Utilizar la reinversión de utilidades para mejorar la capacidad de negociación de plazos de pago.	F2, A3- Aprovechar el enfoque en la calidad del producto para buscar alianzas estratégicas que faciliten el acceso a financiación.
DEBILIDADES	ESTRATEGIAS DO	ESTRATEGIAS DA
1.Ausencia de un proceso contable. 2.Manejo informal de efectivo. 3.Falta de control de activos fijos.	D3, O2- Establecer un proceso contable formal para registrar y controlar los activos fijos y acceder a programas de apoyo al agro. D2, O3- Capacitar al personal en la ley de plazos justos para formalizar los cobros y pagos, reduciendo el manejo informal del efectivo.	D1, A1- Contratar una asesoría legal y contable para formalizar de inmediato la situación laboral y el control financiero.

Nota. Esta figura contiene las fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas encontradas en la empresa Hortalizas de Calidad. Fuente: Autoría propia.

La empresa presenta un puntaje medio-bajo en sus matrices (2,35 en factores internos y 2,4 en factores externos), lo que refleja que, aunque cuenta con fortalezas importantes como un proceso de producción claro, calidad en el producto y una visión de crecimiento, estas aún no son suficientes para generar una ventaja competitiva sólida. No se encuentra en crisis, pero sí en una posición vulnerable debido a debilidades críticas como la ausencia de procesos contables, el manejo informal de efectivo y la falta de control de activos y pasivos, que aumentan la exposición a riesgos legales y sanciones. En este sentido, la estrategia más urgente es realizar la formalización contable y financiera, con el fin de dar solidez a la gestión interna, y paralelamente aprovechar las oportunidades que ofrece el fortalecimiento del agro y la Ley de Plazos Justos, lo que le permitiría crecer de manera sostenible, mejorar su acceso a financiamiento y consolidar su permanencia en el mercado.

Estrategias DO:

1. Implementar un sistema contable formal aprovechando los diferentes softwares disponibles (Siigo, Alegra) en el mercado, disminuyendo la informalidad en el manejo del efectivo.
2. Realizar programas de capacitación contable y financiera apoyados por las estrategias gubernamentales (estrategia Productividad + Rentabilidad = Competitividad) garantizando el control de activos fijos y cumplimiento normativo.
3. Aprovechar la Ley 2024 de 2020 de Plazos Justos para organizar la gestión financiera, eliminando los riesgos de quedarse sin liquidez para el manejo de la empresa.
4. Establecer convenios con entidades proveedoras de facturación electrónica (Facturatech) para digitalizar procesos contables y administrativos, reduciendo la debilidad de informalidad.

Estrategias FA:

1. Ejecutar con claridad los procesos de producción y garantizar la calidad del producto como respaldo para acceder a líneas de financiamiento agropecuario, mitigando la amenaza de falta de capital.
2. Reinvertir parte de las utilidades en la formalización laboral y en procesos administrativos que reduzcan el riesgo de sanciones y demandas.
3. Diferenciarse en el mercado por la calidad, garantizando ingresos estables que permitan cumplir con la normativa laboral y contable.
4. Apoyarse en la trazabilidad del proceso productivo como evidencia ante entidades financieras o de control, reduciendo los riesgos legales y mejorando acceso a créditos.

La empresa cuenta con fortalezas significativas en sus procesos productivos y en el enfoque hacia la calidad, lo que le permite enfrentar de manera estratégica las amenazas del entorno y aprovechar oportunidades de apoyo institucional y normativo. Sin embargo, es prioritario superar las debilidades en la gestión contable y administrativa mediante la implementación de un sistema contable y capacitaciones que fortalezcan el control. De esta manera, se logrará no solo el cumplimiento legal y la reducción de riesgos, sino también un mayor acceso a financiamiento y una consolidación sostenible en el mercado.

La vulnerabilidad de la empresa se aumenta por el deficiente reconocimiento de pasivos, donde se confunden las deudas personales del propietario con las de la empresa, distorsionando la información financiera y creando una falsa percepción de solvencia. Además, la inexistencia de un modelo contable y de indicadores financieros clave impide una evaluación integral de su desempeño. La falta de control de inventarios y la ausencia de una reserva para imprevistos la dejan desprotegida ante contingencias financieras inesperadas, exponiendo tanto a la empresa como a sus empleados a riesgos significativos. Esta ópera de manera empírica, basándose en el

conocimiento del propietario en lugar de un sistema de gestión sólido, lo que compromete su viabilidad a largo plazo y su competitividad

4.2 Identificación de los elementos del Proceso Contable aplicables a la empresa Hortalizas de Calidad del municipio de Gualmatán.

A partir del desarrollo de la presente investigación, se identificó la necesidad de proponer un procedimiento contable y financiero que permita a la empresa Hortalizas de Calidad mejorar la gestión de sus operaciones administrativas. Esta propuesta busca optimizar el registro y control de las transacciones contables, facilitando la identificación precisa de los movimientos financieros y fortaleciendo la toma de decisiones para el crecimiento y sostenibilidad de la empresa. A continuación, se va a dar a conocer los elementos del proceso contable los cuales se detallan en la figura 2.

Figura 2

Elementos del proceso contable



Nota. Esta figura indica los elementos necesarios en el proceso contable. Fuente: (Simple, 2024).

La estructura del sistema contable de la empresa Hortalizas de Calidad está conformada por diferentes elementos clave que permiten organizar, registrar y controlar la información financiera de manera precisa, confiable y oportuna. Estos elementos incluyen el plan único de cuentas (PUC), los libros contables, las políticas y procedimientos contables internos, así como los sistemas informáticos utilizados para el procesamiento y almacenamiento de los datos financieros.

El sistema contable tiene como objetivo fundamental proporcionar información contable y financiera clara, detallada y comprensible sobre la situación económica de la empresa Hortalizas de Calidad, con el fin de facilitar la toma de decisiones estratégicas basadas en datos reales y actualizados. Su propósito principal es recolectar, clasificar y analizar los hechos económicos para garantizar un manejo transparente y responsable de los recursos, optimizándolos y permitiendo identificar irregularidades, mediante presupuestos verificados, y conocer con precisión los activos,

pasivos, patrimonio, ingresos, costos y gastos, lo cual fortalece el control interno y promueve la sostenibilidad empresarial a través de una gestión más eficiente.

La normatividad que orienta el desarrollo de las políticas contables, el uso adecuado de los recursos, la elaboración y presentación de los informes financieros se encuentra regida por la Ley 1314 de 2009, la cual establece los principios, normas y criterios técnicos que regulan la contabilidad e información financiera para las pequeñas y medianas empresas en Colombia.

4.2.1 Elementos del Proceso Contable aplicables a la empresa Hortalizas de Calidad del municipio de Gualmatán

Para dar cumplimiento a este objetivo, se diseña y adapta un catálogo de cuentas de acuerdo con el Plan Único de Cuentas (PUC) para el registro de las transacciones económicas de la empresa Hortalizas de Calidad, elaborado conforme a las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF). Este catálogo constituye una herramienta fundamental para el reconocimiento, medición y revelación de los hechos económicos, transacciones y operaciones financieras, garantizando la transparencia, uniformidad y confiabilidad en la presentación de la información contable y financiera de la empresa.

Figura 3
Catálogo de cuentas

PLAN UNICO DE CUENTAS NIIF PARA PYMES		
HORTALIZAS DE CALIDAD		
NIT: 98357071-2		
CÓDIGO	CUENTA	DESCRIPCION
1	ACTIVO	Bienes y derechos de la empresa
11	Efectivo y Equivalentes al Efectivo	Dinero en caja y bancos
1105	Caja	Dinero en efectivo
110505	Caja General	Control de efectivo en caja principal
110510	Cajas Menores	Control de cajas menores para gastos pequeños
1110	Bancos	Dinero en entidades financieras
111005	Moneda Nacional	Cuenta corriente o de ahorros en bancos nacionales
11100501	Banco Davivienda	
13	Deudores Comerciales y Otras Cuentas	Cuentas por cobrar a clientes y terceros
1305	Clientes Nacionales	Cuentas por cobrar a clientes del país
1330	Anticipos y Avances	Anticipos entregados a contratistas y trabajadores
133015	A Trabajadores	Anticipos entregados a trabajadores
14	Inventarios	Bienes destinados a la producción y venta
1405	Materia prima	Inventario de insumos agrícolas
140501	Semillas	
140502	Fertilizantes y agroquímicos	
1410	Productos en Proceso	Cultivos en desarrollo
141001	Cultivos en desarrollo	
1430	Productos Terminados	Hortalizas listas para la venta
143001	Hortalizas listas para la venta	
15	Propiedad, Planta y Equipo	Bienes usados para la producción
1504	Terreno	Lugar físico a se,brar
150410	Rurales	
1520	Maquinaria y equipo	Maquinaria usada en produccion
152001	Maquinaria y Equipo Agrícola	Maquinaria usada en producción agrícola
152002	Tractor	Registro del tractor
152003	Bombas de Fumigación	Equipos de fumigación
1540	Flota y equipo de transporte	Camionetas y otros vehículos
154005	Autos, camionetas y camperos	Camionetas
154008	Camiones, volquetas y furgones	Camiones
1592	Depreciacion acumulada	
159210	Maquinaria y equipo	
159235	Flota y equipo de transporte	
2	PASIVO	Obligaciones financieras de la empresa
21	Pasivos Financieros	Créditos con bancos u otras entidades
2105	Bancos Nacionales	Obligaciones financieras con bancos
210505	Sobregiros	Sobregiros bancarios
210510	Créditos y Pagarés	Préstamos otorgados por bancos
22	Proveedores	Obligaciones con proveedores de insumos
2205	Nacionales	
220501	Proveedores de insumos agricolas	Deudas por compras a crédito
23	Cuentas por pagar	Obligaciones pendientes por pagar
2335	Costos y gastos por pagar	
233505	Gastos financieros	Intereses y gastos bancarios
233530	Servicios Técnicos	Asesoría técnica agrícola
233540	Arrendamientos	
23354001	Arrendamientos de Tierras	Arriendos de terrenos de cultivo
233550	Servicios Públicos	Energía, agua y otros servicios
233555	Seguros	

DISEÑO DE UN MODELO CONTABLE

233565	Gastos de viaje	
23356501	Gastos de Transporte y Distribución	Fletes, transporte y distribución
25	Obligaciones laborales	
2505	salarios por pagar	
250501	Salarios a trabajadores permabebtes y temporales	
3	PATRIMONIO	Aportes y resultados de la empresa
31	Capital social	
3130	Capital Persona natural	Aportes del propietario
313001	Aporte persona natural	
36	Resultados del Ejercicio	Resultados financieros del año
3605	Utilidad del Ejercicio	Beneficios obtenidos en el ejercicio
360505	Utilidad del Ejercicio	
3610	Pérdida del Ejercicio	Pérdida del ejercicio
361005	Pérdida del Ejercicio	
4	INGRESOS	Entradas de recursos por la actividad económica
41	Operacionales	Ventas de hortalizas y servicios
4105	Agricultura, ganadería, caza y silvicultura	
410510	Cultivos de hortalizas, legumbres y plantas orna	Ingresos por ventas principales
5	GASTOS	Erogaciones de la empresa
51	Gastos de Administración	Costos relacionados con administración
5105	Gastos de Personal	Pagos al personal
510506	Sueldos y Jornales	Sueldos de empleados y jornaleros
510507	Seguridad Social y Prestaciones	Aportes a seguridad social
5130	Seguros	Pólizas de seguros
513095	Otros	
5135	Servicios Públicos	Agua, energía, alcantarillado
513525	Acueducto y Alcantarillado	Servicios de agua y riego
513530	Energía Eléctrica	Servicios de electricidad
513595	Otros	Sistema de riego
5145	Mantenimiento y Reparaciones	Gastos de mantenimiento
514515	Maquinaria y Equipo	Mantenimiento agrícola
5160	Depreciaciones	Gastos por depreciación de activos
516010	Maquinaria y Equipo	Depreciación de maquinaria y equipo
52	Gastos de Ventas	Gastos relacionados con comercialización
5255	Gastos de viaje	Distribución de productos
525595	Otros	Fletes
6	COSTO DE VENTAS	Costos directos de los productos vendidos
61	Costo de ventas y de prestación de servicios	
6105	Agricultura, ganadería, caza y silvicultura	Costo de hortalizas vendidas
610510	Cultivos de hortalizas, legumbres y plantas ornamentales	
7	COSTOS DE PRODUCCIÓN O DE OPER	Costos directos e indirectos
71	Materia Prima	Semillas y fertilizantes
710101	Semillas	Semillas
710102	Fertilizantes y Agroquímicos	Uso de fertilizantes y pesticidas
72	Mano de Obra Directa	Trabajo directo en la producción
720101	Jornales Permanentes	Pago a trabajadores permanentes
720102	Jornales Temporales	Pago a trabajadores temporales
73	Costos Indirectos	Gastos indirectos de producción
730101	Agua para Riego	Costos de agua para cultivo
730102	Energía Eléctrica	Costos de energía
730103	Transporte Interno de Cosechas	Movilización dentro del cultivo

Nota. Esta tabla contiene la estructura del plan único de cuentas para la empresa Hortalizas de Calidad. Fuente: Autoría propia.

4.2.2 Descripción de los elementos del Proceso Contable aplicables a la empresa Hortalizas de Calidad del municipio de Gualmatán.

La implementación de un sistema contable formal en Hortalizas de Calidad comienza con la necesidad de sustituir el manejo empírico y mental del dinero por una gestión estructurada y confiable. Este sistema logrará la transparencia al registrar sistemáticamente cada movimiento económico, desde la entrada y salida de efectivo por ventas y pagos, hasta el seguimiento de las deudas con terceros (a clientes y proveedores) y las obligaciones financieras adquiridas. Al valorizar y separar los ingresos de los costos de producción y gastos operativos, la empresa puede determinar su rentabilidad real y obtener la información necesaria para el control interno y el cumplimiento de sus obligaciones legales. Los elementos del proceso contables son los siguientes:

Efectivo y equivalente al efectivo:

En este grupo se registrarán los movimientos que afectan el efectivo disponible, representado por la moneda nacional tanto en caja (dinero físico) como en bancos (depósitos y transferencias). En la empresa Hortalizas de Calidad, esta cuenta se utilizará al momento de recibir ingresos por ventas o realizar pagos a proveedores. Se deberá tener en cuenta que los movimientos de menor cuantía se realizarán por caja, mientras que los montos elevados se manejarán a través de la entidad financiera correspondiente.

Los documentos que soportarán las entradas y salidas de este grupo son: recibos de caja, facturas, arqueos de caja, cheques, comprobantes de depósito y extractos bancarios.

Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar:

En este grupo se registran los movimientos derivados de la venta de productos a crédito. Para Hortalizas de Calidad, esta cuenta aumentará cuando se realicen ventas de hortalizas o productos agrícolas a crédito, y disminuirá cuando los clientes cancelen sus obligaciones. Los documentos que soportarán la cartera serán: facturas a crédito, comprobantes de pago y recibos de caja.

Inventarios:

En esta cuenta se registrarán las entradas y salidas de materia prima que en el caso de Hortalizas de Calidad corresponden a los productos agrícolas (hortalizas) disponibles para la venta, así como los insumos utilizados en su producción. Los documentos de soporte para esta cuenta serán: facturas de compra, Kardex, órdenes de entrada y salida de bodega.

Propiedad, planta y equipo:

En este grupo se registrará la adquisición, mantenimiento y depreciación de los activos fijos utilizados en la operación, tales como maquinaria agrícola, herramientas, sistemas de riego, vehículos de transporte y equipos de oficina. Los documentos de soporte son: facturas de compra, comprobantes de egreso y registros de depreciación.

Pasivos financieros:

Aquí se registrarán los movimientos relacionados con la adquisición de créditos o préstamos otorgados por entidades financieras. La empresa hará uso de esta cuenta cuando obtenga financiamiento para fortalecer su producción o ampliar su capacidad operativa. Los documentos de soporte serán: comprobantes de depósito, cheques y extractos bancarios.

Acreedores:

En este grupo se registrarán los movimientos derivados de la compra de insumos o servicios a crédito, disminuyendo cuando se efectúe el pago respectivo. Los documentos de soporte serán: facturas a crédito, comprobantes de pago y órdenes de compra.

Capital social:

En esta cuenta se registrarán los aumentos o disminuciones del capital aportado por el propietario de la empresa Hortalizas de Calidad.

Resultados del ejercicio:

Se registrarán las utilidades o pérdidas obtenidas al cierre del ejercicio contable, producto de las operaciones realizadas durante el periodo.

Ingresos de actividades ordinarias:2

En este grupo se registrarán los ingresos obtenidos por la venta de los productos, Los documentos de soporte serán: facturas de venta, comprobantes de ingreso y extractos bancarios.

Gastos de administración:

Aquí se registrarán los gastos relacionados con la gestión administrativa de la empresa, tales como salarios, servicios públicos, papelería y mantenimiento de oficinas Los soportes serán: facturas y comprobantes de egreso.

Gastos de ventas:

En este grupo se registrarán los gastos asociados al proceso de comercialización, como transporte, empaque y promoción de los productos. Los soportes correspondientes serán: facturas y comprobantes de egreso.

Costos de venta:

Se registrarán los costos directamente relacionados con la producción y distribución de los productos, incluyendo insumos, semillas, fertilizantes y mano de obra agrícola. Los soportes contables serán: facturas de compra, requisiciones y control de inventarios.

Costos de producción u operación:

Se registran todos los desembolsos necesarios y directos en los que incurre la empresa Hortalizas de Calidad, para transformar materias primas en productos terminados. Esta cuenta acumula el valor de los tres elementos principales del costo: el Costo de la Materia Prima Directa (como las semillas y fertilizantes), el Costo de la Mano de Obra Directa (los salarios del personal de siembra y cosecha), y los Costos Indirectos de Fabricación (CIF) (como el consumo de energía eléctrica en el sistema de riego, la depreciación del equipo agrícola, y otros gastos generales de la operación).

4.2.3 Soportes Contables

Los soportes contables constituyen la base fundamental del registro de las operaciones económicas y financieras realizadas por la empresa. Estos documentos respaldan cada transacción y sirven como evidencia del movimiento contable, permitiendo la verificación, control y confiabilidad de la información registrada. En la empresa Hortalizas de Calidad, los soportes contables son esenciales para garantizar la transparencia y exactitud en la elaboración de los asientos contables y la posterior presentación de los estados financieros.

Los principales documentos que conforman los soportes contables son los siguientes:

4.2.2.1 Comprobante de egreso: la empresa utilizará como soporte el comprobante de egreso para registrar los diferentes pagos que realiza en el desarrollo de sus actividades agrícolas y administrativas. Entre estos se incluyen los pagos a los trabajadores por labores de cultivo, siembra y recolección; los pagos a proveedores de insumos agrícolas como semillas, fertilizantes; así como el pago de servicios públicos, transporte y demás obligaciones operativas. Cada comprobante de egreso contará con sus respectivos soportes, tales como facturas, recibos y comprobantes de pago, garantizando así la transparencia y el adecuado control contable de las transacciones efectuadas por la empresa.

Es un documento contable que permite registrar el pago o abono de las diferentes obligaciones que adquiere un ente económico. Estas obligaciones pueden ser cuentas por pagar a proveedores, deudas laborales, cancelación de los diferentes gastos operacionales (como servicios

y papelería), transacciones comerciales, anticipos, entre otras. sirve como prueba para corroborar que entre dos partes se llevó a cabo una transacción económica (Siigo, 2021).

Figura 4

Comprobante de egreso

HORTALIZAS DE CALIDAD NIT: 98357071-2 COMPROBANTE DE EGRESO 				
Número de Comprobante:				
Fecha:				
Beneficiario:				
Documento ID/NIT:				
Concepto:				
Código Cuenta	Descripción	Débito	Crédito	Total
TOTAL COMPROBANTE				
Elaborado por:		Revisado por:	Aprobado por:	

Nota. Esta figura contiene el diseño del comprobante de egreso adaptado para la empresa Hortalizas de Calidad. Fuente: Autoría propia.

4.2.2.2 Factura de venta: la empresa empleará como soporte principal la factura de venta al momento de realizar la comercialización de sus productos agrícolas. Este documento será expedido por cada operación efectuada con los diferentes clientes, ya sean distribuidores o consumidores finales. Cada factura deberá contener los datos exigidos por la normativa vigente, incluyendo la identificación del comprador, la descripción detallada de los productos vendidos, las cantidades, valores unitarios, totales y el impuesto correspondiente.

La factura original será entregada al cliente como comprobante de la transacción, mientras que la empresa conservará una copia archivada en su contabilidad como soporte de ingreso, garantizando la trazabilidad y el adecuado registro de las operaciones económicas realizadas.

Una factura de venta es un documento contable que registra una transacción comercial entre un vendedor y un comprador. Detalla los productos o servicios vendidos, incluyendo cantidades, precios, términos de pago, y otra información relevante. Sirve como prueba de la venta

y es esencial para la contabilidad y la gestión fiscal tanto del vendedor como del comprador (Inteligencia empresarial, 2024).

Figura 5
Factura de venta

HORTALIZAS DE CALIDAD NIT: 98357071-2 FACTURA DE VENTA 				
Número de Factura:				
Fecha:				
Cliente:				
Documento ID/NIT:				
Dirección:				
Teléfono:				
Condiciones de Pago:				
Código	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Total
SUBTOTAL				
TOTAL				
Elaborado por:		Revisado por:		Aprobado por:

Nota. Esta figura contiene el diseño de la factura de venta adaptado para la empresa Hortalizas de Calidad. Fuente: Autoría propia.

4.2.2.3 Recibo de caja: se utilizará el recibo de caja como soporte contable para registrar los ingresos o abonos efectuados por los clientes, indicando la fecha, el concepto y el valor del ingreso. Asimismo, el recibo de caja servirá para registrar aportes, donaciones o apoyos económicos provenientes de programas o entidades del sector agrícola. Cada operación deberá estar respaldada con los respectivos comprobantes de pago o consignaciones bancarias, garantizando un control adecuado de los ingresos y la transparencia en la gestión financiera de la empresa.

El recibo de caja es un soporte que se utiliza para llevar un registro de las entradas de dinero en efectivo de un negocio. Es una alternativa ideal para emprendedores, empresarios y trabajadores independientes que trabajan su contabilidad por cuenta propia. Su objetivo principal es documentar los movimientos transacciones, asegurando mayor organización en la gestión contable (Siigo, 2025).

Figura 6
Recibo de caja

HORTALIZAS DE CALIDAD NIT: 98357071-2 RECIBO DE CAJA 			
Número de Recibo:			
Fecha:			
Recibido de:			
Documento ID/NIT:			
Concepto:			
Código Cuenta	Descripción	Débito	Crédito
TOTAL			
Elaborado por:		Revisado por:	Aprobado por:

Nota. Esta figura contiene el diseño del recibo de caja adaptado para la empresa Hortalizas de Calidad. Fuente: Autoría propia.

4.2.2.4 Kardex: La empresa utilizará la tarjeta Kardex como herramienta de control para registrar de manera detallada la entrada y salida de sus productos, en este registro se consignará la información correspondiente a cada producto, con su respectivo nombre, fecha de ingreso o salida, cantidad, costo unitario y valor total.

El uso del Kardex permitirá a la empresa llevar un control permanente y detallado de sus inventarios, tanto de productos terminados listos para la venta, como de productos en proceso. Este sistema de registro facilitará el seguimiento de las existencias, la determinación del costo real de producción y la programación de futuras cosechas, contribuyendo a una gestión más eficiente de los recursos y a la optimización de la rentabilidad de la empresa.

El Kardex es un registro estructurado de la existencia de mercancías en un almacén o empresa. Este documento es de tipo administrativo y se crea a partir de la evaluación del inventario registrando la cantidad de bienes, el valor de medida y el precio por unidad, para posteriormente clasificar los productos de acuerdo con las similitudes de sus propiedades. (Siigo, 2018).

Figura 7
Kardex

[illegible]

Nota. Esta figura contiene el diseño del Kardex adaptado para la empresa Hortalizas de Calidad. Fuente: Autoría propia.

4.2.4 Estructura de Estados financieros

4.2.2.5 Estado de situación financiera: El estado de situación financiera refleja el comportamiento del Activo, pasivo y Patrimonio de la empresa, se define según Catacora en Elizalde (2019): El estado de situación financiera, como el que muestra la situación económica de una entidad a una fecha determinada, por medio del estado de situación financiera presenta la información de los activos, pasivos, y patrimonio. La presentación de este se realiza siguiendo el

esquema de la ecuación contable, la cual determina la forma en que se disponen las partidas en los estados financieros.

Figura 8

Estado de situación financiera

HORTALIZAS DE CALIDAD NIT: 98357071-2 ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA A 31 de diciembre de 2024 En pesos		
		
ACTIVOS	2024	2023
Activo corriente		
Activo financiero - efectivo y equivalente		
Activo financiero - cuentas por cobrar comerciales		
Inventarios		
Total de activos corrientes		
Activo no corriente		
Propiedad planta y equipo bruto		
Depreciación acumulada		
Propiedad planta y equipo		
Total de activo no corriente		
Total de activos		
PASIVOS		
Pasivo corriente		
Pasivos financieros - proveedores		
Pasivos financieros - cuentas por pagar		
Total pasivo corriente		
Pasivo no corriente		
Obligaciones financieras		
Total pasivo no corriente		
Total de pasivo		
PATRIMONIO		
Reserva legal		
Utilidad del ejercicio		
Total patrimonio		
PASIVO MÁS PATRIMONIO		
Representante Legal:	Contador Público:	

Nota. Estructura del estado de situación financiera adaptado para la empresa Hortalizas de Calidad.
Fuente: Autoría propia.

4.2.2.6 Estado de resultados: mide el desempeño económico de la empresa, durante un periodo de tiempo específico. Este documento funciona como un resumen que detalla y relaciona

DISEÑO DE UN MODELO CONTABLE

los ingresos obtenidos de sus actividades operacionales (ventas de hortalizas) con todos los costos y gastos incurridos para generarlos (costos de producción, gastos administrativos y de venta). Su objetivo principal es determinar el resultado neto del periodo, es decir, si la empresa obtuvo una utilidad (ganancia) o una pérdida tras realizar todas sus operaciones.

Figura 9*Estado de resultados*

HORTALIZAS DE CALIDAD NIT 98357071-2 ESTADO DE RESULTADOS EN PESOS DEL 01 DE ENERO DE 2024 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024	
INGRESOS OPERACIONALES	
Ingresos brutos en ventas	
(-) Costo de venta	
UTILIDAD BRUTA	
GASTOS OPERACIONALES	
De Personal	
Depreciaciones	
Arrendamiento	
Servicios	
Mantenimiento y reparaciones	
Diversos	
TOTAL GASTOS OPERACIONALES	
UTILIDAD OPERACIONAL	
Ingresos financieros	
Gastos financieros	
Otros ingresos	
Otros gastos	
UTILIDAD ANTES DE IMPUESTO	
Provisión impuesto de renta	
UTILIDAD ANTES DE LA RESERVA	
Reserva legal 10%	
UTILIDAD DEL EJERCICIO	
Representante Legal:	Contador Público:

Nota. Estructura del estado de resultados adaptado para la empresa Hortalizas de Calidad. Fuente: Autoría propia.

4.2.2.7 Estado flujo de efectivo: resume todos los movimientos de efectivo y equivalentes de efectivo (entradas y salidas reales de dinero) de la empresa durante un período contable específico. Su objetivo es mostrar la capacidad de la empresa para generar efectivo y cómo utiliza ese dinero, clasificando los movimientos en tres categorías principales: actividades de operación (el dinero generado por las actividades principales, como la venta de hortalizas), actividades de inversión (el efectivo utilizado para comprar o vender activos a largo plazo) y actividades de

financiación (el dinero relacionado con la deuda y el capital propio, como préstamos o aportaciones de socios). Este estado proporciona una visión vital de la liquidez y solvencia real de la entidad.

Figura 10

Estado de flujo de efectivo

HORTALIZAS DE CALIDAD ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO NIT: 98387071-2 POR EL AÑO 2024		
Actividades de operación		
Utilidad del ejercicio		
(-) Depreciaciones		
(-) Provisiones		
Efectivo generado en operación		
Cambios en partidas operacionales		
(-) Deudores clientes		
(+) Inventarios		
(-) Otros activos corrientes		
(-) Cuentas por pagar a proveedores		
(+) Beneficios a empleados		
Actividades de inversión		
(-) Terrenos		
(+) Maquinaria y equipo		
(+) Vehículos		
(-) Inversiones permanentes		
Flujo neto después de actividades de inversión		
Actividades de financiación		
(+) Obligaciones financieras		
Flujo neto después de actividades de financiación		
(+) Saldo inicial de efectivo		
(=) Saldo final de efectivo a 31 de diciembre 2023		
Representante legal:	Contador público:	

Nota. Estructura del estado de resultados adaptado para la empresa Hortalizas de Calidad. Fuente: Autoría propia.

4.2.5 Nómina de jornales permanentes y ocasionales

Registra la obligación económica de la empresa frente a sus empleados fijos o permanentes por la prestación de sus servicios laborales. Estos soportes incluyen el salario base o jornal pagado

por el tiempo trabajado. También incluyen y totaliza los rubros asociados, como las deducciones legales (aportes a seguridad social), las apropiaciones laborales a cargo del empleador (como parafiscales y provisiones para prestaciones sociales), y los posibles pagos adicionales (horas extra o bonificaciones).

Figura 11
Nómina de jornales permanentes

[illegible]

Nota. Estructura nómina de jornales permanentes adaptado para la empresa Hortalizas de Calidad.
Fuente: Autoría propia.

Figura 12
Nómina de jornales ocasionales

[illegible]

Nota. Estructura nómina de jornales ocasionales adaptado para la empresa Hortalizas de Calidad.
Fuente: Autoría propia.

4.2.6 Boleta de trabajo mano de obra directa

Se utiliza para rastrear y costear con precisión el tiempo que los empleados directamente involucrados en el proceso productivo se dedican a una actividad o trabajo específico, permitiendo a la empresa Hortalizas de Calidad asignar el gasto de nómina directamente al costo de sus productos, permitiendo medir la eficiencia productiva y calcular los costos unitarios.

Figura 13

Boleta de trabajo mano de obra directa

HORTALIZAS DE CALIDAD NIT 98357071-2 BOLETA DE TRABAJO - MANO DE OBRA DIRECTA								
Fecha	Actividad	Cultivo/Lote	Número de Jornales	Horas Trabajadas	Valor Unitario (\$)	Total Mano de Obra (\$)	Supervisor	Firma Trabajador

Nota. Estructura la boleta de trabajo mano de obra directa adaptada para la empresa Hortalizas de Calidad. Fuente: Autoría propia.

4.2.7 Hoja de costos de producción

Se registran y totalizan los tres elementos del costo (materia prima directa, mano de obra directa y costos indirectos de fabricación), lo que permite determinar el costo unitario de producción de las hortalizas.

Figura 14*Hoja de costos de producción*

HORTALIZAS DE CALIDAD NIT: 98357071-2 HOJA DE COSTO DE PRODUCCIÓN AGRÍCOLA						
Cultivo	Lote	Fecha Inicio	Fecha Fin	Responsable	Área (m²)	Observaciones
CONCEPTO	DETALLE	CANTIDAD	VALOR UNITARIO (\$)	VALOR TOTAL (\$)		
Materiales Directos						
Mano de Obra Directa						
Costos Indirectos						
TOTAL COSTO DE PRODUCCIÓN						

Nota. Estructura la hoja de costos de producción adaptada para la empresa Hortalizas de Calidad.
Fuente: Autoría propia.

4.2.8 Flujogramas de procesos contables

4.2.8.1 Flujograma de ingresos: Representa el flujo de registro de las entradas de dinero por ventas de hortalizas. Inicia cuando el cliente realiza la compra, posteriormente se emite la factura y se registra el ingreso en la caja o bancos, para su contabilización se lo registra en el PUC (grupo 41 – Ingresos) y finalmente, se genera y archiva el comprobante contable.

El objetivo de este flujograma es garantizar el control de los ingresos y su correcta contabilización según las normas financieras.

Figura 15
Flujograma de ingreso

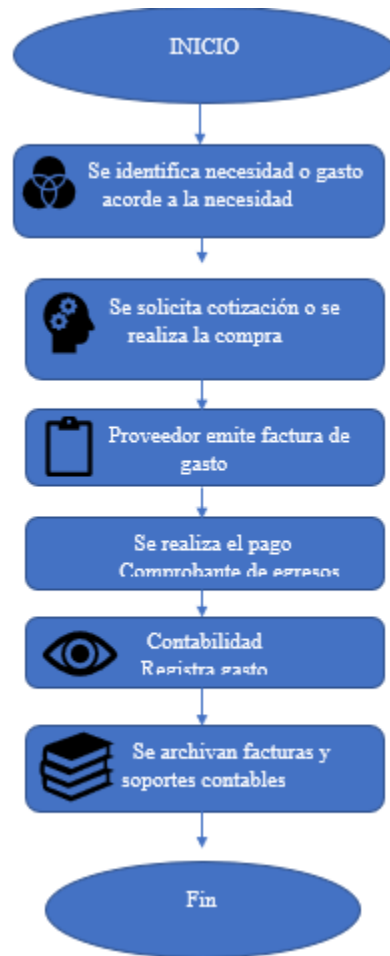


Nota. Flujograma de ingresos para la empresa Hortalizas de Calidad. Fuente: Autoría propia.

4.2.8.2 Flujograma de gastos: este flujograma indica cómo se reconocen y registran los gastos operativos de la empresa. Se identifica una necesidad o gasto (como compra de insumos o pago de servicios), se solicita cotización, se recibe la factura y se realiza el pago; para así realizar su contabilización en el grupo 51 – Gastos operacionales. Finalmente se archivan todos los soportes y facturas.

Su objetivo es controlar y registrar las salidas de dinero para mantener la transparencia y control financiero.

Figura 16
Flujograma de gastos

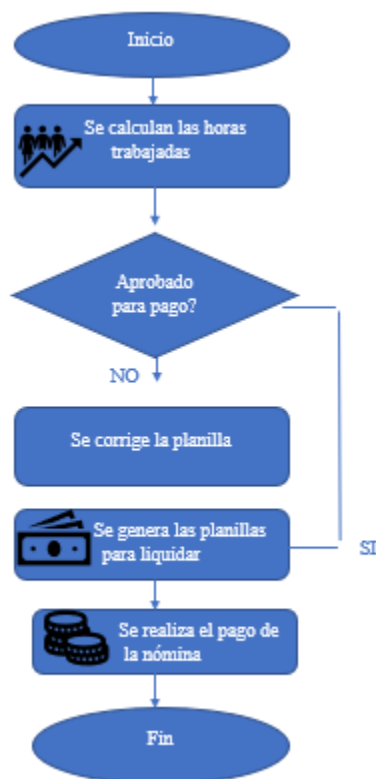


Nota. Flujograma de gastos para la empresa Hortalizas de Calidad. Fuente: Autoría propia.

4.2.8.3 Flujograma de nómina: este flujograma detalla el flujo para calcular y registrar los pagos al personal, se registran las horas o jornadas trabajadas, con las cuales se calculan los salarios y se generan las boletas de trabajo. Posteriormente se revisan y aprueban los valores y finalmente, se realiza el pago y se registra en el grupo 51 – Gastos de personal.

Su objetivo es asegurar el pago justo a los trabajadores y cumplir con las obligaciones laborales y contables.

Figura 17
Flujograma de nómina



Nota. Flujograma de nómina para la empresa Hortalizas de Calidad. Fuente: Autoría propia.

4.3 Propuesta del sistema contable utilizando hojas de cálculo para la empresa hortalizas de calidad del municipio de Gualmatán.

Para dar cumplimiento a este objetivo se ha planteado la sistematización de un sistema contable básico atendiendo las necesidades y requerimientos de la empresa Hortalizas de Calidad. Este se llevará a cabo en hojas de cálculo (Excel), el cual permite organizar y automatizar el registro de las transacciones económicas, así como generar información útil para la toma de decisiones. Este sistema integra herramientas de análisis que facilitan la evaluación de la rentabilidad, el control de inventarios y costos de producción. En conjunto, esta propuesta contribuye a mejorar la eficiencia administrativa, fortalecer el control interno y apoyar el crecimiento sostenible de la empresa.

4.3.1 Instrucciones de descarga y acceso al archivo sistematizado en Excel

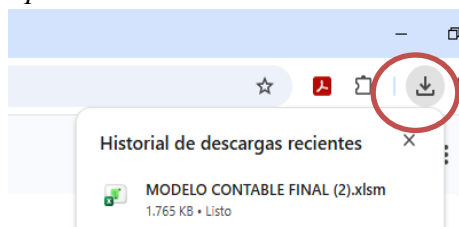
A continuación, se presenta el enlace mediante el cual se podrá ingresar para descargar el archivo de Excel sistematizado correspondiente al diseño del modelo contable de la empresa

Hortalizas de Calidad. Para garantizar que el documento funcione correctamente, después de la descarga es necesario seguir los siguientes pasos:

1. Ingresar al enlace: <https://drive.google.com/file/d/1R2SvsyugWuieTErPOOM-dVRQtd3vUMej/view?usp=sharing>
2. Descargar el archivo

Figura 18

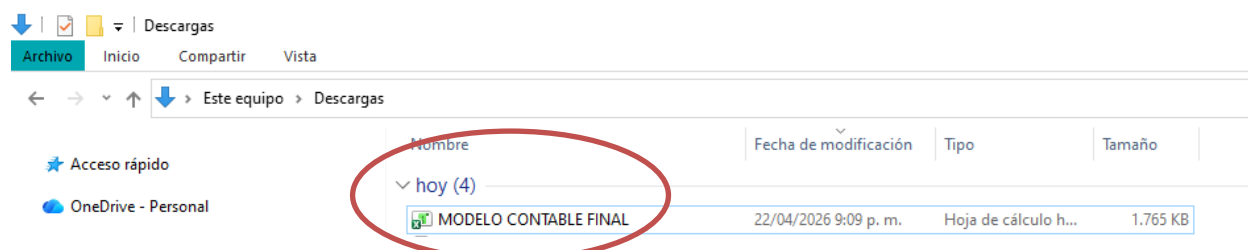
Mostrar en carpeta



Nota. Pasos de descarga y acceso al archivo sistematizado en Excel. Fuente: autoría propia.

Figura 19

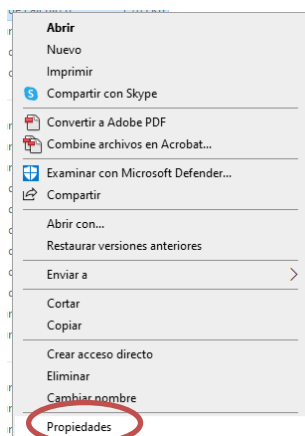
Carpeta de descargas



Nota. Pasos de descarga y acceso al archivo sistematizado en Excel. Fuente: autoría propia.

Figura 20

Propiedades del documento



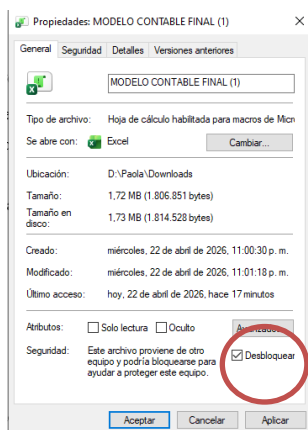
Nota. Pasos de descarga y acceso al archivo sistematizado en Excel. Fuente: autoría propia.

DISEÑO DE UN MODELO CONTABLE

Dar clic derecho en el nombre del documento y seleccionar propiedades.

Figura 21

Desbloquear seguridad documento

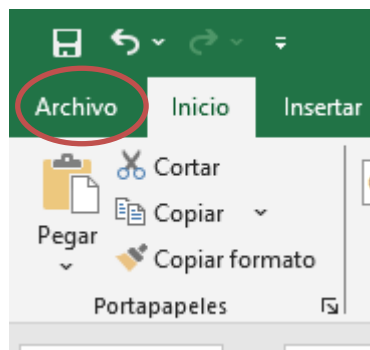


Nota. Pasos de descarga y acceso al archivo sistematizado en Excel. Fuente: autoría propia.

Dar clic en seguridad y habilitar el cuadro de desbloquear, dar clic en aceptar y proceder abrir el documento.

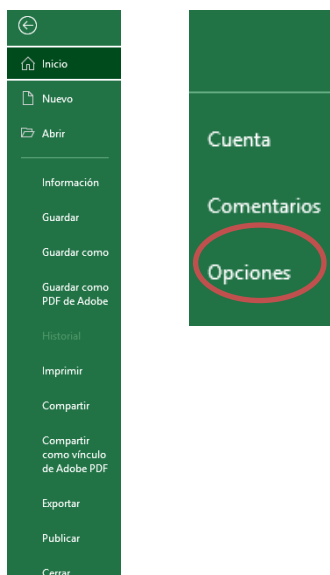
Figura 22

Pestaña archivo



Nota. Pasos de descarga y acceso al archivo sistematizado en Excel. Fuente: autoría propia.

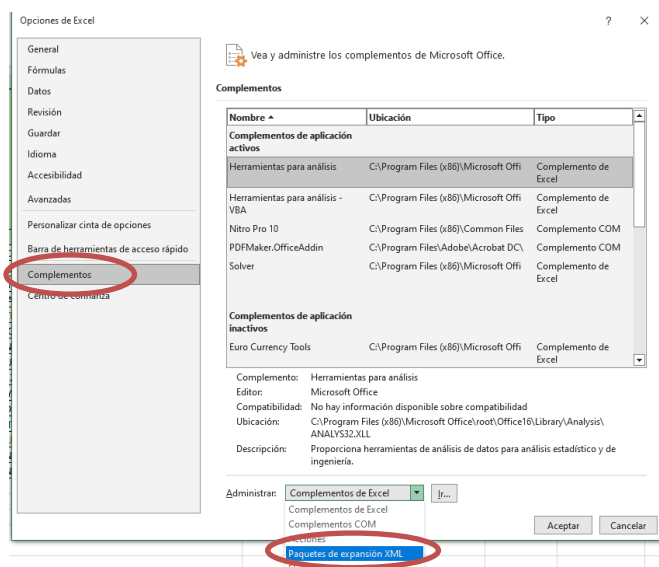
Figura 23
Seleccionar opciones



Nota. Pasos de descarga y acceso al archivo sistematizado en Excel. Fuente: autoría propia.

Figura 24
Ingresar a complementos

En la opción Administrar, elegir Paquetes de expansión XML y dar en Aceptar.



Nota. Pasos de descarga y acceso al archivo sistematizado en Excel. Fuente: autoría propia.

Cumpliendo estas indicaciones, el archivo se ejecutará de manera adecuada y permitirá el uso óptimo del sistema contable diseñado, de esta forma, se asegura que todas las funciones incorporadas en la hoja de cálculo se activen correctamente, evitando errores de compatibilidad o bloqueos al momento de registrar y procesar la información financiera

4.3.2 Ilustración practica del uso del sistema contable

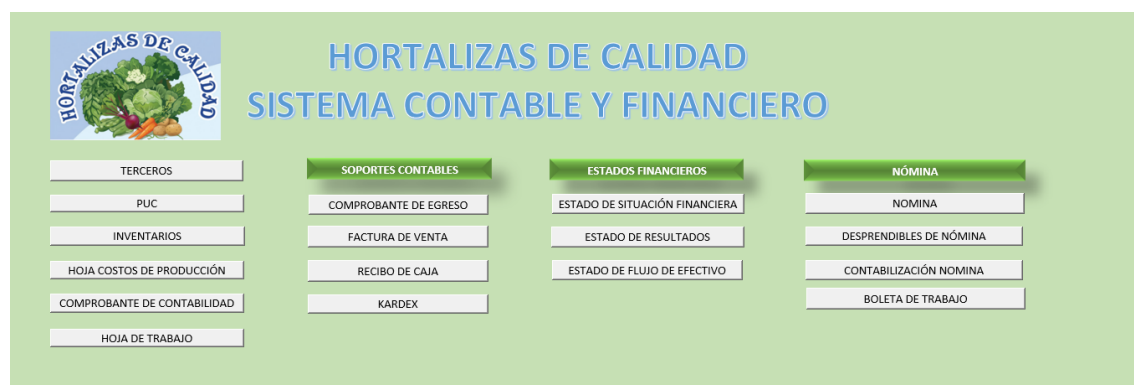
A continuación, se presentan las ilustraciones donde se desarrolla un ejemplo práctico que ilustra el funcionamiento del sistema contable en hojas de cálculo, con el fin de mostrar de manera sencilla cómo se registran y organizan las operaciones financieras dentro de la herramienta.

Figura 25
Presentación



Nota. Hoja de presentación de la empresa Hortalizas de Calidad. Fuente: Autoría propia.

Figura 26
Módulos



Nota. Uso del modelo contable en Excel para la empresa Hortalizas de Calidad. Fuente: Autoría propia.

DISEÑO DE UN MODELO CONTABLE

Se encontrará los módulos para acceder a las hojas de cálculo requeridas: terceros, PUC, comprobante de egreso, factura de venta, recibo de caja, Kardex, estado de situación financiera, estado de resultados, estado de flujo de efectivo, nomina jornales permanentes, nomina jornales temporales, boleta mano de obra directa, hoja de costos de producción agrícola y una opción donde incluirá módulos adicionales que la empresa requiera en el transcurso del tiempo.

Figura 27
Terceros

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
INICIO	HORTALIZAS DE CALIDAD NIT: 98.357.071-2 TERCEROS 									
	CLASIFICACIÓN	CARGO/ ACTIVIDAD REALIZADA	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	NIT/CC	DIRECCIÓN	TELEFONO	CIUDAD	CORREO ELECTRONICO		
	CLIENTE		PLACITA CAMPESINA FRUTAS Y VERDURAS S.A.S	901415950	TV 9 5 N 60	8346801	POPAYAN	901415950@repciondefacturas.com		
	CLIENTE		VERDURAS SELECTAS S.A.S	901272314	CR 24 19 42	8365025	CALI	Feverdurasselectas@gmail.com		
	CLIENTE		COMERCIALIZADORA SOMARIA S.A.S	901455225	CL 106 120	3113970086	SILVIA	comercializadorasomaria@gmail.com		
	CLIENTE		DE LA HACIENDA PUERTAS DE GRANADA LTDA	800111036	CR 89 A 10 61	4129219	BOGOTA	K_aro33@hotmail.com		
	PROVEEDOR		FERTICOSECHA S.A.S	901654465	CR 4 5 72	3178408179	GUALMATÁN	ferticochecasas@gmail.com		
	PROVEEDOR		AGROPECUARIA LA HACIENDA Y CIA S.A.S	800152575	CR 2A 4 16	7733464	GUALMATÁN	agropecuarialahacienda@gmail.com		
	PROVEEDOR		TECNIAGRO DEL SUR PASTO	87572765	CL 15A N° 10-86	3122596291	PASTO	tecnagrodelSUR@gmail.com		
	TRABAJADOR PERMANENTE	MANTENIMIENTO CULTIVOS	CLAUDIA JANETH MIRAMA	52720656	V/ CUATIS	3125896324	GUALMATÁN			
	TRABAJADOR PERMANENTE	MANTENIMIENTO CULTIVOS	GONZALO EFRAIN ROSERO	98257722	V/ SAN ANTONIO	3168795484	GUALMATÁN			
	TRABAJADOR PERMANENTE	MANTENIMIENTO CULTIVOS	NERY ROSALBA CUASPA	307859631	V/ SAN FELIPE	3147856232	GUALMATÁN			
	TRABAJADOR OCASIONAL	SIEMBRA	ZULDERY ALEJANDRA CHAMORRO LOPEZ	1085254785	V/ COFRADIA	3149523141	GUALMATÁN			
	TRABAJADOR OCASIONAL	SIEMBRA	YEIMY FERNANDA MONTOYA CUASQUER	10846325874	V/ SANTA BARBARA	3125698741	GUALMATÁN			
	TRABAJADOR OCASIONAL	COSECHA	WILLIAM CUASQUER CHAMORRO	1086896321	V/ BUESACO	3109874152	GUALMATÁN			
	TRABAJADOR OCASIONAL	COSECHA	JENNY FERNANDA USAMA CUASQUER	1086987421	V/ OSPINA	3234789652	GUALMATÁN			
	SUPERVISOR	SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES	DIANA CAROLINA ORTEGA MOLINA	1085756230	V/ SAN ANTONIO	3147859630	GUALMATÁN			
	LISTA CLASIFICACIÓN									
	CLIENTE									
	PROVEEDOR									
	TRABAJADOR PERMANENTE									
	TRABAJADOR OCASIONAL									
	SUPERVISOR									

Nota. Terceros de la empresa Hortalizas de Calidad. Fuente: Autoría propia.

Terceros

En este módulo se registran los datos de las personas naturales o jurídicas que tienen vínculo con la empresa, como clientes, proveedores y trabajadores.

Registro del proveedor

En esta hoja se registra la información correspondiente al nuevo proveedor y se lo clasifica según el vínculo con la empresa:

Clasificación: cliente

Cargo o actividad realizada:

NIT/CC: 901415950

Nombre o razón social: PLACITA CAMPESINA FRUTAS Y VERDURAS S.A.S

Dirección: TV 9 5 N 60

Ciudad: POPAYAN

Teléfono: 8346801

DISEÑO DE UN MODELO CONTABLE

Correo electrónico: 901415950@repciondefacturas.com

Figura 28
Inventarios

INICIO				
INVENTARIOS DISPONIBLES PARA LA VENTA				
HORTALIZAS	LOTE	CANTIDAD APROXIMADA X LOTE	CANTIDAD X SEMANA	
Lechuga	1,2,3	22,000	20,000	
Apio	1,2,3	12,000	10,000	
Repollo morado	1,2	5,500	5,000	
AQUÍ QUE SE PUEDA SELECCIONAR DE QUE LOTE VA A COSECHAR				
COSTOS DE PRODUCCIÓN				
MATERIALES DIRECTOS	MANO DE OBRA DIRECTA	COSTOS INDIRECTOS		
SEMILLAS	PREPARACION DE TERRENO	SERVICIOS PÚBLICOS		
FERTILIZANTES	SIEMBRA	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS Y HERRAMIENTA		
ABONO ORGANICO	TRASPLANTE	DEPRECIACIÓN DE ACTIVOS		
AGUA PARA RIEGO	RIEGO	MANO DE OBRA INDIRECTA		
PLAGUICIDAS	FERTILIZACIÓN	ARRENDAMIENTOS DE TERRENO		
CONTROL BIOLÓGICO	CONTROL DE PLAGAS			
SUSTRATOS	COSECHA			
CODIGO	PRODUCTO	PRECIO		
PRD001	Lechuga	\$	800,00	
PRD002	Apio	\$	1.500,00	
PRD003	Repollo morado	\$	1.200,00	

Nota. Inventarios disponibles para la venta de la empresa Hortalizas de Calidad. Fuente: Autoría propia.

En este módulo se registran las cantidades disponibles para la venta de cada producto según el orden de producción de cada lote, además se registran los costos de producción.

Figura 29
Plan único de cuentas

BUSCADOR		
0	#N/D	#N/D
PLAN UNICO DE CUENTAS NIIF PARA PYMES HORTALIZAS DE CALIDAD NIT: 98357071-2 		
CÓDIGO	CUENTA	DESCRIPCION
1	ACTIVO	Bienes y derechos de la empresa
11	Efectivo y Equivalentes al Efectivo	Dinero en caja y bancos
1105	Caja	Dinero en efectivo
110505	Caja General	Control de efectivo en caja principal
110510	Cajas Menores	Control de cajas menores para gastos pequeños
1110	Bancos	Dinero en entidades financieras
111005	Moneda Nacional	Cuenta corriente o de ahorros en bancos nacionales
11100501	Banco Davivienda	
13	Deudores Comerciales y Otras Cuentas	Cuentas por cobrar a clientes y terceros
1305	Clientes Nacionales	Cuentas por cobrar a clientes del país
1330	Anticipos y Avances	Anticipos entregados a contratistas y trabajadores
133015	A Trabajadores	Anticipos entregados a trabajadores
14	Inventarios	Bienes destinados a la producción y venta
1405	Materia prima	Inventario de insumos agrícolas
140501	Semillas	
140502	Fertilizantes y agroquímicos	
1410	Productos en Proceso	Cultivos en desarrollo
141001	Cultivos en desarrollo	
1430	Productos Terminados	Hortalizas listas para la venta
143001	Hortalizas listas para la venta	
15	Propiedad, Planta y Equipo	Bienes usados para la producción
1504	Terreno	Lugar físico a se,brar
150410	Rurales	
1520	Maquinaria y equipo	Maquinaria usada en produccion
152001	Maquinaria y Equipo Agrícola	Maquinaria usada en producción agrícola
152002	Tractor	Registro del tractor
152003	Bombas de Fumigación	Equipos de fumigación
1540	Flota y equipo de transporte	Camionetas y otros vehículos
154005	Autos, camionetas y camperos	Camionetas
154008	Camiones, volquetas y furgones	Camiones
1592	Depreciacion acumulada	
159210	Maquinaria y equipo	
159235	Flota y equipo de transporte	
2	PASIVO	Obligaciones financieras de la empresa
21	Pasivos Financieros	Créditos con bancos u otras entidades
2105	Bancos Nacionales	Obligaciones financieras con bancos
210505	Sobregiros	Sobregiros bancarios
210510	Créditos y Pagarés	Préstamos otorgados por bancos
22	Proveedores	Obligaciones con proveedores de insumos
2205	Nacionales	
220501	Proveedores de insumos agrícolas	Deudas por compras a crédito
23	Cuentas por pagar	Obligaciones pendientes por pagar
2335	Costos y gastos por pagar	
233505	Gastos financieros	Intereses y gastos bancarios
233530	Servicios Técnicos	Asesoría técnica agrícola
233540	Arrendamientos	

INICIO

DISEÑO DE UN MODELO CONTABLE

23354001	Arrendamientos de Tierras	Arriendos de terrenos de cultivo
233550	Servicios Públicos	Energía, agua y otros servicios
233555	Seguros	
233565	Gastos de viaje	
23356501	Gastos de Transporte y Distribución	Fletes, transporte y distribución
25	Obligaciones laborales	
2505	salarios por pagar	
250501	Salarios a trabajadores permabebtes y temporales	
3	PATRIMONIO	Aportes y resultados de la empresa
31	Capital social	
3130	Capital Persona natural	Aportes del propietario
313001	Aporte persona natural	
36	Resultados del Ejercicio	Resultados financieros del año
3605	Utilidad del Ejercicio	Beneficios obtenidos en el ejercicio
360505	Utilidad del Ejercicio	
3610	Pérdida del Ejercicio	Pérdida del ejercicio
361005	Pérdida del Ejercicio	
4	INGRESOS	Entradas de recursos por la actividad económica
41	Operacionales	Ventas de hortalizas y servicios
4105	Agricultura, ganadería, caza y silvicultura	
410510	Cultivos de hortalizas, legumbres y plantas orna	Ingresos por ventas principales
5	GASTOS	Erogaciones de la empresa
51	Gastos de Administración	Costos relacionados con administración
5105	Gastos de Personal	Pagos al personal
510506	Sueldos y Jornales	Sueldos de empleados y jornaleros
510507	Seguridad Social y Prestaciones	Aportes a seguridad social
5130	Seguros	Pólizas de seguros
513095	Otros	
5135	Servicios Públicos	Agua, energía, alcantarillado
513525	Acueducto y Alcantarillado	Servicios de agua y riego
513530	Energía Eléctrica	Servicios de electricidad
513595	Otros	Sistema de riego
5145	Mantenimiento y Reparaciones	Gastos de mantenimiento
514515	Maquinaria y Equipo	Mantenimiento agrícola
5160	Depreciaciones	Gastos por depreciación de activos
516010	Maquinaria y Equipo	Depreciación de maquinaria y equipo
52	Gastos de Ventas	Gastos relacionados con comercialización
5255	Gastos de viaje	Distribución de productos
525595	Otros	Fletes
6	COSTO DE VENTAS	Costos directos de los productos vendidos
61	Costo de ventas y de prestación de servicios	
6105	Agricultura, ganadería, caza y silvicultura	Costo de hortalizas vendidas
610510	Cultivos de hortalizas, legumbres y plantas ornamentales	
7	COSTOS DE PRODUCCIÓN O DE OPERACIÓN	Costos directos e indirectos
71	Materia Prima	Semillas y fertilizantes
710101	Semillas	Semillas
710102	Fertilizantes y Agroquímicos	Uso de fertilizantes y pesticidas
72	Mano de Obra Directa	Trabajo directo en la producción
720101	Jornales Permanentes	Pago a trabajadores permanentes
720102	Jornales Temporales	Pago a trabajadores temporales
73	Costos Indirectos	Gastos indirectos de producción
730101	Agua para Riego	Costos de agua para cultivo
730102	Energía Eléctrica	Costos de energía
730103	Transporte Interno de Cosechas	Movilización dentro del cultivo

Nota. Plan único de cuentas adaptado a la empresa Hortalizas de Calidad. Fuente: Autoría propia.

El plan único de cuentas permite registrar y clasificar las operaciones contables de la empresa de manera ordenada facilitando la elaboración de los estados financieros.

Figura 30
Comprobante de egreso

HORTALIZAS DE CALIDAD				
NIT: 98357071-2		COMPROBANTE DE EGRESO		
Número de Comprobante:	CE 001	Forma de pago: CONTADO		
Fecha:	5/02/2026			
Proveedor:	FERTICOSECHA S.A.S			
Documento ID/NIT:	901654465			
Concepto:	COMPRA DE INSUMOS AGRICOLAS			
Código Cuenta	Detalle	Débito	Crédito	Total
1405	Materia prima			\$ -
140502	Fertilizantes y agroquímicos	\$ 5.000.000,00		\$ 5.000.000,00
1110	Bancos			\$ -
11100501	Banco Davivienda		\$ 5.000.000,00	\$ 5.000.000,00
TOTAL COMPROBANTE				\$ 5.000.000,00
Elaborado por:		Revisado por:	Aprobado por:	

INICIO

REGISTRAR

Nota. Comprobante de egreso de la empresa Hortalizas de Calidad. Fuente: Autoría propia.

Registro del comprobante de egreso

En la hoja comprobante de egreso se registra los siguientes campos:

Numero de comprobante: 001

Fecha: 05/02/2026

Beneficiario: FERTICOSECHA S.A.S

Documentos ID/NIT: 901654465

Concepto: Compra de insumos agrícolas

Código cuenta: para este caso la cuenta 1110 contra la 1405

Descripción: nombre de la cuenta, 1110 bancos y 1405 materia prima

Total, comprobante: \$5.000.000

Al hacer clic en el botón “Registrar”, el sistema almacena automáticamente la información en la hoja “Lista Egresos”, asignando un número consecutivo y manteniendo un historial de los pagos realizados. Por su parte, el botón “Nuevo” permite limpiar los campos para registrar un nuevo comprobante sin eliminar los datos previamente guardados.

INICIO	LISTA DE COMPROBANTES DE EGRESO										COMPROBANTE EGRESO
	N° COMPROBANTE	FECHA	PROVEEDOR	NIT	CUENTA	DETALLE	DEBITO	CREDITO	TOTAL		
	CE001	5/02/2026	FERTICOSECHA S.A.S	901654465	1405	Materia prima					
	CE001	5/02/2026	FERTICOSECHA S.A.S	901654465	140502	Fertilizantes y agroquím	\$ 5.000.000,00				
	CE001	5/02/2026	FERTICOSECHA S.A.S	901654465	1110	Bancos					
	CE001	5/02/2026	FERTICOSECHA S.A.S	901654465	111005	Moneda Nacional		\$ 5.000.000,00	\$ 5.000.000,00		
	CE002	6/03/2026	TECNIAGRO DEL SUR PASTO	87572765	5135	Servicios Públicos					
	CE002	6/03/2026	TECNIAGRO DEL SUR PASTO	87572765	513525	Acueducto y Alcantarilla	\$ 100.000,00				
	CE002	6/03/2026	TECNIAGRO DEL SUR PASTO	87572765	1110	Bancos					
	CE002	6/03/2026	TECNIAGRO DEL SUR PASTO	87572765	111005	Moneda Nacional		\$ 100.000,00	\$ 100.000,00		

Figura 32
Factura de venta

HORTALIZAS DE CALIDAD				
NIT: 98357071-2				
FACTURA DE VENTA				
Número de Factura:	FV 001			
Fecha:	19/02/2026			
Cliente:	PLACITA CAMPESINA FRUTAS Y VERDURAS S.A.S			
Documento ID/NIT:	901415950			
Dirección:	TV 9 5 N 60			
Teléfono:	8346801			
Condiciones de Pago:	CONTADO			
Código	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Total
PRD001	Lchuga	5000	800	\$ 4.000.000,00
PRD002	Apio	3000	1500	\$ 4.500.000,00
PRD003	Repollo morado	1500	1200	\$ 1.800.000,00
SUBTOTAL				\$ 10.300.000,00
TOTAL				\$ 10.300.000,00
Elaborado por:		Revisado por:	Aprobado por:	

INICIO
REGISTRAR

Febrero 19 vendió a Placita Campesina Frutas y Verduras S.A.S del lote 1, 5.000 unidades de lechuga \$ 800 c/u del lote 1, 3.000 unidades de apio \$ 1.500 c/u y del lote 1, 1.500 unidades de repollo morado \$1.200 c/u. valor total de la factura \$ 10.300.000. Se cancelo a 3 trabajadores por realizar la actividad de cosecha.

DISEÑO DE UN MODELO CONTABLE

Febrero 26 vendió a Verduras Selectas S.A.S del lote 1, 6.000 unidades de lechuga \$ 800 c/u del lote 1, 3.500 unidades de apio \$ 1.500 y del lote 1, 2.000 unidades de repollo morado \$ 1.200 c/u. Valor total de la factura \$ 12.450.000. Se cancelo a 3 trabajadores por realizar la actividad de cosecha.

Marzo 05 vendió a Comercializadora Somaria S.A.S del lote 1, 5.000 unidades de lechuga \$ 800 c/u del lote 1, 2.500 unidades de apio \$ 1.500 c/u y del lote 1, 1.500 unidades de repollo morado \$1.200 c/u. valor total de la factura \$ 9.550.000. Se cancelo a 3 trabajadores por realizar la actividad de cosecha.

Marzo 12 vendió a De La Hacienda Puertas de Granada LTDA del lote 1, 4.000 unidades de lechuga y del lote 2, 2.000 unidades para un total de 6.000 unidades a \$ 800 c/u, del lote 1, 1.000 unidades de apio y del lote 2, 2.000 unidades para un total de 3.000 unidades \$ 1.500. Del lote 2, 1.500 unidades de repollo morado \$ 1.200 c/u. valor total de la factura \$ 9.600.000 Se cancelo a 3 trabajadores por realizar la actividad de cosecha.

A continuación, se genera las facturas de venta FV-001 correspondiente al 19 de febrero por valor de \$ 10.300.000

Numero de factura: 001

Fecha: 19/02/2026

Cliente: Placita Campesina Frutas y Verduras S.A.S

NIT: 901415950

Dirección: TV 9 5 N 60

Teléfono: 8346801

Condiciones de pago: Contado

Al hacer clic en el botón “Registrar”, el sistema almacena automáticamente la información en la hoja “Lista Factura Venta”, asignando un consecutivo y garantizando un registro confiable. Por su parte, el botón “Nuevo” permite vaciar los campos para ingresar un nuevo comprobante sin eliminar los datos previamente guardados.

DISEÑO DE UN MODELO CONTABLE

Figura 33*Lista factura de ventas*

LISTA DE RECIBO DE CAJA						FACTURA DE VENTA
						CONDICIONES DE PAGO
						CREDITO
						CONTADO
N° FACTURA	FECHA	CLIENTE	NIT	FORMA DE PAGO	TOTAL	
FV 001	19/02/2026	PLACITA CAMPESINA FRUTAS Y VERDURAS S.A.S	901415950	CONTADO	\$ 10.300.000	
FV002	26/02/2026	VERDURAS SELECTAS S.A.S	901272314	CONTADO	\$ 12.450.000	
FV003	5/03/2026	COMERCIALIZADORA SOMARIA S.A.S	901455225	CONTADO	\$ 9.550.000	
FV004	12/03/2026	DE LA HACIENDA PUERTAS DE GRANADA LTDA	800111036	CONTADO	\$ 9.600.000	

Nota. Lista factura de ventas de la empresa Hortalizas de Calidad. Fuente: Autoría propia.

Figura 34*Recibo de caja*

INICIO	HORTALIZAS DE CALIDAD NIT: 98357071-2 RECIBO DE CAJA				REGISTRAR
Número de Recibo:	RC001				
Fecha:	19/02/2026				
Recibido de:	PLACITA CAMPESINA FRUTAS Y VERDURAS S.A.S				
Documento ID/NIT:	901415950				
Forma de pago:	CONTADO				
Concepto:	VENTA 19 DE FEBRERO				
Código	Descripción	Débito	Crédito		
1110	Bancos				
111005	Moneda Nacional	\$ 10.300.000,00			
4105	Agricultura, ganadería, caza y silvicultura				
410510	Cultivos de hortalizas, legumbres y plantas ornamentales		\$ 10.300.000,00		
TOTAL			\$ 10.300.000,00		
Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:			

Nota. Recibo de caja de la empresa Hortalizas de Calidad. Fuente: Autoría propia.

Registro de recibo de caja

En la hoja de recibo de caja se ingresa la siguiente información:

Numero de recibo: 001

Fecha: 19/02/2026

Recibido de: Placita Campesina Frutas y Verduras S.A.S

Documento ID/NIT: 901415950

Concepto: Venta 19 de febrero

Total: \$ 10.300.000

DISEÑO DE UN MODELO CONTABLE

Al hacer clic en el botón “Registrar”, el sistema guarda automáticamente la información en la hoja “Lista Recibos de Caja”, lo que facilita la consulta y el filtrado de los ingresos por fecha, cliente o valor. Por otro lado, el botón “Nuevo” permite limpiar el formulario para ingresar una nueva transacción.

Figura 35
Lista de recibos de caja

N° RECIBE -		FECHA -	SE RECIBE DE -	NIT -	FORMA DE PAGAR -	CODIGO -	DETALLE -	DEBITO -	CREDITO -	TOTAL -
RC001	19/02/2026	PLACITA CAMPESINA FRUTAS Y VERDURAS S.A.S	901415950	CONTADO	1110	Bancos				
RC002	19/02/2026	PLACITA CAMPESINA FRUTAS Y VERDURAS S.A.S	901415950	CONTADO	111005	Moneda Nacional	\$ 10.300.000,00			
RC003	19/02/2026	PLACITA CAMPESINA FRUTAS Y VERDURAS S.A.S	901415950	CONTADO	1430	Productos Terminados				
RC001	19/02/2026	PLACITA CAMPESINA FRUTAS Y VERDURAS S.A.S	901415950	CONTADO	143001	Hortalizas listas para la venta		\$ 10.300.000,00	\$ 10.300.000,00	
RC002	26/02/2026	VERDURAS SELECTAS S.A.S	901272314	CONTADO	1110	Bancos				
RC002	26/02/2026	VERDURAS SELECTAS S.A.S	901272314	CONTADO	111005	Moneda Nacional	\$ 12.450.000,00			
RC002	26/02/2026	VERDURAS SELECTAS S.A.S	901272314	CONTADO	1430	Productos Terminados				
RC002	26/02/2026	VERDURAS SELECTAS S.A.S	901272314	CONTADO	143001	Hortalizas listas para la venta		\$ 12.450.000,00	\$ 12.450.000,00	
RC003	5/03/2026	COMERCIALIZADORA SOMARIA S.A.S	901455225	CONTADO	1110	Bancos				
RC003	5/03/2026	COMERCIALIZADORA SOMARIA S.A.S	901455225	CONTADO	111005	Moneda Nacional	\$ 9.550.000,00			
RC003	5/03/2026	COMERCIALIZADORA SOMARIA S.A.S	901455225	CONTADO	1430	Productos Terminados				
RC003	5/03/2026	COMERCIALIZADORA SOMARIA S.A.S	901455225	CONTADO	143001	Hortalizas listas para la venta		\$ 9.550.000,00	\$ 9.550.000,00	
RC004	12/03/2026	DE LA HACIENDA PUERTAS DE GRANADA LTDA	800111036	CONTADO	1110	Bancos				
RC004	12/03/2026	DE LA HACIENDA PUERTAS DE GRANADA LTDA	800111036	CONTADO	111005	Moneda Nacional	\$ 9.600.000,00			
RC004	12/03/2026	DE LA HACIENDA PUERTAS DE GRANADA LTDA	800111036	CONTADO	1430	Productos Terminados				
RC004	12/03/2026	DE LA HACIENDA PUERTAS DE GRANADA LTDA	800111036	CONTADO	143001	Hortalizas listas para la venta		\$ 9.600.000,00	\$ 9.600.000,00	

Nota. Lista de recibos de caja de la empresa Hortalizas de Calidad. Fuente: Autoría propia.

Figura 36
Kardex

[illegible]

Nota. Kardex de la empresa Hortalizas de Calidad. Fuente: Autoría propia.

Este módulo controla el inventario de productos o materia prima, detallando las entradas, salidas y existencias actualizadas.

Figura 37
Comprobante de contabilidad

COMPROBANTE DE CONTABILIDAD HORTALIZAS DE CALIDAD NIT: 98357071-2 DESDE EL 01 DE ENERO DE 2024 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024				DIFERENCIA		\$ -
				TOTALES		\$ 94.486.899,00 \$ 94.486.899,00
Nº COMPROBANT	FECHA	CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER	
RC001	10/10/2025	111005	Moneda Nacional	\$ 30.000.000,00		
RC001	10/10/2025	313001	Aporte persona natural		\$ 30.000.000,00	
CE003	1/02/2026	143001	Hortalizas listas para la venta	\$ 8.675.687,00		
CE003	1/02/2026	710101	Costos de producción		\$ 8.675.687,00	
CE001	5/02/2026	111005	Moneda Nacional		\$ 5.000.000,00	
CE001	5/02/2026	140502	Fertilizantes y agroquímicos	\$ 5.000.000,00		
RC002	19/02/2026	111005	Moneda Nacional	\$ 10.300.000,00		
RC002	19/02/2026	143001	Hortalizas listas para la venta		\$ 2.128.146,00	
RC002	19/02/2026	410510	Cultivos de hortalizas, legumbres y plantas ornamentales		\$ 10.300.000,00	
RC002	19/02/2026	610510	Cultivos de hortalizas, legumbres y plantas ornamentales	\$ 2.128.146,00		
RC003	26/02/2026	111005	Moneda Nacional	\$ 12.450.000,00		
RC003	26/02/2026	143001	Hortalizas listas para la venta		\$ 2.604.318,00	
RC003	26/02/2026	410510	Cultivos de hortalizas, legumbres y plantas ornamentales		\$ 12.450.000,00	
RC003	26/02/2026	610510	Cultivos de hortalizas, legumbres y plantas ornamentales	\$ 2.604.318,00		
RC004	5/03/2026	111005	Moneda Nacional	\$ 9.550.000,00		
RC004	5/03/2026	143001	Hortalizas listas para la venta		\$ 2.010.955,00	
RC004	5/03/2026	410510	Cultivos de hortalizas, legumbres y plantas ornamentales		\$ 9.550.000,00	
RC004	5/03/2026	610510	Cultivos de hortalizas, legumbres y plantas ornamentales	\$ 2.010.955,00		
CE002	6/03/2026	111005	Moneda Nacional		\$ 100.000,00	
CE002	6/03/2026	513525	Acueducto y Alcantarillado	\$ 100.000,00		
RC005	12/03/2026	111005	Moneda Nacional	\$ 9.600.000,00		
RC005	12/03/2026	143001	Hortalizas listas para la venta		\$ 2.067.793,00	
RC005	12/03/2026	410510	Cultivos de hortalizas, legumbres y plantas ornamentales		\$ 9.600.000,00	
RC005	12/03/2026	610510	Cultivos de hortalizas, legumbres y plantas ornamentales	\$ 2.067.793,00		

Nota. Comprobante de contabilidad de la empresa Hortalizas de Calidad. Fuente: Autoría propia.

El comprobante de contabilidad es el documento en el que se registran de manera organizada y soportada las operaciones económicas de la empresa, detallando las cuentas afectadas, los valores en débito y crédito, la fecha, el número de comprobante y una breve descripción del hecho económico.

Su función principal es servir como evidencia y respaldo de cada transacción realizada, garantizando la veracidad de la información contable y facilitando el registro adecuado en los libros contables y la elaboración de los estados financieros.

DISEÑO DE UN MODELO CONTABLE

Figura 38
Hoja de trabajo

HOJA DE TRABAJO HORTALIZAS DE CALIDAD NIT: 90357071-2 DEL 01 DE ENERO 2024 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024											
Cuenta		BALANCE DE PRUEBA		SALDOS INICIALES		MOVIMIENTO		CIERRE		NUEVO SALDO	
DETALLE		DEBE	HABER	DEBE	HABER	DEBE	HABER	DEBE	HABER	DEBE	HABER
1	ACTIVO	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 71.800.000	\$ -
11	Efectivo y Equivalentes al Efectivo	\$ 30.000.000	\$ -	\$ 30.000.000	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 68.800.000	\$ -
1105	Caja	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
110505	Caja General	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
110510	Cajas Menores	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
1110	Bancos	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
111005	Moneda Nacional	\$ 30.000.000	\$ -	\$ 30.000.000	\$ -	\$ 41.900.000	\$ 5.100.000	\$ -	\$ -	\$ 68.800.000	\$ -
11100501	Banco Davivienda	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
13	Deudores Comerciales y Otras Cuentas por Cobrar	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
1305	Clientes Nacionales	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
1330	Anticipos y Avances	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
133015	A Trabajadores	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
14	Inventarios	\$ 8.675.687	\$ -	\$ 8.675.687	\$ -	\$ -	\$ 8.675.687	\$ -	\$ -	\$ 5.000.000	\$ -
1405	Materia prima	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 5.000.000	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 5.000.000	\$ -
140501	Semillas	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
140502	Fertilizantes y agroquímicos	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
1410	Productos en Proceso	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
141001	Cultivos en desarrollo	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
1430	Productos Terminados	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
143001	Hortalizas listas para la venta	\$ 8.675.687	\$ -	\$ 8.675.687	\$ -	\$ -	\$ 8.675.687	\$ 8.675.687	\$ -	\$ -	\$ -
15	Propiedad, Planta y Equipo	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
1504	Terreno	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
150410	Ruiales	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
1520	Maquinaria y equipo	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
152001	Maquinaria y Equipo Agrícola	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
152002	Tractor	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
152003	Bombas de Fumigación	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
1540	Flota y equipo de transporte	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
154005	Autos, camionetas y camperos	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
154008	Camiones, volquetes y furgones	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
1592	Depreciación acumulada	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
159210	Maquinaria y equipo	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
159235	Flota y equipo de transporte	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
2	PASIVO	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
21	Pasivos Financieros	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
2105	Bancos Nacionales	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
210505	Sobregiros	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
210510	Créditos y Pagares	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
22	Proveedores	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
2205	Nacionales	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
220501	Proveedores de insumos agrícolas	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
23	Cuentas por pagar	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 8.675.687	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 8.675.687
2335	Costos y gastos por pagar	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 8.675.687
233505	Gastos financieros	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
233530	Servicios Técnicos	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
233540	Arrendamientos	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
23354001	Arrendamientos de Tierras	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
233550	Servicios Públicos	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
233555	Seguros	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
233565	Gastos de viaje	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
23356501	Gastos de Transporte y Distribución	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
25	Obligaciones laborales	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
2505	salarios por pagar	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
250501	Salarios a trabajadores permabebés y temporales	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
3	PATRIMONIO	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
31	Capital social	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 63.124.313	\$ -
3130	Capital Persona natural	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
313001	Aporte persona natural	\$ -	\$ 30.000.000	\$ -	\$ 30.000.000	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 30.000.000
36	Resultados del Ejercicio	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
3605	Utilidad del Ejercicio	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
360505	Utilidad del Ejercicio	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 33.124.313	\$ -	\$ 33.124.313
3610	Pérdida del Ejercicio	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
361005	Pérdida del Ejercicio	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
4	INGRESOS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
41	Operacionales	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
4105	Agricultura, ganadería, caza y silvicultura	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
410510	Cultivos de hortalizas, legumbres y plantas ornamentales	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 41.900.000	\$ 41.900.000	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
5	GASTOS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
51	Gastos de Administración	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
5105	Gastos de Personal	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
510506	Sueldos y Jornales	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
510507	Seguridad Social y Prestaciones	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
5130	Seguros	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
513095	Otros	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
5135	Servicios Públicos	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
513525	Acueducto y Alcantarillado	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 100.000	\$ -	\$ -	\$ 100.000	\$ -	\$ -
513530	Energía Eléctrica	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
513595	Otros	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
5145	Mantenimiento y Reparaciones	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
514515	Maquinaria y Equipo	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
5160	Depreciaciones	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
516010	Maquinaria y Equipo	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
52	Gastos de Ventas	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
5295	Gastos de viaje	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
529595	Otros	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
6	COSTO DE VENTAS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
61	Costo de ventas y de prestación de servicios	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
6105	Agricultura, ganadería, caza y silvicultura	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
610510	Cultivos de hortalizas, legumbres y plantas ornamentales	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 8.675.687	\$ -	\$ -	\$ 8.675.687	\$ -	\$ -
7	COSTOS DE PRODUCCIÓN O DE OPERACIÓN	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
71	Materia Prima	\$ -	\$ 3.785.684	\$ -	\$ 3.785.684	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
710101	Semillas	\$ -	\$ 79.984	\$ -	\$ 79.984	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
710102	Fertilizantes y Agroquímicos	\$ -	\$ 3.705.700	\$ -	\$ 3.705.700	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
72	Mano de Obra Directa	\$ -	\$ 2.775.003	\$ -	\$ 2.775.003	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
720101	Jornales Permanentes	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
720102	Jornales Temporales	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
73	Costos Indirectos	\$ -	\$ 2.115.000	\$ -	\$ 2.115.000	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
730101	Agua para Riego	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
730102	Energía Eléctrica	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
730103	Transporte Interno de Cosechas	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
SUMAS IGUALES		\$ 38.675.687	\$ 38.675.687	\$ 38.675.687	\$ 38.675.687	\$ 55.675.687	\$ 55.675.687	\$ 50.575.687	\$ 50.575.687	\$ 71.800.000	\$ 71.800.000

Nota. Hoja de trabajo de la empresa Hortalizas de Calidad. Fuente: Autoría propia

La hoja de trabajo es una herramienta contable que sirve como complemento del libro diario para organizar, revisar y ajustar la información financiera antes de preparar los estados

DISEÑO DE UN MODELO CONTABLE

financieros. En ella se consignan los saldos de las cuentas, los ajustes requeridos y los valores finales que permiten verificar la exactitud de los registros contables.

Figura 39

Estado de situación financiera

HORTALIZAS DE CALIDAD NIT- 98357071-2 ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA A 31 DE DICIEMBRE DE 2024 EN PESOS		
	2024	2023
ACTIVOS	\$ 71.800.000	\$ -
Activo corriente	\$ 71.800.000	\$ -
Activo financiero - efectivo y equivalente	\$ 66.800.000	\$ -
Activo financiero - cuentas por cobrar comerciales	\$ -	\$ -
Inventarios	\$ 5.000.000	\$ -
Total de activos corrientes	\$ 71.800.000	\$ -
Activo no corriente	\$ -	\$ -
Propiedad planta y equipo bruto	\$ -	\$ -
Depreciación acumulada	\$ -	\$ -
Propiedad planta y equipo	\$ -	\$ -
Total de activos no corrientes	\$ -	\$ -
Total de activos	\$ 71.800.000	\$ -
PASIVOS	\$ 8.675.687	\$ -
Pasivo corriente	\$ 8.675.687	\$ -
Pasivos financieros - proveedores	\$ -	\$ -
Pasivos financieros - cuentas por pagar	\$ 8.675.687	\$ -
Total pasivo corriente	\$ 8.675.687	\$ -
Pasivo no corriente	\$ -	\$ -
Obligaciones financieras	\$ -	\$ -
Total pasivo no corriente	\$ -	\$ -
Total de pasivos	\$ 8.675.687	\$ -
PATRIMONIO	\$ 63.124.313	\$ -
Capital persona natural	\$ 30.000.000	\$ -
Utilidad del ejercicio	\$ 33.124.313	\$ -
Total patrimonio	\$ 63.124.313	\$ -
PASIVO MÁS PATRIMONIO	\$ 71.800.000	\$ -
REPRESENTANTE LEGAL	CONTADOR PÚBLICO	

Nota. Estado de situación financiera para la empresa Hortalizas de Calidad. Fuente: Autoría propia.

El sistema elabora automáticamente este informe a partir de los registros contables, presentando los activos, pasivos y el patrimonio en una fecha específica. Este estado permite reconocer los recursos disponibles, las obligaciones existentes y la situación financiera de la empresa, ofreciendo una visión clara de su estabilidad económica.

Figura 40*Estado de resultados*

HORTALIZAS DE CALIDAD NIT 98357071-2 ESTADO DE RESULTADOS EN PESOS DEL 01 DE ENERO 2024 AL 31 DICIEMBRE 2024	
	2024
INGRESOS OPERACIONALES	\$ 33.224.313
Ingresos brutos en ventas	\$ 41.900.000
(-) Costo de venta	\$ 8.675.687
UTILIDAD BRUTA	\$ 33.224.313
GASTOS OPERACIONALES	\$ 100.000
De personal	\$ -
Depreciaciones	\$ -
Arrendamientos	\$ -
Servicios	\$ 100.000
Mantenimiento y reparaciones	\$ -
Diversos	\$ -
TOTAL GASTOS OPERACIONALES	\$ 100.000
UTILIDAD OPERACIONAL	\$ 33.124.313
Ingresos financieros	\$ -
Gastos financieros	\$ -
Otros ingresos	\$ -
Otros gastos	\$ -
UTILIDAD ANTES DE IMPUESTO	\$ 33.124.313
Provision impuesto de renta	\$ -
UTILIDAD ANTES DE RESERVA	\$ 33.124.313
Reserva legal 10%	\$ 3.312.431
UTILIDAD DEL EJERCICIO	\$ 29.811.882
Representante Legal:	Contador Público:

Nota. Estado de resultados adaptado a la empresa Hortalizas de Calidad. Fuente: Autoría propia.

En este documento se muestran los ingresos, costos y gastos del periodo contable, lo que permite establecer si la entidad obtuvo utilidad o presentó pérdida. Gracias a la automatización de la información, el sistema simplifica la elaboración de este estado sin necesidad de realizar cálculos manuales, proporcionando datos precisos y actualizados para la toma de decisiones.

Figura 41
Estado de flujo de efectivo

INICIO	Empresa Hortalizas de Calidad ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO NIT: 98357071-2 POR EL AÑO 2024 																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nota. Estado de flujo de efectivo para la empresa Hortalizas de Calidad. Fuente: Autoría propia.

En este documento se presentan las entradas y salidas de efectivo durante el periodo contable, clasificadas en actividades de operación, inversión y financiación, lo que permite identificar cómo se genera y utiliza el dinero en la entidad. Gracias a la automatización de la información, el sistema facilita la elaboración de este estado sin necesidad de cálculos manuales, proporcionando datos claros y actualizados que apoyan el análisis de la liquidez y la toma de decisiones financieras.

Nómina

Para el caso de la nómina de trabajadores permanentes y ocasionales se realizó un modelo con el cual se incluye a estos dos tipos de trabajadores, de acuerdo con lo establecido por la ley como se puede observar en la siguiente figura.

DISEÑO DE UN MODELO CONTABLE

Figura 42
Nómina trabajadores permanentes y ocasionales

INICIO

EMPRESA HORTALIZAS DE CALIDAD

NOMINA DEL MES DE ENERO 2026

Variables Basicas

SMMLV

Auxilio Transporte

Salario integral

\$ 1.750.905

\$ 249.095

\$ 3.501.810

3.501.810

7.003.630

Nota: En nómina los meses siempre tendrán 30 días

Nota: Empresa en el primer año de operación

INFORMACIÓN GENERAL					DEVENGADOS							DEDUCCIONES							NETO A PAGAR
NOMBRE	No. De Documento	SALARIO	DÍAS TRABAJADOS	SUELDO	AUXILIO TRANSPORTE	EXTRAS Y RECARGOS	COMISIONES	VACACIONES / INCAPACIDADES	ROFIFICACIONES SALARIALES	ROFIFICACIONES NO SALARIALES	TOTAL DEVENGADO	IBC	SALUD 4%	FONDO SALUD 4%	PENSION 4%	FONDO PENSION 1%	TOTAL DEDUCIDO		
Trabajador permanente cultivo	1.102.390.684	1.750.905	30	1.750.905	249.095						2.000.000	1.750.905	70.036	Emssanar	70.036	Porvenir	-	140.072	1.859.928
Trabajador permanente cultivo	12.995.265	1.750.905	30	1.750.905	249.095						2.000.000	1.750.905	70.036	Sanitas	70.036	Protección	-	140.072	1.859.928
Trabajador ocasional siembra y cosecha (MEDIO TIEMPO)	52.639.410	1.000.000	30	1.000.000	249.095						1.249.095	1.000.000	40.000	Emssanar	40.000	Protección	-	80.000	1.169.095
TOTAL				4.501.810	747.285	-	-	-	-	-	5.249.095	4.501.810	180.072	180.072	180.072	-	360.145	4.888.950	

CÁLCULO SEGURIDAD SOCIAL				
CONCEPTO	FONDO	BASE	%	VALOR A PAGAR
SALUD	Emssanar	4.501.810		-
	Sanitas/ Emssanar	Exonerado	0,0%	-
PENSION	Porvenir	1.750.905	12%	210.109
	Protección	2.750.905		330.109
ARL	Sur	4.501.810	0,52%	23.409
TOTAL				563.627

CÁLCULO APORTES PARAFISCALES			
CONCEPTO	BASE	%	PROVISION MENSUAL
CCF	4.501.810	4%	180.072
ICBF	4.501.810	0%	-
SENA	4.501.810	0%	-
TOTAL			180.072

CÁLCULO PROVISION PRESTACIONES SOCIALES			
CONCEPTO	BASE	%	PROVISION MENSUAL
CESANTÍAS	5.249.095	8,33%	437.250
INTERESES CESANTÍAS	437.250	1%	4.372
PRIMA DE SERVICIOS	5.249.095	8,33%	437.250
VACACIONES	4.501.810	4,17%	187.725
TOTAL			1.066.597

Aporte Empleador Detallado

NOMBRE	SALUD		Pensión		Art	Caja Compensación		ICBF		SENA		
	Base	Aporte	Base	Aporte		Base	Aporte	Base	Aporte	Base	Aporte	
Trabajador permanente cultivo	1.750.905	-	1.750.905	210.109	1.750.905	9.105	1.750.905	70.036	4.501.810	-	4.501.810	-
Trabajador permanente cultivo	1.750.905	-	1.750.905	210.109	1.750.905	9.105	1.750.905	70.036	-	-	-	-
Trabajador ocasional siembra y cosecha (MEDIO TIEMPO)	1.000.000	-	1.000.000	120.000	1.000.000	5.200	1.000.000	40.000	-	-	-	-
Total											180.072	-

Detalle de Prestaciones Sociales

NOMBRE	BASE	BASE			BASE	
		CESANTIAS	INTERESES	PRIMA	VACACIONES	VACACIONES
Trabajador permanente cultivo	2.000.000	166.600	1.666	166.600	1.750.905	73.013
Trabajador permanente cultivo	2.000.000	166.600	1.666	166.600	1.750.905	73.013
Trabajador ocasional siembra y cosecha (MEDIO TIEMPO)	1.249.095	104.050	1.040	104.050	1.000.000	41.700
Total		5.249.095	437.250	4.372	437.250	187.725

BASE DE DATOS

Nombre	Cédula	Salario	Fecha de ingreso	Fondos			
				Salud		Pensión	Cargo
Trabajador permanente cultivo	1.102.390.684	1.750.905	1/11/2022	Emssanar		Porvenir	Mantenimiento cultivos
Trabajador permanente cultivo	12.995.265	1.750.905	1/11/2022	Sanitas		Protección	Mantenimiento cultivos
Trabajador ocasional siembra y cosecha (MEDIO TIEMPO)	52.639.410	1.000.000	1/11/2022	Emssanar		Protección	Cosecha y siembra

Nota. Nómina jornales permanentes y ocasionales de la empresa Hortalizas de Calidad. Fuente: Autoría propia.

DISEÑO DE UN MODELO CONTABLE

Figura 43
Nómina supervisor

EMPRESA HORTALIZAS DE CALIDAD															
NOMINA DEL MES DE ENERO 2026															
Variables Basicas		SM/MLV	Auxilio Transporte	Salario Integral			Nota: En nómina los meses siempre tendrán 30 días								
		\$	1.750.905	\$	249.095	\$	3.501.810	\$		1.501.810	\$		7.003.620	Nota: Empresa en el primer año de operación	

INFORMACIÓN GENERAL					DEVENGADOS							DEDUCCIONES					NETO A PAGAR		
NOMBRE	No. de Documento	SALARIO	DÍAS TRABAJADOS	SUELDO	AUXILIO TRANSPORTE	HEXTRAS Y RECAARGOS	COMISIONES	VACACIONES / INCAPACIDADES	BOFRIFICACIONES SALARIALES	BOFRIFICACIONES NO SALARIALES	TOTAL DEVENGADO	IBC	SALUD	FONDO SALUD	PENSION	FONDO PENSION		FSP	TOTAL DEDUCIDO
													4%		4%			1%	
Supervisor	1.102.385.699	3.000.000	30	3.000.000	249.095	-	-	-	-	-	3.249.095	3.000.000	120.000	Emssanar	120.000	Protección	-	240.000	3.009.095
TOTAL				3.000.000	249.095	-	-	-	-	-	3.249.095	3.000.000	120.000				-	240.000	3.009.095

120.000

CÁLCULO SEGURIDAD SOCIAL				
CONCEPTO	FONDO	BASE	%	VALOR A PAGAR
SALUD	Emssanar	3.000.000	0,0%	-
	Sanitas/ Emssanar	Exonerado		-
PENSION	Porvenir	-	12%	-
	Protección	3.000.000		360.000
ARL	Sura	3.000.000	0,52%	15.600
TOTAL				375.600

CÁLCULO APORTE PARA FISCALES			
CONCEPTO	BASE	%	PROVISIÓN MENSUAL
CCF	3.000.000	4%	120.000
ICBF	3.000.000	0%	-
SENA	3.000.000	0%	-
TOTAL			120.000

CÁLCULO PROVISIÓN PRESTACIONES SOCIALES			
CONCEPTO	BASE	%	PROVISIÓN MENSUAL
CESANTÍAS	3.249.095	8,33%	270.650
INTERESES CESANTÍAS	270.650	1%	2.706
PRIMA DE SERVICIOS	3.249.095	8,33%	270.650
VACACIONES	3.000.000	4,17%	125.100
TOTAL			669.106

Aporte Empleador Detallado

NOMBRE	SALUD		Pension		ArL	Caja Compensación		ICBF		SENA	
	Base	Aporte	Base	Aporte		Base	Aporte	Base	Aporte		
Supervisor	3.000.000	-	3.000.000	360.000	3.000.000	15.600	3.000.000	120.000	-	-	-
Total				360.000		15.600		120.000			-

Detalle de Prestaciones Sociales

NOMBRE	BASE	APORTE				
		CESANTIAS	INTERESES	PRIMA	VACACIONES	
Supervisor	3.249.095	270.650	2.706	270.650	125.100	
Total		3.249.095	270.650	2.706	270.650	125.100

BASE DE DATOS

Nombre	Cédula	Salario	Fecha de ingreso	Fondos		Cargo
				Salud	Pensión	
Supervisor	1.102.385.699	3.000.000	1/11/2022	Emssanar	Protección	Supervisar actividades

Nota. Nómina supervisor de la empresa Hortalizas de Calidad. Fuente: Autoría propia.

Figura 44
Desprendible de nómina

INICIO

Desprendible de Nómina Hortalizas de Calidad

Nombre Empleado	Cédula	Cargo	Período de liquidación
Trabajador permanente cultivo	1102390684	Mantenimiento cultivos	1-01-24 / 30-01-24
Devengados			
Sueldo	Días 30	\$	1.750.905,00
Auxilio de transporte		\$	249.095,00
Horas Extras		\$	-
Comisiones		\$	-
Vacaciones		\$	-
Bonificaciones		\$	-
Total Devegados:			\$ 2.000.000,00
Deducciones			
Salud 4%		\$	70.036,20
Pensión 4%		\$	70.036,20
Fondo de solidaridad Pensional 1%		\$	-
Total Deducidos:			\$ 140.072,40
Neto a pagar:			\$ 1.859.927,60

Firma empleado

Nota. Desprendible de nómina de la empresa Hortalizas de Calidad. Fuente: Autoría propia.

Figura 45
Boleta de trabajo mano de obra directa

[illegible]

Nota. Boleta de trabajo mano de obra directa para la empresa Hortalizas de Calidad. Fuente: Autoría propia.

Registro boleta de trabajo

Fecha: 19/02/2026

Actividad: cosecha

Cultivo/ lote: 1

Número de trabajadores: 3

DISEÑO DE UN MODELO CONTABLE

Horas trabajadas: 7**Valor Unitario: \$ 66.667**

En este documento se registra la información correspondiente a la mano de obra directa, incluyendo datos como la actividad realizada, el cultivo o lote, el número de jornales, las horas trabajadas y el valor unitario, lo que permite calcular el costo total del trabajo ejecutado. Gracias a la sistematización de la información, el formato facilita el control y seguimiento del trabajo del personal involucrado en la producción, proporcionando datos claros y organizados que contribuyen a una adecuada gestión de los costos laborales.

Figura 46*Hoja de costos de producción*

INICIO							
HORTALIZAS DE CALIDAD NIT: 98357071-2 HOJA DE COSTO DE PRODUCCIÓN AGRÍCOLA							
Cultivo	Lote	Fecha Inicio	Fecha Fin	Responsable	Área (m²)	Observaciones	
Lechuga	1,2,3	20/10/2025	15/02/2026	GONZALO EFRAIN ROSERO			
CONCEPTO	DETALLE	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL (\$)			
Materiales Directos	SEMILLAS	22000	\$ 5	\$ 110.000			
Mano de Obra Directa	SIEMBRA	21000	\$ 10	\$ 210.000			
Costos Indirectos			\$ -	\$ -			
TOTAL COSTO DE PRODUCCIÓN				\$ 320.000			

Nota. Hoja de costos de producción de la empresa Hortalizas de Calidad. Fuente: Autoría propia.

El 20 de octubre se realizó la siembra de 22.000 semillas de lechuga a \$5 pesos cada una. El 20 de noviembre se realizó el trasplante de las 22.000 de las cuales 1.000 se perdieron para un total de 21.000 plantas en campo.

Registro hoja de costos de producción**Cultivo:** lechuga**Lote:** 1**Fecha de inicio:** 20/10/2025**Fecha fin:** 05/03/2026**Responsable:****Detalle:** siembra**Cantidad:** 22.000**Valor unitario:** \$5**Valor total:** \$ 110.000

DISEÑO DE UN MODELO CONTABLE

En este documento se consolidan los costos de producción agrícola, incluyendo los materiales directos, la mano de obra directa y los costos indirectos, con el fin de determinar el valor total requerido para la producción de un cultivo específico. Gracias a la organización sistemática de la información, esta hoja permite controlar y analizar cada uno de los elementos del costo, facilitando la toma de decisiones relacionadas con la eficiencia productiva y la fijación de precios de venta.

Conclusiones

En el diagnóstico realizado se evidenció que la empresa Hortalizas de Calidad presenta un alto nivel de informalidad en su gestión contable, limitándose únicamente al registro básico de ventas y cuentas por cobrar. Esta situación impide conocer con precisión su realidad financiera, genera debilidades en el control de inventarios y dificulta la toma de decisiones, lo que representa un riesgo para su sostenibilidad y crecimiento.

Se logró identificar que la empresa requiere la implementación de elementos fundamentales del proceso contable, como el registro sistemático de transacciones, el uso de soportes contables y la elaboración de estados financieros. Estos elementos son esenciales para garantizar la confiabilidad de la información financiera y mejorar el control interno de la organización.

El desarrollo de este trabajo de grado permitió cumplir con el objetivo de diseñar un modelo contable adaptado a las necesidades de la empresa Hortalizas de Calidad, evidenciando la importancia de contar con un sistema estructurado que facilite el registro, control y análisis de la información financiera. A partir del diagnóstico realizado, se identificaron debilidades significativas en la gestión contable, principalmente relacionadas con la informalidad en los registros y la ausencia de herramientas que permitan un adecuado control de inventarios y costos de producción. En este sentido, la identificación de los elementos del proceso contable permitió establecer las bases necesarias para la organización de la información financiera, garantizando mayor confiabilidad, claridad y utilidad en los datos generados.

Asimismo, la propuesta de un sistema contable basado en hojas de cálculo se consolida como una alternativa viable, accesible y adaptable a las condiciones de la empresa, facilitando la sistematización de las operaciones y mejorando la eficiencia en los procesos internos. De esta manera, la implementación del modelo contable propuesto no solo contribuye al fortalecimiento del control interno, sino que también permite una toma de decisiones más informada y oportuna, orientada al crecimiento, la rentabilidad y la sostenibilidad de la empresa. Finalmente, este trabajo aporta una herramienta práctica que puede ser replicada en otras pequeñas empresas del sector agropecuario que presentan condiciones similares, contribuyendo al mejoramiento de la gestión contable y al desarrollo empresarial.

Recomendaciones

Se recomienda a la empresa Hortalizas de Calidad formalizar sus procesos contables mediante la adopción de prácticas básicas de registro financiero, tales como el reconocimiento adecuado de ingresos, costos y gastos, el uso de soportes contables y la elaboración periódica de estados financieros. Esta formalización permitirá reducir riesgos legales asociados al incumplimiento normativo, mejorar el control de sus operaciones y contar con información financiera confiable y oportuna. Asimismo, facilitará la toma de decisiones estratégicas, la planeación financiera y el acceso a oportunidades de financiamiento, fortaleciendo la sostenibilidad y crecimiento de la empresa en el mercado.

De igual manera, se sugiere implementar de forma progresiva los elementos del proceso contable identificados en la investigación, tales como el registro sistemático de transacciones, el manejo adecuado de soportes contables, el control de inventarios, la gestión de nómina y la elaboración de informes financieros. Para ello, es fundamental capacitar al personal responsable en el manejo de estas herramientas, promoviendo el desarrollo de habilidades básicas contables que garanticen una correcta aplicación del sistema. Esta capacitación contribuirá a la sostenibilidad del modelo contable en el tiempo, reducirá errores en el registro de la información y fortalecerá la cultura organizacional orientada al control y la transparencia.

Finalmente, se recomienda poner en marcha el modelo contable diseñado utilizando hojas de cálculo, asegurando su correcta implementación, actualización constante y adaptación a las necesidades específicas del negocio. Es importante establecer rutinas de registro diario y verificación periódica de la información, con el fin de mantener la confiabilidad de los datos y facilitar la generación de reportes financieros. Asimismo, se sugiere que, a mediano y largo plazo, la empresa evalúe la incorporación de herramientas tecnológicas más avanzadas, como software contable especializado, que permitan automatizar procesos, mejorar la eficiencia operativa, reducir el margen de error y optimizar la gestión de la información financiera, contribuyendo así a una administración más moderna y competitiva.

Referencias

- 07-NIIF-para-las-PYMES. (s. f.). Recuperado 9 de septiembre de 2025, de [https://niifsuperfaciles.com/memorias/recursos/NIC/07-NIIF-para-las-PYMES-\(Norma\)_2009-ESTADO%20DE%20FLUJOS%20DE%20EFECTIVO.pdf](https://niifsuperfaciles.com/memorias/recursos/NIC/07-NIIF-para-las-PYMES-(Norma)_2009-ESTADO%20DE%20FLUJOS%20DE%20EFECTIVO.pdf)
- Adobe. (s. f.). *Hoja de cálculo: Tipos y usos de las hojas de cálculo*. Recuperado 27 de marzo de 2025, <https://www.adobe.com/es/acrobat/resources/document-files/spreadsheet-files.html>
- Amat, O. (with Internet Archive). (2000). *Contabilidad y finanzas para no financieros*. Bilbao : Deusto. <http://archive.org/details/contabilidadyfin0000amat>
- Ángeles, F. Á. (2016). ¿Por qué es importante el uso de Excel? *Con-Ciencia Boletín Científico de la Escuela Preparatoria No. 3, 3(5), Article 5*. <https://repository.uaeh.edu.mx/revistas/index.php/prepa3/article/view/1717>
- B, L. A. M. (2023, enero 3). El Diagnóstico Organizacional: Elementos, métodos y técnicas. *Mi Espacio*. <https://infosol.com.mx/miespacio/el-diagnostico-organizacional-elementos-metodos-y-tecnicas/>
- Barroeta, M. R. (2022, junio 3). *MEFE y MEFI, herramientas para análisis estratégico*. Milagros Ruiz Barroeta - Business mentoring o mentoría de negocios. <https://milagrosruizbarroeta.com/mefe-y-mefi-herramientas-para-analisis-estrategico/>
- Bautista Vargas, S. L., & Cárdenas Reyes, J. F. (2020). *Modelo de sistematización contable aplicado a las unidades productivas rurales del municipio, de Girardot Cundinamarca*. [Corporación Universitaria Minuto de Dios]. <https://hdl.handle.net/10656/12000>
- Chacón, 2007. (s. f.). Recuperado 9 de septiembre de 2025, de <https://www.redalyc.org/pdf/257/25701504.pdf>
- CN, R. (2023, abril 19). *Análisis externo de una empresa: Oportunidades y amenazas*. CreceNegocios. <https://www.crecenegocios.com/analisis-externo/>

CODIGO SUSTANTIVO DEL TRABAJO. (s. f.). Recuperado 2 de septiembre de 2025, de <https://www.suin-juriscol.gov.co/viewdocument.asp?ruta=codigo/30019323>

Colombia Productiva—Colombia Productiva. (s. f.). Recuperado 9 de septiembre de 2025, de <https://www.colombiaproductiva.com/ptp-sectores/ejes/asuntos/pago-en-plazos-justos>

Costa, 2014, Martín, F. H., & Ramírez, C. Z. (s. f.). *Activos y Pasivos financieros*.

Decreto 2420 Anexo 2 de 2015—Gestor Normativo. (s. f.). Recuperado 10 de abril de 2025, de <https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=74535>

Delgado Cih, G. I., & Gómez Chi, S. V. (2019). Importancia de la contabilidad dentro de las PYMES. *contribuciones a la Economía*, julio. <https://www.eumed.net/rev/ce/2019/3/contabilidad-pymes.html>

Dessler, G., & Varela Juárez, R. (2011). *Administración de recursos humanos: Enfoque latinoamericano* (5. ed). Pearson.

El portal de la tesis. (s. f.). Recuperado 10 de abril de 2025, de <https://recursos.ucol.mx/tesis/investigacion.php>

FAO. (s. f.). *Agricultura por contrato—Alianzas para el crecimiento*. Recuperado 2 de septiembre de 2025, de <https://www.fao.org/4/y0937s/y0937s01d.htm>

Gamez, M. J. (s. f.). Objetivos y metas de desarrollo sostenible. *Desarrollo Sostenible*. Recuperado 27 de marzo de 2025, de <https://www.un.org/sustainabledevelopment/es/objetivos-de-desarrollo-sostenible/>

Horngren, C. T., Datar, S. M., & Rajan, M. V. (2012a). *Cost accounting: A managerial emphasis* (14th ed). Prentice Hall.

Horngren, C. T., Datar, S. M., & Rajan, M. V. (2012b). *Cost accounting: A managerial emphasis* (14th ed). Pearson/Prentice Hall.

- Josar, C. (2011). La contabilidad y el sistema contable. *Gestiopolis.de* <https://www.gestiopolis.com/la-contabilidad-y-el-sistema-contable>
<https://maaz.ihmc.us/rid=1Z7Y45BG4-6Y4RGV-89M/1.5.pdf>
- López Cardozo, L. A. (2024). *Diseño del modelo contable para finca agropecuaria turística la primavera de Guaitarilla* [Thesis, San Juan de Pasto - Nariño [Colombia]: Universidad CESMAG]. <http://repositorio.unicesmag.edu.co:8080/xmlui/handle/123456789/1020>
- Mejía Soto, E., Montes Salazar, C. A., & Montilla Galvis, O. D. J. (2008). Fundamentos Teóricos Del Modelo Contable Común Para Las Pymes De América Latina: Una Alternativa A La Regulación Contable Internacional Iasb. *Estudios Gerenciales*, 24(107), 59-85.
[https://doi.org/10.1016/S0123-5923\(08\)70037-8](https://doi.org/10.1016/S0123-5923(08)70037-8)
- NIIF15_2014. (s. f.). Recuperado 2 de septiembre de 2025, de https://www.mef.gob.pe/contenidos/conta_publ/con_nor_co/vigentes/niif/NIIF15_2014_v12112014.pdf
- NIIF_PYMES.pdf. (s. f.). Recuperado 10 de abril de 2025, de https://www.mef.gob.pe/contenidos/conta_publ/con_nor_co/vigentes/niif/NIIF_PYMES.pdf
- Profi-Management.net. (s. f.). *Diagnóstico interno: Implementación y herramientas*. Profi-Management.net. Recuperado 20 de marzo de 2025, de <https://profi-management.net/12112207-internal-diagnosis-implementation-and-tools>
- Ramos, K. E. M., Carranza, E. A. G., Pineda, J. G. V., & Haro, D. M. L. (2024). Gestión Económica Empresarial: Estrategias para Optimizar Resultados Financieros: Business Economic Management: Strategies to Optimize Financial Results Financial Results. *Editorial SciELa*. <https://doi.org/10.62131/978-9942-7173-3-7>

Santamaría, M. C., Ramírez, P. L. B., Castrillón, M. M. H., Sotelo, R. P., Bello, M. L. A., Pineda, F. A. C., González, Y. C., Flórez, G. E. E., Barajas, R. P., Giraldo, H. P., Rodríguez, H. R., Ramírez, C. A. R., Cubillos, L. J. V., Rojas, M. I. V., & Vásquez, A. L. R. (s. f.). *PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA*.

Simple, I. (2024, junio 4). El ciclo contable explicado: El proceso completo en 8 pasos. *Invoice Simple*. <https://www.invoicesimple.com/es/blog/accounting-cycle/>

UISRAEL-EC-ADME-378.242-125.pdf. (s. f.). Recuperado 9 de septiembre de 2025, de <http://repositorio.uisrael.edu.ec/bitstream/47000/719/1/UISRAEL-EC-ADME-378.242-125.pdf>

Universidad de los Andes. (2023, septiembre 21). *Matriz DOFA: ¿Qué es y como potencia tus fortalezas?* Universidad de los Andes. <https://programas.uniandes.edu.co/blog/que-es-una-matriz-dofa-descubre-como-usar-esta-herramienta-para-potenciar-tus-fortalezas>

Villegas, A. (2025, febrero 13). Guía para realizar la nómina en Excel. *Politécnico Intercontinental*. <https://www.politecnicointercontinental.com/blog/2025/02/13/guia-para-realizar-la-nomina-en-excel/>

Villena. (2023, diciembre 2). *La importancia de Excel en la contabilidad empresarial: Registro de transacciones, conciliaciones bancarias y estados financieros*. <https://es.linkedin.com/pulse/la-importancia-de-excel-en-contabilidad-empresarial-registro-villena-52x1e>

Anexos**Anexo 1***Carta de autorización de la empresa***LA EMPRESA HORTALIZAS DE CALIDAD****HACE CONSTAR QUE:**

Autoriza a los estudiantes William Castro, Paola Moncayo y Tatiana Ortega de la universidad Cesmag del programa de Contaduría Pública; utilizar la información suministrada únicamente para fines académicos y mantener en reserva y confidencialidad la misma, sin divulgar a terceros y/o empresas.

La presente constancia se expide a solicitud de los interesados en Gualmatán-Nariño a los Veinte (20) días del mes de febrero del año dos mil veinticinco (2025).

LUIS ANTONIO ORTEGA

Propietario de la empresa Hortalizas de Calidad

C.C 98.357.071 de Gualmatán

Anexo 2*Formato de entrevista*

Universidad CESMAG
Facultad de Ciencias Administrativas y Contables
Programa de Contaduría Pública
Entrevista

Objetivo: La presente entrevista se realiza con el objetivo de diseñar el modelo contable para la empresa hortalizas de calidad del municipio de Gualmatán.

Dirigido a: Propietario de la empresa Hortalizas de calidad del municipio de Gualmatán.

1. ¿Cuál es el proceso de producción y comercialización?
2. ¿Qué maquinaria y herramientas se requiere para la producción?
3. ¿Para qué actividades suele contratar trabajadores permanentes y temporales?
4. ¿Qué tipos de contratos maneja la empresa con sus empleados?
5. ¿Cuánto y de qué forma paga por la labor realizada por cada trabajador?
6. ¿Cómo se controlan los ingresos y que se hace con la utilidad que deja la empresa?
7. ¿Cuál es el plazo promedio de crédito a sus clientes?
8. ¿Cómo se gestiona y controla el flujo de efectivo de la empresa?
9. ¿Podría describir cualquier tipo de asesoría contable que haya recibido para el manejo de la empresa?
10. Describa el proceso contable que lleva en la empresa
11. ¿Qué gastos tiene la empresa y como se controlan?
12. ¿Qué pasivos tiene el negocio?

**** Gracias por su colaboración ****

 UNIVERSIDAD CESMAG NIT: 800.109.387-7 VIGILADA MINEDUCACIÓN	CARTA DE ENTREGA TRABAJO DE GRADO O TRABAJO DE APLICACIÓN – ASESOR(A)	CÓDIGO: AAC-BL-FR-032
		VERSIÓN: 1
		FECHA: 09/JUN/2022

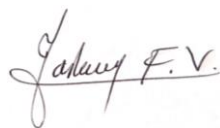
San Juan de Pasto, 24 de julio de 2026

Biblioteca
REMIGIO FIORE FORTEZZA OFM. CAP.
 Universidad CESMAG
 Pasto

Saludo de paz y bien.

Por medio de la presente se hace entrega del Trabajo de Grado denominado **Diseño de un modelo contable para la empresa Hortalizas de calidad, del municipio de Gualmatán**, presentado por los autores William Denix Castro Palacios, Paola Alejandra Moncayo Calderón y Norvi Tatiana Ortega Molina, del Programa de Contaduría Pública, al correo electrónico trabajosdegrado@unicesmag.edu.co. Manifiesto como asesora, que su contenido, resumen, anexos y formato PDF cumple con las especificaciones de calidad, guía de presentación de Trabajos de Grado o de Aplicación, establecidos por la Universidad CESMAG, por lo tanto, se solicita la paz y salvo respectivo.

Atentamente,



MARLENY FARINANGO VIVANCO
 C.C. 59.816.446
 Programa: Contaduría Pública
 Teléfono de contacto: 3008162774
 Correo electrónico: mcfarinango@unicesmag.edu.co

 UNIVERSIDAD CESMAG NIT: 800.109.387-7 VIGILADA MREDCACIÓN	AUTORIZACIÓN PARA PUBLICACIÓN DE TRABAJOS DE GRADO O TRABAJOS DE APLICACIÓN EN REPOSITORIO INSTITUCIONAL	CÓDIGO: AAC-BL-FR-031
		VERSIÓN: 1
		FECHA: 09/JUN/2022

INFORMACIÓN DEL (LOS) AUTOR(ES)	
Nombres y apellidos del autor: William Denix Castro Palacios	Documento de identidad: 1.004.234.594
Correo electrónico: williampalacios908@gmail.com	Número de contacto: 3182462925
Nombres y apellidos del autor: Paola Alejandra Moncayo Calderón	Documento de identidad: 1.233.190.461
Correo electrónico: pamoncayo.0461@unicesmag.edu.co	Número de contacto: 3172359494
Nombres y apellidos del autor: Norvi Tatiana Ortega Molina	Documento de identidad: 1.086.756.630
Correo electrónico: ntortega.6630@unicesmag.edu.co	Número de contacto: 3185314273
Nombres y apellidos del asesor: Marleny Cecilia Farinango Vivanco	Documento de identidad: 59.816.446
Correo electrónico: mcfarinango@unicesmag.edu.co	Número de contacto: 3008162774
Título del trabajo de grado: Diseño de un modelo contable para la empresa Hortalizas de calidad, del municipio de Gualmatán	
Facultad y Programa Académico: Facultad de Ciencias Administrativas y Contables, Programa de Contaduría Pública.	

En mi (nuestra) calidad de autor(es) y/o titular (es) del derecho de autor del Trabajo de Grado o de Aplicación señalado en el encabezado, confiero (conferimos) a la Universidad CESMAG una licencia no exclusiva, limitada y gratuita, para la inclusión del trabajo de grado en el repositorio institucional. Por consiguiente, el alcance de la licencia que se otorga a través del presente documento, abarca las siguientes características:

- La autorización se otorga desde la fecha de suscripción del presente documento y durante todo el término en el que el (los) firmante(s) del presente documento conserve(mos) la titularidad de los derechos patrimoniales de autor. En el evento en el que deje(mos) de tener la titularidad de los derechos patrimoniales sobre el Trabajo de Grado o de Aplicación, me (nos) comprometo (comprometemos) a informar de manera inmediata sobre dicha situación a la Universidad CESMAG. Por consiguiente, hasta que no exista comunicación escrita de mi(nuestra) parte informando sobre dicha situación, la Universidad CESMAG se encontrará debidamente habilitada para continuar con la publicación del Trabajo de Grado o de Aplicación dentro del repositorio institucional. Conozco(conocemos) que esta autorización podrá revocarse en cualquier momento, siempre y cuando se eleve la solicitud por escrito para dicho fin ante la Universidad CESMAG. En estos eventos, la Universidad CESMAG cuenta con el plazo de un mes después de recibida la petición, para desmarcar la visualización del Trabajo de Grado o de Aplicación del repositorio institucional.
- Se autoriza a la Universidad CESMAG para publicar el Trabajo de Grado o de Aplicación en formato digital y teniendo en cuenta que uno de los medios de publicación del repositorio institucional es el internet, acepto(amos) que el Trabajo de Grado o de Aplicación circulará con un alcance mundial.
- Acepto (aceptamos) que la autorización que se otorga a través del presente documento se realiza a título gratuito, por lo tanto, renuncio(amos) a recibir emolumento alguno por la publicación, distribución, comunicación pública y/o cualquier otro uso que se haga en los términos de la

 UNIVERSIDAD CESMAG NIT: 800.109.387-7 VIGILADA Mineducación	AUTORIZACIÓN PARA PUBLICACIÓN DE TRABAJOS DE GRADO O TRABAJOS DE APLICACIÓN EN REPOSITORIO INSTITUCIONAL	CÓDIGO: AAC-BL-FR-031
VERSIÓN: 1		
FECHA: 09/JUN/2022		

presente autorización y de la licencia o programa a través del cual sea publicado el Trabajo de grado o de Aplicación.

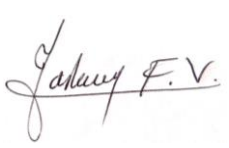
- d) Manifiesto (manifestamos) que el Trabajo de Grado o de Aplicación es original realizado sin violar o usurpar derechos de autor de terceros y que ostento(amos) los derechos patrimoniales de autor sobre la misma. Por consiguiente, asumo(asumimos) toda la responsabilidad sobre su contenido ante la Universidad CESMAG y frente a terceros, manteniéndola indemne de cualquier reclamación que surja en virtud de la misma. En todo caso, la Universidad CESMAG se compromete a indicar siempre la autoría del escrito incluyendo nombre de(los) autor(es) y la fecha de publicación.
- e) Autorizo(autorizamos) a la Universidad CESMAG para incluir el Trabajo de Grado o de Aplicación en los índices y buscadores que se estimen necesarios para promover su difusión. Así mismo autorizo (autorizamos) a la Universidad CESMAG para que pueda convertir el documento a cualquier medio o formato para propósitos de preservación digital.

NOTA: En los eventos en los que el trabajo de grado o de aplicación haya sido trabajado con el apoyo o patrocinio de una agencia, organización o cualquier otra entidad diferente a la Universidad CESMAG. Como autor(es) garantizo(amos) que he(hemos) cumplido con los derechos y obligaciones asumidos con dicha entidad y como consecuencia de ello dejo(dejamos) constancia que la autorización que se concede a través del presente escrito no interfiere ni transgrede derechos de terceros.

Como consecuencia de lo anterior, autorizo(autorizamos) la publicación, difusión, consulta y uso del Trabajo de Grado o de Aplicación por parte de la Universidad CESMAG y sus usuarios así:

- Permito(permitimos) que mi(nuestro) Trabajo de Grado o de Aplicación haga parte del catálogo de colección del repositorio digital de la Universidad CESMAG, por lo tanto, su contenido será de acceso abierto donde podrá ser consultado, descargado y compartido con otras personas, siempre que se reconozca su autoría o reconocimiento con fines no comerciales.

En señal de conformidad, se suscribe este documento en San Juan de Pasto a los 24 días del mes de julio del año 2026

William Deniz Castro	Rosa Alejandra Moncayo
Nombre del autor:	Nombre del autor:
Tatiana Ortega	
Nombre del autor:	
 Marleny Farinango Vivanco asesora	