

**AUTOMATIZACIÓN DE UN SISTEMA CONTABLE Y FINANCIERO PARA LA
ASOCIACIÓN RURAL SAN FRANCISCO DE ASÍS EN SAN JUAN DE PASTO**

**DAYRA YURANY BASTIDAS PANTOJA
ANGIE ELIZABETH PEJENDINO RUIZ**

**UNIVERSIDAD CESMAG
FACULTAD CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES
PROGRAMA CONTADURÍA PÚBLICA
SAN JUAN DE PASTO
2022**

**AUTOMATIZACIÓN DE UN SISTEMA CONTABLE Y FINANCIERO PARA LA
ASOCIACIÓN RURAL SAN FRANCISCO DE ASÍS EN SAN JUAN DE PASTO**

**DAYRA YURANY BASTIDAS PANTOJA
ANGIE ELIZABETH PEJENDINO RUIZ**

**Informe final de trabajo de grado presentado bajo la modalidad de
monografía como requisito para optar al título de Contador Público**

**Asesora
Mag. DEIXY XIMENA RAMOS RIVADENEIRA**

**UNIVERSIDAD CESMAG
FACULTAD CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES
PROGRAMA CONTADURÍA PÚBLICA
SAN JUAN DE PASTO
2022**

NOTA DE ACEPTACIÓN

Jurado

Jurado

San Juan de Pasto, 10 de octubre 2022

NOTA DE EXCLUSIÓN

El pensamiento que se expresa en esta obra es de exclusiva responsabilidad de sus autores y no compromete la ideología de la UNIVERSIDAD CESMAG

DEDICATORIA

A mis padres Jorge Giraldo Pejendino y Martha Isabel Ruiz, a mis abuelos: Luis Pejendino y Marina Piandoy; quienes, con su amor, paciencia y esfuerzo, me han ayudado a lograr cada uno de mis sueños. Gracias por su ejemplo, apoyo y por enseñarme que, aunque la vida está llena de obstáculos; la perseverancia hace que los supere. Gracias por brindarme una familia tan maravillosa y amorosa, cada vez que los miro me doy cuenta lo afortunada y bendecida que he sido; porque Dios y la vida me dieron a los mejores padres y pilares. tenerlos a todos ha sido mi mayor motivación y orgullo para hoy estar aquí, ¡gracias por todo!

A mis hermanos Diego y Diana; por llegar a mi vida, por su apoyo incondicional, por sus ocurrencias, por sus consejos, por hacerme ver la vida de una manera diferente, por todo su amor. Los amo con toda mi alma.

A mi sobrino Felipe por haber llegado a mi vida, a darme más motivos de seguir adelante y superarme, pues con su sonrisa alegra mi vida.

A la persona que estuvo conmigo desde el inicio de este sueño, John Gracias por estar en todo momento por no haberme dejado sola, apoyarme incondicionalmente, aguantar tantas cosas, la vida nos cruzó en el camino para lograr muchas más cosas buenas... Te Amo ...

A mis primas Jimena y Leidy, quienes me ayudaron a superar momentos difíciles y me motivaron para seguir adelante y no quedarme atrás, a ustedes por sus ocurrencias, en los peores momentos me sacaban una sonrisa y me hicieron ver lo bonito que se siente disfrutar cada momento de nos da la vida.

Este logro es por ustedes y para ustedes, los amo. Angie

DEDICATORIA

Le agradezco a Dios por brindarme la vida y llenarla de tantas bendiciones, a mis padres; Carlos Bastidas y Sandra Pantoja, por ser quienes me guiaron a ser la persona que soy, por motivarme, por siempre estar ahí para mí, por apoyarme, para poder hoy estar aquí, pues son quienes me inspiraron a iniciar con este sueño, por ser como son conmigo y en general gracias por todo.

Al padre de mi hija Luis Rodríguez, quien con su motivación, amor y apoyo me ayudó a concluir con este sueño y me enseñó a ver lo capaz que soy y puedo llegar a ser, muchas gracias amor.

Al amor de mi vida, mi hija María Elizabeth Rodríguez Bastidas, por llegar en el momento indicado, por ser mi mayor motivación, por ser quien me inspira a dar lo mejor de mí, por ser la luz de mis ojos, la alegría de mis días. En sí, gracias por llegar a mi vida y ser lo mejor que me ha podido pasar en ella, te amo.

A la abuela de mi hija, Rosa Ibarra, pues es alguien muy especial y me ha brindado su apoyo sin condición alguna, muchas gracias.

Este logro es por ustedes y para ustedes, los amo. Dayra

AGRADECIMIENTOS

A Dios, por ser una luz en todo momento, brindándonos sabiduría para tomar decisiones, por ser una fortaleza en nuestras debilidades y sobre todo por regalarnos la vida para poder cumplir todos nuestros sueños.

A nuestros padres, por habernos brindado las herramientas fundamentales para afrontar la vida, por los valores que nos han cultivado desde pequeñas, como el respeto, la perseverancia, la responsabilidad, la honestidad. Agradecemos por su existencia, por su ejemplo, por sus esfuerzos, por su apoyo, por todo lo que nos brindan día a día, ya que en realidad ha sido nuestra mayor bendición y motivación para cumplir esta meta.

A nuestros hermanos por su apoyo incondicional, por ser quienes nos motivan a diario, por ser nuestros mejores amigos, nuestros refugios, por todo el amor que nos brindan.

A nuestra asesora, Magister Deixy Ximena Ramos Rivadeneira, por su apoyo, Dedicación y paciencia, en este proceso;

A nuestros jurados por sus apreciaciones, las cuales nos ayudaron para mejorar este proyecto;

A nuestra universidad por permitirnos formarnos en ella y a todas las personas que compartieron sus conocimientos y contribuyeron para que nos formáramos íntegramente, como profesionales y como personas.

¡Mil gracias!

CONTENIDO

	Pág.
INTRODUCCIÓN	23
1. PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN	25
1.1 TEMA DE INVESTIGACIÓN	25
1.2 LÍNEA DE INVESTIGACIÓN	25
1.3 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN	25
1.3.1 Descripción del Problema	25
1.3.2 Formulación del problema	28
1.4 OBJETIVOS	28
1.4.1 Objetivo general	28
1.4.2 Objetivos específicos	29
1.5 JUSTIFICACIÓN	29
1.6 VIABILIDAD	32
1.7 DELIMITACIÓN	32
2. MARCO REFERENCIAL	34
2.1 ANTECEDENTES	34
2.1.1 Internacionales	34
2.1.2 Nacional	35
2.1.3 Regional	36
2.2 MARCO CONTEXTUAL	38
2.2.1 Macro contexto	38
2.2.2 Micro contexto	41
2.2.3 Reseña Histórica	44
2.3 MARCO LEGAL	45
2.4 MARCO TEÓRICO	54
2.4.1 Diagnóstico financiero	54
2.4.2 Matrices diagnósticas	55
2.4.2.1 Matriz de Evaluación de Factores Externos (EFE)	55
2.4.2.2 Matriz de Evaluación de Factores Internos (EFI)	56
2.4.2.3 Matriz DOFA	56
2.4.3 Sistema contable	58
2.4.3.1 Sistema de diario y caja	59
2.4.4 Automatización	59
2.4.4.1 Las ventajas de la automatización contable	60
2.4.5 Hojas de cálculo	61
2.4.6 Software contable	62
2.4.7 Ingeniería de software	63
2.4.8 Metodología de construcción de software	63
2.4.9 Scrum	64
2.4.10 Normas de información financiera	65
2.4.10.1 Normas Internacionales de Información Financiera	65

2.5	MARCO CONCEPTUAL	68
3.	METODOLOGÍA	72
3.1	PARADIGMA	72
3.2	ENFOQUE	73
3.3	MÉTODO	73
3.4	TIPO DE INVESTIGACIÓN	74
3.5	POBLACIÓN Y MUESTRA	74
3.5.1	Población	74
3.5.2	Muestra	74
3.6	TÉCNICAS DE RECOLECCIÓN DE LA INFORMACIÓN	75
3.7	RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN	75
3.7.1	Aplicación de instrumentos de recolección de la información	75
3.7.2	Tabulación y sistematización de la información.	76
3.7.2.1	Entrevista dirigida a las asociadas encargadas de llevar la contabilidad de la asociación San Francisco de Asís en San Juan Pasto	76
3.7.3	Interpretación de resultados	84
4.	ANÁLISIS DE RESULTADOS	86
4.1	PRIMER OBJETIVO ESPECÍFICO. DIAGNÓSTICO CONTABLE Y FINANCIERO DE LAS OPERACIONES E INFORMACIÓN EN LA ASOCIACIÓN SAN FRANCISCO DE ASÍS	86
4.2	SEGUNDO OBJETIVO ESPECÍFICO. ESTRUCTURAR UN SISTEMA CONTABLE Y FINANCIERO AUTOMATIZADO PARA LA ASOCIACIÓN SAN FRANCISCO DE ASÍS	91
4.2.1	Direccionamiento estratégico	92
4.2.2	Políticas Contables Bajo NIIF	93
4.2.3	Manual de políticas contables	94
4.2.3.1	Controles contables	96
4.2.4	Teorías sobre metodología RUP (Rational Unified Process)	106
4.2.5	Fase de iniciación	110
4.2.6	Requerimientos funcionales y no funcionales del sistema	110
4.2.6.1	Objetivos del sistema	110
4.2.6.2	Requerimientos funcionales	111
4.2.6.3	Requerimientos No Funcionales	113
4.2.6.4	Requerimientos de ejecución	115
4.2.7	Diagrama de casos de uso	116
4.2.8	Fase de elaboración	120
4.3	TERCER OBJETIVO ESPECÍFICO. VALIDAR EL SISTEMA CONTABLE Y FINANCIERO PROPUESTO PARA LA ASOCIACIÓN SAN FRANCISCO DE ASÍS	124
4.3.1	Primer encuentro: capacitación y validación	124
4.3.2	Segundo encuentro: validación y socialización	127
	CONCLUSIONES	132

RECOMENDACIONES	134
BIBLIOGRAFÍA	136
ANEXOS	147

LISTA DE TABLAS

Pág.

Tabla 1. Estado de situación financiera de apertura “Asociación Rural San Francisco de Asís”	90
---	-----------

LISTA DE CUADROS

	Pág.
Cuadro 1. Información sobre el sistema contable	76
Cuadro 2. Registro de las operaciones contables	76
Cuadro 3. Manejo de la información contable en la asociación	77
Cuadro 4. Deficiencias en el manejo de la contabilidad	77
Cuadro 5. Ingresos	78
Cuadro 6. Organización de las operaciones contables	78
Cuadro 7. Implementación de un sistema contable automatizado	79
Cuadro 8. Manejo de un sistema contable automatizado	79
Cuadro 9. Contrato persona para el desarrollo y aplicación del sistema contable automatizado	80
Cuadro 10. Prototipo de la automatización contable	81
Cuadro 11. Direccionamiento estratégico	81
Cuadro 12. Recursos monetarios y bienes que posee la asociación	81
Cuadro 13. Obligaciones financieras	82
Cuadro 14. Gastos	82
Cuadro 15. Manejo de las ganancias	83
Cuadro 16. Matriz DOFA "Asociación Rural San Francisco de Asís"	89
Cuadro 17. Objetivo 1	110
Cuadro 18. Objetivo 2	110
Cuadro 19. Objetivo 3	111
Cuadro 20. Requerimiento Funcional 1	111
Cuadro 21. Requerimiento Funcional 2	111
Cuadro 22. Requerimiento Funcional 3	111
Cuadro 23. Requerimiento funcional 4	112
Cuadro 24. Requerimiento Funcional 5	112
Cuadro 25. Requerimiento Funcional 6	112
Cuadro 26. Requerimiento Funcional 7	112
Cuadro 27. Requerimiento No Funcional 1	113
Cuadro 28. Requerimiento No Funcional 2	113
Cuadro 29. Requerimiento No Funcional 3	113
Cuadro 30. Requerimiento No Funcional 4	113
Cuadro 31. Requerimiento No Funcional 5	114
Cuadro 32. Requerimiento No Funcional 6	114
Cuadro 33. Requerimiento No Funcional 7	114
Cuadro 34. Requerimiento de Perfil	114
Cuadro 35. Requerimiento de Ejecución Administrador	115
Cuadro 36. Requerimientos De Ejecución Presupuestal	115

LISTA DE FIGURAS

	Pág.
Figura 1. Diagrama caso de uso- Administrador	116
Figura 2. Diagrama Caso de Uso Junta Administrativa	116
Figura 3. Diagrama caso de uso Administrador- Base de datos	117
Figura 4. Diagrama caso de uso Administrador- módulo de clientes	117
Figura 5. Diagrama caso de uso Administrador- módulo calculadora	118
Figura 6. Diagrama caso de uso Administrador- módulo de estados	118
Figura 7. Diagrama Caso De Uso Administrador- módulo de resumen	119
Figura 8. Diagrama Caso De Uso Administrador- módulo de registro	119
Figura 9. Diagrama caso de uso administrador- módulo de dashboard.	120
Figura 10. Pantalla Inicial	120
Figura 11. Pantalla módulo de clientes	121
Figura 12. Módulo de calculadora	121
Figura 13. Tabla de estados	122
Figura 14. Tabla de resumen de clientes	122
Figura 15. Tabla de ahorros y solidarios	123
Figura 16. Tabla de resumen de ahorro y solidario	123
Figura 17. Acta 01. Primer encuentro: capacitación y validación	125
Figura 18. Registro fotográfico del primer encuentro: capacitación y validación	127
Figura 19. Acta 02. Segundo encuentro: validación y socialización	128
Figura 20. Registro fotográfico del segundo encuentro: validación y socialización	130
Figura 21. Registro fotográfico del segundo encuentro: validación y socialización	130
Figura 22. Registro fotográfico del segundo encuentro: validación y socialización	130
Figura 23. Registro fotográfico del segundo encuentro: validación y socialización	131

LISTA DE ANEXOS

	Pág.
Anexo A. Autorización de investigación	147
Anexo B. Formato de entrevista	148
Anexo C. Lista de asistentes en la validación del sistema contable	151

RESUMEN ANALÍTICO DE ESTUDIO

PROGRAMA ACADÉMICO: Contaduría Pública

FECHA: 10 de oct. de 22 de 2022

Autores:

Dayra Yurany Bastidas Pantoja, Angie Elizabeth Pejendino Ruiz

ASESORA:

Deixy Ximena Ramos Rivadeneira

AUTOMATIZACIÓN DE UN SISTEMA CONTABLE Y FINANCIERO PARA LA ASOCIACIÓN RURAL SAN FRANCISCO DE ASÍS EN SAN JUAN DE PASTO

Palabras Clave:

Asociación, Automatización, Contabilidad, Diseño, políticas contables.

Descripción:

El informe final de la investigación se enfoca en el estudio contable y financiero de la Asociación Rural San Francisco De Asís, estudio mediante el cual, se evalúa las deficiencias que tiene, de acuerdo a lo encontrado se propone un reajuste al direccionamiento estratégico que tiene, debido a que cuenta con parte de él y no se ha dado a conocer a los nuevos asociados en el tiempo. Lo que es indispensable para cualquier empresa, generando enfoque y confianza, establece lo que es la entidad y hacia dónde quiere llegar; en cuanto a lo contable, la asociación maneja una contabilidad deficiente ya que llevan sus registros en libros, pero carecen del conocimiento de las políticas contables y de cómo se deben llenar los libros, no tienen conocimientos sobre la norma que les aplica por ser una organización sin ánimo de lucro, por lo que se plantea un sistema contable y financiero automatizado.

Con la información obtenida por la entidad, se procede a realizar políticas contables que apliquen y se focalicen en la asociación generando los lineamientos según la norma para dar un manejo correcto de las operaciones contables, una vez realizado las políticas se automatiza por medio de hojas de cálculo el sistema, para así proceder a validarlo dentro de la entidad.

Contenido

Definir el problema implica conocer un tanto el contexto de la asociación rural San Francisco De Asís, que está enmarcado en el desconocimiento por parte de sus integrantes; de algunas de las competencias más básicas debido a la falta de oportunidades, muy característica del sector rural del país y en particular del Departamento de Nariño. Este contexto de cada asociada, se traduce que a la hora de formar una Asociación en la que se manejan recursos, el desconocimiento se torna colectivo. Cabe destacar que el manejo contable se efectúa de manera empírica, lo que puede conducir a incurrir en errores que perjudican la asociación. Por ello se pretendió en primer lugar; efectuar un análisis detallado de la realidad de la asociación, para luego realizar la configuración de la automatización y finalmente ponerla en escena, mediante la validación.

Es preciso acudir a los antecedentes que preceden a nuestro trabajo investigativo; desde el contexto internacional, nacional y regional. Ciertamente la información presentada en ellos es una magnífica fuente de conocimiento en cuanto a los lineamientos contables, al manejo de asociaciones enfocadas en la producción y por supuesto vislumbraron las principales fuentes bibliográficas de este proyecto. Ni que decir del marco legal, amparado desde la misma constitución política de 1991 y que por supuesto, también ha permitido traer a colación los conocimientos adquiridos en los diversos cursos tomados durante nuestra formación como contadoras. La metodología positivista siempre nos enfocó en alcanzar los objetivos trazados, así como también a nunca dejar de lado el horizonte de la organización y su razón de ser, pues todo profesional debe estar presto al servicio a la comunidad. De las 20 tenaces mujeres que constituyen la asociación dedicada a las especies menores y a las plantas medicinales, se han escogido cuatro de ellas como muestra, para que, iniciando con una pequeña encuesta, evidenciaran su confianza en nosotras para narrar los pormenores contables de su asociación. Estas cuatro mujeres constituyen la Junta Directiva que dirige la asociación y por ello, de algún modo en ellas reposa la responsabilidad sobre la misma.

En un primer momento de diagnóstico, que por el carácter empírico de la Contabilidad adoptada se ha incurrido en errores de algunos registros, no por mala voluntad, sino por los fallos implícitos que pueda presentar la contabilidad de forma

manual. Tristemente se evidencia que hay escaso conocimiento y apropiación del direccionamiento estratégico. Con base en estas dos variables se procede a efectuar el diseño de la aplicación, garantizando que sea llamativa y práctica a la hora de su aplicación, no sin antes redactar en consenso y en cumplimiento de la normatividad vigente; el manual contable que regirá la asociación. Se brinda especial capacitación a la persona en que las asociadas han depositado su confianza para operar la automatización, finalmente se efectúan las pruebas de validación respectivas, con el objeto de que el sistema contable esté en mejora continua.

Metodología

Se trata de la teoría sobre la cual se basa la investigación, juega un papel indispensable debido a que es la referencia contextual, teórica y legal para el desarrollo de la investigación. Es la base que sirve como guía para el desarrollo de la investigación, brindando los lineamientos que se debe seguir, teniendo en cuenta la investigación que se realiza. Es a lo que se llega después del desarrollo y del apoyo de los tres puntos anteriores, donde se presenta la solución a la problemática estudiada, dando cumplimiento a los objetivos propuestos.

Para el desarrollo de la presente investigación se toma como base metodológica, el paradigma positivista; debido a que el instrumento de recolección de la información, la observación y el estudio de la información permite que esta sea completa y comprobada, con la que se puede realizar un estudio y análisis objetivo; en cuanto al enfoque se trabaja con el mixto, esto a razón de que se realiza un análisis cualitativo y se describe políticas de lineamiento contable para posteriormente plasmarlas dentro del modelo, el cual ya es netamente cuantitativo; el método analítico es utilizado a raíz de que para este proyecto hay que desglosar la información de manera organizada, teniendo en cuenta y separando lo administrativo de lo contable, sin olvidar que están relacionados entre sí, esto para realizar un análisis completo y objetivo y no a nivel global y todo, a través de la investigación descriptiva que permite una representación de la información con mayor exactitud, ya que esta permite identificar aspectos que la mera observación no permite y esto es importante para realizar la investigación con eficiencia; fijar la población y muestra es relevante para la obtención de la información. Es por esto que, para la presente, se tomó como muestra a las integrantes de la junta directiva de la asociación, es decir cuatro personas; para aplicar el instrumento de recolección de la información, que en este caso es la entrevista, instrumento que permite relación directa y por ende se obtuvo información real.

Línea de investigación

TICS aplicados a los procesos contables.

Conclusiones

En la fase de diagnóstico se pudo evidenciar la carencia de ciertas nociones básicas de contabilidad y que por tanto el manejo contable de la asociación es un tanto deficiente. De ahí que las representantes de la misma, consideran de especial importancia la automatización del sistema contable y financiero por sus fines organizativos y también por la seguridad que de alguna manera puede ofrecer.

Las personas entrevistadas en esta fase, son conscientes de las debilidades que se presentan en el manejo contable manual y reconocen que hasta se puede incurrir en errores en cifras, generando inclusive diferencias entre las integrantes. Es de especial preocupación el hecho de que la información contable no se maneje por una sola persona, sino por las cuatro integrantes.

Ahora bien, cabe destacar que el proceso contable manual, puede tornarse tedioso e incluso aburridor.

Otra realidad encontrada consiste en el escaso conocimiento en algunas competencias básicas, lo que hace necesaria la contratación de una persona externa para el manejo del sistema. Esta debilidad implica que la gestión organizacional se mire trunca.

Una dificultad considerable, es la ausencia de equipos de cómputo; pues el hecho de que en las reuniones se emplee uno en calidad de préstamo por parte de una de las socias, se puede traducir en potencial riesgo para la integridad de la información.

Se evidencia que el direccionamiento estratégico se ha constituido en una formalidad de la asociación, pero hay mucho que hacer en cuanto a su conocimiento y apropiación.

La estructuración del sistema contable y financiero, para la asociación San Francisco de Asís, exigió la elaboración de un manual contable y financiero, que más allá de la automatización; regule el quehacer contable en general de la organización. Es preciso propiciar su socialización con todos los agentes de la organización que se van a involucrar con el sistema, pues ahí se normalizan los procesos a seguir y las funciones de cada uno. Los manuales elaborados deben vincularse a todos los documentos legales de la organización, en especial a su direccionamiento estratégico.

En ningún momento se debe perder el horizonte planteado en los objetivos de la organización, así que todos los procesos presentes en la implementación de la automatización deben apuntar a la optimización y desarrollo de la misma.

Por otro lado, y en atención a la formación académica tan elemental que se evidencia en las integrantes de la asociación, se vio la necesidad de una presentación con un fuerte contenido didáctico para la automatización. Cabe destacar que la imagen del sistema (automatización) es llamativa, empleando el color como ayuda pedagógica y contable. Además de que la imagen de inicio hace referencia a un ícono muy representativo de la región.

La seguridad de la información debe considerarse una prioridad, por ende, las personas con acceso (cuatro) cuentan con su usuario y contraseña para visualizar la información presentada, pero solo una, en quien reposa la confianza de la asociación, tendrá la facultad de ingresar valores y/o modificarlos

Únicamente es posible valorar la idoneidad del sistema contable, a través de su ejecución; por tanto, es preciso que cada usuario con acceso interactúe con el mismo desde su rol; de modo que se vislumbren sus fortalezas y debilidades y más aún; si su implementación coincide con las necesidades de la organización. Para ello se debe tener en cuenta la información contable que se posee hasta el momento de manera física, articulándola con la nueva información de manera automatizada.

Recomendaciones

Sería importante sugerir a la asociación, la adquisición de un equipo de cómputo que sea manejado por una persona en específico, pensando en todo momento en la seguridad de la información.

Por otro lado, sería muy significativo, incitar a las integrantes de la asociación a formarse en las competencias básicas, de modo que, a mediano o largo plazo, puedan manejar la información contable por ellas mismas.

Es pertinente que cada usuario conozca de la automatización, con el fin de alcanzar su familiarización. Se debe hacer especial énfasis en la persona designada para la manipulación de la información. Además, es importante que el manual contable elaborado; no se quede únicamente en la escritura, sino que sea socializado, apropiado y consultado asiduamente.

Por otro lado, y con propósito de salvaguardar la información contable, es necesario realizar la debida copia de respaldo de la misma, teniendo en cuenta que es propensa al potencial peligro frente a un ataque de algún software mal intencionado, fallas informáticas y/o electrónicas, o personas mal intencionadas o inescrupulosas.

Es de especial importancia escuchar atentamente las opiniones y sugerencias de las integrantes de la organización, de manera que se puedan efectuar las mejoras o modificaciones pertinentes para que como ya se dijo; se propicie la interacción con el sistema, se evidencia su idoneidad y utilidad, pensando en todo momento el crecimiento de la organización. Sería ideal establecer un convenio con algún ente académico, de preferencia Unicesmag; con el fin de realizar revisiones y actualizaciones periódicas en cuanto a software y normatividad contable y financiera.

Bibliografía

ACTUALÍCESE. El diagnóstico financiero (En línea). En: Finanzas (Colombia): 2015 (Consultada: 11, febrero, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://actualicese.com/el-diagnostico-financiero/>

ACTUALÍCESE. Políticas contables (En línea). En: Contabilidad (Colombia): 2022 (Consultada: 27, marzo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://bit.ly/3qtv5id>

ELIZALDE, Letty. Automatización contable como herramienta tecnológica para simplificar procesos de contabilidad en organizaciones (En línea). En: Eumed (Colombia): 2018 (Consultada: 20, abril, 2022). Disponible en la dirección electrónica:

<https://eumed.net/rev/ce/2018/3/automatizacioncontable.html//hdl.handle.net/20.500.11763/ce183automatizacion-contable>

ESPINOZA, Verónica. Principios de contabilidad: 2a. México: Interamericana editores, 2003. 304p.

GACITÚA, Ricardo. Métodos de desarrollo de software: ¿El desafío pendiente de la estandarización? En: Theoria. 2003. Vol. 12 No. 1. p. 23-42. Disponible en la dirección electrónica: <https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=29901203>

GALEON. Características de un software contable (En línea). En: Información (Colombia): 2018 (Consultada: 28, febrero, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <http://consystem.galeon.com/aficiones846744.html>

GCF GLOBAL. ¿Qué es hardware y software? (En línea). En: Glosario (España): 2020 (Consultada: 28, marzo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://edu.gcfglobal.org/es/informatica-basica/que-es-hardware-y-software/1/>

GERENCIE. Matriz DOFA – Qué es y para qué sirve (En línea). En: Finanzas (Colombia): 2022 (Consultada: 17, febrero, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.gerencie.com/para-que-sirve-la-matriz-dofa.html>

GOBERNACIÓN DE NARIÑO. Plan de Desarrollo Departamental 2016-2019 Nariño el corazón del mundo. (en línea). 2016. (consultada: 24, septiembre, 2021). Disponible en la dirección electrónica: http://xn--nariorta.gov.co/inicio/files/PlanDesarrollo/plan_de_desarrollo_departamental_2016-2019_narino_corazon_del_mundo.pdf

CASTILLO, Katherine y HERNÁNDEZ, Elizabeth. Matrices de análisis estratégico en la toma de decisiones (En línea). En: Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua (Nicaragua): 2018 (Consultada: 15, febrero, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://repositorio.unan.edu.ni/8747/1/18793.pdf>

COLOMBIA. CONGRESO DE LA REPÚBLICA. Ley 1314 de 2009. (12, julio, 2009), Por la cual se regulan los principios y normas de contabilidad e información financiera y de aseguramiento de información aceptados en Colombia, se señalan las autoridades competentes, el procedimiento para su expedición y se determinan las entidades responsables de vigilar su cumplimiento. Diario Oficial. Bogotá, 2009. No. 47.409. 7p.

Anexos

En primer lugar, se evidencia el Anexo A, que corresponde a la carta de aceptación de la investigación, posteriormente en el Anexo B se encuentra la "Entrevista", que es el instrumento que se aplica a la muestra de la investigación con el fin de acceder a la información de forma clara y directa de la realidad de la entidad a nivel administrativo y contable, finalmente; presentamos el Anexo C, en donde se evidencia la lista de asistencia correspondiente a la validación de la automatización del sistema contable.

INTRODUCCIÓN

Para Ziccardi¹ la desigualdad colombiana, se ve reflejada en la falta de oportunidades y ocasionada por factores lamentables como la violencia, que ha afectado de una manera muy particular al sector rural, pues en general los campesinos no han podido acceder a ciertas herramientas que quizá son más cotidianas en la ciudad; lo que implica una carencia considerable de algunos saberes, como el de las herramientas informáticas, entre muchos otros.

Esta carencia de conocimientos, no significa que en el sector rural no se trabaje arduamente por la consecución de lo necesario para subsistir, es más, en el agro se pueden observar algunas personas que con el trabajo dedicado, cuentan con cierta solvencia económica, además; es muy importante tener en cuenta que, a diferencia de los centros urbanos, en los campos no se evidencia tanto individualismo, y no es muy difícil para los pequeños productores; el establecer y vincularse a pequeñas asociaciones rurales; de modo que se labore por un bien común y se pueda observar cierto margen de utilidad.

Ahora bien, tampoco se puede estigmatizar a los campesinos afirmando que no cuentan con ningún conocimiento contable, pues de manera empírica “llevan sus cuentas”, teniendo claro cuánto han invertido, en cuánto deben vender sus productos, cuánto se destina para satisfacer las necesidades de sus hogares, etc.

Se debe tener en cuenta que las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) son transversales a todos los sectores creados por el hombre, impactando de manera significativa las organizaciones sociales, económicas, políticas y educativas, generando nuevas vías de conexión para acceder con mayor facilidad a la sociedad del conocimiento. En el campo de las empresas, esta nueva era tecnológica está provocando grandes cambios en las organizaciones y en sus procesos contables, estableciendo retos en las pequeñas y grandes empresas que deben conducir a reflexiones del nuevo sistema soportado bajo la influencia de las TIC. Como se sabe, actualmente la tecnología está en auge y de cierta manera hace para el ser humano las cosas más fáciles con su uso adecuado, muchas profesiones caminan de la mano con ella para poder realizar su trabajo de la mejor manera, y la contaduría pública no es la excepción puesto que trabaja con softwares, plataformas, entre otras. Para este

¹ ZICCARDI, Alicia. Pobreza, desigualdad social y ciudadanía. Los límites de las políticas sociales en América Latina (En línea). En: Consejo Latinoamericano de Ciencias Sociales (Argentina): 2001 (Consultada: 2, marzo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <http://biblioteca.clacso.edu.ar/clacso/gt/20101029062411/ziccardi.pdf>

proyecto se utilizaron las hojas de cálculo, ya que la asociación San Francisco de Asís necesita de una contabilidad automatizada.

La presente propuesta, pretendió partir desde aquellos conocimientos empíricos, evidentemente; realizando la observación adecuada y minuciosa de la cotidianidad financiera de las asociaciones rurales y sus integrantes, para luego, teniendo en cuenta la eficacia de una automatización en el programa Excel, de carácter contable y financiero, de modo que se ajuste a las necesidades y características de la asociación rural.

Como se ha mencionado, el trabajo de campo consistió en primera instancia, en observar y documentar el quehacer financiero, posteriormente se procedió a configurar la información en un prototipo de automatización, para así; proceder a diversas pruebas piloto, para que finalmente y teniendo en cuenta la comodidad y utilidad se adopte, de manera que beneficie a toda la asociación.

La idea de la investigación consistió en que se adopte una automatización contable sistematizada, que, se acople a las necesidades de la asociación rural con las características propias; esto implicó una labor de campo considerable con sus integrantes, propiciando la adaptación.

Para la construcción del sistema contable y financiero de la asociación San Francisco de Asís, se realizó un diagnóstico contable y financiero de su situación real y actual. Para ello fue necesario el estudio de las diferentes teorías en las que se pueda basar, además se determinaron las leyes en las que se pudo sustentar legal, comercial y tributariamente el trabajo, pues el ideal fue contribuir en la observancia de un margen de utilidad, de evitar las pérdidas, propiciar una adecuada toma de decisiones y asumir cuidadosamente los riesgos, de modo que la asociación rural prospere.

En efecto, este trabajo investigativo se enfocó en brindar una oportunidad a los campesinos de conocer e incursionar en la contabilidad, y que se den cuenta de cómo contribuye en el ámbito productivo y comercial y por supuesto en mejorar la calidad de vida.

1. PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

1.1 TEMA DE INVESTIGACIÓN

Automatización de un sistema contable y financiero

1.2 LÍNEA DE INVESTIGACIÓN

TICS aplicados a los procesos contables

1.3 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

1.3.1 Descripción del Problema. Dentro de la asociación San Francisco de Asís, en una primera observación se pudo detectar que se realizan diferentes operaciones contables y estas están inmersas en una contabilidad básica y superficial; ya que la llevan de manera manual en un cuaderno en el que registran diariamente las ventas, compras de materia prima; sin tener en cuenta los gastos por mano de obra y costos indirectos que están inmersos en la producción, es decir; que no cuentan con estados financieros. Así es como se maneja la entidad, como lo dice Núñez², sin estados financieros.

En la región de Nariño, gran parte de su población es campesina, por lo que sus estudios escolares son mínimos, algunas personas pertenecientes a esta población solo saben escribir su nombre y un mínimo conocimiento en lectura, y por lo tanto son vulnerables frente a estafas por sus bajos conocimientos en negocios e inversiones, ya hace algunos años se ha venido fortaleciendo esta zona rural y ya son pocas las personas con bajos conocimientos, esta población se ha ido fortaleciendo en grupo o asociaciones en las que participan y aprenden más sobre la crianza y cuidado de cuyes, así como la producción hortalizas caseras; con las que ayudan a sus hogares, como ingresos extras de dinero.

² NÚÑEZ, Enrique. ¿Para qué sirven los Estados Financieros y cómo utilizarlos? (En línea). En: FundaPymes (Colombia): 2016 (Consultada: 28, mayo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.fundapymes.com/sirven-estados-financieros/>

El no tener una contabilidad automatizada, priva de gozar de ciertas ventajas que esta ofrece, ya que como lo dice Gómez³ llevando la contabilidad manualmente los registros se hacen más difíciles, su uso es complejo. Para disponer de documentos contables se necesita transportar libros contables, papeles o carpetas que contengan información. Además, al momento de vigilar, comprobar y contrastar la información contable; será un arduo y dispendioso trabajo que requiere de mucho tiempo. Es así que la asociación además de requerir un sistema contable financiero, necesita automatizarlo para gozar de los beneficios que este ofrece.

Solo tenían derecho a recibir educación de calidad quienes pertenecían a familias nobles, quienes no; solo recibían algo básico y algunos no recibieron ninguna clase de educación básica, solo se dedicaron a labrar sus tierras y a mantener sus familias. Tristemente, esto pasó en muchas generaciones; hoy en día existe un gran índice de personas que no han pasado de la educación media, por eso la gran desigualdad de género, como de las mal llamadas clases sociales. En Colombia hay discriminación con las personas de bajos recursos que no pueden lograr oportunidades de una vivienda propia, de contar con los servicios básicos como energía eléctrica o agua potable. Aunque últimamente las cosas han cambiado y hay más oportunidades de estudiar y salir de labores de campo; todavía un gran número de personas, por falta de oportunidades y conocimientos, solo se dedican a cultivar y no a la comercialización directa con fábricas, sin intermediarios, debido a que, por falta de ayuda del gobierno, no han podido realizar ventas directas del campo a la mesa.

“En Colombia, los conflictos políticos y sociales violentos encuentran sus raíces en el proceso de colonización del cual se heredan aspectos del comportamiento socio-cultural, de las estructuras económicas y políticas que más tarde se asumen como propios.”⁴

En el departamento de Nariño, se ha venido fortaleciendo a pequeños grupos de campesinos (20 personas), en los que se ha tratado de capacitar en el manejo de los cultivos y sus ingresos, se ha manejado ahorros voluntarios con los que construyen un capital de trabajo en cada asociación, lo que a los grupos se les ha dificultado, ha sido en referencia a lo contable y financiero por el bajo conocimiento que se tiene en el tema, la alcaldía municipal ha tratado de brindar capacitaciones básicas sobre el tema, pero hay personas que no tienen capacidad de llevar una contabilidad básica, por tanto; se

³ GÓMEZ, Francisco. La automatización contable como mejora de eficiencia (En línea). En: Inesem (España): 2016 (Consultada: 15, enero, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.inesem.es/revistadigital/gestion-empresarial/automatizacion-contable/>

⁴ MESA, Alejandra. Retos de la contaduría pública frente al desarrollo del campo: análisis del punto uno “hacia un nuevo campo colombiano: reforma rural integral” de los acuerdos de la Habana. En: Revista Visión Contable. 2018. Vol. 1 No. 18. p. 119-145. Disponible en la dirección electrónica: <https://www.readcube.com/articles/10.24142%2Frcv.n18a6>

requiere que estas personas conozcan acerca del registro sobre sus ahorros y su capital.

Se capacitará a las personas interesadas en aprender el manejo básico de la contabilidad en base de una automatización, que facilitara la digitalización de datos y el manejo directo de los ingresos relacionados en cada grupo, se adaptara a la necesidad de cada uno, no dejando de lado la función principal que es llevar la contabilidad básica y segura de los ingresos de sus integrantes. Que la persona que tenga acceso a este sistema pueda controlar lo básico de la contabilidad como lo es, las entradas y salidas de los dineros recaudados en los grupos o asociaciones pertenecientes a los sectores rurales, lo que facilitara a estos grupos obtener más ingresos y trabajar conjuntamente para lograr mejorar la calidad de las personas.

Relación desigual entre las áreas urbanas y las rurales

Desde la segunda guerra mundial cuando entró en vigencia el modelo de industrialización y sustitución de importaciones, se creía que pasar de lo rural a lo urbano y de lo agrícola a lo industrial era avanzar. Por esta razón, los procesos de desarrollo económico en el país han sido desiguales entre las áreas urbanas y rurales, dado que la mayor designación de recursos financieros ha ido a los fondos de las grandes ciudades, pues es allí donde se concentran la mayoría de proyectos. Este aspecto se ha dado a nivel mundial, aunque particularmente por las condiciones económicas y las fallas estructurales en América Latina se refleja de forma más evidente la intervención de la banca multilateral en la acumulación de recursos en el sector urbano⁵.

Esto se ha agudizado por el hecho de que la mayoría de la población se acumula en los sectores urbanos con el fin de procurar una “mejor calidad de vida” con empleos que se ejecutan principalmente en oficinas y fábricas. Por tanto, hay menos personas trabajando la tierra y mayor cantidad demandando consumo de lo que allí se produce, a lo que se suma la falta de conciencia de los pobladores urbanos para modificar sus hábitos de consumo derivados de las relaciones desiguales que propone el capitalismo⁶.

⁵ PÉREZ, Edelmira y FARAH, María. Modelos de desarrollo y las funciones del medio rural en Colombia. Citados por MESA, Alejandra. Retos de la contaduría pública frente al desarrollo del campo: análisis del punto uno “hacia un nuevo campo colombiano: reforma rural integral” de los acuerdos de la Habana. En: Revista Visión Contable. 2018. Vol. 1 No. 18. p. 119-145. Disponible en la dirección electrónica: <https://www.readcube.com/articles/10.24142%2Frcv.n18a6>

⁶ Ibid., p. 120

Lo anterior, se materializa en los enfoques urbanos que mantienen las políticas públicas diseñadas por el gobierno en temas como educación; tanto los aspectos mencionados en los dos párrafos anteriores, como el hecho de que los proyectos educativos no tienen el alcance que deberían y se limitan a las escuelas del sector urbano y, una que otra vez, a construir escuelas en zonas rurales en las que, en todo caso, permanece la dificultad de la población para acceder por las condiciones demográficas y por las pocas soluciones de infraestructura. Por tal razón, la mayoría de los jóvenes en el campo optan por migrar hacia los sectores urbanos donde se encuentran las escuelas y universidades.

La dependencia económica

Este ha sido un asunto que data de la segunda postguerra, al imponerse como modelo de desarrollo seguir el de industrialización y de sustitución de importaciones, pues Colombia era un país todavía muy rural. En América Latina el modelo fue promovido por la CEPAL a partir de una apuesta por la intervención del Estado, ya que las políticas proponían la concepción de subvenciones, el control de precios, la introducción de barreras comerciales desde el Estado y productos industriales importados. Con el control del Estado sobre la producción agrícola se dio paso en el país a los proyectos de reforma agraria, dándole a la actividad agrícola la responsabilidad de producir materias primas. Después, vendría para el país el modelo neoliberal con el cual se planteó el discurso de la apertura económica, que incursionó con mayor fuerza en la década de los noventa. Como primera medida hubo una reducción en los aranceles para la importación de productos agropecuarios, lo que trajo como consecuencia la desprotección de la producción interna, el incremento de la pobreza rural y el aumento en la concentración de ingresos rurales y propiedad de la tierra.⁷

1.3.2 Formulación del problema. ¿Cómo mejorar los procesos contables mediante la automatización de un sistema contable por medio de hojas de cálculo en la Asociación rural San Francisco de Asís en San Juan de Pasto?

1.4 OBJETIVOS

1.4.1 Objetivo general. Construir un sistema contable y financiero por medio de hojas de cálculo en la Asociación rural San Francisco de Asís en San Juan de Pasto.

⁷ Ibid., p. 123

1.4.2 Objetivos específicos. Se plantearon los siguientes:

- ❖ Realizar un diagnóstico contable y financiero de las operaciones e información en la asociación San Francisco de Asís.
- ❖ Estructurar un sistema contable y financiero automatizado para la asociación San Francisco de Asís.
- ❖ Validar el sistema contable y financiero propuesto para la asociación San Francisco de Asís.

1.5 JUSTIFICACIÓN

La propuesta es presentada con el fin de desarrollar el trabajo de grado requisito para obtener el título profesional de contador público, partiendo de una iniciativa de grupo para llevar a cabo el desarrollo de un sistema contable, financiero y automatizarlo para la asociación rural San Francisco de Asís.

El mundo en que nos desenvolvemos ha adquirido un carácter virtual, de modo que las acciones más cotidianas y sencillas, implican el apoyo de una herramienta comunicativa, como un computador, una Tablet o un celular. Estas ayudas en ningún momento reemplazan al trabajador, sino que se convierten en una herramienta excepcional para optimizar su trabajo y observar mejores resultados.

“El software para la agricultura es un descubrimiento reciente del mundo digital que combina la cibernética y la agronomía. Las aplicaciones digitales simplifican la vida de los agricultores y las innovaciones inteligentes hacen que sus negocios sean más cómodos, seguros y rentables”⁸. Lamentablemente, en la Historia de nuestro país, se ha alimentado una idea no tan acertada, que consiste en decir que las personas que trabajan en el campo; poco o nada tienen que ver con los sistemas de información y comunicación.

⁸ EOS DATA ANALYTICS. Software agrícola: la clave del éxito en la agricultura (En línea). En: Eos (España): 2018 (Consultada: 29, octubre, 2021). Disponible en la dirección electrónica: <https://eos.com/es/blog/software-agricola/>

Con la práctica y el auge de las nuevas tecnologías, se ha evidenciado que esta idea no puede estar más alejada de la realidad, pues, aunque no se recurra a un computador, Tablet o teléfono inteligente, siempre se han empleado otros instrumentos no tan avanzados como las calculadoras, los apuntes e incluso el “operar con las manos”, pues el “llevar las cuentas” se ha convertido en una acción tan cotidiana como el alimentarse o descansar.

La noción de conteo, está directamente asociada con la definición de número, pues muchas veces y desde la infancia, el ser humano se ha preocupado por su representación, aprenderlos a conocer y dibujar en un principio, e incursionando en las más complejas operaciones aritméticas; dejando de un lado la cantidad representada que de origen es la razón de ser de todos los conjuntos numéricos que existen.

Ciertamente los profesionales encargados de la producción, como los de las Ingenieras; agronómica, agroforestal y agroindustrial cuentan con una sólida formación frente a sistemas de información en su campo, así mismo los profesionales encargados de la comercialización; economistas, administradores de empresas, contadores públicos y comerciantes nacionales e internacionales; que entre todas las herramientas con las que cuentan conocimiento; el software contable se ha convertido en un instrumento excepcional.

¿Pero qué se puede decir de los agricultores del común?, ¿de los transportadores de los productos?, ¿de los pequeños comerciantes en las veredas y corregimientos, e incluso de los de las plazas de mercado?

“La sociedad rural y el campo colombiano han sido ejes indiscutibles del desarrollo del país. Al mismo tiempo, su atraso relativo en materia social y económica muestra los sesgos urbanos que ha tenido nuestro desarrollo y, por lo tanto, la inmensa deuda que el país ha acumulado con el mundo rural. El campo ha sido, además, el escenario principal de un largo conflicto armado”⁹. La realidad colombiana vislumbra que la pobreza, violencia y en general la falta de oportunidades han ocasionado que no todas las personas puedan acceder a la Educación Básica y Media, y mucho menos a la Superior, por lo tanto, es difícil hablar de una formación en informática y herramientas computacionales. Pero, no podemos desconocer tampoco el aprendizaje diverso y empírico de nuestros campesinos y pequeños comerciantes; pues debido a su práctica

⁹ DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN. El campo colombiano: un camino hacia el bienestar y la paz. Misión para la transformación del campo (En línea). En: DNP (Colombia): 2015 (Consultada: 2, febrero, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://colaboracion.dnp.gov.co/cdt/agriculturapequarioforestal%20y%20pesca/el%20campo%20colombiano%20un%20camino%20hacia%20el%20bienestar%20y%20la%20paz%20mtc.pdf>

constante y asidua; son considerablemente precisos en sus cuentas y las acciones de conteo y registro se realizan de manera cotidiana y espontánea.

Si bien es cierto que los campesinos y pequeños comerciantes de una u otra manera, llevan en un registro de sus gastos, inversiones y ganancias; muchas veces no son los óptimos, partiendo del siempre hecho de que la memoria es un tanto frágil y que apuntes en un cuaderno o una sencilla hoja de papel, no ofrecen garantía de fidelidad y facilidad de manipulación que se requiere a la hora de realizar negocios y vislumbrar utilidades.

Por lo tanto, y como ya prontamente profesionales de la Contaduría Pública, se propone realizar el acompañamiento a las pequeñas asociaciones de campesinos; de modo que complementando a la formación impartida por parte de la Alcaldía Municipal, se lleve a cabo el diseño e implementación de un Software Contable; de modo que se puedan optimizar los diversos registros contables de las mismas, que hasta el momento se han realizado de manera empírica o a través de los mencionados métodos tradicionales, que para la actualidad se pueden considerar hasta primitivos.

Este acompañamiento se considera de bastante utilidad para las asociaciones rurales, debido a que podrán manejar un orden adecuado de ingresos y egresos, apuntando a observar claramente la utilidad en una siembra o ciclo de siembra, así mismo se llevará registro de que porcentaje de la utilidad se puede reinvertir, que será para satisfacer las necesidades colectivas e individuales y al cuál ciertamente se le podrá llamar utilidad como tal.

Un profesional jamás se encuentra completamente formado, pues el conocimiento se considera infinito, de ahí que, en la aplicación de un proyecto de investigación, el aprendizaje es colaborativo y recíproco; es decir, que, así como se va a formar en la implementación del sistema, se aprenderá de tantas vivencias, experiencias y métodos con los que cuentan nuestros campesinos.

El indagar sobre la manera en cómo se maneja la información en el campo y el pequeño comercio y canalizar estas ideas en un sistema contable; constituye un verdadero reto metodológico que por excelencia debe ser constructivista, de modo que no se aplique una sola vez en un caso fortuito, sino que se convierta en parte de la vida cotidiana de la asociación rural y sea tenida en cuenta como una manera de mejorar la producción y comercialización y por qué no, la calidad de vida.

Puca manifiesta que “La automatización de procesos contables les permite a las empresas elevar la calidad de sus productos, originar por consiguiente un mejor servicio a los clientes, reducir costos, entre otros, en tal sentido, toda empresa comercial o industrial, debería establecer un buen control en todos sus departamentos o secciones, para obtener una mayor efectividad y buen funcionamiento de la misma”¹⁰.

De acuerdo a lo anteriormente mencionado se considera de vital importancia para la asociación San Francisco de Asís, la adopción de un sistema contable automatizado, porque permitirá aprovechar el avance de las nuevas tecnologías para simplificar en la medida que sea posible las operaciones contables realizadas diariamente, adicionalmente a esto se tendrá conocimiento de cada una de las áreas y por consiguiente mayor control sobre ellas.

1.6 VIABILIDAD

Implementar una automatización en Excel, para la asociación rural San Francisco de Asís, que implicará; la capacitación adecuada a sus integrantes, que comprende el manejo básico de la contabilidad en base de una automatización; facilitando la digitalización de datos y el manejo directo de los ingresos y egresos relacionados, teniendo en cuenta las propias necesidades del grupo, sin dejar de lado la función principal; que es llevar la contabilidad básica y segura del capital de sus usuarios, además, se explotará al máximo el talento humano de los integrantes de la investigación e igualmente del asesor del trabajo de grado.

1.7 DELIMITACIÓN

La investigación se desarrollará en la asociación rural San Francisco De Asís ubicada en el corregimiento San Fernando del Municipio de Pasto, Departamento de Nariño.

El desarrollo de esta investigación se llevará a cabo entre el mes de febrero de 2021 y el mes de diciembre de 2022.

¹⁰ PUCA, Patricia. La automatización de procesos contables y su incidencia en el manejo de la información de la distribuidora de repuestos automotrices Gradann de la ciudad de Riobamba Provincia de Chimborazo: Ambato. Trabajo de grado de pregrado. Ambato: Universidad Técnica de Ambato. Facultad de ciencias humanas y de educación. Programa de docencia en informática, 2012. 171p Disponible en: https://repositorio.uta.edu.ec/bitstream/123456789/4716/1/ti_2012_30.pdf

La investigación se aplica en la asociación rural San Francisco de Asís que se conforma por 20 mujeres, en su mayoría cabeza de familia, que por diversos motivos y en especial por la desigualdad y la falta de oportunidades; carecen de la formación profesional que optimizaría la administración de los ingresos y egresos de la asociación.

La Asociación Rural San Francisco De Asís se ha constituido en un espacio en que algunas de las mujeres del corregimiento San Fernando, sector rural del Municipio de Pasto; encuentran una alternativa económica ante la precaria situación presentada en este tipo de sectores; mediante la crianza y el cuidado de especies menores y de la producción de plantas medicinales. Para el logro de esta propuesta se debe observar de cerca el quehacer administrativo y contable de la asociación; de modo que se pueda apreciar el manejo de las cifras y los diversos registros.

Se proporcionará la automatización en Excel de estos registros de manera que se propicie el acceso a la información, actualizada y real. Esto implicará un dialogo cercano y continuo con las integrantes de la asociación que tienen a su cargo la administración. Evidentemente se deberán hacer bastantes pruebas para garantizar que la automatización se ajuste a las necesidades de la asociación, además de evidenciar cómo se familiarizan sus integrantes con ella y los aportes de le puedan brindar.

Las TIC han incursionado en las diversas disciplinas y de una u otra manera han facilitado ciertas tareas cotidianas y propias de las diversas ocupaciones de la población de modo que no se concibe una sociedad sin ellas. El alcance de esta propuesta es vincularlas a la administración de la asociación para optimizar sus registros y maximizar de alguna manera el margen de utilidad.

2. MARCO REFERENCIAL

2.1 ANTECEDENTES

2.1.1 Internacionales.

Nombre del trabajo: implementación de un sistema contable computarizado integrado TIC para optimizar la gestión de los estados financieros en la empresa Metax industria y comercio S.A.C., periodo 2015

Año: 2018

Autor: Alexander Andrés Revatta Verástegui

Objetivo general: “Determinar de qué manera la implementación de un sistema contable computarizado integrado TIC, optimiza la gestión de los estados financieros en la empresa Metax Industria y Comercio S.A.C, periodo 2015”¹¹.

Conclusiones:

- ❖ Se determina que la empresa no está llevando un control adecuado de inventarios, ya que no se realizan constataciones físicas de forma periódica, ocasionando un desconocimiento de las existencias reales de artículos destinados a la venta.

- ❖ Empresa Metax Industria y Comercio, el personal implicado dentro del área Como consecuencia de la forma manual de llevar el proceso contable en la contable no está involucrado con el manejo del nuevo sistema a implementarse.

¹¹ REVATTA, Alexander. Implementación de un sistema contable computarizado integrado TIC para optimizar la gestión de los estados financieros en la empresa Metax industria y comercio S.A.C., periodo 2015. Trabajo de grado de pregrado. Lima: Universidad Ricardo Palma. Facultad de ciencias económicas y empresariales. Programa de contabilidad y finanzas, 2018. 108p Disponible en: <https://repositorio.urp.edu.pe/handle/20.500.14138/1462>

❖ Dentro del departamento de ventas no se cuenta con la información oportuna sobre el stock de mercadería que dispone la empresa, lo cual influye directamente en la falta de coordinación y retraso en la entrega de pedidos que realizan los clientes.

Aporte: de este trabajo de grado se tomará como guía o apoyo al presente los siguientes temas: Sistema Contable, Contabilidad Manual, Contabilidad computarizada, formato utilizado para realizar entrevistas, estadísticas y bibliografía.

2.1.2 Nacional.

Nombre del trabajo: diseño e implementación de un sistema de contabilidad comercial para la microempresa “frutos del campo A & Z” del municipio de Candelaria (Valle)

Año: 2018

Autor: Viviana Pacheco y Diana Marcela Calderón

Objetivo general: Diseñar un sistema de información contable para la microempresa “Zuleima Flórez Toro y/o Frutos del Campo A & Z”¹².

Conclusiones

❖ Con la definición de cada uno de los modelos sugeridos en la realización del presente trabajo de grado y mediante la aplicación del método propuesto en cada uno de los procesos del sistema de información contable, se puede tener todo un esquema integral para proporcionar la información financiera de la compañía la cual ayuda a tener una mejor planeación y control de todas las actividades de la organización para la optimización de los recursos invertidos en el negocio.

¹² PACHECO, Viviana y CALDERÓN, Diana. Diseño e implementación de un sistema de contabilidad comercial para la microempresa “frutos del campo A & Z” del municipio de Candelaria (Valle). Trabajo de grado de pregrado. Cali: Universidad Autónoma de Occidente. Facultad de ciencias económicas y administrativas. Programa de contaduría pública, 2018. 144p Disponible en: <https://red.uao.edu.co/bitstream/handle/10614/10144/T07806.pdf?sequence=3&isAllowed=y>

❖ Se puede concluir que el Sistema de Información Contable no es un proceso independiente ni aislado, sino que hace parte integrante de todo el Sistema administrativo de la organización, en donde se busca el procesamiento de datos de origen interno y externo para generar información útil que, no solo posibilite la toma de decisiones, sino que permita el control sobre el estado de la empresa y su entorno necesario para los usuarios internos y externos de distinta naturaleza y con diferentes propósitos que la requieren para utilizarla en los procesos de decisión, de planificación, de gestión y de control que competen a la organización, promoviendo una gestión óptima en relación a la recolección, organización y presentación de información que permita tomar decisiones de carácter económico y financiero.

Aporte. Este trabajo es de gran importancia para el desarrollo del proyecto, debido a que define de una manera clara y organizada el entorno del sistema contable que debe seguir una empresa productora. Debido a esto esta tesis será de gran apoyo para el presente proyecto ya que se tomará apartes teóricos, de temas como el sistema contable adecuándolo a nuestro medio, los objetivos y los objetivos y cualidades de la información contable, teniendo en cuenta la importancia de manejar la información contable bajo un sistema estandarizado y obtener los objetivos que se espera mediante la información cumpliendo con las cualidades de esta.

2.1.3 Regional.

Título: diseño de un modelo contable y automatización de la información financiera de la empresa Surdestino S.A.S ubicada en San Juan de Pasto

Año: 2020

Autor: Dayana Alejandra Ortega Muñoz

Objetivo general: “Realizar un diseño de un modelo contable y automatizar la información financiera de la empresa SURDESTINO en la ciudad de San Juan de Pasto”¹³.

¹³ ORTEGA, Dayana. Diseño de un modelo contable y automatización de la información financiera de la empresa Surdestino S.A.S ubicada en San Juan de Pasto. Trabajo de grado de pregrado. Pasto: Universidad CESMAG. Facultad de ciencias económicas y administrativas. Programa de contaduría pública, 2020.

Conclusiones:

- El desarrollo de un diseño contable y automatizar el área contable, administrativa y financiera, es un instrumento eficaz que permite a la empresa “Surdestino” un mejor funcionamiento, estará encaminado a proporcionar herramientas contables, administrativas y financieras para el ejercicio de su labor productiva, desarrollando así ventajas competitivas, de igual forma podrá servir como medio de consulta para realización de trabajos afines cumpliendo de esta manera uno de los propósitos que busca la Universidad CESMAG, el cual es el de difundir conocimientos para colocarlos al servicio de la sociedad.
- El sistema administrativo permite desarrollar un ambiente adecuado mediante el cual el personal pueda trabajar en grupo y llevar a cabo funciones y objetivos dentro de la asociación, reuniendo así la información necesaria para dar a conocer la estructura orgánica, funciones y objetivos de la organización, así como establecer los cuatro elementos que caracterizan al proceso administrativo, facilitando de tal forma el logro de los objetivos de dicha entidad.
- El sistema contable automatizado permite dirigir correcta y adecuadamente las organizaciones debido a que este se adopta acorde a las necesidades y naturaleza de dichos entes, generando de esta manera información oportuna, uniforme y clara, representando los hechos acerca del desenvolvimiento económico de la entidad.

Aporte. La importancia de esta tesis, para la presente investigación consiste en que permite conocer lo primordial que es contar con un modelo contable como instrumento para realizar las operaciones de manera eficaz en las empresas, el cual permite a las organizaciones poseer información financiera de manera oportuna para la toma de decisiones.

Es así, que, para la presente investigación, esta tesis es muy beneficiosa ya que de ella se tendrá en cuenta fuentes bibliográficas de donde se tomó apartes como: sistema contable, que permite este sistema, y cuáles son las ventajas dentro de una organización como lo son las asociaciones rurales.

2.2 MARCO CONTEXTUAL

2.2.1 Macro contexto. El Departamento de Nariño fundado en el año 1904, se encuentra ubicado al sur occidente de Colombia, en la frontera con el Ecuador. Tiene una superficie de 33.268 km² lo que representa el 2,9 % del territorio nacional. Sus límites son: por el Norte con el Departamento del Cauca, por el Sur con la República del Ecuador, por el Este con el Departamento del Putumayo y por el Oeste con el Océano Pacífico. Alberga al 3,7% de la población nacional equivalente a 1.7 millones de habitantes, de los cuales el 51% se ubica en la zona rural y el 48% en las cabeceras urbanas, situación que evidencia la ruralidad del 15 Ibid., p.189 26 departamento con presencia de campesinos, pueblos indígenas y afro descendientes que en su mayoría son productores rurales.¹⁴

El departamento de Nariño en su economía, tiene tres ejes fundamentales que lo fortalecen de manera simultánea: la producción para el consumo nacional, las exportaciones agroindustriales (dirigidas a Europa, Asia, Norte y Latinoamérica) y el intercambio comercial con Ecuador. Al tener tierras fértiles y altamente productivas, debido a su ubicación demográfica que le permite disfrutar todos los pisos térmicos, ser frontera y tener costa, ha desarrollado una transformación fabril y un profundo interés en el sector agrícola, ganadero, industrial, entre otros; con estas ventajas que lo posicionan como un departamento competitivo en el mercado.¹⁵

“Las actividades económicas más importantes de esta subregión están basadas en el sector agropecuario y pesquero, destacándose el cultivo de plátano, coco, cacao, caña de azúcar y frutas tropicales. Las actividades de pesca se realizan de forma artesanal, con instrumentos y aparejos bastantes precarios en la zona marina y zona de manglares. También cabe resaltar la minería, la explotación de ganado bovino y especies menores”¹⁶.

¹⁴ GOBERNACIÓN DE NARIÑO. Plan de Desarrollo Departamental 2016-2019 Nariño el corazón del mundo. (en línea). 2016. (consultada: 24, septiembre, 2021). Disponible en la dirección electrónica: http://xn--nariorta.gov.co/inicio/files/PlanDesarrollo/plan_de_desarrollo_departamental_2016-2019_narino_corazon_del_mundo.pdf

¹⁵ COTELCO, Asociación hotelera y turística de Colombia. Sector agro, (en línea). (consultada: 9, octubre, 2018). Disponible en la dirección electrónica <http://www.cotelconarino.org/sector-agricola-y-agroindustrial.htm>

¹⁶ GOBERNACIÓN DE NARIÑO. Referentes territoriales (En línea). En: Secretaría de Educación (Pasto): 2012 (Consultada: 10, septiembre, 2021). Disponible en la dirección electrónica: <http://www.sednarino.gov.co/sednarino12/index.php/es/sanguianganga/18-sednarino/planes-y-proyectos/planes/plan-de-desarrollo/subregiones>

Su población es de 196.316 habitantes que corresponden al 11,83% del total del Departamento; de los cuales 106.747 están ubicados en el sector urbano y 89.572 en el sector rural. El 50% son hombres y el 50% Mujeres. Etnográficamente está compuesto por 7.461 indígenas y 139.496 afrocolombianos. Las actividades económicas más importantes de esta subregión están basadas en el sector agropecuario y pesquero, destacándose el cultivo de plátano, palma africana, coco, cacao, banano, arroz, maíz y frutas tropicales. En el municipio de Tumaco se destaca la cría de camarones, los enlatados y la extracción de palma africana. También cabe resaltar la minería, la explotación de ganado bovino y especies menores. Subregión del Telembí Esta subregión está ubicada en la llanura del pacífico Nariñense y la integran los municipios de: Barbacoas, Roberto Payán y Magüí Payán. Posee una extensión de 6.206 kilómetros cuadrados aproximadamente, que equivalen al 17,85% del área total del Departamento. Su población es de 74.581 habitantes que corresponden al 4,49% del total del Departamento; de los cuales 19.497 están ubicados en el sector urbano y 55.084 en el sector rural. El 52% son hombres y el 48% mujeres. Etnográficamente está compuesto por 5.200 indígenas y 48.156 afrocolombianos. Las actividades económicas más importantes de esta subregión están basadas en la minería y en el sector agropecuario, destacándose el cultivo de arroz, cacao, plátano y frutales. También cabe resaltar la explotación de ganado bovino y especies menores¹⁷.

El Índice de Ruralidad es un valor que oscila entre 0 y 100. La relación entre distancia y densidad poblacional es inversamente proporcional, es decir, a mayor distancia y menor densidad poblacional mayor es el índice de ruralidad; inversamente, a menor distancia y mayor densidad menor es el índice de ruralidad. Así, si el valor resultante entre distancia y densidad poblacional se acerca a 100, más alto es el índice de ruralidad y entre más cercano a 0, más bajo el IR. Desde esta perspectiva el índice de ruralidad para Nariño es de 41.022, medida que -según el rango establecido por el Informe Nacional de Desarrollo Humano³ - lo ubica como uno de los departamentos más rurales del país. Respecto al índice de ruralidad por municipio se tiene que el 71.9% se encuentra ubicado entre 40 y 60 y el 1.6% en el rango de 60 a 80, datos que demuestran que el 73.5% del territorio del municipio es más rural y tan solo el 26.6% se encuentran entre 20 y 40, es decir son municipios menos rurales¹⁸.

Índice de vulnerabilidad La vulnerabilidad es el grado de susceptibilidad que tienen los bienes, individuos y grupos humanos de ser afectados por una amenaza. El Informe Nacional de Desarrollo Humano 2011 hace una propuesta para estimar niveles de vulnerabilidad por municipio, en función de seis dimensiones: (1) violencia (homicidios, asesinatos políticos, masacres); (2) capacidad económica

¹⁷ UNIVERSIDAD DE NARIÑO. Plan de energización rural sostenible: Caracterización social y económica del departamento de Nariño: análisis de información secundaria (En línea). En: Udenar (Pasto): 2014 (Consultada: 10, septiembre, 2021). Disponible en la dirección electrónica: <http://sipersn.udenar.edu.co:90/sipersn/docs/ipp/ISSE/CaracterizacionSocialyEconomicadelDepartamentodeNarino.pdf>

¹⁸ Ibid., p. 15

(ingresos del municipio y concentración de la propiedad); (3) institucionalidad (desempeño fiscal y capacidad administrativa); (4) capital humano (analfabetismo, población en edad de trabajar, población económicamente activa); (5) ambiente (desastres naturales); (6) demografía (hogares con jefatura femenina, con niños menores de 5 años y con adultos mayores de 65). La vulnerabilidad del sector rural presenta una relación directamente proporcional con el índice de ruralidad, es decir, los municipios que tienen un mayor índice de ruralidad tienen mayor vulnerabilidad. Esta vulnerabilidad para el departamento de Nariño se manifiesta en aspectos fundamentales en educación, salud, trabajo y movilidad. El Gráfico 3 compara la situación de vulnerabilidad de los municipios más y menos rurales del departamento de Nariño. En el gráfico se evidencia que tanto los municipios más rurales como los 42,71 41,86 49,89 50,33 41,87 44,87 40,34 42,25 57,17 38,90 41,40 56,31 59,86 menos rurales presentan un alto índice de vulnerabilidad, pues en las seis variables que se evalúan, la vulnerabilidad está por encima de 50, tanto para los municipios más rurales como para los menos rurales. Llama la atención que, contrario a la tendencia del país, en vulnerabilidad económica, institucional y de violencia, los municipios menos rurales son más vulnerables, aunque la diferencia no es significativa. Se puede resaltar que en el tema de vulnerabilidad económica e institucional los municipios más rurales son menos vulnerables por la alta presencia de comunidades indígenas y afrocolombianas que al manejar sus propios recursos y tener lógicas de vida alternativas reflejan una mejor capacidad administrativa¹⁹.

En Nariño se evidencia un importante logro en materia de Desarrollo Humano, especialmente en la medida que se ha logrado disminuir los índices de analfabetismo, proporcionar mayor cobertura en salud y servicios públicos, además de apoyar y fortalecer iniciativas de desarrollo alternativo. Sin embargo, en promedio, Nariño se encuentra ubicado en el rango de Desarrollo Humano Medio, con un IDH Ajustado por violencia y concentración de la propiedad⁴ Las 13 subregiones del departamento presentan un IDH entre 0.57 y 0.63, ningún municipio alcanza un nivel de desarrollo humano alto. También existen importantes diferencias entre regiones del departamento. La zona andina concentra el IDH Ajustado más alto y la zona pacífica el menor. Este índice para el departamento se encuentra por debajo del IDH nacional que es del 0.72.²⁰

“Los problemas de concentración de la propiedad de la tierra explican, en parte, los altos niveles de pobreza del departamento de Nariño, pues el 86,5% de los predios tienen menos de 10 hectáreas, y concentran tan sólo el 31% del área, cifra que es inferior a la Unidad Agrícola Familia (UAF) del departamento, que en promedio es de 14 Ha. Mientras que el 13,5% de los predios concentran el 69% de la tierra, de los cuales el 0,7% concentran el 29% del área”²¹.

¹⁹ Ibid., p. 17

²⁰ Ibid., p. 19

²¹ Ibid., p. 19

Bienes públicos sectoriales para el desarrollo productivo agropecuario La economía de Nariño muestra un bajo grado de competitividad en la escala nacional, al ubicarse en el puesto 18 entre 29 departamentos que hicieron parte del Escalafón de Competitividad de los Departamentos de Colombia⁸. El departamento de Nariño ha presentado un crecimiento económico normal durante la última década, representando el 1,5% del total de la economía nacional en 2012. La estimación del PIB real se incrementó 1,6 veces, al pasar de \$4,4 billones en 2001 a \$7,2 billones en 2012. Con respecto a los municipios, Pasto tiene una participación en el PIB⁹ del 43%, seguido por Ipiales con el 10%, San Andrés de Tumaco con el 8% y Túquerres con el 4%. Cabe resaltar que el PIB municipal de Tumaco creció 5,3 veces entre 2001 y 2012, mientras que en los cuatro municipios anteriormente nombrados (Pasto, Ipiales, Tumaco, Túquerres) se concentra el 65% del PIB del departamento²².

2.2.2 Micro contexto. San Fernando, Fecha de creación: 16 de noviembre de 2006. Temperatura: 10 a 14 grados centígrados, Patrono: San Fernando de Castilla, cuyas fiestas se celebran el 30 de mayo. Ubicación: a 7 Km., de Pasto en la parte oriental.

Economía: Agricultura.

Número de habitantes: 1.600

Tradiciones Gastronómicas: Cuy, Mazamorra, Helados de paila, Trucha.

Sitios de Interés: Cerro de la Cruz

Transporte: RutaC16.

La vereda de San Fernando se convirtió en corregimiento mediante acuerdo N.º 027 de noviembre 16 de 2006 del Consejo Municipal de Pasto²³.

Localizado: se encuentra ubicado en el Departamento de Nariño al sur del País a 7 Km de la ciudad de Pasto, muy pegada a la vía oriente, su temperatura es de 10 a 14°C, su altura es de 2800 m.s.n.m., posee 6 veredas. Los límites de este corregimiento son: por el norte con el corregimiento de Cabrera, por el sur con el corregimiento de Mocondino, por el oriente con el corregimiento de La Laguna y por el occidente con el corregimiento de Buesaquillo. San Fernando hacia parte de la vereda de Pejendino Reyes hasta finales del siglo XIX, cuando a los moradores del sector se les ocurrió que la capilla les quedaba muy lejos para asistir a los actos religiosos y que además estaba descuidada;

²² DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN. Conpes 3811. Política y estrategias para el desarrollo agropecuario del departamento de Nariño (En línea). En: DNP (Bogotá): 2014 (Consultada: 11, septiembre, 2021). Disponible en la dirección electrónica: <https://colaboracion.dnp.gov.co/CDT/Conpes/Econ%C3%B3micos/3811.pdf>

²³ MESIAS, Andrés. Corregimiento de San Fernando (Pasto-Nariño). Productor y comercializador de productos agroindustriales para el mundo (En línea). En: Datos generales (Pasto): 2011 (Consultada: 13, septiembre, 2021). Disponible en la dirección electrónica: http://corregimientodesanfernando.mex.tl/897506_Descripcion.html

entonces le consultaron al obispo de Pasto, si les autorizaba construir otra capilla en su sector, petición que les fue concedida²⁴.

Comenzando el siglo XX y por el sistema de mingas, los campesinos lograron construir su propio templo; claro que no fue tan fácil, cuentan que la madera para su construcción la transportaron desde el Encano a hombros por hombres y mujeres en largas y extenuantes jornadas, después de cerca de 3 años el templo fue terminado; con la colaboración de la jerarquía católica de Pasto, los campesinos lograron traer de España una escultura de San Fernando de Castilla, para colocarlo en el altar. En un memorable acto religioso y sin precedentes en el caserío, se inauguró la nueva iglesia con una solemne Misa concelebrada en el obispo de la Diócesis de Pasto, bautizó al poblado con el nombre de San Fernando de Castilla. Desde entonces los campesinos celebran la fiesta de su santo patrono el día 30 de mayo. La organización está encargada a los fiesteros que son voluntarios y se comprometen con un año de anticipación²⁵.

Fiesta de San Fernando de Castilla. La Novena. Es una procesión que se realiza durante nueve días llevando a hombros la imagen de san Fernando; los fieles rezan, cantan en el desfile y una papayera pone la nota musical, se lanzan globos y se lanzan cohetes. Durante todo el día se programan eventos culturales, musicales y deportivos al igual que juegos tradicionales de la región, carrera de encostalados y vara encebada también, se entregan premios económicos a los participantes ganadores. A las 6:00 pm la Santa Misa celebrada en honor a San Fernando y en horas de la noche los habitantes del corregimiento y los visitantes bailan y disfrutan de la fiesta. Hasta la media noche²⁶.

Veredas. San Fernando centro. Está conformado por 400 habitantes aproximadamente, Sus principales fuentes de ingresos están dedicadas a la Agricultura, ganadería, cultivo de cebolla, papa, maíz, flores. Cría de especies menores. Su principal atractivo turístico es el templo cuyo patrono es san Fernando de castilla, el cual toma su nombre y es muy visitado por personas propias de la región y foráneos, su gastronomía que deleita a todos los habitantes y visitantes los fines de semana, ofreciendo platos típicos de la región; cuy, conejo, frito pastuso, choclo con queso, sancocho de gallina y gran variedad de dulces y helados de paila²⁷.

Camino real. La junta de acción comunal decidió cambiarle el nombre porque antiguamente se la conocía como "Camino Viejo" este camino fue uno de los caminos de la ruta libertadora; está ubicada a 200 mts. Del centro poblado

²⁴ Ibid., p. 1

²⁵ Ibid., p. 1

²⁶ Ibid., p. 1

²⁷ Ibid., p. 1

corregimental, la conforman 200 habitantes aproximadamente sus principales fuentes de ingresos se basan en la agricultura y albañilería. Cría de especies menores. Uno de sus principales atractivos es la quebrada Rio Negro, que posteriormente se une al rio pasto la cual es muy visitada para realizar la pesca deportiva²⁸.

Dolores Reten. “Se localiza a 300mts. Del centro poblado del corregimiento, la conforman 170 habitantes aproximadamente, sus principales fuentes de ingresos se basan en la agricultura cultivos de papa, cebolla, maíz, cría de especies menores, los visitantes pueden degustar de los ricos helados de paila, y las deliciosas arepas de choclo”²⁹.

La cadena. Ubicada a 600 mts del centro poblado del corregimiento, está conformada por 200 habitantes aproximadamente, sus principales fuentes de ingresos se basan en la agricultura, la sastrería, gastronomía, cría de especies menores. Los visitantes pueden degustar de platos típicos de la región como el sancocho de gallina, cuy, conejo, frito pastuso, choclo con queso, y gran variedad de postres. Un lugar para visitar es el Mirador, hermoso paisaje donde podemos observar los corregimientos vecinos como la Laguna, Cabrera. Por esta esta vereda pasa el Rio pasto en donde muchos visitantes practican la pesca deportiva³⁰.

Caracolito. Se encuentra ubicada a 500 mts del centro poblado del corregimiento, está conformada por 150 habitantes. Sus principales fuentes de ingresos se basan en la agricultura, cultivos de papa, cebolla, flores, maíz, cría de especies menores. En este punto se puede encontrar bosques con gran diversidad de flora y fauna y restaurante de pesca deportiva donde a los visitantes se les facilita la caña de pescar, y se les prepara la trucha en diferentes presentaciones, trucha frita, trucha sudada³¹.

Alto San Fernando. Se encuentra ubicada en la parte más alta del corregimiento, a una distancia de 800 mts de la cabecera corregimental. Está conformada por 250 habitantes aproximadamente. Las fuentes de ingresos se basan en la agricultura, ganadería, cultivos de papa, flores, cebolla, maíz, cría de especies menores. También se encuentran variedad de restaurantes los cuales son muy visitados y deleitan al cliente con platos típicos de la región; cuy, conejo, sancocho de espinazo, sancocho de gallina, y gran variedad de postres y dulces, desde aquí también se visualiza el Mirador³².

²⁸ Ibid., p. 1

²⁹ Ibid., p. 1

³⁰ Ibid., p. 1

³¹ Ibid., p. 1

³² Ibid., p. 1

El Común. “Se encuentra ubicada a 100 mts de la cabecera corregimental, está conformada por 200 habitantes aproximadamente, sus principales fuentes de ingresos se basan en la agricultura, ganadería, cultivos de cebolla. Papa, flores, maíz, cría de especies menores”³³.

La quebrada La Papaguita es uno de los sitios más visitados donde también se puede realizar la pesca deportiva. Uno de los lugares más reconocidos de todo el corregimiento es La cruz de san Fernando que en semana santa es visitada por alrededor de 50.000 personas. Ubicada a 800mts del centro poblado del corregimiento, a 40 minutos de la vereda el común, caminando a hora y media de la ciudad de Pasto. Su altura es de 3.100 msnm, aproximadamente, la primera cruz fue elaborada hace 22 años por la comunidad en madera pero por el mal tiempo el viento la derivo, posteriormente la construyeron en lámina y nuevamente el viento la derivo, hace 12 años la junta con la comunidad decidieron construirla en concreto midiendo 12 mts de alta, en este sitio encontramos la capilla de La Cruz construida por la comunidad, la cual es muy visitada a un más en Semana Santa por personas de varios países como Alemania, Argentina, Estados Unidos. Desde el cerro la cruz podemos observar un hermoso paisaje como corregimientos vecinos como Catambuco, Gualmatan, Jongovito, Abonuco y la ciudad de Pasto; en Semana Santa para este año se tiene la visita de 9 párrocos a lo cual se le llama vicarias en donde el viernes santo a las 7:00 pm se realizará un Viacrucis desde el templo hasta la Santa Cruz.³⁴

En el corregimiento se viene trabajando conjuntamente con la alcaldía en el fortalecimiento de la producción de cuyes y mejoras en la cría, para esto se conforman grupos de 20 personas las cuales se reúnen 1 o 2 veces al mes dependiendo la necesidad de cada grupo, la alcaldía manda profesionales para el acompañamiento de estos, ellos se encargan de dar charlas las cuales tiene como objetivo fortalecer y tecnificar los conocimientos de los campesinos.

2.2.3 Reseña Histórica. En el año 2011 un grupo de diecisiete mujeres campesinas, lideradas por la señora Marina Jossa, configuraron un equipo de trabajo dedicado a la crianza y cuidado de especies menores como cuyes, conejos, gallinas ponedoras, entre otros; así como también a la producción de plantas medicinales.

Prontamente, cada integrante destinaría parte de los ingresos recibidos a un ahorro voluntario que se recauda en asamblea realizada el primer martes de cada mes. Con

³³ Ibid., p. 1

³⁴ Ibid., p. 1

el pasar del tiempo, se constituye la junta directiva que es reconocida por la alcaldía municipal, que además proporciona la formación agropecuaria y administrativa correspondiente; lo que le permitió a la misma; formar parte de una organización a la que pertenecen más asociaciones rurales del corredor oriental. A la fecha; a la asociación pertenecen 20 mujeres que aún se dedican a las especies menores y las plantas medicinales, que aúnan esfuerzos en perfeccionar sus actividades productivas y administrativas y por lo tanto mejorar su calidad de vida.

Los grupos han fomentado el hábito de ahorro dependiendo su capacidad económica, siendo \$10,000 lo mínimo y máximo libre, para esto los grupos conforman una junta directiva, conformada por un presidente, un tesorero, una secretaria y un fiscal. Estas personas son responsables de llevar el control del grupo y lo representan legalmente en la alcaldía, la junta se cambia cada 2 años haciendo rotar estos cargos entre todos los socios.

Los ahorros que se recibe cada mes se reúnen y entre los mismos socios se los prestan con capacidad de endeudamiento, con un interés del 2% mensual al capital, se liquidan ahorros e intereses e ingresos extras durante el tiempo a liquidar. Los grupos llevan su contabilidad de forma manual durante el tiempo, haciendo más difícil el control del dinero y de la liquidez del grupo.

2.3 MARCO LEGAL

Artículo 38 de la Constitución política de Colombia: “Se garantiza el derecho de libre asociación para el desarrollo de las distintas actividades que las personas realizan en sociedad”³⁵.

Artículo 39. Los trabajadores y empleadores tienen derecho a constituir sindicatos o asociaciones, sin intervención del Estado. Su reconocimiento jurídico se producirá con la simple inscripción del acta de constitución. La estructura interna y el funcionamiento de los sindicatos y organizaciones sociales y gremiales se sujetarán al orden legal y a los principios democráticos. La cancelación o la suspensión de la personería jurídica sólo procede por vía judicial. Se reconoce a los representantes sindicales el fuero y las demás garantías necesarias para el cumplimiento de su gestión. No gozan del derecho de asociación sindical los miembros de la Fuerza Pública³⁶.

³⁵ COLOMBIA. CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE COLOMBIA. Carta magna, Gaceta Constitucional número 114. 1991. <https://pdba.georgetown.edu/Constitutions/Colombia/colombia91.pdf> (27, septiembre, 2021)

³⁶ Ibid., p. 5-6

Artículo 65 de la Constitución política de Colombia: La producción de alimentos gozará de la especial protección del Estado. Para tal efecto, se otorgará prioridad al desarrollo integral de las actividades agrícolas, pecuarias, pesqueras, forestales y agroindustriales, así como también a la construcción de obras de infraestructura física y adecuación de tierras. De igual manera, el Estado promoverá la investigación y la transferencia de tecnología para la producción de alimentos y materias primas de origen agropecuario, con el propósito de incrementar la productividad³⁷.

Artículo 67 de la Constitución política de Colombia: La educación es un derecho de la persona y un servicio público que tiene una función social: con ella se busca el acceso al conocimiento, a la ciencia, a la técnica, y a los demás bienes y valores de la cultura. La educación formará al colombiano en el respeto a los derechos humanos, a la paz y a la democracia; y en la práctica del trabajo y la recreación, para el mejoramiento cultural, científico, tecnológico y para la protección del ambiente. El Estado, la sociedad y la familia son responsables de la educación, que será obligatoria entre los cinco y los quince años de edad y que comprenderá como mínimo, un año de preescolar y nueve de educación básica. La educación será gratuita en las instituciones del Estado, sin perjuicio del cobro de derechos académicos a quienes puedan sufragarlos. Corresponde al Estado regular y ejercer la suprema inspección y vigilancia de la educación con el fin de velar por su calidad, por el cumplimiento de sus fines y por la mejor formación moral, intelectual y física de los educandos; garantizar el adecuado cubrimiento del servicio y asegurar a los menores las condiciones necesarias para su acceso y permanencia en el sistema educativo. La Nación y las entidades territoriales participarán en la dirección, financiación y administración de los servicios educativos estatales, en los términos que señalen la Constitución y la ley³⁸.

Artículo 70 de la Constitución política de Colombia: El Estado tiene el deber de promover y fomentar el acceso a la cultura de todos los colombianos en igualdad de oportunidades, por medio de la educación permanente y la enseñanza científica, técnica, artística y profesional en todas las etapas del proceso de creación de la identidad nacional. La cultura en sus diversas manifestaciones es fundamento de la nacionalidad. El Estado reconoce la igualdad y dignidad de todas las que conviven en el país. El Estado promoverá la investigación, la ciencia, el desarrollo y la difusión de los valores culturales de la Nación³⁹.

Artículo 75 de la Constitución política de Colombia: “El espectro electromagnético es un bien público inajenable e imprescriptible sujeto a la gestión y control del Estado.

³⁷ Ibid., p. 11

³⁸ Ibid., p. 11-12

³⁹ Ibid., p. 12

Se garantiza la igualdad de oportunidades en el acceso a su uso en los términos que fije la ley. Para garantizar el pluralismo informativo y la competencia, el Estado intervendrá por mandato de la ley para evitar las prácticas monopolísticas en el uso del espectro electromagnético”⁴⁰.

Artículo 103 de la Constitución política de Colombia: son mecanismos de participación del pueblo en ejercicio de su soberanía: el voto, el plebiscito, el referendo, la consulta popular, el cabildo abierto, la iniciativa legislativa y la revocatoria del mandato. La ley los reglamentará. El Estado contribuirá a la organización, promoción y capacitación de las asociaciones profesionales, cívicas, sindicales, comunitarias, juveniles, benéficas o de utilidad común no gubernamentales, sin detrimento de su autonomía con el objeto de que constituyan mecanismos democráticos de representación en las diferentes instancias de participación, concertación, control y vigilancia de la gestión pública que se establezcan⁴¹

Artículo 333 de la Constitución política de Colombia: la actividad económica y la iniciativa privada son libres, dentro de los límites del bien común. Para su ejercicio, nadie podrá exigir permisos previos ni requisitos, sin autorización de la ley. La libre competencia económica es un derecho de todos que supone responsabilidades. La empresa, como base del desarrollo, tiene una función social que implica obligaciones. El Estado fortalecerá las organizaciones solidarias y estimulará el desarrollo empresarial. El Estado, por mandato de la ley, impedirá que se obstruya o se restrinja la libertad económica y evitará o controlará cualquier abuso que personas o empresas hagan de su posición dominante en el mercado nacional. La ley delimitará el alcance de la libertad económica cuando así lo exijan el interés social, el ambiente y el patrimonio cultural de la Nación⁴².

Ley 1341 de 2009: “principio normativo y regulatorio según el cual el Estado garantiza la libre adopción de tecnologías, teniendo en cuenta recomendaciones, conceptos y normativas de los organismos internacionales competentes e idóneos en la materia, que permitan fomentar la eficiente prestación de servicios, contenidos y aplicaciones que usen las TIC y garantizar la libre y leal competencia, y que su adopción sea armónica con el desarrollo ambiental sostenibles”⁴³.

⁴⁰ Ibid., p. 13

⁴¹ Ibid., p. 20

⁴² Ibid., p. 84-85

⁴³ COLOMBIA. CONGRESO DE LA REPÚBLICA. Ley 1341 de 2009. (30, julio, 2009), Por la cual se definen principios y conceptos sobre la sociedad de la información y la organización de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones –TIC–, se crea la Agencia Nacional de Espectro y se dictan otras disposiciones. Diario Oficial. Bogotá, 2009. No. 47.426. 34p.

Artículo 2°. Principios orientadores. La investigación, el fomento, la promoción y el desarrollo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones son una política de Estado que involucra a todos los sectores y niveles de la administración pública y de la sociedad, para contribuir al desarrollo educativo, cultural, económico, social y político e incrementar la productividad, la competitividad, el respeto a los Derechos Humanos inherentes y la inclusión social. Las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones deben servir al interés general y es deber del Estado promover su acceso eficiente y en igualdad de oportunidades, a todos los habitantes del territorio nacional.⁴⁴

Ley 1314 de 2009: “por la cual se regulan los principios y normas de contabilidad e información financiera y de aseguramiento de información aceptados en Colombia, se señalan las autoridades competentes, el procedimiento para su expedición y se determinan las entidades responsables de vigilar su cumplimiento”⁴⁵.

Artículo 2°. Ámbito de aplicación. La presente ley aplica a todas las personas naturales y jurídicas que, de acuerdo con la normatividad vigente, estén obligadas a llevar contabilidad, así como a los contadores públicos, funcionarios y demás personas encargadas de la preparación de estados financieros y otra información financiera, de su promulgación aseguramiento. En desarrollo de esta ley y en atención al volumen de sus activos, de sus ingresos, al número de sus empleados, a su forma de organización jurídica o de sus circunstancias socioeconómicas, el Gobierno autorizará de manera general que ciertos obligados lleven contabilidad simplificada, emitan estados financieros y revelaciones abreviados o que estos sean objeto de aseguramiento de información de nivel moderado⁴⁶.

Ley 1955 de 2019: Artículo 1°. Objetivos del plan nacional de desarrollo. ¿El Plan Nacional de Desarrollo 2018-2022? Pacto por Colombia, ¿pacto por la equidad?, que se expide por medio de la presente Ley, tiene como objetivo sentar las bases de legalidad, emprendimiento y equidad que permitan lograr la igualdad de oportunidades para todos los colombianos, en concordancia con un proyecto de largo plazo con el que Colombia alcance los Objetivos de Desarrollo Sostenible al 2030”⁴⁷.

⁴⁴ Ibid., p. 1

⁴⁵ COLOMBIA. CONGRESO DE LA REPÚBLICA. Ley 1314 de 2009. (12, julio, 2009), Por la cual se regulan los principios y normas de contabilidad e información financiera y de aseguramiento de información aceptados en Colombia, se señalan las autoridades competentes, el procedimiento para su expedición y se determinan las entidades responsables de vigilar su cumplimiento. Diario Oficial. Bogotá, 2009. No. 47.409. 7p.

⁴⁶ Ibid., p. 1

⁴⁷ COLOMBIA. CONGRESO DE LA REPÚBLICA. Ley 1955 de 2019. (25, mayo, 2019), Por el cual se expide el plan nacional de desarrollo 2018-2022 pacto por Colombia, pacto por la equidad. Diario Oficial. Bogotá, 2019. No. 50.964. 21p.

Ley 2162 de 2021. Artículo 1°. Objeto de la ley. El objeto de la presente ley, es crear el Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación de acuerdo a la Constitución y la ley, para contar con el ente rector de la política de ciencia, tecnología e innovación que genere capacidades, promueva el conocimiento científico y tecnológico, contribuya al desarrollo y crecimiento del país y se anticipe a los retos tecnológicos futuros, siempre buscando el bienestar de los colombianos y consolidar una economía más productiva y competitiva y una sociedad más equitativa. Artículo 5°. Objetivos Generales. El Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación cumplirá su misión atendiendo a los siguientes objetivos generales: 2. Establecer estrategias para el avance del conocimiento científico, el desarrollo sostenible, ambiental, social, cultural y la transferencia y apropiación social de la Ciencia, la Tecnología, la Innovación, para la consolidación de una sociedad basada en el conocimiento⁴⁸.

Decreto 1360 de 1989. Por el cual se reglamenta la inscripción de soporte lógico (software) en el Registro Nacional del Derecho de Autor. Artículo 3° Para los efectos del artículo anterior se entiende por: a) "Programa de computador": La expresión de un conjunto organizado de instrucciones, en lenguaje natural o codificado, independientemente del medio en que se encuentre almacenado, cuyo fin es el de hacer que una máquina capaz de procesar información, indique, realice u obtenga una función, una tarea o un resultado específico. b) "Descripción de Programa: Una presentación completa de procedimientos en forma idónea, lo suficientemente detallada para determinar un conjunto de instrucciones que constituya el programa de computador correspondiente. c) "Material auxiliar": Todo material, distinto de un programa de computador o de una descripción de programa, creado para facilitar su comprensión o aplicación, como, por ejemplo, descripción de problemas e instrucciones para el usuario⁴⁹.

Decreto 2420 de 2015. "Régimen reglamentario normativo para los preparadores de información financiera que conforman el grupo 22⁵⁰.

Artículo 1.1.2.1. **Ámbito de Aplicación.** El presente título será aplicable a los preparadores de información financiera que conforman el Grupo 2 detallados a continuación:

1. Entidades que no apliquen las Normas de Información Financiera para entidades del Grupo 1, ni que apliquen las Normas de Información Financiera para entidades del Grupo 3.

⁴⁸ COLOMBIA. CONGRESO DE LA REPÚBLICA. Ley 2162 de 2021. (6, diciembre, 2021), Por medio de la cual se crea el ministerio de ciencia, tecnología e innovación y se dictan otras disposiciones. Diario Oficial. Bogotá, 2021. No. 50.846. 4p.

⁴⁹ COLOMBIA. PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA. Decreto 1360 de 1989. (23, junio, 1989), Por el cual se reglamenta la inscripción de soporte lógico (software) en el Registro Nacional del Derecho de Autor. Diario Oficial. Bogotá, 1989. No. 38.871. 3p.

⁵⁰ COLOMBIA. PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA. Decreto 2420 de 2015. (14, diciembre, 2015), Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario de las Normas de Contabilidad, de Información Financiera y de Aseguramiento de la Información y se dictan otras disposiciones. Diario Oficial. Bogotá, 2015. No. 49.726. 50p.

2. Entidades que cumpliendo requisitos para pertenecer al Grupo 3, hayan decidido aplicar de manera voluntaria las Normas de Información Financiera para entidades del Grupo 2.

3. Los portafolios de terceros administrados por las sociedades comisionistas de bolsa de valores, los negocios fiduciarios y cualquier otro vehículo de propósito especial, administrados por entidades vigiladas por la Superintendencia Financiera de Colombia, que no establezcan contractualmente aplicar los marcos técnicos normativos vigentes para el Grupo 1, ni sean de interés público, y cuyo objeto principal del contrato sea la obtención de resultados en la ejecución del negocio, lo cual implica autogestión de la entidad y, por lo tanto, un interés residual en los activos netos del negocio por parte del fideicomitente y/o cliente.

(Modificado por el Art. 1 del Decreto 1670 de 2021) (Decreto 3022 de 2013, artículo 1º; modificado por el Decreto 2267 de 2014, artículo 3º)⁵¹.

Artículo 1.1.2.2. Marco técnico normativo para los preparadores de información financiera que conforman el Grupo 2. Se establece un régimen normativo para los preparadores de información financiera que conforman el Grupo 2, quienes deberán aplicar el marco regulatorio dispuesto en el Anexo 2 del presente decreto, para sus estados financieros individuales, separados, consolidados y combinados.

Parágrafo 1. Se consideran estados financieros individuales, aquellos que cumplen con los requerimientos de las Secciones 3 a 7 de la *NIIF* para las Pymes, normas establecidas en el Anexo 2 del presente decreto, y presentados por una entidad que no tiene inversiones en las cuales tenga la condición de asociada, negocio conjunto o controladora.

Parágrafo 2. Los preparadores de información financiera clasificados en el artículo 2.1.2.1. del presente decreto, que se encuentren bajo la supervisión de la Superintendencia Financiera de Colombia, aplicarán el marco técnico establecido en el Anexo 2 del presente decreto, salvo en lo que concierne con la clasificación y valoración de las inversiones.

La Superintendencia Financiera de Colombia definirá las normas técnicas especiales, interpretaciones y guías en materia de contabilidad y de información financiera, en relación con las salvedades señaladas en el inciso anterior, así como el procedimiento a seguir e instrucciones que se requieran para efectos del régimen prudencial. (Decreto 3022 de 2013, artículo 2; modificado por el Decreto 2267 de 2014, artículo 3)⁵².

Artículo 1.1.2.3. Cronograma de aplicación del marco técnico normativo para los preparadores de información financiera del Grupo 2. Los primeros estados financieros a los que los preparadores de la información financiera que califiquen dentro del Grupo 2, aplicarán el marco técnico normativo contenido en el Anexo 2 del presente decreto, son aquellos que se preparen con corte al 31 de diciembre del 2016. Esto, sin perjuicio de que con posterioridad nuevos preparadores de información financiera califiquen dentro de este Grupo. Para efectos de la

⁵¹ Ibid., p. 2

⁵² Ibid., p. 5

aplicación del marco técnico normativo de información financiera, los preparadores del Grupo 2 deberán observar las siguientes condiciones:

1. Período de preparación obligatoria. Se refiere al tiempo durante el cual las entidades deberán realizar actividades relacionadas con el proyecto de convergencia y en el que los supervisores podrán solicitar información a los supervisados sobre el desarrollo del proceso. Tratándose de preparación obligatoria, la información solicitada debe ser suministrada para todos los efectos legales que esto implica, de acuerdo con las facultades de los órganos de inspección, control y vigilancia. El período de preparación obligatoria comprende desde el 1º de enero de 2014 hasta el 31 de diciembre de 2014. Las entidades deberán presentar a los supervisores un plan de implementación de las nuevas normas, de acuerdo con el modelo que para estos efectos acuerden los supervisores. Este plan debe incluir entre sus componentes esenciales la capacitación, la identificación de un responsable del proceso, el cual debe ser aprobado por la Junta Directiva u órgano equivalente y, en general, cumplir con las condiciones necesarias para alcanzar el objetivo fijado y debe establecer las herramientas de control y monitoreo para su adecuado cumplimiento⁵³.

2. Fecha de transición. Es el inicio del ejercicio anterior a la aplicación por primera vez del nuevo marco técnico normativo de información financiera, momento a partir del cual deberá iniciarse la construcción del primer año de información financiera de acuerdo con el nuevo marco técnico normativo que servirá como base para la presentación de estados financieros comparativos. En el caso de la aplicación del nuevo marco técnico normativo en el corte al 31 de diciembre de 2016, esta fecha será el 1 de enero de 2015.

3. Estado de situación financiera de apertura. Es el estado en el que por primera vez se medirán de acuerdo con el nuevo marco normativo los activos, pasivos y patrimonio de las entidades que apliquen este título. Su fecha de corte es la fecha de transición. El estado de situación financiera de apertura no será puesto en conocimiento del público ni tendrá efectos legales en dicho momento⁵⁴.

4. Período de transición. Es el año anterior a la aplicación del nuevo marco técnico normativo durante el cual deberá llevarse la contabilidad para todos los efectos legales de acuerdo a la normatividad vigente al 27 de diciembre de 2013 y, simultáneamente, obtener información de acuerdo con el nuevo marco normativo de información financiera, con el fin de permitir la construcción de información financiera que pueda ser utilizada para fines comparativos en los estados financieros en los que se aplique por primera vez el nuevo marco técnico normativo. En el caso de la aplicación del nuevo marco técnico normativo con corte al 31 de diciembre de 2016, este período iniciará el 1º de enero de 2015 y terminará el 31

⁵³ Ibid., p. 6

⁵⁴ Ibid., p. 6

de diciembre de 2015. Esta información financiera no será puesta en conocimiento público ni tendrá efectos legales en dicho momento⁵⁵.

5. Últimos estados financieros conforme a los Decretos números 2649 y 2650 de 1993 y demás normatividad vigente: Se refiere a los estados financieros preparados con corte al 31 de diciembre del año inmediatamente anterior a la fecha de aplicación. Para todos los efectos legales, esta preparación se hará de acuerdo con los Decretos números 2649 y 2650 de 1993 y las normas que las modifiquen o adicionen y la demás normatividad contable vigente sobre la materia para ese entonces. En el caso de la aplicación del nuevo marco técnico normativo con corte al 31 de diciembre de 2016, esta fecha será el 31 de diciembre de 2015⁵⁶.

6. Fecha de aplicación. Es aquella a partir de la cual cesará la utilización de la normatividad contable vigente al 27 de diciembre de 2013 y comenzará la aplicación del nuevo marco técnico normativo para todos los efectos, incluyendo la contabilidad oficial, libros de comercio y presentación de estados financieros. En el caso de la aplicación del nuevo marco técnico normativo con corte al 31 de diciembre del 2016, esta fecha será el 1º de enero de 2016.

7. Primer período de aplicación. Es aquel durante el cual, por primera vez, la contabilidad se llevará, para todos los efectos, de acuerdo con el nuevo marco técnico normativo. En el caso de la aplicación del nuevo marco técnico normativo, este período está comprendido entre el 1 de enero de 2016 y el 31 de diciembre de 2016⁵⁷.

8. Fecha de reporte. Es aquella en la que se presentarán los primeros estados financieros de acuerdo con el nuevo marco técnico normativo. En el caso de la aplicación del nuevo marco técnico normativo será el 31 de diciembre de 2016. Los primeros estados financieros elaborados de conformidad con el nuevo marco técnico normativo, contenido en el Anexo 2 del presente decreto, deberán presentarse con corte al 31 de diciembre de 2016.

Parágrafo 1. Los órganos que ejercen inspección, vigilancia y control deberán tomar las medidas necesarias para adecuar sus recursos en orden a observar lo dispuesto en este título.

Parágrafo 2. El Consejo Técnico de la Contaduría Pública, resolverá las inquietudes que se formulen en desarrollo de la adecuada aplicación del marco técnico normativo de información financiera para los preparadores de información financiera del Grupo 2.

Parágrafo 3. Las entidades que se clasifiquen en el Grupo 3, conforme a lo dispuesto el Título 3 del Parte 1 del Libro 1 del presente decreto podrán voluntariamente aplicar el marco regulatorio dispuesto en el Anexo 2 del presente decreto⁵⁸:

⁵⁵ Ibid., p. 6

⁵⁶ Ibid., p. 6

⁵⁷ Ibid., p. 6

⁵⁸ Ibid., p. 6

1. Deberán cumplir con todas las obligaciones que de dicha decisión se derivarán. En consecuencia, para efectos del cronograma señalado en el presente artículo, se utilizarán los mismos conceptos indicados en el mismo, adaptándolos a las fechas que corresponda.
2. Se ceñirán al procedimiento dispuesto en el artículo 1.1.2.4 de este decreto.
3. Deberán informar al ente de control y vigilancia correspondiente o dejarán la evidencia pertinente para ser exhibida ante las autoridades facultadas para solicitar información, si no se encuentran vigiladas o controladas directamente por ningún organismo.

Parágrafo 4. Las entidades señaladas en el artículo 1.1.2.1. del presente decreto, podrán voluntariamente aplicar el marco técnico normativo correspondiente al Grupo 1 y para el efecto podrán sujetarse al cronograma establecido para el Grupo 2. (Decreto 3022 de 2013, artículo 3)⁵⁹

Artículo 1.1.2.4. Permanencia y cambio de grupo. Cuando un preparador que esté obligado a presentar información financiera con propósito general cumpla los requisitos para pertenecer al Grupo 2 o cuando voluntariamente un preparador de información financiera del Grupo 3 opte por aplicar las normas de información financiera del Grupo 2, deberá aplicar los requisitos establecidos en la sección 35 de la NIIF para las PYMES, incorporada en el anexo técnico compilatorio No. 2 de las Normas de Información Financiera para Entidades del Grupo 2 del Decreto 2483 de 2018, compiladas en el Decreto 2420 de 2015, Decreto Único Reglamentario de las Normas de Contabilidad, de Información Financiera y de Aseguramiento de la Información y por las normas que las modifiquen, adicionen o sustituyan, incorporadas en el presente Decreto. Los preparadores de información financiera con propósito general que voluntariamente hagan parte u opten por pertenecer al Grupo 2, deberán permanecer en dicho grupo durante un término no inferior a tres (3) años, contados a partir de su estado de situación financiera de apertura, o de su estado de situación financiera inicial en Colombia. Lo anterior implica que presentarán por lo menos dos periodos de estados financieros comparativos de acuerdo con el marco normativo vigente para el Grupo 2. Cumplido este término, si cumplen con las condiciones o requisitos establecidos, podrán optar por cambiarse de grupo o continuar en el grupo seleccionado previamente. Vencido el término, las entidades que cumplan los requisitos para pertenecer al Grupo 3 y decidan permanecer en el Grupo 2 deberán informar de ello al organismo que ejerza control y vigilancia, o dejar la evidencia pertinente para ser exhibida ante las autoridades facultadas para solicitar información, si no se encuentran vigiladas o controladas directamente por algún organismo de supervisión. (Modificado por el Art. 1 del Decreto 1670 de 2021) (Decreto 3022 de 2013, artículo 4^o)⁶⁰.

⁵⁹ Ibid., p. 6

⁶⁰ Ibid., p. 7

Artículo 1.1.2.5. Aplicación obligatoria para entidades provenientes del Grupo 3. Las entidades que pertenezcan al Grupo 3 y luego cumplan los requisitos para pertenecer al Grupo 2, deberán ceñirse a los procedimientos establecidos en este título para la aplicación por primera vez de este marco técnico normativo. En estas circunstancias, deberán preparar su estado de situación financiera de apertura al inicio del período siguiente al cual se decida o sea obligatorio el cambio, con base en la evaluación de las condiciones para pertenecer al Grupo 2, efectuadas con referencia a la información correspondiente al período anterior a aquel en el que se tome la decisión o se genere la obligatoriedad de cambio de grupo. Posteriormente, deberán permanecer mínimo durante tres (3) años en el Grupo 2, debiendo presentar por lo menos dos períodos de estados financieros comparativos. (Derogado por el Art. 2 del Decreto 1670 de 2021) (Decreto 3022 de 2013, artículo 5º)⁶¹.

Artículo 1.1.2.6. Requisitos para las nuevas entidades y para aquellas que no cuenten con la información mínima requerida. En relación con las entidades que se constituyan a partir del 27 de diciembre de 2013 o de aquellas entidades que se hayan constituido antes y no cuenten con información mínima del año anterior al período de preparación obligatoria, para efectos de establecer el grupo al cual pertenecerán se procederá de la siguiente manera: 1. Si la entidad se constituye antes de la fecha mencionada, efectuará el cálculo con base en el tiempo sobre el cual cuente con información disponible. 2. Si la entidad se constituye después de dicha fecha, los requisitos de trabajadores y activos totales se determinarán con base en la información existente al momento de la inscripción en el registro que le corresponda de acuerdo con su naturaleza. (Numeral 2, Derogado por el Art. 2 del Decreto 1670 de 2021) (Decreto 3022 de 2013, artículo 6º)⁶².

2.4 MARCO TEÓRICO

2.4.1 Diagnóstico financiero.

El diagnóstico financiero es básicamente la evaluación financiera que se hace a una organización, a fin de determinar el estado real financiero con el cual se puede establecer el tiempo de vida restante para la empresa, y las posibilidades de inversión y financiación a las que se pueden acceder. Siempre es necesario realizar el diagnóstico financiero debido a que permite conocer el estado actual de las finanzas dentro de la empresa, e identificar los rubros que se gastan más o cuál necesita mayor atención, así como evaluar la operación general de la empresa. Para ejecutar el diagnóstico financiero de la organización, en primera instancia se debe contar con información financiera actualizada y preparada bajo el marco

⁶¹ Ibid., p. 7

⁶² Ibid., p. 7

normativo que regula la entidad y que sea concordante con el estado de la compañía; se requieren principalmente los estados financieros comparativos entre dos períodos consecutivos, de modo que permitan los cálculos de los indicadores financieros con los que se construye el diagnóstico⁶³.

El diagnóstico financiero debe contener los siguientes conceptos:

Razón de liquidez: da a conocer la posibilidad de la empresa de cumplir con sus obligaciones.

Razón de endeudamiento: muestra la solvencia de la empresa y la posibilidad de acceder a nuevos mecanismos de financiación.

Razón de gestión: evalúa la ejecución de los recursos financieros y muestra el movimiento que estos han tenido en la organización.

Razón de rentabilidad: permite conocer las utilidades verdaderas de la entidad y determinar la remuneración del capital invertido⁶⁴.

2.4.2 Matrices diagnósticas. Las herramientas de tipo matricial permiten identificar variables tanto dentro, como fuera de la empresa, y mediante el cruce de las mismas identificar los factores internos y externos que afectan la organización. La mejor Matriz de Diagnóstico es la que permita aplicarse de manera objetiva y adecuada a la empresa, midiendo y evaluando cada uno de los factores críticos de éxito, y considerando cada uno de los niveles jerárquicos y también cada una de las áreas funcionales⁶⁵.

2.4.2.1 Matriz de Evaluación de Factores Externos (EFE).

Una matriz de evaluación de factores externos (EFE) permite a los estrategas resumir y evaluar información económica, social, cultural, demográfica, ambiental, política, gubernamental, legal, tecnología y competitiva. Se desarrolla en 5 pasos:

1. Elabore una lista de factores externos clave como se identifican en el proceso de auditoría externa.
2. Asigna una ponderación a cada factor que oscile entre 0.00 (no importante) y 1.00 (muy importante).
3. Asigne a cada factor externo clave una clasificación entre 1 y 4 que indique qué tan eficazmente responden las estrategias actuales de la empresa a ese factor, donde 4=la respuesta superior, 3= la respuesta es mayor al promedio, 2= la respuesta es el promedio, 1= la respuesta es deficiente.

⁶³ ACTUALÍCESE. El diagnóstico financiero (En línea). En: Finanzas (Colombia): 2015 (Consultada: 11, febrero, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://actualicese.com/el-diagnostico-financiero/>

⁶⁴ Ibid., p. 1

⁶⁵ SHUM, Yi. Matriz de evaluación de factores externos (Matriz EFE – MEFE) (En línea). En: Finanzas (Colombia): 2018 (Consultada: 11, febrero, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://yiminshum.com/matriz-evaluacion-factores-externos-matriz-efe-mefe/>

4. Multiplique la ponderación de cada factor por su clasificación para determinar una puntuación ponderada.

5. Sume las puntuaciones ponderadas para cada variable con el fin de obtener la puntuación ponderada total para la organización. La puntuación ponderada total más alta posible para una organización es 4 y la más baja 1. La puntuación ponderada total promedio es 2.5 Una puntuación ponderada total de 4 indica que una organización responde de manera extraordinaria a las oportunidades y amenazas existentes en su industria⁶⁶.

2.4.2.2 Matriz de Evaluación de Factores Internos (EFI).

Resume y evalúa las fortalezas y debilidades importantes en las áreas funcionales de una empresa y también constituye una base para identificar y evaluar las relaciones entre ellas. Se elabora en cinco pasos:

1. Elabore una lista de los factores clave que se identificaron en el proceso de auditoría interna. Emplee de 10 a 20 factores internos, incluyendo fortalezas y debilidades. Primero las fortalezas y luego las debilidades.

2. Asigne a cada factor una ponderación que abarque desde 0.00 (irrelevante) hasta 1.00 (muy importante).

3. Asigne a cada factor una clasificación de 1 a 4 para indicar si representa una debilidad importante (clasificación= 1), una debilidad menor (clasificación=2), una fortaleza menor (clasificación=3) o una fortaleza importante (clasificación =4).

4. Multiplique la ponderación de cada factor por su clasificación para determinar un puntaje ponderado para cada variable.

5. Sume los puntajes ponderados para cada variable con el fin de determinar el puntaje ponderado total de la organización⁶⁷

2.4.2.3 Matriz DOFA.

La importancia de la matriz DOFA radica en que nos hace un diagnóstico real de nuestra empresa o negocio, nos dice cómo estamos, cómo vamos, lo que nos brinda el principal elemento requerido para tomar decisiones, que no es otro que la conciencia de la realidad, pues cuando conocemos nuestra realidad sabemos qué hacer y cómo proceder. La matriz DOFA nos muestra con claridad cuáles son nuestras debilidades, nuestras oportunidades, nuestras fortalezas y nuestras

⁶⁶ RUIZ, Milagros. MEFE y MEFI, herramientas para análisis estratégico (En línea). En: Plan estratégico (Colombia): 2022 (Consultada: 15, febrero, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://milagrosruizbarroeta.com/mefe-y-mefi-herramientas-para-analisis-estrategico/>

⁶⁷ CASTILLO, Katherine y HERNÁNDEZ, Elizabeth. Matrices de análisis estratégico en la toma de decisiones (En línea). En: Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua (Nicaragua): 2018 (Consultada: 15, febrero, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://repositorio.unan.edu.ni/8747/1/18793.pdf>

amenazas, elementos que, al tenerlos claros, nos da una visión global e integral de nuestra verdadera situación⁶⁸.

Debilidades. Si conocemos nuestras debilidades, sabemos de qué somos capaces y de qué no. Nos permite ser objetivos lo que nos evita asumir riesgos que luego no podemos cubrir. Conocer nuestras debilidades nos evita “meternos en camisa de 11 varas”. Adicionalmente, sí conocemos cuales son nuestros puntos débiles, sabremos qué es lo que necesitamos mejorar. Las soluciones a los problemas sólo son posibles cuando hemos identificado los problemas, y eso no los da la matriz DOFA⁶⁹.

Oportunidades. Cuando conocemos nuestras oportunidades, tenemos claro hacia dónde encaminar nuestros recursos y esfuerzos, de tal manera que podamos aprovechar esas oportunidades antes de que desaparezcan o antes de que alguien más las aproveche. Generalmente un negocio fracasa cuando no es capaz de identificar ninguna oportunidad, y en eso hay empresas y personas expertas, que ven oportunidades donde los demás ven dificultades, problemas, de modo que si somos capaces de identificar nuestras oportunidades y plasmarlas en la matriz DOFA hemos hecho buena parte del trabajo⁷⁰.

Fortalezas. Al conocer nuestras fortalezas, al saber qué es lo que mejor hacemos, podemos diseñar objetivos y metas claras y precisas, que bien pueden estar encaminadas para mejorar nuestras debilidades y/o para aprovechar nuestras oportunidades. Cuando tenemos claro qué es lo que sabemos hacer, cuando sabemos en qué nos desempeñamos mejor, estamos en condiciones de ver con mayor facilidad las oportunidades, o podemos sortear con mayor facilidad nuestras debilidades. Se supone que lo primero que una empresa o persona se debe preguntar, es cuáles son sus fortalezas, una vez identificadas, sólo resta explotarlas⁷¹.

Amenazas. “Por último, tenemos las amenazas. Si se quiere sobrevivir, debemos ser capaces de identificar, de anticipar las amenazas, lo que nos permitirá definir las medidas para enfrentarlas, o para minimizar sus efectos”⁷².

⁶⁸ GERENCIE. Matriz DOFA – Qué es y para qué sirve (En línea). En: Finanzas (Colombia): 2022 (Consultada: 17, febrero, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.gerencie.com/para-que-sirve-la-matriz-dofa.html>

⁶⁹ Ibid., p. 1

⁷⁰ Ibid., p. 1

⁷¹ Ibid., p. 1

⁷² Ibid., p. 1

2.4.3 Sistema contable. “Un sistema contable es una estructura organizada en la cual se registran las operaciones que hace una entidad. Además, se le considera la forma natural o técnica ejercida durante la emisión de estados financieros para medir los efectos que realizaron las transacciones y nos ayuda a tener una mayor comprensión de la información financiera”⁷³.

Son todos aquellos elementos de información contable y financiera que se relacionan entre sí, con el fin de apoyar la toma de decisiones gerenciales de una empresa, de manera eficiente y oportuna; pero esta información debe ser analizada, clasificada, registrada (Libros correspondientes: Diario, mayor, Auxiliares, etc.) y resumida (Estados financieros), para que pueda llegar a un sin número de usuarios finales que se vinculan con el negocio, desde los inversionistas o dueños del negocio, hasta los clientes y el gobierno⁷⁴.

“Por lo tanto, el sistema contable, debe ajustarse plenamente a las necesidades de la empresa, considerando, el giro del negocio y su estrategia competitiva, que permita estandarizar procesos, definir estructuras de costos y, por ende, presentar una información contable estandarizada que facilite su interpretación, una eficiente toma de decisiones y que pueda procesarse para realizar los diferentes análisis financieros”⁷⁵.

Existen diferentes tipos de negocios Comerciales, financieros, de servicios, consumo, etc. y cada uno de ellos posee diferentes necesidades de información contable, por ejemplo una empresa de carácter financiero o banco requiere una información diferente que la de un establecimiento comercial ya que la primera (Banco) estará vinculada con su cartera de clientes y ahorrantes, por lo tanto, buscara medir estándares en cuanto a morosidad de los clientes, calidad de la cartera, apalancamiento financiero, tasas de interés, etc., y el establecimiento comercial buscará medir estándares en cuanto a existencias en inventarios, facturación, clientes, comisiones, por lo tanto al diseñarse un sistema contable. Lo primero que debe analizarse es, ¿cuáles serán los requerimientos de información necesarios que se ajusten y adapten a los objetivos del negocio?, para que los gerentes puedan tomar acciones y decisiones que permitan el éxito del negocio o

⁷³ RASCON, Idalmy. Sistema diario y caja (En línea). En: Universidad Ilesch (México): 2018 (Consultada: 20, febrero, 2022). Disponible en la dirección electrónica: https://prezi.com/p/qkz_3dxxfz6d/sistema-diario-y-caja/

⁷⁴ VERDEZOTO, Marcia. Sistema contable y gestión financiera al comercial delgado de Santo Domingo. Trabajo de grado de pregrado. Ecuador: Universidad Regional Autónoma de Los Andes. Facultad de sistemas mercantiles. Programa de contabilidad superior y auditoría CPA, 2013. 173p. Disponible en: <https://dspace.uniandes.edu.ec/bitstream/123456789/3252/1/TUSDCYA053-2014.pdf>

⁷⁵ MONTOYA, Patricia y FLORES, Yara. Diseño e implementación de un sistema contable en la empresa Cosmos Servicercenter Autolavado de la ciudad de Estelí durante el mes de octubre del año 2014. Trabajo de grado de pregrado. Nicaragua: Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua. Facultad de Regional multidisciplinaria. Programa de Ciencias Económicas y Administrativas, 2015. 174p Disponible en: <https://repositorio.unan.edu.ni/1619/1/16322.pdf>

empresa y cumplan exitosamente cada tarea asignada. Por lo tanto, los estados financieros, son el resumen global de todo el sistema contable (Son como las fotografías actuales del negocio), porque la información que estos presentan debe ser real, medible y que se pueda seguir (Auditable); es el sistema contable la base fundamental para conocer el funcionamiento del negocio y la confiabilidad que este presenta para sus accionistas, proveedores y clientes⁷⁶.

2.4.3.1 Sistema de diario y caja.

Este sistema se dio con la finalidad de resolver el trabajo que existía en el registro oportuno de las operaciones, basado en la división del trabajo. Para ello, el diario se divide en dos; el diario de caja, donde se anotaban únicamente operaciones que representaban movimiento de dinero, ya sea como entrada o salida de efectivo, mientras que el otro era el "Diario de operaciones diversas": en donde se registraban todas las operaciones que no causaban entrada o salida de efectivo, por lo que de esta manera, dos personas podían registrar la operación. En este sistema, las operaciones se clasificaban en operaciones simples y operaciones compuestas o mixtas⁷⁷.

Las operaciones simples son aquellas que quedaban registradas en un solo diario por ser totalmente en efectivo o bien, totalmente a crédito. Las operaciones compuestas afectaban o bien, debían ser registradas en los dos libros, toda operación compuesta se registraba primero en el diario de operaciones diversas y la parte que representaba entrada o salida de efectivo se enlazaba al diario de caja o bancos. Para poder registrar una misma operación en los dos libros se utilizaba lo que llamamos cuentas puente o de enlace. Estas son cuentas transitorias que permiten registrar en dos diarios y una vez que han sido registradas en ambos diarios, ésta queda saldada. Las principales cuentas puente que se utilizaban eran clientes - cuenta puente, deudores - cuenta puente, proveedores - cuenta puente y acreedores - cuenta puente. Toda cuenta puente se abría en el diario de operaciones diversas, se cancelaba en el diario de bancos.⁷⁸

2.4.4 Automatización.

Los sistemas de contabilidad computarizados han formado parte de las herramientas de trabajo de muchas empresas, hasta tal punto que hoy en día son

⁷⁶ Ibid., p. 26

⁷⁷ Ibid., p. 26

⁷⁸ YAMUNAQUE, Veny. Sistemas contables (En línea). En: Academia (México): 2018 (Consultada: 23, febrero, 2022). Disponible en la dirección electrónica: https://www.academia.edu/30166883/sistemas_contablesx

el motor de las operaciones de muchas de ellas, proporcionando así información oportuna, ahorro de tiempo y dinero. Esta característica ha permitido a los ingenieros en sistemas y a los propios contadores el buscar la forma de satisfacer de una manera más completa las necesidades en las que se ve envuelta la empresa; por lo que han creado sistemas computarizados de contabilidad que brindan los mismos beneficios que ofrecen los Sistemas de Contabilidad Manual, pero más eficientes y con menos posibilidad de errores⁷⁹.

Según el portal web, Tu Guía Contable,

La automatización de la información por medio de un software trae consigo muchas ventajas como velocidad, volumen de producción, reducción de errores, pases automáticos del mayor, obtención de información contable oportuna, menores costos y la impresión de automática de documentos. Pero también trae consigo algunas desventajas como el Recurso Humano indispensable para el análisis de la información, disminución en la confiabilidad de la información contable, complicado Proceso de Auditoría y Costos Elevados de Software y Hardware⁸⁰.

2.4.4.1 Las ventajas de la automatización contable. Se tiene las siguientes:

Simplicidad de uso: Los softwares son fáciles manejar y cualquier confusión, equivocación o fallo que se cometa se puede solucionar rápidamente teniendo que evitar revisar libros contables con la gran pérdida de tiempo que conlleva.

Se minimiza el tiempo para generar información: Con un solo clic tenemos la oportunidad de disponer de cualquier documento contable necesario para tomar cualquier decisión o enviar la información contable de un lugar a otro sin necesidad de transportar libros contables, papeles o carpetas que contengan información. Conocimiento del estado de tu empresa: la automatización contable nos permite vigilar, comprobar y contrastar la contabilidad de tu empresa en todo momento.

Copias de seguridad: El hecho de pasar de la contabilidad manual a la automatización contable nos permite realizar tantas copias de seguridad como queramos, haciendo que sea mucho más difícil perder nuestra información vital para la empresa⁸¹.

⁷⁹ CHIRI, Sylvana. Implementación de un sistema computarizado contable en el proceso del registro de compras de la empresa inmobiliaria de turismo S.A. Trabajo de grado de pregrado. Perú: Universidad Peruana Simón Bolívar. Facultad de administración. Programa de contabilidad administrativa y auditoría, 2018. 174p Disponible en: <http://repositorio.usb.edu.pe/bitstream/usb/70/1/implementacion%20de%20un%20sistema%20computarizado.pdf>

⁸⁰ TU GUÍA CONTABLE. Sistema de información financiera II (En línea). En: Contadores (Colombia): 2018 (Consultada: 23, febrero, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <http://www.tuguiacontable.org/app/article.aspx?id=445>

⁸¹ GÓMEZ. Op. Cit., p. 1

2.4.5 Hojas de cálculo.

La hoja de cálculo es un arreglo de filas, numeradas consecutivamente, y columnas, ordenadas en orden alfabético (A, B, C). Una fila y un renglón determinan una celda, a cuyo contenido se tiene acceso desde su dirección, por ejemplo, B3, A25. Las celdas pueden contener texto, números o fórmulas, que pueden hacer referencia a funciones que dependen de una o más celdas a partir de su referencia. Las fórmulas se distinguen por el símbolo “=” en la ventana de estado. Las referencias a las celdas pueden ser absolutas o relativas; $\$B\3 es una referencia absoluta, B3 es una referencia relativa, y $\$B3$ es una referencia mixta⁸².

Por otro lado, el sitio web Tecnología & Informática, menciona que:

Podría decirse de la hoja de cálculo que básicamente se trata de una herramienta para la gestión comercial en un negocio, y que puede usarse con múltiples propósitos, por supuesto todos ellos relacionados con la manipulación informática de números y datos. Una hoja de cálculo es capaz de organizar y gestionar enormes cantidades de datos, siendo el principal objetivo de la aplicación la posibilidad de obtener resultados interrelacionando dichos datos, con lo cual podremos tener un panorama exacto de los movimientos de una empresa. Si bien en un principio las hojas de cálculo se desarrollaron para gestionar datos financieros de gran volumen, con el paso del tiempo este tipo de software se ha ido expandiendo a pequeños negocios, empresas y hasta incluso el hogar, ámbitos en donde se lo utiliza para administrar presupuestos, la gestión de bases de datos y también para análisis estadísticos. También una hoja de cálculo se utiliza para hacer complejos cálculos de ganancias, impuestos, cheques, ingresos, stock y mucho más, los que podemos automatizar, a través de fórmulas y macros, para no tener que repetir las operaciones cada vez que las necesitamos. Sólo necesitamos ingresar los nuevos valores⁸³.

⁸² BUTTO, Cristianne, DELGADO, Joaquín y ZAMORA, Jerónimo. Ejemplos del uso de la hoja de cálculo como herramienta didáctica. En: Educación Matemática. 2003. Vol. 15 No. 3. p. 141-160. Disponible en la dirección electrónica: <http://www.redalyc.org/pdf/405/40515309.pdf>

⁸³ TECNOLOGÍA E INFORMÁTICA. ¿Para qué sirve una hoja de cálculo? (En línea). En: Contadores (Colombia): 2018 (Consultada: 28, febrero, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://tecnologia-informatica.com/que-es-hoja-calculo/>

2.4.6 Software contable. “Conjunto de factores intrínsecos al propio sistema que, a través de la modelización de que son objeto por medio de sus propias interrelaciones y de las influencias del exterior, conforman un todo debidamente estructurado, capaz de satisfacer las necesidades que a la función contable le son asignadas en los diferentes ámbitos”⁸⁴.

“Al contar con un software contable va a facilitar el registro y el proceso de transacciones generadas en la empresa, como lo son: compras, ventas, cuentas por cobrar, cuentas por pagar, control de inventarios, balances, producción de artículos, nóminas, etc. Para ello solo hay que ingresar la información requerida, como las pólizas contables, ingresos y egresos, y hacer que el programa realice los cálculos necesarios”⁸⁵.

Cabe resaltar que un software contable requiere de ciertas características para ser implementado, de las cuales la página web Galeón nombra las siguientes:

Flexibilidad: Se refiere a la adaptación del software a las necesidades y requerimientos de la empresa y la capacidad de cambio en sus formatos para la presentación de informes.

Compatibilidad: El software debe brindar la opción de trabajar en conjunto con distintos softwares para importar y exportar información.

Fácil manejo: No se requiere de personal especializado para su manejo, consulta de información en cualquier momento, actualización automática de saldos, entre otros.

Seguridad: El software debe contar con claves de acceso que restrinjan su uso solo a personal capacitado para su manejo.

Uniformidad: Debe contar con un plan de cuentas básico y debe estandarizar procesos para el manejo de información.

Reportes básicos requeridos como: Comprobante diario de contabilidad, Lista de documentos por periodos, lista de movimientos por cuentas, libros oficiales, Estados financieros comparativos, análisis estadísticos, reportes legales: IVA, retención en la fuente entre otros⁸⁶.

⁸⁴ JARNE, José y MORALES, Fernando. Clasificación Internacional de los Sistemas Contables de Argentina, Brasil y Chile. En: Panorama Socioeconómico. 2006. Vol. 24 No. 32. p. 90-95. Disponible en la dirección electrónica: <https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=39903210>

⁸⁵ TU GUÍA CONTABLE. Op. Cit., p. 1

⁸⁶ GALEON. Características de un software contable (En línea). En: Información (Colombia): 2018 (Consultada: 28, febrero, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <http://consystem.galeon.com/aficiones846744.html>

2.4.7 Ingeniería de software. Como lo menciona Anaya:

El desarrollo de software ha sido considerado tanto un arte como una ciencia. Como ciencia, esta disciplina se fundamenta en la aplicación de prácticas de ingeniería que permiten estimar, medir y evaluar el proceso de desarrollo, de manera repetitiva y controlada. Como arte, el desarrollo de software requiere producir resultados que reflejen ingenio y habilidad para seleccionar, diseñar y construir el producto software que mejor satisfaga los requerimientos de una organización⁸⁷.

Por otro lado, se debe tener en cuenta que:

Es necesario cambiar la forma de desarrollar software empírico y pasar a software con la utilización de métodos de ingeniería que hagan progresar el actual desarrollo de software en cualquier entidad. Sin importar dónde se desarrolla y qué complejidad tengan, las metodologías de desarrollo de software deberán estar presentes. El objetivo es contar con software sostenible, con larga vida de explotación, fácil de utilizar y que sean desarrollados en breve tiempo. La metodología debe adaptarse fácilmente al tipo de sistema a desarrollar. Existen metodologías que se ajustan a varios tipos de sistemas mientras que otras han sido creadas para algo en particular. Se debe hacer un análisis de varias y elegir una de acuerdo con las características esenciales de lo que se desea entregar.⁸⁸

2.4.8 Metodología de construcción de software. Janeth Rozo Nader menciona dos métodos estandarizados: MERISE y Rational Unified Process (Rup)⁸⁹

Gacitúa da algunos ejemplos de métodos ágiles: XP (Extreme Programming), Cockburn's, Crystal Family, Open Source, Highsmith's, Adaptive Software Development, Scrum, Feature Driven Development y DSDM (Dynamic System Development Method)⁹⁰, para el desarrollo de este proyecto se va a utilizar la metodología SCRUM.

⁸⁷ ANAYA, Raquel. Una visión de la enseñanza de la Ingeniería de Software como apoyo al mejoramiento de las empresas de software. En: Revista Universidad EAFIT. 2006. Vol. 42 No. 141. p. 60-76. Disponible en la dirección electrónica: <http://hdl.handle.net/10784/16701>

⁸⁸ Ibid., p. 4

⁸⁹ ROZO, Janeth. Metodología de Desarrollo de Software: MBM (Metodología Basada en Modelos). En: Ingeniare. 2014. Vol. 1 No. 16. p. 113-127. Disponible en la dirección electrónica: <https://doi.org/10.18041/1909-2458/ingeniare.16.595>

⁹⁰ GACITÚA, Ricardo. Métodos de desarrollo de software: ¿El desafío pendiente de la estandarización? En: Theoria. 2003. Vol. 12 No. 1. p. 23-42. Disponible en la dirección electrónica: <https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=29901203>

2.4.9 Scrum. Scrum al ser una metodología de desarrollo ágil tiene como base la idea de creación de ciclos breves para el desarrollo, que comúnmente se llaman iteraciones y que en Scrum se llamarán Sprint. Sus características principales son:

El desarrollo de software se realiza mediante iteraciones, denominadas Sprint, con una duración de 30 días. El resultado de cada sprint es un incremento ejecutable que se muestra al cliente.

Las reuniones a lo largo del proyecto, entre ellas destaca la reunión diaria de 15 minutos del equipo de desarrollo para coordinación e integración.

Permite la autonomía de los equipos de trabajo. Utiliza reglas para crear un entorno ágil de administración de proyectos y no prescribe prácticas específicas de ingeniería.⁹¹

En el manual Trigas Gallego considera las siguientes fases para el desarrollo de Scrum:

Planificación de Backlog: Se definirá la planificación del Sprint 0, en la que se decidirá cuales vas a ser los objetivos y el trabajo que hay que realizar para esta iteración. Se obtendrá además un Sprint Backlog, que es la lista de tareas y que es el objetivo más importante de Sprint.

Seguimiento del Sprint: Se hacen reuniones diarias en las que las 3 preguntas principales para evaluar el avance de las tareas serán: ¿Qué trabajo se realizó desde la reunión anterior? ¿Qué trabajo se hará hasta una nueva reunión? Inconvenientes que han surgido y que hay que solucionar para poder continuar.

Revisión de Sprint: Cuando se finaliza el Sprint se realizará una revisión del incremento que se ha generado. se presentarán los resultados finales y una versión, esto ayudará a mejorar el feedback.

Los elementos que forman a Scrum son:

Producto Backlog: Lista de necesidades del cliente.

Sprint Backlog: Lista de tareas que se realizan en un Sprint.

Incremento: Parte añadida o desarrollada en un Sprint, es una parte terminada y totalmente operativa⁹².

⁹¹ MADARIAGA, Carlos; RIVERO, Yasnalla; LEYVA, Arquímedes. Propuesta metodológica para desarrollo de software educativo en la Universidad de Holguín. En: Ciencias Holguín. 2006. Vol. 22 No. 4. p. 1-17. Disponible en la dirección electrónica: <https://www.redalyc.org/pdf/1815/181548029003.pdf>

⁹² TRIGAS, Manuel. Gestión de proyectos informáticos, Metodología SCRUM (En línea). En: Informática (Colombia): 2015 (Consultada: 5, marzo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://openaccess.uoc.edu/webapps/o2/bitstream/10609/17885/1/mtrigasTFC0612memoria.pdf>

2.4.10 Normas de información financiera. “La NIF A-1(Normas de Información Financiera) señala que la teoría de la contabilidad financiera es la aplicación del pensamiento reflexivo sobre lo que ocurre en la práctica, con el fin de obtener proposiciones que sirvan como marco de referencia en la emisión de información financiera. Los principios de contabilidad generalmente aceptados en un lugar y fecha determinada constituyen, por tanto, el sustento teórico para emitir la información financiera”⁹³.

2.4.10.1 Normas Internacionales de Información Financiera. El marco normativo señala que existen tres grupos para la clasificación de las empresas. Grupo uno en NIIF:

1. Son empresas de gran tamaño que cotizan en la bolsa de valores o, dicho de otra forma, que son emisoras de valores. Esto significa que cuentan con altos volúmenes de financiación y que se están expandiendo continuamente porque venden acciones al público.

2. El otro gran conjunto de organizaciones que pertenecen al grupo uno es el de las empresas de interés público, es decir, aquellos entes económicos que, según el decreto 4946 de 2011, captan, manejan o administran recursos del público con permisión previa de la autoridad estatal competente; como, por ejemplo, las compañías de servicios públicos.

3. En el grupo uno, también participan las entidades que a pesar de no ser emisoras de valores o de interés público, cuentan con activos totales iguales o superiores a los 30000 salarios mínimos mensuales legales vigentes (SMMLV), que tienen una planta de personal mayor a los 200 trabajadores y que tienen además alguna de las siguientes características:

- Ser subordinada o sucursal de una entidad extranjera que aplique las NIIF.
- Ser subordinada o la matriz de una empresa nacional que aplique las NIIF.
- Hacer pagos en el exterior a razón de importaciones, o recibir ingresos del exterior a razón de exportaciones, que representen más de la mitad de las compras del año anterior a la actividad en cuestión.
- Ser matriz, empresa asociada o negocio conjunto de una o más compañías extranjeras que aplican las NIIF⁹⁴.

Por otra parte, el Grupo dos en NIIF incluye:

⁹³ HORNGREN, Charles; SUNDEM, Gary y ELLIOT, John. Introducción a la contabilidad financiera: 2a. México: Pearson educación, 2000. 704p.

⁹⁴ LEAL, Adriana. Grupos en NIIF: identifica a cuál pertenece tu empresa (En línea). En: SIIGO (Colombia): 2022 (Consultada: 5, marzo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.siigo.com/blog/contador/cuales-son-los-grupos-en-niif/>

1. Las empresas del grupo dos en NIIF son aquellas que, en primer lugar, no cumplen con las características anteriormente descritas, no cotizan en la bolsa y no son de interés público.
2. Pertenecen las empresas que tienen activos totales de entre 500 y 30000 SMMLV o cuentan con una nómina de personal de entre 11 y 200 trabajadores.
3. También pertenecen al grupo número dos las microempresas que tienen activos totales de 500 SMMLV, excluyendo la vivienda; o que cuentan con una planta de personal de máximo 10 trabajadores. En ambos casos con ingresos brutos anuales iguales o superiores a los 6000 SMMLV.⁹⁵

Decreto 2420 de 2015:

Título 3

Régimen reglamentario normativo para los preparadores de información financiera que conforman el grupo 3.

<Artículo modificado por el Art.1 del Decreto 1670 del 09-12-2021>

Artículo 1.1.3.1. Marco Técnico Normativo de Información Financiera denominado Normas de Información Financiera para entidades pertenecientes al Grupo 3. Los preparadores de información financiera con propósito general que conforman el Grupo 3 deberán aplicar la Norma de Información Financiera del Anexo 3 de este Decreto. Sin embargo, podrán optar por aplicar la Norma de Información Financiera del Anexo 2 en los términos de los artículos 1.1.2.1. y 1.1.2.4. del presente Decreto.

El Grupo 3 corresponde a las personas naturales y jurídicas obligadas a llevar contabilidad, a quienes sin estar obligados a llevarla pretendan hacerla valer como prueba, y a las microempresas que se clasifiquen como tal, de conformidad con lo establecido en el Capítulo 13, del Título 1, de la Parte 2, del Libro 2 del Decreto 1074 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Comercio, Industria y Turismo; siempre y cuando cumplan con la totalidad de los siguientes requisitos:

1. No mantener inversiones en instrumentos de patrimonio en subsidiarias, negocios conjuntos o asociadas;
2. No estar obligados a presentar estados financieros combinados, consolidados o separados;
3. No realizar transacciones relacionadas con pagos basados en acciones;
4. No mantener planes de beneficios pos-empleo por beneficios definidos;
5. No ser una cooperativa de ahorro y crédito, y
6. No obtener ingresos de actividades ordinarias que superen los topes para microempresas de acuerdo al sector al que pertenezcan, conforme lo establecido

⁹⁵ Ibid., p. 1

en el Decreto 1074 del 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Comercio, Industria y Turismo⁹⁶.

Parágrafo. “Las nuevas entidades que se constituyan podrán permanecer en el grupo 3 y aplicar la norma de información financiera del anexo 3 de este Decreto, hasta por un período de 3 años, aún en el evento de no cumplir los requisitos estipulados en el presente artículo”⁹⁷.

Artículo 1.1.3.2. *Ámbito de aplicación.* El presente título será aplicable a las microempresas descritas en el Capítulo 1 del marco técnico normativo de información financiera contenido en el Anexo 3 del presente decreto.

(Decreto número 2706 de 2012, artículo 2°).

Artículo 1.1.3.3. *Cronograma de aplicación del marco técnico normativo de información financiera para las microempresas.* Para efectos de la aplicación del marco técnico normativo de información financiera para las microempresas deberán observarse los siguientes períodos:

1. Período de preparación obligatoria: Este período está comprendido entre el 1° de enero de 2013 y el 31 de diciembre de 2013. Se refiere al tiempo durante el cual las microempresas deberán realizar actividades relacionadas con el proyecto de convergencia y en el que los supervisores podrán solicitar información a los vigilados sobre el desarrollo del proceso. Tratándose de preparación obligatoria, la información solicitada debe ser suministrada con todos los efectos legales que esto implica, de acuerdo con las facultades de los órganos de inspección, control y vigilancia. Para el efecto, estas entidades deberán coordinar la solicitud de información, de tal manera que esta obligación resulte razonable y acorde a las circunstancias de los destinatarios de este decreto. Las microempresas que no son objeto de inspección, vigilancia y control, igualmente deberán observar este marco técnico normativo para todos los efectos y podrán consultar las inquietudes para su aplicación al Consejo Técnico de la Contaduría Pública.
2. Fecha de transición: 1° de enero de 2014. Es el momento a partir del cual deberá iniciarse la construcción del primer año de información financiera de acuerdo con los nuevos estándares, que servirán como base para la presentación de estados financieros comparativos.
3. Estado de situación financiera de apertura: 1° de enero de 2014. Es el estado en el que por primera vez se medirán de acuerdo con los nuevos estándares los activos, pasivos y patrimonio de las entidades afectadas. Su fecha de corte es la fecha de transición.
4. Período de transición. Este período estará comprendido entre el 1° de enero de 2014 y 31 de diciembre de 2014. Es el año durante el cual deberá llevarse la contabilidad para todos los efectos legales de acuerdo con los Decretos números 2649 y 2650 de 1993 y las normas que los modifiquen o adicionen y la demás normatividad contable vigente sobre la materia para ese entonces, pero a su vez,

⁹⁶ COLOMBIA. PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA. Decreto 2420 de 2015. Op. Cit., p. 7

⁹⁷ Ibid., p. 7

un paralelo contable de acuerdo con los nuevos estándares con el fin de permitir la construcción de información que pueda ser utilizada el siguiente año para fines comparativos. Los estados financieros que se preparen de acuerdo con la nueva normatividad con corte a la fecha referida en el presente acápite, no serán puestos en conocimiento del público ni tendrán efectos legales en este momento.

5. Últimos estados financieros conforme a los Decretos números 2649 y 2650 de 1993 y normatividad vigente: Se refiere a los estados financieros preparados al 31 de diciembre de 2014 inmediatamente anterior a la fecha de aplicación. Para todos los efectos legales, esta preparación se hará de acuerdo con lo previsto en los Decretos números 2649 y 2650 de 1993 y las normas que los modifiquen o adicionen y la demás normatividad contable vigente sobre la materia para ese entonces.

6. Fecha de aplicación: 1° de enero de 2015. Es aquella fecha a partir de la cual cesará la utilización de la normatividad contable actual y comenzará la aplicación de los nuevos estándares para todos los efectos, incluyendo la contabilidad oficial, libros de comercio y presentación de estados financieros.

7. Primer período de aplicación: Período comprendido entre el 1° de enero de 2015 al 31 de diciembre de 2015. Es aquel durante el cual, por primera vez, la contabilidad se llevará para todos los efectos de acuerdo con los nuevos estándares.

8. Fecha de reporte: 31 de diciembre de 2015. Es aquella fecha a la que se presentarán los primeros estados financieros comparativos de acuerdo con los nuevos estándares.⁹⁸

2.5 MARCO CONCEPTUAL

Asociación: “unión de personas o entidades para un fin común: asociaciones profesionales, sindicatos, asociaciones comerciales, asociaciones de vecinos, etc”⁹⁹.

Automatización: “consiste en emplear las tecnologías para realizar tareas de manera impersonal, Es muy común emplearlas en decisiones empresariales y afines”¹⁰⁰.

Analizar: acción de comprender un determinado fenómeno hasta el momento desconocido. La acción de analizar comprende un tipo de proceder que descompone una situación concreta en una suma de sus elementos para dar cuenta de cómo estos se interrelacionan. El análisis es un tipo de procedimiento

⁹⁸ Ibid., p. 7

⁹⁹ SIGNIFICADOS. Significado de Asociación (En línea). En: Definiciones (Colombia): 2022 (Consultada: 10, marzo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.significados.com/asociacion/>

¹⁰⁰ RED HAT. La automatización (En línea). En: Definiciones (México): 2022 (Consultada: 15, marzo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.redhat.com/es/topics/automation>

que puede efectuarse en una cantidad enorme de circunstancias, pero que en algunas es especialmente útil y por ello suelen darse una serie de pautas al respecto. Cualquier disciplina científica necesita del proceso de analizar distintas circunstancias y utilizan pasos que le garantizan un grado relativo de éxito¹⁰¹.

Contabilidad: “disciplina que radica en la coordinación y estructuración en libros y registros de los componentes correspondientes a entes económicos; personas y empresas, además de las posibles modificaciones que se puedan efectuar”¹⁰².

Diseño: “Actividad creativa que tiene por fin proyectar objetos que sean útiles y estéticos”¹⁰³.

Diagnóstico empresarial: “tiene como finalidad detectar las debilidades, amenazas o posibles fortalezas dentro de la organización. Permite a la empresa, definir el estado actual de la organización y tener unos resultados valorativos, para tomar decisiones”¹⁰⁴.

Diagnosticar: “El diagnóstico alude, en general, al análisis que se realiza para determinar cualquier situación y cuáles son las tendencias. Esta determinación se realiza sobre la base de datos y hechos recogidos y ordenados sistemáticamente, que permiten juzgar mejor qué es lo que está pasando”¹⁰⁵.

Estructura: “La palabra estructura se refiere a la disposición y distribución de las partes de un todo, cuyo orden y relación entre sí permiten el funcionamiento de un determinado sistema. Proviene del latín strictu, 'construido', y la particular, 'resultado' o 'actividad’”¹⁰⁶.

¹⁰¹ COBIX, Kimberly. ¿Qué es analizar un tema? (En línea). En: Definiciones (México): 2021 (Consultada: 15, marzo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://aleph.org.mx/que-es-analizar-un-tema>

¹⁰² INEAF BUSINESS SCHOOL. Conceptos básicos de Contabilidad (En línea). En: Glosario (España): 2021 (Consultada: 21, marzo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.ineaf.es/divulgativo/contabilidad/conceptos-basicos-de-contabilidad>

¹⁰³ LÓPEZ, Clara y ESTRADA, Adrián. Concepto de diseño (En línea). En: Unam (México): 2007 (Consultada: 21, marzo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://lufai.com/blog/actividad-creativa-que-tiene-por-fin-proyectar-objetos-que-sean-utiles-y-esteticos/>

¹⁰⁴ PORTUGAL, Víctor. Diagnóstico empresarial (En línea). En: Areandina (Colombia): 2017 (Consultada: 21, marzo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://core.ac.uk/download/pdf/326423305.pdf>

¹⁰⁵ EDUCALINGO. Significado de diagnóstico (En línea). En: Etimología (Colombia): 2020 (Consultada: 21, marzo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://bit.ly/3L5mR9A>

¹⁰⁶ SIGNIFICADOS. Significado de estructura (En línea). En: Conceptos (Colombia): 2021 (Consultada: 23, marzo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.significados.com/estructura/>

Estados financieros: “también denominados estados contables, informes financieros o cuentas anuales, son informes que utilizan las instituciones para dar a conocer la situación económica, financiera y los cambios que experimenta la misma a una fecha o periodo determinado”¹⁰⁷.

Espectro: “Figura irreal, imaginaria o fantástica, que alguien cree ver; especialmente, imagen de una persona fallecida que se aparece a alguien”¹⁰⁸.

Escalafón: “Clasificación de las personas que forman parte de un organismo o profesión, según su cargo, grado, categoría o antigüedad”¹⁰⁹.

Financiero: “es lo que pertenece a las finanzas. Estas son un área de la economía que estudia la captación de recursos (dinero), así como la inversión y el ahorro”¹¹⁰.

Jerarquía: “Organización de personas o cosas en una escala ordenada y subordinante según un criterio de mayor o menor importancia o relevancia dentro de la misma”¹¹¹.

Modelos: estructuras conceptuales que los seres humanos emplean para articular sistemáticamente el conocimiento que se adquiere después de una investigación¹¹².

PIB: “Sigla de producto interior bruto, conjunto de los bienes y servicios producidos en un país durante un espacio de tiempo, generalmente un año”¹¹³.

¹⁰⁷ SEVILLA, Andrés. Estados financieros (En línea). En: Economipedia (Colombia): 2021 (Consultada: 23, marzo, 2022). Disponible en: <https://economipedia.com/definiciones/estados-financieros.html>

¹⁰⁸ ZALDÍVAR, David. Espectro (En línea). En: Educaplay (Colombia): 2020 (Consultada: 23, marzo, 2022). Disponible en: <https://fr.educaplay.com/jeuimprimable/3519831-examen.html>

¹⁰⁹ MINISTERIO DE EDUCACIÓN DE PERÚ. Escalafón (En línea). En: Mineducación (Perú): 2020 (Consultada: 24, marzo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.ugelparinacochas.gob.pe/areas/administracion/escalafon/141/>

¹¹⁰ ROLDÁN, Paula. Finanzas (En línea). En: Economipedia (Colombia): 2020 (Consultada: 24, marzo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://economipedia.com/definiciones/finanzas.html>

¹¹¹ ALFONSO, Lázaro; GARCÍA, René y DENCÁS, Osmary. Utilización de la función jerarquía de excel para la conformación de un ranking (En línea). En: Inder (: 2020 (Consultada: 24, marzo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: [https://www.inder.gob.cu/eventos/cocar2020/documentos/Lic._L%C3%A1zaro_Alfonso_Plumas\(Taekwondo\).pdf](https://www.inder.gob.cu/eventos/cocar2020/documentos/Lic._L%C3%A1zaro_Alfonso_Plumas(Taekwondo).pdf)

¹¹² CARVAJAL, Álvaro. Teorías y modelos: formas de representación de la realidad. En: Comunicación. 2002. Vol. 12 No. 1. p. 1-14. Disponible en: <https://www.redalyc.org/pdf/166/16612103.pdf>

¹¹³ BANCO DE LA REPÚBLICA. Producto interno bruto (PIB) (En línea). En: Banrep (Colombia): 2021 (Consultada: 24, marzo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://bit.ly/3QzgOeB>

Políticas Contables: “Políticas contables son los principios, bases, acuerdos, reglas y procedimientos específicos adoptados por la entidad en la elaboración y presentación de sus estados financieros”¹¹⁴.

Rural: “Rural es un adjetivo que se usa para indicar a lo relativo al campo y de los trabajos de agricultura y ganadería. La palabra es de origen latín rurales”¹¹⁵.

Software: Se considera el conjunto de elementos que permite a las herramientas; la realización de tareas específicos¹¹⁶.

Viabilidad: es el estudio que dispone el éxito o fracaso de un proyecto¹¹⁷.

¹¹⁴ ACTUALÍCESE. Políticas contables (En línea). En: Contabilidad (Colombia): 2022 (Consultada: 27, marzo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://bit.ly/3qtv5id>

¹¹⁵ SIGNIFICADOS. Significado de Rural (En línea). En: Conceptos (Colombia): 2021 (Consultada: 27, marzo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.significados.com/rural/>

¹¹⁶ GCF GLOBAL. ¿Qué es hardware y software? (En línea). (España): 2020 (Consultada: 28, marzo, 2022). Disponible en: <https://edu.gcfglobal.org/es/informatica-basica/que-es-hardware-y-software/1/>

¹¹⁷ CONACYT. Pertinencia (En línea). En: Glosario (Paraguay): 2020 (Consultada: 28, marzo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: https://www.conacyt.gov.py/sites/default/files/definiciones_fundamentacion.pdf

3. METODOLOGÍA

3.1 PARADIGMA

La investigación pertenece al paradigma positivista: debido a que “este modelo de investigación ha sido dominante en el ámbito educativo desde el siglo XIX. La educación adopta los principios y métodos de investigación de las ciencias físicas y naturales, aplicándolos a su propio objeto de estudio. Considera que solo los datos observables pueden ser objeto de conocimiento a través de métodos centrados en el análisis estadístico. Está ligado al concepto de empirismo y busca una explicación causal y mecanicista de los fenómenos de la realidad”¹¹⁸.

“Por su dimensión ontológica: El paradigma positivista parte del hecho de que hay una realidad objetiva, externa, aprehensible y guiada por códigos y sistemas naturales inmutables.”¹¹⁹

La Contabilidad se ha establecido como una disciplina seria de carácter formal con principios inmutables que por cierta población se ha considerado cerrada e incluso inalcanzable. En el presente proyecto se pretende que personas del común tengan al alcance algunas nociones contables, aplicables a su quehacer productivo.

“Por su dimensión metodológica. La mejor metodología para descifrar la realidad comporta cuatro mecanismos de actuación: la experimentación, la manipulación de variables, la verificación de hipótesis y las técnicas cuantitativas.”¹²⁰

La experimentación constituye un elemento fundamental en nuestro proyecto ya que las pruebas piloto y en general la puesta en escena de la automatización serán cruciales ya que no podría realizarse únicamente de manera teórica. La experimentación en camino de la hipótesis a la gran conclusión es esencial en el presente trabajo investigativo.

¹¹⁸ JUNTA DE ANDALUCÍA. Metodología del trabajo investigador en el centro educativo (En línea). En: Glosario (España): 2019 (Consultada: 28, marzo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://educacionadistancia.juntadeandalucia.es/profesorado/autoformacion/mod/book/view.php?id%20=3847&chapterid=3132>

¹¹⁹ WIKI PSICOLOGÍA. Paradigma positivista (En línea). En: Conceptos (Colombia): 2021 (Consultada: 1, abril, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://wikipsicologia.com/paradigma-positivista/>

¹²⁰ Ibid., p. 1

3.2 ENFOQUE

Para esta investigación se decide manejar el enfoque mixto, esta es una metodología que consiste en recopilar, analizar e integrar tanto cuantitativa como cualitativamente. Este enfoque se utiliza cuando se requiere una mejor comprensión del problema de investigación, y que no se podría dar cada uno de estos métodos por separado¹²¹, debido a que se trabajarán de manera íntegra los métodos cuantitativos y cualitativos, esto con el fin de lograr obtener información desde una perspectiva más amplia, ya que se obtendrán datos variados por la multiplicidad de observaciones y análisis de diversas fuentes de información.

Se considera que es necesario este tipo de enfoque ya que se trata del diseño de un modelo contable el cual requiere que se utilice en enfoque cuantitativo debido a que pretende implementar técnicas estadísticas que permitirán comprobar hipótesis planteadas, y el enfoque cualitativo se lo trabajara al momento de recolectar la información ya que se realizaran encuestas, además del análisis y la observación del medio.

3.3 MÉTODO

La investigación se basa en el método empírico analítico, “ya que es aquella que implica el uso de operaciones empíricas (fundadas en la experiencia objetiva), tanto en la recolección de datos como en su análisis, además, naturalmente, del uso de conceptos y esquemas teóricos”¹²².

Además, “el método empírico-analítico aborda la realidad de los hechos que son observables, cuantificables y medibles. Es un método que contrasta sus hipótesis de una forma rigurosa a través de la demostración científica que determina si dicha hipótesis es verdadera o falsa”¹²³.

¹²¹ QUESTION PRO. Investigación mixta. Qué es y tipos que existen (En línea). En: Conceptos (Colombia): 2021 (Consultada: 1, abril, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.questionpro.com/blog/es/investigacion-mixta/#:~:text=La%20investigaci%C3%B3n%20mixta%20es%20una,de%20estos%20m%C3%A9todos%20por%20separado>.

¹²² QUIJANO, Armando. Mecanismos e instrumentos para la planificación, seguimiento y evaluación de los proyectos de investigación. Universidad de Nariño. 2006. p. 46.

¹²³ NICUESA, Maite. Definición del método empírico analítico (En línea). En: Definición ABC (Colombia): 2020 (Consultada: 1, abril, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.definicionabc.com/ciencia/metodo-empirico-analitico.php>

Se aplicará el método empírico analítico partiendo de la experiencia con que cuenta la asociación en el manejo de la contabilidad y, a partir de las bases que aportan; fortalecer y guiar para llevar a cabo el propósito de la investigación.

3.4 TIPO DE INVESTIGACIÓN

Llevar a cabo esta investigación por medio del tipo descriptivo, debido a que “puntualiza las características de la población que está estudiando. Esta metodología se centra más en el “qué”, en lugar del “por qué” del sujeto de investigación. En otras palabras, su objetivo es describir la naturaleza de un segmento demográfico, sin centrarse en las razones por las que se produce un determinado fenómeno. Es decir, “describe” el tema de investigación, sin cubrir “por qué” ocurre”¹²⁴.

Dado que sirve para identificar variables para poder hacer una representación con mayor exactitud del objeto de estudio; la investigación descriptiva es significativa porque permite identificar aspectos menos evidentes de la situación, que en una simple observación, ya que a través de esta investigación el estudio va más allá de lo sustancial; debido a que se necesita gran parte de la información organizacional y financiera de la empresa, entran en juego los tipos de investigación utilizados que junto a las técnicas de recolección de datos se pretende obtener la mayor cantidad de información con las características necesarias para poder realizar una investigación eficiente.

3.5 POBLACIÓN Y MUESTRA

3.5.1 Población. Para el presente proyecto de investigación se tuvieron en cuenta las 20 mujeres que integran la asociación rural San Francisco de Asís.

3.5.2 Muestra. Se realizó la investigación con las 4 personas delegadas al manejo de la contabilidad en la asociación San Francisco de Asís. las cuáles serán objeto de investigación para desarrollar la entrevista.

¹²⁴ QUESTION PRO. Op. Cit., p. 1

3.6 TÉCNICAS DE RECOLECCIÓN DE LA INFORMACIÓN

Para la recolección de información se tuvo en cuenta la entrevista. Que se le realizara a el representante legal y como alternativa una encuesta dirigida a los integrantes de la asociación rural San Francisco de Asís. Con el fin de tener una información más certera y valiosa para la investigación.

Entrevista: se define como “una conversación que se propone con un fin determinado distinto al simple hecho de conversar”. Es un instrumento técnico de gran utilidad en la investigación cualitativa, para recabar datos. El presente artículo tiene como propósito definir la entrevista, revisar su clasificación haciendo énfasis en la semiestructurada por ser flexible, dinámica y no directiva. Asimismo, se puntualiza la manera de elaborar preguntas, se esboza la manera de interpretarla y sus ventajas. Finalmente, por su importancia en la práctica médica y en la educación médica, se mencionan ejemplos de su uso.¹²⁵

3.7 RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN

3.7.1 Aplicación de instrumentos de recolección de la información. Una vez validado el instrumento de recolección de la información (entrevista) se procedió a aplicarla en la asociación, pero se debe tener en cuenta que al realizar las preguntas se ve la necesidad de modificar, adicionar o suprimir algunas de ellas, de acuerdo con las argumentos, respuestas o datos que los entrevistados suministraron, esto con el fin de cumplir con el objetivo de este instrumento.

Las preguntas enfocadas al área financiera se aplicaron a 4 asociadas quienes son las encargadas de llevar la contabilidad básica de la asociación:

Presidenta: Luz Daly Jojoa
Secretaria: Janeth López
Tesorera: Aura María Botina
Fiscal: Mariela Sacanambuy

¹²⁵ DIAZ, Laura; TORRUCO, Uri; MARTÍNEZ, Mildred, VARELA, Margarita. La entrevista, recurso flexible y dinámico. (en línea). 2013 (consultada: 15, octubre, 2018). Disponible en la dirección electrónica <http://www.redalyc.org/pdf/3497/349733228009.pdf>

3.7.2 Tabulación y sistematización de la información.

3.7.2.1 Entrevista dirigida a las asociadas encargadas de llevar la contabilidad de la asociación San Francisco de Asís en San Juan Pasto.

Cuadro 1. Información sobre el sistema contable

Pregunta 1: ¿Qué información tiene sobre un sistema contable?
Respuesta presidenta: ninguna
Respuesta tesorera: ninguna
Respuesta fiscal: ninguna
Respuesta secretaria: ninguna
Análisis: los entrevistados, no cuentan con el conocimiento adecuado de un sistema contable, lo cual infiere la importancia de este, para un buen manejo contable y financiero de la asociación, el sistema contable es una estructura organizada en la cual se registran las operaciones que hace una entidad. Además, se le considera la forma natural o técnica ejercida durante la emisión de estados financieros para medir los efectos que realizaron las transacciones y ayuda a tener una mayor comprensión de la información financiera. se tendrá en cuenta los registros de las operaciones para desarrollar el sistema contable. "Un sistema contable contiene toda la información de la empresa tanto los datos propiamente contables como financieros. Gracias a ello, es posible entender la situación económica de una sociedad de manera rápida y eficaz". ¹²⁶

Cuadro 2. Registro de las operaciones contables

Pregunta 2: ¿Cómo manejan el registro de las operaciones contables dentro de su empresa?
Respuesta presidenta: manuales libros
Respuesta tesorera: manuales con libros auxiliares
Respuesta fiscal: manuales, libros auxiliares
Respuesta secretaria: en cuadernos de forma manual

¹²⁶ DEUSTO FORMACIÓN. ¿Qué es un sistema contable y para qué sirve? (en línea). 2021. (Consultado: 9, mayo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.deustoformacion.com/blog/finanzas/que-es-sistema-contable>

Cuadro 2. (continuación)

Análisis: la contabilidad se realiza de manera empírica en libros, lo que evidencia una familiarización con algunas nociones contables, además de la preocupación por llevar registro de las operaciones. En el artículo 19 del código de comercio señala que están obligados a llevar registro de sus entradas y salidas aquellas personas ya sean naturales o jurídicas las cuales se consideren comerciantes, además se tendrá en cuenta el manejo de estos libros para comenzar la automatización.
--

Cuadro 3. Manejo de la información contable en la asociación

Pregunta 3: ¿Cree usted que el manejo de la información contable que se lleva actualmente en la Asociación San Francisco de Asís es eficiente? ¿Por qué?
Respuesta presidenta: si, porque todo se registra en libros
Respuesta tesorera: si, porque todo se registra en los cuadernos
Respuesta fiscal: si, porque todo se registra en libros
Respuesta secretaria: no, porque la información contable no está actualizada
Análisis: se coincide en que existe información contable, pero no está debidamente diligenciada, existen libros físicos, pero no son adecuados para llevar contabilidad no se puede acceder a ella en tiempo real, El artículo 128 del decreto 2649 de 1993 determina la "forma de llevar los libros. Se aceptan como procedimientos de reconocido valor técnico contable, además de los medios manuales, aquellos que sirven para registrar las operaciones en forma mecanizada o electrónica. Es decir que los soportes contables son prueba de los registros asentados en los libros contables. Llevar adecuadamente los libros contables facilita la comprensión e interpretación de estos, es necesario que las personas encargadas de estos, conozca las normas en las que se debe llevar los libros, para que puedan ser utilizados como soportes en la automatización.

Cuadro 4. Deficiencias en el manejo de la contabilidad

Pregunta 4: ¿Qué deficiencias encuentra en cuanto al manejo de la contabilidad de la asociación?
Respuesta presidenta: balance por fallas de conocimiento
Respuesta tesorera: cuando se hacen los balances por falta de conocimiento
Responsabilidad fiscal: balance por falta de conocimiento
Responsabilidad secretaria: al realizar algún balance y el registro en libros

Cuadro 4. (continuación)

Análisis: aparentemente los registros manuales presentan algunas falencias sobre su debido diligenciamiento por falta de conocimiento técnico, la realización del balance de la asociación se presenta no conforme a lo establecido por las normas contables, es decir un estado financiero es el que refleja en un momento determinado la información económica y financiera de una empresa, separadas en tres masas patrimoniales: activos, pasivos y patrimonio neto, cuando se realice el sistema contable se tratara de mejorar las falencias encontradas en el proceso. “La información financiera es una herramienta útil para observar el crecimiento de una empresa. Nos permite tener información para la toma de decisiones del día a día además de darle una organización a las transacciones de una empresa.”¹²⁷

Cuadro 5. Ingresos

Pregunta 5: ¿En promedio qué valor de ingresos recibe la asociación mensualmente?
Presidenta: \$1.000.000
Tesorera: \$1.000.000
Fiscal: \$1.000.000
Secretaria: \$1.000.000
Análisis: El conocimiento acerca del promedio de los ingresos coincide, lo que evidencia que hay acceso a la información contable. Con la automatización que se pretende trabajar en la asociación rural San Francisco de Asís este dato sería más preciso para realizar un diagnóstico financiero el cual básicamente es la evaluación financiera que se hace en una organización, a fin de determinar el estado financiero real.

Cuadro 6. Organización de las operaciones contables

Pregunta 6: ¿Por qué cree usted que es importante llevar una adecuada organización de las operaciones contables de la asociación?

¹²⁷ ÁLVAREZ, Magda, MADERO, Susana y KIM, Pablo. La importancia de la información financiera: [En línea] En: emprepedia. 2017. (Consultado: 09, mayo, 2022. Disponible en la dirección electrónica: <https://emprepedia.wordpress.com/2017/10/20/la-importancia-informacion-financiera/#:~:text=%E2%80%9CLa%20informaci%C3%B3n%20financiera%20es%20una,las%20transacciones%20de%20una%20empresa.%E2%80%9D>

Cuadro 6. (continuación)

Respuesta presidenta: Para llevar una organización, sobre el dinero que entra, sale y control de dinero
Respuesta tesorera: Para llevar organización de cada usuario y sus debidos ahorros con claridad
Respuesta fiscal: Para llevar una organización, sobre el dinero que entra en la asociación
Respuesta secretaria: Para saber el saldo en dinero que tiene la asociación
Análisis: Los recursos en colectivo de la asociación son de especial preocupación para sus afiliados, por tanto, la automatización se debe enfocar en optimizar el acceso a esta información. Copias de seguridad: El hecho de pasar de la contabilidad manual a la automatización contable nos permite realizar tantas copias de seguridad como queramos, haciendo que sea mucho más difícil perder nuestra información vital para la asociación.

Cuadro 7. Implementación de un sistema contable automatizado

Pregunta 7: ¿Considera que sería necesario implementar en su asociación un sistema contable automatizado que facilite el desarrollo de los procesos contables? ¿Por qué?
Respuesta presidenta: si, por facilidad y tiempo
Respuesta tesorera: si, es más fácil y se realiza en menos tiempo
Respuesta fiscal: por la facilidad y el tiempo
Respuesta secretaria: para agilizar la reunión y tener buena información contable
Análisis: los entrevistados ven la ventaja de aplicar la automatización del sistema contable y financiero, y la importancia que este representaría para ellas. Sin hablar de la facilidad de generar diferentes reportes con la misma información. La automatización brinda diferentes ventajas para el manejo de la información contable y financiera una de ellas es la Simplicidad de uso: Los softwares son fáciles manejar y cualquier confusión, equivocación o fallo que se cometa se puede solucionar rápidamente teniendo que evitar revisar libros contables con la gran pérdida de tiempo que conlleva.

Cuadro 8. Manejo de un sistema contable automatizado

Pregunta 8: ¿Piensa Usted que la persona encargada del manejo contable de la empresa está capacitada para el manejo de un sistema contable automatizado?
Respuesta presidenta: no, se podría capacitar a la persona
Respuesta tesorera: no, pero nos pueden capacitar
Respuesta fiscal: no, se podría capacitar al personal

Cuadro 8. (continuación)

Respuesta secretaria: no, por falta de conocimientos, pero se podrían capacitar para el manejo del sistema contable
Análisis: se reconoce la falta de conocimiento para el manejo contable, pero cabe destacar la disposición para aprender. La importancia de realizar las capacitaciones de una manera adecuada sobre un sistema contable y automatizado para el mejoramiento y rendimiento de la asociación. Son todos aquellos elementos de información contable y financiera que se relacionan entre sí, con el fin de apoyar la toma de decisiones gerenciales de una empresa, de manera eficiente y oportuna; pero esta información debe ser analizada, clasificada, registrada (Libros correspondientes: Diario, mayor, Auxiliares, etc.) y resumida (Estados financieros), para que pueda llegar a un sin número de usuarios finales que se vinculan con el negocio, desde los inversionistas o dueños del negocio. “el término automatización se refiere a una amplia variedad de sistemas y procesos que operan con mínima, incluso sin intervención del ser humano. Un sistema automatizado ajusta sus operaciones en respuesta a cambios en las condiciones externas en tres etapas: mediación, evaluación y control.” ¹²⁸

Cuadro 9. Contrato persona para el desarrollo y aplicación del sistema contable automatizado

Pregunta 9: de acuerdo con la respuesta anterior ¿estaría dispuesto a contratar una persona idónea para el desarrollo y aplicación de este sistema contable automatizado?
Respuesta presidenta: si, porque ayudaría con la falta de conocimiento
Respuesta tesorera: si, nos ayuda para nuestro conocimiento
Respuesta fiscal: si, porque ayudaría con la falta de conocimiento
Respuesta secretaria: si, porque ayudaría en el manejo del sistema y la capacitación
Análisis: La mencionada disposición para aprender, implica buscar las personas idóneas para que brinden las capacitaciones adecuadas sobre el sistema contable y financiero automatizado, es importante dedicar el debido tiempo para aprender. Para así contar con un personal calificado y productivo, todo con el propósito de mejorar la eficiencia en la asociación.

¹²⁸ ELIZALDE, Letty. Automatización contable como herramienta tecnológica para simplificar procesos de contabilidad en organizaciones (En línea). En: Eumed (Colombia): 2018 (Consultada: 20, abril, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://eumed.net/rev/ce/2018/3/automatizacioncontable.html//hdl.handle.net/20.500.11763/ce183automatizacion-contable>

Cuadro 10. Prototipo de la automatización contable

Pregunta 10: ¿Cree Usted conveniente hacer un prototipo inicial de automatización contable en su empresa?
Respuesta presidenta: si
Respuesta tesorera: si, es muy importante ajustarlo a nuestra asociación
Respuesta fiscal: si, para desarrollar la contabilidad de forma eficaz
Respuesta secretaria: si, para verificar la información contable de la asociación
Análisis: se evidencia que tienen la disposición de contratar a la persona idónea para el desarrollo de un prototipo automatizado contable, este prototipo de automatización contable implica el uso de tecnologías para facilitar los procesos contables con beneficios como: disminución de errores en la contabilidad y esto ayuda a ahorrar tiempo que se invertiría en buscar soluciones, facilita los registros contables, aumenta la competitividad ya que ahorraría esfuerzos.

Cuadro 11. Direccionamiento estratégico

Pregunta 11: ¿La empresa cuenta con un direccionamiento estratégico, es decir; misión, visión, objetivos, principios y valores?
Presidenta: si
Respuesta tesorera: no
Respuesta fiscal: no
Respuesta secretaria: no
Análisis: aparentemente el direccionamiento estratégico como la misión, visión, objetivos, principios y valores están establecidos, pero no se conoce por todas sus asociadas, el direccionamiento estratégico de la asociación da a conocer los propósitos y objetivos y en el orden que estos se cumplirán para el mejoramiento de la asociación, se debe realizar la socialización del direccionamiento estratégico por parte de la junta directiva para que tengan claro el funcionamiento de la misma y esto ayudara a su cumplimiento. "La función de la dirección estratégica es coordinar tres etapas principales: la definición de sus objetivos, la planificación (qué recursos necesita para cumplir los objetivos) y la implementación (llevar a la acción los objetivos). Este proceso de tareas resulta clave para que una organización alcance el éxito y para que mantenga un rumbo definido, más allá de los momentos de crisis o problemas inesperados que puedan surgir." ¹²⁹

Cuadro 12. Recursos monetarios y bienes que posee la asociación

¹²⁹ URIARTE, Julia. Dirección Estratégica (En línea). En: Características (Colombia): 2020 (Consultada: 20, abril, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.caracteristicas.co/direccion-estrategica/>

Pregunta 12: ¿Conoce el saldo de los recursos monetarios y bienes que posee la Asociación Rural San Francisco de Asís?
Respuesta presidenta: no, porque la Contabilidad se hace cada año cuando se liquida
Respuesta tesorera: no, ya que el balance se hace cada año
Respuesta fiscal: no, porque la Contabilización de esto se hace cada año, cuando se liquida
Respuesta secretaria: no, porque estos saldos se los conoce cada año, cuando se hace balance y se liquida
Análisis: se coincide en que se presenta un informe anual según lo establecen sus estatutos, pero no se tiene acceso a información en tiempo real. El diagnóstico financiero es básicamente la evaluación financiera que se hace a una organización, a fin de determinar el estado real del activo, pasivo, patrimonio, y de sus ingresos y gastos, de ahí la importancia de implementar un sistema contable y financiero que ayude a establecer en tiempo real la vida restante para la empresa, y las posibilidades de inversión y financiación a las que se pueden acceder. Siempre es necesario realizar el diagnóstico financiero debido a que permite conocer el estado actual de las finanzas dentro de la empresa, e identificar los rubros que se gastan más o cuál necesita mayor atención, así como elaborar la operación general de la asociación. De ahí la importancia de implementar la automatización en la asociación para el poder reconocer los recursos monetarios con los que cuenta la misma en tiempo real.

Cuadro 13. Obligaciones financieras

Pregunta 13: ¿Conoce las obligaciones financieras que tiene la Asociación Rural San Francisco de Asís?
Respuesta presidenta: si
Respuesta tesorera: si
Respuesta fiscal: si
Respuesta secretaria: si
Análisis: el conocer este dato evidencia apropiación y preocupación por el manejo financiero de la asociación, se debe fortalecer sus conocimientos en el sistema contable automatizado el cual ayudara a tener conocimiento de manera detallada de las obligaciones que tiene la misma. Un pasivo financiero (cuentas por pagar comerciales, documentos por pagar y préstamos por pagar), es una obligación contractual para entregar dinero u otros activos financieros a terceros (otra entidad o persona natural).

Cuadro 14. Gastos

Pregunta 14: ¿Conoce los gastos que se realizan en la Asociación Rural San Francisco de Asís?
Respuesta presidenta: si, porque todo gasto es registrado
Respuesta tesorera: si
Respuesta fiscal: si, todo se registra en libros
Respuesta secretaria: si
Análisis: el conocer este dato evidencia apropiación por el manejo contable de la asociación. Pero probablemente no conocen bien el termino de gastos, los gastos son un egreso de dinero que no se recupera a diferencia del costo que son una inversión que se recuperara ya sea a corto o largo plazo pues se puede considerar como una inversión. Se tendrá en cuenta la información brindada por la asociación rural San Francisco de Asís para el desarrollo de la automatización contable y financiera.

Cuadro 15. Manejo de las ganancias

Pregunta 15: ¿Conoce el manejo que se le da a las ganancias que tiene la Asociación Rural San Francisco de Asís?
Respuesta presidenta: Si
Respuesta tesorera: Si
Respuesta fiscal: Si, se reinvierten en la misma
Respuesta secretaria: Si, son repartidas en porcentajes correspondientes a sus aportes
Análisis: las asociadas reconocen los excedentes que genera la asociación rural San Francisco de Asís y afirman la distribución de la misma pues desconocen que las Entidades Sin Ánimo de Lucro - ESAL que se encuentran relacionadas en el artículo 19 del Estatuto Tributario, son personas jurídicas legalmente constituidas cuyos aportes, utilidades o excedentes no son reembolsados, ni distribuidos bajo ninguna modalidad, ni directa o indirectamente, ni durante su existencia, ni en el momento de su disolución y liquidación, puesto que persiguen un fin social o comunitario, en el mejoramiento de sus procesos o en actividades que fortalecen la realización de su objeto social.

3.7.3 Interpretación de resultados. La normatividad contable y fiscal de Colombia, ha establecido un modo particular de llevar los registros contables de una organización, pues para nadie es un secreto que el dinero público o común, es motivo de especial cuidado, controversia y lamentablemente hasta discordia en cualquier tipo de asociación. Es incuestionable la buena voluntad de las directivas de la Asociación Rural San Francisco de Asís, pues de una manera empírica han propendido porque el manejo de los recursos de sus asociados sea de la manera más transparente posible y que los afiliados accedan a los beneficios con los que cuenta la misma por parte de organizaciones municipales departamentales y nacionales, que en el momento de su afiliación se hace acreedor a estos al pertenecer y cumplir con las normas que tiene; en relación con las reuniones programadas, capacitaciones y de más labores en las que se incurra como asociación.

Ahora bien, es claro que al pertenecer a una asociación el bienestar común se antepone sobre el particular, lo que implica un especial cuidado por los recursos comunes, lo que constituye una necesidad básica y común de contar con acceso a ellos en tiempo real.

Por otro lado, es de especial preocupación el hecho de que se conozcan los datos contables una vez en el año, pues eso significa que durante 12 largos meses, la información contable es una simple especulación esperando con ansias un corte anual que permitiría establecer algún plan de inversión o acción en general con los recursos. Esto no se puede considerar muy adecuado ya que la información permite determinar “la vida” de la asociación haciendo predicciones financieras y contables partiendo de datos reales y actualizados.

El efectuar un corte anual del proceso contable permite poseer los datos contables de la asociación, de ahí que la necesidad de implementar la automatización es urgente, pues permitirá que en el momento en que requiera la información esté disponible para la toma de decisiones, ya que no es posible parametrizar, ni homogenizar el movimiento contable de la asociación, afirmando que los ingresos mensuales son “más o menos” determinado monto. El comportamiento de la asociación; sus ingresos y egresos son considerablemente variables, razón que alimenta el fundamento de que se debe automatizar la parte contable, pues si hay una baja en la utilidad se puedan tomar las medidas pertinentes para corregirlo.

Así mismo, es importante tener en cuenta que el manejo empírico de la contabilidad, por minucioso que sea; podría presentar errores que se traducirían en perjuicios para la asociación y por tanto para sus asociados, lo que permite reflexionar en que la automatización es la respuesta, pues así, el cálculo de ingresos, egresos y utilidades será mucho más preciso, logrando así un fundamentado discernimiento sobre en qué reinvertir las ganancias, ya que el objetivo de toda actividad económica es incrementar

el margen de utilidad y por ende, contribuir en el mejoramiento de la situación económica de sus asociados, que evidentemente se observará en su calidad de vida.

Finalmente, es urgente e importante; implementar la automatización del Sistema Contable de la asociación San Francisco de Asís, teniendo en cuenta que sus integrantes están dispuestas a aprender sobre el proceso contable las ventajas y facilidades que estas tienen, de modo que esta mejore tanto en su organización como en los excedentes ; como punto de partida se tendrán en cuenta los registros empíricos en libros, corroborando los cálculos, para finalmente implementar la automatización que brindará en tiempo real la información contable, optimizando la toma de decisiones en pro a la sostenibilidad económica individual y colectiva, mejorando cada día la calidad de vida de todos sus integrantes, se realizara la socialización del direccionamiento estratégico con el que cuenta la asociación, ya que hay todavía miembros de la asociación que desconocen de la existencia de los mismos y es necesario que todos los miembros las conozcan para así cumplir con el fin de la asociación.

4. ANÁLISIS DE RESULTADOS

4.1 DIAGNÓSTICO CONTABLE Y FINANCIERO DE LAS OPERACIONES E INFORMACIÓN EN LA ASOCIACIÓN SAN FRANCISCO DE ASÍS

El diagnóstico contable y financiero de las operaciones e información de la Asociación San Francisco de Asís se realizó a través de un estudio contable con el fin de identificar la situación financiera y contable de la misma.

Para realizar el diagnóstico en la Asociación objeto de estudio se llevó a cabo una entrevista a cuatro de las integrantes, quienes son las encargadas de llevar la contabilidad, de esta manera se analizaron algunos aspectos importantes para el diseño del sistema contable automatizado.

A partir de la información obtenida por este medio, se pudo constatar que dentro de la entidad no hay claridad acerca del proceso contable, no cuentan con los conocimientos básicos de cómo llevar la contabilidad, lo que evidencia la deficiencia del manejo contable dentro de la asociación rural; es importante tener en cuenta este concepto; dado que un sistema contable brinda los lineamientos para llevar una información financiera de manera correcta, organizada y eficiente; proporciona mayor seguridad razonable, ya que brinda las herramientas adecuadas para la ejecución de los procesos contables, además, ayuda a mejorar las deficiencias que tiene la organización a la hora de tomar decisiones. Aunque ellos no tienen un conocimiento certero sobre un sistema contable, manifiestan que es importante dentro de una organización y que no lo han aplicado por falta de conocimientos respecto al tema.

Actualmente en la Asociación San Francisco de Asís la contabilidad es manejada manualmente, si bien la contabilidad manual como lo afirma Espinoza “Es la que se realiza empleando para su efecto un lenguaje alfanumérico, lápiz o pluma sobre un documento”¹³⁰, este proceso implica que el registro de las operaciones contables sea rutinario en las personas que están encargadas de la contabilidad, por ende, se torna tedioso y aburrido generando agotamiento en las personas. Es así que se manifiestan debilidades como: omisión de información, registro de cifras erróneas y desorganización en la información lo que conlleva a tener retrasos en la contabilidad que impide cumplir con el proceso contable, por lo que se puede incurrir en errores. y tomar decisiones incorrectas por falta de información oportuna y confiable. Además, no existe una persona específica encargada del manejo de la información contable, este

¹³⁰ ESPINOZA, Verónica. Principios de contabilidad: 2a. México: Interamericana editores, 2003. 304p.

proceso lo realizan 4 de las integrantes de la asociación que sus conocimientos en contabilidad son básicos igual que su nivel de escolaridad.

De acuerdo a lo anterior, se puede afirmar que dentro de la Asociación, el mecanismo del manejo de la información no es eficiente ni adecuada, no cuentan con el conocimiento adecuado del Art. 19 del Estatuto Tributario que los rige, por ser una asociación sin ánimo de lucro, desconocen que la utilidad se deben reinvertir en el objeto social y por ningún criterio se podrán distribuir, es necesario que los asociados conozcan las normas a las cuales puedan regirse para el correcto tratamiento de la información contable y financiera.

Pese a esto, internamente las asociadas miran a la contabilidad como una herramienta, pero solo para obtener beneficios económicos, lastimosamente al interior de esta, se ha minimizado su importancia relacionándola solamente para dar cumplimiento de llevar la contabilidad y para obtener utilidad, no percatándose que actualmente es una herramienta esencial para la toma de decisiones empresariales, que lleva a su crecimiento y fortalecimiento, acorde con lo que afirman los autores Vera et al., “aunque la contabilidad ha logrado su progreso más notable en el campo de los negocios, la función contable es vital en todas las organizaciones de la sociedad”¹³¹.

Acerca del manejo contable, no tienen los conocimientos necesarios para adoptar un sistema contable automatizado, el desconocimiento por parte de las integrantes sobre el manejo del modelo a implementar podría generar que las metas trazadas se vean estancadas por no saber sobrellevar con asertividad su ejecución, por lo cual se considera que es necesaria la contratación de una persona idónea para que ejecute el sistema contable de manera correcta dentro de la asociación, para contribuir con la toma de decisiones, ellos manifiestan que han presentado ciertos inconvenientes por la carencia de una contabilidad organizada, no existe acceso a la información en tiempo real, se encuentran errores en los libros de contabilidad, como valores diferentes que hace que se dificulte la contabilización de los ingresos que se perciben en la asociación a razón de los ahorros que los integrantes realizan, como también de los intereses que se generan por otorgar préstamos, en la asociación el manejo de estos dineros no es la adecuada, ya que no cuentan con lineamientos para la otorgación de préstamos.

En cuanto a equipos de cómputo, poseen uno que pertenecen a los socios, se conocen las características, que es importante tener en cuenta para evaluar si se podrá aplicar la automatización del sistema contable y proceder a su instalación, de lo contrario

¹³¹ VERA, Piedad; ESPINOZA, Ana y LÓPEZ, Rodrigo. Importancia de la contabilidad en las empresas (En línea). En: Eumed (Ecuador): 2016 (Consultada: 25, abril, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.eumed.net/ce/2016/3/contabilidad.html>


adecuarlo según la capacidad de los equipos para que resulte útil y eficaz. El hecho de que el ente cuente con la principal herramienta para el desarrollo del proyecto es esencial, ya que no implicaría gastos adicionales para la adopción del sistema contable automatizado, de lo contrario dificultaría el proceso, los socios expresan que por el momento no cuentan con un presupuesto para la adquisición de equipos de cómputo, por lo cual se prestara el equipo por parte de la socia los días en que se realizaran las reuniones.

La asociación cuenta con su direccionamiento estratégico, pero el personal administrativo de la asociación rural San Francisco de Asís no tienen el conocimiento con respecto al concepto, es de gran importancia dar a conocer la misión, visión, objetivos, principios y valores, tema relevante dentro de la misma, ya que gracias a ello, se conoce su razón de ser, con el pasar del tiempo se han venido integrando más personas, quienes desconocen el tema en mención, por lo cual, se cree que se debe crear conciencia en el tema, ya que esto también les ayuda a poder determinar su direccionamiento a corto, mediano y largo plazo, y así darse a conocer a nuevos interesados en formar parte o dar donaciones a la asociación rural San Francisco de Asís

Para hacer un análisis más detallado se organizó la información en la matriz DOFA que muestra de manera clara las debilidades, oportunidades, fortalezas y amenazas que tiene “Asociación San Francisco de Asís” para tener una visión integral teniendo en cuenta los enfoques positivos y negativos que permite contextualizarse en su verdadera situación.

Se puede evidenciar en ella de una forma concisa que la Asociación contablemente tiene una situación poco favorable por factores internos que se basan principalmente en la desorganización, en cuanto a las fortalezas principalmente se destaca la disposición para cambiar las malas prácticas contables, lo que compete a las amenazas parten de la forma irregular que manejan sus operaciones contables y por eso mira afectada a la hora de cumplirle a grupos externos; por último se encuentran las oportunidades que tienen una estrecha relación con las fortalezas, ya que tienen disponibilidad total para adoptar los cambios que se requieren pertinentes para lograr un mayor crecimiento organizacional y económico.

Cuadro 16. Matriz DOFA "Asociación Rural San Francisco de Asís"

		FORTALEZAS	DEBILIDADES
		F-01 Miran la contabilidad como una herramienta de gestión que les permite llevar un orden.	D-01 Desconocimiento del direccionamiento estratégico.
		F-02 Conocen la importancia de contratar personal competente e idóneo para la implementación del sistema contable.	D-02 Carece de políticas contables. D-03 Información contable desactualizada e inoportuna.
		F-03 Conocimiento claro de los ingresos que la asociación.	D-04 Desconocimiento de las normas que rigen a las asociaciones sin ánimo de lucro.
		F-04 Clara la necesidad de realizar cambios en el manejo contable.	D-05 No cuentan con perfil de funciones.
		F-05 Asociadas abierto al cambio	D-06 Contabilidad manual y manejo deficiente de la información financiera.
		F-06 Conocimiento de las ventajas del sistema contable.	D-07 Incorrecta asignación de actividades.
OPORTUNIDADES	ESTRATEGIAS F-O	ESTRATEGIAS D-O	
O-01 Normatividad que especifica para asociaciones sin ánimo de lucro.	F-02,O-02 Diseñar procedimientos de comunicación a nivel interno y externo.	D-01,O-01 Restructurar el direccionamiento estratégico, para tener identidad, metas, objetivos, y valores, que sirvan como lineamiento para el desarrollo del objeto social de la entidad.	
O-02 Profesionales competentes.			
O-03 Apoyo de la universidad Cesmag en el diseño del sistema contable.	F.05,O-04 Buscar alianzas con las entidades de educación superior.	D-06,O-03 Diseñar un sistema contable automatizado que garantice información financiera que cumpla con los principios de contabilidad establecidos en la ley.	
O-04 Alianzas con las universidades en procesos que intervienen en la integridad de la asociación.			
AMENAZAS	ESTRATEGIAS F-A	ESTRATEGIAS D-A	
A-01 Normatividad que rige a las asociaciones sin ánimo de lucro.	F-01,A-01 Elaborar una matriz legal que permita identificar las normas que rigen.	D-02,A-02 Implementar Políticas contables, que permitan llevar una contabilidad de calidad.	
A-02 Posibles sanciones por no regirse a las leyes o normas que involucran a las asociaciones sin ánimo de lucro.			

Teniendo en cuenta que el objetivo requiere la realización de un diagnóstico contable y financiero, y que la asociación no cuenta con estados financieros puesto como se ha mencionado anteriormente lleva un registro manual de sus ingresos, por lo tanto, no se tiene la información adecuada para elaborar un diagnóstico contable y financiero, sin embargo, para la presente investigación y como información relevante para los procesos a continuación se plantea desarrollar un estado de situación financiera de apertura para conocer actualmente la situación de la asociación relacionado a lo financiero.

Tabla 1. Estado de situación financiera de apertura “Asociación Rural San Francisco de Asís”

ASOCIACION SAN FRANCISCO DE ASIS		
ESTADO DE SITUACION FINANCIERA DE APERTURA		
A 1ª DE JULIO 2022 MILES DE PESOS		
ACTIVO		
Efectivo y Equivalentes al Efectivo		0
Caja	0	
Bancos	0	
Deudores		9.660.400
Asociados	9.660.400	
Ingresos por cobrar		
Inventarios		0
Materia prima	0	
Total activo		9.660.400
PASIVO		
Obligaciones financieras		2.026.050
Asociados	2.026.050	
Obligaciones con terceros		
Cuentas por pagar		130.650
costos y gastos	130.650	
Total pasivo		1.895.400
PATRIMONIO		
Capital social		7.765.000
Aporte socio 1	200.000	
Aporte socio 2	170.000	
Aporte socio 3	245.000	
Aporte socio 4	160.000	
Aporte socio 5	170.000	
Aporte socio 6	500.000	
Aporte socio 7	1.190.000	
Aporte socio 8	460.000	

Tabla 1. (continuación)

Aporte socio 9	890.000	
Aporte socio 10	370.000	
Aporte socio 11	160.000	
Aporte socio 12	440.000	
Aporte socio 13	335.000	
Aporte socio 14	220.000	
Aporte socio 15	275.000	
Aporte socio 16	470.000	
Aporte socio 17	660.000	
Aporte socio 18	325.000	
Aporte socio 19	350.000	
Aporte socio 20	175.000	
Total patrimonio		7.765.000
TOTAL PASIVO + PATRIMONIO		9.660.400

En el balance que se realizó con la información brindada por las personas encargadas, Se puede resaltar el compromiso de las asociadas de San Francisco de Asís, pues a pesar de llevar una contabilidad de forma manual y no tener bases sobre este manejo se aprecia como llevan sus cuentas claras y de ellas se puede observar que el valor de los activos se encuentran distribuidos en préstamos que se les otorga a los asociados.

También se mira que tienen unos pasivos por obligaciones financieras por valor de \$2.025.450 y teniendo así un patrimonio total por valor de \$7.517.200 para un activo total de \$9.660.400 y que el socio que más aporta en este patrimonio con un valor de \$1.190.000 es el asociado número 7 y el asociado que menos aporta es el asociado número 11.

4.2 ESTRUCTURA DEL SISTEMA CONTABLE Y FINANCIERO AUTOMATIZADO PARA LA ASOCIACIÓN SAN FRANCISCO DE ASÍS

En primer lugar para el desarrollo del segundo objetivo es necesario conocer toda la información administrativa y contable con la que cuenta actualmente la Asociación San Francisco de Asís, en este caso la información brindada por la asociación es el direccionamiento estratégico, como segundo elemento de este objetivo es la estructuración de las políticas contables; así mismo el tercer elemento dentro de este mismo objetivo es la definición de las teorías del RUP las cuales se presentan a continuación:

4.2.1 Direccionamiento estratégico.

Misión. Somos una organización dedicada a la integración, comunicación y las redes de mujeres, existentes en el corredor oriental del Municipio de Pasto. Esta asociación propenderá por el mejoramiento de calidad de vida de sus socias, inculcar la solidaridad, la unión y bienestar en todos los aspectos tanto sociales como comunitarios, trabando conjuntamente para lograrlo.

Principios. La Asociación orientará sus acciones de acuerdo con los siguientes principios:

Igualdad: Estado de ofrecer un mismo trato y protección a todas las personas, sin diferencia de sexo, raza.

Democracia: en la toma de decisiones se tomará en cuenta las opiniones de todas las integrantes, cumpliendo con el 50% de los asociados.

Trabajo en equipo: Valoramos y fomentamos el aporte de las personas para el logro de los objetivos comunes.

Objetivos. Fortalecer las actividades económicas y culturales de la zona rural.

Objetivos específicos. Los objetivos específicos Asociación, son de manera general los siguientes:

- Integrar a todas las mujeres pertenecientes al corregimiento de San Fernando, La laguna, Cabrera.
- Desarrollar planes de formación y capacitación con los entes gubernamentales para las asociadas en aspectos como la asociatividad, economía solidaria, comercio justo y responsabilidad social, tendientes a fortalecer el desarrollo humano, la equidad de género y el respeto intergeneracional.

- Gestionar ante las instituciones públicas y privadas proyectos productivos y sociales para mejorar los ingresos de las asociadas.
- Crear conciencia ambientalista y desarrollar acciones que generen relaciones de respeto y equilibrio hombre — ambiente.
- Fomentar prácticas de mancomunidad e integración, con participación activa de toda la comunidad.
- Diseñar y publicar herramientas pedagógicas escritas y audiovisuales que faciliten la transmisión del conocimiento del entorno local regional y nacional con el apoyo de la tecnología desarrollada y por ende cumplir con el objetivo social.
- Velar por el cumplimiento y la aplicación exitosa de proyectos, planes y programas propios de su objeto social.

4.2.2 Políticas Contables Bajo NIIF. Para la Asociación San Francisco de Asís. Para dar cumplimiento al segundo objetivo específico del presente trabajo se presenta a continuación las políticas contables bajo NIIF a las cuales se regirá la Asociación San Francisco de Asís para el reconocimiento, medición, revelación y presentación de cada una de sus operaciones contables en sus respectivos rubros, se toma como referencia para realizar dichas políticas las cuentas utilizadas en el propuesto balance de apertura.

4.2.3 Manual de políticas contables.

ASOCIACION SAN FRANCISCO DE ASIS
NIT: 27.094.000
MANUAL DE POLÍTICAS CONTABLES

1. DE EFECTIVO

FECHA DE ELABORACIÓN: 01-08-2022 RESPONSABLES: ÁREA CONTABLE.

Introducción

El efectivo cumple un papel importante dentro de la organización, debido a que es la liquidez proveniente de las operaciones que se realizan, en efectivo y es con el que cuenta la asociación “San Francisco de Asís” para poder satisfacer sus necesidades o requerimientos, ya que esta es la base de una entidad para cumplir con las responsabilidades con los usuarios tanto internos como externos.

Esta política pretende mejorar las prácticas contables para el rubro de efectivo y equivalentes al efectivo que implementará la Asociación San Francisco de asís tomando como referencia las Normas Internacionales de Contabilidad e Información Financiera NIC-NIIF, para que de esta manera genere información de propósito general. Su presentación se la realizará en un estado de flujos de efectivo y se utilizará el método directo, ya que es el más conveniente para la asociación, puesto que los movimientos se realizan a través de caja y esto ayudara a determinar cómo se genera el efectivo y como se gasta.

Objetivo. Establecer lineamientos para que la entidad registre de manera correcta y conforme a la norma, las operaciones que se cataloguen como efectivo, estableciendo los criterios para su medición y revelación.

Alcance. Esta política se aplicará para las operaciones que se cataloguen como efectivo, que se originen con el desarrollo de su actividad o con otras actividades que realice. Este rubro lo conforman caja general, caja menor. Para que las operaciones sean reconocidas como efectivo y equivalentes de efectivo, se deben tener en cuenta los siguientes términos:

Efectivo: Corresponde a los recursos que tiene la empresa con disponibilidad inmediata, que se encuentra en caja y saldos en entidades financieras.

Política contable general. Se presenta el reconocimiento contable de efectivos (Caja), su reconocimiento, medición, retiro y baja en cuentas, que se aplicara en la asociación San Francisco de Asís según las operaciones que realice.

Reconocimiento y medición

Reconocimiento inicial

La asociación San Francisco de Asís reconocerá las partidas de efectivo y según su naturaleza, así:

Débitos: Se crea y Aumenta.

Créditos: Disminuye y se cancela.

Caja

Débitos

1. Por las entradas de dinero en efectivo y los cheques recibidos por cualquier concepto, tanto en moneda nacional como en moneda extranjera;
2. Por los sobrantes en caja al efectuar arqueos;
3. Por el valor de la constitución o incremento del fondo de caja menor.

Créditos

1. Por el valor de las consignaciones diarias en cuentas corrientes bancarias o de ahorro;
2. Por los faltantes en caja al efectuar arqueos;

3. Por la reducción o cancelación del monto del fondo de caja menor, y
4. Por el valor de los pagos en efectivo, en los casos que, por necesidades del ente económico, se requieran.

4.2.3.1 Controles contables. Los controles contables se recomiendan realizar de la siguiente manera:

Caja: Arqueos mensuales.

Referencia normativa. Sección 7 De La NIIF para Pymes

2. DE CUENTAS POR COBRAR.

FECHA DE ELABORACIÓN: 01-08-2022 RESPONSABLES: ÁREA CONTABLE.

Introducción

Las cuentas por cobrar en la asociación San Francisco de Asís son las de mayor importancia dentro del activo, debido a que en este rubro se manejan los deudores (préstamos a socios), se debe tener claro los valores que cada socio adeuda a la asociación por eso la importancia de tener la información en tiempo real para poder conocer la liquidez de la misma.

La importancia de las cuentas por cobrar está relacionada directamente con el giro normal de las operaciones contables que se realiza, ya que el no pago por parte de los socios, podría alterar el ciclo normal de las operaciones financieras que esta realiza, es decir que se retrase el pago de obligaciones adquiridas con terceros, generando descontentos o pérdida de los mismos, se tomen decisiones momentáneas distintas a las planeadas, etc. Actualmente la asociación solo realiza préstamos a los socios, la obligación la adquiere cuando el valor de sus aportes pueda respaldar el valor del préstamo solicitado. Para evitar conflictos personales entre socios por el incumplimiento de sus obligaciones.

Objetivo. El objetivo de esta política es la identificación, clasificación, medición y revelación bajo NIIF de recursos que conforman derechos de cobro por parte de la Asociación San francisco de asís.

Alcance. La asociación San Francisco de Asís dará aplicación de los conceptos y procedimientos contenidos en esta política contable a todas las partidas correspondientes a cuentas por cobrar siempre y cuando cumplan con la definición de activo y constituyan un derecho de cobro.

Política contable general. Se presenta la naturaleza y reconocimiento contable de las cuentas por cobrar de la asociación San Francisco de Asís, su medición, presentación y revelación, que serán aplicables para aquellas obligaciones que tienen con la asociación.

Reconocimiento y medición

Reconocimiento. Se reconocerá como cuentas por cobrar a los derechos adquiridos por la Asociación San Francisco de asís en el desarrollo de sus actividades, es decir las cuentas por cobrar surgidas a partir de los préstamos generados en el periodo a sus asociados como también de los rendimientos que se adquieren por estos. Para el reconocimiento es importante tener en cuenta la naturaleza del activo que aumenta en el débito y disminuye en el crédito.

Dinámica de la cuenta:

Débitos

1. Por el valor del prestamos realizado a socios.

Créditos

1. Por el valor de los dineros recibidos como abonos ya sean parciales o totales por concepto de préstamos e intereses.

Medición inicial. La Asociación San Francisco de Asís, medirá las cuentas por cobrar por el valor de efectivo que se tenga para realizar los préstamos.

Medición posterior. En La Asociación San Francisco de Asís las cuentas por cobrar se mantendrán por el valor de la operación realizada, y se modificara en el estado de situación financiera solamente por el valor cobrado, el reconocimiento del deterioro de cartera o la baja de las mismas.

Retiro y baja en cuentas. Se deja de reconocer una cuenta por cobrar cuando:

- Cumplimiento total del pago.
- Exista evidencia objetiva del incumplimiento del pago a cargo del deudor o el desmejoramiento de sus condiciones crediticias.

Presentación y revelación. Al preparar los estados financieros la Asociación San Francisco de Asís presentará y revelará:

- Información necesaria que permita a los usuarios evaluar la importancia de las cuentas por cobrar fecha de vencimiento y fecha de reembolso.
- Valor en libros de cada una de las cuentas por cobrar.
- Al final del periodo revelar cuales cuentas se dieron de baja con sus respectivas evidencias que llevó a realizar este proceso.

Controles contables. La Asociación San Francisco de Asís otorga un plazo de 6 meses para que sus socios le cancelen sus obligaciones y mensualmente se debe cancelar los intereses que se ha generado en el tiempo, debe existir una persona encargada del cobro oportuno de los derechos adquiridos para que no excedan el plazo.

Referencia normativa. Sección 11 Instrumentos financieros básicos de La NIIF para Pymes

3. DE INVENTARIOS.

FECHA DE ELABORACIÓN: 01-08-2022 RESPONSABLES: Área contable.

Introducción

La asociación San Francisco de Asís maneja en sus inventarios, donaciones que se realizan ocasionalmente por parte de la alcaldía, gobernación como lo son: productos agrícolas como abonos, semillas, entre otros. Por lo anterior, es importante establecer una política contable para este aspecto, ya que con ella se pretende que la Asociación San Francisco de Asís establezca y ejerza control sobre los inventarios, de esta manera saber exactamente el consumo de materias primas, tanto de adquisición como de transformación, también conocer las cantidades exactas que se cuenta, los posibles deterioros que se pueden presentar y como esto afecta a la entidad.

Objetivo. Definir las directrices y lineamientos bajo NIIF, para la correcta administración y control de los inventarios, conteniendo el reconocimiento, medición, revelación y presentación de las transacciones relacionadas con estos bienes.

Alcance. La presente política contable debe ser aplicada al reconocer, medir y revelar todo lo que se clasifique como inventarios de la asociación.

Política contable general. Se presenta la naturaleza y reconocimiento contable de los inventarios, su medición, medición de deterioros y la revelación, que se aplicará en la Asociación San Francisco de Asís.

Reconocimiento y medición

Reconocimiento. Se reconocerán como inventarios los activos:

- Poseídos para el desarrollo de las actividades de la asociación,
- En forma de materiales o suministros que se consumirán en el proceso de producción o en la prestación de servicios.

Naturaleza de la cuenta: debito Débitos: nace y se incrementa.

Medición inicial. En el reconocimiento, los inventarios se medirán por el costo de adquisición o de transformación:

Costo de adquisición: está conformado por: precio de compra, transporte, manipulación y demás costos directamente atribuibles para colocar los inventarios en condiciones de uso y distribución.

Medición posterior. Al final del periodo del que se informa, se evaluará cada partida de sus inventarios, con el fin de establecer si dicha partida ha sufrido algún deterioro.

Retiro y baja en cuentas. Las pérdidas, sustracciones o vencimiento de los inventarios, implicarán el retiro de estos y su reconocimiento como gastos en el resultado del periodo.

Presentación y revelación

Presentación. La Asociación San Francisco de Asís presentará sus inventarios en el Estado de Situación Financiera.

Revelación. En relación con los inventarios la asociación revelará en sus notas al estado de situación financiera la siguiente información:

- Las políticas contables adoptadas para la medición de los inventarios.
- El valor de las materias primas, materiales y suministros
- Las pérdidas por deterioro del valor de los inventarios reconocidas o revertidas.

Controles contables. Se realizará por sistematización, se realizará el control de los inventarios.

Referencia normativa: Sección 13 Inventarios – NIIF para PYMES, Sección 27 Deterioro del Valor de los Activos - NIIF para PYMES

4. DE PATRIMONIO

FECHA DE ELABORACIÓN: 01-08-2022 RESPONSABLES: ÁREA CONTABLE.

Introducción

El patrimonio es el rubro más importante dentro de la asociación San Francisco de Asís, ya que como en toda entidad es por el cual la empresa se constituye a través de las partes de interés social de cada uno de los socios que la conforman, que se clasifican en efectivo y en donaciones. Por lo anterior esta política implanta una buena práctica contable de este rubro, registrándolo de manera correcta en cuanto a las partes de interés social y el cambio de este a través de reservas y capitalización de dividendos.

Objetivo. Establecer lineamientos bajo NIIF, para reconocer, medir, presentar y revelar, los aportes sociales, las reservas y la capitalización de los dividendos que se den a lugar en la Asociación “San Francisco de Asís”.

Alcance. La política abarcará la contabilización del patrimonio bruto con el que cuenta la entidad y su crecimiento a través de factores como:

- Ingreso de nuevos socios.
- Capitalización de dividendos.

Política contable general. Se presenta la naturaleza y reconocimiento contable del capital social de la Asociación San Francisco de Asís, su medición, presentación y revelación, que serán aplicables en este aspecto dentro de la asociación.

Reconocimiento y medición

Reconocimiento. La empresa reconocerá el capital social con el cual ha constituido para dar inicio a su funcionamiento. La naturaleza de la cuenta de patrimonio es:

Debito: Disminuye y se cancela.

Crédito: Se crea y aumenta.

Aportes sociales

Créditos

- Por el valor nominal de los aportes efectivamente recaudados;
- Por el valor dado a los aportes efectuados en especie con cargo a la cuenta respectiva del activo, según la naturaleza del mismo;
- Por el valor de aquellas utilidades que la junta de socios ordene capitalizar
- Por el valor nominal de los aportes en la cesión de cuotas;
- Por el valor capitalizado de la revalorización del patrimonio, y
- Por el valor capitalizado de la prima en colocación de cuotas o partes de interés social. Débitos
- Por el valor nominal de los aportes al retiro de los asociados, o la cesión de parte de sus cuotas;
- Por el valor nominal de los aportes en la reducción del capital, previo el cumplimiento de las disposiciones legales pertinentes, y
- Por el valor nominal de los aportes al momento de liquidarse el ente económico.

Medición inicial. La entidad valorará como patrimonio elementos que se constituyan como aportes de sociedad tales como:

- Efectivo.
- Propiedad planta y equipo.

Estos rubros se reconocen a nivel contable por el valor en efectivo que entregue el socio, o por el valor de adquisición del bien que se está aportando.

Medición posterior. Después de su medición inicial “San Francisco de Asís” reconocerá el patrimonio a través de su valor inicial, sumado a esto, las reservas y capitalizaciones que se realicen en la entidad. La capitalización se la realizará por cada socio de acuerdo al grado de participación de sus aportes por el monto de dividendos a capitalizar con el fin de que cada socio este en igualdad de condiciones, esto se verá reflejado en estado de cambios en el patrimonio.

Presentación y revelación. El patrimonio se presentará en el estado de situación financiera, pero sus cambios se verán reflejados en el estado de resultados, los cuales se demostrarán en el estado de cambios en el patrimonio. De acuerdo a lo anterior la

revelación se hará en las notas a estos estados financieros teniendo en cuenta las partidas patrimoniales (capital social).

Controles contables. Revisión documental, escritura, facturas de adquisición de propiedad planta y equipo y avalúos de bienes inmuebles.

Referencia normativa. Sección 22 Pasivos y Patrimonio de la NIIF para pymes.

5.INGRESOS POR ACTIVIDADES ORDINARIAS

FECHA DE ELABORACIÓN: 01-08-2022 RESPONSABLES: ÁREA CONTABLE.

Introducción

Los ingresos ordinarios que la Asociación San Francisco de Asís se pueden tomar los rendimientos (intereses) que se reciben mensualmente por la generación de préstamos a los socios. En el círculo normal de las negociaciones los ingresos componen la parte más importante ya que a estos se les debe el funcionamiento de las organizaciones, a raíz de esto es necesario tener un buen manejo contable y financiero de los ingresos, es por esto que la finalidad de esta política es darle el reconocimiento contable a este rubro de acuerdo a la ley.

Objetivo. Establecer los lineamientos para que la asociación “San Francisco de Asís” reconozca, mida y revele conforme a la legislación vigente, las actividades que se cataloguen como ingreso.

Alcance. Esta política abarca la contabilización de ingresos de actividades ordinarias procedentes de las siguientes transacciones y sucesos:

- La venta de bienes (si los produce o no la entidad para su venta o los adquiere para su reventa).
- Ingresos financieros y otros.

Política contable general. Presentar el correcto reconocimiento contable de los ingresos donde se agrupa las cuentas que representen los beneficios y financieros que percibe el ente económico.

Reconocimiento y medición

Reconocimiento. Se hará el reconocimiento como beneficio realizado en consecuencia deben abonarse a la cuenta de ingresos cuando nace el derecho a exigir su pago, aunque no se haya hecho efectivo el cobro aplicando el principio de causación o devengo.

Medición inicial. La asociación “San Francisco de Asís” inicialmente reconocerá los ingresos al momento que se realice la operación conocida como recaudo de intereses generados por préstamos otorgados a los asociados, es decir se reconoce el valor exacto de la operación.

Se tendrá en cuenta los establecido en la NIIF para las PYMES sección 23 ingresos de actividades ordinarias:

23.3 Una entidad medirá los ingresos de actividades ordinarias al valor razonable de la contraprestación recibida o por recibir. El valor razonable de la contraprestación, recibida o por recibir, tiene en cuenta el importe de cualesquiera descuentos comerciales, descuentos por pronto pago y rebajas por volumen de ventas que sean practicados por la entidad.

23.4 Una entidad incluirá en los ingresos de actividades ordinarias solamente las entradas brutas de beneficios económicos recibidos y por recibir por parte de la entidad, por su cuenta propia. Una entidad excluirá de los ingresos de actividades ordinarias todos los importes recibidos por cuenta de terceras partes tales como impuestos sobre las ventas, impuestos sobre productos o servicios o impuestos sobre el valor añadido. En una relación de agencia, una entidad incluirá en los ingresos de actividades ordinarias solo el importe de su comisión. Los importes recibidos por cuenta del principal no son ingresos de actividades ordinarias de la entidad.

Cierre en cuentas. En la cuenta de ingresos por actividades ordinaria se realizará el cierre al final del periodo, para determinar si hubo utilidad o pérdida, si hubo utilidad se transferirá al patrimonio, en el caso contrario solo se verá reflejada en el estado de resultados.

Presentación y revelación. “San Francisco de Asís” revelará las partidas que registran los intereses en los ingresos, en el Estado de resultados permitiendo conocer que si

estos ingresos después de cubrir los costos, gastos e impuestos generan rentabilidad positiva para la entidad.

Controles contables. El control efectivo en el manejo de este rubro es la verificación del documento que constate el movimiento del ingreso.

Referencia normativa. Sección 23 Ingresos de actividades ordinarias de NIIF para Pymes.

6. GASTOS

FECHA DE ELABORACIÓN: 01-08-2022 RESPONSABLES: ÁREA CONTABLE.

Introducción

Los gastos de la Asociación “San Francisco de Asís” son partidas relevantes que afectan directamente el resultado de la empresa y se generan en el desarrollo de su objeto social de la entidad, para costos se tiene las diferentes partidas como los refrigerios y actividad que se realizan en pro de la asociación, los gastos son las erogaciones a las que incurre la asociación al realizar su actividad, por esto esta política va encaminada a una correcta clasificación de gastos para poder obtener la información relevante para esto se toma como fundamento las Normas Internacionales de Contabilidad e Información Financiera NIC-NIIF.

Objetivo. El objetivo de esta política es determinar los costos a los que la entidad incurra en el proceso y todas las erogaciones que acudan para el desarrollo de su actividad.

Alcance. El alcance de esta política es saber diferenciar entre el costo y el gasto, ya que el costo es recuperable y el gasto implica salida de efectivo no recuperable, para el funcionamiento de la asociación.

Políticas contables general. Presentar el correcto reconocimiento contable de los gastos dándole la clasificación adecuada que permita tener claridad en la información y con el apoyo del registro obtener el estado de resultados de manera eficiente y oportuna.

Reconocimiento y medición reconocimiento. La asociación San Francisco de Asís reconocerá las partidas de Gastos teniendo en cuenta los siguientes rubros que se presentan en el desarrollo de su actividad.

Gastos. Erogaciones como: honorarios, papelería y demás erogaciones que constituyan elementos para el desarrollo de la actividad.

Medición inicial. Los gastos de la Asociación San Francisco de Asís se medirán al importe de los mismos de la manera fiable en el momento de la transacción se registrará.

Retiros y baja en cuentas. Cancelación al cierre del ejercicio

Presentación y revelación. La Asociación San Francisco de asís Revelara sus Gastos así: serán presentados en el Estado de Resultados, los gastos clasificados de manera que afecten el resultado operativo y resultado antes de impuestos. Para que los usuarios puedan observar el valor de los gastos que se están incurriendo en el periodo.

Controles contables gastos. El control para los gastos es la estricta revisión de los documentos soporten de los egresos realizados por caja.

Referencia normativa. Sección 2.26 Gastos 13.5, costo de inventario 17.10 de elementos de propiedad planta y equipo de NIIF para Pymes.

4.2.4 Teorías sobre metodología RUP (Rational Unified Process). Como se estableció anteriormente para el desarrollo de la aplicación de la automatización del sistema contable y financiero, se apoyó en la metodología RUP, para esto es necesario tener en cuenta tres teorías.

- **Primera teoría**

Rational Unified Process (RUP) es una metodología de desarrollo de software orientado a objeto que establece las bases, plantillas, y ejemplos para todos los aspectos y fases de desarrollo del software. RUP es herramientas de la ingeniería

de software que combinan los aspectos del proceso de desarrollo (como fases definidas, técnicas, y prácticas) con otros componentes de desarrollo (como documentos, modelos, manuales, código fuente, etc.) dentro de un framework unificado. RUP establece cuatro fases de desarrollo cada una de las cuales está organizada en varias iteraciones separadas que deben satisfacer criterios definidos antes de emprender la próxima fase. Los autores de RUP destacan que el proceso de software propuesto por RUP tiene tres características esenciales: está dirigido por los casos de uso, está centrado en la arquitectura y es iterativo e incremental¹³². **Los Casos de Uso** son una técnica de captura de requisitos que fuerza a pensar en términos de importancia para el usuario y no sólo en términos de funciones que sería bueno contemplar. Se define un Caso de Uso como un fragmento de funcionalidad del sistema que proporciona al usuario un valor añadido. Los Casos de Uso representan los requisitos funcionales del sistema. En RUP los Casos de Uso no son sólo una herramienta para especificar los requisitos del sistema; también guían su diseño, implementación y prueba. Los Casos de Uso constituyen un elemento integrador y una guía del trabajo¹³³.

La arquitectura de un sistema es la organización o estructura de sus partes más relevantes, lo que permite tener una visión común entre todos los involucrados (desarrolladores y usuarios), así como una perspectiva clara del sistema completo, necesaria para controlar el desarrollo. La arquitectura involucra los aspectos estáticos y dinámicos más significativos del sistema, está relacionada con la toma de decisiones que indican la forma de construcción del sistema. La arquitectura se ve influenciada por la plataforma software, sistema operativo, gestor de bases de datos, protocolos, consideraciones de desarrollo como sistemas heredados¹³⁴.

Muchas de estas restricciones constituyen requisitos no funcionales del sistema. RUP propone tener un **proceso iterativo e incremental** en donde el trabajo se divide en partes más pequeñas o mini proyectos, permitiendo generar un equilibrio entre casos de uso y arquitectura. Cada mini proyecto se puede ver como una iteración (un recorrido más o menos completo a lo largo de todos los flujos de trabajo fundamentales) del cual se obtiene un incremento que produce un crecimiento en el producto¹³⁵.

¹³² PTOLOMEO. Proceso Unificado Rational Aplicado (En línea). En: Unam (México): 2018 (Consultada: 27, mayo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <http://www.ptolomeo.unam.mx:8080/xmlui/bitstream/handle/132.248.52.100/175/A8%20Cap%C3%ADulo%205.pdf?sequence=8>

¹³³ Ibid., pp. 101-202

¹³⁴ Ibid., p. 102

¹³⁵ Ibid., p. 103

- **Segunda teoría**

El Proceso Unificado de Rational es un proceso de ingeniería del software. Proporciona un acercamiento disciplinado a la asignación de tareas y responsabilidades en una organización de desarrollo. Su propósito es asegurar la producción de software de alta calidad que se ajuste a las necesidades de sus usuarios finales con unos costos y calendario predecibles. En definitiva, el RUP es una metodología de desarrollo de software que intenta integrar todos los aspectos a tener en cuenta durante todo el ciclo de vida del software, con el objetivo de hacer abarcables tanto pequeños como grandes proyectos software. Además, proporciona herramientas para todos los pasos del desarrollo, así como documentación en línea para sus clientes. Las características principales de RUP son¹³⁶:

Guiado/Manejado por casos de uso: La razón de ser de un sistema software es servir a usuarios ya sean humanos u otros sistemas; un caso de uso es una facilidad que el software debe proveer a sus usuarios. Los casos de uso reemplazan la antigua especificación funcional tradicional y constituyen la guía fundamental establecida para las actividades a realizar durante todo el proceso de desarrollo incluyendo el diseño, la implementación y las pruebas del sistema¹³⁷.

Centrado en arquitectura: La arquitectura involucra los elementos más significativos del sistema y está influenciada entre otros por plataformas software, sistemas operativos, manejadores de bases de datos, protocolos, consideraciones de desarrollo como sistemas heredados y requerimientos no funcionales. Es como una radiografía del sistema que estamos desarrollando, lo suficientemente completa como para que todos los implicados en el desarrollo tengan una idea clara de qué es lo que están construyendo, pero lo suficientemente simple como para que si quitamos algo una parte importante del sistema quede sin especificar. Se representa mediante varias vistas que se centran en aspectos concretos del sistema, abstrayéndose de lo demás. Todas las vistas juntas forman el llamado modelo 4+1 de la arquitectura, recibe este nombre porque lo forman las vistas lógicas, de implementación, proceso y despliegue, más la de casos de uso que es la que da cohesión a todas¹³⁸.

Iterativo e Incremental: Para hacer más manejable un proyecto se recomienda dividirlo en ciclos. Para cada ciclo se establecen fases de referencia, cada una de las cuales debe ser considerada como un mini proyecto cuyo núcleo fundamental

¹³⁶ MARTÍNEZ, Alejandro. Guía a Rational Unified Process (En línea). En: Trabajo guía (Colombia): 2011 (Consultada: 30, mayo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://anaylenlopez.files.wordpress.com/2011/03/trabajoguia20rup>.

¹³⁷ Ibid., p. 5

¹³⁸ Ibid., p. 6

está constituido por una o más iteraciones de las actividades principales básicas de cualquier proceso de desarrollo. En concreto RUP divide el proceso en cuatro fases, dentro de las cuales se realizan varias iteraciones en número variable según el proyecto y en las que se hace un mayor o menor hincapié en las distintas actividades¹³⁹.

- **Tercera teoría**

La metodología de desarrollo **RUP** es un proceso de desarrollo de software y junto con el Lenguaje Unificado de Modelado UML, constituye la metodología estándar más utilizada para el análisis, implementación y documentación de sistemas orientados a objetos. El RUP no es un sistema con pasos firmemente establecidos, sino un conjunto de metodologías adaptables al contexto y necesidades de cada organización. Principales características: desarrollo iterativo, forma disciplinada de asignar tareas y responsabilidades (quién hace qué, cuándo y cómo), pretende implementar las mejores prácticas en Ingeniería de Software, administración de requisito, uso de arquitectura basada en componentes, control de cambios, modelado visual del software y verificación de la calidad del software¹⁴⁰.

Para el desarrollo de la aplicación automatización del modelo contable, se apoyó en la metodología RUP, la cual se descompone en 4 fases secuenciales, cada una concluye con un producto intermedio. Al terminar cada fase se realiza una evaluación para determinar si se ha cumplido o no con los objetivos. Las fases son:

Inicio: Se define los objetivos y los requerimientos del proyecto.

Elaboración: Se establece la arquitectura del sistema

Construcción: Se clarifican los requerimientos faltantes y se construye el sistema de información.

Transición: Asegurar que el sistema contable esté disponible para sus usuarios incluye pruebas de producto, configuraciones, instalación y aspectos sobre la utilización¹⁴¹.

¹³⁹ Ibid., p. 6

¹⁴⁰ PABÓN, Pedro. Metodología de Desarrollo Tradicional RUP (En línea). En: Smart soft (Colombia): 2018 (Consultada: 30, mayo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://smartsoftcolombia.com/portal/index.php/blog/49-rup>

¹⁴¹ Ibid., p. 2

Se tomó esta metodología RUP ya que se cuentan con 4 fases, las cuales son de vital importancia para asegurar la producción de software de alta calidad, para así cumplir con las necesidades de los usuarios.

4.2.5 Fase de iniciación. Esta fase tiene como propósito definir y acordar el alcance del proyecto entre los interesados, teniendo en cuenta el ciclo de vida de este, generando, identificando los riesgos asociados al proyecto, para proponer una visión muy general de la arquitectura de software y producir el plan de las fases y el de iteraciones posteriores.

4.2.6 Requerimientos funcionales y no funcionales del sistema. En las siguientes tablas se muestran los requerimientos funcionales y no funcionales que dan respuesta a los objetivos del sistema.

4.2.6.1 Objetivos del sistema.

Cuadro 17. Objetivo 1

Código:	OBJ-1
Importancia:	Alta
Descripción:	Caracterizar la población y los procesos contables llevados a cabo para ayudar a organizar contable y financieramente los recursos controlados por la Asociación San francisco de asís, a través de la automatización.

Cuadro 18. Objetivo 2

Código:	OBJ-2
Importancia:	Alta
Descripción:	Construir la automatización del sistema contable para facilitar el registro de las operaciones que maneja la Asociación San francisco de asís, además de ello para que estas se registren de una forma correcta de acuerdo a la realidad económica.

Cuadro 19. Objetivo 3

Código:	OBJ-3
Importancia:	Alta
Descripción:	
Permitir la interacción con los módulos creados en el sistema de automatización de la Asociación San francisco de asís.	

4.2.6.2 Requerimientos funcionales.

Cuadro 20. Requerimiento Funcional 1

Código:	RF-01
Objetivo asociado:	OBJ- 1
Descripción:	
Permitir el registro de usuarios en la base de datos.	

Cuadro 21. Requerimiento Funcional 2

Código:	RF-02
Objetivo asociado:	OBJ- 1
Descripción:	
El sistema valida los datos de usuario permitiendo o denegando el ingreso a la automatización	

Cuadro 22. Requerimiento Funcional 3

Código:	RF-03
Objetivo asociado:	OBJ- 1
Descripción:	
El sistema debe permitir el manejo fácil de todos los módulos	

Cuadro 23. Requerimiento funcional 4

Código:	RF-04
Objetivo asociado:	OBJ- 1
Descripción:	
Permitir agregar, editar o eliminar los usuarios de la base de datos, El administrador tiene los permisos necesarios para realizar las acciones.	

Cuadro 24. Requerimiento Funcional 5

Código:	RF-05
Objetivo asociado:	OBJ- 2
Descripción:	
Permitir la fácil navegación dentro de la automatización a través de Hojas de Cálculo.	

Cuadro 25. Requerimiento Funcional 6

Código:	RF-06
Objetivo asociado:	OBJ- 2
Descripción:	
Permitir obtener de manera fácil y en el momento oportuno los resultados de la operación que se requiera.	

Cuadro 26. Requerimiento Funcional 7

Código:	RF-07
Objetivo asociado:	OBJ- 3
Descripción:	
Permitir agregar, eliminar y modificar objetos dentro de la automatización, El administrador tiene los permisos necesarios para realizar las acciones	

4.2.6.3 Requerimientos No Funcionales.

Cuadro 27. Requerimiento No Funcional 1

Código:	RNF-1
Objetivo asociado:	OBJ- 1
Descripción:	
La automatización estará disponible en cualquier momento, permitiendo la adaptación y escalabilidad.	

Cuadro 28. Requerimiento No Funcional 2

Código:	RNF-2
Objetivo asociado:	OBJ- 2
Descripción:	
Fácil navegación para los usuarios, se realiza mediante orientación dentro de la automatización	

Cuadro 29. Requerimiento No Funcional 3

Código:	RNF-3
Objetivo asociado:	OBJ- 2
Descripción:	
La instalación del sistema de automatización, debe incluir una capacitación sobre el manejo y uso adecuado del mismo.	

Cuadro 30. Requerimiento No Funcional 4

Código:	RNF-4
Objetivo asociado:	OBJ- 2
Descripción:	
Permitir la interacción con todos los módulos dentro de la automatización contable	

Cuadro 31. Requerimiento No Funcional 5

Código:	RNF-5
Objetivo asociado:	OBJ- 2
Descripción:	
Permitir el crecimiento de la automatización de acuerdo a las exigencias	

Cuadro 32. Requerimiento No Funcional 6

Código:	RNF-6
Objetivo asociado:	OBJ- 2
Descripción:	
La automatización permite la portabilidad a distintas plataformas, El desarrollo del sistema es elaborado en base a herramientas de libre acceso	

Cuadro 33. Requerimiento No Funcional 7

Código:	RNF-7
Objetivo asociado:	OBJ- 3
Descripción:	
Adecuar el entorno para una interfaz agradable, el administrador se encargará de estas adecuaciones visuales.	

Cuadro 34. Requerimiento de Perfil

Perfil	Administrador	Empleado o persona encargada
Módulos:	Plan de cuentas, base de datos, diario, libro auxiliar, operaciones crédito, estado de situación financiera.	libro diario para registrar solamente las operaciones que se realicen en el día.

Requerimiento:	Tendrá acceso libre, es decir podrá ingresar a todos módulos que posee el sistema.	Acceso restringido a todos los módulos solo podrá visualizar, pero no podrá realizar acciones.
----------------	--	--

4.2.6.4 Requerimientos de ejecución. Para la ejecución optima del servidor que manipulara el administrador para la automatización del sistema contable es necesario tener en cuenta lo requerimientos tal como se muestra a continuación:

Cuadro 35. Requerimiento de Ejecución Administrador

Hardware Servidor	Software Servidor
<ul style="list-style-type: none"> • Procesador Intel inside core i3. • Ram 2 Gb • Capacidad requerida 	<ul style="list-style-type: none"> • Windows xp, vista, siete, ocho, diez. • Microsoft Excel • Complemento Visual Basic
Disco Duro 500Mb disponibles	

Del mismo modo para que el meta verso pueda ser visualizado de una manera óptima por el usuario es necesario tener en cuenta los requerimientos que se muestran en el cuadro 36.

Cuadro 36. Requerimientos de Ejecución Presupuestal

Hardware PC	Software PC
<input type="checkbox"/> Memoria Ram 500MB o mas <input type="checkbox"/> Capacidad mínima requerida en disco duro de 500 Mb disponibles Procesador Intel inside core, i3	<input type="checkbox"/> Windows xp, vista, siete, ocho, diez. <input type="checkbox"/> Paquete de office (Hojas de cálculo) <input type="checkbox"/> Visual Basic (Ya viene por defecto en las Hojas de cálculo)

4.2.7 Diagrama de casos de uso. Los casos de uso brindan un esquema descriptivo sencillo del funcionamiento de la automatización del sistema contable, en la figura 1, se observa el comportamiento del administrador al ingresar al sistema, la interacción, la modificación de los parámetros dentro del sistema, su acción para manejar las acciones de cada uno de los módulos de la automatización.

Figura 1. Diagrama caso de uso- Administrador



A continuación, en la figura 2, se observa las acciones que puede realizar el usuario, en este caso la junta administrativa que tiene la asociación, los cuales podrán ingresar a la automatización y tendrá acceso para recorrer el sistema, además podrá interactuar con cada uno de los módulos.

Figura 2. Diagrama Caso de Uso Junta Administrativa



A continuación, en la figura 3, se muestra como el usuario (Administrador), Ingresa al sistema y visita un módulo específico llamado “base de datos” y dentro de este, cuenta con la opción para que se ingrese, registre información.

Figura 3. Diagrama caso de uso Administrador- Base de datos



De igual manera en la figura 4, muestra como el administrador, igualmente debe ingresar a un módulo llamado “módulo de clientes” el cual estará registrada la información personal de cada usuario.

Figura 4. Diagrama caso de uso Administrador- módulo de clientes



Figura 5. Diagrama caso de uso Administrador- módulo calculadora

MÓDULO DE CALCULADORA



Figura 6. Diagrama caso de uso Administrador- módulo de estados

MÓDULO DE ESTADOS



Figura 7. Diagrama Caso De Uso Administrador- módulo de resumen

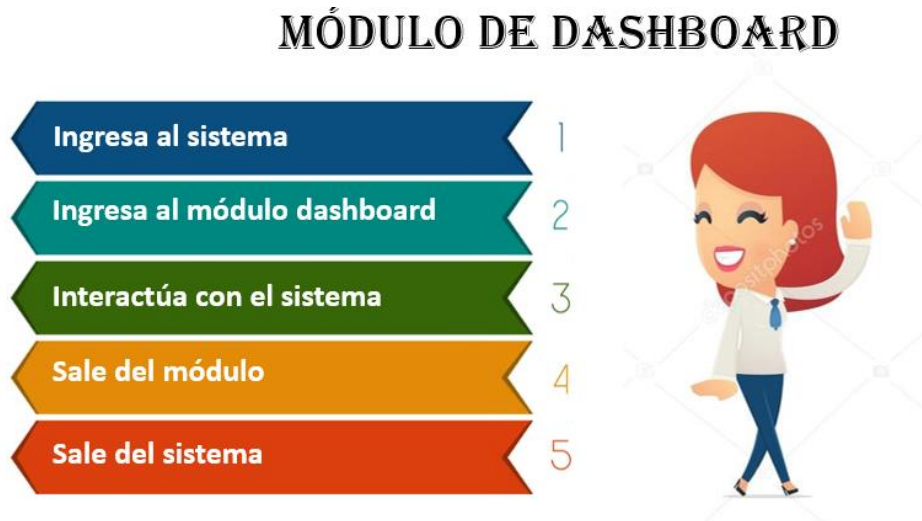


Figura 8. Diagrama Caso De Uso Administrador- módulo de registro

MÓDULO DE REGISTRO



Figura 9. Diagrama caso de uso administrador- módulo de dashboard.



4.2.8 Fase de elaboración. En este punto se procede a realizar la estructura del sistema de contabilidad, basándose en las políticas contables propuestas para la Asociación San Francisco de asís. A continuación, se presentan los módulos de los que consta el mencionado sistema:

Figura 10. Pantalla Inicial



La función de esta pantalla es permitir el acceso de las personas autorizadas e idóneas para el manejo y la utilización de la información que contiene cada módulo, dependiendo de las restricciones creadas, ya sea para el administrador o para las personas encargadas.

Figura 11. Pantalla módulo de clientes



REGISTRO DE CLIENTES

Código	Nombres y apellidos	Identificación	Domicilio	Teléfono
1	LUZ MARINA JOSA DE PIANDROY	30715762	SAN FERNANDO	
2	ROSA HEMERITA MATABANCHOY MATABANCHOY	30707895	SAN FERNANDO	
3	CARMEN ELIA DE LA CRUZ MONCAYO	36755314	SAN FERNANDO	
4	GLADIS CECILIA LAGOS	66710743	SAN FERNANDO	

En esta pantalla se encuentra el módulo de clientes Podrás registrar un cliente por su código, nombre y apellido, Identificación, dirección y teléfono. (Si se desea agregar más datos no hay ningún problema porque el sistema se adapta fácilmente).

Figura 12. Módulo de calculadora




REGISTRO DE CLIENTES

CLIENTE	<input type="text" value="GLADIS CECILIA LAGOS"/>	
IMPORTE DE CRÉDITO	<input type="text" value="\$ 404.004.034"/>	
MODALIDAD	<input type="text" value="Mensual"/>	
TASA DE INTERES	<input type="text" value="2%"/>	
No CUOTAS	<input type="text" value="10"/>	
IMPORTE DE LA CUOTA	<input type="text" value="\$ 44.976.366"/>	
TOTAL A PAGAR	<input type="text" value="\$ 449.763.663"/>	
FECHA	<input type="text" value="2/09/2022"/>	

Interes Generado

En la tabla calculadora se ingresará a un cliente, el importe del crédito, modalidad de pago, tasa de interés, número de cuotas, importe de la cuota, fecha y el total a pagar. Aquí se selecciona en que modalidad se desea pagar (Mensual, quincenal, semanal o diario) También nos mostrará cuanto será la cuota según la modalidad seleccionada.

Figura 13. Tabla de estados



Fecha Actual: 27/09/2022 ELIMINAR PRESTAMO

Cod_Cli	Clientes	Modalidad	Cuotas	Fecha_Vence	Importe Cuota	Fecha Pago	Estado	Dias Mora	Alerta	ID Prestamo
5	RUBY MILENA MATABANCHOY PEJENDINO	Mensual	Cuota -2	2/04/2022	\$ 10.603.922		Vencido	-178	>3 Dias de retraso	6
5	RUBY MILENA MATABANCHOY PEJENDINO	Mensual	Cuota -1	2/03/2022	\$ 10.603.922		Vencido	-209	>3 Dias de retraso	6
11	DIANA CONSTANZA PEJENDINO RUIZ	Mensual	Cuota -3	2/05/2022	\$ 6.935	2/05/2022	Pagado	0		5
11	DIANA CONSTANZA PEJENDINO RUIZ	Mensual	Cuota -2	2/04/2022	\$ 6.935	2/04/2022	Pagado	0		5
11	DIANA CONSTANZA PEJENDINO RUIZ	Mensual	Cuota -1	2/03/2022	\$ 6.935		Vencido	-209	>3 Dias de retraso	5

La tabla estados nos mostrará cuantas cuotas vamos pagando, cuantas cuotas quedan pendientes, los días de mora y las alertas.

Figura 14. Tabla de resumen de clientes



RESUMEN DE CLIENTES

ID Prestamo	Cod_Cli	Cliente	Fecha De Crédito	Importe del Crédito	Modalidad	Tasa de Interes	Monto Pagado	Ganancia	Deuda	Cuotas Restantes
6	5	RUBY MILENA MATABANCHOY F	2/02/2022	\$ 20.000.000	Mensual	0,04	0	-2000000	20800000	
6	2	ROSA HEMERITA MATABANCHO'	2/02/2022	\$ 20.000	Mensual	0,02	0	-20000	20400	
5	11	DIANA CONSTANZA PEJENDINO	2/02/2022	\$ 20.000	Mensual	0,02	13870,18	-6129,82	6529,82	1
7	MARIA ELOISA DIAZ IMBAJOA		2/02/2022	\$ 100.000	Mensual	0,02	\$ 0	-100000	102000	0

La tabla resumen nos mostrará el monto pagado, las ganancias, deudas y las cuotas restantes en este módulo se registrará los pagos y dará alertas de los préstamos que se han vencido y cuando se registre la fecha de pago muestra la alerta de pagado.

Figura 15. Tabla de ahorros y solidarios

AHORROS -SOLIDARIOS					
NOMBRE	Fecha	Movimiento	Monto	Mes	
GLADIS CECILIA LAGOS	2/06/2022	SOLIDARIO	S/ 20.000,00	JUNIO	

NOMBRE	Fecha	Movimiento	Monto	Mes	
CARMEN ELIA DE LA CRUZ MONCAYO	3/03/2022	SOLIDARIO	S/ 1.000,00	MARZO	
MARIA ISaura PEJENDINO PEJENDINO	3/09/2022	AHORROS	S/ 20.000,00	SEPTIEMBRE	
ROSA HEMERITA MATABANCHOY MATABANCHOY	2/05/2022	AHORROS	S/ 10.000,00	MAYO	
				ENERO	
				ENERO	
				ENERO	
				ENERO	
				ENERO	
				ENERO	
				ENERO	
				ENERO	
				ENERO	

Nombre	MARIA ISaura PEJENDINO PEJENDINO
Movimiento	AHORROS
Monto	20.000



En la tabla de ahorro y solidarios se ingresará a un cliente, se registrará el aporte de solidarios obligatorio como el del valor del ahorro mensual.

Figura 16. Tabla de resumen de ahorro y solidario



En este módulo se encontrarán registrados el total de los ingresos que se reciben en la asociación por parte de sus integrantes será actualizando por mes en que se registre movimiento y se podrá observar su comportamiento.

4.3 VALIDACIÓN DEL SISTEMA CONTABLE Y FINANCIERO PROPUESTO PARA LA ASOCIACIÓN SAN FRANCISCO DE ASÍS.

Para el cumplimiento del tercer objetivo fue necesario llevar el sistema contable y financiero automatizado a la Asociación San Francisco de Asís, y así dar cumplimiento con la validación del sistema, con el fin de presentar la información de cada usuario en tiempo real, como el de la liquidez con la que se encuentra asociación, para esto se brindó la capacitación a las 4 integrantes que serán las encargadas del manejo de la automatización, para así poder dar cumplimiento con el objetivo del trabajo.

4.3.1 Primer encuentro: capacitación y validación. Para un primer encuentro se citan a cuatro integrantes de la asociación con el fin de socializar y brindar la respectiva capacitación del sistema contable, se presentan tres de ellas con disposición a familiarizarse con la automatización. Se levanta acta y se toma el registro fotográfico de este momento.

Figura 17. Acta 01. Primer encuentro: capacitación y validación

San Juan de Pasto 24 de septiembre del 2022

ACTA NUMERO 01

Orden del día

1. Descripción de los objetivos
2. Presentación personal
3. Capacitación sobre el sistema contable y financiero
4. Apreciaciones
5. Preguntas y recomendaciones

Asistentes

- Martha Isabel Ruiz
- Aura María Botina
- Diana Constanza Pejendino
- Dayra Bastidas
- Angie Pejendino

DESARROLLO DE LA REUNION

Siendo las 10:30 a.m. del día 24 de septiembre del año 2022 se dio inicio al encuentro en la casa de la asociada Martha Isabel Ruiz, la cual esta ubica en el corregimiento de San Fernando, a este encuentro asistió las señoras Aura María Botina, Martha Isabel Ruiz, Las señoritas Diana Constanza Pejendino, Dayra Bastidas, Angie Pejendino, con el fin de capacitar y dar a conocer el sistema contable y financiero automatizado que se ha desarrollado, para ser adoptado en la asociación San Francisco de Asís con el fin de cubrir las necesidades que se encontraron basándose en la investigación ya realizada con anterioridad.

Se continuo con la presentación de las estudiantes de la universidad Cesmag Dayra Bastidas y Angie Pejendino las cuales dieron secuencia a la presentación del sistema y los objetivos que se pretenden alcanzar con el mismo.

Se realizó la capacitación del sistema, explicando el funcionamiento de cada uno de los módulos y su finalidad, se procedió a cargar la base de datos con la información personal de cada una de las asociadas como también se dio paso a realizar ejemplos básicos del diligenciamiento de los módulos y como se desarrollarán.

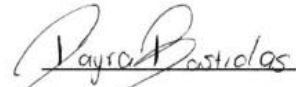
Figura 17. (Continuación)

Las asistentes del encuentro dieron su apreciación reconociendo la importancia del sistema contable y financiero, resaltaron los beneficios que este les brinda en tanto al manejo contable y la facilidad del sistema, en la reducción de tiempo del proceso contable que en la actualidad se realiza de manera manual.

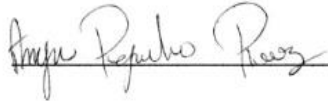
Se procedió con la aclaración de las dudas relacionadas al funcionamiento del sistema y se recibieron recomendaciones como aumentar nuevos espacios para contabilizar otros ingresos o para las salidas que se presentan en la asociación.

Se dio por terminado el encuentro siendo las 1:50 p.m. del día 24 de septiembre de 2022.


Firma de las asistentes




Dayra Yurany Bastidas
c.c. 1.085.345.838



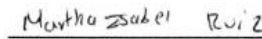
Angie Elizabeth Pejendino
c.c. 1.085.339.784



Diana Constanza Pejendino
c.c. 1.085.347.493



Aura María Botina
c.c. 36.754.694



Martha Isabel Ruiz
c.c. 27.094.040

Figura 18. Registro Fotográfico del primer encuentro: Capacitación y Validación



4.3.2 Segundo encuentro: validación y socialización. En este momento, se socializa el diseño de la automatización con ejemplos prácticos, contando con la participación de 14 de las 20 asociadas. También se levanta el acta y se toma registro fotográfico.

Figura 19. Acta 02. Segundo encuentro: validación y socialización

San Juan de Pasto 04 de octubre del 2022

ACTA NUMERO 02

Orden del día

1. Presentación personal
2. Descripción de los objetivos
3. Validación del sistema contable y financiero.
4. Apreciaciones
5. Preguntas y recomendaciones

Asistentes: anexo C lista de asistencia

DESARROLLO DE LA REUNION

Siendo las 3:10 p.m. del día 04 de octubre del año 2022, se di inicio al encuentro en la casa de la asociada Martha Isabel Ruiz, ubicada en el corregimiento de San Fernando; a este encuentro asistieron las asociadas de la Asociación San Francisco de Asís, tal como se registra en la lista de asistencia, relacionada en el anexo C, con el fin de conocer el funcionamiento y de validar el sistema contable y financiero automatizado que se ha desarrollado, para ser adoptado en la asociación San Francisco de Asís, con el fin de cubrir las necesidades que se encontraron en el trabajo de campo realizado en el desarrollo de la investigación.

Se continuó con la presentación de las estudiantes de la universidad Cesmag, Dayra Bastidas y Angie Pejendino, quienes continuaron con la presentación del sistema contable y financiero, el funcionamiento, los módulos que se desarrollaron, basándose en las necesidades que se encontró en el desarrollo del primer objetivo específico.

Se realizó la presentación del sistema y la validación, explicando el funcionamiento de cada uno de los módulos y su finalidad, se procedió a completar la base de datos

Figura 19. (Continuación)

con la información personal de las asociadas que faltaban ingresar, como también se dio paso a realizar el diligenciamiento de los módulos. Se validó el sistema contable y financiero con los procesos que realizan manualmente pasándolos al sistema y revisando su funcionalidad.

Las asistentes del encuentro dieron su apreciación reconociendo la importancia del sistema contable y financiero, resaltaron los beneficios que este les brinda en tanto al manejo contable y la facilidad del sistema, en la reducción de tiempo del proceso contable que en la actualidad se realiza de manera manual, consideran que el sistema está dirigido a personas con bajos conocimientos en sistemas y en lo contable. Proceden a agradecer el interés que se ha puesto en la asociación, referente a los procesos contables que se llevan y en el mejoramiento de estos.

Se procedió con la aclaración de las dudas relacionadas al funcionamiento del sistema.

Se dio por terminado el encuentro siendo las 5:20 p.m. del día 04 de octubre de 2022.

Firmas de asistentes: Anexo C

Figura 20. Registro fotográfico del segundo encuentro: validación y socialización



Figura 21. Registro fotográfico del segundo encuentro: validación y socialización



Figura 22. Registro fotográfico del segundo encuentro: validación y socialización



Figura 23. Registro fotográfico del segundo encuentro: validación y socialización



CONCLUSIONES

En la fase de diagnóstico se pudo evidenciar la carencia de ciertas nociones básicas de contabilidad y que por tanto el manejo contable de la asociación es un tanto deficiente. De ahí que las representantes de la misma, consideran de especial importancia la automatización del sistema contable y financiero por sus fines organizativos y también por la seguridad que de alguna manera puede ofrecer. Las personas entrevistadas en esta fase, son conscientes de las debilidades que se presentan en el manejo contable manual y reconocen que hasta se puede incurrir en errores en cifras, generando inclusive diferencias entre los integrantes. Es de especial preocupación el hecho de que la información contable no se maneje por una sola persona, sino por cuatro integrantes. Ahora bien, cabe destacar que el proceso contable manual, puede tornarse tedioso e incluso aburridor. Otra realidad encontrada consiste en el escaso conocimiento en algunas competencias básicas, lo que hace necesaria la contratación de una persona externa para el manejo del sistema. Esta debilidad implica que la gestión organizacional se mire troncada. Una dificultad considerable, es la ausencia de equipos de cómputo; pues el hecho de que en las reuniones se emplee uno en calidad de préstamo por parte de una de las socias, se puede traducir en potencial riesgo para la integridad de la información. Se evidencia que el direccionamiento estratégico se ha constituido en una formalidad de la asociación, pero hay mucho que hacer en cuanto a su conocimiento y apropiación.

La estructuración del sistema contable y financiero, para la asociación San Francisco de Asís, exigió la elaboración de un manual contable y financiero que más allá de la automatización regule el quehacer contable en general de la organización. Por otro lado, y en atención a la formación académica tan elemental que se evidencia en los integrantes de la asociación, se vio la necesidad de una presentación con un fuerte contenido didáctico para la automatización. Cabe destacar que la imagen del sistema (automatización) es llamativa, empleando el color como ayuda pedagógica y contable. Además de que la imagen de inicio hace referencia a un ícono muy representativo de la región. La seguridad de la información debe considerarse una prioridad, por ende, las personas con acceso (cuatro) cuentan con su usuario y contraseña para visualizar la información presentada, pero solo una, en quien reposa la confianza de la asociación, tendrá la facultad de ingresar valores y/o modificarlos.

Únicamente es posible valorar la idoneidad del sistema contable, a través de su ejecución; por tanto, es preciso que cada usuario con acceso interactúe con el mismo desde su rol; de modo que se vislumbren sus fortalezas y debilidades y más aún; si su implementación coincide con las necesidades de la organización. Para ello se debe tener en cuenta la información contable que se posee hasta el momento de manera física, articulándola con la nueva información de manera automatizada. En un primer

momento se realizó la capacitación y validación con tres integrantes de la asociación, de modo que se puedan identificar las fortalezas y debilidades de la automatización, que se consignan en el acta levantada, así como también las respectivas recomendaciones. En el segundo momento, se cuenta con un grupo un tanto más nutrido (14 personas) con quienes se lleva a cabo la validación y socialización. De modo que las participantes se familiaricen con el sistema. También se reciben diversas apreciaciones que se consignan en el acta.

La formulación de un Sistema Contable automatizado para la asociación rural San Francisco De Asís del Municipio de Pasto, implicó en primera instancia; realizar un proceso de diagnóstico de la situación contable de la misma, evidenciando con especial preocupación, que lamentablemente se desconoce el direccionamiento estratégico por parte de algunas de la integrantes, además de la carencia de un manual contable implica que no se tienen claras las directrices para el manejo de la información contable y financiera. Por otro lado, se observa que la contabilidad se lleva de manera empírica y manual (libros), en la que se pueden presentar errores e inconsistencias, enmarcadas en el hecho de que no se cuenta con la información en tiempo real. Esto debido a la formación básica y elemental de las integrantes. Una vez finiquitado el diagnóstico, el desarrollo del proyecto consistió en constituir un manual contable, que acorde a las necesidades y visión de la asociación, será la carta magna, a la hora de adoptar procedimientos y tomar decisiones; posteriormente se procede a implementar la automatización como tal, de manera que sea llamativa, didáctica y, ante todo, segura. Después de las pruebas pertinentes llevadas a cabo en los procesos de validación y socialización, se ingresa la información contable al nuevo sistema, propendiendo en todo momento por el crecimiento de la asociación. Finalmente nos queda reflexionar que hay mucho por hacer en ciertas asociaciones, sobre todo las que se desarrollan en contextos rurales; pues el abandono estatal y la falta de oportunidades a enfascado a estas comunidades a quedarse en el empirismo. En efecto, es pertinente que por parte de un ente académico como la UNICESMAG, el sistema se revise y actualice constantemente, pues como cualquier producto de carácter tecnológico, no está exento de fallas. Como futuros profesionales de la Contaduría Pública, fue una experiencia absolutamente enriquecedora, llevar a la práctica los conocimientos adquiridos en tantas horas de clase en las aulas, pues el conocimiento adquiere significancia cuando es puesto al servicio de los demás.

RECOMENDACIONES

Sería importante sugerir a la asociación, la adquisición de un equipo de cómputo que sea manejado por una persona en específico, pensando en todo momento en la seguridad de la información.

Por otro lado, sería muy significativo, incitar a las integrantes de la asociación a formarse en las competencias básicas, de modo que, a mediano o largo plazo, puedan manejar la información contable por ellas mismas.

Es preciso propiciar su socialización con todos los agentes de la organización que se van a involucrar con el sistema, pues ahí se normalizan los procesos a seguir y las funciones de cada uno. Los manuales elaborados deben vincularse a todos los documentos legales de la organización, en especial a su direccionamiento estratégico. En ningún momento se debe perder el horizonte planteado en los objetivos de la organización, así que todos los procesos presentes en la implementación de la automatización deben apuntar a la optimización y desarrollo de la misma.

Es pertinente que cada usuario conozca de la automatización, con el fin de alcanzar su familiarización. Se debe hacer especial énfasis en la persona designada para la manipulación de la información.

Además de que el manual contable elaborado; no se quede únicamente en la escritura, sino que sea socializado, apropiado y consultado asiduamente.

Por otro lado, y con propósito de salvaguardar la información contable, es necesario realizar la debida copia de respaldo de la misma, teniendo en cuenta que es propensa al potencial peligro frente a un ataque de algún software mal intencionado, fallas informáticas y/o electrónicas, o personas mal intencionadas o inescrupulosas.

Es de especial importancia escuchar atentamente las opiniones y sugerencias de las integrantes de la organización, de manera que se puedan efectuar las mejoras o modificaciones pertinentes para que como ya se dijo, se propicie la interacción con el sistema, se evidencia si idoneidad y utilidad, pensando en todo momento el crecimiento de la organización.

Sería ideal establecer un convenio con algún ente académico, de preferencia Unicesmag; con el fin de realizar revisiones y actualizaciones periódicas en cuanto a software y normatividad contable y financiera.

BIBLIOGRAFÍA

ACTUALÍCESE. El diagnóstico financiero (En línea). En: Finanzas (Colombia): 2015 (Consultada: 11, febrero, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://actualicese.com/el-diagnostico-financiero/>

ACTUALÍCESE. Políticas contables (En línea). En: Contabilidad (Colombia): 2022 (Consultada: 27, marzo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://bit.ly/3qtv5id>

ALFONSO, Lázaro; GARCÍA, René y DENCÁS, Osmary. Utilización de la función jerarquía de excel para la conformación de un ranking (En línea). En: Inder (Colombia): 2020 (Consultada: 24, marzo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: [https://www.inder.gob.cu/eventos/cocar2020/documentos/Lic._L%C3%A1zaro_Alfonso_Plumas\(Taekwondo\).pdf](https://www.inder.gob.cu/eventos/cocar2020/documentos/Lic._L%C3%A1zaro_Alfonso_Plumas(Taekwondo).pdf)

ÁLVAREZ, Magda, MADERO, Susana y KIM, Pablo. La importancia de la información financiera: [En línea] En: emprepedia. 2017. (Consultado: 09, mayo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://emprepedia.wordpress.com/2017/10/20/la-importancia-informacion-financiera/#:~:text=%E2%80%9CLa%20informaci%C3%B3n%20financiera%20es%20una,las%20transacciones%20de%20una%20empresa.%E2%80%9D>

ANAYA, Raquel. Una visión de la enseñanza de la Ingeniería de Software como apoyo al mejoramiento de las empresas de software. En: Revista Universidad EAFIT. 2006. Vol. 42 No. 141. p. 60-76. Disponible en la dirección electrónica: <http://hdl.handle.net/10784/16701>

BANCO DE LA REPÚBLICA. Producto interno bruto (PIB) (En línea). En: Banrep (Colombia): 2021 (Consultada: 24, marzo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://bit.ly/3QzgOeB>

BUTTO, Cristianne, DELGADO, Joaquín y ZAMORA, Jerónimo. Ejemplos del uso de la hoja de cálculo como herramienta didáctica. En: Educación Matemática. 2003. Vol. 15 No. 3. p. 141-160. Disponible en la dirección electrónica: <http://www.redalyc.org/pdf/405/40515309.pdf>

CARVAJAL, Álvaro. Teorías y modelos: formas de representación de la realidad. En: Comunicación. 2002. Vol. 12 No. 1. p. 1-14. Disponible en la dirección electrónica: <https://www.redalyc.org/pdf/166/16612103.pdf>

CASTILLO, Katherine y HERNÁNDEZ, Elizabeth. Matrices de análisis estratégico en la toma de decisiones (En línea). En: Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua (Nicaragua): 2018 (Consultada: 15, febrero, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://repositorio.unan.edu.ni/8747/1/18793.pdf>

CHIRI, Sylvana. Implementación de un sistema computarizado contable en el proceso del registro de compras de la empresa inmobiliaria de turismo S.A. Trabajo de grado de pregrado. Perú: Universidad Peruana Simón Bolívar. Facultad de administración. Programa de contabilidad administrativa y auditoría, 2018. 174p Disponible en: <http://repositorio.usb.edu.pe/bitstream/usb/70/1/implementacion%20de%20un%20sistema%20computarizado.pdf>

COBIX, Kimberly. ¿Qué es analizar un tema? (En línea). En: Definiciones (México): 2021 (Consultada: 15, marzo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://aleph.org.mx/que-es-analizar-un-tema>

COLOMBIA. CONGRESO DE LA REPÚBLICA. Ley 1314 de 2009. (12, julio, 2009), Por la cual se regulan los principios y normas de contabilidad e información financiera y de aseguramiento de información aceptados en Colombia, se señalan las autoridades competentes, el procedimiento para su expedición y se determinan las entidades responsables de vigilar su cumplimiento. Diario Oficial. Bogotá, 2009. No. 47.409. 7p.

COLOMBIA. CONGRESO DE LA REPÚBLICA. Ley 1341 de 2009. (30, julio, 2009), Por la cual se definen principios y conceptos sobre la sociedad de la información y la organización de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones –TIC–, se crea la Agencia Nacional de Espectro y se dictan otras disposiciones. Diario Oficial. Bogotá, 2009. No. 47.426. 34p.

COLOMBIA. CONGRESO DE LA REPÚBLICA. Ley 1955 de 2019. (25, mayo, 2019), Por el cual se expide el plan nacional de desarrollo 2018-2022 pacto por Colombia, pacto por la equidad. Diario Oficial. Bogotá, 2019. No. 50.964. 21p.

COLOMBIA. CONGRESO DE LA REPÚBLICA. Ley 2162 de 2021. (6, diciembre, 2021), Por medio de la cual se crea el ministerio de ciencia, tecnología e innovación y se dictan otras disposiciones. Diario Oficial. Bogotá, 2021. No. 50.846. 4p.

COLOMBIA. CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE COLOMBIA. Carta magna, Gaceta Constitucional número 114. 1991. <https://pdba.georgetown.edu/Constitutions/Colombia/colombia91.pdf> (27, septiembre, 2021)

COLOMBIA. PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA. Decreto 1360 de 1989. (23, junio, 1989), Por el cual se reglamenta la inscripción de soporte lógico (software) en el Registro Nacional del Derecho de Autor. Diario Oficial. Bogotá, 1989. No. 38.871. 3p.

COLOMBIA. PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA. Decreto 2420 de 2015. (14, diciembre, 2015), Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario de las Normas de Contabilidad, de Información Financiera y de Aseguramiento de la Información y se dictan otras disposiciones. Diario Oficial. Bogotá, 2015. No. 49.726. 50p.

CONACYT. Pertinencia (En línea). En: Glosario (Paraguay): 2020 (Consultada: 28, marzo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: https://www.conacyt.gov.py/sites/default/files/definiciones_fundamentacion.pdf

COTELCO, Asociación hotelera y turística de Colombia. Sector agro, (en línea). (consultada: 9, octubre, 2018). Disponible en la dirección electrónica <http://www.cotelconarino.org/sector-agricola-y-agroindustrial.htm>

DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN. Conpes 3811. Política y estrategias para el desarrollo agropecuario del departamento de Nariño (En línea). En: DNP (Bogotá): 2014 (Consultada: 11, septiembre, 2021). Disponible en la dirección electrónica: <https://colaboracion.dnp.gov.co/CDT/Conpes/Econ%C3%B3micos/3811.pdf>

DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN. El campo colombiano: un camino hacia el bienestar y la paz. Misión para la transformación del campo (En línea). En: DNP (Colombia): 2015 (Consultada: 2, febrero, 2022). Disponible en la dirección electrónica:

<https://colaboracion.dnp.gov.co/cdt/agriculturapecuarioforestal%20y%20pesca/el%20campo%20colombiano%20un%20camino%20hacia%20el%20bienestar%20y%20la%20paz%20mtc.pdf>

DEUSTO FORMACIÓN. ¿Qué es un sistema contable y para qué sirve? (en línea). 2021. (Consultado: 9, mayo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.deustoformacion.com/blog/finanzas/que-es-sistema-contable>

DIAZ, Laura; TORRUCO, Uri; MARTÍNEZ, Mildred, VARELA, Margarita. La entrevista, recurso flexible y dinámico. (en línea). 2013 (consultada: 15, octubre, 2018). Disponible en la dirección electrónica <http://www.redalyc.org/pdf/3497/349733228009.pdf>

EDUCALINGO. Significado de diagnóstico (En línea). En: Etimología (Colombia): 2020 (Consultada: 21, marzo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://bit.ly/3L5mR9A>

ELIZALDE, Letty. Automatización contable como herramienta tecnológica para simplificar procesos de contabilidad en organizaciones (En línea). En: Eumed (Colombia): 2018 (Consultada: 20, abril, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://eumed.net/rev/ce/2018/3/automatizacioncontable.html//hdl.handle.net/20.500.11763/ce183automatizacion-contable>

EOS DATA ANALYTICS. Software agrícola: la clave del éxito en la agricultura (En línea). En: Eos (España): 2018 (Consultada: 29, octubre, 2021). Disponible en la dirección electrónica: <https://eos.com/es/blog/software-agricola/>

ESPINOZA, Verónica. Principios de contabilidad: 2a. México: Interamericana editores, 2003. 304p.

GACITÚA, Ricardo. Métodos de desarrollo de software: ¿El desafío pendiente de la estandarización? En: Theoria. 2003. Vol. 12 No. 1. p. 23-42. Disponible en la dirección electrónica: <https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=29901203>

GALEON. Características de un software contable (En línea). En: Información (Colombia): 2018 (Consultada: 28, febrero, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <http://consystem.galeon.com/aficiones846744.html>

GCF GLOBAL. ¿Qué es hardware y software? (En línea). En: Glosario (España): 2020 (Consultada: 28, marzo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://edu.gcfglobal.org/es/informatica-basica/que-es-hardware-y-software/1/>

GERENCIE. Matriz DOFA – Qué es y para qué sirve (En línea). En: Finanzas (Colombia): 2022 (Consultada: 17, febrero, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.gerencie.com/para-que-sirve-la-matriz-dofa.html>

GOBERNACIÓN DE NARIÑO. Plan de Desarrollo Departamental 2016-2019 Nariño el corazón del mundo. (en línea). 2016. (consultada: 24, septiembre, 2021). Disponible en la dirección electrónica: http://xn--nariorta.gov.co/inicio/files/PlanDesarrollo/plan_de_desarrollo_departamental_2016-2019_narino_corazon_del_mundo.pdf

GOBERNACIÓN DE NARIÑO. Referentes territoriales (En línea). En: Secretaría de Educación Departamental (Pasto): 2012 (Consultada: 10, septiembre, 2021). Disponible en la dirección electrónica: <http://www.sednarino.gov.co/sednarino12/index.php/es/sanguianga/18-sednarino/planes-y-proyectos/planes/plan-de-desarrollo/subregiones>

GÓMEZ, Francisco. La automatización contable como mejora de eficiencia (En línea). En: Inesem (España): 2016 (Consultada: 15, enero, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.inesem.es/revistadigital/gestion-empresarial/automatizacion-contable/>

HORNGREN, Charles; SUNDEM, Gary y ELLIOT, John. Introducción a la contabilidad financiera: 2a. México: Pearson educación, 2000. 704p.

INEAF BUSINESS SCHOOL. Conceptos básicos de Contabilidad (En línea). En: Glosario (España): 2021 (Consultada: 21, marzo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.ineaf.es/divulgativo/contabilidad/conceptos-basicos-de-contabilidad>

JARNE, José y MORALES, Fernando. Clasificación Internacional de los Sistemas Contables de Argentina, Brasil y Chile. En: Panorama Socioeconómico. 2006. Vol. 24 No. 32. p. 90-95. Disponible en la dirección electrónica: <https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=39903210>

JUNTA DE ANDALUCÍA. Metodología del trabajo investigador en el centro educativo (En línea). En: Glosario (España): 2019 (Consultada: 28, marzo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://educacionadistancia.juntadeandalucia.es/profesorado/autoformacion/mod/book/view.php?id%20=3847&chapterid=3132>

LEAL, Adriana. Grupos en NIIF: identifica a cuál pertenece tu empresa (En línea). En: SIIGO (Colombia): 2022 (Consultada: 5, marzo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.siigo.com/blog/contador/cuales-son-los-grupos-en-niif/>

LÓPEZ, Clara y ESTRADA, Adrián. Concepto de diseño (En línea). En: Unam (México): 2007 (Consultada: 21, marzo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://lufai.com/blog/actividad-creativa-que-tiene-por-fin-proyectar-objetos-que-sean-utiles-y-esteticos/>

MADARIAGA, Carlos; RIVERO, Yasnalla; LEYVA, Arquímedes. Propuesta metodológica para desarrollo de software educativo en la Universidad de Holguín. En: Ciencias Holguín. 2006. Vol. 22 No. 4. p. 1-17. Disponible en la dirección electrónica: <https://www.redalyc.org/pdf/1815/181548029003.pdf>

MARTÍNEZ, Alejandro. Guía a Rational Unified Process (En línea). En: Trabajo guía (Colombia): 2011 (Consultada: 30, mayo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://anaylenlopez.files.wordpress.com/2011/03/trabajoguia20rup>.
MESA, Alejandra. Retos de la contaduría pública frente al desarrollo del campo: análisis del punto uno “hacia un nuevo campo colombiano: reforma rural integral” de los acuerdos de la Habana. En: Revista Visión Contable. 2018. Vol. 1 No. 18. p. 119-145. Disponible en la dirección electrónica: <https://www.readcube.com/articles/10.24142%2Fvc.n18a6>

MESIAS, Andrés. Corregimiento de San Fernando (Pasto-Nariño). Productor y comercializador de productos agroindustriales para el mundo (En línea). En: Datos generales (Pasto): 2011 (Consultada: 13, septiembre, 2021). Disponible en la dirección electrónica: http://corregimientodesanfernando.mex.tl/897506_Descripcion.html

MINISTERIO DE EDUCACIÓN DE PERÚ. Escalafón (En línea). En: Mineducación (Perú): 2020 (Consultada: 24, marzo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.ugelparinacochas.gob.pe/areas/administracion/escalafon/141/>

MONTOYA, Patricia y FLORES, Yara. Diseño e implementación de un sistema contable en la empresa Cosmos Servicenter Autolavado de la ciudad de Estelí durante el mes de octubre del año 2014. Trabajo de grado de pregrado. Nicaragua: Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua. Facultad de Regional multidisciplinaria. Programa de Ciencias Económicas y Administrativas, 2015. 174p Disponible en: <https://repositorio.unan.edu.ni/1619/1/16322.pdf>

NICUESA, Maite. Definición del método empírico analítico (En línea). En: Definición ABC (Colombia): 2020 (Consultada: 1, abril, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.definicionabc.com/ciencia/metodo-empirico-analitico.php>

NÚÑEZ, Enrique. ¿Para qué sirven los Estados Financieros y cómo utilizarlos? (En línea). En: FundaPymes (Colombia): 2016 (Consultada: 28, mayo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.fundapymes.com/sirven-estados-financieros/>

ORTEGA, Dayana. Diseño de un modelo contable y automatización de la información financiera de la empresa Surdestino S.A.S ubicada en San Juan de Pasto. Trabajo de grado de pregrado. Pasto: Universidad CESMAG. Facultad de ciencias económicas y administrativas. Programa de contaduría pública, 2020.

PABÓN, Pedro. Metodología de Desarrollo Tradicional RUP (En línea). En: Smart soft (Colombia): 2018 (Consultada: 30, mayo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://smartsoftcolombia.com/portal/index.php/blog/49-rup>

PACHECO, Viviana y CALDERÓN, Diana. Diseño e implementación de un sistema de contabilidad comercial para la microempresa “frutos del campo A & Z” del municipio de Candelaria (Valle). Trabajo de grado de pregrado. Cali: Universidad Autónoma de Occidente. Facultad de ciencias económicas y administrativas. Programa de contaduría pública, 2018. 144p Disponible en: <https://red.uao.edu.co/bitstream/handle/10614/10144/T07806.pdf?sequence=3&isAllowed=y>

PÉREZ, Edelmira y FARAH, María. Modelos de desarrollo y las funciones del medio rural en Colombia. Citados por MESA, Alejandra. Retos de la contaduría pública frente al desarrollo del campo: análisis del punto uno “hacia un nuevo campo colombiano: reforma rural integral” de los acuerdos de la Habana. En: Revista Visión Contable. 2018. Vol. 1 No. 18. p. 119-145. Disponible en la dirección electrónica: <https://www.readcube.com/articles/10.24142%2Frcv.n18a6>

PORTUGAL, Víctor. Diagnóstico empresarial (En línea). En: Areandina (Colombia): 2017 (Consultada: 21, marzo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://core.ac.uk/download/pdf/326423305.pdf>

PTOLOMEO. Proceso Unificado Rational Aplicado (En línea). En: Unam (México): 2018 (Consultada: 27, mayo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <http://www.ptolomeo.unam.mx:8080/xmlui/bitstream/handle/132.248.52.100/175/A8%20Cap%C3%ADtulo%205.pdf?sequence=8>

PUCA, Patricia. La automatización de procesos contables y su incidencia en el manejo de la información de la distribuidora de repuestos automotrices Gradann de la ciudad de Riobamba Provincia de Chimborazo: Ambato. Trabajo de grado de pregrado. Ambato: Universidad Técnica de Ambato. Facultad de ciencias humanas y de educación. Programa de docencia en informática, 2012. 171p Disponible en: https://repositorio.uta.edu.ec/bitstream/123456789/4716/1/ti_2012_30.pdf

QUESTION PRO. Investigación mixta. Qué es y tipos que existen (En línea). En: Conceptos (Colombia): 2021 (Consultada: 1, abril, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.questionpro.com/blog/es/investigacion-mixta/#:~:text=La%20investigaci%C3%B3n%20mixta%20es%20una,de%20estos%20m%C3%A9todos%20por%20separado.>

QUIJANO, Armando. Mecanismos e instrumentos para la planificación, seguimiento y evaluación de los proyectos de investigación. Universidad de Nariño. 2006. p. 46.

RASCON, Idalmy. Sistema diario y caja (En línea). En: Universidad lesch (México): 2018 (Consultada: 20, febrero, 2022). Disponible en la dirección electrónica: https://prezi.com/p/qkz_3dxxfz6d/sistema-diario-y-caja/

RED HAT. La automatización (En línea). En: Definiciones (México): 2022 (Consultada: 15, marzo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.redhat.com/es/topics/automation>

REVATTA, Alexander. Implementación de un sistema contable computarizado integrado TIC para optimizar la gestión de los estados financieros en la empresa Metax industria y comercio S.A.C., periodo 2015. Trabajo de grado de pregrado. Lima: Universidad Ricardo Palma. Facultad de ciencias económicas y empresariales. Programa de contabilidad y finanzas, 2018. 108p Disponible en: <https://repositorio.urp.edu.pe/handle/20.500.14138/1462>

ROLDÁN, Paula. Finanzas (En línea). En: Economipedia (Colombia): 2020 (Consultada: 24, marzo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://economipedia.com/definiciones/finanzas.html>

ROZO, Janeth. Metodología de Desarrollo de Software: MBM (Metodología Basada en Modelos). En: Ingeniare. 2014. Vol. 1 No. 16. p. 113-127. Disponible en la dirección electrónica: <https://doi.org/10.18041/1909-2458/ingeniare.16.595>

RUIZ, Milagros. MEFE y MEFI, herramientas para análisis estratégico (En línea). En: Plan estratégico (Colombia): 2022 (Consultada: 15, febrero, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://milagrosruizbarroeta.com/mefe-y-mefi-herramientas-para-analisis-estrategico/>

SEVILLA, Andrés. Estados financieros (En línea). En: Economipedia (Colombia): 2021 (Consultada: 23, marzo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://economipedia.com/definiciones/estados-financieros.html>

SHUM, Yi. Matriz de evaluación de factores externos (Matriz EFE – MEFE) (En línea). En: Finanzas (Colombia): 2018 (Consultada: 11, febrero, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://yiminshum.com/matriz-evaluacion-factores-externos-matriz-efe-mefe/>

SIGNIFICADOS. Significado de Asociación (En línea). En: Definiciones (Colombia): 2022 (Consultada: 10, marzo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.significados.com/asociacion/>

SIGNIFICADOS. Significado de estructura (En línea). En: Conceptos (Colombia): 2021 (Consultada: 23, marzo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.significados.com/estructura/>

SIGNIFICADOS. Significado de Rural (En línea). En: Conceptos (Colombia): 2021 (Consultada: 27, marzo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.significados.com/rural/>

TECNOLOGÍA E INFORMÁTICA. ¿Para qué sirve una hoja de cálculo? (En línea). En: Contadores (Colombia): 2018 (Consultada: 28, febrero, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://tecnologia-informatica.com/que-es-hoja-calculo/>
TRIGAS, Manuel. Gestión de proyectos informáticos, Metodología SCRUM (En línea). En: Informática (Colombia): 2015 (Consultada: 5, marzo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://openaccess.uoc.edu/webapps/o2/bitstream/10609/17885/1/mtrigasTFC0612memoria.pdf>

TU GUÍA CONTABLE. Sistema de información financiera II (En línea). En: Contadores (Colombia): 2018 (Consultada: 23, febrero, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <http://www.tuguiacontable.org/app/article.aspx?id=445>

UNIVERSIDAD DE NARIÑO. Plan de energización rural sostenible: Caracterización social y económica del departamento de Nariño: análisis de información secundaria (En línea). En: Udenar (Pasto): 2014 (Consultada: 10, septiembre, 2021). Disponible en la dirección electrónica: <http://sipersn.udenar.edu.co:90/sipersn/docs/ipp/ISSE/CaracterizacionSocialyEconomicadelDepartamentodeNarino.pdf>

URIARTE, Julia. Dirección Estratégica (En línea). En: Características (Colombia): 2020 (Consultada: 20, abril, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.caracteristicas.co/direccion-estrategica/>

VERA, Piedad; ESPINOZA, Ana y LÓPEZ, Rodrigo. Importancia de la contabilidad en las empresas (En línea). En: Eumed (Ecuador): 2016 (Consultada: 25, abril, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.eumed.net/ce/2016/3/contabilidad.html>

VERDEZOTO, Marcia. Sistema contable y gestión financiera al comercial delgado de Santo Domingo. Trabajo de grado de pregrado. Ecuador: Universidad Regional Autónoma de Los Andes. Facultad de sistemas mercantiles. Programa de contabilidad superior y auditoría CPA, 2013. 173p. Disponible en: <https://dspace.uniandes.edu.ec/bitstream/123456789/3252/1/TUSDCYA053-2014.pdf>

WIKI PSICOLOGÍA. Paradigma positivista (En línea). En: Conceptos (Colombia): 2021 (Consultada: 1, abril, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://wikipsicologia.com/paradigma-positivista/>

YAMUNAQUE, Veny. Sistemas contables (En línea). En: Academia (México): 2018 (Consultada: 23, febrero, 2022). Disponible en la dirección electrónica: https://www.academia.edu/30166883/sistemas_contablesx

ZALDÍVAR, David. Espectro (En línea). En: Educaplay (Colombia): 2020 (Consultada: 23, marzo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://fr.educaplay.com/jeuimprimable/3519831-examen.html>

ZICCARDI, Alicia. Pobreza, desigualdad social y ciudadanía. Los límites de las políticas sociales en América Latina (En línea). En: Consejo Latinoamericano de Ciencias Sociales (Argentina): 2001 (Consultada: 2, marzo, 2022). Disponible en la dirección electrónica: <http://biblioteca.clacso.edu.ar/clacso/gt/20101029062411/ziccardi.pdf>

ANEXOS

Anexo A. Autorización de investigación

ASOCIACION SAN FRANCISCO DE ASIS
CORREGIMIENTO DE SAN FERNANDO VÍA ORIENTE

Atendiendo la solicitud prestada por las señoritas DAYRA YURANY BASTIDAS PANTOJA Identificado con cedula No. 1085345838 y ANGIE ELIZABETH PEJENDINO RUIZ identificado con cedula No. 1085339784, quienes se identifican como estudiantes de contaduría pública de la universidad CESMAG, la representante de la ASOCIACION SAN FRANCISCO DE ASIS autoriza a realizar la investigación correspondiente a su trabajo de grado.

En San Juan de Pasto a los 27 días del mes de mayo del 2021.

Ana María Botina . 36754694 .

Representante

Anexo B. Formato de entrevista



SAN JUAN DE PASTO
ENTREVISTA DIRIGIDA A LA ASOCIACION SAN FRANCISCO DE ASIS

Objetivo: Obtener información de las diferentes áreas y procedimientos sobre diseño para la implementación de un sistema contable y financiero de la asociación SAN FRANCISCO DE ASIS. de la ciudad de San Juan de Pasto para el año 2021.

1. ¿Qué conocimiento tiene sobre que es un sistema contable?

2. ¿Cómo manejan el registro de las operaciones contables dentro de su empresa?

3. ¿Cree usted que el manejo de la información que se lleva actualmente en la asociación San Francisco de Asís es eficiente?

¿Por qué?

4. ¿Qué deficiencias encuentra en cuanto al manejo de la contabilidad de la asociación?

5. ¿En promedio qué valor de ingresos recibe la asociación mensualmente?

6. ¿Por qué cree usted que es importante llevar una adecuada organización de las operaciones contables en la asociación?

7. ¿Considera que sería necesario implementar en su asociación un sistema contable automatizado que facilite el desarrollo de los procesos contables?

SI ___ NO _____

Por

que

8. ¿Piensa usted que la(s) persona(s) encargada(s) del manejo contable de la empresa está(n) capacitada(s) para el manejo de un sistema contable automatizado?

9. De acuerdo con la respuesta anterior ¿estaría dispuesto a contratar una persona idónea para el desarrollo y aplicación de este sistema contable automatizado?

10. ¿Cree usted conveniente hacer un prototipo inicial de automatización contable en su empresa?

11. ¿La empresa cuenta con un direccionamiento estratégico es decir misión, visión, objetivos, principios y valores?

12. ¿Conoce el saldo de los recursos monetarios y bienes que posee la asociación rural San Francisco de Asís?

13. ¿Conoce las obligaciones financieras que tiene la asociación rural San Francisco de Asís?

14. ¿Conoce los gastos que se realizan en la asociación rural San Francisco de Asís?

15. ¿Conoce el manejo que se le da a las ganancias que tiene la asociación rural San Francisco de Asís?

Anexo C. Lista de asistentes en la validación del sistema contable

REGISTRO DE ASISTENCIA		FECHA: 04/10/2022
HORA DE INICIO	HORA DE FIN	LUGAR
3:10 p. m.		SAN FERNANDO
TEMA : VALIDACION SISTEMA CONTABLE Y FINANCIERO TRABAJO DE GRADO 1059		
EXPOSITORAS: DAYARA BASTIDAS, ANGIE PEJENDINO		



NOMBRES APELLIDOS	N° DOCUMENTO	CORREO ELECTRONICO	GRUPO	FIRMA
1 Sandra Patricia Zambrano	27097559		San Fernando	[Handwritten Signature]
2 Melissa Sacristan	36754397		San Francisco	[Handwritten Signature]
3 Luz Marina Posa	30715702		San Francisco	[Handwritten Signature]
4 Zola Yanguan	59818508		San Francisco	[Handwritten Signature]
5 Luz Emilia Pinos	59814697		San Francisco	[Handwritten Signature]
6 Ana Carolina	36716969		San Fernando	[Handwritten Signature]
7 Maria Molano	30707895		San Francisco	[Handwritten Signature]
8 Carmen de la Cruz	36755314		San Francisco	[Handwritten Signature]
9 Martha Isabel Ruiz	27094000		San Francisco	[Handwritten Signature]
10 Nely del Carmen Ariza	36752155		San Fernando	[Handwritten Signature]
11 Luz del Carmen	35795744			
12 Diana Alejandra Peñalosa	1085347493		San Francisco	[Handwritten Signature]
13 Alicia Maria Botina	36754694	guia maria botina	San Francisco	[Handwritten Signature]
14 Gladis Lagos	66710743		San Francisco	[Handwritten Signature]
15 Angie Pejendino Ruiz	10853357384	angie.pejendino@cesmag.edu.co	Cesmag	[Handwritten Signature]
16 Dayra Yvanny Bastidas	108534588	clara.botina@cesmag.edu.co	Cesmag	[Handwritten Signature]
17				
18				
19				

 <p>UNIVERSIDAD CESMAG NIT: 800.109.387-7 VIGILADA MINEDUCACIÓN</p>	CARTA DE ENTREGA TRABAJO DE GRADO O TRABAJO DE APLICACIÓN – ASESOR(A)	CÓDIGO: AAC-BL-FR-032
		VERSIÓN: 1
		FECHA: 09/JUN/2022

San Juan de Pasto, 24 de noviembre de 2022

Biblioteca
REMIGIO FIORE FORTEZZA OFM. CAP.
Universidad CESMAG
Pasto


Saludo de paz y bien.

Por medio de la presente se hace entrega del Trabajo de Grado / Trabajo de Aplicación denominado AUTOMATIZACIÓN DE UN SISTEMA CONTABLE Y FINANCIERO PARA LA ASOCIACIÓN RURAL SAN FRANCISCO DE ASÍS EN SAN JUAN DE PASTO, presentado por el (los) autor(es) DAYRA YURANY BASTIDAS PANTOJA y ANGIE ELIZABETH PEJENDINO RUIZ del Programa Académico Contaduría Pública al correo electrónico trabajosdegrado@unicesmag.edu.co. Manifiesto como asesor(a), que su contenido, resumen, anexos y formato PDF cumple con las especificaciones de calidad, guía de presentación de Trabajos de Grado o de Aplicación, establecidos por la Universidad CESMAG, por lo tanto, se solicita el paz y salvo respectivo.

Atentamente,




DEIXY XIMENA RAMOS RIVADENEIRA
C.C.36.953.796
Contaduría Pública
3104918594
dxramos@unicesmag.edu.co

 UNIVERSIDAD CESMAG <small>NIT: 800.109.387-7 VIGILADA MREDCACIÓN</small>	AUTORIZACIÓN PARA PUBLICACIÓN DE TRABAJOS DE GRADO O TRABAJOS DE APLICACIÓN EN REPOSITORIO INSTITUCIONAL	CÓDIGO: AAC-BL-FR-031
		VERSIÓN: 1
		FECHA: 09/JUN/2022

INFORMACIÓN DEL (LOS) AUTOR(ES)	
Nombres y apellidos del autor: DAYRA YURANY BASTIDAS PANTOJA	Documento de identidad: 1.085.345.838
Correo electrónico: Dairapantoja.9999@gmail.com	Número de contacto: 3016972210
Nombres y apellidos del autor: ANGIE ELIZABETH PEJENDINO RUIZ	Documento de identidad: 1.085.339.784
Correo electrónico: Angiepejendino92@gmail.com	Número de contacto: 3046402143
Nombres y apellidos del autor:	Documento de identidad:
Correo electrónico:	Número de contacto:
Nombres y apellidos del autor:	Documento de identidad:
Correo electrónico:	Número de contacto:
Nombres y apellidos del asesor: Deixy Ximena Ramos Rivadeneira	Documento de identidad: 36953796
Correo electrónico: deixyra@gmail.com	Número de contacto: 3104918594
Título del trabajo de grado: AUTOMATIZACIÓN DE UN SISTEMA CONTABLE Y FINANCIERO PARA LA ASOCIACIÓN RURAL SAN FRANCISCO DE ASÍS EN SAN JUAN DE PASTO	
Facultad y Programa Académico: CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLE – CONTADURIA PUBLICA	

En mi (nuestra) calidad de autor(es) y/o titular (es) del derecho de autor del Trabajo de Grado o de Aplicación señalado en el encabezado, confiero (conferimos) a la Universidad CESMAG una licencia no exclusiva, limitada y gratuita, para la inclusión del trabajo de grado en el repositorio institucional. Por consiguiente, el alcance de la licencia que se otorga a través del presente documento, abarca las siguientes características:

- a) La autorización se otorga desde la fecha de suscripción del presente documento y durante todo el término en el que el (los) firmante(s) del presente documento conserve(mos) la titularidad de los derechos patrimoniales de autor. En el evento en el que deje(mos) de tener la titularidad de los derechos patrimoniales sobre el Trabajo de Grado o de Aplicación, me (nos) comprometo (comprometemos) a informar de manera inmediata sobre dicha situación a la Universidad CESMAG. Por consiguiente, hasta que no exista comunicación escrita de mi(nuestra) parte informando sobre dicha situación, la Universidad CESMAG se encontrará debidamente habilitada para continuar con la publicación del Trabajo de Grado o de Aplicación dentro del repositorio institucional. Conozco(conocemos) que esta autorización podrá revocarse en cualquier momento, siempre y cuando se eleve la solicitud por escrito para dicho fin ante la Universidad CESMAG. En estos eventos, la Universidad CESMAG cuenta con el plazo de un mes después de recibida la petición, para desmarcar la visualización del Trabajo de Grado o de Aplicación del repositorio institucional.

 <p>UNIVERSIDAD CESMAG NIT: 800.109.387-7 VIGILADA Mineducación</p>	AUTORIZACIÓN PARA PUBLICACIÓN DE TRABAJOS DE GRADO O TRABAJOS DE APLICACIÓN EN REPOSITORIO INSTITUCIONAL	CÓDIGO: AAC-BL-FR-031
		VERSIÓN: 1
		FECHA: 09/JUN/2022




- b) Se autoriza a la Universidad CESMAG para publicar el Trabajo de Grado o de Aplicación en formato digital y teniendo en cuenta que uno de los medios de publicación del repositorio institucional es el internet, acepto(amos) que el Trabajo de Grado o de Aplicación circulará con un alcance mundial.
- c) Acepto (aceptamos) que la autorización que se otorga a través del presente documento se realiza a título gratuito, por lo tanto, renuncio(amos) a recibir emolumento alguno por la publicación, distribución, comunicación pública y/o cualquier otro uso que se haga en los términos de la presente autorización y de la licencia o programa a través del cual sea publicado el Trabajo de grado o de Aplicación.
- d) Manifiesto (manifestamos) que el Trabajo de Grado o de Aplicación es original realizado sin violar o usurpar derechos de autor de terceros y que ostento(amos) los derechos patrimoniales de autor sobre la misma. Por consiguiente, asumo(asumimos) toda la responsabilidad sobre su contenido ante la Universidad CESMAG y frente a terceros, manteniéndola indemne de cualquier reclamación que surja en virtud de la misma. En todo caso, la Universidad CESMAG se compromete a indicar siempre la autoría del escrito incluyendo nombre de(los) autor(es) y la fecha de publicación.
- e) Autorizo(autorizamos) a la Universidad CESMAG para incluir el Trabajo de Grado o de Aplicación en los índices y buscadores que se estimen necesarios para promover su difusión. Así mismo autorizo (autorizamos) a la Universidad CESMAG para que pueda convertir el documento a cualquier medio o formato para propósitos de preservación digital.

NOTA: En los eventos en los que el trabajo de grado o de aplicación haya sido trabajado con el apoyo o patrocinio de una agencia, organización o cualquier otra entidad diferente a la Universidad CESMAG. Como autor(es) garantizo(amos) que he(hemos) cumplido con los derechos y obligaciones asumidos con dicha entidad y como consecuencia de ello dejo(dejamos) constancia que la autorización que se concede a través del presente escrito no interfiere ni transgrede derechos de terceros.

Como consecuencia de lo anterior, autorizo(autorizamos) la publicación, difusión, consulta y uso del Trabajo de Grado o de Aplicación por parte de la Universidad CESMAG y sus usuarios así:

- Permiso(permitimos) que mi(nuestro) Trabajo de Grado o de Aplicación haga parte del catálogo de colección del repositorio digital de la Universidad CESMAG por lo tanto, su contenido será de acceso abierto donde podrá ser consultado, descargado y compartido con otras personas, siempre que se reconozca su autoría o reconocimiento con fines no comerciales.

En señal de conformidad, se suscribe este documento en San Juan de Pasto a los 24 días del mes de noviembre del año 2022.

	
Firma del autor	Firma del autor
Nombre del autor: DAYRA YURANY BASTIDAS PANTOJA	Nombre del autor: ANGIE ELIZABETH PEJENDINO RUIZ
Firma del autor	
 Firma del asesor	
Nombre del asesor: DEIXY XIMENA RAMOS RIVADENEIRA	