

**PROPUESTA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE NIIF PARA PYMES, EN LA
EMPRESA VITRI-HORNOS CALI DE LA CIUDAD DE SAN JUAN DE PASTO**

JOHAN ALEXANDER RINCONES VILLOTA

**UNIVERSIDAD CESMAG
FACULTAD CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES
PROGRAMA CONTADURÍA PÚBLICA
SAN JUAN DE PASTO
2022**

**PROPUESTA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE NIIF PARA PYMES, EN LA
EMPRESA VITRI-HORNOS CALI DE LA CIUDAD DE SAN JUAN DE PASTO**

JOHAN ALEXANDER RINCONES VILLOTA

**Trabajo de grado presentado bajo la modalidad de monografía, como
requisito parcial para optar el título de Contador Público**

**Asesor
DIEGO FERNANDO DAVID GUERRERO**

**UNIVERSIDAD CESMAG
FACULTA CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES
PROGRAMA CONTADURÍA PÚBLICA
SAN JUAN DE PASTO
2022**

NOTA DE ACEPTACION

Director

Jurado

Jurado

San Juan de Pasto **Fecha día, mes año**

NOTA DE EXCLUSION

El pensamiento que se expresa en esta obra,
es de exclusiva responsabilidad de sus
autores y no compromete la ideología de la
universidad CESMAG

CONTENIDO

	Pág.
PRESENTACIÓN.....	13
1. PROBLEMA DE LA INVESTIGACIÓN	14
1.1 TEMA DE INVESTIGACIÓN	14
1.2 LINEA DE INVESTIGACION	14
1.3 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	14
1.3.1 Descripción del problema.	14
1.3.2 Formulación del problema.	15
1.4 OBJETIVOS.....	15
1.4.1 Objetivo general.	15
1.4.2 Objetivos específicos.	15
1.5. JUSTIFICACION.....	16
1.6. VIABILIDAD	17
1.7. DELIMITACIÓN	18
1.7.1 Delimitación espacial.	18
1.7.2 Delimitación temporal.....	18
2. MARCO REFERENCIAL	19
2.1 ANTECEDENTES	19
2.1.1. Internacional	19
2.1.2 Nacional.....	20
2.1.3. Regional.....	21
2.2. MARCO CONTEXTUAL.....	22
2.2.1 Macro contexto.	22
2.2.2. Micro contexto.....	25
2.2.3 Reseña Histórica.....	26
2.3. MARCO LEGAL	28
2.4 MARCO TEÓRICO	42

2.4.1 Diagnostico.....	43
2.5 MARCO CONCEPTUAL.....	69
3 METODOLOGÍA.....	76
3.1 PARADIGMA.....	76
3.2 ENFOQUE.....	76
3.3 MÉTODO.....	76
3.4 TIPO DE INVESTIGACIÓN.....	77
3.5 POBLACIÓN Y MUESTRA.....	77
3.5.1 Población:.....	77
3.5.2 Muestra:.....	77
3.6 TÉCNICAS DE RECOLECCIÓN DE LA INFORMACIÓN.....	77
3.7 RESULTADOS DE LA INVESTIGACION.....	79
3.7.1 Aplicación de instrumentos de recolección de la información:.....	79
3.7.2 Tabulación y sistematización de la información:.....	79
3.7.3 Interpretación de resultados.....	94
4 ANALISIS DE RESULTADOS.....	96
5 CONCLUSIONES.....	143
6 RECOMENDACIONES.....	144
BIBLIOGRAFÍA.....	145
ANEXOS.....	147

LISTA DE CUADRO

	Pág.
Cuadro 1. Técnicas de recolección de información.	78
Cuadro 2. Entrevista gerente y contador	79
Cuadro 3. Matriz DOFA	96
Cuadro 4. Matriz MEFI	100
Cuadro 5. Matriz MEFÉ	102
Cuadro 6. Estado de Situación Financiera.....	108
Cuadro 7. Secciones para PYMES	122
Cuadro 8. Depreciación.	130
Cuadro 9. Estado de Situación Financiera.....	140
Cuadro 10. Hoja de trabajo.....	141
Cuadro 11. Estado de Situación Financiera de Apertura.	142

LISTA DE GRAFICA

	Pág.
Grafica. 1. Aporte del PIB 2020 en Colombia	24

LISTA DE FIGURA

	Pág.
Figura 1. Panorama Empresarial	25
Figura 2. Empresa Vitri-Hornos Cali	27
Figura 3. matriz DOFA	48

LISTA DE ANEXO

	Pág.
ANEXO A. CARTA DE AUTORIZACIÓN DE LA EMPRESA	148
ANEXO B. ENTREVISTA	149

RESUMEN ANALITICO DE ESTUDIO RAE

CODIGO: 1029

PROGRAMA: CONTADURÍA PÚBLICA

FECHA ELABORACIÓN RAE: 19 DE OCTUBRE DEL 2022.

AUTORES DE LA INVESTIGACIÓN: JOHAN ALEXANDER RINCONES VILLOTA

ASESOR: DIEGO FERNANDO DAVID GUERRERO.

TÍTULO COMPLETO DE LA INVESTIGACIÓN: PROPUESTA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE NIIF PARA PYMES, EN LA EMPRESA VITRI-HORNOS CALI DE LA CIUDAD DE SAN JUAN DE PASTO.

PALABRAS CLAVE: NIIF PARA LAS PYMES, POLITICAS CONTABLES, ESFA.

DESCRIPCION: La investigación refleja el estudio de una empresa en cuanto a una propuesta de implementación de las normas internacionales de información financiera, así como también el análisis del entorno tanto externo como interno de la situación actual de la empresa, y las estrategias propuestas para la adopción de la normatividad.

CONTENIDO: Este trabajo está compuesto por tres objetivos específicos, los cuales permitieron diagnosticar la situación financiera de la empresa para la adopción de las NIIF para Pymes, el primero permitió hacer un análisis e identificar la estructura de la empresa con ayuda del desarrollo de matrices, para así poder realizar el segundo objetivo que es el diseño de un modelo de políticas contables acordes a su situación financiera, una vez realizadas estas políticas se desarrolla el tercer objetivo que es presentar el Estado de Situación Financiera de Apertura, con lo cual se formuló una estrategias acertadas de implementación de las normas internacionales de información financiera.

CONCLUSION: Según el diagnóstico realizado en la empresa, se determina que no tiene el conocimiento idóneo para la implementación de las NIIF, perdiendo los beneficios que estas traen, debido a que las normas están encaminadas a buscar mejores prácticas contables para que la información sea transparente útil para la toma de decisiones.

BIBLIOGRAFÍA: se toma como referencia las siguientes bibliografías.

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO. COLOMBIA. Decreto 3022 (27 diciembre 2013). el marco técnico normativo para los preparadores de información financiera que conforman el grupo 2. Bogotá 2013. 232 p.

ASCUNTAR TUMAL, Jennifer Carolina; BASTIDAS PANTOJA, Magaly Geraldine y BENAVIDES RODRIGUEZ Valeria Estefanía. Diseño de un modelo de contabilidad financiera bajo NIIF para la empresa TECEMOTOS. Trabajo de grado contador público. San Juan de Pasto: Institución Universitaria CESMAG. facultad de Ciencias Administrativas y Contables. programa de Contaduría Pública, 2018. 165 p.

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO. COLOMBIA Decreto 3022 (27 diciembre 2013). el marco técnico normativo para los preparadores de información financiera que conforman el grupo 2. Bogotá 2013. 232 p.

CONSEJO TÉCNICO DE LA CONTADURÍA PÚBLICA, sanción por no aplicar NIIF (en línea). En: concepto 0932,2019 (Bogotá): 18, septiembre, 2019 (consultada: 16, septiembre, 2021). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.ctcp.gov.co/CMSPages/GetFile.aspx?guid=1a64e35c-42d6-4cb1-9f93-1e14c5308094>

PRESENTACIÓN

En el presente trabajo de grado se plantea la elaboración de una propuesta para la implementación de las NIIF para PÝMES en la empresa Vitri-hornos Cali de la ciudad de San Juan de Pasto teniendo en cuenta las necesidades percibidas para aprovechar los beneficios que trae la implementación de estas normas internacionales

Este trabajo se realiza con el propósito de que la empresa Vitri-hornos Cali empiece su transición a las normas de información financiera, como está estipulado en el decreto 3022 del 2013 y que así esta, no incurra en sanciones futuras.

Con la implementación de las NIIF para PYMES lo que se pretende es aprovechar los beneficios que ofrecen, como mejorar la eficacia de las empresas colombianas, como acceder a créditos en el extranjero, buscar inversionistas, entre muchas más.

Lo que se busca inicialmente es realizar un diagnóstico en la empresa Vitri-hornos Cali, sustrayendo información, mediante una entrevista al gerente y el contador para poder determinar en qué estado se encuentra, para poder analizar sus debilidades, fortalezas, amenazas y oportunidades, para anticiparse hacia futuras adversidades que puede presentar la empresa.

En la metodología, se hace uso de las diversas fuentes de información con las cuales se permitirán estructurar y analizar el tipo de condiciones para el diseño y desarrollo de las NIIF para las PYMES en la empresa, es de vital importancia adoptar buenas prácticas para la implementación de las Normas Internacionales de información financieras, con el fin de otorgar así herramientas de crecimiento, competitividad y proyección de información financiera.

Se elabora una guía de políticas contables de NIIF para las Pymes en la empresa Vitri-hornos Cali, el cual cumple con los requerimientos establecidos en la ley 1314 2009 y su respectivo Decreto 3022 de 2013 de acuerdo con esta normatividad, este trabajo busca evaluar la situación financiera de la empresa y así formular políticas contables conforme a los estándares internacionales, también describir el procedimiento y forma de elaborar el Estado de Situación Financiera de Apertura para la empresa.

1. PROBLEMA DE LA INVESTIGACIÓN

1.1 TEMA DE INVESTIGACIÓN

NIIF para PYMES

1.2 LINEA DE INVESTIGACION

Gestión financiera, tributaria y corporativa

1.3 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

1.3.1 Descripción del problema. En los últimos años en Colombia se han venido implementado unos cambios con lo que respecta a la Contaduría pública, que es la implementación de las NIIF que está regulada bajo la ley 1314 de 2009 que busca que la contabilidad se lleve bajo unos estándares internacionales, para que la información financiera pueda ser comprensible, transparente, comparable, confiable y útil para la toma de decisiones.

De esta manera, se propone implementar las NIIF para PYMES en la empresa VITRI-HORNOS CALI, domiciliada en la ciudad San Juan de Pasto que se dedica a la comercialización de todo tipo de hornos, freidores, estufas, estantes, vitrinas, entre muchas cosas más relacionadas con los utensilios de cocina.

Según el decreto 3022 del 2013 estableció que la fecha límite para el proceso de transición, a la norma internación de información financiera para las PYMES es el 1 de enero de 2015, teniendo en cuenta esto, la empresa está infringiendo en la obligación establecida por el decreto anteriormente mencionado, la entidad se enfrenta a sanciones monetarias como lo estipula el artículo 655 del estatuto tributario, que es una sanción por irregularidades en la contabilidad y el artículo 58 del código de comercio, sanción por violación a las prohibición sobre los libros de comercio, a las obligaciones del comerciante.

La empresa al incurrir con las sanciones anteriormente mencionadas, según el Consejo Técnico de la Contaduría Pública, queda expuesta a pagar una multa que puede ser entre los diez (10) y los mil (1000) salarios mínimos legales vigentes, o el

(0.5%) del patrimonio líquido y los ingresos netos del año anterior, sin exceder las 20.000 UVT¹, esto deja a la empresa en una mala posición económica, debido a que no tiene presupuestado ningún recurso económico ante tal adversidad.

Teniendo en cuenta lo anteriormente planteado, este trabajo se realiza con la finalidad de iniciar con el proceso de conversión a las normas internacionales de información financiera y así evitar que la empresa incurra en sanciones que la pueden afectar a futuro, por lo que se propone unas series de estrategias encaminadas a la implementación de las NIIF para PYMES en la empresa Vitri-hornos Cali.

1.3.1 Formulación del problema. ¿Cómo diseñar una propuesta para la implementación de NIIF para las PYMES en la empresa VITRI-HORNOS CALI?

1.4 OBJETIVOS

1.4.1 Objetivo general. Diseñar una propuesta para la implementación de NIIF para PYMES, en la empresa Vitri-hornos Cali de la ciudad de San Juan de Pasto para el año 2021.

1.4.2 Objetivos específicos. Realizar un diagnóstico en la empresa Vitri-hornos Cali de la ciudad San Juan de Pasto para la implementación de las NIIF para PYMES.

Diseñar las políticas contables, para la empresa Vitri-hornos Cali de la ciudad San Juan de Pasto.

Presentar el Estado de Situación Financiera de Apertura para el año 2021 (ESFA) bajo la normatividad establecida para la empresa Vitri-hornos Cali de la ciudad San Juan de Pasto

¹ CONSEJO TÉCNICO DE LA CONTADURÍA PÚBLICA, sanción por no aplicar NIIF, concepto 0932,2019 (en línea). Colombia 18 de septiembre 2019 (consultada, 14 de abril 2021). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.ctcp.gov.co/CMSPages/GetFile.aspx?guid=1a64e35c-42d6-4cb1-9f93-1e14c5308094>

1.5. JUSTIFICACION

LAS NIIF para Pymes (Normas Internacionales de Información Financiera para pequeña y mediana entidades), son importantes por varias razones:

1. Estandarizan la aplicación de principios de contabilidad en todos los países que las adopten. Esto facilita la lectura y análisis de Estados Financieros que se produzcan, Porque se emiten bajo los mismos lineamientos. Así un proveedor cuyos clientes están en el extranjero no tiene que hacer una traducción de los estados financieros a sus normas locales, porque en marco general son los mismos.
2. Les permite a estas entidades (PEQUEÑAS Y MEDIANAS), acceder a créditos en el exterior, a presentar información razonable que pueda atraer otros inversionistas, y ante todo a que aprendan a utilizar la contabilidad como una herramienta para la toma de decisiones.
3. Para los profesionales de la Contaduría, el aprender a utilizar las NIIF para pymes, les va a permitir ampliar su mercado laboral, ya que pudieran ejercer su profesión en otros países distintos a donde se formó como Contador.²

De acuerdo con la afirmación anterior, las NIIF lo que busca es unificar la información financiera de las empresas, para que puedan hablar un mismo idioma contable, y lograr un crecimiento en las negociaciones, y que las personas interesadas en alguna información de la empresa, la puedan leer de una manera más fácil y sencilla.

La función social que tiene el Contador Público, a nivel mundial es muy importante como portador de fe pública, y la de revelar transparencia en la información financiera, de igual manera todos los documentos que firma deben tener credibilidad de que es la realidad de la empresa,

² MELGAR NÁJERA Oscar Armando, Importancia de la aplicación de NIIF para pymes, (EN LINEA).En: Hablemos deniif para Pymes 4diciembre2011(consultada 29,marzo, 2021).disponible en la dirección electrónica:<http://deniifparapymessetrata.blogspot.com/2011/12/importancia-de-la-aplicacion-de-niif.html>

Como dice Profitline³ Con las NIIF, los contadores pretenden facilitar la lectura y el análisis de los estados financieros y así poder agilizar los negocios entre las empresas colombianas y extranjeras, permitiendo que estas empresas empiecen a posicionarse en el mercado internacional.

Los beneficios que trae la implementación de normas internacionales, en la región es buscar, que haya una mayor inversión en las empresas, debido a que las NIIF busca la creación de un sistema homogéneo, que cobije a todas las empresas del país, para brindar una información práctica financiera, y que ellas, tengan un instrumento de comunicación más efectivo, que les permita evaluar la información financiera de una manera más transparente, para obtener mayor seguridad y confiabilidad al momento de invertir.

Es importante realizar este trabajo, para los estudiantes de la Universidad CESMAG e incluso para la misma universidad, porque pueden llevar a la práctica todo el conocimiento adquirido y evaluar los métodos de enseñanza sobre todo lo relacionado con las normas internacionales de información financiera y así dar una alternativa de solución a la problemática real de una empresa real, además se cumple con una de las funciones sustantivas de la universidad que es la proyección social, que es implementar todo el conocimiento adquirido en el transcurso de la carrera para el planteamiento de alternativas de solución a problemáticas que presentan las empresas del entorno.

1.6. VIABILIDAD

El investigador, ve viable y posible la realización del presente estudio, puesto que en primer lugar, se cuenta con el conocimiento técnico, adquirido a lo largo de la carrera, además del nuevo conocimiento que será necesario para su desarrollo; en igual sentido, el tiempo requerido para su culminación está en concordancia con el tiempo establecido por la Universidad, el cual está estipulado en 3 semestres académicos, de otro lado la inversión necesaria para su desarrollo no es alta, por tanto, el grupo la asume, mediante el aporte de recursos propios; así mismo, se tiene el apoyo de la empresa donde se pretende desarrollarlo, pues también se encuentra interesada en su ejecución, pues permitirá, mediante una futura implementación, solucionar la problemática identificada y finalmente se tiene el apoyo y asesoría de los docentes del programa de Contaduría Pública de la Universidad CESMAG.

³ PROFILINE. Beneficios de implementación de NIIF en las empresas (en línea): Bogotá, 2016 p. 2 disponible en la dirección electrónica: <https://profitline.com.co/beneficios-la-implementacion-niif-las-empresas/>

1.7. DELIMITACIÓN

1.7.1 Delimitación espacial. La presente investigación, se efectuará en la empresa VITRI-HORNOS CALI localizada en la calle 18 # 19-107 de ciudad de San Juan de Pasto, la cual servirá como una guía, para la implementación de las Normas Internacionales de Información Financiera para las PYMES.

1.7.2 Delimitación temporal. La investigación se lleva a cabo durante todo el año 2021 y termina el primer semestre del año 2022.

2. MARCO REFERENCIAL

2.1 ANTECEDENTES

2.1.1. Internacional

Título: PROPUESTA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACIÓN FINANCIERA NIIF EN LA EMPRESA TRACKER DE COLOMBIA S.A.S

Autores: GONZALO ARIZA MARTÍNEZ, CAROLINA CARRANZA COLLANTES, LIZBETH CASTRO ZARATE

Institución: UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA

Año: 2014

Objetivos específicos:

-Establecer las necesidades y limitaciones que tiene la empresa Tracker de Colombia SAS para la implementación de las Normas Internacionales de la Información Financiera NIIF.

-Identificar el nivel de reconocimiento y aceptación que tiene el gobierno corporativo y el área financiera de Tracker de Colombia SAS con respecto a las Normas Internacionales de Información Financiera NIIF.

-Proponer un cronograma de implementación de las NIIF en Tracker de Colombia S.A.S con sus respectivas etapas y costos.

Conclusión: En la empresa todavía no se puede pretender aplicar una normatividad de implementación de las Normas Internacionales de la Información Financiera NIIF

teniendo en cuenta que la alta gerencia y el área financiera, no tienen dominio completo de esta normatividad.

Aporte: Este trabajo aporta, en el conocimiento de los pasos que se deben seguir para la implementación NIIF y además nos ayuda con varias actividades en la metodología.

2.1.2 Nacional

Título: IMPLEMENTACIÓN DE LAS NIIF PARA PYMES EN LAS EMPRESAS TERMOFORMAS SAS – E TRES SAS

Autores: JENNIFER VARGAS OSPINA

Institución: UNIVERSIDAD DEL VALLE

Año: 2015

Objetivos específicos:

-Realizar un diagnóstico o caracterización de las empresas TERMOFORMAS S.A.S y E TRES S.A.S., para determinar la aplicación de las NIIF para PYMES.

-Definir las principales políticas contables.

-Presentar la propuesta de preparación del Estado de Situación Financiera de Apertura (ESFA).

Conclusión: La Empresa TERMOFORMAS SAS no cumple con las condiciones necesarias para aplicar las NIIF, puesto que se encuentra en causal de disolución.

La Empresa E TRES SAS se encuentra en la clasificación del Grupo 3, la cual se denomina como Microempresa, sin embargo, por decisión de sus administradores podrán aplicar las NIIF para PYMES,

Aporte:

Este trabajo se lo asume a partir de la estructuración de lo que corresponde a la política contable, a criterio del investigador es muy completo, por lo tanto, de ha decidido tomarlo como referente para la elaboración de las políticas contables.

2.1.3. Regional

Título: DISEÑO DE UN MODELO DE CONTABILIDAD FINANCIERA BAJO NIIF PARA LA EMPRESA TECEMOTOS

Autores: JENNIFER CAROLINA ASCUNTAR TUMAL, MAGALY JERALDINE BASTIDAS PANTOJA, VALERIA ESTEFANIA BENAVIDES RODRIGUEZ

Institución: INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA CESMAG

Año: 2018

Objetivos específicos:

Realizar un diagnóstico de la situación contable de la empresa TECEMOTOS para determinar su estado actual.

Determinar los requerimientos legales en materia contable aplicados a la empresa

Proponer un modelo contable bajo el decreto 2706 del 2012, para la empresa TECEMOTOS

Conclusión: Para llevar a cabo la presente investigación, se tomó como referencia todo lo aprendido en semestre anteriores en nuestra carrera de contaduría Pública lo cual nos sirvió como base para lograr desarrollar los objetivos expuestos a través de un estudio y análisis de la parte contable y estructural de la empresa.

Partiendo del estudio realizado a través de la matriz DOFA, se observó que la empresa TECEMOTOS no cuenta con un sistema contable ni administrativo lo cual ha llevado a que no exista razonabilidad y veracidad de algunos de los rubros.

El modelo contable propuesto sirve de guía para llevar un mejor manejo de sus recursos, da a conocer la realidad de la empresa y se podrá analizar el comportamiento que ella tiene, su evolución o estancamiento y facilita la toma de decisiones.

Aporte: este trabajo se lo toma como antecedente, porque ayuda a la formulación del problema y con varias actividades para la metodología.

2.2. MARCO CONTEXTUAL

2.2.1 Macro contexto. En los últimos años se ha venido presentando cambios significativos en el área contable, a nivel mundial se está presentando la globalización en la implementación de las normas internacionales de información financiera, debido a que había una necesidad de hablar un mismo lenguaje contable. “Las NIIF son usadas en muchas partes del mundo, entre los que se incluye la Unión Europea, Hong Kong, Australia, Chile, Colombia, Malasia, Pakistán, India, Panamá, Guatemala, Perú, Rusia, Sudáfrica, Singapur, Turquía, Ecuador, Venezuela, Nicaragua y El Salvador. Desde el 28 de marzo de 2008, alrededor de 75 países obligan el uso de las NIIF, o parte de ellas”⁴

En Colombia se empieza adoptar las NIIF, con la ley 1314 del 2009 el objetivo de esta, es brindar información financiera comprensible, transparente, comparable, permitente y confiable, que sea útil para la toma de decisiones económica, el ámbito de aplicación, es a todas las personas naturales y jurídicas que estén obligadas a llevar contabilidad, así como a los contadores públicos, funcionarios y demás

⁴ WIKIPEDIA, Normas Internacionales de Información Financiera (en línea) Colombia 2021 p.1. Disponible en la dirección electrónica https://es.wikipedia.org/wiki/Normas_Internacionales_de_Informaci%C3%B3n_Financiera.

personas encargadas de la preparación de estados financieros y otra información financiera.

De acuerdo con lo anterior, las NIIF en Colombia se clasificaron en tres grupos, para cada uno de estos, se estipulo unos decretos normativos específicos que les sirve como guía en la implementación, como no todas las empresas tienen los mismos recursos ni ganancias, tampoco pueden ser medidas de la misma manera.

Para la adopción de las NIIF, Colombia determinó dividir los negocios en tres grupos:

Grupo 1. Empresas inscritas en mercados públicos de valores, con tamaño y patrimonio representativo y obligadas a emitir información esencial.

Grupo 2. Pymes que no están inscritas en Bolsa de Valores y no están obligadas a emitir información para el mercado de valores, pero son vigiladas por la Superintendencia de Sociedades. Las regula el Decreto 3022 del 27 de diciembre de 2013.

Grupo 3. Organizaciones sin ánimo de lucro, gremiales o religiosas obligadas a reportar estados financieros.⁵

Teniendo en cuenta lo anterior, la empresa referente al estudio VITRI HORNOS CALI pertenece al grupo No. 2 para lo cual debe aplicar las NIIF para PYMES.

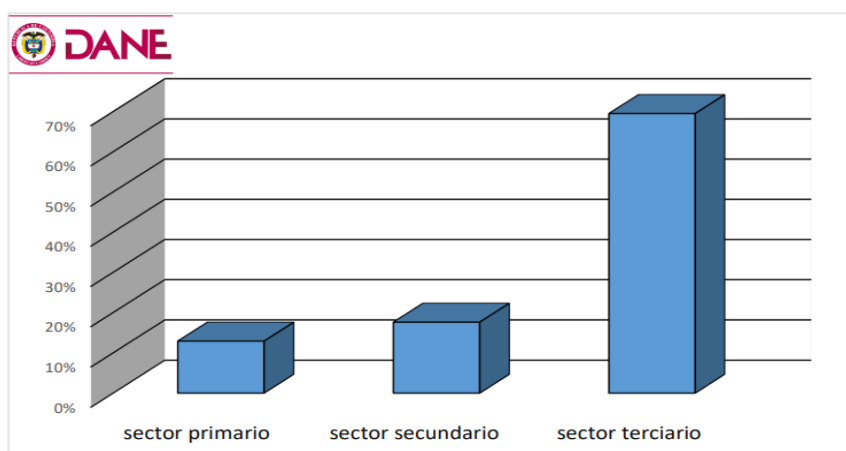
Estas empresas del grupo 2 la mayoría pertenecen al sector terciario, que está constituido por todas las actividades económicas cuyo propósito es la prestación de los servicios que demanda la población.

El sector terciario, genera un gran aporte al producto interno bruto de Colombia. El PIB está constituido por los tres sectores comerciales.

⁵ SIIGO CONTABLE, NIIF en Colombia y su importancia (en línea) Bogotá, 10 de octubre 2018 (consultado 14 de septiembre 2021). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.siigo.com/blog/contador/cuales-son-los-grupos-en-niif/>

El sector primario de la economía representó el 12,9% del PIB en 2020. Entre los principales productos agropecuarios de Colombia se encuentran: café, banano, flores, caña de azúcar, ganado, arroz. Por otra parte, en los recursos minero-energéticos es destacada la producción de carbón, petróleo, gas natural, mineral de hierro, ferroníquel y oro. El sector secundario participó del 17,6%. En el sector industrial resaltan los textiles, productos químicos, metalurgia, cemento, envases de cartón, resinas plásticas y bebidas. El sector terciario representó el 69,5% del PIB con importancia de los servicios, en especial, de la dinámica del turismo.⁶

Grafica. 1. Aporte del PIB 2020 en Colombia



Fuente: boletín informativo del DANE 2020

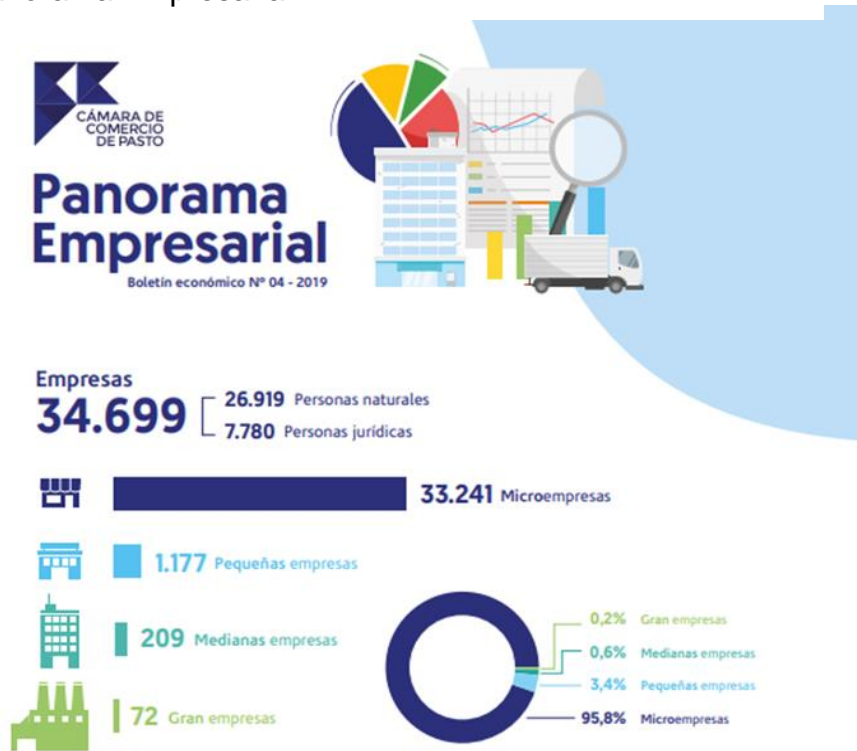
cómo se puede analizar en la gráfica anterior, el sector terciario es el que mayor aporta al PIB de Colombia, posicionándose como el sector más importante para el crecimiento del país, contribuyendo con una gran fuente de empleo, lo cual beneficia a la economía del país.

Entre las actividades que constituyen el sector terciario se encuentran comercio (mayorista y minorista), las comunicaciones, el transporte, las finanzas, hotelería, el turismo, el espectáculo, entre muchos más.

⁶ MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO, Producto interno bruto. (en línea) Bogotá, 15 de mayo 2021 (consultada, 26 de septiembre 2021). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.mincit.gov.co/getattachment/1c8db89b-efed-46ec-b2a1-56513399bd09/Colombia.aspx#:~:text=El%20sector%20primario%20de%20la,9%25%20del%20PIB%20en%202020.&text=El%20sector%20terciario%20represent%C3%B3%20el,de%20la%20din%C3%A1mica%20del%20turismo>

2.2.2. Micro contexto. Las empresas nariñenses de mayor tamaño se localizan en Pasto, según la Cámara de Comercio “para el año 2019 se registraron en la Cámara de Comercio de Pasto 5.326 establecimientos nuevos de Industria y comercio, un 14% más que los registrados en el 2018. Los establecimientos renovados en este mismo sector en 2019 fueron 24.414, manteniendo una tendencia creciente”⁷.

Figura 1. Panorama Empresarial



Fuente: Cámara de Comercio de Pasto.

“Para el año 2020 el departamento aportó 15.838 miles de millones de pesos con una participación del 3.4%, al PIB de Colombia, de los cuales la ciudad San Juan de Pasto aporta el 1.58%, del PIB total del departamento”⁸. La principal actividad

⁷CAMARA DE COMERCIO, Informe de gestión empresarial, (EN LINEA) PASTO, 2019 P. 10. Disponible en la dirección electrónica <https://www.ccpasto.org.co/wp-content/uploads/2020/01/Informe-2%C2%BA-trimestre-1.pdf>

⁸DANE información para todos, PIB departamentales. (EN LINEA). Bogotá: 25, junio, 2021 (consultada 07 octubre 2021). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.dane.gov.co/index.php/estadisticas-por-tema/cuentas-nacionales/cuentas-nacionales-departamentales>

económica de Pasto es: la agricultura o sector primario, de segundo se encuentra el sector servicio y por último el sector industrial o secundario.

De las tres actividades económicas, en San Juan de Pasto la que mayor ingresos le genera, es el sector del comercio, “el cual ocupa el 45,8% de las unidades empresariales, en segundo lugar, se encuentran el sector de Industria manufacturera el cual representa el 9.9% de las empresas dentro de la Jurisdicción”⁹

Actualmente las empresas más grandes que comercializan equipos de cocina industrial, están ubicadas en los sectores occidental y centro, específicamente en el barrio, las lunas, panadería y centro, de la ciudad de San Juan de Pasto, con el propósito de realizar una propuesta para la implementación de las NIIF, como micro contexto se ha escogido a la empresa VITRI-HORNOS CALI, la cual está ubicada en la calle 18 # 19-107 centro de la ciudad de Pasto.

2.2.3 Reseña Histórica. Según la información que presenta el propietario. VITRI-HORNOS CALI es una empresa familiar con origen en ciudad de Santiago de Cali, lleva más de 30 años en el mercado apoyando a las familias colombianas, con presencia en 4 ciudades de Colombia, en San Juan de Pasto, Cali, Buga y Pereira. Dedicada a comercializar todo tipo de equipos de cocina, Buscando generar relaciones de confianza con nuestros clientes acompañándolos en sus proyectos de emprendimiento, especialmente a las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas.

Esta empresa llega a San Juan de Pasto en el año 2017, Quien en sus inicios se dedicó a la comercialización de equipos pequeños para la industria alimenticia, como freidores y hornos pequeños, todo se encamino en comercializar maquinaria especializada con los más altos estándares de calidad y de servicio.

Con los años que tenemos de experiencia como comercializadores de equipos para la industria alimenticia contamos con quemadores a gas para calderas, secadoras y fabricación de hornos, en nuestro portafolio contamos con una gran variedad en productos para cocina, en los sectores de panadería, restaurantes, hoteles, salsamentarías, carnicerías, entre otras.

⁹ CÁMARA DE COMERCIO DE PASTO. Sistema integrado de información. (SII). 2019(en línea). En: Cámara de Comercio de Pasto: Julio, 2019 (Consultado: 16, septiembre, 2021). Disponible en dirección electrónica: <https://www.ccpasto.org.co/wp-content/uploads/2019/07/Boletin-Economico-No.-04-19-Panorama-empresarial-camara-de-comercio-de-Pasto.pdf>

MISIÓN: Servir a la comunidad colombiana, al micro, pequeño y mediano empresario en sus proyectos de emprendimiento.

VISIÓN: Ser la primera opción del cliente al momento de adquirir sus montajes para sus proyectos, ser reconocida por sus colaboradores como el mejor sitio para trabajar.

Figura 2. Empresa Vitri-Hornos Cali



Fuente: Elaboración Propia.

2.3. MARCO LEGAL

Constitución Política

Artículo 333. La actividad económica y la iniciativa privada son libres, dentro de los límites del bien común. Para su ejercicio, nadie podrá exigir permisos previos ni requisitos, sin autorización de la ley. La libre competencia económica es un derecho de todos que supone responsabilidades. La empresa, como base del desarrollo, tiene una función social que implica obligaciones. El Estado fortalecerá las organizaciones solidarias y estimulará el desarrollo empresarial. El Estado, por mandato de la ley, impedirá que se obstruya o se restrinja la libertad económica y evitará o controlará cualquier abuso que personas o empresas hagan de su posición dominante en el mercado nacional. La ley delimitará el alcance de la libertad económica cuando así lo exijan el interés social, el ambiente y el patrimonio cultural de la Nación.¹⁰

Este artículo de la Constitución Política, es importante puesto que habla de la iniciativa privada, reconociendo la libertad de las empresas, que es un derecho que tienen todas las personas para crear cualquier tipo de actividad económica lícita.

Ley 43 de 1990

Artículo 1o. Del Contador Público. Se entiende por Contador Público la persona natural que, mediante la inscripción que acredite su competencia profesional en los términos de la presente Ley, está facultada para dar fe pública de hechos propios del ámbito de su profesión, dictaminar sobre estados financieros, y realizar las demás actividades relacionadas con la ciencia contable en general. La relación de dependencia laboral inhabilita al Contador para dar fe pública sobre actos que interesen a su empleador. Esta inhabilidad no se aplica a los revisores fiscales, ni a los Contadores Públicos que presten sus servicios a sociedades que no estén obligadas, por la ley o por estatutos, a tener revisor fiscal.

Artículo 2o. De las actividades relacionadas con la ciencia contable en general. Para los efectos de esta ley se entienden por actividades relacionadas con la ciencia contable en general todas aquellas que implican organización, revisión y control de contabilidades, certificaciones

¹⁰CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE COLOMBIA, artículo 333. (en línea) Bogotá (consultado, 14 de septiembre 2021). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.constitucioncolombia.com/titulo-12/capitulo-1/articulo-333>

y dictámenes sobre estados financieros, certificaciones que se expidan con fundamentos en los libros de contabilidad, revisoría fiscal prestación de servicios de auditoría, así como todas aquellas actividades conexas con la naturaleza de la función profesional del Contador Público, tales como: la asesoría tributaria, la asesoría gerencial, en aspectos contables y similares.

Parágrafo 1o. Los Contadores Públicos y las sociedades de Contadores Públicos quedan facultadas para contratar la prestación de servicios de las actividades relacionadas con la ciencia contable en general y tales servicios serán prestados por Contadores Públicos o bajo su responsabilidad.

Parágrafo 2o. Los Contadores Públicos y las sociedades de Contadores Públicos no podrán, por sí mismas o por intermedio de sus empleados, servir de intermediarias en la selección y contratación de personal que se dedique a las actividades relacionadas con la ciencia contable en general en las empresas que utilizan sus servicios de revisoría fiscal o de auditoría externa.

La importancia de esta ley, para el estudio de trabajo, es que, en esta, se establece la contaduría como una ciencia y se encuentra todo lo conveniente con la profesión del contador público.

Ley 1314 del 2009

Por la cual se regulan los principios y normas de contabilidad e información financiera y de aseguramiento de información aceptados en Colombia, se señalan las autoridades competentes, el procedimiento para su expedición y se determinan las entidades responsables de vigilar su cumplimiento

Artículo 1°. Objetivos de esta ley. Por mandato de esta ley, el Estado, bajo la dirección del Presidente la República y por intermedio de las entidades a que hace referencia la presente ley, intervendrá la economía, limitando la libertad económica, para expedir normas contables, de información financiera y de aseguramiento de la información, que conformen un sistema único y homogéneo de alta calidad, comprensible y de forzosa observancia, por cuya virtud los informes contables y, en particular, los estados financieros, brinden información financiera comprensible, transparente y comparable, pertinente y confiable, útil para la toma de decisiones económicas por parte del Estado, los propietarios, funcionarios y empleados de las empresas, los inversionistas actuales o potenciales y otras partes interesadas, para mejorar la productividad, la competitividad y el desarrollo armónico de la actividad empresarial de las personas naturales y jurídicas, nacionales o extranjeras. Con tal finalidad, en atención al interés público, expedirá normas de contabilidad, de información financiera y de aseguramiento de información, en los términos establecidos en la presente ley. Con observancia de los

principios de equidad, reciprocidad y conveniencia nacional, con el propósito de apoyar la internacionalización de las relaciones económicas, la acción del Estado se dirigirá hacia la convergencia de tales normas de contabilidad, de información financiera y de aseguramiento de la información, con estándares internacionales de aceptación mundial, con las mejores prácticas y con la rápida evolución de los negocios.

Mediante normas de intervención se podrá permitir u ordenar que tanto el sistema documental contable, que incluye los soportes, los comprobantes y los libros, como los informes de gestión y la información contable, en especial los estados financieros con sus notas, sean preparados, conservados y difundidos electrónicamente. A tal efecto dichas normas podrán determinar las reglas aplicables al registro electrónico de los libros de comercio y al depósito electrónico de la información, que serían aplicables por todos los registros públicos, como el registro mercantil. Dichas normas garantizarán la autenticidad e integridad documental y podrán regular el registro de libros una vez diligenciados.

Parágrafo. Las facultades de intervención establecidas en esta ley no se extienden a las cuentas nacionales, como tampoco a la contabilidad presupuestaria, a la contabilidad financiera gubernamental, de competencia del Contador General de la Nación, o la contabilidad de costos.

Artículo 2°. Ámbito de aplicación. La presente ley aplica a todas las personas naturales y jurídicas que, de acuerdo con la normatividad vigente, estén obligadas a llevar contabilidad, así como a los contadores públicos, funcionarios y demás personas encargadas de la preparación de estados financieros y otra información financiera, de su promulgación y aseguramiento.

En desarrollo de esta ley y en atención al volumen de sus activos, de sus ingresos, al número de sus empleados, a su forma de organización jurídica o de sus circunstancias socioeconómicas, el Gobierno autorizará de manera general que ciertos obligados lleven contabilidad simplificada, emitan estados financieros y revelaciones abreviados o que estos sean objeto de aseguramiento de información de nivel moderado.

En desarrollo de programas de formalización empresarial o por razones de política de desarrollo empresarial, el Gobierno establecerá normas de contabilidad y de información financiera para las microempresas, sean personas jurídicas o naturales, que cumplan los requisitos establecidos en los numerales del artículo 499 del Estatuto Tributario.

Parágrafo. Deberán sujetarse a esta ley y a las normas que se expidan con base en ella, quienes sin estar obligados a observarla pretendan hacer valer su información como prueba.

Artículo 6°. Autoridades de regulación y normalización técnica. Bajo la dirección del Presidente de la República y con respeto de las facultades

regulatorias en materia de contabilidad pública a cargo de la Contaduría General de la Nación, los Ministerios de Hacienda y Crédito Público y de Comercio, Industria y Turismo, obrando conjuntamente, expedirán principios, normas, interpretaciones y guías de contabilidad e información financiera y de aseguramiento de información, con el fundamento en las propuestas que deberá presentarles el Consejo Técnico de la Contaduría Pública, como organismo de normalización técnica de normas contables, de información financiera y de aseguramiento de la información.

Parágrafo. En adelante las entidades estatales que ejerzan funciones de supervisión, ejercerán sus facultades en los términos señalados en el artículo 10 de la presente ley.

Artículo 10. Autoridades de supervisión. Sin perjuicio de las facultades conferidas en otras disposiciones, relacionadas con la materia objeto de esta ley, en desarrollo de las funciones de inspección, control o vigilancia, corresponde a las autoridades de supervisión:

1. Vigilar que los entes económicos bajo inspección, vigilancia o control, así como sus administradores, funcionarios y profesionales de aseguramiento de información, cumplan con las normas en materia de contabilidad y de información financiera y aseguramiento de información, y aplicar las sanciones a que haya lugar por infracciones a las mismas.

2. Expedir normas técnicas especiales, interpretaciones y guías en materia de contabilidad y de información financiera y de aseguramiento de información. Estas actuaciones administrativas, deberán producirse dentro de los límites fijados en la Constitución, en la presente ley y en las normas que la reglamenten y desarrollen.

Parágrafo. Las facultades señaladas en el presente artículo no podrán ser ejercidas por la Superintendencia Financiera de Colombia respecto de emisores de valores que, por ley, en virtud de su objeto social especial, se encuentren sometidos a la vigilancia de otra superintendencia, salvo en lo relacionado con las normas en materia de divulgación de información aplicable a quienes participen en el mercado de valores.¹¹

Esta ley es importante, porque especifica todos los conceptos de la normatividad de información financiera, las autoridades de regulación, de supervisión, con el que se conforma un sistema único y homogéneo de alta calidad y comprensible.

Ley 2010 del 2019

¹¹NIIF. Ley 1314 de 2009, convergencia contable. (en línea) Bogotá, 13 de julio 2009. (consultada, 18 de septiembre 2009). Disponible en la dirección electrónica: <https://niif.com.co/ley-1314-2009/>

ARTÍCULO 4o. Adiciónense el inciso 3 y el inciso 4 al párrafo 2 y adiciónense los párrafos 3, 4 y 5 al artículo 437 del Estatuto Tributario, los cuales quedarán así:

PARÁGRAFO 3o. Deberán registrarse como responsables del IVA quienes realicen actividades gravadas con el impuesto, con excepción de las personas naturales comerciantes y los artesanos, que sean minoristas o detallistas, los pequeños agricultores y los ganaderos, así como quienes presten servicios, siempre y cuando cumplan la totalidad de las siguientes condiciones:

1. Que en el año anterior o en el año en curso hubieren obtenido ingresos brutos totales provenientes de la actividad, inferiores a 3.500 UVT.
2. Que no tengan más de un establecimiento de comercio, oficina, sede, local o negocio donde ejerzan su actividad.
3. Que en el establecimiento de comercio, oficina, sede, local o negocio no se desarrollen actividades bajo franquicia, concesión, regalía, autorización o cualquier otro sistema que implique la explotación de intangibles.
4. Que no sean usuarios aduaneros.
5. Que no hayan celebrado en el año inmediatamente anterior ni en el año en curso contratos de venta de bienes y/o prestación de servicios gravados por valor individual, igual o superior a 3.500 UVT.
6. Que el monto de sus consignaciones bancarias, depósitos o inversiones financieras durante el año anterior o durante el respectivo año, provenientes de actividades gravadas con el impuesto sobre las ventas (IVA), no supere la suma de 3.500 UVT.¹²

Esta ley es importante, porque especifica las características del régimen común o como ahora se denomina responsables de IVA.

Decreto 3022 del 2013

Por lo cual se reglamenta la LEY1314 del 2009, sobre el marco técnico normativo para los preparadores de información financiera que conforman el grupo 2.

ARTÍCULO 1. ÁMBITO DE APLICACIÓN. El presente decreto será aplicable a los preparadores de información financiera que conforman el Grupo 2, detallados a continuación:

¹² SECRETARIA DEL SENADO, ley 2010 de 2019, (en línea) Bogotá 27 diciembre 2019 (consultada 12 octubre 2022). Disponible en la dirección electrónica: http://www.secretariasenado.gov.co/senado/basedoc/ley_2010_2019.html

a) Entidades que no cumplan con los requisitos del artículo 1º del Decreto 2784 de 2012 y sus modificaciones o adiciones, ni con los requisitos del Capítulo 1º del marco técnico normativo de información financiera anexo al Decreto 2706 de 2012.

b) Los portafolios de terceros administrados por las sociedades comisionistas de bolsa de valores, los negocios fiduciarios y cualquier otro vehículo de propósito especial, administrados por entidades vigiladas por la Superintendencia Financiera de Colombia, que no establezcan contractualmente aplicar el marco técnico normativo establecido en el Anexo del Decreto 2784 de 2012, ni sean de interés público, y cuyo objeto principal del contrato sea la obtención de resultados en la ejecución del negocio, lo cual implica autogestión de la entidad y por lo tanto, un interés residual en los activos netos del negocio por parte del fideicomitente y/o cliente.

Cuando sea necesario, el cálculo del número de trabajadores y de los activos totales para establecer la pertenencia al Grupo 2, se hará con base en el promedio de doce (12) meses correspondiente al año anterior al periodo de preparación obligatoria definido en el cronograma establecido en el artículo 3º de este decreto, o al año inmediatamente anterior al periodo en el cual se determine la obligación de aplicar el Marco Técnico Normativo de que trata este decreto, en periodos posteriores al periodo de preparación obligatoria aludido.

Para efectos del cálculo de número de trabajadores, se considerarán como tales aquellas personas que presten de manera personal y directa servicios a la entidad a cambio de una remuneración, independientemente de la naturaleza jurídica del contrato.

ARTÍCULO 2. MARCO TÉCNICO NORMATIVO PARA LOS PREPARADORES DE INFORMACIÓN FINANCIERA QUE CONFORMAN EL GRUPO 2. Se establece un régimen normativo para los preparadores de información financiera que conforman el Grupo 2, quienes deberán aplicar el marco regulatorio dispuesto en el Anexo que hace parte integral de este decreto, para sus estados financieros individuales, separados, consolidados y combinados.

PARÁGRAFO 1. Se consideran estados financieros individuales, aquellos que cumplen con los requerimientos de las Secciones 3 a 7 de la NIIF para las Pymes, normas anexas al presente decreto, y presentados por una entidad que no tiene inversiones en las cuales tenga la condición de asociada, negocio conjunto o controladora.

ARTÍCULO 3. CRONOGRAMA DE APLICACIÓN DEL MARCO TÉCNICO NORMATIVO PARA LOS PREPARADORES DE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL GRUPO 2. Los primeros estados financieros a los que los preparadores de la información financiera que califiquen dentro del Grupo 2, aplicarán el marco técnico normativo contenido en el anexo del presente decreto, son aquellos que se preparen con corte al 31 de diciembre del 2016.

Esto, sin perjuicio de que con posterioridad nuevos preparadores de información financiera califiquen dentro de este Grupo.

Para efectos de la aplicación del marco técnico normativo de información financiera, los preparadores del Grupo 2 deberán observar las siguientes condiciones:

1. Periodo de preparación obligatoria. Se refiere al tiempo durante el cual las entidades deberán realizar actividades relacionadas con el proyecto de convergencia y en el que los supervisores podrán solicitar información a los supervisados sobre el desarrollo del proceso. Tratándose de preparación obligatoria, la información solicitada debe ser suministrada para todos los efectos legales que esto implica, de acuerdo con las facultades de los órganos de inspección, control y vigilancia. El periodo de preparación obligatoria comprende desde el 1° de enero de 2014 hasta el 31 de diciembre de 2014. Las entidades deberán presentar a los supervisores un plan de implementación de las nuevas normas, de acuerdo con el modelo que para estos efectos acuerden los supervisores. Este plan debe incluir entre sus componentes esenciales la capacitación, la identificación de un responsable del proceso, el cual debe ser aprobado por la Junta Directiva u órgano equivalente y, en general, cumplir con las condiciones necesarias para alcanzar el objetivo fijado y debe establecer las herramientas de control y monitoreo para su adecuado cumplimiento.

2. Fecha de transición. Es el inicio del ejercicio anterior a la aplicación por primera vez del nuevo marco técnico normativo de información financiera, momento a partir del cual deberá iniciarse la construcción del primer año de información financiera de acuerdo con el nuevo marco técnico normativo que servirá como base para la presentación de estados financieros comparativos. En el caso de la aplicación del nuevo marco técnico normativo en el corte al 31 de diciembre de 2016, esta fecha será el 1° de enero de 2015.

3. Estado de Situación Financiera de apertura. Es el estado en el que por primera vez se medirán de acuerdo con el nuevo marco normativo los activos, pasivos y patrimonio de las entidades que apliquen este decreto. Su fecha de corte es la fecha de transición. El Estado de Situación Financiera de apertura no será puesto en conocimiento del público ni tendrá efectos legales en dicho momento.

4. Periodo de transición. Es el año anterior a la aplicación del nuevo marco técnico normativo durante el cual deberá llevarse la contabilidad para todos los efectos legales de acuerdo a la normatividad vigente al momento de la expedición del presente decreto y, simultáneamente, obtener información de acuerdo con el nuevo marco normativo de información financiera, con el fin de permitir la construcción de información financiera que pueda ser utilizada

para fines comparativos en los estados financieros en los que se aplique por primera vez el nuevo marco técnico normativo. En el caso de la aplicación del nuevo marco técnico normativo con corte al 31 de diciembre de 2016, este periodo iniciará el 1° de enero de 2015 y terminará el 31 de diciembre de 2015. Esta información financiera no será puesta en conocimiento público ni tendrá efectos legales en dicho momento.

5. Últimos estados financieros conforme a los Decretos 2649 y 2650 de 1993 y demás normatividad vigente. Se refiere a los estados financieros preparados con corte al 31 de diciembre del año inmediatamente anterior a la fecha de aplicación. Para todos los efectos legales, esta preparación se hará de acuerdo con los Decretos 2649 y 2650 de 1993 y las normas que las modifiquen o adicionen y la demás normatividad contable vigente sobre la materia para ese entonces. En el caso de la aplicación del nuevo marco técnico normativo con corte al 31 de diciembre de 2016, esta fecha será el 31 de diciembre de 2015.

6. Fecha de aplicación. Es aquella a partir de la cual cesará la utilización de la normatividad contable vigente al momento de expedición del presente decreto y comenzará la aplicación del nuevo marco técnico normativo para todos los efectos, incluyendo la contabilidad oficial, libros de comercio y presentación de estados financieros. En el caso de la aplicación del nuevo marco técnico normativo con corte al 31 de diciembre del 2016, esta fecha será el 1° de enero de 2016.

7. Primer periodo de aplicación. Es aquel durante el cual, por primera vez, la contabilidad se llevará, para todos los efectos, de acuerdo con el nuevo marco técnico normativo. En el caso de la aplicación del nuevo marco técnico normativo, este periodo está comprendido entre el 1° de enero de 2016 y el 31 de diciembre de 2016.

8. Fecha de reporte. Es aquella en la que se presentarán los primeros estados financieros de acuerdo con el nuevo marco técnico normativo.

En el caso de la aplicación del nuevo marco técnico normativo será el 31 de diciembre de 2016.

Los primeros estados financieros elaborados de conformidad con el nuevo marco técnico normativo, contenido en el anexo del presente decreto, deberán presentarse con corte al 31 de diciembre de 2016.

PARÁGRAFO 1. Los órganos que ejercen inspección, vigilancia y control deberán tomar las medidas necesarias para adecuar sus recursos en orden a observar lo dispuesto en este decreto.

PARÁGRAFO 2. El Consejo Técnico de la Contaduría Pública resolverá las inquietudes que se formulen en desarrollo de la adecuada aplicación del marco técnico normativo de información financiera para los preparadores de información financiera del Grupo 2.

PARÁGRAFO 3. Las entidades que se clasifiquen en el Grupo 3, conforme a lo dispuesto en el Decreto 2706 de 2012, o la norma que lo modifique o sustituya, podrán voluntariamente aplicar el marco regulatorio dispuesto en el anexo del presente decreto. En este caso:

- Deberán cumplir con todas las obligaciones que de dicha decisión se derivarán. En consecuencia, para efectos del cronograma señalado en el artículo 3° de este decreto, se utilizarán los mismos conceptos indicados en el citado artículo, adaptándolos a las fechas que corresponda;

- Se ceñirán al procedimiento dispuesto en el artículo 4° de este decreto;

- Deberán informar al ente de control y vigilancia correspondiente o dejarán la evidencia pertinente para ser exhibida ante las autoridades facultadas para solicitar información, si no se encuentran vigiladas o controladas directamente por ningún organismo.

ARTÍCULO 4. PERMANENCIA. Los preparadores de información financiera que hagan parte del Grupo 2 en función del cumplimiento de las condiciones establecidas por el presente decreto, deberán permanecer en dicho grupo durante un término no inferior a tres (3) años, contados a partir de su Estado de Situación Financiera de apertura, independientemente de si en ese término dejan de cumplir las condiciones para pertenecer a dicho grupo. Lo anterior implica que presentarán por lo menos dos periodos de estados financieros comparativos de acuerdo con el marco normativo anexo al presente decreto. Cumplido este término evaluarán si deben pertenecer al Grupo 3 o continuar en el grupo seleccionado sin perjuicio de que puedan ir al Grupo 1.

No obstante, las entidades que vencido el término señalado y cumpliendo los requisitos para pertenecer al Grupo 3, decidan permanecer en el Grupo 2, podrán hacerlo, informando de ello al organismo que ejerza control y vigilancia, o dejando la evidencia pertinente para ser exhibida ante las

autoridades facultadas para solicitar información, si no se encuentran vigiladas o controladas directamente por ningún organismo.¹³

Este decreto es importante porque nos permite conocer la clasificación de trabajadores y activos totales, para pertenecer a las pymes, además agrega los requisitos que se debe tener para pertenecer al grupo de las pymes, los reparadores de información financiera, el cronograma de aplicación, la permanencia mínima.

Decreto 2129 del 2014

Artículo 1°. Señálese como nuevo plazo para que las entidades detalladas en el artículo 1° del Decreto número 3022 de 2013, den cumplimiento de lo dispuesto en el párrafo 4° del artículo 3° de dicho decreto, desde la fecha de vigencia del presente decreto y hasta antes del 31 de diciembre de 2014.

Artículo 2°. *Vigencia.* El presente decreto rige a partir de la fecha de su publicación y modifica en lo pertinente el párrafo 4° del artículo 3° del Decreto número 3022 de 2013.¹⁴

La importancia de este decreto, para nuestro estudio de trabajo, es que modifica las fechas para la aplicación de las NIIF pymes en Colombia, que estaban establecidas en el decreto 3022 del 2013.

Decreto 2420 del 2015

RÉGIMEN REGLAMENTARIO NORMATIVO PARA LOS PREPARADORES DE INFORMACIÓN FINANCIERA QUE CONFORMAN EL GRUPO 2.

ARTÍCULO 1.1.2.1. *Ámbito de Aplicación.* El presente título será aplicable a los preparadores de información financiera que conforman el Grupo 2 detallados a continuación:

1. Entidades que no cumplan con los requisitos del artículo 1.1.1.1. del presente decreto y sus modificaciones o adiciones, ni con los requisitos del Capítulo 1 del marco técnico normativo de información financiera Anexo 3 del presente decreto.

¹³NIIF. Decreto 3022 de 2013, Normas de información financiera grupo 2. (En línea) Bogotá, 27diciembre2013. (Consultado, 14 de septiembre 2021) Disponible en la dirección electrónica: <https://niif.com.co/decreto-3022-2013/>

¹⁴ Ibid., 2013

2. Los portafolios de terceros administrados por las sociedades comisionistas de bolsa de valores, los negocios fiduciarios y cualquier otro vehículo de propósito especial, administrados por entidades vigiladas por la Superintendencia Financiera de Colombia, que no establezcan contractualmente aplicar los marcos técnicos normativos vigentes para el Grupo 1, ni sean de interés público, y cuyo objeto principal del contrato sea la obtención de resultados en la ejecución del negocio, lo cual implica autogestión de la entidad y por lo tanto, un interés residual en los activos netos del negocio por parte del fideicomitente y/o cliente.

Cuando sea necesario, el cálculo del número de trabajadores y de los activos totales para establecer la pertenencia al Grupo 2, se hará con base en el promedio de doce (12) meses correspondiente al año anterior al período de preparación obligatoria definido en el cronograma establecido en el artículo 1.1.2.3 de este decreto, o al año inmediatamente anterior al período en el cual se determine la obligación de aplicar el Marco Técnico Normativo de que trata este título, en períodos posteriores al período de preparación obligatoria aludido.

ARTÍCULO 1.1.2.2. Marco técnico normativo para los preparadores de información financiera que conforman el Grupo 2. Se establece un régimen normativo para los preparadores de información financiera que conforman el Grupo 2, quienes deberán aplicar el marco regulatorio dispuesto en el Anexo 2 del presente decreto, para sus estados financieros individuales, separados, consolidados y combinados.

PARÁGRAFO 1º. Se consideran estados financieros individuales, aquellos que cumplen con los requerimientos de las Secciones 3 a 7 de la NIIF para las Pymes, normas establecidas en el Anexo 2 del presente decreto, y presentados por una entidad que no tiene inversiones en las cuales tenga la condición de asociada, negocio conjunto o controladora.

PARÁGRAFO 2º. Los preparadores de información financiera clasificados en el artículo 2.1.2.1. del presente decreto, que se encuentren bajo la supervisión de la Superintendencia Financiera de Colombia, aplicarán el marco técnico establecido en el Anexo 2 del presente decreto, salvo en lo que concierne con la clasificación y valoración de las inversiones.

ARTÍCULO 1.1.2.4. Permanencia. Los preparadores de información financiera que hagan parte del Grupo 2 en función del cumplimiento de las condiciones establecidas por el presente título, deberán permanecer en dicho grupo durante un término no inferior a tres (3) años, contados a partir de su Estado de Situación Financiera de apertura, independientemente de si en ese término dejan de cumplir las condiciones para pertenecer a dicho grupo. Lo anterior implica que presentarán por lo menos dos períodos de estados financieros comparativos de acuerdo con el marco normativo contenido en el Anexo 2 del presente decreto. Cumplido este término evaluarán si deben pertenecer al Grupo 3 o continuar en el grupo seleccionado sin perjuicio de que puedan ir al Grupo 1.

ARTÍCULO 1.1.2.5. *Aplicación obligatoria para entidades provenientes del Grupo 3.* Las entidades que pertenezcan al Grupo 3 y luego cumplan los requisitos para pertenecer al Grupo 2, deberán ceñirse a los procedimientos establecidos en este título para la aplicación por primera vez de este marco técnico normativo. En estas circunstancias, deberán preparar su Estado de Situación Financiera de apertura al inicio del período siguiente al cual se decida o sea obligatorio el cambio, con base en la evaluación de las condiciones para pertenecer al Grupo 2, efectuadas con referencia a la información correspondiente al período anterior a aquel en el que se tome la decisión o se genere la obligatoriedad de cambio de grupo. Posteriormente, deberán permanecer mínimo durante tres (3) años en el Grupo 2, debiendo presentar por lo menos dos períodos de estados financieros comparativos.¹⁵

Este decreto es importante para nuestro trabajo de estudio, porque actualiza y regula las empresas que pertenece al grupo 2 del decreto 3022 del 2013.

Decreto 957 del 2019

SECCIÓN 2

Clasificación del tamaño empresarial

Artículo 2.2.1.13.2.1. Criterio para la clasificación del tamaño empresarial. Para efectos de la clasificación del tamaño empresarial se tendrá como criterio exclusivo los ingresos por actividades ordinarias anuales de la respectiva empresa. El nivel de ingresos por actividades ordinarias anuales con base en el cual se determina el tamaño empresarial variará dependiendo del sector económico en el cual la empresa desarrolle su actividad.

Artículo 2.2.1.13.2.2. Rangos para la Definición del Tamaño Empresarial. Para efectos de la clasificación del tamaño empresarial se utilizarán, con base en el criterio previsto en el artículo anterior, los siguientes rangos para determinar el valor de los ingresos por actividades ordinarias anuales de acuerdo con el sector económico de que se trate.

El sector de comercio

Microempresa. Aquella cuyos ingresos por actividades ordinarias anuales sean inferiores o a cuarenta y cuatro mil setecientos sesenta y nueve Unidades de Valor Tributario (44.769 UVT).

¹⁵FUNCIÓN PÚBLICA, decreto 2420 del 2015 (en línea). EN: gestor normativo Bogotá, 24, diciembre, 2015 (consultado: 20 octubre 2021). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=76745>

Pequeña Empresa. Aquella cuyos ingresos por actividades ordinarias anuales sean superiores a y cuatro mil setecientos sesenta y nueve Unidades de Valor Tributario (44.769 UVT) e inferiores o iguales a cuatrocientos treinta y un mil ciento noventa y seis Unidades de Valor Tributario (431.196 UVT).

Mediana Empresa. Aquella cuyos ingresos por actividades ordinarias anuales sean superiores a cuatrocientos treinta y un mil ciento noventa y seis Unidades de Valor Tributario (431.196 UVT) e inferiores o iguales a dos millones ciento sesenta mil seiscientos noventa y dos Unidades de Valor Tributario (2'160.692 UVT).

Parágrafo 1. Se considera gran empresa aquella que tiene ingresos por actividades ordinarias anuales mayores al rango superior de las medianas empresas, en cada uno de los sectores económicos descritos anteriormente.

Este decreto es importante para el trabajo de estudio, por que realiza la nueva clasificación del tamaño de las empresas por sectores económicos.

Decreto 410 de 1971

Artículo 19. Obligaciones de los comerciantes

Es obligación de todo comerciante:

- 1) Matricularse en el registro mercantil;
- 2) Inscribir en el registro mercantil todos los actos, libros y documentos respecto de los cuales la ley exija esa formalidad;
- 3) Llevar contabilidad regular de sus negocios conforme a las prescripciones legales;
- 4) Conservar, con arreglo a la ley, la correspondencia y demás documentos relacionados con sus negocios o actividades;
- 5) Denunciar ante el juez competente la cesación en el pago corriente de sus obligaciones mercantiles, y
- 6) Abstenerse de ejecutar actos de competencia desleal.¹⁶

Este decreto es importante porque informa de los requisitos que debe cumplir la empresa Vitri-hornos Cali. Menciona todo lo concerniente con las obligaciones de los comerciantes.

Consejo Técnico de la Contaduría Pública (CTCP) concepto 0932

¹⁶ SECRETARIA DEL SENADO. Decreto 410, leyes de Colombia, (en línea) Bogotá (consultada 15 marzo 2022). Disponible en la dirección electrónica: http://www.secretariassenado.gov.co/senado/basedoc/codigo_comercio.html

Consulta: ¿Qué sanción se les aplica a las empresas por la no implementación de las NIIF?

Consideraciones y respuesta: Dentro del carácter ya indicado, las respuestas del CTCP son de naturaleza general y abstracta, dado que su misión no consiste en resolver problemas específicos que correspondan a un caso particular. Además de lo anterior, el alcance de los conceptos emitidos por este Consejo se circunscribe exclusivamente a aspectos relacionados con la aplicación de las normas de contabilidad, información financiera y aseguramiento de la información.

Respuesta: Art. 67 del Código de Comercio dice: “Si el comerciante no presenta los libros y papeles cuya exhibición se decreta, oculta alguno de ellos o impide su examen, se tendrán como probados en su contra los hechos que la otra parte se proponga demostrar, si para esos hechos es admisible la confesión.” En consecuencia, el incumplimiento de la obligación de llevar contabilidad, conforme a los principios de contabilidad de general aceptación, puede generar sanciones que están contempladas en el Código de Comercio y en otras normas legales

En consecuencia, el incumplimiento de la obligación de llevar contabilidad, conforme a los principios de contabilidad de general aceptación, puede generar sanciones que están contempladas en el Código de Comercio (artículo 58) y en otras normas (como por ejemplo art. 655 ET), además de no servir como prueba contable para efectos legales.

El artículo 58 del Código de Comercio especifica lo siguiente:

Artículo 58. Sanciones por violaciones a las prohibiciones sobre los libros de comercio, a las obligaciones del comerciante y otras. Sin perjuicio de las penas y sanciones establecidas en normas especiales, la violación a las obligaciones y prohibiciones establecidas en los artículos 19, 52, 55, 57, 59 y 60 del Código de Comercio, o el no suministro de la información requerida por las autoridades de conformidad con las normas vigentes, o el incumplimiento de la prohibición de ejercer el comercio, profesión u oficio, proferida por autoridad judicial competente, será sancionada con multa entre diez (10) y mil (1.000) salarios mínimos legales mensuales vigentes, atendiendo criterios de necesidad, razonabilidad y proporcionalidad. La multa será impuesta por la Superintendencia de Sociedades o del ente de inspección, vigilancia o control correspondiente, según el caso, de oficio o a petición de cualquier persona.

En el evento que una persona que haya sido sancionada por autoridad judicial con la inhabilitación para ejercer el comercio, profesión u oficio, esté ejerciendo dicha actividad a través de un establecimiento de comercio,

adicional a la multa establecida en el párrafo anterior, la Superintendencia de Sociedades o el ente de inspección, vigilancia o control correspondiente, según el caso, de oficio o a petición de cualquier persona, ordenará la suspensión de las actividades comerciales desarrolladas en el establecimiento, por un término de hasta 2 meses. En caso de reincidencia, ordenará el cierre definitivo del establecimiento de comercio

El artículo 655 del Estatuto Tributario menciona lo siguiente:

E.T. “Art. 655. Sanción por irregularidades en la contabilidad.

Sin perjuicio del rechazo de los costos, deducciones, impuestos descontables, exenciones, descuentos tributarios y demás conceptos que carezcan de soporte en la contabilidad, o que no sean plenamente probados de conformidad con las normas vigentes, la sanción por libros de contabilidad será del medio por ciento (0.5%) del mayor valor entre el patrimonio líquido y los ingresos netos del año anterior al de su imposición, sin exceder de 20.000 UVT.

Cuando la sanción a que se refiere el presente artículo se imponga mediante resolución independiente, previamente se dará traslado del acta de visita a la persona o entidad a sancionar, quien tendrá un término de un (1) mes para responder.

Parágrafo. No se podrá imponer más de una sanción pecuniaria por libros de contabilidad en un mismo año calendario, ni más de una sanción respecto de un mismo año gravable.

Este concepto, especifica las sanciones que incurren las empresas al no implementar la norma internacional de información financiera, De acuerdo con este concepto se desarrolló la presente propuesta.¹⁷

Este concepto del Consejo Técnico de la Contaduría Pública, es importante porque nos permite conocer las sanciones a las que se vería enfrentada la empresa, por no implementar las Normas Internacionales de Información Financiera.

2.4 MARCO TEÓRICO

¹⁷ CONSEJO TÉCNICO DE LA CONTADURÍA PÚBLICA, sanción por no aplicar NIIF, concepto 0932,2019 (en línea). Colombia 18 de septiembre 2019 (consultada, 16 de septiembre 2021), Disponible en la dirección electrónica: <https://www.ctcp.gov.co/CMSPages/GetFile.aspx?guid=1a64e35c-42d6-4cb1-9f93-1e14c5308094>

2.4.1 Diagnóstico. Como diagnóstico se denomina la acción y efecto de diagnosticar. Como tal, es el proceso de reconocimiento, análisis y evaluación de una cosa o situación para determinar sus tendencias, solucionar un problema o remediar un mal. La palabra proviene del griego διαγνωστικός (diagnōstikós).

El concepto de diagnóstico, no obstante, es extensible a los más diversos campos en el sentido de examen de una situación o cosa para determinar su solución. El diagnóstico, pues, nos ayuda a determinar, mediante el análisis de datos e informaciones, qué es lo que está pasando y cómo podríamos arreglar, mejorar o corregir una situación.

Así, por ejemplo, no solo sirve para hacer el diagnóstico de una enfermedad, sino también para detectar necesidades en un entorno, conocer el estado o condiciones de un servicio, empresa u organización; también sirve para evaluar las necesidades y los procesos de aprendizaje de un niño, entre otras cosas.

Así, un buen diagnóstico permite desarrollar con éxito proyectos de aplicación académica, escolar, educativa, social, cultural, comunitaria, urbanística, civil y de cualquier clase, que resuelvan necesidades reales y se atengan a los recursos disponibles.

El diagnóstico requiere de la aplicación de varias metodologías (para la identificación de actores, identificación del problema y de sus soluciones, análisis de alternativas, entre otras) relacionadas con cada uno de los componentes especificados, es decir, que desde la identificación del problema, hasta la selección de la alternativa más adecuada, se hace indispensable dotar el proceso de caracterización del problema a través de herramientas técnicas (árbol de problemas y soluciones, matriz de involucrados, identificación del área de intervención) que aseguren el correcto y eficiente tratamiento de la información además de incorporar criterios de análisis que incrementen el nivel de objetividad.¹⁸

Etapas del diagnóstico.

Se analiza la estructura actual de la organización (identificación de funciones y responsabilidades) y se identifican los departamentos soporte (todos los departamentos que deben dar soporte al área que aporta valor al producto).

¹⁸ SIGNIFICADOS, significado de diagnóstico (EN LINEA). Colombia, consultado 15 de septiembre 2021. Disponible en la dirección electrónica: <https://www.significados.com/diagnostico/>

Posteriormente en función de la organización actual se realizó una serie de entrevistas-reuniones personales con diferentes miembros y niveles de la organización (personal relevante) tanto del área a diagnosticar como diferentes miembros de las áreas soporte (Supervisor, Responsable Fábrica, Responsable Departamento, Encargados, Responsable Calidad, Logística, Mantenimiento, etc...).¹⁹

Importancia del diagnóstico.

Porque permite identificar aquellas áreas de la empresa que presenta debilidades, indica prioridades que requieren solución inmediata, mediano y largo plazo, precisa que problemas pueden solucionarse al interior de la empresa y cuales requieren asistencia externa.

- Conocer más la forma como viven las personas.
- Saber si hay problemas comunes.
- Conocer si las instituciones privadas reconocen los problemas.
- Reconocer problemas comunes.
- Conocer problemas urgentes.
- Qué asuntos podemos empezar a resolver con los recursos existentes.
- Plantear propuestas que ayuden a resolver problemas.
- Qué ayuda necesitan de otros.

Las personas que deben elaborar un diagnóstico son:

- Alumnos de los programas de Formación Económica y Administrativa.
- Los Grupos.
- Las Instituciones.

¹⁹PROGRESSA.LEAN, la importancia de un buen diagnóstico(línea).24 noviembre 2014 (consultada 15 de septiembre 2021). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.progressalean.com/la-importancia-de-un-buen-diagnostico/>

Áreas de la empresa para realiza el diagnostico

- Marketing Área de Mercadeo.
- Finanzas y Control de Gestión.
- Producción y Operaciones.
- Recursos Humanos y organización.
- Estrategia y Crecimiento.²⁰

Tipos de diagnóstico:

- **Diagnóstico financiero:** es básicamente la evaluación financiera que se hace a una organización, a fin de determinar el estado real financiero con el cual se puede establecer el tiempo de vida restante para la empresa, y las posibilidades de inversión y financiación a las que se pueden acceder.

Siempre es necesario realizar el diagnóstico financiero debido a que permite conocer el estado actual de las finanzas dentro de la empresa, e identificar los rubros que se gastan más o cuál necesita mayor atención, así como evaluar la operación general de la empresa.

- **Diagnóstico Administrativo:** es un estudio sistemático, integral y periódico que tiene como propósito fundamental conocer la organización administrativa y el funcionamiento del área objeto de estudio, con la finalidad de detectar las causas y efectos de los problemas administrativos de la empresa, para analizar y proponer alternativas viables de solución que ayuden a la erradicación de los mismos.

- **Diagnostico por intuición:** Se realiza por el reconocimiento de los síntomas y signos característicos de una patología. Exige una capacidad extraordinaria de observación.

²⁰DIAGNÓSTICO, síntesis de pasos para elaborar un diagnóstico(línea). Colombia, (consultado 16 de septiembre 2021), disponible dirección electrónica: <https://www.gestionar-facil.com/diagnostico-de-una-empresa/>

- **Diagnóstico por comparación:** El médico compara los síntomas y signos del paciente con enfermedades similares hasta diagnosticar aquellas cuyos síntomas coinciden con los del paciente en estudio. Se realiza una comparación del cuadro clínico que del paciente con el de otras enfermedades, es decir, se van descartando otras patologías para dar con la que afecta al paciente.

- **Diagnostico por hipótesis:** Cuando el médico no ha llegado a ningún diagnostico lo sustituye por una hipótesis, que será confirmada en el tratamiento colocado. La tecnología ha permitido un avance en los medios complementarios para el diagnóstico, la certeza que estos han aportado al diagnóstico médico es innegable y han permitido abrir campo en la precisión y diagnóstico de enfermedades, por ejemplo, estudios de laboratorio, biopsias, ultrasonido, Rayos X, resonancia magnética, entre otros.

- **Diagnóstico social:** El diagnóstico es social porque trata sobre la relación entre los actores sociales, sus acciones y la realidad que los condiciona. Es detectar la magnitud de los problemas y ubicación de los espacios estratégicos para poder actuar. Los diagnósticos no son estáticos, es decir, se modifican de acuerdo a la interacción del sujeto, su movilización y el medio social. De acuerdo al grado de afectación de cada una de las necesidades se clasifican en:

- Situación deficitaria coyuntural.
- Situación deficitaria de larga duración.
- Desventaja social.
- Marginación.

- **Diagnóstico situacional:** Es aquel que identifica, describe, analiza y evalúa la situación de una empresa o institución en un momento dado. El objetivo es detectar las fallas o errores y buscar los aspectos que deben ser mejorados y fortalecidos.

Para las empresas es necesario realizar este tipo de diagnóstico periódicamente porque puede detectar a tiempo si la misma está atravesando por un proceso de deterioro, además permite medir su comportamiento a través del tiempo, haciendo comparaciones con informes de años anteriores y los actuales.

En las empresas no solo se deben tomar los datos contables para el diagnóstico, es de suma importancia evaluar actividades y funciones de todos los departamentos.

- **Diagnóstico comunitario:** El diagnóstico comunitario es un instrumento empleado por las comunidades para la edificación en colectivo de un conocimiento sobre su realidad, en el que se reconocen los problemas que las afectan, los recursos con los que cuenta y las potencialidades propias de la localidad que puedan ser aprovechadas en beneficio de todos. Permite identificar, ordenar y jerarquizar los problemas comunitarios, el diagnóstico sirve, además, como base para que los miembros de la comunidad planifiquen colectivamente actividades que les permitan mejorar su situación actual.²¹

Matrices de diagnóstico.

Matriz DOFA: la importancia de la matriz DOFA radica en que nos hace un diagnóstico real de nuestra empresa o negocio, nos dice cómo estamos, cómo vamos, lo que nos brinda el principal elemento requerido para tomar decisiones, que no es otro que la conciencia de la realidad, pues cuando conocemos nuestra realidad sabemos qué hacer y cómo proceder.

La matriz DOFA nos muestra con claridad cuáles son nuestras debilidades, nuestras oportunidades, nuestras fortalezas y nuestras amenazas, elementos que, al tenerlos claros, nos da una visión global e integral de nuestra verdadera situación.

Debilidades: si conocemos nuestras debilidades, sabemos de qué somos capaces y de qué no. Nos permite ser objetivos lo que nos evita asumir riesgos que luego no podemos cubrir. Conocer nuestras debilidades nos evita “meternos en camisa de 11 varas”.

Adicionalmente, si conocemos cuales son nuestros puntos débiles, sabremos qué es lo que necesitamos mejorar. Las soluciones a los problemas sólo son posibles cuando hemos identificado los problemas, y eso no los da la matriz DOFA.

²¹REVISTA EDUCATIVA, tipos de diagnóstico (en línea). Colombia 01 marzo 2017 (consultado 16 de septiembre 2021) disponible en la dirección electrónica: <https://cursosonlineweb.com/diagnostico.html>

Oportunidades: cuando conocemos nuestras oportunidades, tenemos claro hacia dónde encaminar nuestros recursos y esfuerzos, de tal manera que podamos aprovechar esas oportunidades antes de que desaparezcan o antes de que alguien más las aproveche.

Generalmente un negocio fracasa cuando no es capaz de identificar ninguna oportunidad, y en eso hay empresas y personas expertas, que ven oportunidades donde los demás ven dificultades, problemas, de modo que si somos capaces de identificar nuestras oportunidades y plasmarlas en la matriz DOFA hemos hecho buena parte del trabajo.

Fortalezas: al conocer nuestras fortalezas, al saber qué es lo que mejor hacemos, podemos diseñar objetivos y metas claras y precisas, que bien pueden estar encaminadas para mejorar nuestras debilidades y/o para aprovechar nuestras oportunidades.

Cuando tenemos claro qué es lo que sabemos hacer, cuando sabemos en qué nos desempeñamos mejor, estamos en condiciones de ver con mayor facilidad las oportunidades, o podemos sortear con mayor facilidad nuestras debilidades. Se supone que lo primero que una empresa o persona se debe preguntar, es cuáles son sus fortalezas, una vez identificadas, sólo resta explotarlas.

Amenazas: por último, tenemos las amenazas. Si se quiere sobrevivir, debemos ser capaces de identificar, de anticipar las amenazas, lo que nos permitirá definir las medidas para enfrentarlas, o para minimizar sus efectos.

Si una empresa no anticipa que le llegará una fuerte competencia, cuando esta llegue no habrá forma de reaccionar oportunamente, y, sobre todo, no se podrá actuar con efectividad puesto que nunca estuvimos preparados para ello. Si no se conoce una amenaza, mucho menos se sabe cómo reaccionar frente a ella, de allí la importancia de conocer el medio, el camino a que tenemos que enfrentar²².

Figura 3. matriz DOFA

²² GERENCIE. Que es y para qué sirve la matriz DOFA. (EN LINEA) Colombia 05 febrero 2021(consultada 12 de septiembre 2021) Disponible en la dirección electrónica <https://www.gerencie.com/para-que-sirve-la-matriz-dofa.html>



Fuente: Gerencie.com

La Matriz de Evaluación de los Factores Externos (MEFE).

Es un instrumento de diagnóstico (ponderado) que permite hacer un estudio de campo, donde se pueden identificar y evaluar distintos aspectos externos que pueden afectar o influir en la expansión y crecimiento de una marca, empresa, organización o negocio.

Una Matriz de evaluación del factor externo (EFE) permite a los estrategas resumir y evaluar la información económica, social, cultural, demográfica, ambiental, política, gubernamental, legal, tecnológica y competitiva.

Esta herramienta facilita la formulación de algunas estrategias que permiten aprovechar las oportunidades y disminuir las amenazas (riesgos externos). La matriz MEFE permitir evaluar y resumir la información política, financiera, tecnológica, ambiental, social, cultural, demográfica, jurídica, gubernamental, competitiva, entre otras.

Importancia de la matriz MEFE.

Diferenciándose de la Matriz EFI, este instrumento permite comprender, anticiparse y conocer el entorno en el que se desarrolla nuestro negocio o actividad. Además, permite la detección de vías de acción orientadas a aumentar las probabilidades de tener éxito.

La finalidad de detectar las oportunidades y amenazas es el de sacar provecho de las ventajas y disminuir el riesgo que conllevan las amenazas. En otras palabras, al conocer el ambiente en donde estamos, se incrementa el grado de probabilidad de alcanzar los objetivos y lograr un negocio exitoso.²³

la matriz de evaluación de factores interna (MEFI).

La matriz EFI, conocida también como MEFI, son las siglas de Matriz de Evaluación de Factores Internos.

Una herramienta que permite realizar una auditoría interna y así entender las fortalezas y debilidades de una empresa o de alguna de sus áreas funcionales.

Antes de realizar cualquier planificación estratégica o incluso lanzar un nuevo producto al mercado, es importante entender cuáles son las fuerzas y debilidades. De esta forma podrán ser consideradas y mejoradas antes que sea demasiado tarde.

Para realizar una buena evaluación de los factores internos solamente es necesario seguir los pasos para la creación de la matriz EFI siendo bastante detallistas y específicos.

Al realizar la matriz, ya estamos haciendo una reflexión y descubriendo más profundamente la empresa, ya que algunas veces por la rutina diaria, muchas cosas pasan desapercibidas.

Importancia de la matriz MEFI.

Para decidir las estrategias a seguir, en marketing, en el área comercial o en cualquier otro sector de la empresa implican un conocimiento general de la situación actual.

²³BLOG21, evaluación de factores externos matriz EFE-MEFE (en línea) 22 noviembre 2018 (consultado 15 de septiembre 2021). Disponible en la dirección electrónica: <https://2imarketing.com/factores-externos-matriz-efe-mefe/>

Ya sea antes de ejecutar algún proyecto o para determinar cuál será la próxima estrategia para aumentar las ventas, es necesario conocer los puntos fuertes y débiles.

Es por este motivo que realizar una matriz de evaluación de factores internos es necesario antes de tomar una decisión importante para el negocio.²⁴

La importancia de esta teoría, es que el diagnóstico nos ayuda a tener un panorama más real, completo y detallado, de la situación en la que se encuentra la empresa, para poder analizar sus debilidades, fortalezas, amenazas y oportunidades, logrando reducir el riesgo al momento de tomar decisiones importantes, una herramienta que ayuda a recolectar información para esta teoría, es la entrevista que permite tener un acercamiento más exacto a la realidad que se presenta internamente en la empresa VITRI HORNOS CALI.

Normas Internacionales de Información Financiera

Las NIIF.

También conocidas por sus siglas en inglés como IFRS (International Financial Reporting Standards), se trata de un conjunto de principios y estándares técnicos de carácter internacional que determinan el procedimiento que deben seguir las empresas, al preparar y publicar sus estados financieros.

De esta forma, la información que proporcionan describe de manera estandarizada el desempeño financiero de la compañía y puede ser entendido por cualquier profesional del mundo involucrado en economía y finanzas.

Las NIIF son administradas y reguladas por el International Accounting Standards Board (IASB), una organización sin fines de lucro, que fue establecida para desarrollar un conjunto único de normas de contabilidad de alta calidad, exigibles y aceptadas a nivel mundial, para promover y facilitar la adopción de normas.

²⁴ MILAGROS RUIZ Barroeta, MEFE y MEFI, herramientas para análisis estratégico (en línea) España (consultada 18 de septiembre 2021). Disponible en la dirección electrónica: <https://milagrosruizbarroeta.com/mefe-y-mefi-herramientas-para-analisis-estrategico/>

Esta institución trabaja a diario en la adaptación de las normas a las necesidades del mercado global, en su difusión y promoción. Así, los expertos pueden leer y comprender fácilmente la información de las empresas, independiente de las zonas geográficas en donde operen.

Quién creó las NIIF plenas.

Las NIIF fueron creadas por la International Accounting Standards Board; entidad que además de crear estas Normas, se encarga de regular todo lo relacionado a ellas.

La IASB fue fundada en Londres, Inglaterra en el año 2001. Esta organización fue la sucesora del Comité de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB en inglés), la cual se creó en 1973.²⁵

Objetivo de las NIIF.

El objetivo de las NIIF es regular la preparación de información transparente y objetiva. Dichas Normas pretenden generar un lenguaje universal comprensible para las empresas nacionales e internacionales.

Por otra parte, las NIIF respaldan la credibilidad y la calidad de la información financiera. Además, la importancia de las NIIF también radica en el fomento del crecimiento de tu negocio. Gracias a que aumentan la credibilidad de tu información, puedes acceder a créditos, inversiones y otro tipo de beneficios más fácil.²⁶

Para qué sirven las NIIF.

²⁵ ALEGRA, que son las NIIF, Normas de Internacionales de Información Financiera (en línea) Colombia, (consultada 15 de septiembre 2021). Disponible en la dirección electrónica: <https://blog.alegra.com/que-son-las-niif/>

²⁶ GERENCIE.COM, que comprenden las NIIF (en línea) Colombia 29 noviembre 2012 (consultada 15 de septiembre 2021)- Disponible en la dirección electrónica: <https://www.gerencie.com/que-comprenden-las-niif.html>

El lenguaje financiero común facilita a las empresas el acceso al mercado global de capitales, elevando sus posibilidades de expansión y posterior posicionamiento como una corporación de carácter internacional.

Si la información financiera de una entidad no es fácilmente comprendida por los usuarios extranjeros, probablemente tendrá muchas dificultades al intentar obtener nuevas oportunidades de negocio, capital o socios estratégicos.

Por otra parte, las NIIF permiten a las empresas con operaciones en el exterior, aplicar una contabilidad común en todas sus sucursales.

Esto, mejora la comunicación interna, aumenta la calidad de la información y optimiza los procesos de toma de decisiones.

Estas normas, son una herramienta precisa para realizar análisis comparativos entre compañías de la misma industria que están ubicadas en distintos países, permitiendo a los inversionistas contrastar los resultados de cada empresa con los de sus competidores. Así, los inversores se benefician con la toma de decisiones sobre bases sólidas, además de tener más posibilidades de acceder a capitales extranjeros.²⁷

Beneficios de implementar NIIF.

La adopción de las NIIF/IFRS ofrece una oportunidad para mejorar la función financiera a través de una mayor consistencia en las políticas contables, obteniendo beneficios potenciales de mayor transparencia, incremento en la comparabilidad y mejora en la eficiencia. Entre otros podemos destacar:

- Acceso a mercados de capital.
- Transparencia en las cifras de los Estados Financieros.
- Información consistente y comparable.
- Mismo lenguaje contable y financiero.

²⁷ NUBOX, contabilidad financiera, importancia de las NIIF (en línea) Bogotá 03 de agosto 2021 (consultada 16 de septiembre 2021). Disponible en la dirección electrónica: <https://blog.nubox.com/contadores/que-son-las-niif>

- Reducción de costos.
- Herramienta para la alta gerencia en la toma de decisiones.
- Modernización de la Información financiera.
- Simplificar la preparación de los Estados Financieros.²⁸

Importancia las NIIF | IFRS en Colombia.

En julio de 2009 el Gobierno expidió la Ley 1314 en la cual se regulan los principios y normas de contabilidad e información financiera en Colombia. Con esta Ley, el Gobierno Nacional encargó al Consejo Técnico de la Contaduría Pública (CTCP) para el proceso de normalización técnica de las normas en Colombia y por ello, emitió el documento “Direccionamiento Estratégico” el cual busca el desarrollo efectivo del proceso de convergencia y ha orientado al mercado para que las empresas colombianas se clasifiquen en alguno de los tres grupos que a continuación se describen. En diciembre de 2012 el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo conforme a la propuesta presentada por el CTCP expidió los Decretos 2784 y 2706 con los cuales se adoptan oficialmente los estándares internacionales de contabilidad (NIIF/ IFRS) para las entidades que conformarían el Grupo 1 y 3 y para el caso de las compañías que conforman el grupo 2 se emitió el decreto 3022 de 2013 (PYMES).

Tres aspectos de la importancia de las NIIF en Colombia.

1. **Transparencia:** La verificación de la información se vuelve fácil, es decir, cualquier entidad nacional o internacional puede revisar, comparar y entender todo de manera simple. Como las NIIF facilitan un lenguaje universal, la información susceptible de analizar por parte de una entidad es fácil de comprender para cualquier persona.

2. **Responsabilidad:** La globalidad de las NIIF implica generar información veraz que esté alineada con los requerimientos legales. Cuando una empresa tiene sedes en

²⁸ ACTUALÍCESE, importancia de implementar las NIIF (en línea) Colombia, Bogotá (consultado 17 de septiembre 2021) Disponible en la dirección electrónica: <https://actualicese.com/category/estandares-internacionales/>

el exterior, todas sus áreas y sucursales se ven involucradas en el proceso de transición. Así cada parte de la entidad se obliga a rendir cuentas entendibles para todos.

3. Eficiencia: Tener una norma estándar a nivel mundial agiliza el procesamiento de la información. Gracias al lenguaje universal toda la información contable y financiera se analiza rápidamente. De esta forma se facilita su comprensión.

Quiénes deben implementar las NIIF.

Para la adopción de las NIIF, Colombia determinó dividir los negocios en tres grupos:

Grupo 1. Empresas inscritas en mercados públicos de valores, con tamaño y patrimonio representativo y obligadas a emitir información esencial.

Grupo 2. Pymes que no están inscritas en Bolsa de Valores y no están obligadas a emitir información para el mercado de valores, pero son vigiladas por la Superintendencia de Sociedades. Las regula el Decreto 3022 del 27 de diciembre de 2013.

Grupo 3. Organizaciones sin ánimo de lucro, gremiales o religiosas obligadas a reportar estados financieros.²⁹

NIIF para Pymes.

Las empresas NIIF grupo 2 son aquellas que no cumplen con las características descritas anteriormente, no cotizan en la bolsa y no son de interés público. Entonces, ¿qué empresas sí pertenecen al grupo 2 en NIIF? Las que tienen activos totales de entre 500 y 30000 SMMLV o cuentan con una nómina de personal de entre 11 y 200 trabajadores.

²⁹SIIGO CONTABLE, NIIF en Colombia y su importancia (en línea) Bogotá, 10 de octubre 2018 (consultado 14 de septiembre 2021). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.siigo.com/blog/contador/cuales-son-los-grupos-en-niif/>

También son NIIF grupo 2 las microempresas que tienen activos totales de 500 SMMLV, excluyendo la vivienda; o que cuentan con una planta de personal de máximo 10 trabajadores. En ambos casos, con ingresos brutos anuales iguales o superiores a los 6000 SMMLV.

En este punto es importante señalar que, si una empresa tiene una planta de personal como la indicada, pero los activos totales son diferentes a los anteriormente descritos para el grupo 2 NIIF, la característica que determina su pertenencia es la del valor de los activos.

Este conjunto de empresas NIIF grupo 2 es conocido también como las Pyme, que conforman el 99% del total de la industria en Colombia. Para ellas se creó una versión simplificada de las NIIF plenas, denominadas NIIF para Pymes, de acuerdo con el decreto 3022 de 2013.

Normas NIIF para pymes en Colombia.

La implementación de las normas internacionales de Información Financiera para Pymes, aunque para algunas empresas y profesionales este de tipo fiscal, no se puede dejar de un lado dado que puede representar la oportunidad adecuada de depurar la información financiera de las empresas.

Debemos tener en cuenta que las NIIF para Pymes las componen 35 secciones, pero fuera de conocer las secciones debemos tener en cuenta todo el marco normativo que encierra el grupo 2.

Políticas contables.

Las Políticas son principios, bases, convenciones, reglas procedimientos específicos que adopta una empresa para la preparación presentación de estados financieros, y no solamente con este objetivo se crean políticas, también se aplican para las áreas administrativas, comerciales y productivas de una entidad.

Importancia de las políticas contables.

Serán las determinantes para que una empresa presente sus estados financieros de una forma razonable, fiable, y que sean comparables con estados financieros de períodos anteriores, tanto de la misma empresa como con empresas del mismo

sector económico. Para que esto sea posible debe haber uniformidad en la aplicación de las políticas de un periodo a otro, y por otro lado por que determinan la forma de administrar y operar la entidad.³⁰

Cambios en las políticas contables de NIIF para PYMES.

Una entidad cambiará una política contable solo si el cambio:

(a) es requerido por cambios a esta NIIF, o

(b) da lugar a que los estados financieros suministren información fiable y más relevante sobre los efectos de las transacciones, otros hechos o condiciones sobre la situación financiera, el rendimiento financiero o los flujos de efectivo de la entidad.

No constituyen cambios en las políticas contables de NIIF para PYMES.

(a) La aplicación de una política contable para transacciones, otros hechos o condiciones que difieren sustancialmente de los ocurridos con anterioridad.

(b) La aplicación de una nueva política contable para transacciones, otros hechos o condiciones que no han ocurrido anteriormente o que no eran significativos.

(c) Un cambio en el modelo del costo cuando ya no está disponible una medida fiable del valor razonable (o viceversa) para un activo que esta NIIF requeriría o permitiría en otro caso medir al valor razonable.³¹

Estados Financieros bajo NIIF.

Estado de Situación Financiera (antes llamado Balance General)

³⁰ACTUALÍCESE, sección 10 de NIIF para PYMES, políticas contables estimaciones y errores (en línea) Bogotá 19 de noviembre 2019 (consultada 19 de septiembre 2021). Disponible en la dirección electrónica:<https://actualicese.com/seccion-10-niif-pymes-politicas-contables-estimaciones-y-errores/>

³¹NIIF, políticas contables estimaciones y error, (en línea) Bogotá junio 2009 (consultada 18 de septiembre 2021). Disponible en la dirección electrónica:[http://www.niifsuperfaciles.com/memorias/recursos/NIC/10-NIIF-para-las-PYMES-\(Norma\)_2009-POL%C3%8DTICAS%20CONTABLES,%20ESTIMACIONES%20Y%20ERRORES.pdf](http://www.niifsuperfaciles.com/memorias/recursos/NIC/10-NIIF-para-las-PYMES-(Norma)_2009-POL%C3%8DTICAS%20CONTABLES,%20ESTIMACIONES%20Y%20ERRORES.pdf)

El Estado de Situación Financiera se encarga de mostrar los activos de la empresa (lo que esta posee), los pasivos (lo que esta debe) y el patrimonio (la diferencia entre los activos y los pasivos). Entonces, podemos decir que se trata de un estimado de qué tan efectiva viene siendo la gestión de los recursos de la compañía.

Importancia del Estado de Situación Financiera: El Estado de Situación Financiera nos ofrece una imagen precisa de la posición financiera en un momento determinado. Aquello permite identificar la proporción entre la solvencia y la liquidez, lo cual es indispensable para gestionar bien las deudas. Además, el Estado de Situación Financiera también ayuda a entender si es posible adquirir capitales, distribuir dividendos o solo pagar las cuentas.

Entender bien el Estado de Situación Financiera permite realizar mejores presupuestos y aquello es un aspecto importante (y a menudo subestimado) de la gestión financiera. Además, con un presupuesto más preciso, las empresas pueden planear sus operaciones y coordinar actividades de mejor forma.

Estado de Resultados

El estado de resultados, también conocido como estado de ganancias y pérdidas es un reporte financiero que en base a un periodo determinado muestra de manera detallada los ingresos obtenidos, los gastos en el momento en que se producen y como consecuencia, el beneficio o pérdida que ha generado la empresa en dicho periodo de tiempo para analizar esta información y en base a esto, tomar decisiones de negocio.

Este estado financiero te brinda una visión panorámica de cuál ha sido el comportamiento de la empresa, si ha generado utilidades o no. En términos sencillos este reporte es muy útil para ti como empresario ya que te ayuda a saber si tu compañía está vendiendo, qué cantidad está vendiendo, cómo se están administrando los gastos y al saber esto, podrás saber con certeza si estás generando utilidades.

Importancia del Estado de Resultados: Al analizar el Estado de Resultados puedes identificar los aspectos de las operaciones que tienen relación directa con altos periodos de crecimiento y qué factores ocasionaron un estancamiento. Así es posible determinar qué sectores deben recibir más dinero y cuáles necesitan apoyo.

Este tipo de análisis del estado de Resultados también puede ayudar a prever y evaluar el riesgo, ya que ofrece una idea clara de cómo ciertas iniciativas se convierten en ganancias. Los inversionistas también desean conocer la rentabilidad de la empresa, lo cual se conoce a través de este registro.

Estado de flujo de efectivo

Se trata de un resumen de la forma en la que el efectivo entra y sale de una empresa. Si bien es similar al estado de ingresos, existe una diferencia clave: este último es hipotético. Aquello significa que en el caso de compañías que utilizan contabilidad patrimonial, las ganancias que el estado de ingresos registra pueden no haber sido obtenidas aún.

Importancia del Estado de Flujo de Efectivo: Conocer bien el estado de flujo de efectivo te ayuda a determinar cuánto efectivo exactamente puedes destinar al crecimiento de la empresa y si es que se tiene una salida de efectivo sostenible. A pesar de que existen mil y un trucos financieros que podrías usar para impulsar a la compañía, el efectivo es uno de los medios principales.

Si se encuentra una gran discrepancia entre los ingresos y el flujo de efectivo, deben tomarse las medidas correspondientes. Aquello podría significar que es necesario alterar la forma en la que se invierte, cambiar de vendedores o reevaluar cómo se ofrece el crédito.

¿La empresa es capaz de predecir y cubrir exitosamente los gastos? ¿Cuánto le toma a tu empresa pagar por el abastecimiento? Las respuestas a este tipo de preguntas permiten que los inversionistas identifiquen la estabilidad de las operaciones.

Estado de Cambios en el Patrimonio Neto.

Tal como su nombre sugiere, este registra los cambios en el patrimonio durante un periodo determinado de tiempo. Las ganancias retenidas son iguales a el monto de ingresos netos que restan una vez has pagado los dividendos a los accionistas. Por lo tanto, muestra si las ganancias de la empresa subieron o bajaron durante un periodo.

Importancia del Estado de Cambios en el Patrimonio Neto: Por lo general, el estado de cambios en el patrimonio Neto no es revisado con tanta rigurosidad como los anteriores tres. Sin embargo, siempre debe ser elaborado cuando una empresa desea captar fondos. Los inversionistas necesitan una imagen clara de lo que se hace con las ganancias.

También es un estado que algunas entidades utilizan para determinar si es posible acceder a un préstamo de dinero. Por ejemplo, si los ingresos se encuentran en una tendencia a la baja, podría ser una señal de peligro para las instituciones de crédito.³²

Esta teoría nos ayuda, a informarnos sobre algunos cambios que traen las normas internacionales de información financiera, como algunos conceptos claves para actualizarnos, a los nuevos cambios que traen estas normas, para el diseño de unas buenas políticas contables que reflejen la verdadera situación de la empresa.

El Estado de Situación Financiera.

El Estado de Situación Financiera es uno de los estados financieros primordiales en una empresa. Muestra el activo total de la empresa y cómo se financia este activo, ya sea mediante capital o deuda.

Puede denominarse también estado de patrimonio neto. Este estado se basa en esta ecuación esencial: $\text{Activo} = \text{Pasivo} + \text{Capital}$. Es muy importante para la contabilidad, así como para elaborar modelos financieros.

Se divide en dos partes o secciones. En la primera parte se describen todos los activos de una empresa. En la segunda parte, se describen los pasivos de la empresa y el capital contable.

Representa una fotografía detallada del estado financiero de la empresa al momento de ser publicado, ya que incluye los activos, pasivos y capital contable de la compañía, dando una idea clara de su valor contable.

³² CERTUS, cuatro estados financieros bajo NIIF, (en línea) Bogotá 6, abril, 2021 (consultado: 22 noviembre, 2021). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.certus.edu.pe/blog/estados-financieros-bajo-niif/>

Este estado es una excelente manera de analizar la situación financiera de una empresa. Un analista puede usarlo para calcular una gran cantidad de indicadores financieros que ayudan a determinar qué tan bien se está desempeñando una empresa, qué tan líquida o solvente es y qué tan eficiente es.

Para qué sirve un Estado de Situación Financiera.

Es un estado financiero muy importante por muchas razones. Se puede analizar de forma individual y también en conjunto con los otros estados financieros, el estado de flujo de efectivo y el estado de resultados, obteniendo así una imagen completa de la salud financiera de una empresa.

Por ejemplo, no es una buena señal si los pasivos de la empresa son mayores que sus activos, porque eso significa que sus pérdidas superan el capital, lo que podría llevar a la quiebra de la empresa o su incapacidad para realizar negocios.

También señala la cantidad de activos disponibles que pueden ayudar a expandir el negocio, ya sea adquiriendo otra empresa o desarrollando un nuevo producto, o incluso recurriendo al endeudamiento para mantener las actividades operativas.

Además, permite saber si se tienen acciones en exceso, más de las que el mercado requiere, como resultado de suponer inexactamente la demanda esperada de los productos, pudiendo ser una señal que la empresa está manejando mal sus activos.³³

Objetivo del Estado de Situación Financiera.

El principal objetivo del Estado de Situación Financiera se basa en conocer la posición financiera de la organización a una fecha determinada, es decir, establecer del total activos cuánto ha sido financiado por terceras personas y cuánto pertenece o forma parte del patrimonio del ente, información primordial para la toma de decisiones del proveedor de capitales para el otorgamiento de préstamos o

³³LIFEDER, Estado de Situación Financiera. (en línea) 12 de abril 2021 (consultada 20 de septiembre 2021). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.lifeder.com/estado-situacion-financiera/>

cualquier otro tramite que involucre la permanencia en el tiempo de las empresas solicitantes.³⁴

Información a presentar en el Estado de Situación Financiera.

Como mínimo, el Estado de Situación Financiera incluirá partidas que presenten los siguientes importes:

- a. Efectivo y equivalentes al efectivo.
- b. Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar.
- c. Activos financieros [excluyendo los importes mostrados en a, b, c, y k.
- d. Inventarios.
- e. Propiedades, planta y equipo.
- f. Propiedades de inversión registradas al valor razonable con cambios en resultados.
- g. Activos intangibles.
- h. Activos biológicos registrados al costo menos la depreciación acumulada y el deterioro del valor.
- i. Activos biológicos registrados al valor razonable con cambios en resultados.
- j. Inversiones en asociadas.
- k. Inversiones en entidades controladas de forma conjunta.
- l. Acreedores comerciales y otras cuentas por pagar.
- m. Pasivos financieros [excluyendo los importes mostrados en (l) y (p)].
- n. Pasivos y activos por impuestos corrientes.

³⁴FAJARDO ORTIZ, Mercedes y SOTO GONZALES, carlós. Gestión Financiera Empresarial. 1 ed. Bogotá, 2018. 36 p.

- o. Pasivos por impuestos diferidos y activos por impuestos diferidos (éstos siempre se clasificarán como no corrientes).
- p. Provisiones.
- q. Participaciones no controladoras, presentadas dentro del patrimonio de forma separada al patrimonio atribuible a los propietarios de la controladora.
- r. Patrimonio atribuible a los propietarios de la controladora.³⁵

Estructura del Estado de Situación Financiera.

Se pueden resumir los tres elementos que componen el Estado de Situación Financiera de una empresa de la siguiente manera:

Activos: Las personas poseen activos de gran valor, como bienes inmuebles o joyas. Del mismo modo, las empresas también pueden poseer activos. Una de las diferencias entre los activos de una persona y de una empresa es la obligación de la empresa de publicar lo que posee.

Las empresas pueden poseer activos tangibles, como computadoras, maquinaria, dinero e inmuebles. También puede tener activos intangibles, como marcas registradas, derechos de autor o patentes. Generalmente, los activos de una empresa se clasifican según la capacidad de convertirlos en efectivo:

Activos corrientes: Es el efectivo y otras propiedades de la empresa que podrían convertirse fácilmente en efectivo durante el año. Es un indicador importante de la situación financiera de la empresa, porque se utiliza para pagar las obligaciones a corto plazo de las operaciones de la empresa.

Si la empresa sufre una disminución de sus activos corrientes significa que necesita encontrar nuevos medios para financiar sus actividades, siendo una forma emitir acciones o pedir un préstamo. Algunos de los activos corrientes importantes para las empresas:

³⁵MEF.GOB. presentación de estados financieros (en línea) Bogotá (consultada 20 de septiembre 2021). Disponible en la dirección electrónica: https://www.mef.gob.pe/contenidos/conta_public/con_nor_co/vigentes/nic/1_NIC.pdf

- Efectivo y sus equivalentes.
- Inversiones a corto plazo.
- Cuentas por cobrar.
- Inventario.

Activos no Corrientes: Activos que posee la empresa de los que no tiene planes de convertirlos en efectivo durante el año o que necesitaría más de un año para poder convertirlos en efectivo. Aquí se incluyen los activos fijos, como terrenos, edificios, maquinaria, etc.

Pasivos: Todas las empresas tienen deudas, que se denominan pasivos. El éxito gerencial de una empresa se basa en su capacidad para gestionar los diversos pasivos que se consideran parte del negocio. Estos se dividen en dos partes:

Pasivos corrientes: Los compromisos que la empresa debe pagar durante el año. La empresa debe abonar algunos de sus activos corrientes para pagar estos gastos. Algunos de los tipos de pasivos corrientes son:

- Cuentas por pagar.
- Cuotas corrientes de préstamos a largo plazo.

Pasivos a largo plazo: Son los compromisos que la empresa no está obligada a pagar en menos de un año, tales como los préstamos a largo plazo, aunque al final deberán pagarse. Es importante tomar esto en cuenta al evaluar la empresa.

Capital contable: El patrimonio de los accionistas es el dinero que estos invirtieron, distribuido como acciones, más las ganancias no distribuidas, que representan las utilidades retenidas y reinvertidas por la empresa. Este capital social es el que financia el negocio. Cuanto más capital posean los accionistas, aumentará la cantidad de dinero operativo propio de la empresa.

El capital contable se calcula restando los pasivos totales de los activos totales.³⁶

Como se elabora un Estado de Situación Financiera.

El Estado de Situación Financiera se suele presentar mostrando los activos en la columna izquierda ordenados en función a su liquidez y en la columna derecha se enlistan los pasivos y el patrimonio ordenados en función a su exigibilidad.

1. Registra los activos corrientes: Como el primero de los pasos para elaborar un balance general o Estado de Situación Financiera debes de registrar los montos de las cuentas pertenecientes a los activos corrientes, las cuales incluyen:

- Efectivo y equivalente al efectivo
- Inventarios
- Cuentas por cobrar

2. Identifica los activos no corrientes: Después de obtener el dato de activo corriente, es momento de que clasifiques y contabilices los activos no corrientes, los cuales por lo general no presentan cambios de manera constante durante el periodo como lo hacen los activos corrientes que son más dinámicos. En esta categoría entran las siguientes cuentas:

- Maquinaria y equipo
- Equipo de transporte
- Mobiliario y equipo de oficina
- Equipo de cómputo
- Edificios
- Terrenos

³⁶LIFEDER, Estado de Situación Financiera. (en línea) 12 de abril 2021 (consultada 20 de septiembre 2021). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.lifeder.com/estado-situacion-financiera/>

3. Suma el total de los activos: En el momento en que cuentas con el monto de activos corriente y activos no corrientes debes sumar ambos rubros para obtener el total de activos.

4. Contabiliza los pasivos corrientes: En este paso, es momento de contabilizar los pasivos, que son las obligaciones y deudas con las que cuenta la empresa. La primera de las categorías a considerar son los pasivos corrientes que son las deudas menores a un año, incluye las siguientes cuentas:

- Obligaciones financieras
- Cuentas por pagar
- Anticipos de clientes
- Cuentas por pagar a acreedores

5. Registra los pasivos a largo plazo: A continuación, deberás realizar un registro de los pasivos a largo plazo, los cuales son las obligaciones de la empresa que tienen una exigencia mayor a un año, o los conocidos pasivos con costo, es decir, que pagas intereses hasta devolver su monto total, estos son:

- Obligaciones financieras superiores a un año.
- Documentos por pagar

6. Realiza la suma del total de los pasivos: Si ya cuentas con el monto de los pasivos corrientes y los de largo plazo, deberás totalizar ambas categorías para obtener el monto final de pasivos.

7. Ingresas los montos en la cuenta de capital y obtén la suma total: Hasta ahora has contabilizado tanto las propiedades de la empresa ya sea de manera tangible como intangible y las deudas y obligaciones que tiene. En este rubro a continuación deberás de registrar el capital con el que está operando la empresa, es decir los recursos que los accionistas han invertido en la misma.

8. Suma el total de pasivos con el total del capital: Una vez totalizado el capital, deberás anexar otro renglón en el cual se vea reflejada la sumatoria del total de pasivos más el total de capital.

9. Verifica que la suma de pasivo + capital sea igual al monto total de activos:

Por último, es necesario que compares la suma de tu total de activos con la suma de tu total de pasivos más capital. Esta operación debe dar un resultado de igualdad, esto es la prueba de que el balance está correctamente realizado y se está respetando la ecuación de contabilidad.³⁷

Transición a norma internacional.

Sección 35 Transición a la NIIF para las PYMES

Esta Sección se aplicará a una entidad que adopte por primera vez la NIIF para las PYMES, independientemente de si su marco contable anterior estuvo basado en las NIIF completas o en otro conjunto de principios de contabilidad generalmente aceptados (PCGA), tales como sus normas contables nacionales, u en otro marco tal como la base del impuesto a las ganancias local.

Una entidad solo puede adoptar por primera vez la NIIF para las PYMES en una única ocasión. Si una entidad que utiliza la NIIF para las PYMES deja de usarla durante uno o más periodos sobre los que se informa y se le requiere o elige adoptarla nuevamente con posterioridad, las exenciones especiales, simplificaciones y otros requerimientos de esta sección no serán aplicables a nueva adopción.

Adopción por primera vez.

Una entidad que adopte por primera vez la NIIF para las PYMES aplicará esta sección en sus primeros estados financieros preparados conforme a esta NIIF.

Los primeros estados financieros de una entidad conforme a esta NIIF son los primeros estados financieros anuales en los cuales la entidad hace una declaración, explícita y sin reservas, contenida en esos estados financieros, del cumplimiento con la NIIF para las PYMES. Los estados financieros preparados de acuerdo con esta NIIF son los primeros estados financieros de una entidad si, por ejemplo, la misma:

³⁷BLOG CORPONET, como hacer un Balance de General o Estado de Citación Financiera (en línea) Colombia (consultada 20 de septiembre 2021). Disponible en la dirección electrónica: <https://blog.corponet.com.mx/como-hacer-un-balance-general-paso-a-paso>

- (a) No presentó estados financieros en los periodos anteriores;
- (b) Presentó sus estados financieros anteriores más recientes según requerimientos nacionales que no son coherentes con todos los aspectos de esta NIIF; o
- (c) Presentó sus estados financieros anteriores más recientes en conformidad con las NIIF completas.

Procedimientos para preparar los estados financieros en la fecha de transición.

Una entidad deberá, en su Estado de Situación Financiera de apertura de la fecha de transición a la NIIF para las PYMES, (es decir, al comienzo del primer periodo presentado):

- (a) reconocer todos los activos y pasivos cuyo reconocimiento sea requerido por la NIIF para las PYMES;
- (b) no reconocer partidas como activos o pasivos si esta NIIF no permite dicho reconocimiento;
- (c) reclasificar las partidas que reconoció, según su marco de información financiera anterior, como un tipo de activo, pasivo o componente de patrimonio, pero que son de un tipo diferente de acuerdo con esta NIIF; y
- (d) aplicar esta NIIF al medir todos los activos y pasivos reconocidos.

Las políticas contables que una entidad utilice en su Estado de Situación Financiera de apertura conforme a esta NIIF pueden diferir de las que aplicaba en la misma fecha utilizando su marco de información financiera anterior. Los ajustes resultantes surgen de transacciones, otros sucesos o condiciones anteriores a la fecha de transición a esta NIIF. Por tanto, una entidad reconocer átales ajustes, en la fecha de transición a esta NIIF, directamente en las ganancias acumuladas (o, si fuera apropiado, en otra categoría dentro del patrimonio).

Explicación de la transición a la NIIF para las pymes.

Una entidad explicará cómo ha afectado la transición desde el marco de información financiera anterior a esta NIIF a su situación financiera, al rendimiento financiero y a los flujos de efectivo presentados con anterioridad.

Para cumplir con el párrafo anterior, los primeros estados financieros preparados conforme a esta NIIF de una entidad incluirán:

- (a) Una descripción de la naturaleza de cada cambio en la política contable.
- (b) Conciliaciones de su patrimonio, determinado de acuerdo con su marco de información financiera anterior, con su patrimonio determinado de acuerdo con esta NIIF, para cada una de las siguientes fechas:
 - (i) la fecha de transición a esta NIIF; y
 - (ii) el final del último periodo presentado en los estados financieros anuales más recientes de la entidad determinado de acuerdo con su marco de información financiera anterior.
- (c) Una conciliación del resultado, determinado de acuerdo con su marco de información financiera anterior, para el último periodo incluido en los estados financieros anuales más recientes de la entidad, con su resultado determinado de acuerdo con esta NIIF para ese mismo periodo.³⁸

Esta teoría nos ayuda, para saber la información correspondiente de cómo elaborar un Estado de Situación Financiera de apertura “ESFA”, este es un estado que se elabora por primera vez, en el que se medirán por primera vez los activos, pasivos y patrimonio con la finalidad que establece las normas internacionales de información financiera, que es brindar información relevante, real y sea útil para la toma de decisiones.

2.5 MARCO CONCEPTUAL

ACTIVO CORRIENTE: El activo corriente es todo activo que está disponible para su utilización inmediata, o que está disponible en el corto plazo para cubrir cualquier necesidad, obligación o contingencia de la empresa.

³⁸SECCIÓN 35, transición a las NIIF para PYMES (en línea) Bogotá julio 2009 (consultada 21 de septiembre 2021). Disponible en la dirección electrónica: [http://www.niifsuperfaciles.com/memorias/recursos/NIC/35-NIIF-para-las-PYMES-\(Norma\)_2009-TRANSICI%C3%93N%20A%20LA%20NIIF%20PARA%20LAS%20PYMES.pdf](http://www.niifsuperfaciles.com/memorias/recursos/NIC/35-NIIF-para-las-PYMES-(Norma)_2009-TRANSICI%C3%93N%20A%20LA%20NIIF%20PARA%20LAS%20PYMES.pdf)

No es lo mismo tener dinero en el banco del que se puede disponer en cualquier momento, que tener una propiedad que venderla puede tomar meses o años.

El activo corriente también se conoce como circulante, puesto que se trata de un activo disponible de forma casi inmediata para circularlo mediante pagos, compras, etc.³⁹

ADOPCIÓN POR PRIMERA VEZ: una entidad que adopte por primera vez la NIIF para las PYMES aplicará esta sección en sus primeros estados financieros reparados conforme a esta NIIF.

Los primeros estados financieros de una entidad conforme a esta NIIF son los primeros estados financieros anuales en los cuales la entidad hace una declaración, explícita y sin reservas, contenida en esos estados financieros, del cumplimiento con la NIIF para las PYMES. Los estados financieros preparados de acuerdo con esta NIIF son los primeros estados financieros de una entidad.⁴⁰

AUTORIDADES DE REGULACIÓN Y NORMALIZACIÓN TÉCNICA: son las autoridades (Presidente de la República y con respeto de las facultades regulatorias en materia de contabilidad pública a cargo de la Contaduría General de la Nación, los Ministerios de Hacienda y Crédito Público y de Comercio, Industria y Turismo, obrando conjuntamente) que se encargan de expedir principios, normas, interpretaciones y guías de contabilidad e información financiera y de aseguramiento de información, con el fundamento en las propuestas que deberá presentarles el Consejo Técnico de la Contaduría Pública, como organismo de normalización técnica de normas contables, de información financiera y de aseguramiento de la información.⁴¹

³⁹GERENCIE, activos corrientes (en línea) Colombia, 10 de octubre 2020, (consultada, 27 de septiembre 2021). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.gerencie.com/activos-corrientes.html>

⁴⁰ SECCIÓN 35, transición a las NIIF para PYMES (en línea) Bogotá julio 2009 (consultada 21 de septiembre 2021). Disponible en la dirección electrónica: [http://www.niifsuperfaciles.com/memorias/recursos/NIC/35-NIIF-para-las-PYMES-\(Norma\)_2009-TRANSICI%C3%93N%20A%20LA%20NIIF%20PARA%20LAS%20PYMES.pdf](http://www.niifsuperfaciles.com/memorias/recursos/NIC/35-NIIF-para-las-PYMES-(Norma)_2009-TRANSICI%C3%93N%20A%20LA%20NIIF%20PARA%20LAS%20PYMES.pdf)

⁴¹ SISTEMA UNICO DE INFORMACION NORMATIVA. LEY 1314 DE 2009. (En línea). Bogotá Julio, 2009. (Consultado, 27 de septiembre 2021) Disponible en la dirección electrónica: [http://suin.gov.co/viewDocument.asp?ruta=Leyes/1677255#:~:text=\(julio%2013\)-,por%20la%20cual%20se%20regulan%20los%20principios%20y%20normas%20de,responsables%20de%20vigilar%20su%20cumplimiento.](http://suin.gov.co/viewDocument.asp?ruta=Leyes/1677255#:~:text=(julio%2013)-,por%20la%20cual%20se%20regulan%20los%20principios%20y%20normas%20de,responsables%20de%20vigilar%20su%20cumplimiento.)

BATIDORA INDUSTRIAL: Diseñada para preparar grandes cantidades de masa sustituyendo el trabajo manual a través de un sistema mecanizado, una batidora industrial ayuda a mejorar la producción, ya que se puede elaborar más masa, pero eliminando el pesado trabajo manual.⁴²

EMPACADORA AL VACÍO: Las máquinas empacadoras al vacío eliminan el aire en los espacios huecos de los envases aplicando calor para lograr cerrar el envase de manera segura y hermética. Estas máquinas se usan habitualmente en las industrias alimentaria y farmacéutica para conseguir que los productos sean más duraderos y facilitar su almacenamiento y distribución.⁴³

ESFA: el Estado de Situación Financiera de Apertura –ESFA- es el estado en el que por primera vez se medirán los activos, pasivos y patrimonio de acuerdo con el nuevo marco normativo. El Estado de Situación Financiera de apertura no será puesto en conocimiento del público, ni tendrá efectos legales en dicho momento.⁴⁴

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA: el Estado de Situación Financiera comúnmente denominado Balance General, es un documento contable que refleja la situación financiera de un ente económico a una fecha determinada. Su estructura la conforman cuentas de activo, pasivo y patrimonio o capital contable. Su formulación está definida por medio de un formato, en cual en la mayoría de los casos obedece a criterios personales en el uso de las cuentas, razón por el cual su forma de presentación no es estándar. A criterio personal creo conveniente y oportuno que el Comité de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB), debería emitir un formato general de catálogo de cuentas que permita la presentación de este estado financiero en una estandarización global en su utilización⁴⁵

⁴² BAUUMAN, Batidora industrial, (en línea) Colombia (consultada 16 marzo 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.bauuman.com/cuales-son-las-prestaciones-de-una-batidora-industrial/#:~:text=Dise%C3%B1ada%20para%20preparar%20grandes%20cantidades,eliminando%20el%20pesado%20trabajo%20manual>.

⁴³ VIDEOJET, Empacadora al vacío. (en línea) Colombia (consultada 10 marzo 2022). Disponible en la dirección electrónica: Las máquinas empacadoras al vacío eliminan el aire en los espacios huecos de los envases aplicando calor para lograr cerrar el envase de manera segura y hermética. Estas máquinas se usan habitualmente en las industrias alimentaria y farmacéutica para conseguir que los productos sean más duraderos y facilitar su almacenamiento y distribución

⁴⁴ SUPERSOLIDARIA, Estado de Situación Financiera de Apertura. (en línea) Colombia (consultada 27 septiembre 2021). Disponible en la dirección electrónica: http://www.supersolidaria.gov.co/sites/default/files/public/sicses/instructivo_total.pdf

⁴⁵ EDUCACONTA. ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA SEGÚN NIIF PARA PYMES. (En línea) En: EDUCACONTA: 22 de enero 2012. (Consultado, 27 septiembre 2021) Disponible en la dirección electrónica: <http://www.educaconta.com/2012/01/estado-de-situacion-financiera-segun.html#:~:text=El%20Estado%20de%20Situaci%C3%B3n%20Financiera,y%20patrimonio%20o%20capital%20contable>

FREIDOR: Una freidora es un recipiente con forma de sartén rectangular con profundidad variable, prisma cuadrangular, que incorporada en su interior una cesta metálica de mallas y extraíble, con la separación concreta para recoger el alimento y permitir al tiempo el paso del aceite, separando el alimento de la cuba, permitiendo su contacto con el aceite⁴⁶

GONDOLA: son el mobiliario creado para los puntos de venta, desde un mini súper hasta una tienda departamental. Se caracterizan por ser modulares, y funcionan tanto para espacios muy grandes como para tiendas reducidas. El material con el que se fabrican es resistente y depende de la calidad y el acabado pueden funcionar para muchos tipos de comercios, están formadas por postes, más la base y entrepaños en diferentes medidas. Pueden ser para exhibiciones de pared o centrales para exhibir por ambos lados. Las cabeceras se colocan en las esquinas para crear exhibiciones completas y aprovechar todos los espacios y colocar más productos⁴⁷

IASB - International Accounting Standards Board (Junta de Normas Internacionales de Contabilidad): la Junta de Normas Internacionales de Contabilidad (International Accounting Standards Board) es un organismo independiente del sector privado que desarrolla y aprueba las Normas Internacionales de Información Financiera. El IASB funciona bajo la supervisión de la Fundación del Comité de Normas Internacionales de Contabilidad (IASCF). El IASB se constituyó en el año 2001 para sustituir al Comité de Normas Internacionales de Contabilidad (International Accounting Standards Committee).

La Fundación del Comité de Normas Internacionales de Contabilidad (International Accounting Standards Committee Foundation) es una Fundación independiente, sin fines de lucro creada en el año 2000 para supervisar al IASB. Pulse aquí para más información acerca de la Estructura del IASCF.⁴⁸

MATERIALIDAD O IMPORTANCIA RELATIVA: la información es material—y por ello es relevante—, si su omisión o su presentación errónea pueden influir en las decisiones económicas que los usuarios tomen a partir de los estados financieros.

⁴⁶ HOSTELADOS, Freidora industrial, (en línea) Colombia (consultada 10 marzo 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://hostelados.com/freidora-industrial>

⁴⁷ VILLEGAS, J. Ordena tus inventarios, (en línea), Colombia (consultada 26 febrero 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.jmvillegas.mx/blogs/jm-villegas/que-es-una-gondola-y-cuales-son-sus-principales-caracteristicas>

⁴⁸ NIC NIFF, que es la IASB, (en línea) Bogotá (consultada 25 de septiembre 2021). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.nicniif.org/home/iasb/que-es-el-iasb.html>

La materialidad (importancia relativa) depende de la cuantía de la partida o del error juzgados en las circunstancias particulares de la omisión o de la presentación errónea. Sin embargo, no es adecuado cometer, o dejar sin corregir, desviaciones no significativas de la NIIF para las PYMES, con el fin de conseguir una presentación particular de la situación financiera, del rendimiento financiero o de los flujos de efectivo de una entidad.⁴⁹

MEDICIÓN DE ACTIVOS, PASIVOS, INGRESOS Y GASTOS: Medición es el proceso de determinación de los importes monetarios en los que una entidad mide los activos, pasivos, ingresos y gastos en sus estados financieros. La medición involucra la selección de una base de medición.

La NIIF para PYMES especifica las bases de medición que una entidad utilizará para muchos tipos de activos, pasivos, ingresos y gastos.

Dos bases de medición habituales son el costo histórico y el valor razonable.

(a) Para los activos, el costo histórico es el importe de efectivo o equivalentes al efectivo pagado, o el valor razonable de la contraprestación entregada para adquirir el activo en el momento de su adquisición. Para los pasivos, el costo histórico es el importe de lo recibido en efectivo o equivalentes al efectivo o el valor razonable de los activos no monetarios recibidos a cambio de la obligación en el momento en que se incurre en ella, o en algunas circunstancias (por ejemplo, impuestos a las ganancias), los importes de efectivo o equivalentes al efectivo que se espera pagar para liquidar el pasivo en el curso normal de los negocios. El costo histórico amortizado es el costo histórico de un activo o pasivo más o menos la parte de su costo histórico reconocido anteriormente como gasto o ingreso.

(b) Valor razonable es el importe por el cual puede ser intercambiado un activo, o cancelado un pasivo, entre un comprador y un vendedor interesado y debidamente informado, que realizan una transacción en condiciones de independencia mutua.⁵⁰

⁴⁹SECCIÓN2, NIIF para PYMES, conceptos y principios generales. (en línea) colombia, julio 2009 (consultada, 27 de septiembre 2021). Disponible en la dirección electrónica: [http://www.niifsuperfaciles.com/memorias/recursos/NIC/02-NIIF-para-las-PYMES-\(Norma\)_2009-CONCEPTOS%20Y%20PRINCIPIOS%20GENERALES.pdf](http://www.niifsuperfaciles.com/memorias/recursos/NIC/02-NIIF-para-las-PYMES-(Norma)_2009-CONCEPTOS%20Y%20PRINCIPIOS%20GENERALES.pdf)

⁵⁰SECCIÓN2, NIIF para PYMES, conceptos y principios generales.(en línea) colombia, julio 2009 (consultada, 27 de septiembre 2021). Disponible en la dirección electrónica: [http://www.niifsuperfaciles.com/memorias/recursos/NIC/02-NIIF-para-las-PYMES-\(Norma\)_2009-CONCEPTOS%20Y%20PRINCIPIOS%20GENERALES.pdf](http://www.niifsuperfaciles.com/memorias/recursos/NIC/02-NIIF-para-las-PYMES-(Norma)_2009-CONCEPTOS%20Y%20PRINCIPIOS%20GENERALES.pdf)

MEDICIÓN EN EL RECONOCIMIENTO INICIAL: en el reconocimiento inicial, una entidad medirá los activos y pasivos al costo histórico, a menos que esta NIIF requiera la medición inicial sobre otra base, tal como el valor razonable.⁵¹

NIIF: las Normas Internacionales de Información Financiera corresponden a un conjunto de único de normas legalmente exigibles y globalmente aceptadas, comprensibles y de alta calidad basados en principios claramente articulados que requieren que los estados financieros contengan información comparable, transparente y de alta calidad, que ayude a los inversionistas, y a otros usuarios, a tomar decisiones económicas.⁵²

PASIVO CORRIENTE: un pasivo corriente es una obligación o deuda que debe ser pagada en el corto plazo, por lo que exige una disponibilidad de recursos igualmente en el corto plazo, para lo cual la empresa debe tener la capacidad suficiente para generar ese flujo de efectivo.⁵³

POLÍTICAS CONTABLES: la definición se está simplificando e indica que son principios específicos, bases de medición y prácticas; indicando que la práctica es una *“forma común de actuar, la que usualmente se usa y se **práctica**”*. Una dificultad latente que se presenta es que se definen orientaciones donde se representa el deber ser en términos de la contabilidad, pero llevarlo a la práctica genera dificultades.

Es relevante entonces, que la política contable sea aplicada en la preparación y presentación de los Estados Financieros, haciendo una distinción de estos dos conceptos, donde preparar es el registro y el análisis de la información y se vuelve una tarea previa de la presentación de los informes. Lo esencial y mínimo es el registro de las operaciones en el orden que van sucediendo y esto debería hacerse en los libros diario y mayor; con estos solo dos libros no tendría estados financieros; con lo anterior, por ejemplo, en la política contable debiese definirse la periodicidad de la información financiera, formas de presentación, donde se definan criterios de

⁵¹SECCIÓN2, NIIF para PYMES, conceptos y principios generales.(en línea) colombia, julio 2009 (consultada, 27 de septiembre 2021). Disponible en la dirección electrónica: [http://www.niifsuperfaciles.com/memorias/recursos/NIC/02-NIIF-para-las-PYMES-\(Norma\)_2009-CONCEPTOS%20Y%20PRINCIPIOS%20GENERALES.pdf](http://www.niifsuperfaciles.com/memorias/recursos/NIC/02-NIIF-para-las-PYMES-(Norma)_2009-CONCEPTOS%20Y%20PRINCIPIOS%20GENERALES.pdf)

⁵²GERENCIE, que son las NIIF, (en línea) Bogotá, 25 noviembre 2020 (consultada 25 de septiembre 2021). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.gerencie.com/que-son-las-niif.html>

⁵³GERENCIE, pasivos corrientes (en línea) Colombia, 13 de febrero 2021, (consultada, 27 de septiembre 2021). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.gerencie.com/pasivos-corrientes.html>

dónde debería incluir los diferentes activos como los fijos o la liquidez, también, hasta qué nivel de cuenta llegaría dentro de la presentación.⁵⁴

PYMES: PYME es el acrónimo utilizado a la hora de hablar de pequeñas y medianas empresas. Estas, generalmente suelen contar con un bajo número de trabajadores y de un volumen de negocio e ingresos moderados en comparación con grandes corporaciones industriales o mercantiles.⁵⁵

SECTOR TERCIARIO: también se conoce como sector de servicios, ya que incluye aquellas actividades que no implican la producción de bienes materiales. Las empresas del sector terciario, de este modo, se dedican a la satisfacción de diferentes necesidades de las personas.⁵⁶

VIDA ÚTIL DE LOS ACTIVOS: la vida útil es el tiempo durante el cual se espera que un activo funciona y participe en la generación de los ingresos o renta de la empresa.

Todo activo es susceptible de sufrir desgaste por el uso que se haga de él, de modo que al pasar el tiempo ese activo termina siendo inservible siendo incapaz de generar beneficio para la empresa.⁵⁷

⁵⁴ INSTITUTO NACIONAL DE CONTADORES PUBLICOS, Políticas contables. (En línea) Colombia, 30, noviembre, 2017. (Consultado: 27 noviembre 2021) Disponible en la dirección electrónica: <https://incp.org.co/politicas-contables-2/>

⁵⁵ ECOMIPEDIA, Westreicher Guillermo. Pyme – Pequeña y mediana empresa. (En línea) En: ECOMIPEDIA: 27, junio, 2015 (Consultado: 27 septiembre 2021) Disponible en la dirección electrónica: <https://economipedia.com/definiciones/pyme.html>

⁵⁶ PÉREZ PORTO, Julián y Merino maría, definición del sector terciario, (en línea) Bogotá 16, noviembre, 2014 (consultado: 22, noviembre, 2021). Disponible en la dirección electrónica: <https://definicion.de/sector-terciario/>

⁵⁷ GERENCIE, vida útil de los activos o depreciaciones. (en línea) Colombia, 29 de agosto 2019 (consultada, 27 de septiembre 2021). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.gerencie.com/vida-util-de-los-activos-fijos.html>

3 METODOLOGÍA

3.1 PARADIGMA

En este trabajo de investigación se aplicará, el paradigma positivista, que sustentará a la investigación que tenga como objetivo comprobar una hipótesis por medios estadísticos o determinar los parámetros de una determinada variable mediante la expresión numérica⁵⁸ donde se adaptará un diseño de las normas internacionales de información financiera, regido bajo el marco normativo del grupo 2, en el cual se identificará las oportunidades de mejora del sistema de información financiera, que permitirá ser un apoyo muy importante para el desarrollo de esta norma en la empresa VITRI-HORNOS CALI.

3.2 ENFOQUE

El enfoque de la propuesta es cuantitativo, porque “utiliza la recolección y el análisis de los datos para contestar preguntas de investigación y probar hipótesis establecidas previamente y confía en la medición numérica, el conteo y frecuentemente en el uso de la estadística para establecer con exactitud patrones de comportamiento de una población”⁵⁹. Debido a que se basa en marco normativo que regulan las Normas Internacionales de Información Financiera, con el fin de desarrollarse en la empresa VITRI-HORNOS CALI.

3.3 MÉTODO

El método de la propuesta para el diseño de las normas internacionales de información financiera para las pymes en la empresa VITRI HORNOS CALI, se realiza a través del método empírico analítico, que “es un método de observación utilizado para profundizar en el estudio de los fenómenos, pudiendo establecer leyes generales a partir de la conexión que existe entre la causa y el efecto en un contexto determinado”⁶⁰. Ejecutándose a través del análisis y síntesis

⁵⁸RAMOS, Carlos Alberto, los paradigmas de la investigación científica. Positivista. 2015. Disponible en la dirección electrónica: http://www.unife.edu.pe/publicaciones/revistas/psicologia/2015_1/Carlos_Ramos.pdf

⁵⁹ SAMPIERI HERNÁNDEZ, Roberto. Metodología de la investigación. Enfoque cuantitativo. México, D.F 2003. Disponible en la dirección electrónica: <http://metodos-comunicacion.sociales.uba.ar/wp-content/uploads/sites/219/2014/04/Hernandez-Sampieri-Cap-1.pdf>

⁶⁰NICUESA, Maite. Definición ABC, método empírico analítico. Bogotá 2015. Disponible en la dirección electrónica: <https://www.definicionabc.com/ciencia/metodo-empirico-analitico.php>

de la información recolectada. Se apoyará en la observación de procesos contables y entrevistas a gerencia y contador:

- Información primaria. Se tomará como información primaria todos los informes de VITRI-HORNOS CALI, como Estados financieros, las normas vigentes para aplicar las NIIF para PYMES y el diagnóstico para la aplicación de las secciones.
- Información secundaria: Como información secundaria se tomará los ejemplos e información externa de la empresa para aplicar las NIIF para PYMES.

3.4 TIPO DE INVESTIGACIÓN

El tipo de investigación es descriptivo, que “se encarga de puntualizar las características de la población que está estudiando. Esta metodología se centra más en el “qué”, en lugar del “por qué” del sujeto de investigación”.⁶¹ Por lo que la información requerida para esta investigación se obtendrá por medio de informes financieros y entrevistas al talento humano de la empresa VITRI-HORNOS CALI, donde se profundizará en las implicaciones de la convergencia hacia los Estándares Internacionales de Información Financiera en las pequeñas y medianas empresas y así analizar los posibles impactos financieros.

3.5 POBLACIÓN Y MUESTRA.

3.5.1 Población: teniendo en cuenta la información obtenida por la empresa VITRI-HORNOS CALI de la ciudad de San Juan de Pasto, para el objeto de estudio se toma un talento humano específico en la efectuación de la información contable, los cuales son:

- Gerente.
- Contador.

3.5.2 Muestra: no se calcula tamaño muestral puesto que la población es reducida, por lo tanto, se trabajará con las dos personas, es decir, el 100% de la población.

3.6 TÉCNICAS DE RECOLECCIÓN DE LA INFORMACIÓN.

⁶¹QUESTIONPRO, que es la investigación descriptiva. Bogotá 2017. Disponible en la dirección electrónica: <https://www.questionpro.com/blog/es/investigacion-descriptiva/>

En esta investigación para cumplir con el objetivo principal, se hará uso de las diversas fuentes de información las cuales permitirán estructurar y analizar el tipo de condiciones para el diseño y desarrollo de las NIIF para las PYMES en la empresa VITRI-HORNOS CALI, además es de vital importancia adoptar buenas prácticas para la implementación de las Normas Internacionales aplicables en cada organización de acuerdo a cada clasificación , con el fin de otorgar así herramientas de crecimiento, competitividad y proyección de información financiera. La información otorgada por la empresa:

- Informes financieros de los años 2019-2020 y
- Entrevistas con la gerencia y al área contable.

Cuadro 1. Técnicas de recolección de información.

TÉCNICA	INSTRUMENTO
Entrevista	Entrevista al gerente y contador

Fuente: Elaboración propia.

3.7 RESULTADOS DE LA INVESTIGACION

3.7.1 Aplicación de instrumentos de recolección de la información: El método de la entrevista permite recopilar la información formulando preguntas a través de la comunicación interpersonal y busca reunir toda la información pertinente para obtener una visualización completa y precisa acerca de cómo está la empresa, como también su desempeño para así poder lograr los objetivos de la investigación.

3.7.2 Tabulación y sistematización de la información: En este capítulo se analizan los resultados obtenidos a través de la entrevista realizada el día 10 de febrero del 2022 tanto a la gerente Fairus Guerrero Rosero y al contador Javier Vázquez con el único objetivo de saber que conocimiento tienen de la organización, la parte contable y los procedimientos que se llevan a cabo en la empresa Vitri-hornos Cali; para cual se elaboró la siguiente tabla donde han sido colocados los datos obtenidos y su respectivo análisis para una mejor comprensión.

Cuadro 2. Entrevista gerente y contador

PREGUNTA	RESPUESTA GERENTE	RESPUESTA CONTADOR	ANÁLISIS
¿Cómo SE ESTRUCTURA EL ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA?	La empresa se estructura, en el nivel más alto se encuentra el gerente, luego está el contador, después los vendedores, y los de bodega.	Como primera cabeza de la empresa está el gerente luego sigue el contador, y el auxiliar contable, después esta los vendedores. Y los de bodega junto con la encargada de limpieza.	La gerente conoce lo que es un organigrama, pero no enfatiza cuales son los cargos que lo componen en cambio que el contador sabe su estructura y la organización de los cargos que tiene la empresa. *Según "Jack Fleitman, el organigrama como la

			<p>“representación gráfica de la estructura orgánica que refleja, en forma esquemática, la posición de las áreas que integran la empresa, los niveles jerárquicos, las líneas de autoridad y de asesoría” el organigrama permite analizar de una manera más ordenada la estructura de la empresa.</p>
<p>¿QUE PROCEDIMIENTO REALIZA CUANDO HACE UNA VENTA?</p>	<p>El procedimiento es realizar la factura en el sistema contable, revisar si es contado o crédito para realizar el registro contable bien sea en caja o bancos para descargar el respectivo soporte; además se maneja un Excel donde se registran todos los movimientos diarios.</p>	<p>procedimiento para realizar una venta: se ingresa al sistema en el módulo de facturación se digita los datos del cliente, si no se encuentra se va al módulo terceros y se crea el cliente, se busca el artículo que se desea facturar y se procede a realizar la factura electrónica, se registra si su pago es contado o crédito, en el caso de que se pague por transferencia bancaria se realiza un comprobante de ingreso, cuando la</p>	<p>Se evidencia que la gerente sabe del procedimiento al momento de realizar una venta, pero no entra en detalles porque por lo general cuentan con el personal idóneo para que se encarguen de las funciones, en cuanto al contador sabe el procedimiento claro por qué de ello depende los resultados que se presenten en informes contables entregados. “TAS Group, afirma que el 70% de las empresas que siguen un proceso estructurado en las</p>

		venta es crédito se registra en un Kardex por cliente para llevar al día las cuentas por cobrar; y finalmente se registra en el libro diario y en el movimiento diario de caja.	ventas tienen un alto rendimiento”. ⁶²
¿QUE PROCEDIMIENTO REALIZA CUANDO HACE UNA COMPRA?	Se ingresa la factura de compra en el sistema y se carga si es de crédito o contado, se anexa en una AZ donde van lo de los proveedores para cancelar la compra.	Se ingresa la factura de compra en el módulo de inventarios para tener el control y poder facturar el producto cuando el cliente lo requiera, se realiza el respectivo descargo si es crédito a cuentas por pagar o si ya se canceló el egreso se registra en el libro diario.	EL proceso de compra es muy importante ya que de ello depende la competencia que tenga en el mercado por tanto este proceso tiene diferentes etapas para el ingreso en su respectivo sistema, las dos personas saben claramente el proceso ya que de ello depende que se lleve un buen control de inventario. Según yaidoo” Un proceso de compras, consiste en una serie de pasos y etapas que se deben llevar a cabo en una empresa antes de adquirir un producto o servicio, necesario para cumplir una meta u objetivo, trata de un procedimiento formal que

⁶² INBOUNDCYCLE, Proceso de ventas (en línea) 15 marzo 2018 (consultado 15 octubre 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.inboundcycle.com/proceso-de-venta-que-es-y-como-funciona>

			<p>garantiza que los recursos se utilicen de manera transparente, de acuerdo a un presupuesto y un orden establecido⁶³ Este proceso es muy importante para tener un control y orden en los inventarios, los administrativos. Deben trabajar conjuntamente para poder realizar un buen procedimiento de compras, verificando las existencias en inventario y la bodega para posteriormente realizar la compra.</p>
<p>¿QUE MARGEN DE UTILIDAD MANEJA CON SUS PRODUCTOS?</p>	<p>El margen de utilidad que se maneja es del 25 y 30% para poder asumir todos los gastos que se requieren</p>	<p>El margen de utilidad que se maneja es, si la venta es de contado 25% y si la venta es a crédito 30%, ya que se requiere obtener buena utilidad para el buen funcionamiento y mantenimiento de la empresa.</p>	<p>El contador y el gerente mencionan el margen de utilidad el cual se tiene ya establecido por qué de este depende su punto de equilibrio para mantenerse con los gastos presupuestados. Según el “blog de zendesk El margen de utilidad bruta es una métrica muy sencilla, que indica la rentabilidad y ayuda</p>

⁶³ YAIDOO, pasos para un proceso de compra, (en línea) Colombia (consultada 21 marzo 2022). Disponible en dirección electrónica: <https://yaidoo.com/9-pasos-lograr-proceso-compras-exitoso/>

			a las empresas a realizar un seguimiento del rendimiento a lo largo del tiempo. Puede usarse como una guía para optimizar las operaciones y fijar precios de productos y servicios ⁶⁴ ”La gerente utiliza el margen de utilidad para proyectar sus costos y asimilar los gastos de la empresa mientras que el contador tiene más en cuenta margen de utilidad para llevar un presupuesto y así poder generar una utilidad.
¿DE ACUERDO A SU RAZON SOCIAL QUE IMPUESTOS DEBE PAGAR?	Tengo entendido que se debe pagar retención en la fuente – ICA e IVA.	impuestos que debemos pagar: declaración de IVA – Retención en la Fuente - Renta – ICA	No tiene muy claro los impuestos que la empresa debe asumir ya que como gerente se enfoca en otros temas que requieran de su presencia. Él contador en este caso tiene muy claro cuáles son los impuestos que se debe pagar y el tiempo límite del pago de estos, esto debe hacerlo para que la empresa

⁶⁴ZENDESK, margen de utilidad (en línea) Colombia (consultada 12 marzo 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.zendesk.com.mx/blog/margen-utilidad-bruta/>

			<p>no se vea afectada con cualquier tipo de multa o sanción ya que son sus funciones primordiales.</p> <p>“En Colombia, las empresas tienen las siguientes cargas fiscales: Impuesto de Renta, Impuesto al Valor Agregado (IVA), ICA, Retención en la Fuente, Impuesto al Patrimonio, Gravamen a los Movimientos Financieros, y Aportes Parafiscales, que aunque se discute sobre si son tributos o no, si es una carga económica obligatoria para las empresas que tengan empleados contratados laboralmente”.⁶⁵</p>
¿CUALES SON LOS ESTADOS FINANCIEROS QUE REALIZA LA EMPRESA?	Conozco algunos que son balance general o de situación financiera	Estados financieros: balance general o de situación – estado de resultados – estado de flujo de efectivo.	La gerente conoce los estados que considera importantes para la toma de decisiones futuras de la empresa, el contador como dentro de sus funciones esta la revisión, preparación y presentación de dichos

⁶⁵ GESTIÓN LEGAL COLOMBIA, impuestos de Colombia. (en línea) Bogotá (consultada 14 octubre 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.gestionlegalcolombia.com/impuestos-empresas-colombia.html>

			<p>estados conoce todos los estados ya que Los estados financieros, también denominados cuentas anuales, informes financieros o estados contables, son el reflejo de la contabilidad de una empresa y muestran la estructura económica de ésta. En los estados financieros se plasman las actividades económicas que se realizan en la empresa durante un determinado período⁶⁶</p> <p>Los estados financieros son fundamentales, para la toma de decisiones en la empresa por lo que los deben conocer y saber interpretar muy bien. Para las gestiones que necesite la empresa para poder competir en el mercado.</p>
¿QUE CONOCE SOBRE LAS NIIF PARA PYMES?	Es una nueva norma diseñada para poder satisfacer las necesidades de pequeñas y medianas empresas con el fin	NIIF para pymes: son una norma que se estructura por las normas internacionales de	La gerente tiene conocimiento global de lo que es las NIIF y cuál es su importancia en las medianas

⁶⁶ CERTUS, cuatro estados financieros bajo NIIF, (en línea) Bogotá 6, abril, 2021 (consultado: 22 noviembre, 2021). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.certus.edu.pe/blog/estados-financieros-bajo-niif/>

	<p>de hacer el propósito de forma general, y así poder revelar la información que son transacciones y sucesos contables como también condiciones que son importantes en los estados financieros.</p>	<p>contabilidad que fueron diseñadas para satisfacer las necesidades y capacidades de las medianas y pequeñas empresas; estas establecen los requerimientos de reconocimiento, medición y presentación de información a las transacciones de los sucesos más importantes de los estados financieros con el propósito de generar información general.</p>	<p>empresas, el contador profesionalmente sabe, pero considera que debe estar actualizando sus conocimientos para ponerlos en práctica en la empresa. La implementación de las normas internacionales de Información Financiera para Pymes, aunque para algunas empresas y profesionales este de tipo fiscal, no se puede dejar de un lado dado que puede representar la oportunidad adecuada de depurar la información financiera de las empresas, se debe tener en cuenta que las NIIF para Pymes las componen 35 secciones, pero fuera de conocer las secciones debemos tener en cuenta todo el marco normativo que encierra el grupo 2. Tienen clara la definición en qué consisten las NIIF, pero no tiene el conocimiento adecuado o cómo se debe implementar.</p>
--	--	--	--

<p>¿QUE CONOCE SOBRE LOS BENEFICIOS QUE TRAE LA IMPLEMENTACION DE NIIF?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Nos vuelve más competitivos • Brindan credibilidad en la información financiera • Estructuran la economía contable 	<p>beneficios de las NIIF para la empresa: la información se puede ver mucho más clara, permiten posición en el mercado internacional, aumenta la competitividad empresarial, facilita análisis y muestra transparencia a los inversionistas, facilita la consolidación de grupos financieros para las operaciones con diferentes países.</p>	<p>La gerente conoce los beneficios a groso modo pero no tiene mucho conocimiento de que la implementación requiere de tiempo y dinero ya que se debe capacitar a todo el personal para obtener buenos resultados. El contador cuenta con todo el conocimiento para proceder a la implementación, pero considera que aún no es necesario hacer dicha implementación. La adopción de las NIIF/IFRS ofrece una oportunidad para mejorar la función financiera a través de una mayor consistencia en las políticas contables, obteniendo beneficios potenciales de mayor transparencia, incremento en la comparabilidad y mejora en la eficiencia. La administración tiene claro los beneficios y las oportunidades que trae la implementación de NIIF para que las empresas</p>
---	--	---	---

			tengan oportunidades de posicionarse en el mercado.
¿QUE CONOCE SOBRE LOS RIESGOS DE NO IMPLEMENTAR NIIF?	Dificulta en gran parte los negocios y las inversiones; lo que puede lograr que la empresa sea reconocida a nivel mundial como también perder su competitividad.	Los riesgos que incurre la empresa es que no se vuelve competitiva en el mercado, no es ágil en el momento de realizar un negocio además de que no genera confianza a los inversionistas, como tampoco se cuenta con un lenguaje común, además que si se quiere hacer un tratado con el exterior no se podría.	Se puede analizar que conocen los riesgos que trae no contar con un lenguaje común, dificulta los negocios y las inversiones. Además, se resta agilidad y confianza entre los inversionistas y se pierde competitividad en el mercado. Vea las razones que explican la importancia de las NIIF para los empresarios de pequeñas y medianas empresas. ⁶⁷ El personal no tienen muy claro los riesgos que tiene el no implementar NIIF, que la puede llevar a la empresa a sanciones monetarias, e igualmente pierde los beneficios que estas traen. Pero creen que en la empresa se deben implementar más adelante.

⁶⁷CONSEJO TÉCNICO DE LA CONTADURÍA PÚBLICA, sanción por no aplicar NIIF, concepto 0932,2019 (en línea). Colombia 18 de septiembre 2019 (consultada, 14 de abril 2021). ¿Disponible en la dirección electrónica: <https://www.ctcp.gov.co/CMSPages/GetFile.aspx?guid=1a64e35c-42d6-4cb1-9f93-1e14c5308094>

<p>¿CUALES SON LOS SOPORTES CONTABLES REALIZA AL MOMENTO DE REALIZAR VENTA?</p>	<p>No tengo claro los soportes, pero tengo entendido que al momento de hacer una compra se debe dar ingreso a la factura para cargar los productos en el sistema.</p>	<p>Factura de venta electrónica, recibo de caja, comprobante de ingreso, cuando realizan devoluciones hacer nota electrónica crédito, cuando el cliente no cancela y lleva la mercancía a crédito se registra el valor de la deuda en un formato Kardex para llevar una organización de las cuentas por cobrar</p>	<p>La gerente no tiene claro el proceso de realización de documentos al momento de realizar una venta, pero tiene en cuenta las ventas se ven reflejadas al finalizar el mes con sus respectivos registros contables, esto debido a que designan a terceras personas para que realicen aquellas funciones, por ello pierden el cuidado de saber cuáles son los documentos. El contador necesita estar un poco más actualizado y saber que el sistema da reportes de cartera en el momento que los necesite para evitar que se realicen escritos manuales lo que implica tiempo y dinero. “Los soportes contables son los documentos que sirven de base para registrar las operaciones comerciales de una empresa, es por ello que se debe tener un especial cuidado en el</p>
---	---	--	---

			momento de elaborarlos.” ⁶⁸
¿CUALES SON LOS SOPORTES CONTABLES REALIZA AL MOMENTO REALIZAR COMPRA?	LOS QUE AL DE UNA	Los soportes que se manejan al momento de compra son la factura electrónica de compra del proveedor y se debe cargar en el sistema contable para que actualizar el inventario.	Los soportes de compra son la previa cotización, la Factura de compra la cual sirve para registrar las operaciones comerciales, se debe hacer egresos de pago a proveedores, y liquidar impuestos.
			La gerente no está enterada de los soportes contables sabe a groso modo que se debe cargar la factura de compra, pero no tiene claridad que otros documentos se manejan; el contador tiene conocimiento algunos de los documentos ya que es una de sus funciones hacer revisión de todas las compras, cabe aclarar que ninguno de los dos menciona las notas débito y crédito que son importantes en el momento del proceso de adquisición. “La factura de compra te permite cumplir con los requisitos del documento soporte, el cual se debe utilizar para registrar la compra de un bien o un servicio generado por una persona natural que no está

⁶⁸ GESTIOPIS. soportes contables, (en línea), Colombia 11 abril 2017 (consultada 12 noviembre 2022). Disponible en la dirección de correo: <https://www.gestiopolis.com/soportes-contables-internos-y-externos/#:~:text=Los%20soportes%20contables%20son%20los,necesidades%20de%20la%20empresa%20exijan>

			obligado a facturar, tener documento equivalente o llevar contabilidad. Por lo anterior, la persona Jurídica o comprador a través de esta deja evidencia de dichas transacciones que logran ser soporte para costos, deducciones o impuestos descontables”. ⁶⁹
¿COMO LE BENEFICIA LA PARTE CONTABLE A LA EMPRESA?	Se puede decir que con la implementación de NIIF cuando sean negocios se trate el mismo idioma contable lo que va a ser más entendible, con los estados financieros sabremos si estamos obteniendo ganancias o pérdidas, nos daremos cuenta en que tenemos que afianzar para que nuestra empresa crezca, si estamos teniendo muchos gastos veremos la manera de reducir, permite obtener créditos bancarios porque pueden conocer de manera clara la situación económica de la empresa.	Permite entender claramente los ingresos y egresos, facilita la planeación financiera, previene riesgos ya que es muy importante saber si se podría invertir un poco más de acuerdo a las utilidades, como también optimiza el uso de recursos para mejorar la rentabilidad.	La gerente sabe que la implementación de NIIF traerá grandes beneficios contables para la empresa y que se verán reflejados en la reducción de gastos para que la empresa y de esta manera pueda crecer más; el contador sabe que la contabilidad es la parte fundamental en la empresa por que de ella depende saber cuántos son las utilidades que tiene la empresa como también saber en que momento se puede hacer diferentes tipos

⁶⁹ SIIGO, manejo de documentos de compra, (en línea) Bogotá (consultada 17 octubre 2022). Desplé en la dirección electrónica: <https://www.siigo.com/blog/manejo-de-documentos-soporte-de-compras-y-en-comprobante-contable/>

			de inversiones. ⁷⁰ La parte contable beneficia a tener un orden en las cuentas de la empresa para poder tomar decisiones, y poder medir el desempeño de la empresa.
¿COMO UTILIZA LA INFORMACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS PARA TOMAR LAS DECISIONES DE LA EMPRESA?	Los estados financieros son la clave para el éxito de la empresa porque gracias a ellos vemos la estructura financiera en la que se encuentra, y de esta manera podemos ver la proyección y el futuro; se hace uso para revisar los activos y pasivos con los que contamos en dicho momento, podemos ver los resultados de las operaciones diarias, también podemos ver la liquidez con que se cuenta, ver hasta qué punto podemos tomar una decisión de adquirir una deuda y además ver las variaciones que sufren los diferentes elementos que componen el patrimonio en un periodo determinado.	los estados financieros constituyen toda la base central de las empresas y de ellos se desprenden la toma de decisiones porque es ahí donde observamos los resultados obtenidos; para así saber si podemos tomar un préstamo, hacer una inversión o alguna decisión próxima, por eso depende la claridad de dichos estados para saber que se puede implementar si está creciendo para implementar personal, invertir en compra de	Conocen tanto el contador como la gerente que es muy importante tener los estados financieros para de ellos tomar las decisiones a mediano o largo plazo que beneficien a la empresa; la importancia del análisis de estados financieros radica en que facilita la toma de decisiones a los inversionistas o terceros que estén interesados en la situación económica y financiera de la empresa ⁷¹ . En la empresa es importante tener la información contable al día para tomar decisiones sobre inversiones, compra de mercancía, las decisiones se

⁷⁰JLAUDITORA, beneficio de contabilidad, (en línea) Colombia (consultado 23 marzo 2022). Disponible en la dirección electrónica: <https://jlcauditors.com/beneficios-contabilidad-empresas/>

⁷¹BIZNEOBLOG, importancia de estados financieros, (en línea) Colombia (consultada 22 marzo 2022). Disponible dirección electrónica: <https://www.bizneo.com/blog/informes-financieros/>

		mercancía para satisfacer las necesidades de los clientes en el menor tiempo posible.	toman de acuerdo al desempeño sea bueno o malo.
--	--	---	---

3.7.3 Interpretación de resultados. De acuerdo a la entrevista aplicada a la gerente y contador de la empresa VITRI-HORNOS CALI se puede observar que se encuentra bien estructurada, puede obtener una mejor posición en el mercado en la ciudad de san juan de pasto que con el personal que tiene vinculado en el momento son personas capacitadas para cumplir las funciones diarias en los últimos meses a pesar de los cambios de precios debido al aumento del dólar la empresa ha marchado bien y no ha perdido sus clientes porque ha tratado de no alterar demasiado sus precios.

La empresa cuenta con su sistema contable lo que le permite mantener la información contable de manera clara, información estandarizada y fácil de interpretar en el momento que se requiera obtener estados de situación financiera de forma organizada y transparente, para mejorar la toma de decisiones.

El organigrama de VITRI HORNOS CALI, le permite planificar la estructura y de esta manera saber cómo esta pueda seguir creciendo, evitar que existan superposición de funciones y responsabilidades para que así cada miembro pueda concentrarse en la actividad que se le asigne y para la cual fue contratado además permite conocer las decisiones que se deben tomar y sobre todo como fluye la información dentro de la organización.

El procedimiento de venta se encuentra establecido para atraer retener y convertir todo tipo de clientes esto ayuda a anticipar las necesidades de los clientes y aprovechar las oportunidades en cada una de las etapas del proceso de ventas, es decir enfocar y administrar permite elegir mejor sus técnicas de ventas y por consiguiente los ingresos; igualmente el proceso de compra se debe planificar correctamente organizando las tareas a realizar, elegir únicamente lo que se necesita para de esta manera poder seleccionar bien el proveedor y ahorrar tiempo y dinero.

La necesidad real del surgimiento de las NIIF, conocidas como las Normas internacionales de Información Financiera, nace de la forma indispensable de tener procedimientos más seguros y cuidar el patrimonio de las empresas para poder implantar prácticas que permitan contar con información real y confiable. Pero la empresa VITRI HORNOS considera que hará la respectiva implementación siempre y cuando sean exigidas porque esto conlleva a una serie de gastos adicionales que en el momento no está en condiciones para asumirlos. Las Normas Internacionales de Información Financiera, son lineamientos estándares que rigen el tratamiento contable de distintas transacciones y que pueden ser aplicados a distintos tipos de actividad; hoy en día las NIIF son sumamente importantes, ya que actualmente a nivel internacional se ha impulsado la globalización de las normas existentes y por

esto, más y más países han adoptado la implementación de las mismas. Colombia fue uno de los países que debieron ajustarse a los estándares internacionales con el fin de promover una filosofía de transparencia contable y financiera de las entidades antes sus principales usuarios y/o terceros.

El aspecto que no favorece es que no cuenta con total interés al momento de decidir que se empiece la implementación de NIIF lo más pronto, porque considera que representan demasiados gastos y en el momento no los podrían asumir de igual manera hay varios procesos y políticas contables que se deben ajustar para mejorar la empresa y así ajustar la parte contable que cuenta con algunas falencias.

Para contrarrestar todos estos factores se ofrece implementar las NIIF, cuyo objetivo es formular las políticas contables de la empresa VITRI HORNOS CALI y proponer estrategias para que dicha implementación sea acertada y salga de la mejor manera de tal manera que obtenga los mejores beneficios la empresa.

4 ANALISIS DE RESULTADOS

4.1 DIAGNÓSTICO EN LA EMPRESA VITRI-HORNOS CALI DE LA CIUDAD SAN JUAN DE PASTO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS NIIF PARA PYMES.

Para interpretar los resultados de la investigación, el investigador propone desarrollar las matrices DOFA, MEFE Y MEFI.

Habiendo hecho el análisis del instrumento de recolección de información, se propone elaborar la matriz DOFA, la cual presenta los siguientes resultados.

Matriz DOFA. Esta matriz se desarrolla con propósito de realizar un el diagnóstico de la empresa VITRI-HORNOS CALI para identificar debilidades, oportunidades, fortalezas y amenazas, para conocer el estado actual de la empresa.

Cuadro 3. Matriz DOFA

ANALISIS DE MATRIZ DOFA	Fortalezas	Debilidades
	1.Productos de excelente calidad. 2.Conocimiento de clientes y proveedores a nivel nacional. 3.Posee espacios amplios para la prestación de los servicios 4.Buen sistema contable para la prestación del servicio 5. Políticas establecidas	1.Falta de capacitación al personal con respecto a la implementación de NIIF. 2.Falta de publicidad. 3.Carencia de personal especializado en el área comercial. 4.No se ha establecido un sistema de archivo. 5.Procesos administrativos operativos y de empresa deficientes.
OPORTUNIDADES 1. Oferta de capacitación en NIIF.	ESTRATEGIAS FO 1. F1 –F2 O3 –O2 Fortalecimiento en la búsqueda de mejores proveedores sin	ESTRATEGIAS DO 1. D1- D3 – O1 – Aprovechar las capacidades intelectuales del personal para mejorar el

<ol style="list-style-type: none"> 2. Reconocimiento y posicionamiento en el mercado. 3. Crecimiento del mercado teniendo en cuenta la ampliación del portafolio. 4. Surgimiento de nuevos sistemas de distribución. 5. Se genere un fuerte crecimiento y auge en la economía nacional e internacional. 	<p>cambiar la calidad del producto.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. F3- F4 -O1- O5- Apoyarse en el sistema contable, para los vendedores tengas una herramienta muy útil y se puede expandir el mercado. 3. F5 – O4 – Tener capacitado al personal para incursionar nuevos mercados. 	<p>valor de la empresa, generar capacitaciones mínimo dos veces al año.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. D2 – O2 -O5 –Generar publicidad y promociones atractivas llegando a mis clientes. 3. D4 –D5 – O3-O4- Organizar el archivo de manera que sea de fácil acceso para pronta solución de problemas.
<p>AMENAZAS</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Competencia de precios en el mercado. 2. Los trabajadores no tienen noción de la fecha que se debe implementar las NIIF. 3. Mala inversión. 4. Surgimiento de productos sustitutivos. 5. Cambio en las necesidades de los clientes. 	<p>ESTRATEGIAS FA</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. F1- F3– A1- A3 – Adquirir productos que tengan una mayor rotación, lo que significa hacer una mejor inversión. 2. F2–F4-A2 – Implementación de NIIF ayuda a mejor manejo del sistema y permite ampliar los proveedores nacionales e internacionales. 3. F5 – A4- A5– Se debe modificar algunas políticas de manera que se ajusten a las necesidades de los clientes 	<p>ESTRATEGIAS DA</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. D1- D5 - A2 – Implementación de NIIF y capacitación a empleados de manera que sean más competitivos. 2. D3- D4 –A1- A5 – Personal capacitado para atender las necesidades y estar actualizado en los cambios que surgen en el día a día. 3. D2 -A3 -A4 – Se debe implementar más publicidad y realizar ofertas que se ajusten con la competencia.

Fuente: Elaboración propia.

Al analizar la matriz DOFA, se puede establecer que la empresa VITRI HORNOS CALI, cuenta con el personal capacitado ya que es un papel primordial para el logro de tareas y proyectos lo que permite ejercer todas las funciones que requiere la empresa de acuerdo a su manual, para que los procedimientos se lleven a cabo en los tiempos establecidos; además de mejorar la eficiencia de los trabajadores para que estos aporten el incremento necesario y de esa manera se alcancen índices altos de productividad.

El objetivo principal del sistema contable es apoyar a la toma de decisiones gerenciales la información que este arroje debe ser oportuna y eficiente por tanto debe estar parametrizado y organizado de modo que permita clasificar la información para ello se necesita que los encargados de su manejo tomen en cuenta el giro o la actividad del negocio y las estrategias competitivas establecidas dentro del mercado permitiéndoles estandarizar los procedimientos y definir estructuras de costos; igualmente es necesario para el momento que se lleve a cabo la implementación de NIIF que toda la información que se requiera se encuentre en dicho sistema para mayor agilidad.

Una de sus fortalezas más fuertes es conocer a sus clientes lo que permite desarrollar productos y servicios adecuadamente, de acuerdo a sus necesidades e intereses como también la empresa realiza seguimiento de post venta para determinar si existe algún tipo de insatisfacción por el cliente a tiempo y por dar una pronta solución de manera que no afecte en su próxima venta; además cuenta con productos de excelente calidad por tanto se enfoca en la revisión del proceso de fabricación ya que todo va a fluir en la calidad resultante del producto.

Entre sus debilidades esta la falta de publicidad, es una estrategia muy importante ya que fomenta o da a conocer los productos mediante diferentes medios de comunicación y no solo permite llegar al consumidor final sino que también puede interesar a personas que la estén observando o escuchando esta permite crear un lazo para su difusión; en el momento los mejores aliados de la publicidad son las redes sociales y páginas web que permiten a los empresarios crear diferentes tipos de contenidos para promocionar sus productos.

El surgimiento de nuevos productos es indispensable para el crecimiento de la empresa, de acuerdo al objetivo empresarial se recomienda la estrategia de orientarse a la innovación en el desarrollo de nuevos productos; esto puede ayudar a captar clientes de la competencia, nuevos segmentos o bien para impulsar la demanda, mejorar los productos y sustituir los existentes basados en estrategias de fidelización se ofrecen nuevos beneficios y soluciones más avanzadas.

Se debe contar con la gestión de proveedores ya que es una parte esencial para el proceso de crecimiento de la empresa ya que esto permite la reducción de costos, acorta los tiempos de negociación y si se tiene una buena elección aumenta la calidad de los productos siempre y cuando se tenga una buena relación y comunicación con los mismos.

Además, la empresa VITRI HORNOS CALI puede identificar por medio de esta matriz claramente cuáles son sus puntos fuertes y débiles, lo que le permite diseñar unas estrategias como adquirir productos con rotación rápida para generar un flujo de caja, capacitar el personal, invertir en publicidad para que la empresa tenga mayor reconocimiento, y así estas estrategias le permitan a la empresa salir adelante y aprovechar las oportunidades que trae la implementación de normas internacionales de información financiera.

Después de hacer el análisis de DOFA se pretende hacer una evaluación de los factores internos, atreves de la matriz MEFI generando los siguientes resultados.

Matriz evaluación de factores internos (MEFI) se desarrolla la matriz para analizar los factores internos identificados en la Matriz DOFA y clasificados como fortalezas o debilidades, donde se asignó una ponderación a cada factor de acuerdo con su importancia.

Cuadro 4. Matriz MEFI

MATRIZ MEFI			
FORTALEZAS	PESO	CALIFICACION	TOTAL PONDERADO
1. Productos de excelente calidad	0,15	3	0,45
2. Conocimiento de clientes y proveedores a nivel nacional.	0,12	3	0,36
3. Posee espacios amplios para la prestación de los servicios	0,11	4	0,44
4. Buen sistema contable para la prestación del servicio	0,09	4	0,36
5. Políticas establecidas			
DEBILIDADES	PESO	CALIFICACION	TOTAL PONDERADO
1. Falta de capacitación al personal con respecto a la implementación de niif.	0,1	1	0,1
2. Falta de publicidad	0,07	2	0,14
3. Carencia de personal especializado en el área comercial.	0,09	2	0,18
4.No se ha establecido un sistema de archivo.	0,15	1	0,15
5. Procesos administrativos operativos y de empresa deficientes	0,12	2	0,24
TOTAL	1		2,42

Fuente: Elaboración propia.

Análisis matriz MEFI

En el resultado de esta matriz se puede identificar los factores internos que podrían estar afectando al desarrollo y crecimiento de la empresa, nos indica que es un valor total de 2.42, mostrando en cada factor la importancia relativa que tiene por tanto se refiere que VITRI HORNOS CALI es una empresa, que en su calificación cuenta con más debilidades que fortalezas, la falta de publicidad es un factor importante el cual podría llevar a obtener bastantes ingresos y captación de nuevos clientes, como también la carencia de personal capacitado en el área comercial ya que juega

un papel primordial para el logro del objetivo de la empresa además con la fuerza de las ventas es posible mantener la solidez de la empresa con más facilidad.

Capacitar al personal con las normas internacionales financieras es una gran oportunidad para mejorar la función financiera a través de una mayor consistencia en las políticas contables, mejorando la eficacia y logrando beneficios potenciales de mayor transparencia, y se debe validar que políticas le impactan para considerar acompañamiento por parte de un consultor en NIIF para definir las políticas internas adecuadas frente a este cambio.

El sistema de archivo es una debilidad muy fuerte porque de él depende utilizar la estructura de árbol para organizar los archivos que parte del directorio raíz y de ahí se derivan el resto de carpetas y subcarpetas, donde se logre almacenar de forma organizada y de esta manera pueda acceder lo más rápido posible a buscar los archivos por su nombre además de que se pueden conservar archivos antiguos que puedan servir en tiempos futuros a la empresa.

Donde se refleja que esta investigación es necesaria para la empresa, que cuenta con buenos recursos como es el sistema contable debidamente establecido y parametrizado junto con sus políticas muy bien establecidas, el personal tiene falencias que se pueden mejorar con capacitaciones, cursos para que el personal se instruya, y así poder implementar normas internaciones de información financiera, que le ayuden a mejorar la empresa y así poder seguir expandiéndose.

Habiendo hecho la evaluación de los factores interno, se pretende hacer la evaluación de factores externos la cual arroja los siguientes resultados.

Matriz de Evaluación de Factores Externos (MEFE). Se desarrolla con el propósito de evaluar los factores externos identificados en la Matriz DOFA clasificados como oportunidades o amenazas, donde se le asigna una ponderación a cada factor de acuerdo con su influencia en la empresa.

Cuadro 5. Matriz MEFE

MATRIZ MEFE			
OPORTUNIDADES	PESO	CALIFICACION	TOTAL PONDERADO
1. Oferta de capacitación en	0,12	4	0,48
2. Reconocimiento y posicionamiento en el mercado.	0,12	3	0,36
3. Crecimiento del mercado teniendo en cuenta la ampliación del portafolio	0,11	3	0,33
4 . Surgimiento de nuevos sistemas de distribución	0,09	3	0,27
5. Se de un fuerte crecimiento y auge en la economía nacional e internacional.	0,1	4	0,4
AMENAZAS	PESO	CALIFICACION	TOTAL PONDERADO
1. Competencia de precios en el mercado.	0,09	1	0,09
2. Los trabajadores no tienen noción de la fecha que se debe implementar las niif.	0,10	1	0,1
3. Mala inversión	0,12	1	0,12
4. Surgimiento de productos sustitutos	0,09	2	0,18
5.Cambio en las necesidades de los clientes	0,06	2	0,12
TOTAL	1		2,45

Fuente: Elaboración propia.

Análisis matriz MEFE

El resultado de la matriz MEFE es 2.45, se puede evidenciar que sus amenazas son más altas que sus oportunidades; y que la oferta de la implementación de NIIF es una oportunidad para estandarizar la información financiera, accediendo a mercados internacionales que le permitan afrontar los cambios y retos que se impone el día a día, brindar a la empresa el resultado de una gestión eficiente y transparente, observando poco a poco el crecimiento, fortalecimiento y de esta forma poderse posicionar mejor en el mercado destacándose entre los competidores.

Para que las inversiones salgan como se espere se debe analizar el mercado cuales son los requerimientos de los clientes, se debe verificar precios de la competencia para que al momento de invertir se puedan ajustar o mejorar, se debe tener en cuenta los impuestos que influyen en el momento de hacer grandes inversiones; lo más importante es realizar el presupuesto y que porcentaje se necesita para cubrir algunos gastos como también guardar una parte de la liquidez.

El surgimiento de nuevos productos que no sean similares a los de la competencia atraería nuevas estrategias de marketing con respecto a las necesidades u observaciones dadas por los clientes que se ajusten a las necesidades y que sean innovadores para ello se debe investigar, analizar y coordinar la producción.

Se debe tener en cuenta que la implementación acarrea a la empresa sostenibilidad en el mercado, podrá acceder a la economía global, también se vuelve más competitiva y de esta manera podrá ir disminuyendo sus amenazas que son su problema negativo para el crecimiento y en muy poco tiempo se pueden convertir en oportunidades.

Realizar un diagnóstico en la empresa Vitri-hornos Cali de la ciudad San Juan de Pasto para la implementación de las NIIF para PYMES.

Diagnostico. El gerente y el contador mencionan que si se tiene establecido un organigrama en la empresa y conocen su estructura de igual manera su importancia lo cual plantea Según “Jack Fleitman, el organigrama como la “representación gráfica de la estructura orgánica que refleja, en forma esquemática, la posición de las áreas que integran la empresa, los niveles jerárquicos, las líneas de autoridad y de asesoría” el organigrama nos permite analizar de una manera más ordenada la

estructura de la empresa, en la entrevista se evidencia que tienen claro el procedimiento para realizar las ventas tanto la contable administrativa y comercial ya que el objeto social depende de dicho proceso y Según el blog de zendesk El proceso de ventas sirve para identificar lo que el cliente necesita en un momento dado y ayudar a los vendedores a satisfacerlo fácilmente, conocer las etapas del proceso de ventas también es útil para guiar los esfuerzos de una estrategia comercial y hacerla más efectiva. Además, facilita la planificación de inversiones, ahorra tiempo a los representantes e impulsa la toma de decisión basada en datos. los procesos de venta ayudan a identificar lo que el cliente necesita permitiendo mayor eficiencia al realizar una venta, el proceso lo debe conocer todo el personal, desde vendedores a administrativos igualmente el proceso de compra es muy importante ya que de ello depende la competencia que tenga en el mercado por tanto este proceso tiene diferentes etapas para el ingreso en su respectivo sistema, las dos personas saben claramente el proceso ya que de ello depende que se lleve un buen control de inventario. Según yaidoo “Un proceso de compras, consiste en una serie de pasos y etapas que se deben llevar a cabo en una empresa antes de adquirir un producto o servicio, necesario para cumplir una meta u objetivo, trata de un procedimiento formal que garantiza que los recursos se utilicen de manera transparente, de acuerdo a un presupuesto y un orden establecido” Este proceso es muy importante para tener un control y orden en los inventarios, los administrativos Deben trabajar conjuntamente para poder realizar un buen procedimiento de compras, verificando las existencias en inventario y la bodega para posteriormente realizar la comprar.

El contador y el gerente mencionan el margen de utilidad el cual se tiene ya establecido por qué de él depende su punto de equilibrio para mantenerse con los gastos presupuestados. Según el “blog de zendesk El margen de utilidad bruta es una métrica muy sencilla, que indica la rentabilidad y ayuda a las empresas a realizar un seguimiento del rendimiento a lo largo del tiempo. Puede usarse como una guía para optimizar las operaciones y fijar precios de productos y servicios” El administrador utiliza el margen de utilidad para proyectar sus costos y asimilar los gastos de la empresa mientras que el contador tiene más en cuenta margen de utilidad para llevar un presupuesto y así poder generar una utilidad, el gerente no tiene muy claro los impuestos que la empresa debe asumir ya que como gerente se enfoca en otros temas que requieran de su presencia, el contador en este caso tiene muy claro cuáles son los impuestos que se debe pagar y el tiempo límite del pago de estos, esto debe hacerlo para que la empresa no se vea afectada con cualquier tipo de multa o sanción ya que son sus funciones primordiales.

La gerente conoce los estados que considera importantes para la toma de decisiones futuras de la empresa, el contador como dentro de sus funciones esta la revisión de dichos estados conoce todos los estados ya que Los estados financieros, también denominados cuentas anuales, informes financieros o estados

contables, son el reflejo de la contabilidad de una empresa y muestran la estructura económica, los estados financieros son fundamentales, para la toma de decisiones en la empresa por lo que los deben conocer y saber interpretar muy bien, para las gestiones que necesite la empresa para poder competir en el mercado.

La gerente tiene conocimiento global de lo que es las NIIF y cuál es su importancia en las medianas empresas, el contador profesionalmente sabe, pero considera que debe estar actualizando sus conocimientos para ponerlos en práctica en la empresa. La implementación de las normas internacionales de Información Financiera para Pymes, aunque para algunas empresas y profesionales este de tipo fiscal, no se puede dejar de un lado dado que puede representar la oportunidad adecuada de depurar la información financiera de las empresas, Debemos tener en cuenta que las NIIF para Pymes las componen 35 secciones, pero fuera de conocer las secciones debemos tener en cuenta todo el marco normativo que encierra el grupo 2. la gerente conoce los beneficios a groso modo pero no tiene mucho conocimiento de que la implementación requiere de tiempo y dinero ya que se debe capacitar a todo el personal para obtener buenos resultados, el contador cuenta con todo el conocimiento para proceder a la implementación, pero considera que aún no es necesario hacer dicha implementación. La adopción de las NIIF ofrece una oportunidad para mejorar la función financiera a través de una mayor consistencia en las políticas contables, obteniendo beneficios potenciales de mayor transparencia, incremento en la comparabilidad y mejora en la eficiencia, la administración tiene claro los beneficios y las oportunidades que trae la implementación de NIIF para que las empresas tengan oportunidades de posicionarse en el mercado. Se puede analizar que conocen los riesgos que trae no contar con un lenguaje común, dificulta los negocios y las inversiones, además se resta agilidad y confianza entre los inversionistas y se pierde competitividad en el mercado, las razones que explican la importancia de las NIIF para los empresarios de pequeñas y medianas empresas.

La gerente no tiene claro los soportes, pero tiene en cuenta que los soportes de ventas se ven reflejadas al finalizar el mes con sus respectivos soportes, esto debido a que designan a terceras personas para que realicen aquellas funciones, por ello pierden el cuidado de saber cuáles son los soportes. El contador necesita estar un poco más actualizado y saber que el sistema da reportes de cartera en el momento que los necesite para evitar que se realizan documentos manuales lo que implica tiempo y dinero teniendo claro los soportes de compra.

Las personas tienen claro que llevar al día la contabilidad del negocio permite tener visibilidad acerca de lo que está sucediendo en el negocio, lo cual supone una ventaja para la empresa ya que permite tomar mejores decisiones en un futuro. La parte contable beneficia a tener un orden en las cuentas de la empresa para poder

tomar decisiones, y poder medir el desempeño de la empresa, el contador como la gerente que es muy importante tener los estados financieros para de ellos tomar las decisiones a mediano o largo plazo que beneficien a la empresa; la importancia del análisis de estados financieros radica en que facilita la toma de decisiones a los inversionistas o terceros que estén interesados en la situación económica y financiera de la empresa para tomar decisiones sobre inversiones, compra de mercancía, las decisiones se toman de acuerdo al desempeño sea bueno o malo al analizar la matriz DOFA, se puede establecer que la empresa VITRI HORNOS CALI, cuenta con el personal capacitado ya que es un papel primordial para el logro de tareas y proyectos lo que permite ejercer todas las funciones que requiere la empresa de acuerdo a su manual, para que los procedimientos se lleven a cabo en los tiempos establecidos; además de mejorar la eficiencia de los trabajadores para que estos aporten el incremento necesario y de esa manera se alcancen índices altos de productividad.

El objetivo principal del sistema contable es apoyar a la toma de decisiones gerenciales la información que este arroje debe ser oportuna y eficiente por tanto debe estar parametrizado y organizado de modo que permita clasificar la información para ello se necesita que los encargados de su manejo tomen en cuenta el giro o la actividad del negocio y las estrategias competitivas establecidas dentro del mercado permitiéndoles estandarizar los procedimientos y definir estructuras de costos; igualmente es necesario para el momento que se lleve a cabo la implementación de NIIF que toda la información que se requiera se encuentre en dicho sistema para mayor agilidad, una de sus fortalezas más fuertes es conocer a sus clientes lo que permite desarrollar productos y servicios adecuadamente, de acuerdo a sus necesidades e intereses como también la empresa realiza seguimiento de post venta para determinar si existe algún tipo de insatisfacción por el cliente a tiempo y por dar una pronta solución de manera que no afecte en su próxima venta; además cuenta con productos de excelente calidad por tanto se enfoca es en la revisión del proceso de fabricación ya que todo va a fluir en la calidad resultante del producto.

Entre sus debilidades esta la falta de publicidad, es una estrategia muy importante ya que fomenta o da a conocer los productos mediante diferentes medios de comunicación y no solo permite llegar al consumidor final sino que también puede interesar a personas que la estén observando o escuchando esta permite crear un lazo para su difusión; en el momento los mejores aliados de la publicidad son las redes sociales y páginas web que permiten a los empresarios crear diferentes tipos de contenidos para promocionar sus productos, el surgimiento de nuevos productos es indispensable para el crecimiento de la empresa, de acuerdo al objetivo empresarial se recomienda la estrategia de orientarse a la innovación en el desarrollo de nuevos productos; esto puede ayudar a captar clientes de la competencia, nuevos segmentos o bien para impulsar la demanda, mejorar los

productos y sustituir los existentes basados en estrategias de fidelización se ofrecen nuevos beneficios y soluciones más avanzadas.

Se debe contar con la gestión de proveedores ya que es una parte esencial para el proceso de crecimiento de la empresa ya que esto permite la reducción de costos, acorta los tiempos de negociación y si se tiene una buena elección aumenta la calidad de los productos siempre y cuando se tenga una buena relación y comunicación con los mismos además, la empresa VITRI HORNOS CALI puede identificar por medio de esta matriz claramente cuáles son sus puntos fuertes y débiles, lo que le permite diseñar unas estrategias como adquirir productos con rotación rápida para generar un flujo de caja, capacitar el personal, invertir en publicidad para que la empresa tenga mayor reconocimiento, y así estas estrategias le permitan a la empresa salir adelante y aprovechar las oportunidades que trae la implementación de normas internacionales de información financiera.

Con la matriz MEFI se puede identificar los factores internos que podrían estar afectando al desarrollo y crecimiento de la empresa, nos indica que es un valor total de 2.42, mostrando en cada factor la importancia relativa que tiene por tanto se refiere que VITRI HORNOS CALI es una empresa, que en su calificación cuenta con más debilidades que fortalezas, la falta de publicidad es un factor importante el cual podría llevar a obtener bastantes ingresos y captación de nuevos clientes, como también la carencia de personal capacitado en el área comercial ya que juega un papel primordial para el logro del objetivo de la empresa además con la fuerza de las ventas es posible mantener la solidez de la empresa con más facilidad.

4.2 DISEÑO LAS POLÍTICAS CONTABLES, PARA LA EMPRESA VITRI-HORNOS CALI DE LA CIUDAD SAN JUAN DE PASTO

Para elaborar el manual de las políticas contables se hace un análisis vertical de la información suministrada a 31 de diciembre del 2021 la cual es la siguiente.

Cuadro 6. Estado de Situación Financiera

VITRI-HORNAOS CALI		
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA		
A 31 DICIEMBRE DEL 2021		
BALANCE GENERAL	2021	%
ACTIVO CORRIENTE	232.815.000	65%
DISPONIBLE	40.000.000	17%
DEUDORES	103.805.000	45%
INEVENTARIOS	89.010.000	38%
ACTIVO NO CORRIENTE	125.070.000	35%
PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO	125.070.000	100%
TOTAL ACTIVO	357.885.000	100%
PASIVO NO CORRIENTE	85.000.000	58%
OBLIGACIONES FINANCIERAS	85.000.000	100%
PASIVO CORRIENTE	60.705.000	42%
PROVEEDORES	25.000.000	41%
CUENTAS POR PAGAR	6.500.000	11%
IMPUESTOS GRAVAMENES Y TASAS	16.705.000	27%
OBLIGACIONES LABORALES	12.500.000	21%
TOTAL PASIVO	145.705.000	100%
PATRIMONIO		
CAPITAL SOCIAL	212.180.000	100%

Fuente: Vitri-Hornos Cali.

Como se puede observar los rubros que necesitan políticas son:

- Efectivo y equivalente al efectivo.
- deudores.
- inventarios.
- Propiedad planta y equipo.
- Pasivos financieros.
- Beneficio para empleados.

- Impuestos a las ganancias
- Proveedores.
- Cuentas por pagar.
- Capital social.

Teniendo en cuenta estos elementos se elabora el siguiente manual.

POLÍTICAS CONTABLES

Las políticas contables establecidas más adelante serán tomadas como un diseño por VITRI-HORNOS CALI, presentado en el Estado de Situación Financiera de apertura y al preparar el Estado de Situación Financiera.

INTRODUCCION

VITRI-HORNOS CALI requiere de un manual de políticas contables regulado bajo la nueva normatividad. El paso inicial para preparar el "manual de políticas", es determinar lo que se desea lograr. Una vez determinados los objetivos habrá que ponerlos por escrito, la principal razón de la elaboración del presente manual es para que la empresa VITRI-HORNOS CALI, obtenga mejores resultados en el registro de las operaciones, para la obtención de información razonable y fiable. Se iniciará detallando los elementos del contenido del manual, manteniendo la estructura idónea e integrando apropiadamente las políticas para cada uno de los estados financieros y para los elementos que los componen.

La finalidad de este manual es proveer principios contables relacionados con el reconocimiento, medición y revelación para cada uno de las áreas de los estados financieros de la empresa.

La empresa VITRI-HORNOS CALI, debe presentar las características cualitativas en la información de los estados financieros, para una adecuada toma de decisiones por parte de los usuarios; para lograrlo es importante contar con el presente manual que servirá de guía para la buena elaboración de los estados financieros.

El manual está compuesto por 3 secciones.

LA PRIMERA: contiene los aspectos generales del manual que ilustra aspectos importantes acerca del mismo.

LA SEGUNDA: abarca el marco conceptual de las políticas contables tomando como referencia las secciones de las NIIF para PYMES que deben ser aplicadas en VITRI-HORNOS CALI.

LA TERCERA: incluye las políticas contables específicas por cada una de las cuentas que se utilizan en la empresa y las cuales contienen el reconocimiento, medición inicial y medición posterior de cada una de las partidas.

USO DEL MANUAL: El presente manual podrá ser utilizado de la siguiente manera por el personal de VITRI HORNOS CALI. mediante un orden establecido de la siguiente manera.

SECCION A: ASPECTOS GENERALES

SECCION B: MARCO CONCEPTUAL

SECCION C: POLÍTICAS CONTABLES ESPECÍFICAS.

SECCION A - ASPECTOS GENERALES

Contiene los aspectos generales del manual que ilustra aspectos importantes acerca del mismo.

Definición de manual de políticas contables

Documento que incluye las intenciones o acciones generales de la administración que establecen líneas de guía, un marco dentro del cual el personal operativo pueda obrar para balancear las actividades y objetivos de la dirección superior, según convenga a las condiciones de la entidad.

Objetivos

El manual de políticas contables de la empresa VITRI-HORNOS CALI tiene por objetivo prescribir el tratamiento contable para cada una de las cuentas que forman parte de los estados financieros, así como su estructura, organizando el cumplimiento con los requerimientos establecidos por la Norma Internacional de Información Financiera para las Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para PYMES). Además de los siguientes aspectos.

- Establecer las políticas contables de VITRI-HORNOS CALI dándole cumplimiento al decreto 3022 de 2013
- Actualizar las políticas contables utilizadas en VITRI-HORNOS CALI de acuerdo a los cambios que se generen en la normatividad de las NIIF para PYMES.
- Presentar una visión de conjunto de las operaciones de la entidad para administrarla en forma adecuada.
- Precisar expresiones generales para llevar a cabo acciones que deben realizarse según el tipo de transacción que se presente.
- Orientar e informar al personal involucrado.
- Facilitar la descentralización al suministrar a los niveles intermedios lineamientos claros a seguir en la toma de decisiones.
- Servir de base para un constante y efectivo registro de las operaciones.

Alcance del manual

El presente manual define las políticas contables para:

- El reconocimiento y medición de las partidas contables.
- La preparación y presentación de los estados financieros.
- La información a revelar sobre las partidas de importancia relativa.
- Las divulgaciones adicionales sobre aspectos cualitativos de la información financiera.

Importancia del manual de políticas contables

Las políticas proporcionan el antecedente para entender por qué las actividades se reconocen, miden y revelan en determinada forma, además de conocer el marco de referencia del cual se tomó de base.

La importancia de un manual de políticas radica en que representa un recurso técnico para ayudar a la orientación del personal, sin tener que consultar constantemente a los niveles jerárquicos superiores, a la vez que estos estén repitiendo la información, explicaciones o instrucciones similares.

Ventajas de los manuales de políticas contables

- Las políticas escritas requieren que los administradores piensen a través de sus cursos de acción y predeterminen que acciones se tomarán bajo diversas circunstancias.
- Se proporciona un panorama general de acción para muchos tipos de operaciones, y solamente las transacciones poco usuales requieren la atención de altos directivos.
- Se proporciona un marco de acción dentro del cual el personal conoce donde consultar las dudas que surjan.
- Las políticas escritas ayudan a asegurar un equitativo reconocimiento y medición de las transacciones.
- Las políticas escritas generan seguridad de comunicación interna en todos los niveles.
- El manual de políticas es fuente de conocimiento inicial, rápido y claro, para la toma de decisiones.

Responsables

El área administrativa y contable es la responsable de aprobar las nuevas políticas contables, además de velar y comunicar las situaciones relevantes que se presenten a todos los colaboradores de la entidad.

Estas áreas además estarán a cargo de la capacitación y actualización del personal involucrado con la finalidad de que se maneje el mismo nivel de información.

SECCION B – MARCO CONCEPTUAL

marco legal contable

Ley 1314 y todas las disposiciones siguientes a ésta: por las cuales se establece la convergencia de las normas contables colombianas hacia estándares internacionales de información financiera aceptados mundialmente.

Aplicación de las Normas Internacionales de Información Financiera - emitidas por IASB.

VITRI-HORNOS CALI, debe dar cumplimiento a las políticas contables establecidas en este Manual, siempre y cuando no sean contrarias a la normatividad vigente del país, en cuyo caso, las políticas sólo deberán cumplirse para efectos de reportes a entidades que exijan NIIF para PYMES.

Políticas contables generales

La empresa VITRI-HORNOS CALI, para contar con lineamientos estándares que faciliten el procesamiento de la información contable recopilada en un período dado, y procesar la información para elaborar los estados financieros de los sucesos económicos, utilizará cualquiera de las siguientes políticas contables generales que se mencionan a continuación:

Características, requisitos e hipótesis fundamentales de información financiera

El objetivo de esta política es establecer los fundamentos básicos sobre los cuales se sustenta la información contable y las cualidades y características que debe reunir en el proceso de registro, elaboración y revelación de Estados Financieros.

Características cualitativas fundamentales de los Estados Financieros:

Las características cualitativas son los atributos que hacen útil, para los usuarios, la información suministrada en los Estados Financieros. Las dos (2) características fundamentales son relevancia y representación fiel:

a) Relevancia: La información posee la cualidad de relevancia cuando ejerce influencia sobre las decisiones económicas de los usuarios, ayudándoles a evaluar sucesos pasados, presentes o futuros, o bien a confirmar o corregir evaluaciones realizadas anteriormente. La información financiera es capaz de influir en las decisiones.

b) Representación fiel: Incluye toda la información necesaria para que un usuario comprenda el fenómeno que está siendo representado, incluyendo todas las descripciones y explicaciones necesarias; Neutral: Libre de sesgo en la selección o presentación de la información financiera; Libre de error: No tiene errores u omisiones en la descripción del fenómeno, y que el proceso utilizado para preparar la información presentada se ha seleccionado y aplicado sin errores.

Características cualitativas de mejora:

a. Comparabilidad: Debe permitir a los usuarios identificar y comprender similitudes y diferencias entre partidas de VITRI-HORNOS CALI

b. Verificabilidad: La información contable de VITRI-HORNOS CALI. debe ser susceptible de comprobación y conciliaciones exhaustivas o aleatorias, internas o externas, que acrediten y confirmen su procedencia y magnitud, observando siempre la aplicabilidad estricta de las normas contenidas en el Manual de Políticas Contables bajo NIIF para PYMES para el registro de los hechos económicos.

c. Oportunidad: La información contable de VITRI-HORNOS CALI. debe estar disponible en el momento que sea requerida por cualquiera de sus usuarios y tener la posibilidad de influir en la toma de decisiones.

d. Comprensibilidad: La información contable debe ser clasificada, caracterizada y presentada de forma clara y concisa para que permita a los usuarios, formarse un juicio sobre su contenido.

Supuestos contables

VITRI-HORNOS CALI. para elaborar sus estados financieros, los estructura bajo los siguientes supuestos contables:

a) Base de acumulación (o devengo)

VITRI-HORNOS CALI, reconocerá los efectos de las transacciones y demás sucesos cuando ocurren (y no cuando se recibe o paga dinero u otro equivalente al efectivo); así mismo, se registrarán en los libros contables y se informará sobre ellos en los estados de los períodos con los cuales se relacionan.

b) Negocio en marcha

La entidad preparará sus estados financieros sobre la base que está en funcionamiento, y continuará sus actividades de operación dentro del futuro previsible. Si existiese la necesidad de liquidar o cortar de forma importante la escala de las operaciones de la empresa, dichos estados deberán prepararse sobre una base diferente y, si así fuera, se revelará información sobre la base utilizada en ellos.

Elementos estados financieros

Definiciones. Los elementos relacionados con la valoración de la situación financiera son los activos, pasivos y patrimonio. Los elementos relacionados con la valoración del desempeño en la cuenta de resultados son los ingresos y gastos.

Un **activo** es un recurso controlado por la empresa que surge como resultados de sucesos pasados y del que se espera fluyan beneficios económicos para la empresa en el futuro.

Un **pasivo** es una obligación actual de la empresa surgida de sucesos pasados para cuya liquidación la empresa prevé desprenderse de recursos que incorporen beneficios económicos.

El **patrimonio** es la parte residual de los activos de la empresa una vez deducidos todos los pasivos.

Estas definiciones recogen la esencia de cada elemento, pero no especifican los criterios necesarios para su registro en el Estado de Situación Financiera. Estas definiciones podrían englobar partidas que no se registran como tales en el Estado de Situación Financiera porque no cumplen con los criterios necesarios para ello.

Ingresos: son incrementos en los beneficios económicos ocurridos durante el período en la forma de entradas o incrementos de activos o reducciones de pasivos que supondrán un incremento en patrimonio distinto de las aportaciones de los socios.

Gastos: son reducciones en los beneficios económicos ocurridos durante el período en la forma de salidas o pérdidas de valor de activos o en asunción de pasivos que supondrán una disminución en patrimonio distinto de las distribuciones a los socios. Estas definiciones recogen la esencia de cada elemento, pero no especifican los criterios necesarios para su registro en la cuenta de resultados.

Requisitos para su reconocimiento

Los requisitos necesarios para reconocer un elemento que cumple las definiciones anteriores son:

- Es probable que cualquier beneficio económico futuro asociado a dicho elemento fluirá a o desde la Compañía; y
- El elemento tiene un coste o valor que se puede medir con fiabilidad.
- Un activo se registra en el Estado de Situación Financiera cuando es probable que el beneficio económico futuro fluya a la Compañía y el activo tiene un coste o valor que se puede medir con fiabilidad.

Un activo no se registra en el Estado de Situación Financiera cuando se ha incurrido en un gasto por el que se considera improbable recibir beneficios económicos futuros más allá del período contable. Dicha transacción se registrará como un gasto en la cuenta de resultados.

Un pasivo se registra en el Estado de Situación Financiera cuando es probable que se generará una salida de beneficios económicos para la cancelación o liquidación de una obligación presente y el importe al que se cancelará o liquidará se puede medir con fiabilidad.

Un ingreso se registrará en la cuenta de resultados cuando se genera un incremento en los beneficios económicos futuros relacionados con un incremento en un activo o una reducción de un pasivo y tal incremento se pueda medir con fiabilidad. Esto supone que el registro de un ingreso va acompañado con el registro de incrementos de activos o reducciones de pasivos.

Los gastos se registran en la cuenta de resultados cuando se produce una reducción de los beneficios económicos futuros relacionados con una disminución de un activo o un incremento de un pasivo y tal reducción se pueda medir con fiabilidad. Esto supone que el registro de un gasto va acompañado con el registro de reducciones de activos o incrementos de pasivos.

Bases de medición La entidad para determinar los importes monetarios cuando se reconocen los elementos de los estados financieros, deberá medirlos de acuerdo a las siguientes bases:

a) Costo histórico. Para los activos de VITRI-HORNOS CALI, el costo histórico será el importe de efectivo o equivalentes al efectivo pagado, o el valor razonable de la contrapartida entregada para adquirir el activo en el momento de la adquisición. Para los pasivos de la entidad, el costo histórico se registrará el valor del producto recibido a cambio de incurrir en la deuda o, por las cantidades de efectivo y otras partidas equivalentes que se espera pagar para satisfacer la correspondiente deuda, en el curso normal de la operación.

b) Valor razonable. VITRI-HORNOS CALI, reconocerá el valor razonable como el importe por el cual puede ser intercambiado un activo, o cancelado un pasivo, entre un comprador y un vendedor interesado y debidamente informado, que realizan una transacción en condiciones de independencia mutua.

Características cualitativas. VITRI-HORNOS CALI, al elaborar sus estados financieros aplicará las características cualitativas a la información financiera, para que así esta pueda adecuarse a las necesidades comunes de los diferentes usuarios, con el fin de propiciar el cumplimiento de los objetivos de la entidad y garantizar la eficacia en la utilización de dicha información.

Moneda funcional: La entidad expresará en los encabezados de los estados financieros la utilización de la moneda funcional, la cual es el COP (peso colombiano).

Presentación de estados financieros.

a) Presentación razonable La sociedad presentará razonable y fielmente la situación financiera, el rendimiento financiero y los flujos de efectivo, revelando información adicional necesaria para la mejor razonabilidad de la información.

b) Cumplimiento de la NIIF para las PYMES La entidad elaborará sus estados financieros con base a la Norma Internacional de Información Financiera para las Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para las PYMES), que es el marco de referencia adoptado.

c) Frecuencia de la información La empresa presentará un juego completo de estados financieros anualmente, el cual estará conformado por: un Estado de Situación Financiera; un estado de resultado integral; un estado de flujo de efectivo y notas de las principales políticas significativas de la empresa.

d) Revelaciones en las notas a los estados financieros Las notas a los estados financieros se presentarán de forma sistemática, haciendo referencia a los antecedentes de la sociedad, la conformidad con la normativa internacional, las partidas similares que poseen importancia relativa se presentarán por separado, la naturaleza de sus operaciones y principales actividades; el domicilio legal; su forma legal, incluyendo el dispositivo o dispositivos de ley pertinentes a su creación o funcionamiento y otra información breve sobre cambios fundamentales referidos a incrementos o disminuciones en su capacidad productiva, entre otros.

e) Nota a los estados financieros sobre políticas contables utilizadas por las PYMES. VITRI-HORNOS CALI; presentará normalmente las notas a los estados financieros bajo el siguiente orden:

a. Declaración de que los estados financieros se elaboraron cumpliendo con la NIIF para las PYMES.

- b. Elaborará un resumen de las políticas contables significativas que se hayan aplicado.
- c. Información adicional que sirva de apoyo para las partidas presentadas en los estados financieros en el mismo orden que se presente cada estado y cada partida.
- d. Cualquier otra información a revelar que se estime conveniente.

Para asegurar que la nota está completa, deberá repasar el balance general y el estado de resultado para cada rubro de presentación importante, y verificar la revelación de la política contable.

Los cambios en políticas, métodos y prácticas contables deben ser revelados y debe exponerse el efecto en los estados financieros, su tratamiento se rige por la sección 10, de la NIIF para las PYMES.

Presentación estados financieros. VITRI-HORNOS CALI. debe preparar los Estados Financieros de acuerdo con las normas legales vigentes, y divulgarlos en forma oportuna, de tal manera que reflejen fielmente su situación financiera, económica y satisfagan, por tanto, las necesidades de los usuarios. Como lo son:

- a. Estado de Situación Financiera.
- b. Estado de Resultado Integral.
- c. Estado flujo de efectivo.
- d. Estado cambios patrimonio.
- e. Revelaciones.

Políticas de preparación estados financieros. Se establece que los Estados Financieros de VITRI-HORNOS CALI debe ser preparados y presentados de acuerdo con las políticas contables indicadas en el Manual de Políticas contables bajo NIIF para PYMES de tal forma que reflejen fielmente la situación financiera de VITRI-HORNOS CALI.

Concretamente para su preparación se debe tener en cuenta que:

- a.** Debe cumplir con las políticas relacionadas con los objetivos de la información contable y de los Estados Financieros; características, requisitos y principios de la información financiera; del reconocimiento de los elementos de los Estados Financieros y con la política de medición y valoración de los elementos de los Estados Financieros.
- b.** Deben ser preparados de tal manera que sean comparables con los estados financieros del año anterior.
- c.** Los Estados Financieros se deben presentar en forma comparativa con los del año anterior. En la presentación se debe utilizar el mismo orden, clasificación, nombre de las cuentas y los mismos criterios en su estructura.
- d.** Cualquier reclasificación o modificación que se efectúe en el año corriente implicará una modificación en la presentación del estado financiero del año anterior para efectos comparativos. Este deberá ser revelado en nota a los Estados Financieros indicando los elementos que han sido reclasificados.
- e.** Las cifras deben coincidir y estar tomadas fielmente de los libros de contabilidad.
- f.** Cada Estado Financiero debe contener lo siguiente en sus encabezados: Nombre de la Compañías, nombre del Estado Financiero, fecha de corte o período que cubre.
- g.** Se deberá hacer referencia en el cuerpo del Estado de Situación Financiera y del Estado de Resultado Integral a las notas a los Estados Financieros que contengan explicaciones, detalles o información adicional sobre las cuentas de estos Estados Financieros.
- h.** Se debe indicar en todos y cada uno de los Estados Financieros en su parte inferior la siguiente frase: Véanse las notas que se acompañan a los Estados Financieros.
- i.** Se debe revelar en notas a los Estados Financieros la información adicional necesaria de los hechos económicos y sociales relevantes que ayuden a la comprensión de los mismos, por parte de los diferentes usuarios. Las revelaciones se indican en cada política específica.

SECCION C: POLÍTICAS CONTABLES ESPECÍFICAS.

A continuación, se presentarán las políticas contables que debe seguir VITRI-HORNOS CALI. para el reconocimiento, medición, revelación y presentación de hechos económicos específicos.

Contenido de cada política contable: Cada sección incluye los siguientes temas con el significado que a continuación se indica:

- **Objetivo:** Indica lo que se pretende con la política contable establecida.
- **Alcance:** Indica en espacio y tiempo el cubrimiento de la política contable.
- **Política contable específica:** Incluye la política contable aplicable al hecho económico en particular y se realiza una referencia a las normas contables aplicables.
- **Reconocimiento y medición:** Esta parte establece las políticas contables que VITRI-HORNOS CALI debe seguir para la incorporación en la contabilidad (reconocimiento) y para la determinación (medición) de los valores de los hechos económicos.
- **Revelación y presentación de la información:** En esta parte se establecen las políticas contables que aseguren que los hechos económicos se evidencian en los Estados Financieros correctamente, dándose las respectivas explicaciones necesarias para garantizar un mejor entendimiento por parte de los usuarios.
- **Objetivo de los controles contables:** Uno de los aspectos relevantes para asegurar el cumplimiento de los objetivos de los Estados Financieros y garantizar ante terceros que se cumplan las normas contables en su reconocimiento, medición, valuación, presentación y revelación es la existencia de un adecuado sistema de control interno por medio de lo cual se debe asegurar que los procesos en los cuales están comprometidos todos los colaboradores de la empresa, se lleven a cabo ateniéndose a las políticas trazadas por VITRI-HORNOS CALI y dentro de las normas legales, asegurando con ello, la calidad de su actividad.

Cuadro guía para la implementación de NIIF Pymes

Cuadro 7. Secciones para PYMES

Sección NIIF Pymes	Adopta la Norma		Observaciones
	SI	NO	
1 PEQUEÑAS Y MEDIANAS ENTIDADES	X		
2 CONCEPTOS Y PRINCIPIOS GENERALES	X		
3 PRESENTACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS	X		
4 ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA	X		
5 ESTADO DEL RESULTADO INTEGRAL Y ESTADO DE RESULTADOS	X		
6 ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO Y ESTADO DE RESULTADOS Y GANANCIAS ACUMULADAS	X		
7 ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO	X		
8 NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS	X		
9 ESTADOS FINANCIEROS CONSOLIDADOS Y SEPARADOS		X	
10 POLÍTICAS CONTABLES, ESTIMACIONES Y ERRORES	X		
11 INSTRUMENTOS FINANCIEROS BÁSICOS	X		
12 OTROS TEMAS RELACIONADOS CON LOS INSTRUMENTOS FINANCIEROS		X	
13 INVENTARIOS	X		
14 INVERSIONES EN ASOCIADAS		X	
15 INVERSIONES EN NEGOCIOS CONJUNTOS		X	
16 PROPIEDADES DE INVERSIÓN		X	
17 PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO	X		
18 ACTIVOS INTANGIBLES DISTINTOS DE LA PLUSVALÍA		X	
19 COMBINACIONES DE NEGOCIO Y PLUSVALÍA		X	
20 ARRENDAMIENTOS	X		
21 PROVISIONES Y CONTINGENCIAS		X	
22 PASIVOS Y PATRIMONIO	X		
23 INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS	X		
24 SUBVENCIONES DEL GOBIERNO		X	
25 COSTOS POR PRÉSTAMOS		X	
26 PAGOS BASADOS EN ACCIONES		X	
27 DETERIORO DEL VALOR DE LOS ACTIVOS	X		
28 BENEFICIOS A LOS EMPLEADOS	X		
29 IMPUESTO A LAS GANANCIAS	X		

30 CONVERSIÓN DE LA MONEDA EXTRANJERA		X	
31 HIPERINFLACIÓN		X	
32 HECHOS OCURRIDOS DESPUÉS DEL PERIODO SOBRE EL QUE SE INFORMA		X	
33 INFORMACIONES A REVELAR SOBRE PARTES RELACIONADAS		X	
34 ACTIVIDADES ESPECIALES		X	
35 TRANSICIÓN A LA NIIF PARA LAS PYMES	X		

Fuente: Elaboración propia.

Políticas contables para la preparación y presentación del Estado de Situación Financiera.

Presentación del Estado de Situación Financiera

La entidad presentará las partidas de los elementos activo y pasivo del Estado de Situación Financiera, clasificados como activos y pasivos corriente y no corriente como categorías separadas. (Sección 4, p.4.4).

Un activo se clasificará como corriente cuando satisfaga los siguientes criterios: (Sección 4, p.4.5).

- a. Espere realizarlo o tiene la intención de venderlo o consumirlo en un ciclo normal de operación.
- b. Mantiene el activo principalmente con fines de negociación.
- c. Se realizará el activo en los doce meses siguientes después de la fecha sobre la que se informa.
- d. Se trate de efectivo o un equivalente al efectivo, salvo que su utilización está restringida y no pueda ser intercambiado ni utilizado para cancelar un pasivo por un período mínimo de doce meses desde la fecha sobre la que se informa. La entidad clasificará todos los demás activos como no corrientes. Cuando el ciclo normal de operación no sea claramente identificable, se supondrá que su duración es de doce meses. (Sección 4, p. 4.6)

La entidad clasificará un pasivo como corriente cuando: (Sección 4, p.4.7).

- a. Espera liquidarlo en el transcurso del ciclo normal de operación de la entidad;

b. Mantiene el pasivo principalmente con el propósito de negociar.

c. El pasivo debe liquidarse dentro de los doce meses siguientes a la fecha sobre la que se informa; La empresa clasificará todos los demás pasivos como no corrientes. (Sección 4, p.4.8)

Políticas contables para la empresa VITRI-HORNOS CALI.

1. EFECTIVO Y EQUIVALENTE AL EFECTIVO

Este rubro está compuesto por caja general y bancos.

Introducción: Efectivo y equivalente al efectivo comprende lo relacionado con los recursos que la empresa mantiene con una disponibilidad inmediata debe tener liquidez, puede referirse a valores que se pueden convertir en efectivo hasta por un periodo de tres meses que se mantienen para cumplir los compromisos de pago a corto plazo por ello también podemos decir que es también considerado un activo corriente.

Objetivo: Establecer las bases contables para el reconocimiento, medición, presentación y revelación de las cuentas de efectivo y sus equivalentes en la empresa VITRI-HORNOS CALI.

Alcance: Esta política debe ser aplicada por la empresa VITRI-HORNOS CALI abarca los activos financieros que se clasifican como: Efectivo y equivalentes al efectivo como (Caja y Depósitos en instituciones financieras).

Reconocimiento: El efectivo y los equivalentes al efectivo representan un medio de pago y con base en éste se valoran y reconocen todas las transacciones en los estados financieros.

Estos activos serán reconocidos en la contabilidad en el momento en que el efectivo es recibido o es transferido a una entidad financiera a manera de depósitos a la vista, a cuentas de la empresa VITRI-HORNOS CALI ya sean corrientes o de ahorros y su valor es el importe nominal, del total de efectivo o su equivalente.

Medición inicial: Es un activo considerado como un recurso controlado por la entidad como resultado de sucesos pasados y del cual espera obtener en el futuro beneficios económicos.

- VITRI-HORNOS CALI, llevará sus registros contables en moneda funcional representada por el \$COP (peso colombiano).
- Los equivalentes al efectivo se reconocerán por un período de vencimiento no mayor a 3 meses desde la fecha de adquisición. (Sección 7, p.7.2)
- La moneda extranjera se reconocerá a su equivalente en moneda de curso legal, al momento de efectuarse las operaciones, aplicando al importe en moneda extranjera la tasa de cambio entre ambas. (Sección 7, p.7.11)
- El efectivo se medirá al costo de la transacción. (Sección 11, p.11.13)
- Para cada concepto de efectivo se mostrará dentro de los estados financieros en una cuenta específica que determine su condición y naturaleza dentro del activo corriente (Sección4, p.4.5, d).

Medición posterior: Se reclasificará cualquier partida que no se convierta en efectivo en un periodo mayor a tres meses.

- VITRI-HORNOS CALI, revelará en los estados financieros o en sus notas: los saldos para cada categoría de efectivo por separado, el plazo de los equivalentes al efectivo, las tasas de interés y cualquier otra característica importante que tengan los depósitos a plazo.
- Se revelará en las notas junto con un comentario a la gerencia, el importe de los saldos de efectivo y equivalentes al efectivo significativos mantenidos por la entidad que no están disponibles para ser utilizados por ésta (Sección 7, p.7.21).

Tratamiento contable de las partidas: Mensualmente se realizará las conciliaciones de las partidas contables que aplique con los extractos bancarios.

Se deberá reconocer los ingresos y los gastos del periodo en el que se incurre de manera mensual.

Los movimientos que implique manejo de efectivo y equivalente al efectivo se realizaran a un solo pago (contado)

Los pagos que realicen los clientes con tarjetas se registran en libros, y se reconocen en una cuenta del ingreso contra la cuenta contable correspondiente de bancos.

Presentación y revelaciones: VITRI-HORNOS CALI. revelara las partidas de efectivo y equivalentes al efectivo, presentando conciliaciones de los saldos que figuren al inicio y final del año en el Estado de Situación Financiera.

Controles contables: Realizar arqueos de caja diariamente y comprobar los soportes de pagos diferentes al efectivo.
Realizar las conciliaciones bancarias en el tiempo estipulado para ello (mensualmente)

2. CUENTAS POR COBRAR

Las cuentas por cobrar son instrumentos financieros que dan lugar a un activo financiero de una entidad y a un pasivo financiero o a un instrumento de patrimonio de otra.

Objetivo: El objetivo de esta Política Contable es definir los criterios que la empresa VITRI-HORNOS CALI, aplicará para el reconocimiento y medición de los elementos de las cuentas por cobrar que posee. Esta política debe ser utilizada para la elaboración de los Estados Financieros bajo el Nuevo Marco Normativo.

Reconocimiento: VITRI-HORNOS CALI reconocerá como cuentas por cobrar, los derechos adquiridos por la entidad en el desarrollo de sus actividades, de las cuales se espere futuro la entrada de un flujo financiero fijo o determinable, a través de efectivo, equivalentes de efectivo u otro instrumento.

Esta política será aplicable a las siguientes partidas:

- Cuentas por cobrar clientes
- Avances y Anticipos entregados
- Otras cuentas por cobrar.

Medición Inicial: VITRI-HORNOS CALI realizara la medición inicial de las cuentas por cobrar al precio de la transacción incluyendo los costos de esta, es decir será por el valor a recibir, descrito en la respectiva factura, cuenta de cobro, recibo de caja, contrato, estado de cuenta o cualquier otro documento con el que se pueda evidenciar la existencia de la cuenta por cobrar.

Medición Posterior: Con posterioridad al reconocimiento inicial las cuentas por cobrar clasificadas al costo, es decir las que se encuentren dentro de los plazos normales de pago, se mantendrán al valor de la transacción menos cualquier perdida por deterioro.

Existe evidencia objetiva de deterioro cuando se presente incumplimiento en los pagos, para lo cual VITRI-HORNOS CALI deberá verificar por lo menos cada mes si existen tales indicios.

Controles contables: los controles contables de los saldos de cuentas por cobrar deben estar encaminados a:

- Determinar que se han reconocido como tales, aquellas transacciones que cumplan las condiciones y requisitos establecidos en la política contable.
- Determinar que los valores a cobrar sean reales.
- Verificar que las cuentas por cobrar estén en los plazos normales de pago.

3. INVENTARIOS

Definiciones: son activos que se tengan con la intención de comercializarse en el curso normas de la operación o, de transformarse o consumirse en actividades de producción o prestación de servicios.

Objetivo: Establecer las bases contables para el reconocimiento, medición, presentación y revelación de los inventarios de la EMPRESA VITRI-HORNOS CALI.

Alcance: Esta política contable ha sido elaborada con base en los Inventarios, con que cuenta la entidad a la fecha de emisión de la misma. Esta política debe ser

utilizada por la VITRI-HORNOS CALI, para la elaboración de los Estados Financieros.

Tipos de inventarios:

- Mantenidos para la venta en el curso normal de las operaciones;
- En proceso de producción con vistas a esa venta; o
- En forma de materiales o suministros, para ser consumidos en el proceso de producción, o en la prestación del servicio.

Método de valuación: la empresa VITRI-HORNOS CALI utiliza el método de promedio ponderado.

Medición inicial: El costo de los inventarios comprende todos los costos derivados de la adquisición y transformación, así como otros costos en los que se haya incurrido para darles su condición y ubicación actuales. Por lo anterior, el costo inicial incluirá compras de contado, más impuestos que no sean recuperables, más los transportes, el almacenamiento y otros costos menos los descuentos comerciales

Medición posterior: la valorización de los inventarios se realiza bajo el costo promedio ponderado de las unidades existentes, este promedio se calcula de manera periódica, o luego de cada entrada de mercancía al inventario.

Costo: El costo de adquisición de los inventarios comprende el precio de compra, impuestos no recuperables, los fletes y otros costos directamente atribuibles a la adquisición de los mismos. Los descuentos comerciales, las rebajas y otras partidas similares se deducen para determinar el costo de adquisición.

El inventario en la medida que presenta entradas y salidas se valora utilizando como referencia el sistema de promedio ponderado, es decir, el costo se distribuye sistemáticamente entre las unidades en existencia.

Deterioro: se evalúa periódicamente el deterioro de los inventarios, el cual puede originarse por obsolescencia, disminución del valor de mercado, daños físicos, pérdida de calidad o cualquier otra circunstancia que indique una pérdida del valor

recuperable de los inventarios frente a su valor en libros utilizable en el propósito del negocio.

Información a revelar:

- Las políticas contables adoptadas para la medición de los inventarios, incluyendo la fórmula de costo utilizada.
- El importe total en libros de los inventarios y los importes en libros según la clasificación apropiada para la entidad.
- El importe de los inventarios reconocido como gasto durante el periodo.
- Las pérdidas por deterioro del valor reconocidas o revertidas en el resultado de acuerdo con la Sección 27.
- El importe total en libros de los inventarios pignorados en garantía de pasivos.

4. PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO

Objetivo: Establecer las pautas para el reconocimiento, medición y presentación de los activos que en la EMPRESA VITRI-HORNOS CALI. se clasifican como propiedades, planta y equipo, mediante la determinación de su valor en libros.

Alcance: Esta política aplica para aquellos activos tangibles que la empresa VITRI-HORNOS CALI mantiene para desarrollar su actividad económica de los cuales se espera obtener beneficios económicos futuros, Incluye las siguientes clases de propiedades, planta y equipo (Una clase de elementos pertenecientes a propiedades, planta y equipo es un conjunto de activos de similar naturaleza y uso en las operaciones de la entidad:

- Construcciones y edificaciones.
- Equipos de cómputos,
- Muebles y enseres
- Equipo de oficina

Reconocimiento inicial: La EMPRESA VITRI HORNOS CALI reconoce como propiedades, planta y equipo los activos que cumplan la totalidad de los siguientes requisitos:

- A) Que sea un recurso tangible controlado por la VITRI-HORNOS CALI.
- B) Que sea probable que la EMPRESA VITRI-HORNOS CALI obtenga beneficios económicos futuros asociados con la partida o sirva para fines administrativos.
- c) Que su valor pueda ser medido confiable y razonablemente. Este es usualmente el valor nominal acordado con el proveedor.

Depreciación: La depreciación de los activos fijos iniciará en el momento en que se encuentren disponibles para su uso, hasta el momento en que termine su vida útil, cuando se decida colocar el activo como dispuesto para la venta o se haya dado de baja.

La depreciación de los activos fijos se calcula por el método de línea recta para asignar su costo durante el tiempo estimado de su vida útil. La depreciación de estos activos comienza cuando los bienes están listos para su uso previsto.

La administración de VITRI-HORNOS CALI, determina las vidas útiles estimadas sobre bases técnicas y los ciclos de vida proyectados de los bienes asignados. VITRI-HORNOS CALI, revisa las vidas útiles estimadas al cierre de cada ejercicio.

A pesar de que estas estimaciones se han realizado en función de la mejor información disponible en la fecha de formulación de estos estados financieros sobre los hechos analizados, es posible que acontecimientos que puedan tener lugar en el futuro obliguen a modificarlas (al alza o a la baja) en próximos ejercicios, lo que se haría en forma prospectiva, reconociendo los efectos del cambio de estimaciones en los correspondientes estados financieros futuros.

Las depreciaciones se calculan según el método lineal en función de la vida útil prevista, las cuales se establecen las siguientes vidas útiles:

Cuadro 8. Depreciación.

Elemento	Años de vida útil
----------	-------------------

Edificaciones	45 años
Maquinaria y equipo	10 años
Equipos de oficina	10 años
Equipos de computo	5 años
Flota y equipo de transporte	10 años

Fuente: Elaboración propia.

Medición posterior: La EMPRESA VITRI-HORNOS CALI. mide posteriormente estos activos, bajo el modelo del costo, por tanto, se mantiene el costo asignado en la medición inicial hasta el retiro del activo; el saldo en libros del activo refleja el costo menos los cargos por depreciación acumulada y valores acumulados por pérdidas de deterioro de valor.

Mejoras: Están constituidas por las obras o trabajos que permiten que el activo funcione con mayor calidad, produzca mayor cantidad o preste un servicio más eficiente, sin que su aspecto físico cambie ostensiblemente.

Estos valores se capitalizan y pueden ser entre otros:

En terrenos: Remoción de tierras, plantaciones y servicios públicos, excluyendo el servicio de teléfono.

En edificaciones: Reforzamiento de vigas y columnas, muros estructurales, construcción de lozas, escaleras y puentes peatonales.

Pueden capitalizarse aquellos elementos necesarios para el normal funcionamiento del activo fijo o cuando su retiro cause deterioro significativo, como puertas, cortinas, ventanas, techos falsos, redes eléctricas y de comunicación, porcelanas sanitarias y acabados arquitectónicos en general.

En equipos: Cuando se reemplazan piezas importantes.

Adiciones: Son aquellas obras que conjuntamente con la mejora de la productividad del bien, implican una modificación sustancial del activo aumentando su volumen físico. Tratándose de edificaciones, un caso típico es la construcción de pisos adicionales.

No se consideran frecuentes en bienes muebles.

Deterioro: VITRI-HORNOS CALI registrara una pérdida de valor cuando evalúa a la fecha de cada corte la existencia de un posible deterioro de los activos de propiedades, planta y equipos.

El deterioro se reconoce como un gasto en el período en que ocurra, se considera los siguientes factores como indicio de la existencia de deterioro de valor.

- El valor en el mercado ha disminuido
- Evidencia de obsolescencia y deterioro físico
- Cambio en el uso del activo.

Baja en cuentas: Un elemento de propiedad, planta y equipo se da de baja por su disposición o cuando no se esperan beneficios económicos futuros que se deriven del uso continuo del activo.

Las ganancias y pérdidas por la venta de elementos de propiedades, planta y equipo correspondan a la diferencia entre los ingresos de la transacción y el valor en libros de los activos. Estas se incluyen en el estado de resultados integral.

Controles contables: los controles contables de propiedad planta y equipo deben estar encaminados a:

- Determinar que estén debidamente clasificado.
- Determinar que están adecuadamente identificados.
- Verificar que estén todos los elementos del costo para su depreciación.
- Controlar sus mejoras.
- Verificar que el deterioro de los activos sea cierto.

5. CUENTAS POR PAGAR

Objetivo: esta Política Contable es definir los criterios que la VITRI-HORNOS CALI, Aplicará para el reconocimiento y medición de los elementos de las cuentas por pagar que posee la entidad.

Alcance: Esta política contable ha sido elaborada con base en las cuentas por pagar, con que cuenta la Empresa a la fecha de emisión de la misma. Esta política se aplicará en la contabilización de las cuentas por pagar, salvo cuando otra política exija o permita un tratamiento contable diferente.

Reconocimiento: Se deberá reconocer un pasivo sólo cuando la empresa posea una obligación, como resultado de un suceso pasado, además, es probable que se tenga que desprender de recursos.

Medición inicial: Se reconocerán como cuentas por pagar las obligaciones adquiridas por la empresa con terceros, originadas en el desarrollo de sus actividades. Las mediciones iniciales de las cuentas por pagar clasificadas al costo se medirán por el valor de la transacción.

Medición posterior: de las cuentas por pagar clasificadas al costo se mantendrá al valor de la transacción. Las cuentas por pagar clasificadas al costo amortizado se medirán al costo amortizado, el cual corresponde al valor inicialmente reconocido más el costo efectivo menos los pagos realizados.

6. BENEFICIOS A EMPLEADOS

Introducción: Los beneficios a empleados representan las retribuciones (de cualquier naturaleza o denominación, directas o indirectas, en dinero o en especie) al personal vinculado VITRI-HORNOS CALI, los cuales se otorgan en contraprestación de los servicios prestados. Se establecen en virtud de las normas laborales y legales vigentes en el país.

Objetivo: Prescribir el tratamiento contable respecto de las retribuciones a los empleados de la empresa.

Alcance: Esta política aplica para las obligaciones laborales surgidas de los contratos laborales suscritos entre la empresa VITRI-HORNOS CALI y sus empleados.

Beneficios a empleados corto plazo: VITRI-HORNOS CALI reconoce dentro de su Estado de Situación Financiera los beneficios a los empleados a corto plazo, es decir los que espera liquidar totalmente antes de los doce meses siguientes al final del periodo anual sobre el que se informa, en el que el empleado haya prestado los servicios relacionados.

Dentro de los beneficios a empleados a corto plazo se incluyen elementos como: Sueldos, prestaciones sociales, aportes a seguridad social, comisiones y bonificaciones (legales o implícitas), estas obligaciones se registran mensualmente con cargo al resultado a medida que se devengan.

Beneficios post-empleo: Para el desarrollo de los planes de contribución definida, VITRI-HORNOS CALI, paga aportes de manera obligatoria, contractual o voluntaria a planes de seguros administrados pública o privadamente. VITRI-HORNOS CALI, no tiene obligaciones adicionales una vez que estas contribuciones han sido pagadas. Los aportes se reconocen como gasto por beneficios de los empleados a su vencimiento. Las contribuciones pagadas por adelantado se reconocen como un activo en la medida que otorgue derecho a su reembolso en efectivo o a la reducción de pagos futuros.

7. IMPUESTOS A LAS GANANCIAS

El impuesto a las ganancias incluye todos los impuestos nacionales que estén basados en ganancias fiscales. Para VITRI-HORNOS CALI, esta política aplicará al Impuesto sobre la Renta y complementarios. No es parte de esta política el tratamiento del Impuesto a la Riqueza, por cuanto éste no está basado en ganancias fiscales, sino en valores patrimoniales.

Impuesto corriente: Es el impuesto por pagar por las utilidades fiscales del periodo y se reconoce como un gasto en los resultados del ejercicio.

Impuesto diferido: Cuando surjan diferencias entre el tratamiento contable y las disposiciones fiscales sobre una partida que se incluye para determinar el impuesto

de renta, surgirá un impuesto diferido. Estas diferencias se denominan diferencias temporarias.

Hechos ocurridos después del periodo que se informa: Los hechos ocurridos después del periodo sobre el que se informa son todos los hechos, favorables o desfavorables, que se han producido entre el final del periodo sobre el que informa y la fecha de autorización de los estados financieros para su publicación.

VITRI-HORNOS CALI, revisa y evalúa todos los hechos materiales que puedan tener impacto en la información financiera, que ocurran desde el 1 de enero del siguiente año del periodo sobre el que se presentarán estados financieros, hasta la fecha contemplada para la autorización para la publicación de dichos estados financieros.

Todos los hechos materiales de impacto financiero de los que previamente se haya tenido evidencia de las condiciones para que se dieran ese hecho, se reconocen en libros al 31 de diciembre del periodo sobre el que se va a informar y se revela en sus notas.

Todos los hechos materiales de impacto financiero de los que no se tenía previamente evidencia de las condiciones para que se diera ese hecho, se revelan en las notas a los estados financieros del periodo sobre el que se informa.

8. PROVEEDORES

Objetivo: Establecer los principios para el reconocimiento, medición, presentación y revelación de las cuentas por pagar a proveedores.

Alcance: Esta política será de aplicación para todas las cuentas por pagar a proveedores de acuerdo con la sección 11 de NIIF PYMES

Los Proveedores registran las obligaciones a cargo de la compañía, por concepto de la adquisición de bienes o comercialización de los productos para la venta, en desarrollo de las operaciones relacionadas directamente con el objeto social.

Medición inicial: Las cuentas por pagar a proveedores comprenden el valor de las obligaciones a cargo del ente económico, por concepto de la adquisición de bienes y/o servicios para la fabricación o comercialización de los productos para la venta, en desarrollo de las operaciones relacionadas directamente con la explotación del objeto social, tales como, materias primas, materiales suministros, servicio público. La cuenta por pagar se reconoce por:

- El valor de la factura.
- Por el valor de las cuentas de cobro por concepto de prestación de servicios o suministro de productos
- Por el valor de las notas créditos enviadas a los proveedores
- En la cuenta de proveedores se registra el monto adeudado como una obligación corriente.

Las cuentas por pagar a proveedores se reconocen inicialmente como un pasivo financiero, la compañía lo medirá al precio de la transacción (El monto que se espera pagar por las obligaciones en el curso normal de las operaciones) excepto si el acuerdo constituye, en efecto, una transacción de financiación. Una transacción de financiación puede tener lugar en relación con la venta de bienes o servicios.

Medición posterior: Las cuentas por pagar a proveedores no corrientes; es decir, con plazo mayor a 30 días, se reconocen inicialmente al importe de la transacción.

9. OBLIGACIONES FINANCIERAS

Objetivo: Los préstamos, se reconocen inicialmente a su valor razonable neto de los costos en que se haya incurrido en la transacción.

Alcance: Esta política se debe aplicar en el reconocimiento y medición de los elementos de las obligaciones financieras. Debe entenderse que las obligaciones financieras representan obligaciones por operaciones que contrae la empresa con instituciones financieras.

Medición inicial: VITRI-HORNOS CALI reconoce los préstamos, obligaciones financieras al valor razonable que es generalmente igual al costo en su Estado de

Situación Financiera cuando, y sólo cuando, se convierta en parte obligada, según las cláusulas contractuales del instrumento en cuestión.

El pasivo, se reconoce en el momento en que VITRI-HORNOS CALI se convierte en parte obligada (adquiere obligaciones) según los términos contractuales de la operación, por lo tanto, deben ser reconocidos como obligaciones ciertas a favor de terceros, las siguientes operaciones y bajo las siguientes circunstancias:

- Compañías de financiamiento comercial y Obligaciones financieras.
- Las obligaciones financieras a favor de entidades bancarias, fiduciarias u otras entidades de financiamiento, originados por créditos financieros.

Medición posterior: Después del reconocimiento inicial, VITRI-HORNOS CALI medirá todos sus pasivos financieros al costo amortizado.

10. CAPITAL SOCIAL

Definición: El capital social comprende el valor total de los aportes sociales de VITRI-HORNOS CALI, en dinero con el fin de proveer capital de trabajo para el desarrollo de su objeto social y que además sirven de garantía para los préstamos efectuados y demás obligaciones contraídas. El capital social está conformado por los aportes sociales pagados.

Objetivo: Establecer los lineamientos para el tratamiento del capital social del patrimonio de VITRI-HORNOS CALI, de acuerdo con sección 22 (22,6) marco técnico para PYMES.

Alcance: Esta política se debe aplicar en el reconocimiento y medición del capital social pagado, de acuerdo con las cuantías establecidas en los estatutos de VITRI-HORNOS CALI.

Revelación VITRI-HORNOS deberá revelar en cuanto a la partida de capital social lo siguiente:

a) Mostrar el movimiento del periodo sobre el que se informa del capital social, indicando mediante conciliación el saldo anterior, aumentos, disminuciones y saldo final.

b) El importe de los excedentes capitalizados en el año, según la normatividad legal vigente, y la forma como se efectuó esta capitalización.

Referencia Técnica: Las políticas contables aplicables al Capital social se sustentan en lo que contemplan las siguientes Secciones de la NIIF para las Pymes: 3. Presentación de estados financieros, 4. Estado de situación financiera, 5. Estado del resultado integral y Estado de resultados, 6. Estado de cambios en el patrimonio y Estado del resultado integral y ganancias acumuladas, 8. Notas a los estados financieros, 22. Pasivos y Patrimonio.

Medición inicial: El capital social se reconocerá cuando sean emitidas las acciones. (Sección 22, p.22.7)

Los instrumentos de patrimonio deberán de ser medidos al valor razonable del efectivo u otros recursos recibidos o por recibir, neto de los costos directos de emisión de los instrumentos de patrimonio. (Sección 22, p.22.8).

Si se aplaza el pago de las acciones y el valor en el tiempo del dinero es significativo, la medición inicial se realizará sobre la base del valor presente. (Sección 22, p.22.8).

Medición posterior: La entidad reducirá del patrimonio el importe de las distribuciones al propietario, neto de cualquier beneficio fiscal relacionado. (Sección 22, p.22.17).

Las utilidades serán reconocidas al final del ejercicio contable.

Una entidad revelará en las notas: el número de acciones autorizadas por la entidad; las acciones emitidas y pagadas totalmente, así como las emitidas pero aún no pagadas en su totalidad; el valor nominal de las acciones, o el hecho de que no tengan valor nominal; una conciliación entre el número de acciones en circulación al principio y al final del período; derechos, privilegios y restricciones correspondientes a cada clase de acciones, incluyendo los que se refieran a las restricciones que afecten a la distribución de dividendos y al reembolso del capital; las acciones cuya emisión está reservada como consecuencia de la existencia de

opciones o contratos para la venta de acciones, describiendo las condiciones e importes. (Sección 4, p 4.12).

4.3 PRESENTACIÓN EL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA DE APERTURA PARA EL AÑO 2021 (ESFA) BAJO LA NORMATIVIDAD ESTABLECIDA PARA LA EMPRESA VITRI-HORNOS CALI DE LA CIUDAD SAN JUAN DE PASTO.

Para elaboración de Estado de situación Financiera de Apertura (ESFA) se toma como base el balance general del año 2021

Cuadro 9. Estado de Situación Financiera

VITRI-HORNAOS CALI			
BALANCE GENERAL			
A 31 DICIEMBRE DEL 2021			
ACTIVO			
ACTIVO CORRIENTE			
DISPONIBLE			40.000.000
Caja	12.000.000		
Bancos	28.000.000		
DEUDORES			103.805.000
Cientes y cuentas x pagar	103.805.000		
INVENTARIOS			89.010.000
inventarios	89.010.000		
TOTAL ACTIVO CORRIENTE			232.815.000
ACTIVO NO CORRIENTE			
PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO			125.070.000
Construcciones y edificaciones	88.600.000		
Muebles y enseres	14.650.000		
Equipos de oficina	13.250.000		
Equipo de comp.y comunic	8.570.000		
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE			125.070.000
TOTAL ACTIVO			357.885.000
PASIVO			
CORRIENTE			
CUENTAS X PAGAR			6.500.000
Costos y gastos x pagar	6.500.000		
PROVEEDORES			25.000.000
nacionales	25.000.000		
IMPUESTOS GRAVAMENES Y TASAS			16.705.000
IVA por pagar	14.480.000		
Retencion en la fuente	2.225.000		
OBLIGACIONES LABORALES			12.500.000
salarios por pagar	12.500.000		
TOTAL PASIVO CORRIENTE			60.705.000
NO CORRIENTE			
PASIVO A LARGO PLAZO			85.000.000
Bancos Nacionales	85.000.000		
TOTAL PASIVO A LARGO PLAZO			85.000.000
TOTAL PASIVO			145.705.000
PATRIMONIO			
CAPITAL SOCIAL	180.353.000		
RESERVA OBLIGATORIA	31.827.000		
TOTAL PATRIMONIO			212.180.000
TOTAL PASIVO MAS PATRIMONIO			357.885.000

Fuente: Vitri-Hornos Cali.

Cuadro 10. Hoja de trabajo

HOJA DE TRABAJO EMPRESA VITRI-HORNOS CALI							
CODIGO	CUENTA	BALANCE SALDO PCGA		AJUSTES		SALDOS NIIF	
		DEBE	HABER	DEBE	HABER	DEBE	HABER
11	DISPONIBLE	\$ 40.000.000			\$ 40.000.000	EFFECTIVO Y EQUIVALENTE AL EFECTIVO	\$ 40.000.000
13	DEUDORES	\$ 103.805.000			\$ 103.805.000	CUENTAS COMERCIALES POR COBRAR Y OTRAS CUENTAS POR COBRAR	\$ 103.805.000
14	INVENTARIOS	\$ 89.010.000				INVENTARIOS	\$ 89.010.000
15	PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO	\$ 125.070.000				PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO	\$ 125.070.000
21	OBLIGACIONES FINANCIERAS		\$ 85.000.000	\$ 85.000.000		OBLIGACIONES FINANCIERAS E INSTRUMENTOS DERIVADOS	\$ 85.000.000
22	PROVEEDORES		\$ 25.000.000			PROVEEDORES	\$ 25.000.000
23	CUENTAS POR PAGAR		\$ 6.500.000			CUENTAS COMERCIALES POR PAGAR Y OTRAS CUENTAS POR PAGAR	\$ 6.500.000
24	IMPUESTO GRAVAMENES Y TASAS		\$ 16.705.000			IMPUESTOS GRAVAMENES Y TASAS	\$ 16.705.000
26	OBLIGACIONES LABORALES		\$ 12.500.000	\$ 12.500.000		BENEFICIOS A EMPLEADOS	\$ 12.500.000
31	CAPITAL SOCIAL		\$ 180.353.000			CAPITAL SUSCRITO Y PAGADO	\$ 180.353.000
33	RESERVA OBLIGATORIA		\$ 31.827.000			RESERVA OBLIGATORIA	\$ 31.827.000
SUMAS IGUALES		\$ 357.885.000	\$ 357.885.000	\$ 97.500.000	\$ 143.805.000		\$ 357.885.000

Fuente: Vitri-Hornos Cali.

- Se realizo un ajuste al disponible de saldo crédito, porque en las NIIF pasa a ser efectivo y equivalente al efectivo.
- se realiza un ajuste a los deudores, de saldo crédito, porque en las NIIF pasa a ser cuentas comerciales por cobrar y otras cuentas por cobrar.
- Se realiza un ajuste a las obligaciones financieras, de saldo débito, porque en las NIIF pasa a ser cuenta obligaciones financieras e instrumentos derivados.
- Se realiza un ajuste a la cuenta de obligaciones laborales de saldo débito, en las NIIF pasa a ser la cuenta benéficos a empleados.

Cuadro 11. Estado de Situación Financiera de Apertura.

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA DE APERTURA.	
A 31 DICIEMBRE DEL 2021	
ACTIVO	
ACTIVO CIRCULANTE	
EFFECTIVO Y EQUIVALENTE AL EFFECTIVO	40.000.000
CUENTAS COMERCIALES POR COBRAR Y OTRAS CUENTAS POR COBRAR	103.805.000
INVENTARIO	89.010.000
TOTAL ACTIVO CIRCULANTE	232.815.000
ACTIVO NO CIRCULANTE	
PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO	125.070.000
TOTAL ACTIVO NO CIRCULANTE	125.070.000
TOTAL ACTIVO	357.885.000
PASIVO	
PASIVO CIRCULANTE	
PROVEEDORES	25.000.000
CUENTAS COMERCIALES POR PAGAR Y OTRAS CUENTAS POR PAGAR	6.500.000
IMPUESTOS GRAVAMENES Y TASAS	16.705.000
BENEFICIO A EMPLEADOS	12.500.000
TOTAL PASIVO CIRCULANTE	60.705.000
PASIVO NO CIRCULANTE	
OBLIGACIONES FINANCIERAS E INSTRUMENTOS DERIVADOS	85.000.000
TOTAL PASIVO NO CIRCULANTE	85.000.000
TOTAL PASIVO	145.705.000
PATRIMONIO	212.180.000
CAPITAL SUSCRITO Y PAGADO	180.353.000
RESERVA OBLIGATORIA	31.827.000
TOTAL PASIVO + PATRIMONIO	357.885.000

Fuente: Vitri-Hornos Cali.

5 CONCLUSIONES

Las normas internacionales de información financiera están encaminadas a buscar mejores prácticas contables, para que la información de la empresa sea transparente y sea muy útil a la toma de decisiones de una empresa, por medio de los estados financieros.

Al desarrollar el diagnóstico de la situación actual de la empresa, se determina que la empresa no tiene el conocimiento idóneo en la implementación de las NIIF, situación que fue analizada en este trabajo cuyo objetivo es proponer un diseño de implementación de las normas internacionales de información financiera, por el cual se proponen estrategias para su implementación.

Al realizar este trabajo de grado se pudo observar que la empresa objeto de estudio no está capacitada adecuadamente para el cambio tan importante que implica la aplicación de estándares internacionales de información financiera, por lo que surge un atraso en el proceso de adopción según las fechas establecidas por las normas.

6 RECOMENDACIONES

De acuerdo con los resultados analizados sobre la elaboración de la propuesta para la implementación de NIIF para pymes, en la empresa Vitri-hornos Cali de la ciudad de san juan de pasto se realizan las siguientes recomendaciones:

- El personal de la empresa debe estar bien capacitado para el proceso que trae la implementación de las normas internacionales de información financiera, para que el proceso de convergencia se haga encaminado a los objetivos de la empresa.
- Sugerir al contador para que revisen constantemente las políticas contables bajo NIIF, debido a que puede haber actualizaciones, y así adecuarlas a la realidad contable de la empresa, cuando se presenten los estados financieros.
- Tener en cuenta el presente trabajo cuando se pretenda realizar la transición a las normas internacionales de información financiera en la empresa VITR-HORNOS CALI, por lo que se realizó un estudio en la empresa encaminado a la adopción de las NIIF.
- Es recomendable que la empresa cuente con los servicios de un asesor o un grupo de asesores expertos en NIIF para PYMES para que capacite adecuadamente al personal involucrado en los procesos contables y administrativos.

BIBLIOGRAFÍA

ACTUALÍCESE, (en línea). En: importancia de implementar las NIIF (Bogotá): (consultado 17 de septiembre 2021) Disponible en la dirección electrónica: <https://actualicese.com/category/estandares-internacionales/>

ACTUALÍCESE, sección 10 de NIIF para PYMES (en línea). En: políticas contables estimaciones y errores (Bogotá): 19, noviembre, 2019 (consultada: 19, septiembre, 2021). Disponible en la dirección electrónica: <https://actualicese.com/seccion-10-niif-pymes-politicas-contables-estimaciones-y-errores/>

ACTUALÍCESE, Sección 35, (en línea). En: transición a las NIIF para PYMES (Bogotá) 13, julio, 2009 (consultada: 21, septiembre, 2021). Disponible en la electrónica: [http://www.niifsuperfaciles.com/memorias/recursos/NIC/35-NIIF-para-las-PYMES-\(Norma\)_2009TRANSICI%C3%93N%20A%20LA%20NIIF%20PARA%20LAS%20PYMES.pdf](http://www.niifsuperfaciles.com/memorias/recursos/NIC/35-NIIF-para-las-PYMES-(Norma)_2009TRANSICI%C3%93N%20A%20LA%20NIIF%20PARA%20LAS%20PYMES.pdf)

ARIZA MARTÍNEZ, Gonzalo; CARRANZA COLLANTES, Carolina y CASTRO ZARATE Lizbeth. Propuesta para la implementación de las normas internacionales de información financiera NIIF en la empresa TRACKER de Colombia S.A.S. Trabajo de grado administrador de empresa. Bogotá dc: Universidad Cooperativa de Colombia. facultad de Ciencias Administrativas Económicas. programa de Administración de Empresas, 2014. 65 p.

ASCUNTAR TUMAL, Jennifer Carolina; BASTIDAS PANTOJA, Magaly Geraldine y BENAVIDES RODRIGUEZ Valeria Estefanía. Diseño de un modelo de contabilidad financiera bajo NIIF para la empresa TECEMOTOS. Trabajo de grado contador público. San Juan de Pasto: Institución Universitaria CESMAG. facultad de Ciencias Administrativas y Contables. programa de Contaduría Pública, 2018. 165 p.

COLOMBIA. Ministerio de comercio, industria y turismo. Decreto 3022 (27 diciembre 2013). el marco técnico normativo para los preparadores de información financiera que conforman el grupo 2. Bogotá 2013. 232 p.

CONSEJO TÉCNICO DE LA CONTADURÍA PÚBLICA, sanción por no aplicar NIIF (en línea). En: concepto 0932,2019 (Bogotá): 18, septiembre, 2019 (consultada: 16, septiembre, 2021). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.ctcp.gov.co/CMSPages/GetFile.aspx?guid=1a64e35c-42d6-4cb1-9f93-1e14c5308094>

CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE COLOMBIA (en línea). En: artículo 333. (Bogotá): (consultado: 14, septiembre, 2021). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.constitucioncolombia.com/titulo-12/capitulo-1/articulo-333>

GERENCIE, (en línea). En: que comprenden las NIIF (Bogotá): 29, noviembre, 2012 (consultada: 15, septiembre, 2021). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.gerencie.com/que-comprenden-las-niif.html>

GERENCIE, matrices de diagnóstico (en línea): Que es y para qué sirve la matriz DOFA (Bogotá): 05, febrero, 2021 (consultada: 12, septiembre, 2021). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.gerencie.com/para-que-sirve-la-matriz-dofa.html>

MELGAR NAJERA Armando. Importancia de las NIIF para PYMES, (LÍNEA) EN: HABLEMOS DE NIIF PARA PYMES. 4 diciembre 2011 (consultada 29, marzo, 2021) Disponible en la dirección electrónica: <http://deniifparapymessetrata.blogspot.com/2011/12/importancia-de-la-aplicacion-de-niif.html>

NIIF. Decreto 3022 de 2013 (En línea). En: Normas de información financiera grupo 2 (Bogotá): 27, diciembre, 2013. (Consultado: 14, septiembre, 2021) Disponible en la dirección electrónica: <https://niif.com.co/decreto-3022-2013/>

NIIF. LEY 1314 de 2009 (en línea). En: convergencia contable. (Bogotá): 13 de julio 2009 (consultada: 18, septiembre, 2009). Disponible en la dirección electrónica: <https://niif.com.co/ley-1314-2009/>

Norma internacional de contabilidad (en línea). En: presentación de estados financieros (Bogotá): (consultada: 20, septiembre, 2021). Disponible en la dirección electrónica: https://www.mef.gob.pe/contenidos/conta_publ/con_nor_co/vigentes/nic/1_NIC.pdf

SIIGO contable, (en línea). En: NIIF en Colombia y su importancia (Bogotá): 10, octubre, 2018 (consultada: 14, septiembre, 2021). Disponible en la dirección electrónica: <https://www.siigo.com/blog/contador/cuales-son-los-grupos-en-niif/>

SIIGO, La contabilidad de hoy (En línea). En: en que consiste el Decreto 2649 de 1993 (Bogotá): 23, marzo, 2011 (Consultado: 27, septiembre, 2021). Disponible en la dirección electrónica: <http://lomejordelacontabilidad.blogspot.com/2011/03/el-decreto649.html#:~:text=El%20decreto%202649%20consiste%20en,de%20personas%20naturales%20o%20jur%C3%ADdicas.>

VARGAS OSPINA Jennifer. Implementación de las NIIF para pymes en las empresas TERMOFORMAS SAS – E TRES SAS. Trabajo de grado contador público. Santiago de Cali: Universidad del Valle. facultad de Ciencias de la Administración. programa académico de Contaduría Pública, 2015. 114 p.

ANEXOS

ANEXO A. CARTA DE AUTORIZACIÓN DE LA EMPRESA

VITRIHORNOS CALI

Tel: 720 4092 Cel: 317 502 1478
Calle 18 # 19-107 - Pasto

San Juan de Pasto, 05 de abril 2021

SEÑORES:

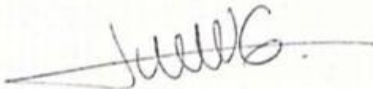
INSTITUCION UNIVERSITARIA CESMAG
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES
PROGRAMA DE CONTADURIA PÚBLICA

ASUNTO: AUTORIZACIÓN PARA PROYECTO DE GRADO.

Yo, Fairus Brisbany Guerrero Rosero en calidad de representante legal de la empresa VITRI HORNOS CALI identificada con Nit 1.130.614.842-3 Régimen Común autorizo a JOHAN ALEXANDER RINCONES VILLOTA estudiante de la institución universitaria Cesmag, a realizar trabajo de grado denominado: PROPUESTA PARA LA IMPLEMETACIÓN DE LAS NIIF PARA PYMES, siendo así autorizo el ingreso a las instalaciones de la empresa como también el uso de los documentos contables que le sean necesarios, el estudiante deberá comprometerse a no divulgar la información ni usarla para fines personales, como los estados financieros y algunos documentos contables de la empresa; como tampoco deberá revelar información a terceros como los procesos internos que sean observados en la duración del proyecto; el estudiante se deberá comprometer a que toda la información suministrada será de uso exclusivo para el proyecto académico.

El material suministrado por la empresa será la base para la construcción de un estudio de caso, la información y resultado que se obtenga el mismo podría llegar a convertirse en una herramienta dedicada que apoye la formación del estudiante.

Atentamente,



FAIRUS BRISBANY GUERRERO ROSERO
C.C. 1.085.309.772.
REPRESENTANTE LEGAL VITRI HORNOS CALI

ANEXO B. ENTREVISTA

UNIVERSIDAD CESMAG FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES.

Formato de entrevista dirigida al gerente y contador de la empresa VITRI-HORNOS CALI.

Objetivo: recolectar información relevante, que sirva para implementar normas internacionales de información financiera, en la empresa VITRI-HORNOS CALI.

1. ¿Cómo se estructura el organigrama en la empresa?
2. ¿Qué procedimiento realiza, cuando se hace una venta?
3. ¿Qué procedimiento realiza, cuando se hace una compra?
4. ¿Qué margen de utilidad maneja con sus productos?
5. ¿De acuerdo a su razón social que impuestos debe asumir?
6. ¿Cuáles son los estados financieros que realiza la empresa?
7. ¿Qué conoce sobre las NIIF para PYMES?
8. ¿Qué conoce sobre los beneficios que trae la implementación de normas internaciones de información financiera para las PYMES?
9. ¿Qué conoce sobre los riesgos de no implementar las Normas internaciones de información financiera para las PYMES?
10. ¿Cuáles son los soportes contables que utiliza la empresa al momento de realizar una compra?
11. ¿Cuáles son los soportes contables que utiliza la empresa al momento de realizar una venta?
12. ¿Cómo le beneficia la parte contable a la empresa?
13. ¿Cómo utiliza la información de los estados financieros para la tomar decisiones en la empresa?

Muchas gracias por tomarse el tiempo de realizar la entrevista.

 <p>UNIVERSIDAD CESMAG NIT: 800.109.387-7 VIGILADA MIMEDUCACIÓN</p>	CARTA DE ENTREGA TRABAJO DE GRADO O TRABAJO DE APLICACIÓN – ASESOR(A)	CÓDIGO: AAC-BL-FR-032
		VERSIÓN: 1
		FECHA: 09/JUN/2022

San Juan de Pasto, 01 de diciembre de 2022.

Biblioteca
REMIGIO FIORE FORTEZZA OFM. CAP.
Universidad CESMAG
Pasto


Saludo de paz y bien.

Por medio de la presente se hace entrega del Trabajo de Grado denominado: PROPUESTA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE NIIF PARA PYMES, EN LA EMPRESA VITRI-HORNOS CALI DE LA CIUDAD DE SAN JUAN DE PASTO, presentado por el autor JOHAN ALEXANDER RINCONES VILLOTA, del Programa Académico contaduría pública al correo electrónico biblioteca.trabajosdegrado@unicesmag.edu.co. Manifiesto como asesor, que su contenido, resumen, anexos y formato PDF cumple con las especificaciones de calidad, guía de presentación de Trabajos de Grado o de Aplicación, establecidos por la Universidad CESMAG, por lo tanto, se solicita el paz y salvo respectivo.

Atentamente,




DIEGO FERNANDO DAVID GUERRERO
C.C. 1085245810
Contaduría pública.
Celular 3017833819
Correo electrónico: dfdavid@unicesmag.edu.co

 UNIVERSIDAD CESMAG <small>NIT: 800.109.387-7 VIGILADA Mineducación</small>	AUTORIZACIÓN PARA PUBLICACIÓN DE TRABAJOS DE GRADO O TRABAJOS DE APLICACIÓN EN REPOSITORIO INSTITUCIONAL	CÓDIGO: AAC-BL-FR-031
		VERSIÓN: 1
		FECHA: 09/JUN/2022

INFORMACIÓN DEL (LOS) AUTOR(ES)	
Nombres y apellidos del autor: JOHAN ALEXANDER RINCONES VILLOTA	Documento de identidad: 1233188641
Correo electrónico: Alexander_199716@hotmail.com	Número de contacto: 3153466611
Nombres y apellidos del autor:	Documento de identidad:
Correo electrónico:	Número de contacto:
Nombres y apellidos del autor:	Documento de identidad:
Correo electrónico:	Número de contacto:
Nombres y apellidos del asesor: DIEGO FERNANDO DAVID GUERRERO	Documento de identidad: 1085245810
Correo electrónico: dfdavid@unicesmag.edu.co	Número de contacto: 3017833819
Título del trabajo de grado: PROPUESTA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE NIIF PARA PYMES, EN LA EMPRESA VITRI-HORNOS CALI DE LA CIUDAD DE SAN JUAN DE PASTO.	
Facultad y Programa Académico: Facultad de ciencias administrativas y contables Programa contaduría publica	

En mi (nuestra) calidad de autor(es) y/o titular (es) del derecho de autor del Trabajo de Grado o de Aplicación señalado en el encabezado, confiero (conferimos) a la Universidad CESMAG una licencia no exclusiva, limitada y gratuita, para la inclusión del trabajo de grado en el repositorio institucional. Por consiguiente, el alcance de la licencia que se otorga a través del presente documento, abarca las siguientes características:

- a) La autorización se otorga desde la fecha de suscripción del presente documento y durante todo el término en el que el (los) firmante(s) del presente documento conserve(mos) la titularidad de los derechos patrimoniales de autor. En el evento en el que deje(mos) de tener la titularidad de los derechos patrimoniales sobre el Trabajo de Grado o de Aplicación, me (nos) comprometo (comprometemos) a informar de manera inmediata sobre dicha situación a la Universidad CESMAG. Por consiguiente, hasta que no exista comunicación escrita de mi(nuestra) parte informando sobre dicha situación, la Universidad CESMAG se encontrará debidamente habilitada para continuar con la publicación del Trabajo de Grado o de Aplicación dentro del repositorio institucional. Conozco(conocemos) que esta autorización podrá revocarse en cualquier momento, siempre y cuando se eleve la solicitud por escrito para dicho fin ante la Universidad CESMAG. En estos eventos, la Universidad CESMAG cuenta con el plazo de un mes después de recibida la petición, para desmarcar la visualización del Trabajo de Grado o de Aplicación del repositorio institucional.
- b) Se autoriza a la Universidad CESMAG para publicar el Trabajo de Grado o de Aplicación en formato digital y teniendo en cuenta que uno de los medios de publicación del repositorio institucional es el internet, acepto(amos) que el Trabajo de Grado o de Aplicación circulará con un alcance mundial.
- c) Acepto (aceptamos) que la autorización que se otorga a través del presente documento se realiza a título gratuito, por lo tanto, renuncio(amos) a recibir emolumento alguno por la publicación, distribución, comunicación pública y/o cualquier otro uso que se haga en los términos de la

 <p>UNIVERSIDAD CESMAG NIT: 800.109.387-7 VIGILADA Mineducación</p>	AUTORIZACIÓN PARA PUBLICACIÓN DE TRABAJOS DE GRADO O TRABAJOS DE APLICACIÓN EN REPOSITORIO INSTITUCIONAL	CÓDIGO: AAC-BL-FR-031
		VERSIÓN: 1
		FECHA: 09/JUN/2022

presente autorización y de la licencia o programa a través del cual sea publicado el Trabajo de grado o de Aplicación.



- d) Manifiesto (manifestamos) que el Trabajo de Grado o de Aplicación es original realizado sin violar o usurpar derechos de autor de terceros y que ostento(amos) los derechos patrimoniales de autor sobre la misma. Por consiguiente, asumo(asumimos) toda la responsabilidad sobre su contenido ante la Universidad CESMAG y frente a terceros, manteniéndola indemne de cualquier reclamación que surja en virtud de la misma. En todo caso, la Universidad CESMAG se compromete a indicar siempre la autoría del escrito incluyendo nombre de(los) autor(es) y la fecha de publicación.
- e) Autorizo(autorizamos) a la Universidad CESMAG para incluir el Trabajo de Grado o de Aplicación en los índices y buscadores que se estimen necesarios para promover su difusión. Así mismo autorizo (autorizamos) a la Universidad CESMAG para que pueda convertir el documento a cualquier medio o formato para propósitos de preservación digital.

NOTA: En los eventos en los que el trabajo de grado o de aplicación haya sido trabajado con el apoyo o patrocinio de una agencia, organización o cualquier otra entidad diferente a la Universidad CESMAG. Como autor(es) garantizo(amos) que he(hemos) cumplido con los derechos y obligaciones asumidos con dicha entidad y como consecuencia de ello dejo(dejamos) constancia que la autorización que se concede a través del presente escrito no interfiere ni transgrede derechos de terceros.

Como consecuencia de lo anterior, autorizo(autorizamos) la publicación, difusión, consulta y uso del Trabajo de Grado o de Aplicación por parte de la Universidad CESMAG y sus usuarios así:

- Permiso(permitimos) que mi(nuestro) Trabajo de Grado o de Aplicación haga parte del catálogo de colección del repositorio digital de la Universidad CESMAG por lo tanto, su contenido será de acceso abierto donde podrá ser consultado, descargado y compartido con otras personas, siempre que se reconozca su autoría o reconocimiento con fines no comerciales.

En señal de conformidad, se suscribe este documento en San Juan de Pasto a los 23 días del mes de noviembre del año 2022

	
Nombre del autor:	Nombre del autor:
Nombre del autor:	
 <hr style="width: 30%; margin: auto;"/> Diego Fernando David Guerrero	