

**DISEÑO DE UN MODELO CONTABLE Y FINANCIERO PARA LA EMPRESA  
PROTEZA UBICADA EN LA CIUDAD DE PASTO**

**DANIEL ESTEBAN CHAVES GONZÁLEZ**

**UNIVERSIDAD CESMAG  
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES  
PROGRAMA DE CONTADURÍA PÚBLICA  
SAN JUAN DE PASTO  
2021**

**DISEÑO DE UN MODELO CONTABLE Y FINANCIERO PARA LA EMPRESA  
PROTEZA UBICADA EN LA CIUDAD DE PASTO**

**DANIEL ESTEBAN CHAVES GONZÁLEZ**

**XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
ASESOR**

**Propuesta de trabajo de grado presentada bajo la modalidad de monografía,  
como requisito para optar el título de Contador Público**

**INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA CESMAG  
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLE  
PROGRAMA DE CONTADURÍA PÚBLICA  
SAN JUAN DE PASTO  
2021**

## NOTA DE ACEPTACIÓN

---

---

---

---

---

---

---

**Director**

---

**Jurado**

---

**Jurado**

**San Juan de Pasto, 2021.**

El pensamiento que se expresa en esta obra es de exclusiva responsabilidad de sus autores y no compromete la ideología de la Institución Universitaria CESMAG

## **DEDICATORIA**

Este trabajo de grado, es la culminación de un gran esfuerzo académico, por el cual primero le agradezco a Dios todo poderoso por darme la gracia de poder estudiar y permitirme tener salud y vida para realizar toda mi carrera sin ninguna complicación.

También se la dedico con todo mi amor y cariño a mis padres los cuales han sido mi motor, mi apoyo y soporte para poder culminar mi carrera, han sido mi inspiración y motivación de superación para ser cada día mejor y poder alcanzar mis metas y éxito y luchar por un futuro mejor

Por ultimo a a mis profesores, compañeros y a todas las personas que logre conocer en este camino de estudiante de contaduría pública, ya que cada uno de ellos aportaron para ser una mejor persona logrando así que se haga realidad un sueño

**DANIEL ESTEBAN CHAVES GONZALEZ**

## **AGRADECIMIENTO**

A la universidad CESMAG por brindarme una oportunidad de poder formarme como profesional en contaduría pública, a los docentes que me aportaron todos sus conocimientos, también a toda la parte administrativa por el apoyo y comprensión.

A mi familia que me brindó todo su apoyo económico y humano, regalándome una oportunidad para mejorar y poder cumplir todas mis metas y sueños

A la empresa PROTEZA, por la confianza que me tuvieron para poder realizar mi trabajo de grado con la colaboración de todo el personal

A mi asesor, quien ha dedicado su tiempo y me aportado sus conocimientos para realizar un trabajo optimo cumpliendo con los requisitos

A mis jurados que han aportado para tener un trabajo de grado que sea acorde a las exigencias y así tener mejor aprendizaje de la carrera

Gracias a todos

**DANIEL ESTEBAN CHAVES GONZALEZ**

## Contenido

Objetivo general.....	10
Objetivos específicos.....	10
JUSTIFICACIÓN.....	11
INTRODUCCIÓN.....	15
1. PROBLEMA DE LA INVESTIGACIÓN.....	16
1.1 TEMA DE INVESTIGACIÓN.....	16
1.2 LÍNEA DE INVESTIGACIÓN.....	16
1.3 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA DE INVESTIGACION.....	16
1.3.1 Descripción del problema.....	16
1.3.2 Formulación del problema.....	17
1.4 OBJETIVOS.....	17
1.4.1Objetivo general.....	17
1.4.2 Objetivos específicos.....	17
1.5 JUSTIFICACIÓN.....	18
1.6 VIABILIDAD.....	19
1.7 DELIMITACIÓN.....	19
2. MARCO REFERENCIAL.....	20
2.1 ANTECEDENTES.....	20
2.2 MARCO CONTEXTUAL.....	23
2.2.1 Macro localización.....	24
2.2.2 Micro localización.....	26
2.2.3 Reseña histórica.....	29
2.3 MARCO LEGAL.....	30
2.4 MARCO TEÓRICO.....	36
2.5 MARCO CONCEPTUAL.....	45
3. METODOLOGÍA.....	47
3.1 PARADIGMA.....	48
3.2 ENFOQUE.....	48

3.3 MÉTODO.....	48
3.4 TIPO DE INVESTIGACIÓN.....	49
3.5 POBLACIÓN Y MUESTRA.....	49
3.6 TÉCNICAS DE RECOLECCIÓN DE LA INFORMACIÓN.....	49
3.7 RESULTADO DE LA INVESTIGACIÓN.....	50
3.7.1 Análisis e interpretación de resultados.....	50
3.8 Matriz DOFA.....	67
3.9 Manual de políticas y procedimientos contables.....	72
3.9.2 Definición.....	72
3.9.3 Objetivo de del manual.....	72
3.9.4. Alcance.....	73
3.9.5. Responsables de las políticas contables.....	73
3.9.5. Generalidades.....	73
3.9.7. Moneda funcional y transacciones en moneda extranjera.....	80
ACTIVO.....	82
3.10.1 Políticas contables para la cuenta del Efectivo y Equivalente al efectivo.....	82
3.10.5. Políticas contables para Propiedades planta y equipo.....	86
3.10.6. Políticas contables para Pasivos financieros.....	87
3.10.7. Políticas contables para Proveedores.....	88
3.10.8. Políticas contables para Otras cuentas por pagar.....	90
3.10.9. Políticas contables Obligaciones por beneficios a los empleados... ..	91
3.10.10. Políticas Contables para Provisiones y contingencias.....	92
3.10.11 Políticas contables para Capital social – Capital de Personas Naturales.....	93
3.10.12. Políticas contables de Resultado del periodo.....	94
3.10.13. Políticas contables de Reserva.....	94
3.10 Plan de acción.....	98
4. ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS.....	99
Conclusiones.....	100
5.3 Recomendaciones.....	100

## RESUMEN ANALÍTICO DE ESTUDIO

**Código:** 778

**Programa académico:** Contaduría pública.

**Fecha de elaboración del RAE:.** Marzo de 2021

**Autores de la investigación:** Daniel Esteban Chaves Gonzalez.

**Asesor:** Carlos rayo.

**Título completo de la investigación:** Diseño de un modelo contable y financiero para la empresa proteza ubicada en la ciudad de Pasto.

### **PALABRAS CLAVES:**

- NIIF
- Pymes
- Medición
- Implementación
- Modelo contable.

**Descripción:** La empresa PROTEZA, es una entidad con ánimo de lucro ubicada en la ciudad de Pasto, dedicada al diseño y la elaboración óptima de aparatología

protésica, estética, ortodóntica y de ortopedia maxilar; con más de 6 años de experiencia en el mercado, apoyando al gremio odontológico, en el diseño, elaboración, fabricación y reparación de prótesis dentales, aparatos de ortodoncia removibles, férulas dentales, entre otros. Actualmente la empresa no se encuentra constituida legalmente, lo que significa que no tiene una vida jurídica y no es reconocida ante las diferentes entidades como una empresa o sociedad, viéndose afectada y perjudicada por el hecho de que no puede ser beneficiaria de muchas ayudas gubernamentales en diferentes aspectos, destinadas para PYMES,

a pesar de su duración en el mercado y su reconocimiento obtenido por su buen trabajo, es una empresa que en términos contables y administrativos, se ha manejado de una forma muy rutinaria , generando desinformación y desconocimiento de todos los movimientos contables realizados durante los periodos, perjudicando a los intereses de los propietarios, por el hecho de que no cuentan con información veraz, concreta y actualizada que refleje la situación económica actual de la empresa, afectando también a la parte administrativa ya que no cuentan con información para la planeación o la toma de decisiones. Teniendo en cuenta lo anterior se puede resaltar que la empresa PROTEZA tiene inexistencias de un plan estratégico, lo que le significa que la empresa no cuente con objetivos los cuales les sirven de directriz para desarrollar una gestión a mediano y largo plazo viéndose obligados a manejar una gestión del día a día, sin planificar para el futuro.

Tampoco se evidencia que la empresa PROTEZA tenga establecido algún plan contable que le sirva como una estructura de soportes para todas sus transacciones u operaciones realizadas durante los diferentes periodos. La falta de la implementación de un modelo contable imposibilita a una buena toma de decisiones ya que no cuenta con información que le muestre su situación real económica y financiera lo cual lo conlleva a cometer errores en aspectos del desarrollo de su actividad

Por lo tanto, es necesario implementar estrategias para la creación de un sistema contable que permita el registro de las operaciones mercantiles que sería a través de Sistema Integrado de Información Gerencial Operativo SIIGO, es un software genérico administrativo que permite llevar un registro detallado de las operaciones de la empresa y en general de todos los aspectos relacionados con la administración de negocios.

### **Objetivo general**

Diseñar un modelo contable para la Empresa PROTEZA ubicada en la Ciudad de Pasto

### **Objetivos específicos**

- Realizar un diagnóstico administrativo y contable sobre la situación actual de la empresa PROTEZA.
- Elaborar procedimientos y políticas que aporten al modelo contable de la empresa PROTEZA.
- Desarrollar un plan de acción para ejecución del modelo contable para la empresa PROTEZA.

## JUSTIFICACIÓN

No se puede desconocer que las pequeñas y medianas empresas son un factor fundamental en la economía del país, ya que representan el “92% del total de las empresas colombianas, generando el 52 % del total de empleo del país”<sup>1</sup>, pero siendo tan importantes son las que menos continuidad en el mercado tiene, ya que afrontan unas malas prácticas en la parte contable, las que suelen ser la principal causa para el fracaso de las PYMES<sup>2</sup>.

Por el hecho de que la empresa PROTEZA pertenece al sector las primes se realiza el presente trabajo ya que tiene como propósito principal el desarrollo de un sistema contable para la empresa PROTEZA, con el fin de organizar y controlar los diferentes movimientos y transacciones que realiza la empresa durante los diferentes periodos. Esto favoreciendo directamente a la empresa por el hecho de que se reflejara su situación económica actual

Llevando una contabilidad actualizada y de una forma organizada, incrementará los beneficios de la empresa, ya que optimizará la administración de los recursos y manejo del dinero, además de llevar un control de las cuentas u operaciones que permita tener una información contable que sea creíble y refleje la realidad de la empresa a través de los diferentes estados financieros primordiales como son el balance general y estado de resultados. Con esto la empresa tiene un motivo para realizar la legalización y constitución de la empresa frente a las diferentes entidades que lo exigen.

Además, la contabilidad aporta a la administración, para mejorar el servicio prestado, ya que estos estados financieros sirven como apoyo a la planeación y toma de decisiones en la parte gerencial

---

<sup>1</sup> CEPAL. Mipymes en América Latina - Digital Repository – Cepal, 2018, 5p. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: [https://repositorio.cepal.org/bitstream/handle/11362/44148/1/S1800707\\_es.pdf](https://repositorio.cepal.org/bitstream/handle/11362/44148/1/S1800707_es.pdf)

<sup>2</sup> DE GERENCIA. Las pequeñas empresas y las causas de sus fracasos, 2014, 3p. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: [https://degerencia.com/articulo/las\\_pequenas\\_empresas\\_y\\_las\\_causas\\_de\\_sus\\_fracasos/](https://degerencia.com/articulo/las_pequenas_empresas_y_las_causas_de_sus_fracasos/)

Es importante para la empresa Mecánica Dental el diseño de un modelo contable, porque se identificará la viabilidad de la empresa ya que se conocerá con certeza los ingresos, egresos. Identificando las falencias o debilidades de la empresa las cuales serán mitigadas

El beneficio que conlleva este proyecto a los estudiantes es complementar el conocimiento sobre el diseño de un sistema contable de sus operaciones, además de poner en práctica los conocimientos adquiridos durante los semestres cursados de la carrera.

**METODOLOGIA** Investigación de corte positivista, en tanto se busca a partir de la observación y la experiencia, representar a través de recursos estadísticos el análisis de la situación interna y externa de la situación contable y financiera de la empresa Proteza, ubicada en la ciudad de Pasto

**ENFOQUE** La presente investigación es de enfoque cuantitativa, esta metodología se caracteriza porque en ella “el contacto del investigador con el sujeto objeto de estudio es prácticamente nulo, dado que el investigador cuantitativo mantiene este distanciamiento, su postura respecto al sujeto de estudio es la de un intruso, la de un desconocido que aplica un marco de trabajo establecido a priori sobre el objeto de su investigación y que se implica lo menos posible en el contexto social donde se desarrolla el fenómeno a ser estudiado”.<sup>3</sup>, lo anterior porque se quiere llevar un proceso sistemático y ordenado, en el cual se recolectara información mediante la aplicación de una encuesta, lo cual permitirá obtener resultados para el diseño de un modelo contable y financiero para la empresa Proteza, ubicada en la ciudad de Pasto.

**MÉTODO** Toda investigación cuantitativa se aborda con el método científico también conocido como método empírico analítico, el cual tiene como finalidad esencial “el establecimiento de leyes generales que se rigen los fenómenos. Según esta concepción, dichas leyes pueden ser descubiertas y descritas objetivamente y permiten explicar, predecir y controlar el fenómeno objeto de estudio”<sup>4</sup>. Este método permite a partir de la aplicación de una encuesta, procesamiento, e interpretación de la información el dar respuesta a los objetivos propuestos tendientes a realizar un diagnóstico administrativo y contable, para luego elaborar procedimientos y políticas que aporten al modelo contable y

---

<sup>3</sup> UGALDE BINDA, Nadia y BALBASTRE BENAVENT, Francisco. Investigación cuantitativa e investigación cualitativa: buscando las ventajas de las diferentes metodologías de investigación. En: Revista Ciencias Económicas. 2013; 31(2): p. 179-187.

<sup>4</sup> RAMÍREZ, I. Aprender a pensar. 2016, 5p. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <http://webcache.googleusercontent.com/search?q=cache:ZNuvNnefLc8J:mmalc.aprenderapensar.net/files/2011/05/ENFOQUES-TEORICOS-METODOLOGICOS.doc+&cd=4&hl=es&ct=clnk&gl=co>.

finalmente desarrollar un plan de acción para ejecución del modelo contable para la empresa PROTEZA

**TIPO DE INVESTIGACIÓN** La presente investigación es de tipo descriptivo, “en un estudio descriptivo se seleccionan una serie de conceptos o variables y se mide cada una de ellas independientemente de las otras, con el fin, precisamente, de describirlas”<sup>5</sup>, con este tipo de investigación se recolectará información para la identificación de factores críticos que puede estar presentando el área contable y financiera de esta organización, para luego formular una propuesta de mejoramiento a las debilidades y amenazas encontrada

## **CONCLUSIONES**

Al concluir con el diseño de un modelo contable y financiero para la empresa proteza ubicada en la ciudad de pasto, se logró identificar que la empresa actualmente no cuenta con las políticas contables que se requiere en la actualidad, las cuales deberían estar bajo estándares internacionales, por lo cual se realizó un diagnostico contable que dio como resultado hallazgos significativos los cuales hay que evaluar y corregir, con ello poder establecer los procesos contables para tener como resultado los diferentes estados de situación financieros necesarios para el buen funcionamiento de la empresa. Al realizar un análisis de las secciones que compone las NIIF, se identificó cuales se pueden aplicar al proceso, el comportamiento y naturaleza de la empresa. Esto para obtener una implementación adecuada y eficaz de acuerdo a las normas colombianas analizando su contenido en las NIIF para PYMES, determinando así que políticas son las más adecuadas y pertinentes emplear en la empresa las cuales contengan el nuevo modelo bajo NIIF estableciendo una forma correcta de reconocimiento, medición y revelación de cada uno de los rubros presentados en los estados financieros.

Se procedió a diseñar un modelo contable, el cual sirva como directriz de todos los procesos administrativos y contables, con el fin de poder controlar, organizar todos los hechos económicos y poder gestionar con eficacia y eficiencia los

---

<sup>5</sup> UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA - UNAD. Investigación exploratoria, descriptiva, correlacional y explicativa. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: [http://datateca.unad.edu.co/contenidos/100104/100104\\_EXE/leccin\\_6\\_investigacin\\_\\_exploratoria\\_d\\_escrptiva\\_correlacional\\_y\\_explicativa.html](http://datateca.unad.edu.co/contenidos/100104/100104_EXE/leccin_6_investigacin__exploratoria_d_escrptiva_correlacional_y_explicativa.html)

recursos, también sirviendo como base para la toma de decisión para que sean asertiva y reduciendo el riesgo. Este modelo contable también es de gran beneficio para la empresa por el hecho de que estará actualizada en materia contable siendo esto una oportunidad para ser más competitiva en el mercado, proyectándose a futuro como unas de las empresas más reconocidas en la ciudad

## **RECOMENDACIONES**

- Es necesario que la empresa cuente con un personal adecuado con el cargo de administrador o contador que tenga conocimientos de las NIIF para PYMES siendo estos los encargados de la implementación y funcionamiento del modelo contable
- Se recomienda una capacitación a todo el personal, para poner en conocimiento de todos, los cambios que habrá en los procesos contables y administrativos
- La empresa deberá hacerles un seguimiento a las políticas para mantenerlas actualizadas de acuerdo a la normatividad contable de Colombia y ajustarlas cuando haya lugar a ello
- Se recomienda obtener un sistema de información contable y equipos de cómputo que sirva de herramienta para optimizar el proceso contable

## INTRODUCCIÓN

El presente proyecto se llevó a cabo con el propósito de obtener información contable para la preparación razonable de los estados financieros y llevar un control sobre las actividades diarias, como transacciones económicas, registro de las operaciones, para la realización de comprobantes de la empresa proteza ubicada en la ciudad de Pasto-Nariño, la cual es una entidad con ánimo de lucro, dedicada al diseño y la elaboración óptima de aparatología protésica, estética, ortodóntica y de ortopedia maxilar; con más de 6 años de experiencia en el mercado, apoyando al gremio odontológico, en el diseño, elaboración, fabricación y reparación de prótesis dentales, aparatos de ortodoncia removibles, férulas dentales, entre otros.

Conforme a lo anterior la elaboración de estados financieros es de vital importancia, ya que por medio de ellos se podrá tomar decisiones acerca de los aspectos que se deben mejorar frente a la competencia, además se formularon e implementaron políticas, las cuales son necesarias para la regulación de la empresa para que no existan errores en el manejo de la información contable.

A partir de lo anterior, se puede concluir que el presente proyecto buscó proporcionar una contabilidad organizada y estructurada, que lleve al cumplimiento de las normas contables vigentes para tener una gestión óptima de los recursos, y así poder proyectarse a futuro y ser una organización conformada bajo las normas colombianas

Los contadores son muy importantes para la reestructuración contable de esta empresa ya que son los que realizan los estados financieros, el balance, los que toman decisiones sobre el rendimiento, la capacidad de la empresa que posee una contabilidad baja por ello tiene realizarse cambios en la estructura contable para proporcionar una información verídica

## **1. PROBLEMA DE LA INVESTIGACIÓN**

Diseño de un modelo contable y financiero para la empresa PROTEZA ubicada en la ciudad de pasto

### **1.1 TEMA DE INVESTIGACIÓN**

### **1.2 LÍNEA DE INVESTIGACIÓN**

**Gerencia financiera tributaria y corporativa:** Se elige esta línea teniendo en cuenta las necesidades de la empresa PROTEZA, con el fin de desarrollar un modelo contable que le permita interactuar con el campo financiero tributario y de desarrollo organizacional, generando impacto regional y de esta manera consolidar saberes que optimicen la capacidad de aplicar las herramientas y conceptos propios de la ciencia contable.

### **1.3 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA DE INVESTIGACION**

#### **1.3.1 Descripción del problema**

La empresa PROTEZA, es una entidad con ánimo de lucro ubicada en la ciudad de Pasto, dedicada al diseño y la elaboración óptima de aparatología protésica, estética, ortodóntica y de ortopedia maxilar; con más de 6 años de experiencia en el mercado, apoyando al gremio odontológico, en el diseño, elaboración, fabricación y reparación de prótesis dentales, aparatos de ortodoncia removibles, férulas dentales, entre otros. Actualmente la empresa no se encuentra constituida legalmente, lo que significa que no tiene una vida jurídica y no es reconocida ante las diferentes entidades como una empresa o sociedad, viéndose afectada y perjudicada por el hecho de que no puede ser beneficiaria de muchas ayudas gubernamentales en diferentes aspectos, destinadas para PYMES,

a pesar de su duración en el mercado y su reconocimiento obtenido por su buen trabajo, es una empresa que en términos contables y administrativos, se ha manejado de una forma muy rutinaria , generando desinformación y desconocimiento de todos los movimientos contables realizados durante los periodos, perjudicando a los intereses de los propietarios, por el hecho de que no cuentan con información veraz, concreta y actualizada que refleje la situación económica actual de la empresa, afectando también a la parte administrativa ya que no cuentan con información para la planeación o la toma de decisiones. Teniendo en cuenta lo anterior se puede resaltar que la empresa PROTEZA tiene inexistencias de un plan estratégico, lo que le significa que la empresa no cuente con objetivos los cuales les sirven de directriz para desarrollar una

gestión a mediano y largo plazo viéndose obligados a manejar una gestión del día a día, sin planificar para el futuro.

Tampoco se evidencia que la empresa PROTEZA tenga establecido algún plan contable que le sirva como una estructura de soportes para todas sus transacciones u operaciones realizadas durante los diferentes periodos. La falta de la implementación de un modelo contable imposibilita a una buena toma de decisiones ya que no cuenta con información que le muestre su situación real económica y financiera lo cual lo conlleva a cometer errores en aspectos del desarrollo de su actividad

Por lo tanto, es necesario implementar estrategias para la creación de un sistema contable que permita el registro de las operaciones mercantiles que sería a través de Sistema Integrado de Información Gerencial Operativo SIIGO, es un software genérico administrativo que permite llevar un registro detallado de las operaciones de la empresa y en general de todos los aspectos relacionados con la administración de negocios.

### **1.3.2 Formulación del problema**

¿Cuál sería el modelo contable para la empresa PROTEZA, que aporte a los procesos de gestión contable y administrativa?

## **1.4 OBJETIVOS**

### **1.4.1 Objetivo general**

Diseñar un modelo contable para la Empresa PROTEZA ubicada en la Ciudad de Pasto

### **1.4.2 Objetivos específicos**

- Realizar un diagnóstico administrativo y contable sobre la situación actual de la empresa PROTEZA.
- Elaborar procedimientos y políticas que aporten al modelo contable de la empresa PROTEZA.
- Desarrollar un plan de acción para ejecución del modelo contable para la empresa PROTEZA.

## 1.5 JUSTIFICACIÓN

No se puede desconocer que las pequeñas y medianas empresas son un factor fundamental en la economía del país, ya que representan el “92% del total de las empresas colombianas, generando el 52 % del total de empleo del país”<sup>6</sup>, pero siendo tan importantes son las que menos continuidad en el mercado tiene, ya que afrontan unas malas prácticas en la parte contable, las que suelen ser la principal causa para el fracaso de las PYMES<sup>7</sup>.

Por el hecho de que la empresa PROTEZA pertenece al sector las primas se realiza el presente trabajo ya que tiene como propósito principal el desarrollo de un sistema contable para la empresa PROTEZA, con el fin de organizar y controlar los diferentes movimientos y transacciones que realiza la empresa durante los diferentes periodos. Esto favoreciendo directamente a la empresa por el hecho de que se reflejara su situación económica actual

Llevando una contabilidad actualizada y de una forma organizada, incrementará los beneficios de la empresa, ya que optimizará la administración de los recursos y manejo del dinero, además de llevar un control de las cuentas u operaciones que permita tener una información contable que sea creíble y refleje la realidad de la empresa a través de los diferentes estados financieros primordiales como son el balance general y estado de resultados. Con esto la empresa tiene un motivo para realizar la legalización y constitución de la empresa frente a las diferentes entidades que lo exigen.

Además, la contabilidad aporta a la administración, para mejorar el servicio prestado, ya que estos estados financieros sirven como apoyo a la planeación y toma de decisiones en la parte gerencial

Es importante para la empresa Mecánica Dental el diseño de un modelo contable, porque se identificará la viabilidad de la empresa ya que se conocerá con certeza los ingresos, egresos. Identificando las falencias o debilidades de la empresa las cuales serán mitigadas

El beneficio que conlleva este proyecto a los estudiantes es complementar el conocimiento sobre el diseño de un sistema contable de sus operaciones, además de poner en práctica los conocimientos adquiridos durante los semestres cursados de la carrera.

---

<sup>6</sup> CEPAL. Mipymes en América Latina - Digital Repository – Cepal, 2018, 5p. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: [https://repositorio.cepal.org/bitstream/handle/11362/44148/1/S1800707\\_es.pdf](https://repositorio.cepal.org/bitstream/handle/11362/44148/1/S1800707_es.pdf)

<sup>7</sup> DE GERENCIA. Las pequeñas empresas y las causas de sus fracasos, 2014, 3p. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: [https://degerencia.com/articulo/las\\_pequenas\\_empresas\\_y\\_las\\_causas\\_de\\_sus\\_fracasos/](https://degerencia.com/articulo/las_pequenas_empresas_y_las_causas_de_sus_fracasos/)

## **1.6 VIABILIDAD**

La viabilidad del proyecto se presenta en tanto se cuenta con todos los factores financieros, físicos y logísticos necesarios para la recolección, procesamiento y análisis de la información, lo anterior se logrará gracias a la aprobación de la información, la cual será suministrada por el propietario de la Empresa Proteza, así como la facilidad para acceder a las fuentes de información primaria y secundaria.

Su viabilidad académica se centra en que esta investigación, permitirá fortalecer la experiencia que brinda el trabajo de campo en el ámbito empresarial de las copartícipes de este proyecto. Ya que acoge los conocimientos previos de la contabilidad, apoyándose en la asesoría directa de los docentes de la Universidad CESMAG, en el entorno empresarial.

Además, su viabilidad radica en que la empresa se verá beneficiada con el desarrollo de esta propuesta en tanto esta ayudara a mejorar el nivel contable en la empresa, por cuanto es de interés la realización de este trabajo en la empresa, debido a las contribuciones y estrategias que puedan ayudar a la solución de problemas a nivel contable.

## **1.7 DELIMITACIÓN**

Este trabajo se realizará en la Empresa Proteza, específicamente en el área contable para el periodo 2018-2019, mismo que se llevará a cabo en el segundo semestre de 2019, primer y segundo semestre de 2020.

## **2. MARCO REFERENCIAL**

### **2.1 ANTECEDENTES**

#### **Título**

Diseño de un modelo administrativo y contable para el centro turístico

#### **Autores**

Gabriel Nicomedes portilla córdoba  
Robert bolaños López

**Año:** 1996

**Ciudad:** Pasto

#### **Objetivo General**

Elaborar un diseño administrativo y contable con el fin de mejorar el funcionamiento en todas las áreas. Analizando funciones, procedimientos en la parte administrativa y estructural, el sistema contable para una mayor organización y solides financiera

#### **Conclusiones**

Con base en los objetivos propuestos se realizó un diseño administrativo y contable basado en las necesidades de aportar un adecuado sistema que permita un buen desempeño administrativo y contable por medio de herramientas métodos y procedimientos diseñados para la empresa

Realizando el estudio y verificando el análisis se permite concluir que la administración de la empresa no ha sido manejada correctamente por el cual se recomienda poner en práctica todos aquellos conocimientos plasmados en este trabajo para beneficio tanto de los propietarios como del personal que labora en la empresa

#### **Aportes**

Tener en cuenta los manuales de funciones y procedimientos para un mejor desarrollo del trabajo Utilizar el plan contable y esquemas de cuentas propuesto, con el fin de lograr una mayor eficiencia y orden en lo referente a los ingresos y egresos de la empresa.

**Título**

Diseño del sistema de información contable para la empresa FABRIFARMA S.A.

**Autores**

Lina María Gutiérrez Arroyave

**Año:** 2012

**Objetivo General**

Diseñar un sistema de información contable para la empresa FABRIFARMA S.A., que se ajuste a los requerimientos según los procesos y además la dirección hacia una correcta toma de decisiones que le permita ser competitiva en el mercado manteniendo un crecimiento sostenible en el tiempo.

**Conclusiones**

Con el Sistema de Información Contable planteado a lo largo del presente trabajo se pueden tener estandarizados todos los métodos y procedimientos con el objetivo de registrar, clasificar y resumir de manera exacta todo lo relacionado con la operación económica de la compañía y así lograr una trazabilidad clara de todas las actividades financieras resumidas en forma útil para las personas que toman las decisiones y definen las pautas en búsqueda de convertir el negocio en un proyecto atractivo para los inversionistas.

Se puede concluir que el Sistema de Información Contable no es un proceso independiente ni aislado sino que hace parte integrante de todo el Sistema administrativo de la organización, en donde se busca el procesamiento de datos de origen interno y externo para generar información útil que, no solo posibilite la toma de decisiones, sino que permita el control sobre el estado de la empresa y su entorno necesaria para los usuarios internos y externos de distinta naturaleza y con diferentes propósitos que la requieren para utilizarla en los procesos de decisión, de planificación, de gestión y de control que competen a la organización, promoviendo una gestión óptima en relación a la recolección, organización y presentación de información que permita tomar decisiones de carácter económico y financiero.

**Aportes**

Revisión periódica al sistema de información contable con el fin de incorporar al mismo todas aquellas partidas o cuentas que son indispensables

**Título**

Diseño de un sistema contable de direccionamiento estratégico aplicable a las Pequeñas y medianas empresas latinoamericanas

**Autores**

Farfán Liévano, María Angélica

**Año:** 2016

**Objetivo General**

Diseñar un sistema contable de direccionamiento estratégico, que pueda ser aplicable a las pequeñas y medianas empresas PYMES latinoamericanas

**Conclusiones**

También se pueden destacar como debilidades la aversión al riesgo, el control centralizado, la inadecuada planificación, actividades directivas deficientes, problemas de financiación, costos altos y baja inversión en investigación y desarrollo.

El termino PYME, usualmente delimitado por criterios cuantitativos tales como el nivel de ingresos, el número de empleados, monto del capital, número de propietarios o cantidad de transacciones, son claramente disimiles aún entre países de la región, lo que dificulta la comparabilidad y la definición de criterios cuantitativos genéricos.

**Aporte**

La presente idea de investigación, es de vital importancia porque realiza grandes aportes a los conocimientos sobre la contabilidad implementada en las empresas del exterior, además contribuye al conocimiento de los diferentes métodos de investigación utilizados en la academia internacional

## 2.2 MARCO CONTEXTUAL

### 2.2.1 Macro localización.

Según la revista dinero: “Las clínicas dentales se han convertido en un próspero negocio que funciona de forma independiente al sistema de salud y que factura más de \$100.000 millones al año”<sup>8</sup>. Partiendo de la información anterior, se puede inferir que las empresas pertenecientes al sector de la salud oral han tenido una evolución y una expansión bastante positiva y significativa por todo el territorio Colombiano. Esto demuestra lo próspero que puede ser este sector se evidencia que dicho mercado es bastante amplio y competitivo, y por esta razón puede generar nuevas oportunidades para los diferentes grupos de interés, que están directamente relacionados con el sector de la salud oral, uno de ellos son los laboratorios dentales, son establecimientos dedicados exclusivamente a la fabricación y reparación de aparatos de ortodoncia, prótesis e implantes dentales, dichos laboratorios, son muy importantes, ya que facilitan y aportan al trabajo realizado por los odontólogos y a su vez al éxito de los tratamientos, por los cuales se pretende mantener y cuidar la salud bucal de toda la sociedad en general. Se debe destacar que las clínicas y los laboratorios dentales trabajan de manera conjunta y equilibrada en pro del sector.

Según un artículo publicado por la revista dinero las clínicas dentales, “como Denti-salud que cuentan con 26 clínicas propias y 24 de los socios facturan \$ 62.000 millones y emplean a 600 personas, también se encuentran las clínicas Sonría y Marlon Becerra las cuales generan ingresos de \$59.110 millones y \$13.400 millones respectivamente”<sup>9</sup>. En la actualidad, las clínicas dentales, son reconocidas, como las más grandes e importantes en el territorio Nacional, ya que cuentan con numerosas sedes las cuales se encuentran ubicadas en las principales ciudades del país como: Bogotá, Medellín, Cali, Bucaramanga, Pasto entre otras. El reconocimiento que poseen dichas clínicas, radica principalmente en la calidad de la atención y de los servicios prestados por las mismas, ya que por medio de ello pretenden mejorar la calidad de vida de las personas que por una u otra razón han sufrido algún tipo de lesión en su dentadura, sin embargo, es importante destacar que para que los procesos descritos previamente puedan cumplirse con éxito, es totalmente necesario, que estas clínicas se apoyen en el trabajo realizado por los laboratorios dentales, los cuales se encargan exclusivamente de la fabricación, distribución y comercialización de implantes y aparatos dentales.

La importancia de estas empresas, se fundamenta en el hecho que actualmente ha incrementado la necesidad de las personas por tener y mantener una buena salud oral, la cual no solamente está relacionada con la estética sino también,

---

<sup>8</sup> REVISTA DINERO. El mercado de las clínicas dentales sonríe en Colombia. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <https://www.dinero.com/edicion-impresa/negocios/articulo/clinicas-dentales-disputan-clientes-colombianos/214152>

<sup>9</sup> Ibíd.p.10

con él estado y buen funcionamiento de todas las estructuras o partes relacionadas con la cavidad oral, esto puede incidir de manera directa positiva o negativamente al bienestar emocional, psicológico, físico y social

Con el pasar de los años y a lo largo de la historia, se ha podido evidenciar la gran incidencia que tiene la contabilidad y los modelos contables en el desarrollo de la sociedad. Según Fowler, Newton y Álvarez, el modelo contable “permite explicar, predecir y controlar la toma de decisiones financieras y de operación de las entidades, y están sujetas a variaciones en la medida que las expectativas de los agentes y el sistema normativo y de gobierno lo permitan”<sup>10</sup>.

Partiendo de lo anterior, se puede concluir que los modelos contables y la contabilidad realmente son indispensables en cualquier escenario, ya que por medio de ellos se permite la maximización del valor económico. En cuanto a los aportes realizados dentro de las empresas, se destaca, que permite tener una organización, por la cual se puede tener un control más efectivo y eficaz de todas las operaciones, también, refleja la veracidad de toda la información recolectada, lo que genera mayor confianza en los interesados, esto, ayudará a tener una toma de decisiones más acertada ya que se encuentre con información relevante la cual deberá someterse sus diferentes métodos de estudio y así poder tomar la mejor decisión minimizando los riesgos .

---

<sup>10</sup> FOWLER y ALVAREZ. Analisis de los criterios de modelos contables aplicados en medianas empresas para la adopción de NIIF - PYMES. Citado por ANDRÉS ALMED YATE BEJARANO. Universidad nacional de Colombia. Bogotá, 2015, p.88.

### 2.2.2 Micro localización.

“Pese a la crisis del sector salud, varias clínicas y hospitales de Nariño sobresalen por su buena gestión y demuestran que en medio del caos hay excepciones. Todo un cuento pastuso digno de imitar”<sup>11</sup>. Al contrario de lo que pasa a nivel nacional con el sector de salud de actos de corrupción, quiebra de hospitales lo que obliga cerrarlos y con diferentes problemáticas, se encuentra Nariño sobresaliendo con buenas noticias al respecto con el sector de Salud en el 2015 “tres instituciones (una clínica y dos hospitales) terminaron el año con galardones o fueron destacadas por su buena gestión y por la calidad humana de los servicios que prestan”<sup>12</sup>. Lo descrito anteriormente nos hace evidenciar que Nariño tiene una visión diferente de la salud, hecho por el cual ha tenido gran éxito el sistema de salud con sus diferentes reconocimientos, lo cual nos hace deducir que la salud en Nariño como en la ciudad de San Juan de Pasto va por un buen camino fomentado oportunidades a todos los que estén involucrados en este sector , aunque no se hable específicamente de la salud oral todo el sector de salud es integral y todo lo que se realice dentro de este sector tendrá repercusiones a nivel global del sector.

Como ya se ha mencionado anteriormente, que las clínicas dentales como los laboratorios de prótesis dental se encuentran localizados en todo el territorio colombiano, debido a los crecientes problemas relacionados con la salud oral. Por esta razón, no es de extrañarse que al Sur- occidente del país, en el departamento de Nariño, el cual está conformado por 64 municipios como: Albán, Buesaco, Ancuya, Belén Barbacoas, Pasto entre otros, presenten sus servicios distintos laboratorios.

El micro- contexto del presente proyecto es la ciudad San Juan de Pasto capital del departamento de Nariño. Según el departamento Nacional de estadística (Dane), en el año 2018, Pasto contaba con un total de 455.678 Habitantes, de los cuales 220.492 es decir el 48.4% correspondía a hombres y 235.186, equivalente al 51.6% eran mujeres<sup>13</sup>. A partir de esta información, se pueden sacar importantes conclusiones acerca de que para este total de personas solo se encuentran Actualmente, según información suministrada por Andrés Delgado Maya Dueño de la Empresa PROTEZA se encuentran un total de 13 laboratorios dentales entre los cuales se destacan Aldental S.A , insudental S.A.S, biodental de sur, laboratorio odontológico Ltda., prodent´S laboratorio dental, laboratorio ecridental, Laboratorio Dental Benigno Ojeda Mutis, Pero

---

<sup>11</sup> REVISTA SEMANA. Nariño, un oasis en la gestión de la salud [En línea]. Enero 2016 [Consultado 12 septiembre 2019]. Disponible en internet: <https://www.semana.com/nacion/articulo/narino-el-buen-ejemplo-del-sector-salud/456791-3>

<sup>12</sup> Ibíd. p.10

<sup>13</sup> DANE. Estadísticas Municipio de PASTO. [en línea] Página Web.Pasto.gov.co. Pasto. (15 marzo 2019), Pág. 1. [Consultado :15 de Septiembre de 2019]. Disponible en internet: <https://www.pasto.gov.co/index.php/nuestro-municipio/estadisticas-municipio-de-pasto>

muchos de estos se encuentran en la informalidad lo cual no generan una confianza para las diferentes clínicas dentales ubicadas en esta región.

La empresa PROTEZA se encuentra ubicada en el departamento de Nariño específicamente en la ciudad de San Juan de Pasto, actualmente en la ciudad como en la mayoría de las ciudades del país, hay altos índices de problemas que enfrentan las PYMES, por el hecho de que incurren en malas prácticas Según la investigación, los 20 problemas que afrontan las PYMES en Colombia Un gran problema que afronta las PYMES, “es que la contabilidad esta utilizada de una forma incorrecta ya que solo es utilizada para cumplir con obligaciones fiscales o presentan retrasos o no muestran situación real económica y financiera de la empresa”<sup>14</sup>.

Esto afecta al correcto funcionamiento que debería tener las empresas, por el hecho de que no se está reflejando la situación económica real de la actualidad de la entidad, lo cual perjudica ya que no tiene una información ordenada y concreta sobre todas sus operaciones, lo cual tiene unos efectos negativos ya que no puede tener una visión clara sobre; la situación financiera, sobre sus proveedores, clientes, como también es difícil tener claro los inventarios, costos en producción , gastos entre muchos más factores que incurren en una empresa. Esto dificulta en la realización de estrategias que conlleven a un crecimiento.

“De acuerdo a los 2017 establecimientos encuestados y registrados, se encontró que 25 (1,24%) de los encuestados confirman no estar obligados a llevar ningún tipo de contabilidad, 856 (42,44%) llevan sus cuentas a través libros de registro diarios, el (14,63%) que representa 295 establecimientos lleva sus cuentas de manera formal, es decir, estados de pérdidas y ganancias y respectivos balances generales, y las ultimas 841 empresas que representan el 70% de los encuestados aduce otro tipo de cuentas, entre las cuales se destacan métodos combinados formales e informales”<sup>15</sup>.

La informalidad en llevar contabilidad de las PYMES en San Juan de Pasto constituye una desventaja competitiva, ya que muchas de estas por estar en la informalidad no cumplen con algunos parámetros para llevar contabilidad básica, esto no les permite tener una información veraz y en tiempo real de la situación económica actual de la empresa, esto llevando a consecuencias negativas como puede ser el cierre de la empresa.

la aplicación de la contabilidad en las PYMES no garantiza el éxito de la empresa, pero es una gran ayuda para poder crecer y mantenerse en el

---

<sup>14</sup>BELTRAN D, Alejandro. Los 20 problemas de la pequeña y mediana industria. Bogotá: Universidad externado,2006. P.9.

<sup>15</sup> CÁMARA DE COMERCIO DE PASTO. Censo Económico Empresarial de Pasto-Nariño. 2017, p. 29.

mercado, ya que esta información bien llevada servirá para hacer un diagnóstico de la situación y así tomar las mejores decisiones hacia el futuro basándose en hechos reales e históricos y no solo basando en emociones. también tener una información organizada ayuda a tener un control de las operaciones para poder tener mayor eficiencia y eficacia en sus procesos y así generar mayor rentabilidad.

### **2.2.3 Reseña histórica.**

PROTEZA es un laboratorio dental el cual está ubicado en la dirección Cra 29ª 18-50 Barrio las cuadras, en la ciudad de San Juan de pasto. La empresa fue fundada en al año 2013, en su comienzo era la unión de tres socios, los cuales con el trascurrir del tiempo solo quedo un socio, el actual dueño Andrés Delgado Maya.

Estos 6 años en el mercado la empresa se ha manejado administrativa y contablemente de una forma empírica, de tal manera que la empresa no cuenta con una plataforma estratégica la sirva como directriz a la empresa y tampoco cuenta con políticas contables que ayuden a la organización y control de las diferentes transacciones realizadas. Pero esto no ha sido un impedimento para poder crecer, ya que por su buena labor y su alta calidad a logrado tener un reconocimiento dentro del sector de los odontólogos. Este se ve reflejado en las inversiones que ha realizado los últimos 2 años los cuales superan los \$40.000.000 Pesos realizando actividades de importación de maquinaria desde Alemania.

Cuenta con tres trabajadores los cuales sus salarios son acordes a la ley, esto aportando al desarrollo económico de pasto ya que está generando empleo directo, esto se debe a que la empresa necesita mano de obra extra debido a la cantidad de trabajos a realizar, entre sus principales clientes esta la clínica bellatrix y diferentes odontólogos reconocidos de la ciudad de San Juan de Pasto.

## **2.3 MARCO LEGAL**

El presente trabajo de grado se fundamenta en la siguiente normatividad como (leyes, artículos, y decretos) la cual reglamentan el ejercicio de la contabilidad en Colombia

### **Constitución Política:**

#### **Artículo 49. Derecho a la salud.**

La atención de la salud y el saneamiento ambiental son servicios públicos a cargo del Estado. Se garantiza a todas las personas el acceso a los servicios de promoción, protección y recuperación de la salud. Corresponde al Estado organizar, dirigir y reglamentar la prestación de servicios de salud a los habitantes y de saneamiento ambiental conforme a los principios de eficiencia, universalidad y solidaridad. También, establecer las políticas para la prestación de servicios de salud por entidades privadas, y ejercer su vigilancia y control. Así mismo, establecer las competencias de la Nación, las entidades territoriales y los particulares, y determinar los aportes a su cargo en los términos y condiciones señalados en la ley. Los servicios de salud se organizarán en forma descentralizada, por niveles de atención y con participación de la comunidad. La ley señalará los términos en los cuales la atención básica para todos los habitantes será gratuita y obligatoria. Toda persona tiene el deber de procurar el cuidado integral de su salud y la de su comunidad<sup>16</sup>.

#### **Artículo 78. Vigilancia a producción, bienes y servicios.**

La ley regulará el control de calidad de bienes y servicios ofrecidos y prestados a la comunidad, así como la información que debe suministrarse al público en su comercialización. Serán responsables, de acuerdo con la ley, quienes en la producción y en la comercialización de bienes y servicios, atenten contra la salud, la seguridad y el adecuado aprovisionamiento a consumidores y usuarios. El Estado garantizará la participación de las organizaciones de consumidores y usuarios en el estudio de las disposiciones que les conciernen. Para gozar de este derecho las organizaciones deben ser representativas y observar procedimientos democráticos internos.<sup>17</sup>

---

<sup>16</sup> COLOMBIA. Constitución Política 1991. Artículo 49. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <http://www.constitucioncolombia.com/titulo-2/capitulo-2/articulo-49>

<sup>17</sup> COLOMBIA. Constitución Política 1991. Artículo 78. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 14 de febrero de 2020]. Disponible en internet: <http://www.constitucioncolombia.com/titulo-2/capitulo-3/articulo-78>

### **Artículo 334. La dirección general de la economía**

La dirección general de la economía estará a cargo del Estado. Este intervendrá, por mandato de la ley, en la explotación de los recursos naturales, en el uso del suelo, en la producción, distribución, utilización y consumo de los bienes, y en los servicios públicos y privados, para racionalizar la economía con el fin de conseguir en el plano nacional y territorial, en un marco de sostenibilidad fiscal, el mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes, la distribución equitativa de las oportunidades y los beneficios del desarrollo y la preservación de un ambiente sano.<sup>18</sup>

### **Ley 1314 de 2009.**

Por la cual se regulan los principios y normas de contabilidad e información financiera y de aseguramiento de información aceptados en Colombia, se señalan las autoridades competentes, el procedimiento para su expedición y se determinan las entidades responsables de vigilar su cumplimiento.

**Artículo 1°.** Objetivos de esta ley. Por mandato de esta ley, el Estado, bajo la dirección del Presidente la República y por intermedio de las entidades a que hace referencia la presente ley, intervendrá la economía, limitando la libertad económica, para expedir normas contables, de información financiera y de aseguramiento de la información, que conformen un sistema único y homogéneo de alta calidad, comprensible y de forzosa observancia, por cuya virtud los informes contables y, en particular, los estados financieros, brinden información financiera comprensible, transparente y comparable, pertinente y confiable, útil para la toma de decisiones económicas por parte del Estado, los propietarios, funcionarios y empleados de las empresas, los inversionistas actuales o potenciales y otras partes interesadas, para mejorar la productividad, la competitividad y el desarrollo armónico de la actividad empresarial de las personas naturales y jurídicas, nacionales o extranjeras. Con tal finalidad, en atención al interés público, expedirá normas de contabilidad, de información financiera y de aseguramiento de información, en los términos establecidos en la presente ley<sup>19</sup>.

---

<sup>18</sup> COLOMBIA. Constitución Política 1991. Artículo 334. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 16 de febrero de 2020]. Disponible en internet: <http://www.constitucioncolombia.com/titulo-12/capitulo-1/articulo-334>

<sup>19</sup> COLOMBIA. Congreso de la República. Ley 1314 de 2009. Artículo 1. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <http://suin.gov.co/viewDocument.asp?ruta=Leyes/1677255>

**Artículo 2°.** Ámbito de aplicación. La presente ley aplica a todas las personas naturales y jurídicas que, de acuerdo con la normatividad vigente, estén obligadas a llevar contabilidad, así como a los contadores públicos, funcionarios y demás personas encargadas de la preparación de estados y otra información financieros, de su promulgación y aseguramiento<sup>20</sup>.

Esta ley hace referencia al cambio que tuvo la contabilidad en Colombia, de los principios o normas de contabilidad generalmente aceptados en Colombia Ley 43 de 1990, así como los Decretos 2649 y 2650 de 1993 buscaron una buena práctica, con orientación al reconocimiento internacional, por ello el congreso vio necesario reformar y crear la Ley 1314/2009 la cual habla de estándares de contabilidad y aseguramiento de la información reconocidos internacionalmente

### **Decreto 2649 de 1993: Reglamento general de la contabilidad**

Por el cual se reglamenta la contabilidad general y se expide los principios o normas de contabilidad generalmente aceptados en Colombia

**ARTICULO 1°. DEFINICION.** De conformidad con el artículo 6o. de la Ley 43 de 1990, se entiende por principios o normas de contabilidad generalmente aceptados en Colombia, el conjunto de conceptos básicos y de reglas que deben ser observados al registrar e informar contablemente sobre los asuntos y actividades de personas naturales o jurídicas. Apoyándose en ellos, la contabilidad permite identificar, medir, clasificar, registrar, interpretar, analizar, evaluar e informar, las operaciones de un ente económico, en forma clara, completa y fidedigna<sup>21</sup>.

**ARTICULO 2°. AMBITO DE APLICACION.** El presente Decreto debe ser aplicado por todas las personas que de acuerdo con la Ley estén obligadas a llevar contabilidad. Su aplicación es necesaria también para quienes, sin estar obligados a llevar contabilidad, pretendan hacerla valer como prueba.<sup>22</sup>

### **Decreto 3022 de 2013.**

---

<sup>20</sup> COLOMBIA. Congreso de la República. Ley 1314 de 2009. Artículo 2. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <http://suin.gov.co/viewDocument.asp?ruta=Leyes/1677255>

<sup>21</sup> COLOMBIA. Presidencia de la República. Decreto 2649 DE 1993. Artículo 1. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 17 de febrero de 2020]. Disponible en internet: [https://www.sic.gov.co/recursos\\_user/documentos/normatividad/Dec2649\\_1993.pdf](https://www.sic.gov.co/recursos_user/documentos/normatividad/Dec2649_1993.pdf)

<sup>22</sup> COLOMBIA. Presidencia de la República. Decreto 2649 DE 1993. Artículo 2. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 17 de febrero de 2020]. Disponible en internet: [https://www.sic.gov.co/recursos\\_user/documentos/normatividad/Dec2649\\_1993.pdf](https://www.sic.gov.co/recursos_user/documentos/normatividad/Dec2649_1993.pdf)

Este decreto reglamenta la ley 1314 de 2009 sobre el marco normativo para los preparadores de información financiera que conforman el grupo 2. En este decreto reglamentario expedido por el Ministerio de Comercio, industria y turismo, decreta a quienes aplica y quienes los preparadores del grupo 2. Este decreto el cual tuvo modificaciones según decreto 2267 de 2014 artículo tres el cual modifica los artículos 1 y 2 del decreto 3022.

**Artículo 1. Ámbito de aplicación.** Modificado. D.R. 2267/2014, art. 3 El presente decreto será aplicable a los preparadores de información financiera que conforman el Grupo 2, detallados a continuación:

- a) Entidades que no cumplan con los requisitos del artículo 1º del Decreto 2784 de 2012 y sus modificaciones o adiciones, ni con los requisitos del Capítulo 1º del marco técnico normativo de información financiera anexo al Decreto 2706 de 2012<sup>23</sup>.

**Artículo 2. Marco técnico normativo para los preparadores de información financiera que conforman el grupo 2.** Modificado. D.R. 2267/2014, art. 2 Se establece un régimen normativo para los preparadores de información financiera que conforman el Grupo 2, quienes deberán aplicar el marco regulatorio dispuesto en el Anexo que hace parte integral de este decreto, para sus estados financieros individuales, separados, consolidados y combinados<sup>24</sup>.

En este decreto regula lo que es la contabilidad para el grupo 2 lo cual hace referencia a las NIIF para PYMES, en este decreto se especifica el periodo de preparación obligatoria, como también implementa la fecha y periodo de transición de las anteriores normas a las nuevas, establece los estados de situación financiera de apertura como también fechas de reporte.

### **Decreto 2483:**

Por medio del cual se compilan y actualizan los marcos técnicos de las Normas de Información Financiera NIIF para el Grupo 1 y de las Normas de Información Financiera, NIIF para las Pymes, Grupo 2, anexos al Decreto 2420 de 2015, modificado por los Decretos 2496 de 2015, 2131 de 2016 y 2170 de 2017, respectivamente, y se dictan otras disposiciones

**Artículo 3º. Compilación y actualización del marco técnico de Información Financiera NIIF para las Pymes, Grupo 2.**

<sup>23</sup> COLOMBIA. Presidencia de la República. Decreto 3022 DE 2013. Artículo 1. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <https://niif.com.co/decreto-3022-2013/>

<sup>24</sup> COLOMBIA. Presidencia de la República. Decreto 3022 DE 2013. Artículo 2. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <https://niif.com.co/decreto-3022-2013/>

Compílese el marco técnico normativo de las Normas de Información Financiera, NIIF para las Pymes, Grupo 2, dispuesto en los anexos 2 y 2.1., incorporados en el Decreto 2420 de 2015, modificado por el Decreto 2496 de 2015, con el anexo denominado «ANEXO TÉCNICO COMPILATORIO No. 2, DE LAS NORMAS DE INFORMACIÓN FINANCIERA NIIF PARA LAS PYMES GRUPO 2», que hace parte integral del presente Decreto, el cual incorpora, las «Correcciones de Redacción», emitidas por el IASB en diciembre de 2017 para estos estándares<sup>25</sup>.

**Artículo 4°. Incorporación del Anexo Técnico de Información Financiera NIIF para las Pymes, Grupo 2.** Incorpórese en la Sección de Anexos del Decreto 2420 de 2015, el anexo técnico denominado «ANEXO TÉCNICO COMPILATORIO No. 2, DE LAS NORMAS DE INFORMACIÓN FINANCIERA NIIF PARA LAS PYMES GRUPO 2», que hace parte integral del presente Decreto, con el cual se compila y actualiza el marco técnico de las Normas de Información Financiera, NIIF para las Pymes, Grupo 2, dispuestas en los anexos 2 y 2.1. del Decreto 2420 de 2015, modificado por el Decreto 2496 de 2015<sup>26</sup>.

## **Anexo técnico compilatorio No. 2, de las normas de información financiera NIIF para las pymes grupo 2**

### **Sección 2 Conceptos y Principios Fundamentales**

#### **Alcance de esta sección**

2.1 Esta sección describe el objetivo de los estados financieros de las pequeñas y medianas entidades (PYMES) y las cualidades que hacen que la información de los estados financieros de las PYMES sea útil. También establece los conceptos y principios básicos subyacentes a los estados financieros de las PYMES.<sup>27</sup>

### **Sección 4 Estado de Situación Financiera**

#### **Alcance de esta sección**

4.1 Esta sección establece la información a presentar en un estado de situación financiera y cómo presentarla. El estado de situación financiera (que a veces denominado el balance) presenta los activos, pasivos y patrimonio de una entidad en una fecha específica-al final del periodo sobre el que se informa<sup>28</sup>

<sup>25</sup> COLOMBIA. Presidencia de la República. Decreto 2483 DE 2018. Artículo 3. [en línea]. Diciembre 2018 [Consultado: 18 de febrero de 2020]. Disponible en internet: <https://actualicese.com/decreto-2483-de-28-12-2018/>

<sup>26</sup> COLOMBIA. Presidencia de la República. Decreto 2483 DE 2018. Artículo 4. [en línea]. Diciembre 2018 [Consultado: 18 de febrero de 2020]. Disponible en internet: <https://actualicese.com/decreto-2483-de-28-12-2018/>

<sup>27</sup> COLOMBIA. Presidencia de la República. Decreto 2483 DE 2018 Anexo Técnico. Sección 2 [en línea]. Diciembre 2018 [Consultado: 18 de febrero de 2020]. Disponible en internet: <https://cdn.actualicese.com/normatividad/2018/Decretos/Anexo-2-D2483-18.pdf>

## **Sección 6 Estado de Cambios en el Patrimonio y Estado de Resultados y Ganancias acumuladas**

### **Alcance de esta sección**

6.1 Esta sección establece los requerimientos para presentar los cambios en el patrimonio de una entidad para un periodo. en un estado de cambios en el patrimonio o, si se cumplen las condiciones especificadas y una entidad así lo decide, en un estado de resultados y ganancias acumuladas.<sup>29</sup>

**Artículo 19. Código de comercio.** “Es obligación de todo comerciante: (...) Llevar contabilidad regular de sus negocios conforme a las prescripciones legales”<sup>30</sup>.

Según el código de comercio el cual esta regula por el decreto 410 de 1971, obliga a todo comerciante que lleve contabilidad lo cual el llevar contabilidad es un deber el cual debe ser cumplido por los comerciantes.

---

<sup>28</sup> COLOMBIA. Presidencia de la República. Decreto 2483 DE 2018 Anexo Técnico. Sección 4 [en línea]. Diciembre 2018 [Consultado: 18 de febrero de 2020]. Disponible en internet: <https://cdn.actualicese.com/normatividad/2018/Decretos/Anexo-2-D2483-18.pdf>

<sup>29</sup> COLOMBIA. Presidencia de la República. Decreto 2483 DE 2018 Anexo Técnico. Sección 6 [en línea]. Diciembre 2018 [Consultado: 18 de febrero de 2020]. Disponible en internet: <https://cdn.actualicese.com/normatividad/2018/Decretos/Anexo-2-D2483-18.pdf>

<sup>30</sup> COLOMBIA. Presidencia de la República. Decreto 3022 DE 2013. Artículo 19. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <https://niif.com.co/decreto-3022-2013/>

## 2.4 MARCO TEÓRICO

### El diagnóstico

“Los sistemas de pronóstico deducen consecuencias posibles a partir de una situación. Su objetivo es determinar el curso del futuro en función de información sobre pasado y presente. Para entrar a diseñar un verdadero análisis administrativo, el primer paso es realizar un diagnóstico serio de la situación actual en la que se encuentra una empresa o división para de esta manera poder realizar los planes y ajustes dinámicos en la proyección administrativa y operativa deseada”<sup>31</sup>.

“Un diagnóstico, entonces, es una investigación sobre lo esencial, lo particular, lo singular, lo inherente a una situación para evaluarla, comprenderla y poder actuar sobre ella. Es, en síntesis, una investigación sobre lo individual”<sup>32</sup>

El Diagnostico se hace relevante para el actual estudio, ya que es un aporte para poder realizar un análisis adecuado de la situación en la cual se encuentra la empresa y poder identificar los factores internos y externos.

**Después de haber elaborado la matriz MEFE y MEFI se procede a elaborar la matriz DOFA (Debilidades, Oportunidades, Fortalezas y Amenazas),** Esta matriz permitirá diseñar estrategias tendientes a mejorar situaciones problema que se puedan estar presentando al interior de la empresa. Tales como administrativos, financieros y contables.

“El proceso de crear una matriz DOFA es muy sencillo: en cada una de los cuatro cuadrantes, se hace una lista de factores. Seguidamente, se les puede

---

<sup>31</sup> SERNA Humberto. Gerencia Estratégica. 8ª Edición 20. 2013. p. 15.

<sup>32</sup> RESTREPO Mariluz y RUBIO Angulo, Jaime. Intervenir en organización. Santafé de Bogotá, Significantes del Papel Ediciones, 1992. p.280

asignar un peso o ranking, según las prioridades de la empresa o ente que se evalúa.

Aunque la matriz DOFA resultante es atractiva y simple de entender, los expertos estiman que lo más valioso y revelador de la herramienta es el propio proceso de análisis para llegar hasta al objetivo esperado.

La sencillez e intuitividad del análisis DOFA lo ha vuelto muy popular en empresas, gobiernos, departamentos, países, etc. Sin embargo, no deja de tener sus críticos. La principal crítica, es su dependencia en juicios subjetivos, y falta de argumentos objetivos (medidas concretas, valores numéricos)<sup>33</sup>.

Esta matriz D.O.F.A. se define como una herramienta de relevancia para la formulación de estrategias que conduce al desarrollo de cuatro tipos de estrategias:

- ✓ FO
- ✓ DO
- ✓ FA
- ✓ DA

De esta manera las letras F, O, D y A indica las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas.

“Las estrategias FO se basan en el uso de las fortalezas internas de una firma con el objeto de aprovechar las oportunidades externas. Sería ideal para una empresa poder usar sus fortalezas y así mismo explotar sus oportunidades externas. Ella podría partir de sus fortalezas y mediante el uso de sus recursos aprovecharse del mercado para sus productos y servicios.<sup>34</sup> La formulación de estrategias se deberá presentar de acuerdo los siguientes planteamientos:

**Tabla 1. Estrategias DO, FA, DA, FO**

<b>ESTRATEGIAS</b>	
“Estrategias y Acciones DO: En este grupo de acciones se deben reunir los planes conducentes a cada una de las debilidades que se consideraron como oportunidades de mejoramiento del grupo de trabajo o que representan ajustes positivos para el proyecto.	Estrategias y Acciones DA: En este grupo de acciones se deben reunir los planes conducentes a cada una de las debilidades que se consideraron como amenazas para el proyecto. Estas acciones deben ser muy precisas y lo suficientemente

<sup>33</sup> DE GERENCIA. Análisis DOFA. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: [http://www.degerencia.com/tema/analisis\\_dofa](http://www.degerencia.com/tema/analisis_dofa).

<sup>34</sup> DOFA MATRIZ. Dofa. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <http://dofamatriz.blogspot.com.co/2009/06/matriz-dofa.html?m=1>

	<p>analizadas, ya que representan debilidades del grupo de trabajo que ponen en riesgo directo el éxito del proyecto. El nivel de prioridad de estas acciones se debe considerar como muy alto.</p>
<p>Estrategias y Acciones FO: En este grupo de acciones se deben reunir los planes conducentes a cada una de las fortalezas internas o externas que fueron consideradas como oportunidades que tienen el grupo de trabajo para potencializar y asegurar el éxito del proyecto. Es así, que se deben presentar acciones que permitan aprovechar al máximo estas fortalezas que están de nuestro lado en la ejecución del proyecto.</p>	<p>Estrategias y Acciones FA: En este grupo de acciones se deben reunir los planes conducentes a cada una de las fortalezas generalmente externas, que de una u otra manera ponen en riesgo permanente el éxito del proyecto durante toda su implementación. Estas acciones también son de prioridad muy alta, por lo tanto deben existir planes detallados y muy estudiados que contengan o minimicen los efectos negativos que amenazan al proyecto”</p>

Fuente: Matriz DOFA. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <http://dofamatriz.blogspot.com.co/2009/06/matriz-dofa.html?m=1>.

Para el desarrollo del diagnóstico de esta organización se hará necesario el analizar indicadores o razones financieras, los cuales tienen como propósito el indicar las relaciones que existen entre las diferentes cuentas de los estados financieros.

Desde esta óptica esta fase de la investigación servirá para que la dirección de esta empresa pueda predecir algunos cambios en su entorno contable y financiero, así como en la administración del negocio. Este diagnóstico financiero podrá anticipar las condiciones futuras, a partir de la planeación de operaciones que puedan influir.

### **La planeación Estratégica.**

“La planeación tiene dos fases una del planeamiento que es una actividad general ejecutada en, y por todos los niveles de dirección y gerencia, la otra parte es el plan que es una actividad específica ya sea en producción, capacitación, etc. La planeación puede ser: estratégica la cual se refiere a los futuros efectos de las decisiones tomadas en el presente, involucra en general al sistema productivo. La planeación del producto se refiere a la capacidad de

instalaciones, tecnología, métodos, cantidades, tiempos etc. Facilita el camino, al tiempo que suministra toda la ayuda y la información necesaria sobre la producción”<sup>35</sup>

“La planeación estratégica es una actividad que constantemente han adoptado las empresas que desean identificar y seguir una visión a través del logro de objetivos y metas. Son estas herramientas administrativas que le dan una guía a las organizaciones que desean consolidarse en un mundo globalizado que requiere de marcos estratégicos para su desarrollo”<sup>36</sup>

La planeación es un factor importante de la administración, por el hecho de que contribuye para determinar un lineamiento o una ruta a seguir por parte de todos los niveles que compone la empresa, esto con el fin de poder cumplir los objetivos y metas establecidas con una mayor eficiencia y eficacia

### **Organización**

“se refiere al establecimiento y agrupación de actividades y recursos necesarios que interactúan entre sí a través de una coordinación horizontal y vertical para el cumplimiento de los objetivos contemplados en la estructura de la empresa”<sup>37</sup>

“organización es la acción o efecto de organizar u organizarse, esto es, disposición, arreglo, orden; como parte del proceso administrativo es la etapa en la que se define la estructura organizacional, la forma de delegar facultades, el enfoque para manejar los recursos humanos, la cultura y el cambio organizacional; como unidad productiva, una organización es una entidad social orientada hacia la consecución de metas con base en un sistema coordinado y estructurado vinculado con el entorno.”<sup>38</sup>

### **Indicadores de Gestión.**

“Mediante un sistema de información estadístico, financiero, administrativo y operativo que, puesto al servicio de las empresas, es la herramienta más oportuna y confiable para la toma de decisiones, logrando de esta manera realizar medidas correctivas para controlar y mejorar los procesos de estas organizaciones permitiendo con su aplicación una proactividad garantizada”<sup>39</sup>.

---

<sup>35</sup> GARZON Manuel, Planeación Estratégica, 2006. p 8.

<sup>36</sup> LOPEZ PARRA, María Elvira. La planeación estratégica un pilar en la gestión empresarial. En: EL buzón de pacioli. No 81, 2013. p.55

<sup>37</sup> VELÁSQUEZ Contreras, Andrés. La organización, el sistema y su dinámica: una versión desde niklas luhmann. Revista Escuela de Administración de Negocios. Universidad EAN Bogotá, Colombia. Num. 61, 2007, pp. 129-155

<sup>38</sup> BENJAMIN, Enrique. Organización de empresa, tercera edición. México; McGrawHill, 2009. p.542

<sup>39</sup> Ibíd., p. 544.

## Indicadores financieros

Existen diversas clases de indicadores financieros, dentro de estos están:

- ✓ **Indicadores de liquidez y solvencia.** “Activo Corriente/Pasivo Corriente. Determina cuántos pesos de activos corrientes hay por cada peso que tenemos que pagar en un año. Si comparamos este índice a nivel de sector empresarial, se puede analizar el nivel de inversión requerido y el grado de competitividad.”<sup>40</sup>
- ✓ **Indicadores de actividad:** “Estos indicadores son llamados de rotación, se utilizan para medir la eficiencia que tiene la empresa en la utilización de sus activos, se utiliza un análisis dinámico comparando las cuentas de balance (estáticas) y las cuentas de resultados (dinámicas). Este indicador es importante para identificar los activos improductivos de la empresa y enfocarlos al logro de los objetivos financieros de la misma”<sup>41</sup>.
- ✓ **Indicadores de endeudamiento:** “los indicadores de endeudamiento tienen por finalidad establecer el grado y la forma en que participan los acreedores dentro del financiamiento de una entidad. Así mismo, se puede establecer el riesgo que incurren dichos acreedores al otorgar un crédito, el riesgo de los dueños con relación a su inversión en la empresa y la conveniencia o inconveniencia de un determinado nivel de endeudamiento para la empresa”<sup>42</sup>.
- ✓ **Indicadores de rentabilidad:** “Los indicadores de rendimiento, denominados también de rentabilidad o lucratividad, sirven para medir la efectividad de la administración de la empresa para controlar los costos y gastos y, de esta manera, convertir las ventas en utilidades.

Desde el punto de vista del inversionista, lo más importante de utilizar estos indicadores es analizar la manera como se produce el retorno de los valores invertidos en la empresa (rentabilidad del patrimonio y rentabilidad del activo total)”<sup>43</sup>.

---

<sup>40</sup> GERENCIE. Indicadores de liquidez, 2018, p.1. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <http://www.gerencie.com/indicadores-de-liquidez.html>.

<sup>41</sup> GARZÓN Lorena. Indicadores de actividad. 2016, p.3. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <http://lorenagarzonanalisisfinanciero.blogspot.com.co/p/que-son-los-indicadores-de-actividad-y.html>.

<sup>42</sup> APRENDENIIF. Indicadores financieros para gerente. 2018, p.15. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <http://aprendeniif.com/indicadores-financieros-para-gerentes-indicadores-de-endeudamiento/>.

<sup>43</sup> BLOGSPOT. Análisis financiero. 2018, p.1. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <http://nandis21.blogspot.com.co/p/indicadores-de-rentabilidad.html>.

“Los cuales sirven para determinar la capacidad que tiene la empresa para responder por las obligaciones contraídas a corto plazo; en consecuencia, cuanto más alto sea el cociente, mayores serán las posibilidades de cancelar las deudas a corto plazo sin mayor traumatismo”<sup>44</sup>. Lo anterior permitirá tomar decisiones acertadas a los objetivos económicos y competitivos de esta organización en el mercado regional y sus proyecciones hacia el nacional.

## **Modelo contable**

### **Modelo Contable de la Junta Contable de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB).**

La Organización Internacional de Comisiones de Valores (en adelante IOSCO) en 1995 encargó a la entonces International Accounting Standards Committee (en adelante IASC) que en la actualidad se denomina “International Accounting Standards Board (en adelante IASB), la tarea de elaborar un cuerpo básico de normas contables que pudieran ser aceptadas en los mercados financieros internacionales y, por tanto, aplicadas por las empresas que desearan que sus valores cotizaran en los dichos mercados”<sup>45</sup>.

Las normas emanadas del IASC, organismo independiente perteneciente al sector privado, fundado en 1973 y reestructurado en 2001 con el nombre de Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB) se conocían inicialmente como Normas Internacionales de Contabilidad (NIC). Tras una profunda reestructuración organizativa que supuso cambios importantes en la normativa, las NIC han pasado a denominarse NIIF (Normas Internacionales de Información Financiera)<sup>46</sup>.

El IASB actúa de forma coordinada con los organismos armonizadores más importantes del mundo, entre ellos la Unión Europea, logrando que sus normas sean recomendadas, en su práctica totalidad, para la preparación de los estados financieros de las multinacionales para las ofertas transfronterizas. Así, a partir del 2005, la Unión Europea (UE) viene exigiendo que los grupos cotizados en bolsa realicen y presenten sus estados financieros de acuerdo con las NIIF. En Colombia creemos que estamos haciendo poco en relación con mejorar nuestro conocimiento en relación con estos temas que en el mundo globalizado están al orden del día.

---

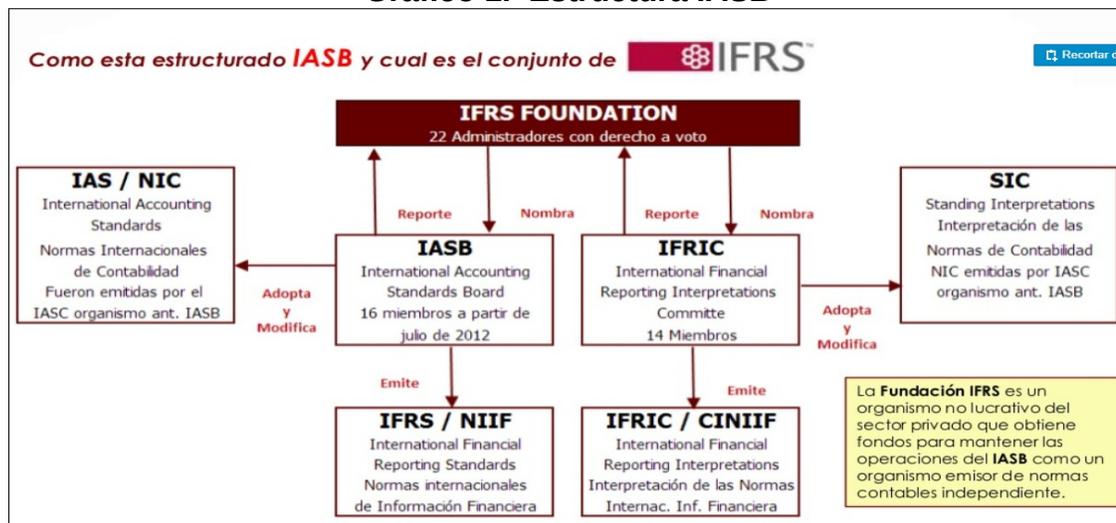
<sup>44</sup> GALEÓN. Indicadores, 2018, p.1. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <http://aindicadoresf.galeon.com/intro.htm>.

<sup>45</sup> LÓPEZ, Cesar. El modelo contable del IASB. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <http://www.icesi.edu.co/blogs/niffxbrl/2009/02/19/el-modelo-contable-del-iasb/> (12, Junio, 2016),

<sup>46</sup> LÓPEZ, Cesar. *Ibíd.*, p. 1

Además, es pertinente mencionar que este organismo se constituyó en el año 2001 y es independiente del sector privado que “desarrolla y aprueba las Normas Internacionales de Información Financiera; además, funciona bajo la supervisión de la Fundación del Comité de Normas Internacionales de Contabilidad (IASCF)”<sup>47</sup>. Con lo cual, se da pie para la estructuración de las IASB<sup>48</sup>, de la siguiente manera:

**Grafico 1. Estructura IASB**



Fuente: NIC-NIIF. Estructura del IASB (2005)

Así pues, su objetivo principal se basa en “proporcionar un sistema simplificado, autónomo de los principios de contabilidad que son apropiados para las pequeñas y medianas entidades y se basa en IFRS completas”.<sup>49</sup>

De ahí que, las NIIF constituyan actualmente un punto clave en la formación de la competitividad mundial de las naciones, pues establecen unos parámetros comunes de comunicación financiera que permiten la apertura de nuevos mercados y con ello de nuevas posibilidades de desarrollo y crecimiento comercial. En este aspecto, sostienen que esa tendencia hacia las NIIF, hace que “Colombia como integrante de acuerdos internacionales, por ejemplo, la OMC adquiera un compromiso y una necesidad por adherirse a dicha normatividad, poniendo a la profesión contable en una serie de retos por

<sup>47</sup> RAMÍREZ Echeverry, Helio Fabio y SUÁREZ Balaguera, Luis Eduardo. Guía NIIF para Pymes. Bogotá D.C.: Universidad Libre de Colombia, 1ed. 2012, p.34.

<sup>48</sup> NIC-NIIF. Estructura del IASB, 2005, 55p. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <http://www.nicniif.org/home/iasb/estructura-del-iasb.html#Organigrama> (18, enero, 2018)

<sup>49</sup> NIC-NIIF. Qué es el IASB. 2017, 3p. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <http://www.nicniif.org/home/iasb/que-es-el-iasb.html>. (12, Junio, 2016).

afrontar”.<sup>50</sup>

**Modelo Contable Colombiano.** El actual Marco Conceptual de la Contabilidad en Colombia se encuentra soportado jurídicamente a través de leyes, decretos, resoluciones y actos administrativos expedidos por el Gobierno Nacional en uso de las facultades conferidas en la Constitución del año 1991, además tiene una marcada tendencia macroeconómica en el diseño de las reglas contables. De acuerdo con el artículo 334 de la Constitución Política Colombiana de 1991, la dirección general de la economía nacional estará a cargo del Estado<sup>51</sup>.

Con la Constitución de 1991 se determina la creación de la Contaduría General de la Nación, y asimismo se le dan facultades al gobierno para reglamentar en materia contable. Posteriormente en uso de ese ejercicio constitucional, el Gobierno Nacional expide el Decreto 2649 de 1993 por el cual se fijan los principios y normas contables generalmente aceptados en Colombia, en concordancia con el artículo 6 de la Ley 43 de 1990<sup>52</sup>.

El Decreto 2649 de 1993 derogó los Decretos 2160 de 1986 sobre principios de contabilidad, 1798 de 1990 sobre registro y los libros contables y el 2912 de 1991 sobre ajustes integrales por inflación para efectos contables. Igualmente se expidió el Decreto 2650 de 1993, el cual establece un Plan Único de Cuentas que busca la uniformidad en el registro de las operaciones económicas realizadas por los comerciantes.

De otro lado, para hablar del modelo contable colombiano es preciso mencionar las implicaciones de los principios de contabilidad generalmente aceptados o PCGA las cuales se reglamentan por efecto del decreto 2649 de 1993, este decreto determina los objetivos, la aplicación y la utilidad que se le da a la información contable de las empresas colombianas, siendo este un mecanismo que facilita el manejo adecuado de la contabilidad tanto en la presentación de los estados financieros como en la capacidad de brindar una información que sea útil y comprensible para sus beneficiarios.

Sin embargo, debe tenerse en cuenta que, pese a su importancia, las referencias a la obligación de re expresión de cifras contables por el sistema de ajustes integrales por inflación, contenidas en este decreto, fueron derogadas por el art. 7 del Decreto Nacional 1536 de 2007.

---

<sup>50</sup> Ibíd., p.18.

<sup>51</sup> ÁLVAREZ Osorio, Martha Cecilia; LONDOÑO Betancur, Miryam; MUÑOZ Osorio, Lina María; SEPÚLVEDA Álvarez Lina María. SEPÚLVEDA Álvarez. Descripción del modelo contable colombiano y del modelo contable internacional. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <http://aprendeenlinea.udea.edu.co/lms/moodle/file.php/189/DescripcionModeloContableColombiano.pdf> (16, Junio, 2016).

<sup>52</sup> Ibíd., p.6

Grupo 1: quienes aplicaran NIIF Plenas. (Decreto 2784 de 2012).  
Grupo 2: quienes aplicaran NIIF para Pymes. (Decreto 3022 de 2013).  
Grupo 3: microempresas régimen simplificado. (Decreto 2706 de 2012).

**Plan de Acción**<sup>53</sup>: Un plan de acción es un tipo de plan que prioriza las iniciativas más importantes para cumplir con ciertos objetivos y metas. De esta manera, un plan de acción se constituye como una especie de guía que brinda un marco o una estructura a la hora de llevar a cabo un proyecto.

Dentro de una empresa, un plan de acción puede involucrar a distintos departamentos y áreas. El plan establece quiénes serán los responsables que se encargarán de su cumplimiento en tiempo y forma. Por lo general, también incluye algún mecanismo o método de seguimiento y control, para que estos responsables puedan analizar si las acciones siguen el camino correcto.

En cualquier empresa que se quieran lograr alcanzar unos resultados concretos se hace necesario no sólo organizar unos planes de acción generales sino también otros muchos más específicos que se establezcan por departamentos como, por ejemplo, en los de gerencia, comercialización o administración financiera.

El plan de acción propone una forma de alcanzar los objetivos estratégicos que ya fueron establecidos con anterioridad. Supone el paso previo a la ejecución efectiva de una idea o propuesta.

En concreto podemos determinar que todo plan de acción debe conformarse por los siguientes apartados, de cara a lograr alcanzar los objetivos o fines establecidos: estrategias a seguir, los programas que se pueden emplear, las acciones inmediatas que se pueden llevar a cabo, los recursos necesarios para cometer las mismas, la fecha de inicio y finalización de aquellas y también quién se encargará de ejercer como responsable.

Estos planes no sólo deben incluir qué cosas quieren hacerse y cómo; también deben considerar las posibles restricciones, las consecuencias de las acciones y las futuras revisiones que puedan ser necesarias.

No menos importante es determinar el hecho de que una vez que se ha configurado el citado plan es determinante el implementar el mismo. Y para ello hay que tener en cuenta una serie de criterios o elementos que serán fundamentales a la hora de que aquel sea realmente efectivo y consiga satisfacer las necesidades marcadas. Así, más concretamente, entre aquellos se

---

<sup>53</sup> PLAN DE ACCIÓN. 2014. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <http://definicion.de/plan-de-accion/>. (01/08/14).

encontraría la motivación, los procesos de control, la evaluación directiva y la compensación.

Los expertos en la materia, además de todo lo subrayado, también están de acuerdo en afirmar el hecho de que cuando se decide poner en marcha uno de estos mencionados planes de acción es vital revisarlo con cierta frecuencia. Más exactamente determinan que lo ideal para ir viendo los resultados y la efectividad es ir revisándolo semanalmente o como mucho cada quince días. Finalmente, el control del plan de acción para empresa Proteza, ubicada en la ciudad de Pasto, tiene que realizarse durante su desarrollo como al final. Al realizar un control en medio del plan, el responsable tiene la oportunidad de corregir las cuestiones que no están saliendo de acuerdo a lo esperado. En cuanto al control tras su finalización, el objetivo es establecer un balance y confirmar si los objetivos planeados han sido cumplidos.

## **2.5 MARCO CONCEPTUAL**

**COMPETENCIA:** El significado de la palabra competencia (del latín *competencia*) tiene dos grandes vertientes: por un lado, hace referencia al enfrentamiento o a la contienda que llevan a cabo dos o más sujetos respecto a algo. En el mismo sentido, se refiere a la rivalidad entre aquellos que pretenden acceder a lo mismo, a la realidad que viven las empresas que luchan en un determinado sector del mercado al vender o demandar un mismo bien o servicio, y a la competición que se lleva a cabo en el ámbito del deporte.<sup>54</sup>

**DIAGNOSTICO:** Un diagnóstico son el o los resultados que se arrojan luego de un estudio, evaluación o análisis sobre determinado ámbito u objeto. El diagnóstico tiene como propósito reflejar la situación de un cuerpo, estado o sistema para que luego se proceda a realizar una acción o tratamiento que ya se preveía realizar o que a partir de los resultados del diagnóstico se decide llevar a cabo.<sup>55</sup>

**ESTRATEGIA:** Se define estrategia como el arte de dirigir operaciones militares, habilidad para dirigir. Aquí se confirma la referencia sobre el surgimiento en el campo militar, lo cual se refiere a la manera de derrotar a uno o a varios enemigos en el campo de batalla, sinónimo de rivalidad, competencia; no obstante, es necesario precisar la utilidad de la dirección estratégica no sólo en su acepción de rivalidad para derrotar oponentes sino también en función de brindar a las organizaciones una guía para lograr un máximo de efectividad en la administración de todos los recursos en el cumplimiento de la misión.<sup>56</sup>

---

<sup>54</sup>DEFINICION.DE. definición de competencia. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <https://definicion.de/competencia/>

<sup>55</sup>DEFINICION. Definición de diagnóstico. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <https://definicion.mx/diagnostico/>

<sup>56</sup> RONDA Pupo, Guillermo armando. Un concepto de estrategia. 2016, 3p.

**INDICADORES DE GESTIÓN:** es la expresión cuantitativa del comportamiento o el desempeño de toda una organización o una de sus partes, cuya magnitud al ser comparada con algún nivel de referencia, puede estar señalando una desviación sobre la cual se tomarán acciones correctivas o preventivas según el caso. Un indicador es un apoyo para saber cómo se encuentra la organización<sup>57</sup>.

**MATRIZ DE LAS AMENAZAS – OPORTUNIDADES – DEBILIDADES – FUERZAS (DOFA):** es un instrumento de ajuste importante que ayuda a los gerentes a desarrollar cuatro tipos de estrategias: estrategias de fuerzas y debilidades, estrategias de debilidades y oportunidades, estrategias de fuerzas y amenazas, estrategias de debilidades y amenazas<sup>58</sup>.

**PLAN DE ACCIÓN:** son las tareas que deben realizar cada unidad o área para concretar las estrategias en un plan operativo que permita su monitoria, seguimiento y evaluación<sup>59</sup>.

**PROYECTO:** Un proyecto es un conjunto de actividades relacionadas entre sí por perseguir un objetivo en común, en un periodo de tiempo determinado y bajo unos requerimientos específicos<sup>60</sup>.

**PLANEACIÓN:** La planificación es “el proceso continuo que consiste en adoptar decisiones empresariales y con el mayor conocimiento posible de su carácter futuro; en organizar sistemáticamente los esfuerzos necesarios para ejecutar estas decisiones, y en medir los resultados de estas decisiones comparándolas con las fuerzas expectativas mediante la retroacción sistemática organizada”<sup>61</sup>.

**SERVICIO:** Es el conjunto de actividades interrelacionadas que ofrece un suministrador con el fin de que el cliente obtenga el producto en el momento y lugar adecuado y se asegure un uso correcto del mismo. El servicio al cliente es una potente herramienta de marketing<sup>62</sup>

---

<sup>57</sup> LABRADOR, Hender. Indicadores de gestión 2005. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: [http://galeon.com/henderlabrador/hender\\_archivos/Indi\\_Gest.pdf](http://galeon.com/henderlabrador/hender_archivos/Indi_Gest.pdf)

<sup>58</sup> Fred R, David. Conceptos de Administración Estratégica 5ta. Edición. Prentice Hall Hispanoamericana. pág. 199

<sup>59</sup> SERNA G, Humberto. Gerencia estratégica 10ª edición. 3Reditores, 2009. Bogotá, D.C. pág. 73,324

<sup>60</sup> SINNAPS. Definición de proyecto. Administración de empresas. (18 de Agosto de 2017). empresas [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <https://www.sinnaps.com/blog-gestion-proyectos/definicion-de-proyecto>

<sup>61</sup> DRUCKER, Peter, Concepto de Planeación Estratégica, “La gerencia, tareas, responsabilidades y prácticas”, El ateneo, Argentina, 2002. p. 25

<sup>62</sup> INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA ESCOLME, concepto básico de servicio al cliente [Sitio web]. Medellín; [Consultado 19 de febrero 2020]. Disponible en: [http://www.escolme.edu.co/almacenamiento/oei/tecnicos/servicio\\_cliente/contenido\\_u1.pdf](http://www.escolme.edu.co/almacenamiento/oei/tecnicos/servicio_cliente/contenido_u1.pdf)

VALOR AGREGADO: Valor agregado o valor añadido, en términos de marketing, es una característica o servicio extra que se le da a un producto o servicio con el fin de darle un mayor valor en la percepción del consumidor<sup>63</sup>.

### **3. METODOLOGÍA**

---

<sup>63</sup> ARTURO. Valor agregado. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <https://www.crecenegocios.com/valor-agregado/>

### **3.1 PARADIGMA**

Investigación de corte positivista, en tanto se busca a partir de la observación y la experiencia, representar a través de recursos estadísticos el análisis de la situación interna y externa de la situación contable y financiera de la empresa Proteza, ubicada en la ciudad de Pasto.

### **3.2 ENFOQUE**

La presente investigación es de enfoque cuantitativa, esta metodología se caracteriza porque en ella “el contacto del investigador con el sujeto objeto de estudio es prácticamente nulo, dado que el investigador cuantitativo mantiene este distanciamiento, su postura respecto al sujeto de estudio es la de un intruso, la de un desconocido que aplica un marco de trabajo establecido a priori sobre el objeto de su investigación y que se implica lo menos posible en el contexto social donde se desarrolla el fenómeno a ser estudiado”.<sup>64</sup>, lo anterior porque se quiere llevar un proceso sistemático y ordenado, en el cual se recolectara información mediante la aplicación de una encuesta, lo cual permitirá obtener resultados para el diseño de un modelo contable y financiero para la empresa Proteza, ubicada en la ciudad de Pasto.

### **3.3 MÉTODO**

Toda investigación cuantitativa se aborda con el método científico también conocido como método empírico analítico, el cual tiene como finalidad esencial “el establecimiento de leyes generales que se rigen los fenómenos. Según esta concepción, dichas leyes pueden ser descubiertas y descritas objetivamente y permiten explicar, predecir y controlar el fenómeno objeto de estudio”<sup>65</sup>. Este método permite a partir de la aplicación de una encuesta, procesamiento, e interpretación de la información el dar respuesta a los objetivos propuestos tendientes a realizar un diagnóstico administrativo y contable, para luego elaborar procedimientos y políticas que aporten al modelo contable y finalmente desarrollar un plan de acción para ejecución del modelo contable para la empresa PROTEZA.

---

<sup>64</sup> UGALDE BINDA, Nadia y BALBASTRE BENAVENT, Francisco. Investigación cuantitativa e investigación cualitativa: buscando las ventajas de las diferentes metodologías de investigación. En: Revista Ciencias Económicas. 2013; 31(2): p. 179-187.

<sup>65</sup> RAMÍREZ, I. Aprender a pensar. 2016, 5p. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <http://webcache.googleusercontent.com/search?q=cache:ZNuvNnefLc8J:mmalc.aprenderapensar.net/files/2011/05/ENFOQUES-TEORICOS-METODOLOGICOS.doc+&cd=4&hl=es&ct=clnk&gl=co>.

### 3.4 TIPO DE INVESTIGACIÓN

La presente investigación es de tipo descriptivo, “en un estudio descriptivo se seleccionan una serie de conceptos o variables y se mide cada una de ellas independientemente de las otras, con el fin, precisamente, de describirlas”<sup>66</sup>, con este tipo de investigación se recolectará información para la identificación de factores críticos que puede estar presentando el área contable y financiera de esta organización, para luego formular una propuesta de mejoramiento a las debilidades y amenazas encontradas.

### 3.5 POBLACIÓN Y MUESTRA

**3.5.1 Población.** Como población se tiene a todos los trabajadores de esta organización tanto en el nivel directivo, administrativo y contable. Se espera que con la aplicación de la encuesta se obtengan datos primarios de información que permitan tomar decisiones acertadas en torno al manejo financiero y contable de esta organización empresarial.

**3.5.2 Muestra.** Por ser un universo finito, se tomará el 100% de los trabajadores de la empresa a nivel directivo, administrativo y contable, equivalente a 3 personas, los cuales son el Gerente general, el Contador y la secretaria general

### 3.6 TÉCNICAS DE RECOLECCIÓN DE LA INFORMACIÓN

**Encuesta:** Con preguntas cerradas y de argumentación, la cual estará dirigida al personal del nivel directivo, administrativo y contable, con el objetivo de analizar la situación contable y financiera de la empresa Proteza, ubicada en la ciudad de Pasto.

De igual manera se espera diligenciar, las siguientes matrices MEFE – MEFI:

**Matriz de Evaluación de Factores Externos:** Con base a lo anterior se debe diseñar la matriz MEFE, la cual se conoce con el nombre de Matriz de Evaluación de Factores Externos a partir del siguiente análisis:

**Análisis del entorno (de oportunidades y amenazas):** Evalúa el posible impacto que puedan tener en sus mercados los seis factores principales del entorno: demográficos, valores sociales y culturales, factores económicos,

---

<sup>66</sup> UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA - UNAD. Investigación exploratoria, descriptiva, correlacional y explicativa. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: [http://datateca.unad.edu.co/contenidos/100104/100104\\_EXE/leccin\\_6\\_investigacin\\_\\_exploratoria\\_d\\_escrptiva\\_correlacional\\_y\\_explicativa.html](http://datateca.unad.edu.co/contenidos/100104/100104_EXE/leccin_6_investigacin__exploratoria_d_escrptiva_correlacional_y_explicativa.html)

tecnología, acciones legales y regulatorias, y competencia.

**Matriz de Evaluación de Factores Internos:** Una vez establecidos tanto oportunidades como amenazas externas se procede a desarrollar la Matriz de Evaluación de Factores Internos MEFI, a partir del siguiente análisis:

**Análisis interno (de fortalezas y debilidades):** Evalúa si la firma cuenta con las fortalezas y las debilidades [la menor cantidad de ellas] que se requieren para responder ante los avances del entorno en términos tales como: recursos financieros, habilidades gerenciales y de mano de obra, capacidad de producción y eficiencia del equipo, habilidades en investigación, tamaño y experiencia de la fuerza de ventas; y canales y sistemas de distribución eficientes y efectivos.

### 3.7 RESULTADO DE LA INVESTIGACIÓN

#### 3.7.1 Análisis e interpretación de resultados

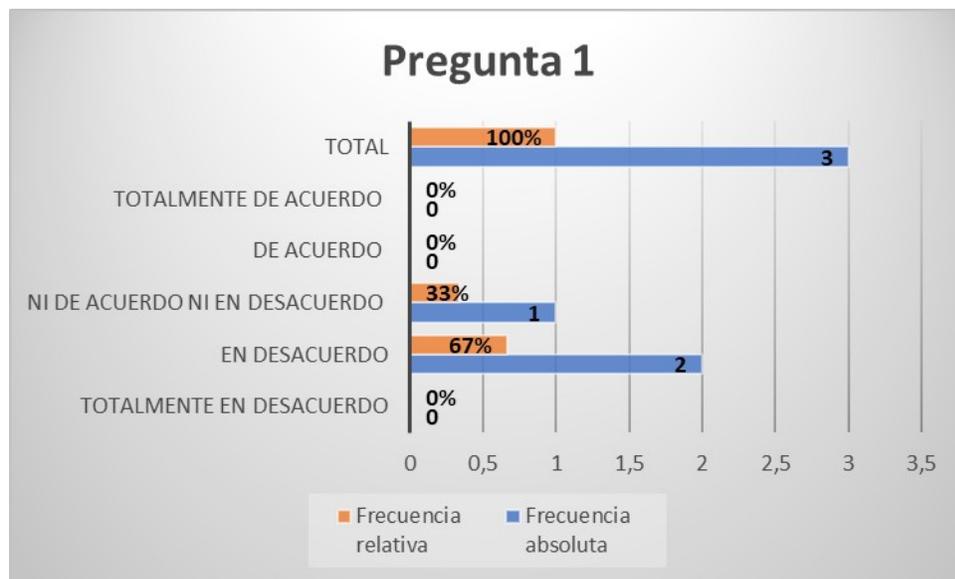
##### Encuesta personal administrativo

**Pregunta 1** ¿Tiene la empresa una distribución clara de sus funciones, obligaciones y responsabilidades que le corresponden?

Tabla 2. Pregunta número 1.

<b>Pregunta 1</b>	<b>Frecuencia absoluta</b>	<b>Frecuencia relativa</b>
Totalmente en desacuerdo	0	0%
En desacuerdo	2	67%
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	1	33%
De acuerdo	0	0%
Totalmente de acuerdo	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>100%</b>

Grafico 2. Resultados pregunta 1.



Analizando los resultados obtenidos de la primera pregunta, se puede evidenciar que el 67 % de los participantes, están en “**desacuerdo**” y un 33 % están “**ni de acuerdo ni en desacuerdo**”, con tener claridad sobre sus funciones obligaciones y responsabilidades que le corresponden dentro de la empresa , para interpretar estos resultados tomamos como referencia a Manuel Garzón en su libro planeación estratégica donde se refiere a la organización como “ al establecimiento y agrupación de actividades y recursos necesarios que interactúan entre sí a través de una coordinación horizontal y vertical para el cumplimiento de los objetivos contemplados en la estructura de la empresa”<sup>67</sup>, con referencia a los resultados y a esta definición se puede evidenciar una desorganización empresarial por motivos de que no tienen claridad de sus funciones dentro de la empresa lo cual perjudica la interacción y coordinación de las actividades y recursos esto afectando el cumplimiento de los objetivos que se hayan planteado ya que el personal administrativo y contable no identifican con claridad cuál es su rol o que actividades debe desempeñar dentro de la organización, lo anterior se genera por la inexistencia de los manuales de funciones, procesos y de convivencia.

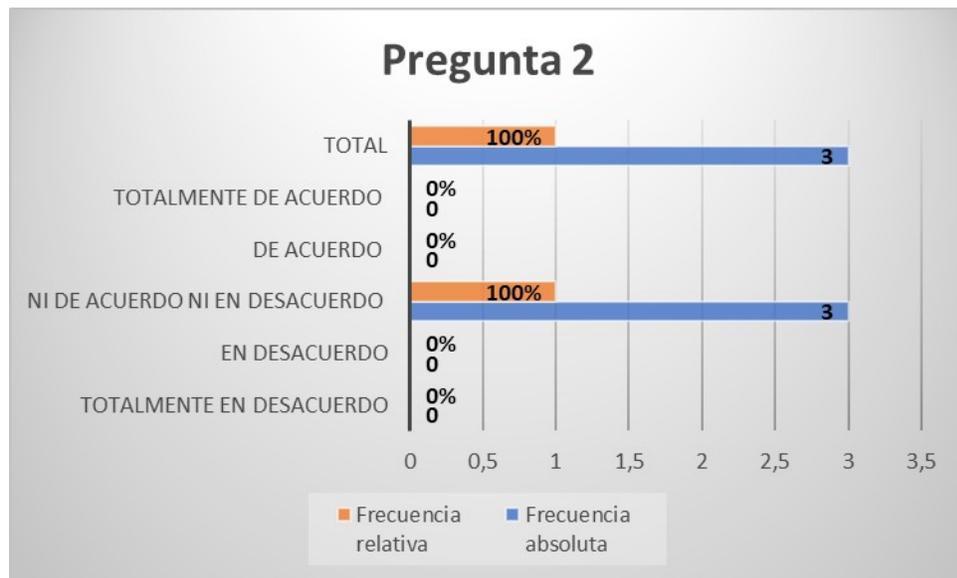
**Pregunta 2. ¿Se da cumplimiento a las disposiciones de dirección y administración de la empresa?**

*Tabla 3. Pregunta número 2.*

<sup>67</sup> GARZON Manuel, Planeación Estratégica, 2006. p

Pregunta 2	Frecuencia absoluta	Frecuencia relativa
Totalmente en desacuerdo	0	0%
En desacuerdo	0	0%
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	3	100%
De acuerdo	0	0%
Totalmente de acuerdo	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>100%</b>

Grafico 3. Resultados pregunta 2.



Los resultados obtenidos de la segunda pregunta, se puede evidenciar que el 100% de los trabajadores encuestados no están “**ni de acuerdo ni en desacuerdo**” con que se da cumplimiento a las disposiciones de dirección y

administración, para analizar estos resultados vamos a tomar como referencia la definición de un plan de acción Según la página de internet definiciones. de” es un tipo de plan que prioriza las iniciativas más importantes para cumplir con ciertos objetivos y metas. De esta manera, un plan de acción se constituye como una especie de guía que brinda un marco o una estructura a la hora de llevar a cabo un proyecto<sup>68</sup> “a partir de la anterior definición i se puede afirmar que existe un falencia en la estructura de un plan de acción la cual sirva de guía y soporte para que las ordenes emitidas por la gerencia tenga mayor entendimiento y sean de prioridad cumplimiento, en la empresa PROTEZA se puede evidenciar que los trabajadores intentan efectuar de manera óptima y adecuada con las disposiciones pero no logran hacerlo, debido a la falta del desarrollo de un plan de acción, esto conlleva a la inadecuada comunicación entre el gerente y los trabajadores dificultando que las ordenes emitidas se cumplan y así afectando el cumplimiento de objetivos y metas.

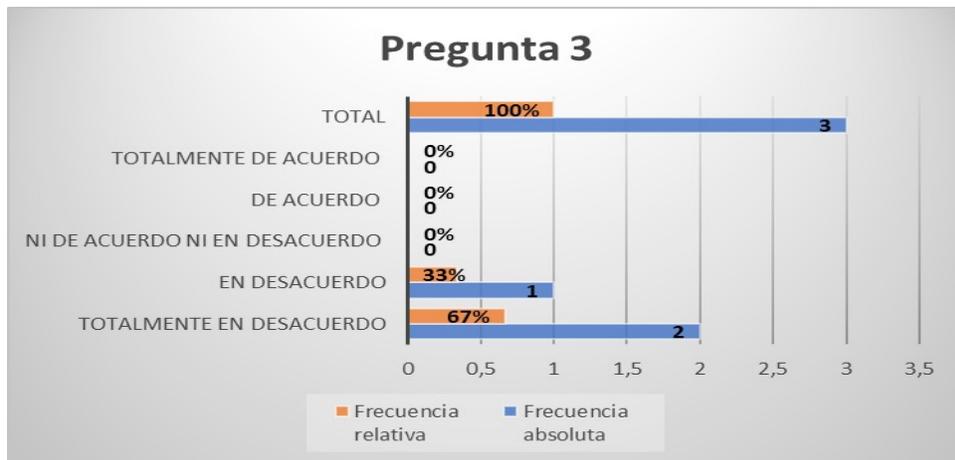
**Pregunta 3 ¿Se solicitan cotizaciones para el proceso de compras a proveedores?**

Tabla 4 pregunta número 3.

<b>Pregunta 3</b>	<b>Frecuencia absoluta</b>	<b>Frecuencia relativa</b>
Totalmente en desacuerdo	2	67%
En desacuerdo	1	33%
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	0	0%
De acuerdo	0	0%
Totalmente de acuerdo	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>100%</b>

**Grafico 4. Resultado pregunta 3.**

<sup>68</sup> PLAN DE ACCIÓN. 2014. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 15 de septiembre de 2020]. Disponible en internet: <http://definicion.de/plan-de-accion/>. (01/08/14).



En cuanto al resultado de la tercera pregunta el 67% de los trabajadores encuestados refieren estar **“totalmente en desacuerdo”**, por otra parte el 33% restante manifestaron estar en **“desacuerdo”**, con que la empresa solicita cotización para el proceso de compra a proveedores ,para poder dar análisis a estos resultamos vamos a tomar como referencia María Elvira Parra y su definición de planeación estrategia la cual la define como una” actividad que constantemente han adoptado las empresas que desean identificar y seguir una visión a través del logro de objetivos y metas”<sup>69</sup> con base a la anterior definición se puede concluir y evidenciar que la empresa no cuenta con una planeación estratégica que le brinde las pautas que rijan el deber de solicitar una cotización a los proveedores en el momento de la compra, es decir no se han adoptado estrategias que sirvan de herramienta para ejercer control sobre las compras a proveedores de los productos adquiridos, esto genera un impacto negativo en la parte administrativa y contable ya que no se puede llevar un registro de costos ; lo cual dificulta realizar una evaluación de compras o un estudio de mercado que ayude a tomar una buena decisión en el momento de elegir proveedores y comprar al menor precio mejorando los indicadores de utilidades

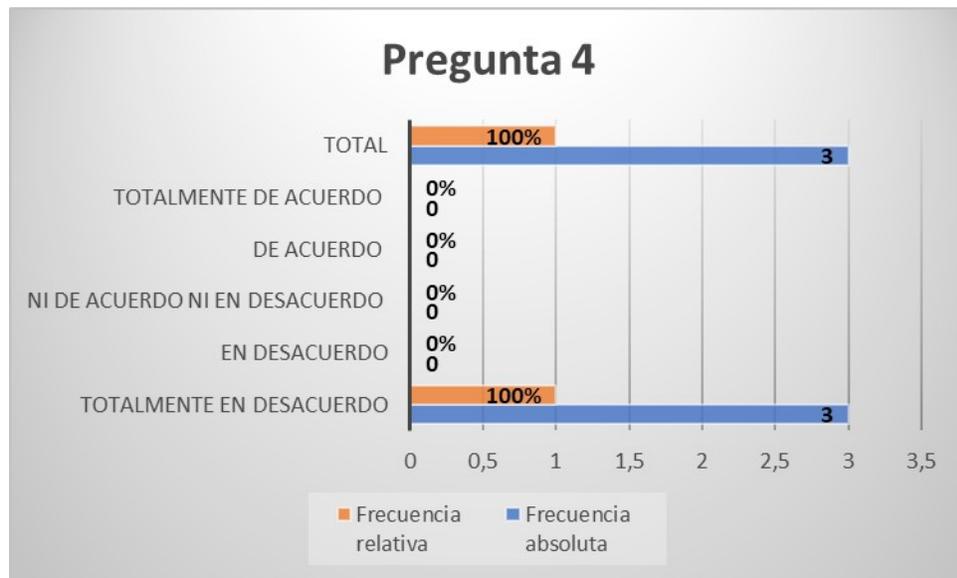
**Pregunta 4 ¿Se realizan estudios para la selección del mejor proponente?**

Tabla 5. Pregunta número 4

<sup>69</sup> LOPEZ PARRA, María Elvira. La planeación estratégica un pilar en la gestión empresarial. En: EL buzón de pacioli. No 81, 2013. p.55

Pregunta4	Frecuencia absoluta	Frecuencia relativa
Totalmente en desacuerdo	3	100%
En desacuerdo	0	0%
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	0	0%
De acuerdo	0	0%
Totalmente de acuerdo	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>100%</b>

Grafico 5. Resultados pregunta 4



Con referencia a los resultados de la cuarta pregunta se puede concluir que el 100% de los trabajadores encuestados manifiestan estar “**totalmente en desacuerdo**”, en que la empresa realiza algún estudio para poder escoger al mejor proponente, para analizar este resultado vamos se va a tomar como referencia a Manuel Garzón donde define “ la planeación como un actividad general ejecutada en y por todos los niveles de dirección y gerencia”<sup>70</sup> con respecto a esta definición se puede evidenciar que la gerencia no está aplicando ninguna planeación la cual brinde las mejores estrategias que ayuden a gestionar todo lo correspondiente a los proveedores, teniendo consecuencias negativas en el momento de que se quieran realizar alguna compra de materiales o insumos ,ya que el encargado de ejecutar esta labor no contara con un estudio que brinde suficiente información, que sirva como soporte al momento de tomar una decisión y que esta sea la correcta para elegir al mejor y así lograr un adecuado manejo de los recursos económicos de

<sup>70</sup> GARZON Manuel, Planeación Estratégica, 2006. p 8.

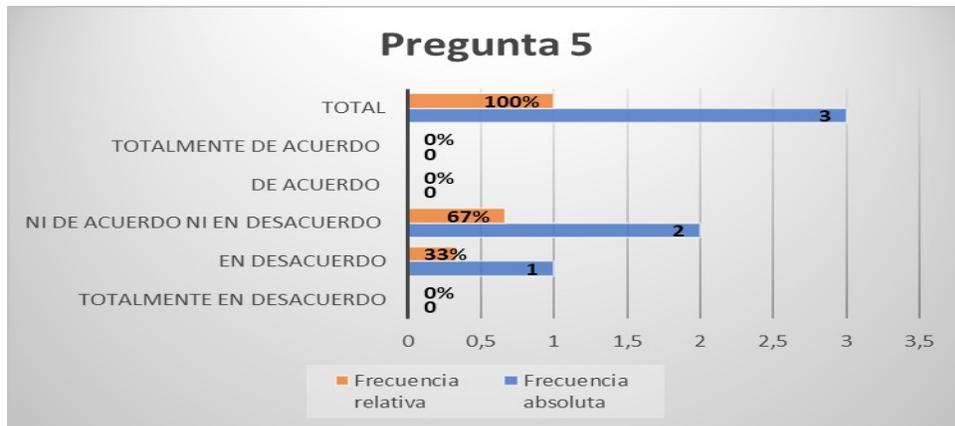
Proteza.

**Pregunta 5. ¿Se lleva a cabo un proceso contable acorde a los requerimientos del negocio?**

**Tabla 6. Pregunta número 5.**

Pregunta5	Frecuencia absoluta	Frecuencia relativa
Totalmente en desacuerdo	0	0%
En desacuerdo	1	33%
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	2	67%
De acuerdo	0	0%
Totalmente de acuerdo	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>100%</b>

**Grafico 6. Resultados pregunta 5.**



En cuanto a los resultados de esta pregunta se puede concluir que el 67% de los participantes manifiestan estar **“ni de acuerdo ni en desacuerdo”** por otra parte el 33% de los encuestados declararon estar **“en desacuerdo”**, que la empresa lleve a cabo un proceso contable acorde con la misma, al analizar dicha información se puede tomar como referencia Martha Cecilia Álvarez Osorio donde define un modelo contable como **“El actual Marco Conceptual de la Contabilidad en Colombia se encuentra soportado jurídicamente a través de leyes, decretos, resoluciones y actos administrativos expedidos por el Gobierno Nacional en uso de las facultades conferidas en la Constitución del año 1991”**<sup>71</sup>

<sup>71</sup> ÁLVAREZ Osorio, Martha Cecilia; LONDOÑO Betancur, Miryam; MUÑOZ Osorio, Lina María; SEPÚLVEDA Álvarez Lina María. SEPÚLVEDA Álvarez. Descripción del modelo contable colombiano y del modelo contable internacional. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <http://aprendeonline.udea.edu.co/lms/moodle/file.php/189/DescripcionModeloContableColombiano>

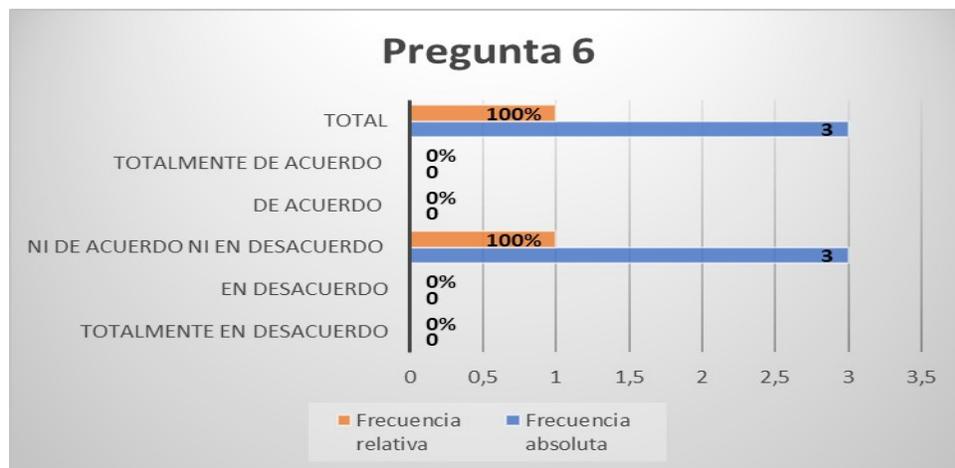
se puede deducir que PROTEZA no lleva una contabilidad de una forma correcta, ya que no está dando cumplimiento a los requerimientos que la ley colombiana rige sobre este tema. En la empresa la contabilidad es manejada de una manera empírica ignorando por completo las buenas prácticas que en la ley y las normas están establecidas y siendo estas de cumplimiento obligatorio para toda empresa que realice una actividad económica como lo es PROTEZA

**Pregunta 6. ¿Se programan actividades tendientes al mejoramiento de la prestación del servicio?**

**Tabla 7. Pregunta numero 6**

<b>Pregunta 6</b>	<b>Frecuencia absoluta</b>	<b>Frecuencia relativa</b>
Totalmente en desacuerdo	0	0%
En desacuerdo	0	0%
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	3	100%
De acuerdo	0	0%
Totalmente de acuerdo	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>100%</b>

Grafico 7. Resultados pregunta 6.



En cuanto a los resultados de esta pregunta se puede evidenciar que el 100% de los trabajadores que participaron de la encuesta, manifestaron estar **“ni de acuerdo ni en desacuerdo”** con que la empresa programe actividades de mejoramiento de la prestación del servicio, con referencia a este resultado se puede tomar como referencia a página gerencia donde habla de DOFA y dice lo siguiente “la matriz D.O.F.A. se define como una herramienta de relevancia para la formulación de estrategias que conduce al desarrollo de diferente tipo de estrategias”<sup>72</sup>, con referencia a esta definición se puede analizar que la empresa no desarrolla ninguna herramienta como lo es la DOFA para tener un mejor diagnóstico y poder realizar estrategias para intentar brindar un mejor servicio, y lograr un impacto positivo en sus clientes, pero se está evidenciando la falta de una gestión administrativa de forma adecuada la cual brinde estrategias apropiadas para poder cautivar de una forma correcta a sus clientes brindando un mejor servicio que satisfaga su necesidades

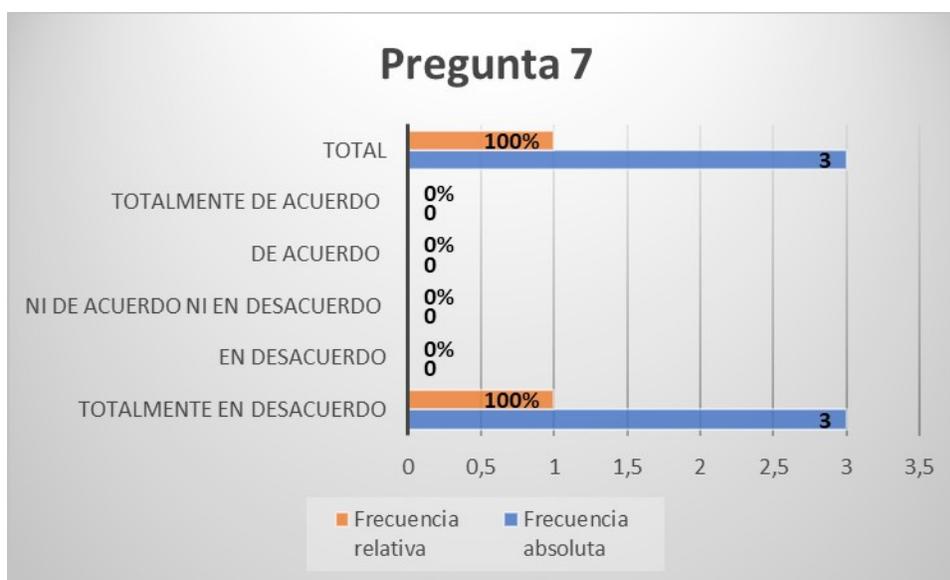
### **Pregunta 7. ¿Se consulta la disponibilidad presupuestal para la adquisición de compromisos de compras?**

**Tabla 8. Pregunta número 7.**

<sup>72</sup> DE GERENCIA. Análisis DOFA. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: [http://www.degerencia.com/tema/analisis\\_dofa](http://www.degerencia.com/tema/analisis_dofa).

Pregunta 7	Frecuencia absoluta	Frecuencia relativa
Totalmente en desacuerdo	3	100%
En desacuerdo	0	0%
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	0	0%
De acuerdo	0	0%
Totalmente de acuerdo	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>100%</b>

Grafico 8. Resultados pregunta 7.



Con relación a los resultados de esta pregunta se puede evidenciar que el 100% de los trabajadores que participaron en la encuesta manifestaron estar **“totalmente en desacuerdo”** que la empresa consulte la disponibilidad presupuestal para la adquisición de compromiso de compras, analizando estos datos se puede tomar como referencia el trabajo de la universidad libre modelación contable, donde define el modelo contable de gestión como “ Rama de la Contabilidad que tiene por objeto suministrar información interna cuantitativa y oportuna, con el fin de lograr la máxima eficiencia de la gestión empresarial”<sup>73</sup>. se puede concluir que la empresa no cuenta con un modelo contable lo cual significa que no realiza ningún presupuesto el cual sirva como hoja de ruta para la toma de decisiones como es la adquisición de compromiso

<sup>73</sup>UNILIBRE. Elisabeth Vanegas. Modelación contable. [en línea]. Diciembre 2016 [Consultado: 16 de septiembre de 2020]. Disponible en internet: <http://www.unilibre.edu.co/bogota/pdfs/2016/presentaciones/11.pdf>

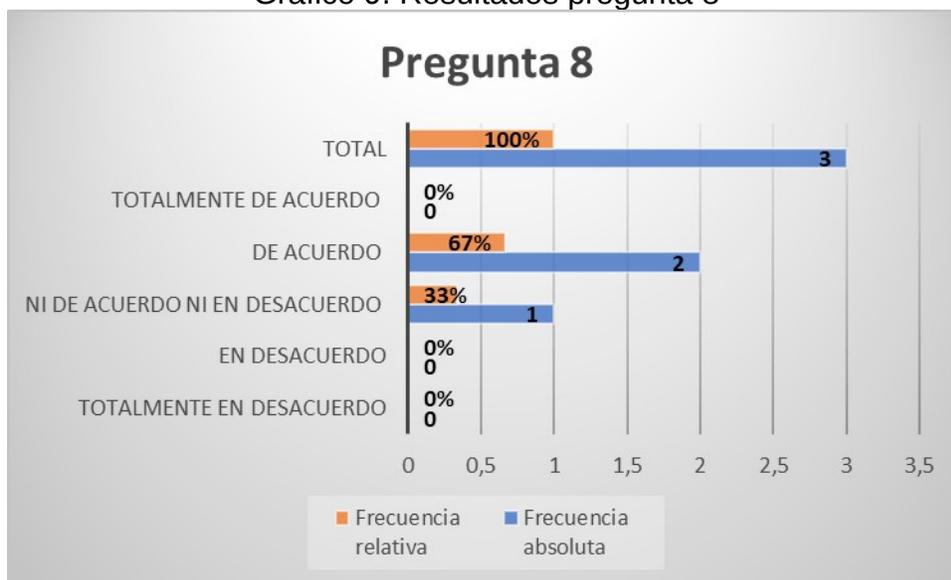
de compras, en la actualidad en la empresa estas decisiones se toman de una forma esporádicas dependiendo de la situación que se presente sin recurrir a ninguna consulta.

**Pregunta 8. ¿Se verifica con el almacén la existencia de bienes antes de gestionar su compra?**

Tabla 9. Pregunta número 8.

Pregunta 8	Frecuencia absoluta	Frecuencia relativa
Totalmente en desacuerdo	0	0%
En desacuerdo	0	0%
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	1	33%
De acuerdo	2	67%
Totalmente de acuerdo	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>100%</b>

Gráfico 9. Resultados pregunta 8



Con respecto a los resultados de esta pregunta se puede observar que el 67% de los trabajadores encuestados manifestaron estar “**de acuerdo** “ y por otra parte el 33% de los participantes respondieron estar “ **ni de acuerdo ni en desacuerdo** que la empresa verifica con almacén la existencia de bienes antes de la compra, analizando estos resultados se puede tomar como referencia el mismo autor de la pregunta anterior y su definición sobre modelo contable de gestión como “ Rama de la Contabilidad que tiene por objeto suministrar información interna cuantitativa y oportuna, con el fin de lograr la máxima

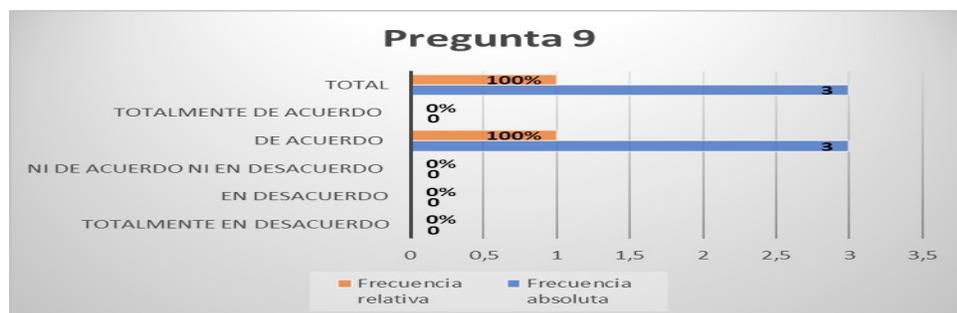
eficiencia de la gestión empresarial”<sup>74</sup>.tomando como base esta definición se puede analizar que aunque e la empresa no cuente con un modelo contable específico la empresa cuenta con un proceso empírico de verificación de existencia en bodega de los diferentes materiales antes de realizar la compra I, lo cual es útil para tener un control de los bienes para así no excederse en pedidos o comprar cosas innecesarias, “ con lo que se puede concluir que aunque la empresa lleva un proceso de verificación este debe ser mejorado , estipulando políticas y funciones que establezcan pautas para la realización de este proceso

**Pregunta 9. ¿La entrada al almacén de los bienes adquiridos se hace revisando las características de los elementos**

Tabla 10. Pregunta número 9.

Pregunta9	Frecuencia absoluta	Frecuencia relativa
Totalmente en desacuerdo	0	0%
En desacuerdo	0	0%
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	0	0%
De acuerdo	3	100%
Totalmente de acuerdo	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>100%</b>

Grafico 10. Resultados pregunta 9.



De acuerdo a los resultados de esta pregunta se puede evidenciar que el 100% de los trabajadores encuestados, manifestaron estar “**de acuerdo**” a que la empresa revisa las características de los elementos que recién entran almacén, para analizar este resultado tomamos como referencia a Enrique Benjamín y su definición de organización “organización es la acción o efecto de organizar u

<sup>74</sup>UNILIBRE. Elisabeth Vanegas. Modelación contable. [en línea]. Diciembre 2016 [Consultado: 16 de septiembre de 2020]. Disponible en internet: <http://www.unilibre.edu.co/bogota/pdfs/2016/presentaciones/11.pdf>

organizarse, esto es, disposición, arreglo, orden; como parte del proceso administrativo es la etapa en la que se define la estructura organizacional<sup>75</sup>, con base a esta definición se puede analizar que la empresa en su proceso de recepción de mercancías nuevas y verificación de estas tiene una organización por parte del personal encargado, ya que en el momento de recibir la mercancía nueva se realiza una inspección para verificar que los elementos recién adquiridos para verificar que cumplan con los requisitos previstos ya sea de cantidad o calidad.

**Pregunta 10. ¿Se mantiene actualizado el registro de proveedores?**

**Tabla 11. Pregunta numero 10.**

Pregunta 10	Frecuencia absoluta	Frecuencia relativa
Totalmente en desacuerdo	3	100%
En desacuerdo	0	0%
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	0	0%
De acuerdo	0	0%
Totalmente de acuerdo	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>100%</b>

**Gráfico 11. Resultado pregunta 10.**



Con referencia a los resultados de esta pregunta se puede evidenciar que el 100% de los participantes de la encuesta respondieron estar “**totalmente en desacuerdo**” en que la empresa mantenga actualizado el registro de proveedores, para poder analizar esta pregunta tomamos como referencia lo dicho por Enrique Benjamin “ una organización es una entidad social orientada hacia la consecución de metas con base en un sistema coordinado y estructurado vinculado con el entorno.”<sup>76</sup> Con el resultado y esta definición se

<sup>75</sup> BENJAMIN, Enrique. Organización de empresa, tercera edición. México; McGrawHill, 2009. p.542

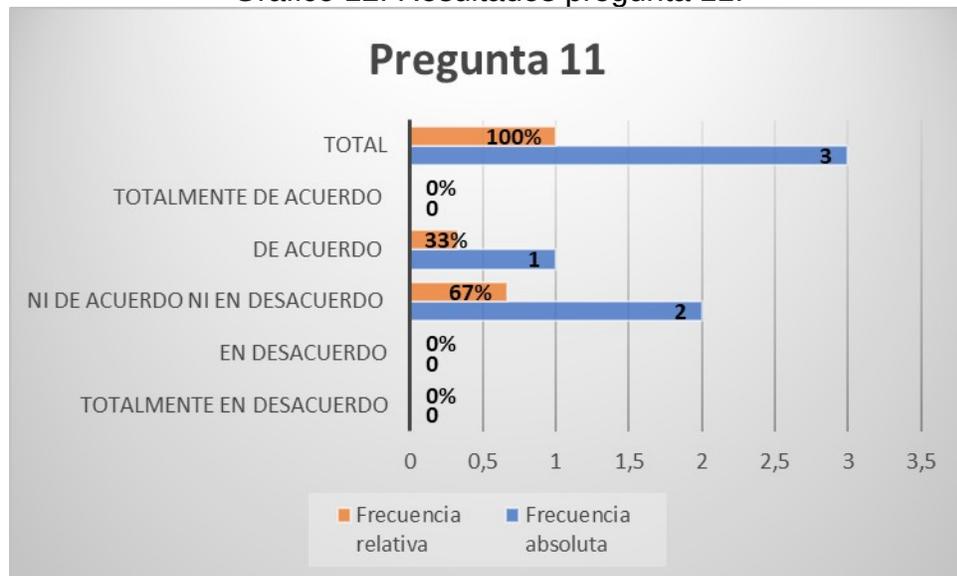
puede analizar que en la empresa no hay una cultura organizacional coordinada y estructurada para el manejo de sus grupos de interés como en el caso son los proveedores demostrando que la empresa no se ejerce ningún registro sobre la información de sus proveedores, esto evidenciando la falta de gestión administrativa y contable para poder realizar un control eficiente a todo lo referente de las compras a proveedores y así poder cumplir las metas y objetivos planteados

**Pregunta 11. ¿Se mantiene comunicación directa con la dirección acerca de los trámites contables y de compras de la organización?**

Tabla 12. Pregunta número 11.

Pregunta 11	Frecuencia absoluta	Frecuencia relativa
Totalmente en desacuerdo	0	0%
En desacuerdo	0	0%
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	2	67%
De acuerdo	1	33%
Totalmente de acuerdo	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>100%</b>

Grafico 12. Resultados pregunta 11.



Con respecto a esta pregunta se puede evidenciar que el 67% de los trabajadores que participaron en la encuesta respondieron “**ni de acuerdo ni en desacuerdo**” y un 33 % manifestó estar “**de acuerdo**” con referencia a que si

<sup>76</sup> BENJAMIN, Enrique. Organización de empresa, tercera edición. México; McGrawHill, 2009. p.542

hay una comunicación directa con la dirección acerca de tramites contables y compras, para analizar este resultado tomamos como referencia lo dicho por Manuel Garzon ““se refiere al establecimiento y agrupación de actividades y recursos necesarios que interactúan entre sí a través de una coordinación horizontal y vertical para el cumplimiento de los objetivos contemplados en la estructura de la empresa”<sup>77</sup> de acuerdo a este resultado y esta definición se puede concluir que en esta actividad de comunicación hay una organización no muy bien estructura pero la cual brinda un comunicación directa con la dirección con respecto de los procesos contables y de compras pero en ocasiones esta comunicación por parte de los encargados no es asertiva con la dirección ya que los procesos contables y de compras no son llevados de una forma adecuada y organizada

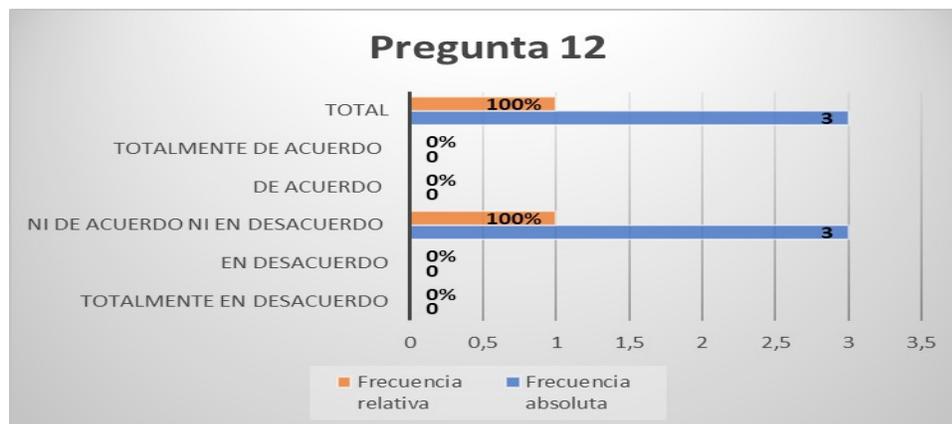
**Pregunta 12. ¿La responsabilidad contable y de compras está definida en la organización?**

**Tabla 13. Pregunta número 12.**

<b>Pregunta 12</b>	<b>Frecuencia absoluta</b>	<b>Frecuencia relativa</b>
Totalmente en desacuerdo	0	0%
En desacuerdo	0	0%
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	3	100%
De acuerdo	0	0%
Totalmente de acuerdo	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>100%</b>

**Grafico 13. Resultados pregunta 12.**

<sup>77</sup> VELÁSQUEZ Contreras, Andrés. La organización, el sistema y su dinámica: una versión desde niklas luhmann. Revista Escuela de Administración de Negocios. Universidad EAN Bogotá, Colombia. Num. 61, 2007, pp. 129-155



Con relación a los resultados de esta pregunta se puede evidenciar que el 100% de los trabajadores encuestados manifestaron estar “**ni de acuerdo ni en desacuerdo**” con referencia a que las responsabilidades contables y de compras están definidas en la organización , para analizar estos resultados tomamos como referencia lo dicho por Andrés Contreras “organización es la acción o efecto de organizar u organizarse, esto es, disposición, arreglo, orden; como parte del proceso administrativo es la etapa en la que se define la estructura organizacional, la forma de delegar facultades”<sup>78</sup>, de acuerdo al resultado y esta definición se puede considerar que la empresa no cuenta con una estructura organizacional muy bien definida la cual tenga determinada las responsabilidades de sus colaboradores, pero la empresa ha desarrollado de una forma empírica definir un personal encargado de la parte contable y de compras, pero esta personal no conoce cuales son sus responsabilidades ya que estas no están definidas en ningún documento que determine sus responsabilidad

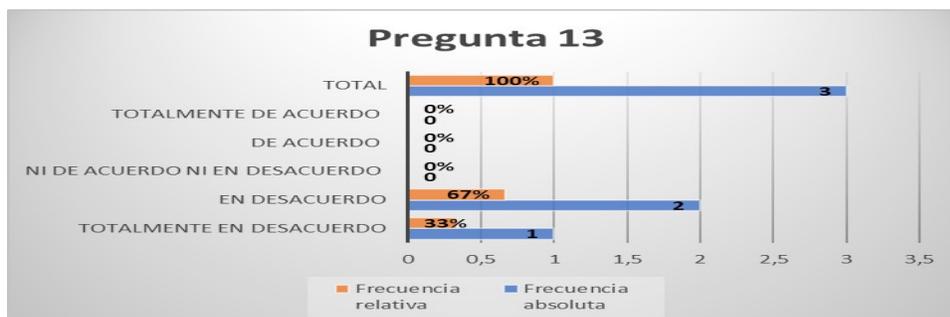
**Pregunta 13. ¿Existen mecanismos de control contable y de compras?**

**Tabla 14. Pregunta número 13.**

Pregunta 13	Frecuencia absoluta	Frecuencia relativa
Totalmente en desacuerdo	1	33%
En desacuerdo	2	67%
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	0	0%
De acuerdo	0	0%
Totalmente de acuerdo	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>100%</b>

<sup>78</sup> BENJAMIN, Enrique. Organización de empresa, tercera edición. México; McGrawHill, 2009. p.542

**Grafico 14. Resultados pregunta 13.**



Con respecto a esta pregunta se puede evidenciar que el 67% de los trabajadores encuestados manifestaron estar **“en desacuerdo”** y un 33% de los participantes respondieron estar **“totalmente en desacuerdo”** con respecto a que, si existe algún mecanismo de control contable y de compras, para analizar este resultamos toamos como referencia al significado de indicadores de gestión “Mediante un sistema de información estadístico, financiero, administrativo y operativo que, puesto al servicio de las empresas, es la herramienta más oportuna y confiable para la toma de decisiones, logrando de esta manera realizar medidas correctivas para controlar y mejorar los procesos de estas organizaciones permitiendo con su aplicación una proactividad garantizada”<sup>79</sup>.de acuerdo a este resultado y esta definición se puede analizar que la empresa no desarrollo ningún indicador el cual sirva de mecanismo de control contable y de compras el cual cumpla los requisitos legales que rigen para realizar una vigilancia eficiente y optima

**Pregunta 14. ¿Tomando como base el programa anual de compras, los gastos efectuados hasta la fecha están dentro de lo normal?**

Tabla 15. Pregunta número 14.

Pregunta 14	Frecuencia absoluta	Frecuencia relativa
Totalmente en desacuerdo	3	100%
En desacuerdo	0	0%
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	0	0%
De acuerdo	0	0%
Totalmente de acuerdo	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>100%</b>

<sup>79</sup> GERENCIE. Indicadores de liquidez, 2018, p.1. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 16 de septiembre de 2020]. Disponible en internet: <http://www.gerencie.com/indicadores-de-liquidez.html>.

Grafico 15. Resultados pregunta 14.



De acuerdo a los resultado de esta pregunta se puede evidenciar que el 100% de los trabajadores encuestados manifestaron estar **“totalmente en desacuerdo”** que hasta la fecha los gastos efectuados están dentro de lo normal tomando como base el programa anual de comprar , analizando el resultado se toma como referencia a Manuel Garzón donde define la planeación estratégica como “ La planeación puede ser: estratégica la cual se refiere a los futuros efectos de las decisiones tomadas en el presente, involucra en general al sistema productivo.”<sup>80</sup>se puede concluir que la empresa no está cumpliendo con una planeación estratégica la cual le sirva como directriz durante todo el año para evaluar la gestión y sus resultados durante el periodo a evaluar y poder tener un punto de referencia para comparar las cifras y así determinar si la empresa va en buen camino o por lo contrario se están tomando malas decisiones

### 3.8 Matriz DOFA

Para el cumplimiento de nuestro primer objetivo el cual consiste en un diagnostico administrativo y contable, se construirá una matriz EFE y EFI

” La Matriz de evaluación del factor externo (EFE) permite a los estrategas resumir y evaluar la información económica, social, cultural, demográfica, ambiental, política, gubernamental, legal, tecnológica y competitiva”<sup>81</sup> y “matriz de evaluación del factor interno (EFI). Esta herramienta para la formulación de la estrategia resume y evalúa las fortalezas y las debilidades principales en las áreas funcionales de una empresa, al igual que proporciona una base para

<sup>80</sup> GARZON Manuel, Planeación Estratégica, 2006. p 8.

<sup>81</sup> DAVID R, Fred. Conceptos de administración estratégica. 9ed.Mexico: Pearson educación,2003.370p.

identificar y evaluar las relaciones entre estas áreas”<sup>82</sup>

Para la realización de estas matrices es necesario seguir unos pasos los cuales radica en realizar una lista de factores dependiendo de la matriz, si es EFE una lista de Amenazas y oportunidades, para EFI sería una lista de fortalezas y debilidades, a cada uno de estos factores se les asignará un valor entre 0.0(no importante) y 1.0(absolutamente importante), la suma de todos los factores deberá ser de 1.0.<sup>83</sup>

También será necesario fijar una calificación la cual estará entre 1 y 4:

#### EFI

- 1 corresponde a debilidad mayor
- 2 corresponde a debilidad menor
- 3 corresponde a fortaleza menor
- 4 corresponde a fortaleza mayor

#### EFE

- 1 corresponde a amenaza mayor
- 2 corresponde a amenaza menor
- 3 corresponde a oportunidad menor
- 4 corresponde a oportunidad mayor

Luego se multiplica el valor de cada factor por su calificación para determinar un valor ponderado, sume los valores ponderados para determinar el ponderado total de la empresa

el valor ponderado total promedio es de 2.5 sin importar el número de factores, si es mayor que este valor significa que la empresa responde de manera positiva a sus oportunidades y fortalezas, pero si es menor que este promedio quiere decir que la empresa presenta amenazas o debilidades

---

<sup>82</sup> BID.p,370.

<sup>83</sup> UNIVERSIDAD SANTO TOMAS. diagnostico en el proceso administrativo de la empresa pcci sas. [ en línea]. Diciembre 2018 [Consultado: 10 de septiembre de 2020]. Disponible en internet: <https://repository.usta.edu.co/bitstream/handle/11634/14800/2018luisaizquierdo.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

## MATRIZ EFI

Tabla 16. Matriz Efi.

<b>Fortalezas</b>	<b>Peso</b>	<b>Calif</b>	<b>Total, Ponderado</b>
Tecnología de punta	0.09	4	0,36
Mano de obra calificada	0.1	4	0,4

Buen ambiente de trabajo	0.05	3	0,15
Posicionamiento en el sector	0.05	3	0,36
Educación continua	0.09	4	0,15
Especialización de catálogo de productos	0.05	3	0,15
Nuestros clientes son reconocidos en la ciudad	0.05	3	0,15
<b>Subtotal</b>			

<b>Debilidades</b>			
No constituida legalmente	0.08	1	0,08
Desorganización Administrativa	0.1	1	0,1
Desorganización Contable	0.1	1	0,1
Tercerización de un proceso fundamental	0.07	2	0,14
Incumplimiento de tiempos de entrega	0.07	1	0,07
Inexistencia de un plan de mercadeo	0.05	2	0,1

No cuenta con políticas ni manuales	0.05	2	0,1
<b>Subtotal</b>			
<b>TOTAL</b>	1.0		2,41

De acuerdo con el resultado de la matriz EFI, se puede observar que la empresa PROTEZA es una organización débil debido a que el resultado está por debajo de 2,5 puntos, pero podría mejorar y robustecerse, si aprovecha y trabaja en sus fortalezas más importantes, mitigando sus debilidades, por ejemplo, trabajar en la desorganización administrativa y contable lo cual

ayudaría a aminorar las debilidades, que para el caso son netamente administrativas y contables.

La anterior calificación se presenta pese a que la empresa cuenta con fortalezas internas tales como tecnología de punta, mano de obra calificada, buen ambiente de trabajo, posicionamiento en el sector, educación continua, especialización de catálogo de productos y nuestros clientes son reconocidos en la ciudad, sin embargo las debilidades afectan la estructura interna de la organización, por variables tales como su informalidad, desorganización administrativa y contable, tercerización de un proceso fundamental,

incumplimiento de tiempos de entrega, así como la inexistencia de un plan de mercadeo, no cuenta con políticas ni manuales.

### **MATRIZ EFE**

**Tabla 17. Matriz Efe.**

<b>Oportunidades</b>	<b>Peso</b>	<b>Calif</b>	<b>Total, Ponderado</b>
Crecimiento del sector de la higiene oral	0,25	4	1

Competencia débil	0,2	4	0,8
Posicionamiento de marca	0.1	3	0,3
<b>Subtotal</b>			
<b>Amenazas</b>			
Informalidad del sector odontológico como el de mecánica dental	0.25	1	0,25
Falta de regulación para el sector de	0.1	1	0,1

mecánica dental			
Falta de academia o enseñanza de calidad para el sector de mecánica dental	0.1	2	0,2
<b>Subtotal</b>			
<b>TOTAL</b>	1.0		2,65

Según el resultado del desarrollo de la matriz EFI, las oportunidades de la empresa PROTEZA son altas y deberían aprovecharlas, para poder enfrentar y asumir las amenazas que son la falta de regulación, academia que enseña con un nivel muy básico, y la informalidad del sector.

La anterior calificación se sustenta en las posibilidades que brindan las oportunidades tales como Crecimiento del sector de la higiene oral, competencia débil y posicionamiento de marca resultan ser atractivas a los objetivos de crecimiento y sostenimiento de la organización, sin embargo, es importante anotar que las amenazas de no ser abordadas con una organización administrativa y financiera interna fuerte, pueden llevar a la empresa a problemas de competitividad en el mercado.

### Matriz DOFA

Tabla 18. Matriz Dofa.

<b>MATRIZ DOFA</b>				
<b>DOFA</b>	<b>FORTALEZAS</b>		<b>DEBILIDADES</b>	
	1	Tecnología de punta	1	No constituida legalmente
	2	Mano de obra calificada	2	Desorganización Administrativa
	3	Buen ambiente de trabajo	3	Desorganización Contable
	4	Posicionamiento en el sector	4	Tercerización de un proceso fundamental
	5	Educación continua	5	Incumplimiento de tiempos de entrega
	6	Especialización de catálogo de productos	6	Inexistencia de un plan de mercadeo
	7	Nuestros clientes son reconocidos en la	7	No cuenta con políticas ni manuales

		ciudad	
<b>OPORTUNIDADES</b>			
1	Crecimiento del sector de la higiene oral	*Realizar una estrategia de marketing que permita cautivar nuevos clientes y fidelizar a los clientes actuales. Esta estrategia deberá emitir un mensaje donde se destaque sus fortalezas y dé a conocer las ventajas competitivas con las que cuenta la empresa *Realizar capacitaciones periódicas para todo el personal con el fin de estar actualizados en las nuevas prácticas de rehabilitación oral	*Desarrollar la plataforma estratégica *Preparar, presentar e implementar un modelo contable *Identificar y elaborar el mapa por procesos *Realizar el registro mercantil con la entidad pertinente
2	Competencia débil		
3	Posicionamiento de marca		
<b>AMENAZAS</b>			
1	Informalidad del sector odontológico como el de la mecánica dental	*Realizar alianzas estratégicas con las instituciones académicas de la ciudad para futuras capacitaciones a los estudiantes. *gestionar tertulias profesionales, donde se reúna un amplio sector de higiene oral y se planten ideas para fortalecer el sector	*Profesionalizar los puestos de trabajo de la empresa. *Contratar personal competente en las áreas administrativas y contables para formalizar, organizar y controlar la empresa.
2	Falta de regulación para el sector de mecánica dental		
3	Falta de academia de calidad para el sector de mecánica dental		

### 3.9 Manual de políticas y procedimientos contables

#### 3.9.1 Introducción

A continuación, se presenta el manual de políticas y procedimientos contables recomendado para la empresa PROTEZA, de acuerdo con las normas internacionales de información financiera, el cual hasta el momento utiliza los principios de contabilidad; Ley 1314 de 2009, esto con el fin de contribuir al mejoramiento de su actividad contable, también servirá como orientación al personal encargado de la información contable.

La empresa no cuenta con un informe formal, que se encuentre elaborado por el profesional en contaduría pública, tampoco se encuentra documentos equivalentes para llevar contabilidad lo cual es exigido por la norma colombiana, esto evidencia la desorganización de la empresa

### **3.9.2 Definición**

Las políticas contables de PROTEZA son principios, reglas y procedimientos específicos que son adoptados para registrar y controlar los movimientos

económicos realizados durante un periodo concreto para la elaboración y presentación de estados financieros utilizando NIIF para pymes

### **3.9.3 Objetivo de del manual**

El manual de políticas contables de la empresa PROTEZA tiene por objetivo principal el tratamiento, la estructura y la organización de las cuentas que forman parte de los estados financieros, así también dar cumplimiento de lo estipulado en la norma y la ley colombiana que para el caso serían la ley 1314 del 2009 por el cual regulan los principios y normas de contabilidad e

información financiera y de aseguramiento de información aceptados en Colombia, reglamentada mediante decretos 3022 de 2013 sobre el marco normativo para preparadores de información financiera que conforma el grupo dos y complementada con el decreto 2483 de 2018 por el medio del cual se copilan y actualizan los marcos Técnicos de normas de información financiera para el grupo 1 , grupo 2 y grupo 3

#### **3.9.4. Alcance**

El presente manual define las políticas contables para:

- Organizar, estructurar, y tratar la información financiera, para la preparación y presentación de los estados financieros.
- Reconocer. las transacciones realizadas con diferentes entes económicos
- Preparar y presentar información financiera.
- Revelar partidas de importancia relativa
- Realizar análisis e indicadores financieros

#### **3.9.5. Responsables de las políticas contables**

Para asegurar el cumplimiento de los objetivos y poder elaborar unas políticas contables de acuerdo con los requerimientos de la empresa y también cumplimiento de la ley y norma colombiana, se establece los siguientes responsables.

- La gerencia: ejercida por su dueño, quien deberá modificar y aprobar las políticas.
- El departamento de contabilidad: será responsable del desarrollo de las políticas contables.

#### **3.9.5. Generalidades**

##### **3.9.5.1 Definición de políticas contables**

“Son políticas contables los principios, bases, convenciones, reglas y procedimientos específicos adoptados por una entidad al preparar y presentar estados financieros”<sup>84</sup>

---

<sup>84</sup> FUNDACION IASC, MATERIAL DE FORMACION SOBRE NIIF PARA PYMES, Modulo 10: políticas contables estimaciones y errores.9 de julio de 2009 [Consultado 10 de septiembre 2020]. Disponible en internet: [file:///C:/Users/Rita%20Gonzalez/Downloads/10\\_PoliticasyContablesEstimaciones.pdf](file:///C:/Users/Rita%20Gonzalez/Downloads/10_PoliticasyContablesEstimaciones.pdf)

### 3.9.5.2 Base legal y normativa

En Colombia se regula la contabilidad y su actividad mediante la ley 1314 del año 2009 “por la cual se regulan los principios y normas de contabilidad e información financiera y de aseguramiento de información aceptados en Colombia, se señalan las autoridades competentes, el procedimiento para su expedición y se determinan las entidades responsables de vigilar su cumplimiento”<sup>85</sup>.

Decreto 3022 de 2013 “por el cual reglamenta la ley 1314 de 2009 sobre el marco técnico normativo para los preparadores de información financiera que conforma el grupo 2”<sup>86</sup>.

### 3.9.5.3 Naturaleza de las políticas contables

Las políticas contables proceden por todos los criterios y lineamientos definidos por la gerencia en sus estrategias, por ello la naturaleza de estas provienen de los objetivos a largo plazo, es así como su elaboración bajo NIIF tendrá plena seguridad de que la información registrada y presentada es confiable, efectiva y fiable siendo comprensible para cualquier tipo de usuario

### 3.9.5.4 Características de las políticas contables

Las políticas contables de la empresa PROTEZA se deben cumplir con las características cualitativas de la información financiera que establece la sección 2:” conceptos y principios generales”<sup>87</sup>, los cuales son atributos que debe reunir la información financiera para ser útil a los usuarios, que son los siguientes

- **Comprensibilidad:** “La información proporcionada en los estados financieros debe presentarse de modo que sea comprensible para los usuarios que tienen un conocimiento razonable de las actividades económicas y empresariales y de la contabilidad, así como voluntad para estudiar la información con diligencia razonable. Sin embargo, la necesidad de comprensibilidad no permite omitir información relevante por el mero hecho de que ésta pueda ser demasiado difícil de comprender para determinados usuarios”<sup>88</sup>.

<sup>85</sup> COLOMBIA congreso de la república. Ley 1314 de 2009. [en línea]. Julio 2013 [Consultado: 25 de noviembre de 2020]. Disponible en internet: <http://suin.gov.co/viewDocument.asp?ruta=Leyes/1677255>

<sup>86</sup> COLOMBIA Ministerio de comercio, industria y turismo .Decreto 3022 de 2013 [en línea]. Diciembre 2013 [Consultado: 25 de noviembre de 2020]. Disponible en internet: <https://www.mincit.gov.co/temas-interes/documentos/decreto3022-2013-p.aspx>

<sup>87</sup> FUNDACION IASC, MATERIAL DE FORMACION SOBRE NIIF PARA PYMES, Modulo 2: Conceptos y principios generales .9 de julio de 2009 [Consultado 10 de septiembre 2020].

- **Relevancia:**” La información proporcionada en los estados financieros debe ser relevante para las necesidades de toma de decisiones de los usuarios. La información tiene la cualidad de relevancia cuando puede ejercer influencia sobre las decisiones económicas de quienes la utilizan, ayudándoles a evaluar sucesos pasados, presentes o futuros, o bien a confirmar o corregir evaluaciones realizadas con anterioridad”<sup>89</sup>
- **Materialidad o importancia relativa:**” La información es material —y por ello es relevante—, si su omisión o su presentación errónea pueden influir en las decisiones económicas que los usuarios tomen a partir de los estados financieros. La materialidad (importancia relativa) depende de la cuantía de la partida o del error juzgados en las circunstancias particulares de la omisión o de la presentación errónea. Sin embargo, no es adecuado cometer, o dejar sin corregir, desviaciones no significativas de la NIIF para las PYMES, con el fin de conseguir una presentación particular de la situación financiera, del rendimiento financiero o de los flujos de efectivo de una entidad.”<sup>90</sup>
- **Fiabilidad:** “La información proporcionada en los estados financieros debe ser fiable. La información es fiable cuando está libre de error significativo y sesgo, y representa fielmente lo que pretende representar o puede esperarse razonablemente que represente. Los estados financieros no están libres de sesgo (es decir, no son neutrales) si, debido a la selección o presentación de la información, pretenden influir en la toma de una decisión o en la formación de un juicio, para conseguir un resultado o desenlace predeterminado.”<sup>91</sup>
- **La esencia sobre la forma:** “Las transacciones y demás sucesos y condiciones deben contabilizarse y presentarse de acuerdo con su esencia y no solamente en consideración a su forma legal. Esto mejora la fiabilidad de los estados financieros.”<sup>92</sup>
- **Prudencia:** “Las incertidumbres que inevitablemente rodean muchos sucesos y circunstancias se reconocen mediante la revelación de información acerca de su naturaleza y extensión, así como por el ejercicio de prudencia en la preparación de los estados financieros. Prudencia es la inclusión de un cierto grado de precaución al realizar los juicios necesarios para efectuar las estimaciones requeridas bajo condiciones de incertidumbre, de forma que los activos o los ingresos no

---

<sup>88</sup> Ibid.,p73

<sup>89</sup> Ibid.,p9

<sup>90</sup> Ibid.,p10

<sup>91</sup> Ibid.,p12

<sup>92</sup> Ibid.,p13

se expresen en exceso y que los pasivos o los gastos no se expresen en defecto”<sup>93</sup>

- **Integridad:** “Para ser fiable, la información en los estados financieros debe ser completa dentro de los límites de la importancia relativa y el costo. Una omisión puede causar que la información sea falsa o equívoca, y por tanto no fiable y deficiente en términos de relevancia.”<sup>94</sup>
- **Comparabilidad:** “Los usuarios deben ser capaces de comparar los estados financieros de una entidad a lo largo del tiempo, para identificar las tendencias de su situación financiera y su rendimiento financiero. Los usuarios también deben ser capaces de comparar los estados financieros de entidades diferentes, para evaluar su situación financiera, rendimiento y flujos de efectivo relativos”<sup>95</sup>
- **Oportunidad:** “Para ser relevante, la información financiera debe ser capaz de influir en las decisiones económicas de los usuarios. La oportunidad implica proporcionar información dentro del periodo de tiempo para la decisión. Si hay un retraso indebido en la presentación de la información, ésta puede perder su relevancia”<sup>96</sup>
- **Equilibrio entre costo y beneficio:** “Los beneficios derivados de la información deben exceder a los costos de suministrarla. La evaluación de beneficios y costos es, sustancialmente, un proceso de juicio. Además, los costos no son soportados necesariamente por quienes disfrutan de los beneficios y con frecuencia disfrutan de los beneficios de la información una amplia gama de usuarios externos.”<sup>97</sup>

### 3.9.5.5 Objetivos de las políticas contables

Los principales objetivos de las políticas contables son los siguiente:

- Garantizar que la información contable suministrada sea relevante para la toma de decisiones de la administración.
- Establecer directrices y estrategias de aplicación de los criterios

---

<sup>93</sup> Ibid., p14

<sup>94</sup> Ibid., p14

<sup>95</sup> Ibid., p15

<sup>96</sup> Ibid., p16

<sup>97</sup> Ibid., p16

contables.

- Orientar a los preparadores y usuarios de la información financiera.
- Cumplimiento de las normas contables del país.

### 3.9.5.6 Aplicación de las políticas contables, Estimaciones y errores

- **Uniformidad de las políticas contable:** “Una entidad seleccionará y aplicará sus políticas contables de manera uniforme para transacciones, otros hechos y condiciones que sean similares, a menos que esta NIIF requiera o permita específicamente establecer categorías de partidas para las cuales podría ser apropiado aplicar diferentes políticas. Si esta NIIF requiere o permite establecer esas categorías, se seleccionará una política contable adecuada, y se aplicará de manera uniforme a cada categoría.”<sup>98</sup>
- **Cambios en las políticas contables:** “Una entidad cambiará una política contable solo si el cambio: (a) es requerido por cambios a esta NIIF, o (b) da lugar a que los estados financieros suministren información fiable y más relevante sobre los efectos de las transacciones, otros hechos o condiciones sobre la situación financiera, el rendimiento financiero o los flujos de efectivo de la entidad.”<sup>99</sup>
- **Aplicación de los cambios en las políticas contables:** “Una entidad contabilizará los cambios de política contable como sigue: (a) una entidad contabilizará un cambio de política contable procedente de un cambio en los requerimientos de esta NIIF de acuerdo con las disposiciones transitorias, cuando una entidad haya elegido seguir la NIC 39 Instrumentos Financieros: Reconocimiento y Medición en lugar de seguir instrumentos financieros”<sup>100</sup>
- **Aplicación retroactiva:** “Cuando se aplique un cambio de política contable de forma retroactiva, la entidad aplicará la nueva política contable a la información comparativa de los periodos anteriores desde la primera fecha que sea practicable, como si la nueva política contable se hubiese aplicado siempre. Cuando sea impracticable determinar los efectos en cada periodo específico de un cambio en una política contable sobre la información comparativa para uno o más periodos anteriores para los que se presente información, la entidad aplicará la nueva política contable a los importes en libros de los activos y pasivos al principio del primer periodo para el que sea practicable la aplicación retroactiva, el cual podría ser el periodo actual, y efectuará el correspondiente ajuste a los

<sup>98</sup> FUNDACION IASC, MATERIAL DE FORMACION SOBRE NIIF PARA PYMES, Modulo 2: Conceptos y principios generales .9 de julio de 2009 [Consultado 10 de septiembre 2020].

<sup>99</sup> Ibid., p9

<sup>100</sup> Ibid., p11

saldos iniciales de cada componente del patrimonio que se vea afectado para ese periodo”<sup>101</sup>

- **Cambio en las estimaciones contables:**” Un cambio en una estimación contable es un ajuste al importe en libros de un activo o de un pasivo, o al importe del consumo periódico de un activo, que procede de la evaluación de la situación actual de los activos y pasivos, así como de los beneficios futuros esperados y de las obligaciones asociadas con estos”<sup>102</sup>
- **Correcciones de errores de periodos anteriores:**” Son errores de periodos anteriores las omisiones e inexactitudes en los estados financieros de una entidad correspondientes a uno o más periodos anteriores, que surgen de no emplear, o de un error al utilizar, información fiable”<sup>103</sup>

### 3.9.6 Presentación de estados financieros

El objetivo principal de los estados financieros es proporcionar información sobre la situación financiera, el rendimiento y los flujos de efectivo de la entidad que sean útiles para la toma de decisiones.

**Activo** es un recurso controlado por la entidad como resultado de sucesos pasados del que la entidad espera obtener, en el futuro, beneficios económicos

**Pasivo** es una obligación presente de una entidad, surgida a raíz de sucesos pasados, al vencimiento de la cual, y para cancelarla, la entidad espera desprenderse de recursos que incorporan beneficios económicos

**Patrimonio** es la participación residual en los activos de una entidad, una vez deducidos todos sus pasivos

**Ingreso** son los incrementos en los beneficios económicos, producidos a lo largo del periodo sobre el que se informa, en forma de entradas o incrementos de valor de los activos, o bien como decrementos de las obligaciones, que dan como resultado aumentos del patrimonio, distintos de los relacionados con las aportaciones de inversores de patrimonio

**Gastos** son los decrementos en los beneficios económicos, producidos a lo largo del periodo sobre el que se informa, en forma de salidas o disminuciones del valor de los activos, o bien por la generación o el aumento de los pasivos, que dan como resultado decremento en el patrimonio

---

<sup>101</sup> Ibid., p13

<sup>102</sup> Ibid., p18

<sup>103</sup> Ibid., p22

- **Presentación razonable:** “Los estados financieros presentarán razonablemente la situación financiera, el rendimiento financiero y los flujos de efectivo de una entidad. La presentación razonable requiere la representación fidedigna de los efectos de las transacciones, otros sucesos y condiciones, de acuerdo con las definiciones y los criterios de reconocimiento de activos, pasivos, ingresos y gastos establecidos en los Conceptos y Principios Generales”<sup>104</sup>
- **Hipótesis de negocio en marcha:** “Al preparar los estados financieros, la gerencia de una entidad que use esta NIIF evaluará la capacidad que tiene la entidad para continuar como negocio en marcha. Una entidad es un negocio en marcha salvo que la gerencia tenga la intención de liquidarla o de hacer cesar sus operaciones, de lo contrario la gerencia tendrá en cuenta toda la información disponible sobre el futuro, que deberá cubrir al menos los doce meses siguientes a partir de la fecha de los estados financieros, sin limitarse a dicho periodo.”<sup>105</sup>
- **Frecuencia de la información:** “Una entidad presentará un conjunto completo de estados financieros incluida la información comparativa al menos anualmente. Cuando se cambie el final del periodo sobre el que se informa de una entidad y los estados financieros anuales se presenten para un periodo superior o inferior al año, la entidad revelará: (a) ese hecho. (b) la razón para utilizar un periodo inferior o superior”<sup>106</sup>
- **Uniformidad en la presentación:** “Una entidad mantendrá la presentación y clasificación de las partidas en los estados financieros de un periodo a otro, a menos que: (a) tras un cambio importante en la naturaleza de las actividades de la entidad o una revisión de sus estados financieros, se ponga de manifiesto que sería más apropiada otra presentación o clasificación, (b) esta NIIF requiera un cambio en la presentación”<sup>107</sup>
- **Información comparativa:** “A menos que esta NIIF lo permita o requiera de otro modo, una entidad revelará información comparativa respecto del periodo comparable anterior para todos los importes presentados en los estados financieros del periodo corriente. Una entidad incluirá información comparativa para la información de tipo descriptivo y narrativo, cuando

---

<sup>104</sup> FUNDACION IASC, MATERIAL DE FORMACION SOBRE NIIF PARA PYMES, Modulo 3: Presentación de estados financieros .9 de julio de 2009 [Consultado 10 de septiembre 2020].

<sup>105</sup> Ibid., p7

<sup>106</sup> Ibid., p13

<sup>107</sup> Ibid., p14

esto sea relevante para la comprensión de los estados financieros del periodo corriente.”<sup>108</sup>

- **Materialidad importancia relativa y agrupación de datos:** “Una entidad presentará por separado cada clase de partidas similares de importancia relativa. Una entidad presentará por separado las partidas de naturaleza o función distinta, a menos que no tengan importancia relativa.”<sup>109</sup>

### **3.9.7. Moneda funcional y transacciones en moneda extranjera**

Las partidas incluidas en los estados financieros de PROTEZA se expresan y valoran utilizando la moneda del entorno económico principal en que PROTEZA opera, la moneda utilizada en el reconocimiento medición y presentación y revelación de los hechos económicos siempre estará representada en pesos colombianos

#### **Transacciones en moneda extranjera**

En caso de existir transacciones en moneda extranjera se convierten a la moneda funcional utilizando los tipos de cambio vigentes en la fecha de las transacciones.

En este caso las políticas contables se aplicarán según lo establecido en la NIIF para las pymes, Sección 30 –Conversión de la Moneda Extranjera.

#### **Referencia técnica**

La aplicación de políticas contables de moneda funcional y transacciones en monedas extranjeras se sustentan en:

la sección 30 de la NIIF para Pymes- Conversión de la moneda extranjera y en sus párrafos 30.2 y 30.3 donde señalan los aspectos vinculados a la moneda funcional y precisan los factores a considerar para determinar la moneda funcional

### **3.10 Políticas contables para la preparación y presentación del estado de situación financiera**

---

<sup>108</sup> Ibid., p17

<sup>109</sup> Ibid., p18

El estado de situación financiera presenta los activos, pasivos y patrimonio de una entidad en una fecha específica – al final del periodo sobre el que se informa

“Las partidas de los elementos activo y pasivo del estado de situación financiera, serán clasificados como corrientes y no corrientes como categorías separadas”<sup>110</sup>

Se clasificarán como activo corriente cuando:

- Espera realizarlo o tiene la intención de venderlo o consumirlo en su ciclo normal de operación
- Mantiene el activo principalmente con fines de negociación
- Espera realizar el activo dentro de los doce meses siguientes desde la fecha sobre la que se informa
- Se trate de efectivo o un equivalente de efectivo, salvo que su utilización este restringida y no puede ser intercambiado ni utilizado para cancelar un pasivo por un periodo mínimo de doce meses desde la fecha sobre la que se informa

La entidad clasificará todos los demás activos como no corrientes. Cuando el ciclo normal de operación no sea claramente identificable, se supondrá que su duración es de doce meses

Se clasificará como pasivo corriente cuando:

- espera liquidarlo en el transcurso del ciclo normal de operación de la entidad
- mantiene el pasivo principalmente con el propósito de negociar
- el pasivo debe liquidarse dentro de los doce meses siguientes a la fecha sobre la que se informa
- la entidad no tiene un derecho incondicional para aplazar la cancelación del pasivo durante, al menos, los doce meses siguientes a la fecha sobre la que se informa.

Una entidad clasificará todos los demás pasivos como no corrientes.

---

<sup>110</sup> FUNDACION IASC, MATERIAL DE FORMACION SOBRE NIIF PARA PYMES, Modulo 4: Estado situación financiera .9 de julio de 2009, pag 6 [Consultado 10 de septiembre 2020].

## **ACTIVO.**

### **3.10.1 Políticas contables para la cuenta del Efectivo y Equivalente al efectivo**

Se reconocerá como efectivo y equivalente al efectivo las partidas que estén a la vista, que sean realizables en efectivo en plazos inferiores a 90 días.

En PROTEZA la partida de **efectivo** está conformada por los saldos en caja, cuentas corrientes en bancos, depósitos de ahorros en entidades financieras. la partida **equivalente al efectivo** se compone de inversiones en certificados de depósito a término entre otros

#### **Medición inicial**

- todos los registros contables de la empresa PROTEZA, será representada con la moneda de pesos colombianos.
- Los equivalentes del efectivo se reconocerán por un periodo de vencimiento no mayor a 90 días desde la fecha de adquisición
- La moneda extranjera se reconocerá a su equivalente en moneda funcional de la entidad, aplicando la tasa de cambio de ambas monedas, en la fecha que se produjo
- Al reconocer un activo financiero la entidad medirá al precio de la transacción, incluidos los costos de transacción excepto en la medición inicial que se miden a valor razonable
- En el estado financiero el efectivo se mostrará en una cuenta específica que determine su naturaleza y condiciones

#### **Medición posterior**

- En los estados financieros o sus notas se revelarán, los saldos para cada categoría de efectivo por separado, el plazo de los equivalentes al efectivo, las tasas de interés y cualquier otra característica importante
- Los saldos de efectivo y equivalente al efectivo que no estén disponibles para utilizarlos se revelaran en las notas junto con un comentario de la gerencia

## **Referencia técnica**

La aplicación de políticas contables del efectivo y equivalente al efectivo se sustentan en:

Sección 4 de la NIIF para Pymes -Estado de Situación financiera

Sección 3 de la NIIF para Pymes -Presentación de estados financieros

Sección 7 de la NIIF para Pymes - estado de flujo de efectivo

Sección 11 de la NIIF para Pymes – Instrumentos financieros básicos

### **3.10.2. Políticas contables para cuentas por cobrar**

Las cuentas por cobrar son derechos exigibles originados por cuentas por cobrar a clientes nacionales, a empleados, particulares y deudores varios los cuales han sido documentados con letras de cambios o pagares

#### **Medición inicial**

- La empresa medirá las cuentas por cobrar inicialmente al precio de la transacción incluyendo los costos de transacción o valor razonable
- Si el acuerdo constituye una transacción de financiación la empresa medirá el activo financiero por el valor presente de los pagos futuros descontados a una tasa de interés
- La empresa considera que todas las ventas realizadas con periodo inferior a 90 días son equivalentes al efectivo y por lo tanto no contiene un elemento de financiación

#### **Medición posterior**

- Las cuentas por cobrar posteriormente se medirán al costo amortizado bajo el método del interés efectivo
- Las cuentas por cobrar que no tengan establecida una tasa de interés se medirán al valor de la factura no descontado del efectivo que se espera recibir
- Se revisará las estimaciones de cobros, y se ajustará en libros para reflejar los flujos de efectivos reales y estimados

- La empresa dará de baja a las cuentas por cobrar cuando; expire o se liquide los derechos contractuales sobre los flujos de efectivo, la entidad transfiera sustancialmente a terceros todos los riesgos y ventajas

### **Referencia técnica**

La aplicación de políticas contables para cuentas por cobrar se sustenta en:

Sección 4 de la NIIF para Pymes -Estado de Situación financiera

Sección 3 de la NIIF para Pymes -Presentación de estados financieros

Sección 7 de la NIIF para Pymes - estado de flujo de efectivo

Sección 11 de la NIIF para Pymes – Instrumentos financieros básicos

### **3.10.3 Políticas contables para Deterioro de cartera**

Es la pérdida de valor de las ventas a crédito, cuando los clientes no pagan sus obligaciones en los plazos acordados o en el tiempo estipulado.

#### **Medición inicial**

- Al final del periodo, se realizará una evaluación objetiva del deterioro de cartera y cuando exista, donde se reconocerá inmediatamente la pérdida en los estados
- Se medirá el valor por la estimación para cuentas incobrables o pérdida de valor a la fecha de los estados financieros de acuerdo con la diferencia resultante entre el importe en libros de la cuenta por cobrar y el valor presente de los flujos de efectivo futuros estimados, descontados utilizando la tasa de interés efectivo original de la cuenta por cobrar.

#### **Medición posterior**

- Cuando en períodos posteriores, el importe de la estimación de cuentas incobrables disminuya y pueda relacionarse objetivamente con un hecho ocurrido con posterioridad al reconocimiento de la primera estimación por incobrabilidad, revertirá la estimación reconocida con anterioridad y reconocerá el importe de la reversión en resultados inmediatamente.
- En las notas contables se explicará las políticas adoptadas para

cuantificar las estimaciones de las cuentas incobrables y los montos de provisión que sean necesarios para esta cuenta

### **Referencia técnica**

La aplicación de políticas contables para deterioro de cartera se sustenta en:

Sección 11 de la NIIF para Pymes – Instrumentos financieros básicos

### **3.10.4. Políticas contables para inventarios.**

Los inventarios son activos poseídos para ser vendidos en el curso normal de las operaciones, se incluyen materiales o suministros que se consumirán en el proceso de producción con vistas a esa venta

#### **Medición inicial**

- Para su control se manejará un Kardex
- En el costo de inventario se incluirán todos los costos de adquisición, costos de transformación y otros costos
- En los costos de adquisición comprenderán el precio de compra, impuestos, el transporte, la manipulación y otros costos directamente atribuidos a su adquisición
- Los descuentos comerciales, las rebajas y otras partidas similares se deducirán para determinar el costo
- En los costos de transformación se incluirán los relacionados directamente con su producción tales como mano de obra, costos variables y fijos en los que se haya incurrido para transformar la materia prima

#### **Medición Posterior**

- Se requiere que la empresa evalúe al final de cada periodo si los inventarios están deteriorados, es decir que su valor en libros no es totalmente recuperable
- Cuando los inventarios se vendan, se reconocerá el valor en libros de

estos como un gasto en el periodo en el que se reconozca los ingresos

### **Referencia técnica**

La aplicación de políticas contables para inventarios sustenta en:

Sección 13 de la NIIF para Pymes – Inventarios

### **3.10.5. Políticas contables para Propiedades planta y equipo**

Los elementos de la partida de propiedad planta y equipo se registrarán inicialmente al costo en el cual incluye el costo de adquisición o construcción, lo cual comprende el valor de compra más los gastos necesarios y relacionados para tener el activo en el lugar y condiciones que permitan su funcionamiento menos los descuentos recibidos

Los activos en etapa de construcción se capitalizan como un componente separado de propiedad planta y equipo. A su culminación y cuando se encuentre disponible para su uso el costo es transferido a la categoría adecuada

Los costos de financiamiento incurridos en la adquisición o construcción de activos que requieren de un tiempo para construcción y elaboración se reconocen en gastos

Los costos de mantenimiento, conservación y reparación de los activos se registran directamente en los resultados del ejercicio en el momento que incurran, todas las partidas de propiedad planta y equipo, deben ser mantenidas en sus libros de costos, menos la depreciación acumulada y las pérdidas por deterioro

### **Medición inicial**

- La Empresa medirá inicialmente al costo los elementos de propiedades planta y equipo el cual comprende el precio de adquisición que incluye los honorarios legales y de intermediación, los impuestos no recuperables después de deducir los descuentos y rebajas
- El costo de un elemento de propiedad planta y equipo será el precio equivalente en efectivo en la fecha de reconocimiento. Si el pago se aplaza más allá de los términos normales de crédito, la entidad medirá los costos al valor presente de todos los pagos futuros
- Se revelará información de la vida útil de la propiedad planta y equipo, como su depreciación acumulada y pérdida por deterioro del valor al

principio y final del periodo contable

- El método de depreciación para sus activos de propiedad planta y equipo es de método lineal

### **Medición posterior**

- La empresa medirá la propiedad, planta y equipo, posterior a si reconocimiento al costo menos la depreciación acumulada
- La empresa dará de baja en cuentas a un activo que se encuentra en obsoleto o no se espera obtener beneficios económicos futuros
- Se reconocerá ganancia o pérdida por la baja en cuentas de este activo, en el resultado del periodo contable que se produjo

### **Referencia técnica**

La aplicación de políticas contables a las propiedades, planta y equipo se sustentan en:

Sección 2 de la NIIF para Pymes-Conceptos y principios fundamentales

Sección 4 de la NIIF para Pymes-Estado de situación financiera

Sección 17 de la NIIF para Pymes- propiedad, planta y equipo

Sección 27 de la NIIF para Pymes-Deterioro del valor de valor de los activos

### **PASIVO**

#### **3.10.6. Políticas contables para Pasivos financieros**

Los prestamos recibidos de instituciones financieras, se reconocen inicialmente el precio de la transacción, neto de los costos en que se haya incurrido en la transacción. Posteriormente, se valoriza a su costo amortizado utilizando el método de las tasas de interés efectivas

Estas políticas deben aplicar el reconocimiento y medición de las obligaciones que contrae PROTEZA por operaciones con los asociados o instituciones financieras, se clasificar en el pasivo corriente, a menos de que se tenga un aval de la junta para que el pago sea diferido a mayor tiempo de 12 meses

#### **Medición inicial**

- La empresa reconocerá la deuda con las entidades financieras, cuando se convierte en una parte del contrato y como consecuencia de ello tiene la obligación legal de pagarlo
- Se medirá inicialmente al precio de la transacción incluido costos
- Se medirá al valor presente de los pagos futuros descontados a una tasa de interés de mercado

### **Medición posterior**

- La empresa medirá al final de cada periodo al costo de amortizado utilizando el método de interés efectivo, y cuando se a largo plazo
- Se revisará las estimaciones de pagos y se ajustaran el importe en libros para reflejar los flujos de efectivos reales y estimados revisados
- Se dará de baja cuando la obligación especifica en el contrato haya sido pagada, cancelada o expirado

### **Referencia técnica**

La aplicación de políticas contables a los pasivos financieros se sustenta en:

Sección 3 de la NIIF para Pymes-Presentación de estados financieros

Sección 4 de la NIIF para Pymes-Estado de situación financiera

Sección 5 de la NIIF para Pymes-Estado de resultado integral y estado de resultados

Sección 11 de la NIIF para Pymes-instrumentos financieros básicos

Sección 25 de la NIIF para Pymes-Costo de prestamos

#### **3.10.7. Políticas contables para Proveedores.**

Son obligaciones adquiridas por la compra de bienes o servicios con los proveedores y se consideran pasivos financieros.

Se clasificaron en pasivos corrientes los pagos que se deben realizar dentro de un año o menos, y pasivos no corrientes los que superen este tiempo de pago

de 12 meses. A través de factura y otros documentos se formalizará la obligación

### **Medición inicial**

- La empresa reconocerá la deuda con las entidades financieras, cuando se convierte en una parte del contrato y como consecuencia de ello tiene la obligación legal de pagarlo
- Se medirá inicialmente al precio de la transacción incluido costos
- Se medirá al valor presente de los pagos futuros descontados a una tasa de interés de mercado

### **Medición posterior**

- La empresa medirá al final de cada periodo al costo de amortizado utilizando el método de interés efectivo, y cuando se a largo plazo
- Se revisará las estimaciones de pagos y se ajustaran el importe en libros para reflejar los flujos de efectivos reales y estimados revisados
- Se dará de baja cuando la obligación especifica en el contrato haya sido pagada, cancelada o expirado

### **Referencia técnica**

La aplicación de políticas contables para los acreedores comerciales se sustenta en:

Sección 3 de la NIIF para Pymes-Presentación de estados financieros

Sección 4 de la NIIF para Pymes-Estado de situación financiera

Sección 5 de la NIIF para Pymes-Estado de resultado integral y estado de resultados

Sección 11 de la NIIF para Pymes-instrumentos financieros básicos

Sección 25 de la NIIF para Pymes-Costo de prestamos

### **3.10.8. Políticas contables para Otras cuentas por pagar**

Son operaciones que no fueron incluidas en el capítulo de acreedores comerciales o en otros capítulos del preste manual, en estas políticas incluyen, intereses por préstamos recibidos, costos y gastos por pagar contribuciones y afiliaciones, retenciones en la fuente, impuestos y gravámenes entre otras cuentas por pagar diversas

Se clasificaron en pasivos corrientes los pagos que se deben realizar dentro de un año o menos, y pasivos no corrientes los que superen este tiempo de pago de 12 meses. A través de factura y otros documentos se formalizará la obligación

### **Medición inicial**

- La empresa reconocerá la deuda con las entidades financieras, cuando se convierte en una parte del contrato y como consecuencia de ello tiene la obligación legal de pagarlo
- Se medirá inicialmente al precio de la transacción incluido costos
- Se medirá al valor presente de los pagos futuros descontados a una tasa de interés de mercado

### **Medición posterior**

- La empresa medirá al final de cada periodo al costo de amortizado utilizando el método de interés efectivo, y cuando se a largo plazo
- Se revisará las estimaciones de pagos y se ajustaran el importe en libros para reflejar los flujos de efectivos reales y estimados revisados
- Se dará de baja cuando la obligación especifica en el contrato haya sido pagada, cancelada o expirado

### **Referencia técnica**

La aplicación de políticas contables para otras cuentas por pagar se sustenta en:

Sección 3 de la NIIF para Pymes-Presentación de estados financieros

Sección 4 de la NIIF para Pymes-Estado de situación financiera

Sección 5 de la NIIF para Pymes-Estado de resultado integral y estado de

resultados

Sección 11 de la NIIF para Pymes-instrumentos financieros básicos

Sección 25 de la NIIF para Pymes-Costo de prestamos

### **3.10.9. Políticas contables Obligaciones por beneficios a los empleados**

Son todas las retribuciones proporcionadas a los trabajadores a cambio de los servicios prestados, en estos beneficios corresponden a salarios, auxilios de transporte, aporte a la seguridad social, vacaciones, prima legal, prima extralegal, cesantías e intereses, y se contabilizaran a corto plazo

#### **Medición inicial**

- Después de deducir los importes que hayan sido pagados directamente a los empleados o como una contribución a un fondo de beneficios para empleados
- Todos los beneficios a empleados los clasifican a corto plazo ya que se encuentran dentro del periodo contable

#### **Medición posterior**

- La empresa puede retribuir por ausencia por varias razones, los permisos retribuidos por vacaciones anuales y las ausencias remuneradas por enfermedad

#### **Referencia técnica**

La aplicación de políticas contables para obligaciones por beneficios a empleados se sustenta en:

Sección 3 de la NIIF para Pymes-Presentación de estados financieros

Sección 4 de la NIIF para Pymes-Estado de situación financiera

Sección 5 de la NIIF para Pymes-Estado de resultado integral y estado de resultados

Sección 8 de la NIIF para Pymes-Nota a los estados financieros

Sección 28 de la NIIF para Pymes-beneficio a los empleados

### **3.10.10. Políticas Contables para Provisiones y contingencias**

Se reconocerá provisiones cuando la empresa tenga una obligación en la fecha sobre la que su resultado es de un suceso pasado, o se maneja provisiones para costos y gastos siempre y cuando cumplan las condiciones de párrafo 21.4 de la NIIF, para impuestos fondos sociales establecidos en las normas legales

#### **Medición inicial**

- La empresa reconocerá una provisión cuando tenga una obligación a la fecha sobre la que se informa resultados de un suceso pasado
- Se reconocerá una provisión como un pasivo en el estado de situación financiera y el importe de la provisión como un gasto en resultados del periodo contable
- Se medirá una provisión por el importe que se pagaría procedente para liquidar la obligación final del periodo contable sobre el que se informa la cual será la mejor estimación requerida para cancelar la obligación

#### **Medición posterior**

- La entidad medirá la provisión posteriormente, cargando contra ella únicamente aquellos desembolsos por los cuales fue reconocida originalmente la provisión
- Reconocerá en gastos del resultado del periodo, cualquier ajuste realizado a los importes de la provisión previamente reconocidos
- Se realizará una conciliación que muestre el importe en libros al inicio y al final de periodo, adiciones realizadas, ajustes de los cambios en la medición del importe descontado, importes cargados contra la provisión, importes no utilizados revertidos

#### **Referencia técnica**

La aplicación de políticas contables para provisiones y contingencias se sustenta en:

Sección 3 de la NIIF para Pymes-Presentación de estados financieros

Sección 4 de la NIIF para Pymes-Estado de situación financiera

Sección 5 de la NIIF para Pymes-Estado de resultado integral y estado de resultados

Sección 8 de la NIIF para Pymes-Nota a los estados financieros

Sección 21 de la NIIF para Pymes-Provisiones y contingencias

## **Patrimonio**

### **3.10.11 Políticas contables para Capital social – Capital de Personas Naturales.**

El capital social son aportes sociales o pagos efectuados por los asociados, o por el propietario, ya sea en dinero o en especie con el fin de proveer un capital de trabajo para el desarrollo del objeto social y que sirvan de garantía para préstamos efectuados o demás obligaciones contraídas

#### **Medición inicial**

- El capital social se reconocerá cuando sean emitidas las acciones y otra parte este obligada a proporcionar efectivo u otros recursos a la entidad
- Los instrumentos de patrimonio deberán ser medidos a valor razonable del efectivo u otros recursos recibidos o por recibir, neto de los costos directos de emisión de instrumentos de patrimonio

#### **Medición posterior**

- La empresa reducirá del patrimonio el importe de las distribuciones a los propietarios, neto de cualquier beneficio fiscal relacionado
- Las utilidades serán reconocidas al final del ejercicio contable

#### **Referencia técnica**

La aplicación de políticas contables para capital social se sustenta en:

Sección 3 de la NIIF para Pymes-Presentación de estados financieros

Sección 4 de la NIIF para Pymes-Estado de situación financiera

Sección 5 de la NIIF para Pymes-Estado de resultado integral y estado de

resultados

Sección 8 de la NIIF para Pymes-Nota a los estados financieros

Sección 22 de la NIIF para Pymes-Pasivos y patrimonio

### **3.10.12. Políticas contables de Resultado del periodo**

La aplicación de excedentes en la empresa PROTEZA se reconocerán de acuerdo a las normas legales y estatutarias aplicables a las PYME en las NIIF. Estas decisiones estarán aprobadas en la asamblea general de socios, los cuales determinar cuál será la forma de distribución de estos resultados.

#### **Referencia técnica**

La aplicación de políticas contables para Resultado del periodo se sustenta en:

Sección 3 de la NIIF para Pymes-Presentación de estados financieros

Sección 4 de la NIIF para Pymes-Estado de situación financiera

Sección 5 de la NIIF para Pymes-Estado de resultado integral y estado de resultados

Sección 8 de la NIIF para Pymes-Nota a los estados financieros

Sección 22 de la NIIF para Pymes-Pasivos y patrimonio

### **3.10.13. Políticas contables de Reserva**

Las reservas son recurso retenidos tomados de los resultados del periodo, la empresa PROTEZA cumplirá con las reservas creada por la ley las cuales no podrá cambiarse su destinación, así también la asamblea tendrá protestad de crear o constituir reservas con finalidades especificas o con disposición conforme a mandato legal, para proteger o fortalecer el patrimonio y brindar una estabilidad a la empresa en periodos de dificultad

#### **Referencia técnica**

La aplicación de políticas contables para Reservas se sustenta en:

Sección 3 de la NIIF para Pymes-Presentación de estados financieros

Sección 4 de la NIIF para Pymes-Estado de situación financiera

Sección 5 de la NIIF para Pymes-Estado de resultado integral y estado de resultados

Sección 6 de la NIIF para Pymes-Estado de cambio en el patrimonio y estado de resultado integral y ganancias acumuladas

Sección 22 de la NIIF para Pymes-Pasivos y patrimonio

### **3.11 Políticas contables para la preparación y presentación del estado de resultado**

El estado de resultados hace parte de los llamados estados financieros básicos, en el cual se presenta los resultados financieros o contables de un periodo, en el cual puede ser una utilidad o pérdida.

Para realizar este estado es necesario seguir una serie de pasos a partir de los ingresos obtenidos, de los cuales se resta los costos y gastos en que se incurre en el periodo para determinar utilidad o pérdida

#### **3.11.1 Políticas contables para ingresos**

- La empresa reconocerá ingresos tanto por actividades ordinarias como a las ganancias siempre que sea probable que cualquier beneficio económico futuro llegue a la empresa y que el valor pueda ser medido con fiabilidad
- La empresa medirá los ingresos de actividades ordinarias al valor razonable de la contraprestación recibida o por recibir, teniendo en cuenta cualquier descuento comercial o descuento por pronto pago
- Siempre que el pago de una venta a crédito se aplaza más allá de los términos comerciales, se medirá al valor presente de los ingresos futuros descontando una tasa de interés de mercado
- Los ingresos procedentes de intereses se reconocerán utilizando el método de interés efectivo
- La empresa reconocerá los dividendos cuando se establezca el derecho a recibirlos por parte de los accionistas
- La empresa deberá revelar el importe de ingresos procedentes de venta de bienes, intereses, dividendos, comisiones o cualquier otro tipo de ingreso

### **Referencia técnica**

La aplicación de políticas contables para ingresos se sustenta en:

Sección 2 de la NIIF para Pymes- Conceptos y principios generales

Sección 11 de la NIIF para Pymes-Instrumentos financieros básicos

Sección 23 de la NIIF para Pymes-Ingresos de actividades ordinarias

#### **3.11.2 Políticas contables para costos.**

- La empresa cuando reconozca los costos deberá incluir la materia prima, mano de obra y costos indirectos fijos y variables, y todos los costos que hayan incurrido en el proceso de producción.
- Los costos se medirán mediante el método de costos estimados
- El sistema de costos será por área de trabajo.

### **Referencia técnica**

La aplicación de políticas contables para costos se sustenta en:

Sección 13 de la NIIF para Pymes- Inventarios

#### **3.11.3 Políticas contables para gastos**

- La empresa reconocerá gastos cuando haya una disminución en los beneficios económicos futuros, en forma de salida del valor de activo o surgimiento de obligaciones
- Los gastos de la entidad se medirán al costo de los mismo que puedan medirse de forma fiable
- se clasificarán por su naturaleza (depreciación, beneficios empleados) por su función (por actividades de distribución o administración)
- La empresa reconocerá los costos de préstamos como gastos del periodo

### **Referencia técnica**

La aplicación de políticas contables para ingresos se sustenta en:

Sección 2 de la NIIF para Pymes- Conceptos y principios generales

Sección 5 de la NIIF para Pymes-Estado de resultado integral

Sección 25 de la NIIF para Pymes-Costo de préstamo

### 3.10 Plan de acción.

Tabla 19. Plan de acción.

Plan de acción PROTEZA										
Dimensión de estrategia	Línea estratégica	Objetivo Especifico	Metas	Acción	Entregables	Indicador	Tiempo Programado	Fecha inicio	Fecha fin	Responsable
Ejecución de modelo contable para empresa proteza	Gestión contable	Implementar modelo contable en la empresa para mejorar y estructurar el ciclo contable	Establecer y ejecutar políticas y procedimientos, que estandaricen el proceso contable	Realizar gestión, de implementación y socialización, de las políticas y procedimientos contables ya establecidos para la empresa, los cual serán de cumplimiento obligatorio	Presentar avances de la implementación de las políticas contables y procedimientos contables cada dos meses	Informe de las actividades realizadas de socialización e implementación	365 Días	1-enero 2021	31-diciembre-2021	Administrador - Contador

#### 4. ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS

Para realizar el análisis y la interpretación de la información previamente descrita se tendrá en cuenta las distintas herramientas con las que se trabajó, entre ellas se destacan la encuesta, que permitió la recolección de datos cuantitativos y las matrices EFE, EFI, DOFA, que se emplearon para obtener un diagnóstico contable y administrativo para conocer el estado real de la empresa Proteza.

A partir de lo anterior se pudo evidenciar que la empresa cuenta con un buen potencial el cual futuro le ayudara a tener un adecuado posicionamiento dentro de la industria de los laboratorios dentales, se debe destacar que Proteza, actualmente desempeña una labor integral donde se encuentran inmersos el talento humano y la tecnología, estos dos factores inciden en que los trabajos elaborados y entregados cuenten con una excelente calidad, lo cual ha permitido que a nivel regional sean reconocidos como uno de los mejores laboratorios dentales.

Si bien es cierto que el laboratorio dental cuenta con grandes fortalezas como la mencionadas anteriormente, ellos deben utilizar e invertir de manera óptima sus propios recursos para realizar una reestructuración administrativa y contable, con la finalidad de implementar estrategias y planes que les permitan mejorar a nivel general, lo anterior se está generando porque dentro de ella no existe una organización sólida, esto a futuro puede generar repercusiones negativas como mal gasto de los recursos económicos, pérdida de inventarios, desmotivación laboral, inexistencia de información veraz y fiable y en el peor de los casos llegar a una pérdida total.

Una vez identificadas las problemáticas de esta empresa se precisa elaborar un modelo que cuente con políticas contables dirigidas y adaptadas a las necesidades de la misma, estas servirán como directrices para todo el personal que labora dentro del laboratorio, pero principalmente servirán para contrarrestar los posibles efectos negativos de una inadecuada contabilidad.

## Conclusiones

- Al finalizar el presente proyecto de investigación, se puede evidenciar que en la actualidad el laboratorio dental Proteza de la ciudad de Pasto, no cuenta con las políticas contables bajo estándar internacional, por esto razón se elaboró un análisis del actual manejo de los procesos contables arrojando como resultado un diagnóstico de los múltiples hallazgos a evaluar y corregir, y así poder implementar planes y estrategias acorde al estado de la situación financiera.
- Se procede a diseñar e implementar las políticas contables las cuales ayudaran al área Contable, Financiera y a todas las áreas ya que sirve como guía para establecer o mejorar cada uno de los procesos que se llevan a cabo en Proteza.

## 5.3 Recomendaciones

- Es necesario que todos los empleados de Proteza tengan conocimientos de las políticas contables.
- Se recomienda mejorar la planta física, para que los empleados optimicen sus labores diarias.
- Es necesario contratar un contador público, para que se cumpla a cabalidad sus respectivas funciones.
- Se recomienda al laboratorio Proteza socializar las políticas establecidas con todo el personal, con el fin de diseñar estados financieros confiables y oportunos de acuerdo a la Normatividad Contable vigente en Colombia

## BIBLIOGRAFÍA

APRENDENIIF. Indicadores financieros para gerente. 2018, p.15. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <http://aprendeniif.com/indicadores-financieros-para-gerentes-indicadores-de-endeudamiento/>.

ARTURO. Valor agregado. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <https://www.crecenegocios.com/valor-agregado/>.

BELTRAN D, Alejandro. Los 20 problemas de la pequeña y mediana industria. Bogotá: Universidad externado,2006. P.9.

BENJAMIN, Enrique. Organización de empresa, tercera edición. México; McGrawHill, 2009. p.542

BLOGSPOT. Análisis financiero. 2018, p.1. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <http://nandis21.blogspot.com.co/p/indicadores-de-rentabilidad.html>.

CÁMARA DE COMERCIO DE PASTO. Censo Económico Empresarial de Pasto-Nariño. 2017, p. 29.

COLOMBIA. Congreso de la República. Ley 1314 de 2009. Artículo 1. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <http://suin.gov.co/viewDocument.asp?ruta=Leyes/1677255>

COLOMBIA. Constitución Política 1991. Artículo 78. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 14 de febrero de 2020]. Disponible en internet: <http://www.constitucioncolombia.com/titulo-2/capitulo-3/articulo-78>

COLOMBIA. Constitución Política 1991. Artículo 334. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 16 de febrero de 2020]. Disponible en internet: <http://www.constitucioncolombia.com/titulo-12/capitulo-1/articulo-334>

COLOMBIA. Congreso de la República. Ley 1314 de 2009. Artículo 2. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <http://suin.gov.co/viewDocument.asp?ruta=Leyes/1677255>

COLOMBIA. Constitución Política 1991. Artículo 49. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <http://www.constitucioncolombia.com/titulo-2/capitulo-2/articulo-49>

COLOMBIA. Presidencia de la República. Decreto 2649 DE 1993. Artículo 1. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 17 de febrero de 2020]. Disponible en internet: [https://www.sic.gov.co/recursos\\_user/documentos/normatividad/Dec2649\\_1993.pdf](https://www.sic.gov.co/recursos_user/documentos/normatividad/Dec2649_1993.pdf)

COLOMBIA. Presidencia de la República. Decreto 2649 DE 1993. Artículo 2. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 17 de febrero de 2020]. Disponible en internet: [https://www.sic.gov.co/recursos\\_user/documentos/normatividad/Dec2649\\_1993.pdf](https://www.sic.gov.co/recursos_user/documentos/normatividad/Dec2649_1993.pdf)

COLOMBIA. Presidencia de la República. Decreto 2483 DE 2018. Artículo 3. [en línea]. Diciembre 2018 [Consultado: 18 de febrero de 2020]. Disponible en internet: <https://actualicese.com/decreto-2483-de-28-12-2018/>

COLOMBIA. Presidencia de la República. Decreto 2483 DE 2018. Artículo 4. [en línea]. Diciembre 2018 [Consultado: 18 de febrero de 2020]. Disponible en internet: <https://actualicese.com/decreto-2483-de-28-12-2018/>

COLOMBIA. Presidencia de la República. Decreto 2483 DE 2018 Anexo Técnico. Sección 2 [en línea]. Diciembre 2018 [Consultado: 18 de febrero de 2020]. Disponible en internet: <https://cdn.actualicese.com/normatividad/2018/Decretos/Anexo-2-D2483-18.pdf>

COLOMBIA. Presidencia de la República. Decreto 2483 DE 2018 Anexo Técnico. Sección 4 [en línea]. Diciembre 2018 [Consultado: 18 de febrero de 2020]. Disponible en internet: <https://cdn.actualicese.com/normatividad/2018/Decretos/Anexo-2-D2483-18.pdf>

COLOMBIA. Presidencia de la República. Decreto 3022 DE 2013. Artículo 1. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <https://niif.com.co/decreto-3022-2013/>

COLOMBIA. Presidencia de la República. Decreto 3022 DE 2013. Artículo 2. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <https://niif.com.co/decreto-3022-2013/>

COLOMBIA. Presidencia de la República. Decreto 3022 DE 2013. Artículo 19. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <https://niif.com.co/decreto-3022-2013/>

DAVID R, Fred. Conceptos de administración estratégica. 9ed. Mexico: Pearson educación, 2003. 370p.

DANE. Estadísticas Municipio de PASTO. [en línea] Página Web. [Pasto.gov.co](http://Pasto.gov.co). Pasto. (15 marzo 2019), Pág. 1. [Consultado :15 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <https://www.pasto.gov.co/index.php/nuestro-municipio/estadisticas-municipio-de-pasto>

DE GERENCIA. Análisis DOFA. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: [http://www.degerencia.com/tema/analisis\\_dofa](http://www.degerencia.com/tema/analisis_dofa).

DEFINICION. Definición de diagnóstico. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <https://definicion.mx/diagnostico/>

DEFINICION.DE. definición de competencia. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <https://definicion.de/competencia/>

DOFA MATRIZ. Dofa. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <http://dofamatriz.blogspot.com.co/2009/06/matriz-dofa.html?m=1>

DRUCKER, Peter, Concepto de Planeación Estratégica, “La gerencia, tareas, responsabilidades y prácticas”, El ateneo, Argentina, 2002. p. 25

FOWLER y ALVAREZ. Análisis de los criterios de modelos contables aplicados en medianas empresas para la adopción de NIIF - PYMES. Citado por ANDRÉS ALMED YATE BEJARANO. Universidad nacional de Colombia. Bogotá, 2015, p.88.

FRED R, David. Conceptos de Administración Estratégica 5ta. Edición. Prentice Hall Hispanoamericana. pág. 199

GALEÓN. Indicadores, 2018, p.1. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <http://aindicadoresf.galeon.com/intro.htm>.

GARZÓN Lorena. Indicadores de actividad. 2016, p.3. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <http://lorenagarzonanalisisfinanciero.blogspot.com.co/p/que-son-los-indicadores-de-actividad-y.html>.

GARZON Manuel, Planeación Estratégica, 2006. p 8.

GERENCIE. Indicadores de liquidez, 2018, p.1. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <http://www.gerencie.com/indicadores-de-liquidez.html>.

LABRADOR, Hender. Indicadores de gestión 2005. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: [http://galeon.com/henderlabrador/hender\\_archivos/Indi\\_Gest.pdf](http://galeon.com/henderlabrador/hender_archivos/Indi_Gest.pdf)

LOPEZ PARRA, María Elvira. La planeación estratégica un pilar en la gestión empresarial. En: EL buzón de pacioli. No 81, 2013. p.55

RESTREPO Mariluz y RUBIO Angulo, Jaime. Intervenir en organización. Santafé

de Bogotá, Significantes del Papel Ediciones, 1992. p.280

REVISTA SEMANA. Nariño, un oasis en la gestión de la salud [En línea]. Enero 2016 [Consultado 12 septiembre 2019]. Disponible en internet: <https://www.semana.com/nacion/articulo/narino-el-buen-ejemplo-del-sector-salud/456791-3>

REVISTADINERO. El mercado de las clínicas dentales sonríe en Colombia. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <https://www.dinero.com/edicion-impres/negocios/articulo/clinicas-dentales-disputan-clientes-colombianos/214152>

RONDA Pupo, Guillermo armando. Un concepto de estrategia. 2016, 3p.

SERNA G, Humberto. Gerencia estratégica 10ª edición. 3Reditores, 2009. Bogotá, D.C. pág. 73,324

SERNA Humberto. Gerencia Estratégica. 8ª Edición 20. 2013. p. 15.

SINNAPS. Definición de proyecto. Administración de empresas. (18 de Agosto de 2017). empresas [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <https://www.sinnaps.com/blog-gestion-proyectos/definicion-de-proyecto>

VELÁSQUEZ Contreras, Andrés. La organización, el sistema y su dinámica: una versión desde niklas luhmann. Revista Escuela de Administración de Negocios. Universidad EAN Bogotá, Colombia. Num. 61, 2007, pp. 129-155

CEPAL. Mipymes en América Latina - Digital Repository – Cepal, 2018, 5p. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: [https://repositorio.cepal.org/bitstream/handle/11362/44148/1/S1800707\\_es.pdf](https://repositorio.cepal.org/bitstream/handle/11362/44148/1/S1800707_es.pdf)

DE GERENCIA. Las pequeñas empresas y las causas de sus fracasos, 2014, 3p. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: [https://degerencia.com/articulo/las\\_pequenas\\_empresas\\_y\\_las\\_causas\\_de\\_sus\\_fracasos/](https://degerencia.com/articulo/las_pequenas_empresas_y_las_causas_de_sus_fracasos/)

REVISTA DINERO. El mercado de las clínicas dentales sonríe en Colombia. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <https://www.dinero.com/edicion-impres/negocios/articulo/clinicas-dentales-disputan-clientes-colombianos/214152>

FOWLER y ALVAREZ. Analisis de los criterios de modelos contables aplicados

en medianas empresas para la adopción de NIIF - PYMES. Citado por ANDRÉS ALMED YATE BEJARANO. Universidad nacional de Colombia. Bogotá, 2015, p.88.

REVISTA SEMANA. Nariño, un oasis en la gestión de la salud [En línea]. Enero 2016 [Consultado 12 septiembre 2019]. Disponible en internet: <https://www.semana.com/nacion/articulo/narino-el-buen-ejemplo-del-sector-salud/456791-3>

DANE. Estadísticas Municipio de PASTO. [en línea] Página Web.Pasto.gov.co. Pasto. (15 marzo 2019), Pág. 1. [Consultado :15 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <https://www.pasto.gov.co/index.php/nuestro-municipio/estadisticas-municipio-de-pasto>

BELTRAN D, Alejandro. Los 20 problemas de la pequeña y mediana industria. Bogotá: Universidad externado,2006. P.9.

CÁMARA DE COMERCIO DE PASTO. Censo Económico Empresarial de Pasto-Nariño. 2017, p. 29.

COLOMBIA. Constitución Política 1991. Artículo 49. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <http://www.constitucioncolombia.com/titulo-2/capitulo-2/articulo-49>

COLOMBIA. Congreso de la República. Ley 1314 de 2009. Artículo 1. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <http://suin.gov.co/viewDocument.asp?ruta=Leyes/1677255>

COLOMBIA. Congreso de la República. Ley 1314 de 2009. Artículo 2. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <http://suin.gov.co/viewDocument.asp?ruta=Leyes/1677255>

COLOMBIA. Presidencia de la República. Decreto 3022 DE 2013. Artículo 1. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <https://niif.com.co/decreto-3022-2013/>

COLOMBIA. Presidencia de la República. Decreto 3022 DE 2013. Artículo 2. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <https://niif.com.co/decreto-3022-2013/>

COLOMBIA. Presidencia de la República. Decreto 3022 DE 2013. Artículo 19. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <https://niif.com.co/decreto-3022-2013/>

COLOMBIA. Congreso de la República. Ley 38 de 1993. [en línea]. [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: [http://www.saludpereira.gov.co/medios/LEY\\_38\\_de\\_1993.pdf](http://www.saludpereira.gov.co/medios/LEY_38_de_1993.pdf)

COLOMBIA. Presidencia de la República. Decreto 1546 de 1998. [en línea]. [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=14522>

SERNA Humberto. Gerencia Estratégica. 8ª Edición 20. 2013. p. 15.

RESTREPO Mariluz y RUBIO Angulo, Jaime. Intervenir en organización. Santafé de Bogotá, Significantes del Papel Ediciones, 1992. p.280

DE GERENCIA. Análisis DOFA. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: [http://www.degerencia.com/tema/analisis\\_dofa](http://www.degerencia.com/tema/analisis_dofa).

DOFA MATRIZ. Dofa. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <http://dofamatriz.blogspot.com.co/2009/06/matriz-dofa.html?m=1>

GARZON Manuel, Planeación Estratégica, 2006. p 8.

LOPEZ PARRA, María Elvira. La planeación estratégica un pilar en la gestión empresarial. En: EL buzón de pacioli. No 81, 2013. p.55

VELÁSQUEZ Contreras, Andrés. La organización, el sistema y su dinámica: una versión desde niklas luhmann. Revista Escuela de Administración de Negocios. Universidad EAN Bogotá, Colombia. Num. 61, 2007, pp. 129-155

BENJAMIN, Enrique. Organización de empresa, tercera edición. México; McGrawHill, 2009. p.542

GERENCIE. Indicadores de liquidez, 2018, p.1. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <http://www.gerencie.com/indicadores-de-liquidez.html>.

GARZÓN Lorena. Indicadores de actividad. 2016, p.3. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <http://lorenagarzonanalisisfinanciero.blogspot.com.co/p/que-son-los-indicadores-de-actividad-y.html>.

APRENDENIIF. Indicadores financieros para gerente. 2018, p.15. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <http://aprendeniif.com/indicadores-financieros-para-gerentes->

indicadores-de-endeudamiento/.

BLOGSPOT. Análisis financiero. 2018, p.1. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <http://nandis21.blogspot.com.co/p/indicadores-de-rentabilidad.html>.

GALEÓN. Indicadores, 2018, p.1. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <http://aindicadoresf.galeon.com/intro.htm>.

LÓPEZ, Cesar. El modelo contable del IASB. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <http://www.icesi.edu.co/blogs/niffxbrl/2009/02/19/el-modelo-contable-del-iasb/> (12, junio, 2016),

RAMÍREZ Echeverry, Helio Fabio y SUÁREZ Balaguera, Luis Eduardo. Guía NIIF para Pymes. Bogotá D.C.: Universidad Libre de Coloma, 1ed. 2012, p.34.

NIC-NIIF. Estructura del IASB, 2005, 55p. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <http://www.nicniif.org/home/iasb/estructura-del-iasb.html#Organigrama> (18, enero, 2018)

NIC-NIIF. Qué es el IASB. 2017, 3p. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <http://www.nicniif.org/home/iasb/que-es-el-iasb.html>. (12, junio, 2016).

ÁLVAREZ Osorio, Martha Cecilia; LONDOÑO Betancur, Miryam; MUÑOZ Osorio, Lina María; SEPÚLVEDA Álvarez Lina María. SEPÚLVEDA Álvarez. Descripción del modelo contable colombiano y del modelo contable internacional. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <http://aprendeenlinea.udea.edu.co/lms/moodle/file.php/189/DescripcionModeloContableColombiano.pdf> (16, junio, 2016).

PLAN DE ACCIÓN. 2014. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <http://definicion.de/plan-de-accion/>. (01/08/14).

DEFINICION.DE. definición de competencia. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <https://definicion.de/competencia/>

DEFINICION. Definición de diagnóstico. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet:

<https://definicion.mx/diagnostico/>

RONDA Pupo, Guillermo armando. Un concepto de estrategia. 2016, 3p.

LABRADOR, Hender. Indicadores de gestión 2005. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: [http://galeon.com/henderlabrador/hender\\_archivos/Indi\\_Gest.pdf](http://galeon.com/henderlabrador/hender_archivos/Indi_Gest.pdf)

Fred R, David. Conceptos de Administración Estratégica 5ta. Edición. Prentice Hall Hispanoamericana. pág. 199

SERNA G, Humberto. Gerencia estratégica 10ª edición. 3Reditores, 2009. Bogotá, D.C. pág. 73,324

SINNAPS. Definición de proyecto. Administración de empresas. (18 de agosto de 2017). empresas [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <https://www.sinnaps.com/blog-gestion-proyectos/definicion-de-proyecto>

DRUCKER, Peter, Concepto de Planeación Estratégica, “La gerencia, tareas, responsabilidades y prácticas”, El ateneo, Argentina, 2002. p. 25

ARTURO. Valor agregado. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <https://www.crecenegocios.com/valor-agregado/>

UGALDE BINDA, Nadia y BALBASTRE BENAVENT, Francisco. Investigación cuantitativa e investigación cualitativa: buscando las ventajas de las diferentes metodologías de investigación. En: Revista Ciencias Económicas. 2013; 31(2): p. 179-187.

RAMÍREZ, I. Aprender a pensar. 2016, 5p. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: <http://webcache.googleusercontent.com/search?q=cache:ZNuvNnefLc8J:mmalc.aprenderapensar.net/files/2011/05/ENFOQUES-TEORICOS-METODOLOGICOS.doc+&cd=4&hl=es&ct=clnk&gl=co>.

UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA - UNAD. Investigación exploratoria, descriptiva, correlacional y explicativa. [en línea]. Septiembre 2015 [Consultado: 10 de septiembre de 2019]. Disponible en internet: [http://datateca.unad.edu.co/contenidos/100104/100104\\_EXE/leccin\\_6\\_investigacin\\_exploratoria\\_descriptiva\\_correlacional\\_y\\_explicativa.html](http://datateca.unad.edu.co/contenidos/100104/100104_EXE/leccin_6_investigacin_exploratoria_descriptiva_correlacional_y_explicativa.html)



 <p>UNIVERSIDAD <b>CESMAG</b> NIT: 800.109.387-7 VIGILADA MINEDUCACIÓN</p>	<b>CARTA DE ENTREGA TRABAJO DE GRADO O TRABAJO DE APLICACIÓN – ASESOR(A)</b>	<b>CÓDIGO:</b> AAC-BL-FR-032
		<b>VERSIÓN:</b> 1
		<b>FECHA:</b> 09/JUN/2022

San Juan de Pasto, diciembre 12 de 2022

Biblioteca  
**REMIGIO FIORE FORTEZZA OFM. CAP.**  
Universidad CESMAG  
Pasto

Saludo de paz y bien.

Por medio de la presente se hace entrega del Trabajo de Grado / Trabajo de Aplicación denominado **DISEÑO DE UN MODELO CONTABLE Y FINANCIERO PARA LA EMPRESA PROTEZA UBICADA EN LA CIUDAD DE PASTO**, presentado por el (los) autor(es) **DANIEL ESTEBAN CHAVES GONZÁLEZ** del Programa Académico Contaduría Pública al correo electrónico biblioteca.trabajosdegrado@unicesmag.edu.co. Manifiesto como asesor(a), que su contenido, resumen, anexos y formato PDF cumple con las especificaciones de calidad, guía de presentación de Trabajos de Grado o de Aplicación, establecidos por la Universidad CESMAG, por lo tanto, se solicita el paz y salvo respectivo.

Atentamente,



-----  
CARLOS ALBERTO RAYO BENAVIDEZ  
12.999.377  
Contaduría Pública.  
3167876089  
carayo@unicesmag.edu.co

 UNIVERSIDAD <b>CESMAG</b> <small>Mt 800.101387-7</small>	<b>AUTORIZACIÓN PARA PUBLICACIÓN DE TRABAJOS  DE GRADO O TRABAJOS DE APLICACIÓN EN  REPOSITORIO INSTITUCIONAL</b>	CÓDIGO: AAC-BL-FR-031
		VERSIÓN: 1
		FECHA: 09/JUN/2022

INFORMACIÓN DEL (LOS) AUTOR(ES)	
Nombres y apellidos del autor: Daniel Esteban Chaves González	Documento de identidad: 1.085.297.305
Correo electrónico: Danielchaves920510@gmail.com	Número de contacto: 3165328394
Nombres y apellidos del autor:	Documento de identidad:
Correo electrónico:	Número de contacto:
Nombres y apellidos del autor:	Documento de identidad:
Correo electrónico:	Número de contacto:
Nombres y apellidos del autor:	Documento de identidad:
Correo electrónico:	Número de contacto:
Nombres y apellidos del asesor:	Documento de identidad:
Correo electrónico:	Número de contacto:
Título del trabajo de grado: diseño de un modelo contable y financiero para la empresa PROTEZA ubicada en la ciudad de Pasto	
Facultad y Programa Académico: Ciencias administrativas y contables, Contaduría publica	

En mi (nuestra) calidad de autor(es) y/o titular (es) del derecho de autor del Trabajo de Grado o de Aplicación señalado en el encabezado, confiero (conferimos) a la Universidad CESMAG una licencia no exclusiva, limitada y gratuita, para la inclusión del trabajo de grado en el repositorio institucional. Por consiguiente, el alcance de la licencia que se otorga a través del presente documento, abarca las siguientes características:

- a) La autorización se otorga desde la fecha de suscripción del presente documento y durante todo el término en el que el (los) firmante(s) del presente documento conserve (mos) la titularidad de los derechos patrimoniales de autor. En el evento en el que deje (mos) de tener la titularidad de los derechos patrimoniales sobre el Trabajo de Grado o de Aplicación, me (nos) comprometo (comprometemos) a informar de manera inmediata sobre dicha situación a la Universidad CESMAG. Por consiguiente, hasta que no exista comunicación escrita de mi(nuestra) parte informando sobre dicha situación, la Universidad CESMAG se encontrará debidamente habilitada para continuar con la publicación del Trabajo de Grado o de Aplicación dentro del repositorio institucional. Conozco(conocemos) que esta autorización podrá revocarse en cualquier momento, siempre y cuando se eleve la solicitud por escrito para dicho fin ante la Universidad CESMAG. En

 <b>CESMAG</b>	UNIVERSIDAD	<b>AUTORIZACIÓN PARA PUBLICACIÓN DE TRABAJOS DE GRADO O TRABAJOS DE APLICACIÓN EN REPOSITORIO INSTITUCIONAL</b>	CÓDIGO: AAC-BL-FR-031
			VERSIÓN: 1
			FECHA: 09/JUN/2022

estos eventos, la Universidad CESMAG cuenta con el plazo de un mes después de recibida la petición, para desmarcar la visualización del Trabajo de Grado o de Aplicación del repositorio institucional.

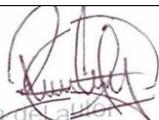
- b) Se autoriza a la Universidad CESMAG para publicar el Trabajo de Grado o de Aplicación en formato digital y teniendo en cuenta que uno de los medios de publicación del repositorio institucional es el internet, acepto(amos) que el Trabajo de Grado o de Aplicación circulará con un alcance mundial.
- c) Acepto (aceptamos) que la autorización que se otorga a través del presente documento se realiza a título gratuito, por lo tanto, renuncio(amos) a recibir emolumento alguno por la publicación, distribución, comunicación pública y/o cualquier otro uso que se haga en los términos de la presente autorización y de la licencia o programa a través del cual sea publicado el Trabajo de grado o de Aplicación.
- d) Manifiesto (manifestamos) que el Trabajo de Grado o de Aplicación es original realizado sin violar o usurpar derechos de autor de terceros y que ostento(amos) los derechos patrimoniales de autor sobre la misma. Por consiguiente, asumo(asumimos) toda la responsabilidad sobre su contenido ante la Universidad CESMAG y frente a terceros, manteniéndose indemne de cualquier reclamación que surja en virtud de la misma. En todo caso, la Universidad CESMAG se compromete a indicar siempre la autoría del escrito incluyendo nombre de(los) autor(es) y la fecha de publicación.
- e) Autorizo(autorizamos) a la Universidad CESMAG para incluir el Trabajo de Grado o de Aplicación en los índices y buscadores que se estimen necesarios para promover su difusión. Así mismo autorizo (autorizamos) a la Universidad CESMAG para que pueda convertir el documento a cualquier medio o formato para propósitos de preservación digital.

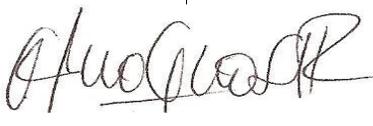
NOTA: En los eventos en los que el trabajo de grado o de aplicación haya sido trabajado con el apoyo o patrocinio de una agencia, organización o cualquier otra entidad diferente a la Universidad CESMAG. Como autor(es) garantizo(amos) que he(hemos) cumplido con los derechos y obligaciones asumidos con dicha entidad y como consecuencia de ello dejo(dejamos) constancia que la autorización que se concede a través del presente escrito no interfiere ni transgrede derechos de terceros.

Como consecuencia de lo anterior, autorizo(autorizamos) la publicación, difusión, consulta y uso del Trabajo de Grado o de Aplicación por parte de la Universidad CESMAG y sus usuarios así:

- Permiso(permitimos) que mi(nuestro) Trabajo de Grado o de Aplicación haga parte del catálogo de colección del repositorio digital de la Universidad CESMAG, por lo tanto, su contenido será de acceso abierto donde podrá ser consultado, descargado y compartido con otras personas, siempre que se reconozca su autoría o reconocimiento con fines no comerciales.

En señal de conformidad, se suscribe este documento en San Juan de Pasto a los 12 días del mes de 12 del año 2022

 Firma del autor	Firma del autor
Nombre del autor: Daniel Esteban Chavez	Nombre del autor:

Firma del autor	del autor
Nombre del autor:	Nombre del autor:
 <hr/>	
Carlos Alberto Rayo Benavidez	